**Утверждаю**

**Первый заместитель генерального директора**

**ГУП РК «Крымхлеб»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Венжега**

**05.12.2016**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

на поставку компьютерной техники и комплектующих

**Общие сведения**

 Настоящая документация определяет порядок проведения запроса предложений, требования к содержанию и форме заявки и оформлению документов, необходимых для участия в запросе предложений.

Настоящая документация разработана в соответствии с Федеральным Законом РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГУП РК «Крымхлеб».

Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с Положением о закупке и прошедшие аккредитацию на электронной торговой площадке http://etp.torgi82.ru (далее – ЭТП).

Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе предложений, участием в запросе предложений и заключением договора, а Заказчик и Единая закупочная комиссия не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов запроса предложений.

**Содержание документации**

Документация включает:

1. Информацию Заказчика
2. Критерии и порядок оценки заявок
3. Форму заявки на участие в закупке
4. Требования к участнику
5. Проект договора

Примечание: все изменения, вносимые в документацию, размещаются на сайте www.zakupki.gov.ru.

 **Информация Заказчика**

**Заказчик:** Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымхлеб» (ГУП РК «Крымхлеб»).

**Местонахождение:** РФ, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Севастопольская, 51-А.

**Почтовый адрес:** 295013, РФ, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Севастопольская, 51-А

**Адрес электронной почты:** o.anglichenkova@krymhleb.net

**Контактный телефон**: +7 978 730 33 99; по техническим вопросам +7 978 730 50 50 Татьяна Юрьевна Демидова

**Предмет договора:** поставка компьютерной техники и комплектующих.

**Информационная карта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Место поставки товара/выполнения работ/оказания услуг** | РФ, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Севастопольская, 51-А. |
| 2 | **Срок и порядок поставки товара/выполнения работ/оказания услуг** | В течение \_\_\_ дней (указывается поставщиком) с дня заключения договора. |
| 3 | **Срок действия договора** | С момента заключения до 31.01.2017 г. |
| 4 | **Начальная максимальная цена Договора** | **863 705,00 (восемьсот шестьдесят три тысячи семьсот пять) рублей 00 копеек** |
| 5 | **Порядок и сроки оплаты** | В безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика согласно выставленных счетов в течение 14 (четырнадцати) календарных дней за фактически отгруженный товар  |
| 6 | **Сведения о формировании цены Договора** | Цена Договора включает в себя стоимость товара, расходы на упаковку, маркировку, доставку по указанным адресам, в случае возникновения гарантийного случая – доставку неисправного устройства в сервисный центр, страхование, уплату всех таможенных пошлин, налогов, сборов, и другие обязательные платежи и сборы, которые Поставщик должен оплачивать в соответствии с условиями Договора, а также все иные расходы, связанные с исполнением Договора |
| 7 | **Обеспечение заявки на участие в запросе предложений,** **способ обеспечения заявки,** **размер** **обеспечения заявки**  | Согласно регламенту ЭТП. |
| 8 | **Условия возврата обеспечения заявки** | В соответствии с регламентом ЭТП. |
| 9 | **Обеспечение исполнения договора: способ, размер** | Не требуется |
| 10 | **Форма заявки на участие в запросе предложений** | Заявка подается в электронной форме, согласно требованиям документации запроса предложений и регламента ЭТП |
| 11 | **Дата начала подачи заявок:** | **«06» декабря 2016 года** |
| 12 | **Место подачи заявок:** | Электронная торговая площадка <http://etp.torgi82.ru>  |
| 13 | **Дата окончания срока подачи заявок:** | **«14» декабря 2016 года, 08 часов 00 минут** (по московскому времени). |
| 14 | **Требования к участникам закупки** | Приложение № 2 |
| 15 | **Порядок и сроки предоставления участникам закупки разъяснений положений документации:** | Запрос о разъяснении положений документации направляется через функционал ЭТП закупки с **«06» декабря по «12» декабря 2016 года до 17:00** (по московскому времени).Заказчик представляет Участнику, от которого получен запрос, официальные разъяснения в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса. |
| 16 | **Место, дата и время открытия доступа к заявкам:** | В электронной форме, **«14» декабря 2016 года, 08 часов 05 минут** (по московскому времени)  |
| 17 | **Место и дата рассмотрения заявок и подведения итогов запроса предложений** | В электронной форме, начиная с **«14» декабря 2016 года, 08 часов 05 минут** (по московскому времени) Комиссия в срок не более десяти рабочих дней со дня, следующего за днем раскрытия заявок на участие в запросе предложений, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса предложений, оценивает заявки и подписывает протокол. |
| 18 | **Валюта заявки на участие в запросе предложений** | Все суммы денежных средств в заявке на участие в запросе предложений и приложениях к ней должны быть выражены в российских рублях. Выражение денежных сумм в других валютах может быть расценено Единой закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в запросе предложений требованиям, установленным извещением и документацией о запросе предложений |
| 19 | **Дополнительные сведения** | - Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения запроса предложений в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участниками закупок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе предложений.- В случае принятия решения об отказе от проведения запроса предложений, заказчик в течение дня, следующего за днем принятия такого решения, размещает сведения об отказе от проведения запроса предложений в ЕИС. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления претендентами, участниками закупок с извещением об отказе от проведения запроса предложений.**-** Процедура запроса предложений не является конкурсом либо аукционом на право заключить договор, не регулируется статьями 447 - 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Эта процедура также не является публичным конкурсом и не регулируются статьями 1057 - 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, проведение запроса предложений не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником.**-** В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного документацией о проведении запроса предложений, не подано ни одной заявки, запрос предложений признается несостоявшимся.- В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка, Заказчик вправе признать запрос предложений несостоявшимся или признать победителем участника, подавшего единственную заявку, если такая заявка была допущена к оценке.**-** Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений оформляются протоколом. Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса предложений проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений, и цены, предложенной победителем запроса предложений в заявке на участие в запросе предложений.- В **течение 10 (десяти) рабочих дней** с даты получения от Заказчика проекта договора победитель процедуры закупки или единственный участник процедуры закупки обязан подписать договор со своей стороны и представить все экземпляры подписанного договора Заказчику.- В случае если победитель в проведении запроса предложений в срок, указанный в настоящей документации о проведении запроса предложений, не представил заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившемся от заключения договора, что дает право внести уклонившегося победителя в Реестр недобросовестных поставщиков.- Не предоставление либо предоставление не в полном объеме участником закупки какого-либо из требуемых заказчиком документов, не соответствие требованиям данной документации, в том числе и к оформлению заявки на участие влечет за собой отклонение заявки такого участника. Отклоненная заявка не допускается к дальнейшему рассмотрению и оценке и не может быть основанием для подписания договора по результатам закупки. |

