**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ГУП РК**

**«Симферопольский КХП»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.И. Кузнецов**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года**

**Документация**

#### запроса предложений в электронной форме

|  |
| --- |
| **на право заключения договора по оказанию услуг**  **по финансовой аренде (лизингу) автомобильной техники и лабораторного оборудования для нужд ГУП РК «Симферопольский КХП»** |

**Извещение размещено на официальном сайте и ЭТП:**

http://zakupki.gov.ru, [http://torgi82.ru](http://torgi82.ru/)

**2016 год**

**Содержание:**

[РАЗДЕЛ](#_Toc416771018) 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ………………………………………………………...…………….3

[РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ…………....](#_Toc416771019) **1**8

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ…………………………………………………………………………………………30

РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

**ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Заказчик** – Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Симферопольский комбинат хлебопродуктов», сокр. ГУП РК «Симферопольский КХП».

**Закупочная документация** – документация, разработанная и утвержденная Заказчиком в соответствии с действующим законодательством, содержащая сведения, предусмотренные Федеральным законом от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением, и устанавливающая требования к порядку проведения и оформления конкретной закупки (конкурсная документация, аукционная документация, извещение и иная информация о проведении запроса цен, запроса предложений).

**Единая закупочная комиссия (далее по тексту – ЕЗК)** – коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для проведения и подведения итогов процедур закупок.

**Закупка в электронной форме** – закупка, проведение которой обеспечивается с помощью оператора электронной площадки на сайте в сети «Интернет», а также при проведении такой закупки весь документооборот осуществляется в электронной форме в соответствии с законодательством РФ.

**Заявка на участие в проведении процедуры закупки** – комплект документов, содержащий предложение участника, направленное Заказчику, с намерением принять участие в проведении процедуры закупки и впоследствии заключить договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на условиях определенных документацией о проведен процедуры закупки.

**Участник закупки** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно- правовой формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с Положением о закупке.

**Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)**– предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком.

**Электронная площадка** – программно- аппаратный комплекс, размещенный в сети «Интернет» и предназначенный для проведения закупок в электронной форме.

**Запрос предложений в электронной форме** (далее – Запрос предложений)– это способ закупки, не связанный с проведением торгов, при котором информация о потребностях в товарах (работах, услугах) сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на официальном сайте и электронной торговой площадке извещения о проведении запроса предложений и победителем в проведении запроса предложений признается участник закупки, представивший Предложение, которое наилучшим образом удовлетворяет потребностям Заказчика.

**Извещение о проведении запроса предложений (далее – Извещение)**– письменная информация о запросе предложений, размещенная на сайте http://zakupki.gov.ru/ и электронной торговой площадке [http://torgi82.ru](http://torgi82.ru/). Извещение является неотъемлемой частью документации о закупке.

**Победитель запроса предложений** – Участник закупки, представивший Предложение, которое наилучшим образом удовлетворяет потребностям Заказчика, и заявке на участие в закупке которого было присвоено первое место согласно порядку оценки, установленному в документации о закупке.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. **Форма и вид процедуры закупки, предмет запроса предложений**
     1. Предметом настоящего запроса предложений является право на заключение договора согласно пункту 9 раздела II «Информационная карта запроса предложений» настоящей документации о закупке.
     2. Подача заявки на частичную поставку товаров /выполнение работ/оказание услуг в составе лота/закупки не допускается.

Далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящей документации о закупке, если не указано иное.

* 1. **Участник закупки**
     1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.
     2. Для участия в запросе предложений Участник закупки должен удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, быть правомочным на предоставление заявки и представить заявку на участие в закупке, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке.
     3. При проведении запроса предложений в электронной форме в таком запросе предложений вправе принять участие только участники закупки, получившие аккредитацию на электронной площадке.

Аккредитация участников электронных запросов предложений осуществляется оператором электронной торговой площадки в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентом и условиями функционирования электронных торговых площадок.