**Техническое задание**

1. Товар должен быть новым, не допускается поставка выставочных образцов, а так же товара, собранного из восстановленных узлов и агрегатов.
2. Товар должен быть поставлен комплектно и обеспечивать конструктивную и функциональную совместимость.
3. Поставщик обязуется обеспечивать квалифицированную сервисную поддержку поставляемого товара в течение 12 месяцев с момента поставки.
4. Гарантийный срок на товар указывается в гарантийном талоне и/или спецификации и должен составлять не менее срока, указанного производителем.
5. Поставщик обязуется обеспечить гарантийное обслуживание поставляемого товара в соответствии с гарантийными обязательствами, указанными в паспорте на товар.
6. В случае возникновения гарантийного случая поставщик обязан обеспечить доставку неисправного устройства на сервисный центр за свой счет.
7. **Товар должен соответствовать требованиям: ТР ТС 004/ 2011 «О безопасности низковольтного оборудования», ТР ТС 020/ 2011 «Электромагнитная совместимость технических средств»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование товара**  | **Описание товара (перечень функциональных и технических характеристик, потребительских свойств, требования к комплектации, упаковке и др., их количественные, качественные и иные показатели)** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | Доставка | Кол-во |
| 1 | ИБП APC Back-UPS 650VA [RS] BX650CI-RS  | Выходная мощность — не менее 650 ВА / 390 Вт Количество выходных разъемов питания — не менее 3 (из них с питанием от батарей — не менее 3) .Тип выходных разъемов питания - CEE 7 (евророзетка) Время зарядки — не менее 8 час Возможность замены батарей - наличиеЗащита от перегрузки - наличиеЗащита от высоковольтных импульсов - наличиеФильтрация помех - наличиеЗащита от короткого замыкания - наличиеТип предохранителя - автоматический Гарантия не менее 12 месяцев  | шт | 10 | г. Симферополь, ул Севастопольская 51-А | 4 |
| Ялта, ул.Большевитская,29  | 2 |
| г.Феодосия Симферопольское шоссе, 56-А | 4 |
| 2 | Монитор 21.5" | Диагональ — не менее 21.5" Разрешение — не менее 1920x1080 (16:9) Яркость — не менее 250 кд/м2 Динамическая контрастность — не менее 100000000:1 Время отклика — не более 5 мс Вход VGA (D-Sub) — наличиеГарантия не менее 12 месяцев | шт | 22 | г.Симферополь, ул.Севастопольская 51-А | 7 |
| г.Ялта, ул.Большевитская,29  | 2 |
| г.Джанкой, ул.Калинина,34/173 | 1 |
| г.Феодосия Симферопольское шоссе, 56-А  | 4 |
| Керчь, ул. Вокзальное шоссе,32 | 5 |
| г.Евпатория, ул. Интернациональная, 128 | 3 |
| 3 | Системный блок Intel G3900/H110/4Gb/500Gb/450W | **Процессор** Тип разъема процессора LGA1151 Количество ядер — не менее 2 Тактовая частота —не менее 2700 МГцТехпроцесс — не более 14 нмИнтегрированное графическое ядро - наличиеОбъем кэша L3 — не менее 2048 Кб **Материнская плата**Разъемы для оперативной памяти — не менее 2Тип поддерживаемой оперативной памяти — DDR4Не менее 4 разъема USB 2.0 на задней панели не менее 2 разъема USB 3.0 на задней панели Видеоразъем VGA – наличиеМаксимальная внутренняя память — не менее 32 GBПодключение Ethernet - Gigabit EthernetТип **оперативной памяти** — DDR4Объем оперативной памяти не менее 4GbЖесткий диск: Интерфейс - SATAОбъем — не менее 500GbСкорость вращения шпинделя — не менее 7200 об/минОбъем буфера не менее — 32GbМощность блока питания — не менее 450 ВтГарантия не менее 12 месяцев | шт | 14 | г.Симферополь, ул.Севастопольская 51-А | 2 |
| г.Ялта, ул.Большевитская,29 | 2 |
| г.Джанкой, ул.Калинина,34/173 | 1 |
| Керчь, ул. Вокзальное шоссе,32 | 4 |
| г.Евпатория, ул. Интернациональная, 128 | 2 |
| г.Феодосия Симферопольское шоссе, 56-А | 3 |
| 4 | Клавиатура PS\2  | Интерфейс подключения - PS\2 Цвет - черный Цифровой блок - наличиеКоличество клавиш — не менее 104 Цвет русских букв Белый Длина кабеля — не менее 1.5 м Гарантия не менее 12 месяцев | шт | 2 | г.Феодосия Симферопольское шоссе, 56-А | 2 |
| 5 | Клавиатура Logitech K120 USB OEM RU (920-002522) | Интерфейс подключения - USB Цвет - черный Цифровой блок - наличиеКоличество клавиш — не менее 104 Цвет русских букв Белый Длина кабеля — не менее 1.5 м Гарантия не менее 12 месяцев | шт | 29 | г.Симферополь, ул.Севастопольская 51-А | 10 |
| г.Ялта, ул.Большевитская,29 | 2 |
| г.Джанкой, ул.Калинина,34/173 | 1 |
| Керчь, ул. Вокзальное шоссе,32 | 4 |
| г.Евпатория, ул. Интернациональная, 128 | 6 |
| г.Феодосия Симферопольское шоссе, 56-А | 6 |
| 6 | Мышка PS\2 | Тип - оптическая, Цвет – черный, Разрешение — не менее 800 dpiКоличество клавиш — не менее 3 (включая колесо прокрутки), Интерфейс — PS\2Длина кабеля (м) - не менее 1.8Гарантия не менее 12 месяцев | шт | 2 | г.Феодосия Симферопольское шоссе, 56-А | 2 |
| 7 | Мышь A4Tech Х-710BK | Мышь A4Tech Х-710BK | шт | 5 | г.Симферополь, ул.Севастопольская 51-А | 5 |
| 8 | Мышка Logitech B100 Optical Mouse Black USB (910-003357) | Тип - оптическаяЦвет - черныйРазрешение — не менее 800 dpiКоличество клавиш — не менее 3 (включая колесо прокрутки)Интерфейс — USBДлина кабеля (м) - не менее 1.8Гарантия не менее 12 месяцев | шт | 29 | г.Симферополь, ул.Севастопольская 51-А | 10 |
| г.Ялта, ул.Большевитская,29 | 2 |
| г.Джанкой, ул.Калинина,34/173 | 1 |
| Керчь, ул. Вокзальное шоссе,32 | 4 |
| г.Евпатория, ул. Интернациональная, 128 | 6 |
| г.Феодосия Симферопольское шоссе, 56-А | 6 |
| 9 | МФУ Canon i-SENSYS MF211 | 1. **Функции аппарата:** Печать, сканирование и копирование;
2. Скорость печати не менее 23 стр./мин (А4)
3. Способ печати черно-белая лазерная печать
4. Качество печати до 1200 x 1200 точек на дюйм в режиме улучшенного качества
5. Разрешение при печати 600 x 600 точек на дюйм.
6. Время выхода первой копии (FCOT) не более 6 с

Копирование: Скорость копирования не менее 23 стр./мин (А4), Время выхода первой копии не более 9 с Разрешение при копировании до 600 х 600 точек на дюйм, Режимы копирования Текст, Фото, Текст/Фото+, Текст/ФотоКоличество копий не менее 99 копийКоэффициент масштабирования 25—400% с шагом 1%**Сканирование:** Тип ЦветнойРазрешение при сканировании Оптическое: до 600 x 600 точек на дюймУлучшенное качество: 9600 x 9600 точек на дюймГлубина цветного сканирования 24 бита/24 бита (на входе/на выходе) Градации серого 256 уровней | шт | 2 | г. Евпатория, ул. Интернациональная, 128 | 1 |
| Г.Джанкой, ул.Калинина,34/173 | 1 |
| 10 | Canon LBP-6030B | 1. Тип принтера лазерный,

Монохромная печать, разрешение не менее 600\*2400т\дСкорость печати не менее 18 стр\минНагрузка – 5000стр/месРабота под Windows 2000,XP,Vista,2003/2008 Server, 7, 8, 8.1Тип картриджа -725 | шт | 2 | Керчь, ул. Вокзальное шоссе,32 | 2 |
| 11 | Кабель для принтера USB |  | шт | 4 | Керчь, ул. Вокзальное шоссе,32 | 2 |
| Евпатория ул. Интернациональная, 128  | 2 |
| 12 | Картридж CANON 725 ProfiLine | 1. Модель Colouring CG-CE285A/C725
2. Черный, совместимый
3. Поддерживаемые модели принтеров Canon i-SENSYS LBP6000, Canon i-SENSYS MF3010, HP LaserJet Pro M1132, HP LaserJet Pro M1212nf, HP LaserJet Pro M1214, HP LaserJet Pro P1102, HP LaserJet Pro P1102w
4. Ресурс 1600 страниц
5. Дополнительная информация с чипом
 | шт | 3 | г.Феодосия Симферопольское шоссе, 56-А | 3 |
| 13 | Картридж CANON 737 \283 ProfiLine | 1. Ресурс, стр. (при 5% заполнении страницы) 2000 страниц
2. Тип лазерный картридж
3. Совместимость HP LaserJet Pro MFP M201, M225, Canon i-SENSYS MF211, MF212, MF212W, MF216, MF216N, MF217, MF217W, MF226, MF226DN, MF229, MF229DW
4. Цвет Чёрный
5. Тип товара Совместимый
6. Для устройств Hewlett-Packard, Canon
7. Тип принтера Лазерный монохромный
 | шт | 3 | г. Евпатория, ул. Интернациональная, 128 | 1 |
| г.Симферополь, ул Севастопольская 51-А | 1 |
| Г.Джанкой, ул.Калинина,34/173 | 1 |
| 14 | Тонер ToshibaТ-8570Е оригинальный | Тонер для лазерной печати, оригинальный, цвет-черный. Ресурс печати: не менее 73900 страниц | шт | 2 | г.Симферополь, ул Севастопольская 51-А | 2 |
| 15 | HDD 6Tb (WD6001FZWX) | Модель WD Caviar Black [WD6001FZWX]Объем HDD 6 ТбОбъем кэш-памяти 128 МбСкорость вращения шпинделя 7200 rpmCкорость передачи данных 218 Мбайт/сИнтерфейс SATA IIIПропускная способность интерфейса 6 Гбит/сУдаростойкость при работе 65 GМаксимальное энергопотребление 10.6 ВтТехнология Advanced Format | шт | 2 | г.Симферополь, ул Севастопольская 51-А | 2 |
| 16 | Внешний жесткий диск 3ТбМодельWestern Digital WDBNFV0030BBK-EEUE или аналогичный | Вид устройства - HDDРазмер - 2.5 "Объем диска - не менее 3000 ГбСкорость вращения шпинделя – не менее 5400 об/минОбъем буфера устройства – не менее 8 МбИнтерфейс -USB 3.0Поддержка NCQПитание устройства от USB - наличиеКомплектация - кабель USB 3.0Гарантия не менее 12 месяцев | шт | 1 | г. Евпатория, ул. Интернациональная, 128 | 1 |
| 17 | HDD 1Тb внешний | Линейка Backup Plus Slim Portable DriveТип жесткого диска HDDФорм-фактор 2.5 "Объем накопителя 1 ТбИнтерфейс USB3Внешняя скорость передачи данных 500Мб/сГарантия 24 мес. | шт | 2 | г. Феодосия Симферопольское шоссе, 56-А | 1 |
| г.Джанкой ул.Калинина, 34/173 | 1 |
| 18 | МФУ лазерный HP LaserJet Pro M426fdn или аналогичное | Тип печати-лазерное, функции устройства копир, принтер, сканер, факс**Принтер**: Цветность печати черно-белая, максимальный формат A4, автоматическая двусторонняя печать, максимальное разрешение чёрно-белой печати не менее 1200x1200 dpiСкорость чёрно-белой печати (стр/мин) не менее 35 стр/мин (А4)Время выхода первого чёрно-белого отпечатка (сек.) не более 6 сек.Нагрузка в месяц до 80000, Подключение: 1 высокоскоростной разъем USB 2.0, 1 хост-разъем USB,1 сетевой разъем Gigabit Ethernet 10/100/1000T, разъем USB быстрого доступа**Сканер:**Оптическое разрешение не менее1200x1200 dpi, скорость сканирования не менее 25 стр/мин (ч\б) максимальный формат бумаги (сканер) A4 (297х210), Двустороннее сканирование, Функции сканирования сканирование в облако, сканирование в сетевую папку, сканирование в электронную почтуКопирМаксимальное разрешение копира 600x600 dpi, Скорость копирования (стр/мин) не менее 35 стр/мин, Изменение масштаба 25-400 %. Максимальное копирование 99 копий.Ёмкость лотка подачи бумаги 100 листов. Входной лоток 2 на 250листов. Емкость приема до 150 листв. Гарантия не менее 12 месяцев | шт | 1 | г.Симферополь, ул Севастопольская 51-А | 1 |
| 19 | Panasonic KX-TS2362RUW или аналогичный | Проводной телефон, повторный набор номера, встроенный дисплей, телефонная книжка, настенная установка, кнопка выключения микрофона, регулятор громкости звонка | шт | 2 | г. Евпатория, ул. Интернациональная, 128 | 2 |