* + 1. Для всех Участников закупки устанавливаются единые требования. Применение при рассмотрении заявок на участие в закупке требований, не предусмотренных документацией о закупке, не допускается.
    2. Решение о допуске, отклонении Участников закупки к дальнейшему участию в запросе предложений, о соответствии или о несоответствии Участника закупки, заявки такого Участника требованиям закупочной документации принимает Комиссия по закупкам в порядке, определенном положениями настоящей документации о закупке.
    3. Победителем запроса предложений признается участник закупки, представивший предложение, которое наилучшим образом удовлетворяет потребностям Заказчика.
  1. **Правовой статус документов**
     1. Данная процедура запроса предложений не являются торгами в соответствии со статьями 447-449 части первой и статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывает на Заказчика обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации, в частности – обязанности заключить договор с победителем соответствующих закупок. То есть Заказчик имеет право отказаться от заключения договора с победителями таких закупок без объяснения причин.
     2. Процедура запроса предложений проводится в соответствии с Положением о закупках.
     3. Во всем, что не урегулировано извещением и настоящей документацией о закупке, стороны руководствуются Положением о закупках.
  2. **Прочие положения**
     1. Правила проведения запроса предложений через ЭТП определяются инструкциями и регламентом ее работы, а также соглашением Участника с Оператором данной ЭТП.
     2. Заказчик обеспечивает разумную конфиденциальность относительно всех полученных от Участников закупки сведений, в том числе содержащихся в заявках на участие в закупке, до момента подведения итогов. Предоставление этой информации третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации или настоящей документацией о закупке.
     3. Документооборот при проведении запроса предложений в электронной форме осуществляется в порядке, установленном регламентом и условиями функционирования электронных площадках.
  3. **Состав документации о закупке**
     1. Документация о закупке по запросу предложений на право заключения договора включает в себя извещение о проведении запроса предложений, настоящую документацию о закупке, в которую включены: техническое задание и проект договора.