| 20 | Системный блок | Процессор LGA1150 Core i5-4460 Tray [3.2/3.4GHz, QuadCore, intGPU HD4600 1100MHz, Haswell, L3:6Mb, 84W] CM8064601560722-1штСистема охлаждения для процессора ZALMAN 95W (CNPS90F) S775, S1150/1155/S1156, AM2, AM2+, AM3/AM3+/FM1, FM2/FM2+-1штМодуль памяти DDR3-1600 4Gb Hynix 3rd (H5TC4G83AFR-PBA)-2штМатеринская плата MSI s1150: H97M-G43 [s1150, H97, 4\*DDR3, 2\*PCIEx16, 2\*PCIEx1, 6\*Sata3, 6\*USB3.0, D-Sub, DVI, HDMI, DP, COM, LPT, mATX]-1штЖесткий диск HDD 3,5" SATA: 1000Gb Toshiba [7200rpm, 32Mb cache, Sata3] 9F13180Оптический дисковод DVD-RW Super Multi LG GH24NSD0 Black [SATA] 1штКорпус Zalman Z9 Steel/Plastic Black, no PSU 1штБлок питания 600W FSP ATX-600PNR [24pin ATX, 4pin CPU, 6+2pin Video, 3xSata, 120mm] (ATX-600PNR-I)-1шт | шт | 2 | г.Симферополь, ул Севастопольская 51-А | 2 |
| 21 | Ноутбук | 15.6", Intel Celeron N3060, 1600 МГц, 4096 Мб, 500 Гб, Intel HD Graphics, Wi-Fi, Bluetooth, Cam, DOS. | шт | 1 | .Симферополь, ул Севастопольская 51-А | 1 |
| 22 | Кабель для внешних работ с тросиком 305м | Тип кабеля: экранированная внешняя витая пара FTP (4х2х0,48); для внешней проводки с троссом (+60C, -40C); Проводник: цельный (24 AWG) медный одножильный (solid);Цвет оболочки: чёрный, полиэтилен высокой плотности;бухта 305м, тросс д. 2мм. | бухта | 1 | Керчь, ул. Вокзальное шоссе,32 | 1 |
| 23 | Кабель для внутренних работ 305м  | Тип кабеля UTP, (Unshielded Twisted Pair)- неэкранированная витая пара проводниковКатегория кабеля5e, Количество пар4Диаметр кабеля4.8 ммМатериал изоляции Полиэтилен, (высокой плотности)Материал проводника МедьДиаметр проводника0.511 мм, (0,0201 дюйма)Диаметр проводника24 AWGМатериал оболочки ПВХДлина кабеля в упаковке305 м, (1000 футов) | бухта | 2 | Симферополь, ул Севастопольская 51-А | 1 |
| Керчь, ул. Вокзальное шоссе,32 | 1 |

 **Шт. 143**

**Порядок рассмотрения и оценки заявок:**

1. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляется в следующем порядке:

1.1. проведение отборочной стадии;

1.2. проведение оценочной стадии.

2. Отборочная стадия. В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:

2.1. проверка заявок на соблюдение требований документации о проведении запроса предложений к оформлению заявок;

2.2. исправление арифметических ошибок, выявленных в ходе рассмотрения заявок, осуществляется в соответствии с п. 4 раздела 9 Положения;

2.3. проверка участника закупки на соответствие требованиям запроса предложений;

2.4. проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям запроса предложений;

2.5. затребование от участников закупки разъяснений положений заявок на участие в запросе предложений (при необходимости). При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, отсутствующего обеспечения заявки или изменения ранее представленного обеспечения;

2.6. отклонение заявок на участие в запросе предложений, которые по мнению членов Единой закупочной комиссии не соответствуют требованиям документации о проведении запроса предложений по существу.

3. Заявка участника закупки будет отклонена в случаях:

3.1. непредставления требуемых документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией;

3.2. несоответствия участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным документацией о проведении запроса предложений;

3.3. несоответствия заявки на участие в запросе предложений требованиям к заявкам, установленным документацией о проведении запроса предложений, в том числе непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, если требование обеспечения заявок установлено документацией о проведении запроса предложений;

3.4. несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям документации;

3.5. предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;

3.6. предложенная участником цена договора превышает начальную максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса предложений.

4. Отклонение заявки на участие в запросе предложений по иным основаниям не допускается.

5. Порядок оценки заявок на участие в запросе предложений:

 Каждому предложению участника запроса предложений по любому критерию присваивается оценка (рейтинг) в баллах по 100-балльной шкале. Количество используемых для определения поставщика критериев оценки при осуществлении закупки должно быть не менее двух: стоимостной критерий – «цена договора» значимость данного критерия составляет 60% (коэффициент значимости для данного критерия 0,6); нестоимостной критерий - «квалификация участника» значимость данного критерия составляет 40% (коэффициент значимости для данного критерия 0,4).

 Количество баллов, присуждаемых по критериям оценки «цена договора» (**ЦБi**), определяется по формуле:

а) в случае если **Цmin> 0**,

**ЦБi= Цmin/ Цi x100**, где:

**Цi** – предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

**Цmin** – минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

б) в случае если **Цmin< 0**,

**ЦБi= (Цmax- Цi) / Цi x100**, где:

**Цmax** – максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки.

Показатели нестоимостного критерия с указанием значимости критерия оценки представлены в таблице:

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет оценки и перечень показателей** | Суммарное максимальное балльное значение – **100 баллов** |
| **1.** **Опыт работы с учетом правопреемства (определяется по дате выдачи свидетельства о государственной регистрации):** | **от 0 до 50 баллов** |
| Один год и менее | 0 балов |
| Более одного года, но менее двух | 25 баллов |
| Два года и более | 50 баллов |
| **2**. **Срок поставки товара с момента получения заявки:** | **от 0 до 50 баллов** |
| Более 11 дней | 0 балов |
| От 6 до 11 дней | 25 баллов |
| 5 дней и меньше | 50 баллов |

Рейтинг заявки в баллах по данному критерию определяется путем умножения значения в баллах на коэффициент значимости указанного критерия.

 Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в документации о проведении запроса предложений. Таблица оценки заявок с подробным указанием расчета будет приведена в протоколе.

 На основании итогового рейтинга заявок на участие в запросе предложений Единая закупочная комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие же условия.

По результатам оценки заявок Единая закупочная комиссия определяет выигравшую заявку. Победителем запроса предложений признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в запросе предложений которого присвоен первый порядковый номер.

 По результатам процедуры оформляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений, содержащий сведения о дате, времени и месте проведения оценки заявок на участие в запросе предложений, об участниках закупки, заявки на участие в запросе предложений которых были рассмотрены, об участниках закупки, заявки на участие в запросе предложений которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, о решении Единой закупочной комиссии об отклонении заявок на участие в запросе предложений, о порядке оценки заявок на участие в запросе предложений, результатах закупки, о победителе, об участнике запроса предложений, заявка которого заняла второе место, их наименовании (для юридических лиц), фамилии, имени, отчестве (для физических лиц), почтового адреса.

При проведении сравнительной оценки предложенных участниками в составе заявок цен товаров, работ, услуг, в качестве единого базиса сравнения этих ценовых предложений используются цены участников процесса закупки **без учета НДС.**

**Приложение № 1**

**к документации**

**о проведении**

**запроса предложений**

**Форма заявки на участие в запросе предложений**

(заполняется участником закупки)

**Дата:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Кому:** Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымхлеб» (ГУП РК «Крымхлеб»)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование участника закупки)

изучив документацию на проведение запроса предложений, а также применимые к нему законодательство и нормативно-правовые акты сообщает о согласии принять участие в запросе предложений на условиях, установленных в документации о запросе предложений, и направляет настоящую заявку

**Анкета участника закупки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об Участнике** |
| 1 | Организационно-правовая форма и наименование фирмы - Участника, дата регистрации |  |
| 2 | Адрес места нахождения. |  |
| 3 | Почтовые адреса. |  |
| 4 | Должность, Ф.И.О., избранного (назначенного) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, либо иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени данного юридического лица (для юридического лица). |  |
| 5 | Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица) |  |
| 6 | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
| 7 | Адрес электронной почты участника |  |
| 8 | ИНН/КПП/ОГРН участника |  |
| 9 | ОКПО/ОКТМО участника |  |
| 10 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, прочие банковские реквизиты) |   |
| 11 | Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (дата выдачи, номер свидетельства) |  |
| 12 | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона |  |
| 13 | Сведения о необходимости одобрения заключения сделки уполномоченными органами управления Участника (требуется/не требуется) |  |

**Цена Договора составляет:**

Без учета НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью) рублей.

НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью) рублей.

С учетом НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью) рублей

###### \*в случае отсутствия налога на добавленную стоимость в строке «НДС» ставится прочерк

**Порядок и сроки оплаты:** В безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика согласно выставленных счетов в течение 14 (четырнадцати) календарных дней за фактически отгруженный товар**.**

**Предложение о цене**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование, характеристики** | **Единицы измерения** | **Количество** | **Цена за единицу, руб.** **(с НДС)** | **Сумма, руб.** **(с НДС)** | **Производитель** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО** | \*\*\* |  | \*\*\* |  | \*\*\* |

### Предложение о квалификации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Предложение Участника размещения заказа** |
| 1. | Опыт работы с учетом правопреемства (определяется по дате выдачи свидетельства о государственной регистрации) (указать количество лет) |  |
| 2. | Срок поставки товара с момента получения заявки(указать конкретное количество дней) |  |

**Согласие:**

Мы согласны осуществить оказание услуги в полном объёме в соответствии с требованиями документации о проведении запроса предложений, включая условия исполнения договора и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении, на общую сумму: \_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_рублей\_\_\_\_\_копеек). *(сумма прописью), в т. ч. НДС\_\_\_\_ руб. (если Участник является плательщиком НДС).*

**Предлагаемая цена договора указана с учетом всех затрат** (Цена Договора включает в себя стоимость товара, расходы на упаковку, маркировку, доставку по указанным адресам, в случае возникновения гарантийного случая – доставку неисправного устройства в сервисный центр, страхование, уплату всех таможенных пошлин, налогов, сборов, и другие обязательные платежи и сборы, которые Поставщик должен оплачивать в соответствии с условиями Договора, а также все иные расходы, связанные с исполнением Договора),т.е. **является конечной**.

**Подпись уполномоченного лица:**

(должность, подпись, расшифровка подписи – Ф.И.О., печать (при наличии))

  **Приложение № 2**

**к документации**

**о проведении**

**запроса предложений**

**Требования к участникам.**

Участник закупки должен соответствовать требованиям, установленным в соответствии с действующим законодательством, и в составе своей заявки на участие в запросе предложений предоставляет следующие документы:

1. Декларация (справка, составленная участником в произвольной форме) подтверждающая соответствие участника следующим требованиям:

1.1. В отношении Участника не должно проводиться процедур ликвидации или банкротства, он не должен быть в судебном порядке признан банкротом, в отношении него не должно быть открыто конкурсное производство;

1.2. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;

1.3. Деятельность Участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

1.4. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков.

2. Скан-копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ/ЕГРИП.

3. Скан-копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

4. Скан-копия выписки из ЕГРЮЛ / ЕГРИП, выданной не ранее чем за 6 месяцев до даты раскрытия.

5. Справка в свободной форме об опыте поставок товара, аналогичного объекту закупки (компьютерная техника), по которым не имеется претензий со стороны заказчиков с указанием **наименования** заказчика, даты **поставки**, **предмета** поставки (не менее **пяти** подтвержденных поставок 2015 – 2016 гг.).

6. Скан-копии документов, подтверждающих поставки, информация о которых указана в справке об опыте в соответствии с п. 5 настоящих требований (накладные, акты приема-передачи и т.д., не менее пяти документов).

7. Справка в свободной форме о возможности гарантийного и сервисного обслуживания поставленного товара на территории Республики Крым, **с указанием конкретных адресов** мест обслуживания, **с подтверждением** того, что в случае возникновения гарантийного случая поставщик обязан будет обеспечить доставку неисправного устройства в сервисный центр **за свой счет**.

8. Декларация Участника о надлежащем качестве товара предлагаемого к поставке и о предоставлении в случае заключения договора соответствующих документов в момент поставки товара.

9. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника - юридического лица (скан-копия решения о назначении или об избрании либо скан-копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса котировок без доверенности (далее в настоящем разделе - руководитель). В случае, если от имени участника действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника, заверенную печатью участника и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

10. Согласие на обработку персональных данных (Приложение №4 к документации), копия паспорта (заполняется только если Участник закупки является физическим лицом).

11. Сведения об одобрении заключения сделки уполномоченными органами управления Участника (при необходимости такого одобрения по данной сделке).

12. В случае если у участника отсутствуют какие-либо документы, затребованные в данной документации Заказчиком, участник в составе своей заявки предоставляет письмо с объяснением обоснованных причин отсутствия у Участника данных документов.

**Приложение № 3**

**к документации**

**о проведении**

**запроса предложений**

# Проект договора поставки

г. Симферополь «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 год

**ПОСТАВЩИК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**ПОКУПАТЕЛЬ: Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымхлеб»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе в дальнейшем Стороны, по итогам процедуры закупки № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор поставки (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В порядке и на условиях, определенных в настоящем Договоре, ПОСТАВЩИК обязуется передать в собственность ПОКУПАТЕЛЯ товары, определенные в п. 1.1.1, п.1.3 настоящего Договора (далее - товар), а ПОКУПАТЕЛЬ обязуется принять и оплатить товар.

1.1.1. Предметом поставки по настоящему Договору является **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем – Товар.

1.2. Право собственности на товар переходит от ПОСТАВЩИКА к ПОКУПАТЕЛЮ в момент передачи товара и подписания уполномоченными представителями Сторон расходной, товарной (товарно-транспортной) накладной или иных, имеющих юридическую силу документов. Датой поставки является дата, указанная в отгрузочном документе на товар.

1.3. Ассортимент, количество, цена товара, технические и функциональные характеристики, требования к качеству определяются в приложениях (Спецификациях) к данному Договору, которые после надлежащего оформления (подписи и печати Сторон), становятся его неотъемлемой частью.

1.3.1. Общая сумма поставки по настоящему договору складывается из сумм всех поставленных партий, отраженных в соответствующих Спецификациях на товар, и составляет**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (с НДС/без НДС)**.

1.3.2. Общее количество поставки товара по настоящему договору указано в Спецификации, которая является неотъемлемой частью данного договора (Приложение №1).

1.4. Условия данного Договора изложены Сторонами в соответствие с требованиями Международных правил относительно толкования терминов «Инкотермс 2010», которые применяются с учетом особенностей, связанных с внутригосударственным характером этого Договора, а также тех особенностей, что истекают из условий настоящего Договора.

1.5. ПОСТАВЩИК гарантирует, что товар принадлежит ему на праве собственности, не находится под запретом, отчуждением, арестом, не является предметом залога или другим способом обеспечения исполнения обязательств перед юридическими или физическими лицами, государственными органами и государствам, а также не является предметом любого иного ограничения, предусмотренного действующим законодательством.

**2. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ТОВАРА**

2.1. Поставка товара производится на условиях и в сроки, определенные сторонами Договора в соответствующей Спецификации, на основании Заявки, поданной Покупателем.

2.2. Объемы и ассортимент поставки предварительно согласовываются Сторонами в Спецификации и подлежат точному исполнению.

2.2.1. В период действия настоящего договора ПОКУПАТЕЛЬ имеет право не полной выборки количества товара, при этом сумма договора уменьшается соразмерно переданного в собственность ПОКУПАТЕЛЮ товара.

2.3. С каждой поставкой товара ПОСТАВЩИК предоставляет (если такие документы являются обязательными для конкретной партии товара):

- счет на оплату товара (партии товара), который действителен к оплате в течение 3-х календарных дней;

- универсальный передаточный документ или товарная накладная (ТОРГ-12), с обязательным указанием номера договора;

- счет-фактура;

- качественное удостоверение производителя;

-товарно-транспортную накладную (с обязательным указанием номера договора);

-протокол испытания на отсутствие ГМО (для пищевых продуктов).

2.4. ПОКУПАТЕЛЬ по согласованию с ПОСТАВЩИКОМ (подрядчиком, исполнителем) при заключении и исполнении договора вправе изменить:

2.4.1 предусмотренный договором объем товаров, работ, услуг:

а) путем его уменьшения, при этом Стороны уменьшают цену договора;

б) путем его увеличения не более чем на 25% от первоначального объема. При этом Стороны вправе увеличить первоначальную цену договора соответственно изменяемому объему;

2.4.2 сроки исполнения обязательств по договору;

2.4.3 цену договора:

а) путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора;

б) в случаях, предусмотренных пунктом 2.4.1 настоящего договора;

в) путем ее увеличения в случае роста цен на основании данных органов статистики либо других источников информации, заслуживающих доверия;

г) путем ее увеличения не более чем на 25 % от первоначальной, в случае предоставления поставщиком (исполнителем) письма об увеличении цены за единицу товара/ работы/ услуги;

д) в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий, цен и тарифов в области газоснабжения, тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, заказчик при исполнении договора обязан изменить цену такого договора соответственно размеру изменения тарифов на соответствующие товары и услуги организаций коммунального комплекса, цен и тарифов в области газоснабжения, цен (тарифов) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий.

2.4.4 цену за единицу товара (работы, услуги) без изменения цены договора. При этом изменения в сторону увеличения цены за единицу товара (работы, услуги) не должны превышать 25% от первоначальной цены.

**3.КАЧЕСТВО, УПАКОВКА ТОВАРА, ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ТОВАРА**

3.1. Поставляемый товар должен отвечать всем санитарным, гигиеническим, техническим и иным стандартам, нормам и правилам, установленным действующим законодательством.

3.2. Качество товара должно быть подтверждено качественным удостоверением производителя, если это необходимо для конкретного вида товара.

3.3. Упаковка и маркировка товара должны отвечать требованиям нормативных документов. Упаковка товара обеспечивает его сохранность во время транспортировки, в случае соблюдения требований к перевозкам грузов.

3.4. Длительность гарантийного срока на поставляемый Товар составляет не менее 12 (двенадцать) месяцев и удостоверяется выдачей Поставщиком гарантийных талонов (сертификатов) или проставлением соответствующей записи на маркировочном ярлыке поставленных Товаров.

3.5. Если в период гарантийной эксплуатации обнаружатся недостатки, которые не позволят продолжить нормальную эксплуатацию Товара до их устранения, то гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков. Наличие недостатков и сроки их устранения фиксируются двусторонним актом. Для участия в составлении акта, фиксирующего недостатки, согласования порядка и сроков их устранения, Поставщик обязан направить своего представителя не позднее трех рабочих дней со дня получения письменного извещения. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения недостатков.

3.6. При отказе Поставщика от составления или подписания акта обнаруженных недостатков Покупатель составляет односторонний акт на основе квалифицированной экспертизы, привлекаемой им за свой счет. При этом расходы Покупателя на проведение экспертизы возмещаются Поставщиком на основании письменного обращения Покупателя с приложением документов, подтверждающих расходы на проведение экспертизы.

3.7. Устранение недостатков и/или замена некачественного Товара осуществляется Поставщиком за свой счет. В случае отказа Поставщика от исправления выявленных недостатков и/или замены Товара, Покупатель вправе поручить исправление недостатков и/или замену Товара третьим лицам (организациям) с отнесением расходов на счет Поставщика.

3.8. Претензии по качеству поставленного Товара предъявляются в течение гарантийного срока, установленного производителем. В случае обнаружения некачественного Товара в течение гарантийного срока, Покупатель обязан письменно известить Поставщика об обнаруженных недостатках путем предоставления акта (претензии) по качеству. При этом Покупатель вправе по своему усмотрению:

- потребовать замены некомплектных Товаров или Товаров ненадлежащего качества на комплектные или качественные Товары, соответствующие настоящему Договору;

- потребовать соразмерного уменьшения покупной цены;

- потребовать доукомплектования Товаров, либо безвозмездного устранения недостатков в установленный Сторонами срок или возмещения своих расходов на устранение недостатков Товара.

**4. УСЛОВИЯ ПРИЕМА И ВОЗВРАТА ТОВАРА**

4.1. Прием товара по количеству осуществляется ПОКУПАТЕЛЕМ в месте поставки, отраженном в Спецификации (приложении к договору), на основании всех документов, перечисленных в п.2.3. и 3.2. настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством.

4.2.Приемка Продукции по количеству и ассортименту производится Покупателем в момент поставки Продукции, а по качеству Продукции – в течение срока годности Продукции.

4.3.Поставщик гарантирует качество поставленного товара в течение гарантийного срока на Товар.

4.4. Возврат товара ненадлежащего качества осуществляется в соответствие с требованиями действующего законодательства.

4.5. В случае поставки товара ненадлежащего качества Поставщик обязан по требованию Покупателя безвозмездно исправить недостатки в 10-дневный срок после получения требования, если иной разумный срок не будет определен дополнительно соглашением сторон.

4.6.Если Поставщик в установленный срок не исправит недостатки, Покупатель вправе отказаться от Товара и потребовать возврата Поставщиком уплаченной за нее денежной суммы, а также штраф в размере 20% от суммы договора.

4.7.Расходы, связанные с исправлением недостатков оказанных услуг (в том числе, транспортные расходы), несет Поставщик.

**5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1. ПОКУПАТЕЛЬ обязуется произвести оплату за товар в сроки, оговоренные сторонами в соответствующей Спецификации на товар.

5.2. Оплата стоимости товара осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет ПОСТАВЩИКА согласно выставленного счета в течение 14 банковских дней за фактически отгруженный товар. Днем осуществления платежа является дата зачисления денежных средств на расчетный счет ПОСТАВЩИКА.

5.2.1. Подлежащим к оплате счетом является счет с обязательным указанием в нем номера и даты договора, по которому осуществляется оплата. В случае предоставления ненадлежащего оформленного счета, Покупатель имеет право задержать оплату до надлежащего оформления Поставщиком счета.

5.3. Законные проценты по ст.317.1 ГК РФ не начисляются за весь период отсрочки платежа: с даты поставки товара до даты его оплаты.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За нарушение сроков оплаты стоимости товара ПОСТАВЩИК вправе потребовать от ПОКУПАТЕЛЯ уплаты пени в размере 0,01% от стоимости неоплаченной партии товара за каждый день просрочки оплаты.

6.2. За нарушение сроков поставки товара ПОКУПАТЕЛЬ вправе потребовать от ПОСТАВЩИКА уплаты пени в размере 0,01% от стоимости товара за каждый день просрочки поставки.

**7. ФОРС-МАЖОР**

7.1. Стороны согласились, что при возникновении форс-мажорных обстоятельств (случая или действия непреодолимой силы, которые не зависят от воли Сторон), а именно: пожаров, наводнений, оползней, иных стихийных бедствий, сезонных природных явлений, аварий, катастроф, военных действий, какого-либо характера народных волнений, стачек, забастовок, блокады, запрета импорта или экспорта, принятия органами государственной власти или управления различных решений, незаконных действий третьих лиц, Стороны освобождаются от исполнения своих обязательств по договору на время действия указанных обстоятельств.

7.2. Сторона, для которой сложилась невозможность выполнения обязательств по настоящему Договору, должна незамедлительно сообщить другой Стороне о наступлении и окончании действия форс-мажорных обстоятельств, которые мешают исполнению обязательств.

7.3. В случае, когда действие указанных обстоятельств длиться более, чем 20 дней, каждая из Сторон имеет право на расторжение Договора, и не несет ответственности за такое расторжение при условии, что она уведомит об этом другую Сторону не позднее, чем за 10 дней до расторжения.

7.4. Достаточным доказательством возникновения форс-мажорных обстоятельств является документ, выданный уполномоченным на то органом. Возникновение указанных обстоятельств не является основанием для отказа ПОКУПАТЕЛЯ от оплаты за товары, поставленные до их возникновения.

7.5. Форс-мажорные обстоятельства автоматически продлевают срок выполнения обязательств по настоящему Договору на период их действия.

**8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Стороны договорились, что все споры, возникшие при выполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться урегулировать путем переговоров.

8.2. Неурегулированные путем переговоров споры передаются на рассмотрение в соответствующие суды по месту нахождения ответчика.

8.3. Стороны устанавливают, что все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены сторонами в течение 15 (пятнадцати) дней с момента получения претензии, которая должна быть направлена в письменном виде через отделение почтовой связи заказным письмом с уведомлением.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. года, а в части взаиморасчетов до полного выполнения Сторонами взаимных обязательств.

9.2. Прекращение действия настоящего Договора влечет прекращение прав и обязанностей Сторон по нему, за исключением предусмотренных настоящим Договором последствий расторжения (прекращения) Договора, а также обязательств по уплате обязательных платежей, задолженностей, штрафных неустоек, предусмотренных за неисполнение (ненадлежащее исполнение) условий настоящего Договора.

9.3. Условия настоящего договора сохраняют силу в течение всего срока действия Договора, и могут быть изменены только по согласию сторон путем составления и подписания дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью данного Договора.

9.4. Прекращение (расторжение) действия настоящего Договора возможно в случаях:

- по соглашению Сторон;

- в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ;

- в одностороннем порядке, в случае существенного нарушения одной из Сторон условий настоящего договора.

**10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

10.1.Стороны обязаны приложить к настоящему договору заверенные своей печатью копии учредительных документов:

**1) для юридических лиц:**

- копия свидетельства о государственной регистрации;

-копия свидетельства о постановки на налоговый учет;

- копия приказа о назначении директора;

- копия Устава (1,2 и последняя страницы, а также страницы, где указаны полномочия руководителя);

- копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

- копию уведомления налогового органа о возможности применения специального режима налогообложения (подтверждающего освобождение от обязанностей плательщика НДС);

- документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего настоящий договор.

**2) для индивидуальных предпринимателей:**

- копия свидетельства о государственной регистрации;

-копия свидетельства о постановки на налоговый учет;

- копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- копию паспорта;

- оригиналы надлежаще заверенных доверенностей на должностных лиц, уполномоченных представлять интересы Покупателя и их копии.

10.2. Все приложения, дополнения и изменения к данному Договору оформляются Сторонами письменно, являются неотъемлемой его частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами, если иное не предусмотрено самими Приложениями (дополнениями, изменениями). Всего к договору оформлено 1 приложение (Спецификация №1).

10.3. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

10.4. Стороны установили, что факсимильные (электронные) копии настоящего договора и приложений к нему имеют юридическую силу.

10.5. В случае, если сделка является крупной для Покупателя, Поставщик уведомлен о том, что данная сделка подлежит согласованию.

**11.АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

11.1. Стороны обязуются соблюдать антикоррупционное законодательство и не совершать действий, нарушающих нормы ФЗ №273-ФЗ от 25.12.2008г. «О противодействии коррупции» и иных нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции.

 **12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК** | **ПОКУПАТЕЛЬ****ГУП РК «Крымхлеб»** |
|  | **Юридический адрес:** 295013, РФ, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Севастопольская, 51-А.**Банковские реквизиты:**ОГРН 1149102171240, ИНН 9102064539,КПП 910201001,РНКБ Банк (ПАО) р/с 40602810540130000014, ИНН 7701105460, КПП 910201001, к/с 30101810335100000607 в отделении Банка России по Республике Крым, БИК 043510607.Первый заместитель генерального директора ГУП РК «Крымхлеб»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. ВенжегаМ.П.  |

Приложение № 1 к Договору поставки №

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

**Спецификация**

**ПОСТАВЩИК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**ПОКУПАТЕЛЬ**: **Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымхлеб»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе в дальнейшем Стороны, составили и подписали настоящую Спецификацию о нижеследующем:

**1.Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить указанный ниже товар:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** **товара** | **Единицы измерения** | **Количество** | **Технические характеристики** | **Цена за единицу****с НДС, руб.** |  **Сумма****с НДС, руб.** | **Место поставки** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |

**2. Общая стоимость товара согласно настоящей Спецификации составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**в т.ч. НДС (\_\_%)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. Порядок оплаты:** в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика согласно выставленного счета в течение \_\_\_\_\_ дней за фактически отгруженный товар.

**4. Условия поставки:** в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней с момента получения заявки Покупателя.

**5. Место поставки:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**6. Сроки поставки:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датой поставки товара и перехода права собственности на товар считается дата составления и подписания уполномоченными представителя сторон Акта приема-передачи на товар, расходной накладной в месте поставки или дата на отгрузочном документе на товар.

 **ПОСТАВЩИК: ПОКУПАТЕЛЬ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**М.П. |  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(** ) М.П. |

**Приложение № 4**

**к документации**

**о проведении**

**запроса предложений**

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

Проживающий (щая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, кем и когда выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27 августа 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

даю согласие на обработку моих персональных данных:

Государственному Унитарному Предприятию Республики Крым «Крымхлеб» (сокращённое наименование – ГУП РК «Крымхлеб»), расположенному по адресу: 295013, РФ, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Севастопольская, 51-А

Настоящее согласие дается мной свободно, по своей воле, в своем интересе и действует со дня его подписания до дня отзыва его в письменной форме.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /расшифровка/

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.