1. **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ** 
   1. **Публикация извещения о проведении запроса предложений**
      1. Заказчик не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня окончания приема заявок на участие в запросе предложений размещает извещение о проведении запроса предложений и документацию о проведении запроса предложений, проект договора в единой информационной системе, а также на электронной торговой площадке.
      2. В любое время до истечения срока представления заявок на участие в запросе предложений заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в извещение о проведении запроса предложений.
      3. В течение двух дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении запроса предложений такие изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе, а также на электронной торговой площадке.
      4. В случае, если изменения в извещение о проведении запроса предложений внесены не позднее чем за 2 (два) дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений, срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений такой срок составлял не менее чем 3 (три) дня.
   2. **Предоставление документации о закупке**
      1. Документация о закупке находится в открытом доступе в единой информационной системе, а также на электронной торговой площадке начиная с даты размещения извещения.
      2. Документация о закупке предоставляется через функционал ЭТП в соответствии с инструкциями и регламентами работы ЭТП.
   3. **Изучение документации о закупке**
      1. Предполагается, что Участник закупки в полном объеме изучил настоящую документацию о закупке.
      2. Предоставление недостоверных сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям настоящей документации о закупке, является риском Участника, подавшего такую заявку, который приведет к отклонению его заявки.
      3. Считается, что Участником закупки получена вся необходимая информация, связанная с рисками, непредвиденными обстоятельствами, а также со всеми другими обстоятельствами, которые Участник закупки должен учитывать как влияющие на его заявку на участие в закупке.
      4. Никакие претензии Заказчику, связанные с дополнительными платежами или увеличением сроков поставки товаров/выполнения работ/оказания услуг, не будут приниматься на том основании, что Участник закупки не понимал какие-либо вопросы.
   4. **Разъяснение положений документации о закупке**
      1. Любой Участник закупки вправе направить через соответствующий функционал электронной торговой площадки Заказчику запрос разъяснений положений настоящей документации о закупке не позднее, чем за 3 (три) дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений.
      2. Заказчик в течение 2 (двух) дней со дня поступления запроса на разъяснение положений документации размещает на сайте [http://zakupki.gov.ru](http://new.zakupki.gov.ru/) и ЭТП [http://torgi82.ru](http://torgi82.ru/) разъяснения положений документации о закупке без указания наименования или адреса Участника, от которого был получен запрос на разъяснения.
      3. Организатор закупок вправе не давать разъяснения на запрос о разъяснении положений документации, поступивший после окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
      4. При проведении запроса предложений Участники закупок самостоятельно отслеживают размещение разъяснений положений документации о закупке.
      5. Участник закупок не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика.
   5. **Внесение изменений в документацию о закупке**
      1. В любое время до истечения срока представления заявок на участие в запросе предложений Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента (Участника) внести изменения в документацию о проведении запроса предложений.
      2. Любое изменение документации о закупке является неотъемлемой ее частью.
      3. В течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о необходимости изменения документации о проведении запроса предложений такие изменения размещаются Заказчиком на сайте http://zakupki.gov.ru и ЭТП [http://torgi82.ru](http://torgi82.ru/).
      4. В случае если изменения в документацию о проведении запроса предложений внесены не позднее чем за 2 (два) дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений, срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в документацию о проведении запроса предложений изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений такой срок составлял не менее чем 3 (три) дня.
      5. Заказчик имеет право продлить срок подачи заявок на участие в запросе предложений и соответственно перенести дату и время проведения процедуры вскрытия заявок в любое время до проведения процедуры вскрытия заявок на участие в запросе предложений, а также до подведения итогов закупки изменить дату рассмотрения предложений Участников закупки и подведения итогов запросов предложений.
      6. Все Участники закупки самостоятельно отслеживают размещение информации о внесении изменений в извещение и документацию о закупке.
   6. **Затраты на участие в запросе предложений**
      1. Участник закупки самостоятельно несет все расходы, связанные с участием в запросе предложений, в том числе с регистрацией и аккредитацией на ЭТП, с подготовкой и предоставлением заявки на участие в закупке, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов запроса предложений, а также оснований их завершения.
      2. Участники закупки не вправе требовать компенсацию убытков, упущенной выгоды, понесенных в ходе подготовки и проведения запроса предложений.
   7. **Отказ от проведения** запроса предложений
      1. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения запроса предложений в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками закупок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе предложений.
      2. В случае принятия решения об отказе от проведения запроса предложений, Заказчик в течение дня, следующего за днем принятия такого решения, размещает сведения об отказе от проведения запроса предложений в единой информационной системе, а также на электронной торговой площадке. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления претендентами, Участниками закупок с извещением об отказе от проведения запроса предложений.
      3. В случае если решение об отказе от проведения запроса предложений принято до начала рассмотрения заявок на участие в запросе предложений, заявки, полученные до принятия решения об отказе, не вскрываются и по письменному запросу Участника закупки, подавшего заявку, возвращаются данному Участнику
   8. **Подача и прием заявок на участие в запросе предложений** 
      1. Подача заявок на участие в запросе предложений осуществляется в соответствии с инструкциями и Регламентом ЭТП.
      2. Датой начала срока подачи заявок на участие в закупке является день размещения на сайте http://zakupki.gov.ru и ЭТП [http://torgi82.ru](http://torgi82.ru/) извещения о закупке.
      3. Заявки на участие в закупке должны быть поданы до истечения срока, установленного в извещении и в настоящей документации о закупке.
      4. Заявка на участие в закупке должна быть составлена по формам, установленным разделом III настоящей документации «Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки». Заявка подается в форме электронных документов подписанных электронной цифровой подписью через ЭТП. В случае противоречия информации указанной в заявке и информации указанной в иных, не предусмотренных настоящей документацией формах, комиссия рассматривает только заявку.
      5. Участник закупки вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета закупки (лота).
      6. Участник процедуры закупки вправе подать Предложение на любой лот, любые несколько лотов или все лоты. Победитель определяется отдельно по каждому лоту.
   9. **Изменение заявок на участие в закупке или их отзыв**
      1. Участник закупки, подавший заявку на участие в закупке, вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в закупке в любое время после ее подачи, но не позднее срока окончания подачи заявок на участие в закупке, в соответствии с инструкциями и Регламентами ЭТП.
   10. **Открытие доступа к поступившим заявкам (вскрытие)**
       1. В срок, установленный в извещении и в настоящей документации, автоматически с помощью программно-аппаратных средств ЭТП производится открытие доступа Заказчику ко всем поданным заявкам и содержащимся в них документам и сведениям.
       2. Протокол процедуры вскрытия заявок не позднее трех дней после открытия доступа к заявкам формируется Заказчиком с указанием сведений, указанных Участниками в заявках, подписывается Комиссией по закупкам и размещается на сайте [http://zakupki.gov.ru](http://new.zakupki.gov.ru/) и ЭТП [http://torgi82.ru](http://torgi82.ru/).
       3. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного документацией о проведении запроса предложений, будет получена только одна заявка на участие в запросе предложений или не будет получено ни одной заявки, запрос предложений будет признан несостоявшимся.
       4. Если по окончании срока подачи заявок, установленного документацией о проведении запроса предложений, Заказчиком будет получена только одна заявка на участие в запросе предложений, несмотря на то, что запрос предложений признается несостоявшимся, комиссия по закупке рассмотрит ее в порядке, установленном настоящей документацией. Если рассматриваемая заявка на участие в запросе предложений и подавший такую заявку Участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении запроса предложений, Заказчик заключит договор с Участником закупки, подавшим такую заявку на условиях документации о проведении запроса предложений, проекта договора и заявки, поданной Участником. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора.
   11. **Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений**
       1. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляется в следующем порядке:

- проведение отборочной стадии;

- проведение оценочной стадии.

* + 1. Отборочная стадия.

В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:

- затребование от Участников закупки разъяснения положений заявок на участие в запросе предложений и представления недостающих документов (при необходимости). При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, направленные на изменение существа заявки, включая изменение коммерческих условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки, графика поставки или платежа, иных коммерческих условий) или технических условий заявки (перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий). Не допускаются также запросы на представление отсутствующего обеспечения заявки или изменения ранее представленного обеспечения;

- исправление арифметических, грамматических и иных очевидных ошибок, выявленных в ходе рассмотрения заявок с обязательным уведомлением о любом подобном исправлении Участника закупки, представившего соответствующую заявку, и получением его согласия в письменной форме;

- проверка заявок на соблюдение требований документации о проведении запроса предложений к оформлению заявок; при этом заявки рассматриваются как отвечающие требованиям документации, даже если в них имеются несущественные несоответствия по форме, или арифметические и грамматические ошибки, которые исправлены и с их исправлением согласен Участник, представивший данную заявку;

- проверка Участника закупки на соответствие требованиям запроса предложений;

- проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям запроса предложений;

- отклонение заявок на участие в запросе предложений, которые по мнению членов комиссии по закупке не соответствуют требованиям документации о проведении запроса предложений по существу.

* + 1. При наличии сомнений в достоверности сканированной копии документа Организатор закупок вправе запросить для обозрения оригинал документа, предоставленного в сканированной копии. В случае если Участник закупки в установленный в запросе срок не предоставил оригинала документа, копия документа не рассматривается и документ считается не предоставленным.
    2. Заявка Участника закупки будет отклонена в случаях:
* непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией;
* несоответствия Участника закупки требованиям к Участникам закупки, установленным документацией о проведении запроса предложений;
* несоответствия заявки на участие в запросе предложений требованиям к заявкам, установленным документацией о проведении запроса предложений;
* несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям документации;
* непредставления обеспечения заявки, в случае установления требования об обеспечении заявки;
* предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки.
  + 1. Закупочная комиссия вправе отклонить заявку в случае, если Участник не указал в заявке точные технические параметры товара (работ / услуг), диапазоны значений или иные характеристик (наличие / отсутствие, допускается / не допускается) в соответствии с Техническим заданием (Информация о товаре).
    2. В случае если закупочная комиссия приняла решение о допуске Участника, не указавшего точных технических параметров товара (работы / услуги), диапазонов значений и иных характеристик (наличие / отсутствие, допускается / не допускается) в заявке, создание преимущественных условий одному или нескольким Участникам при этом не допускается.
    3. В случае неуказания Участником в Коммерческом предложении (Форма 1.1) сведений необходимых для расчета рейтинга Участника при наличии согласия Участника с требованиями документации закупке, указанного в заявке (Форма 1), оценка заявки такого Участника производится с присвоением 0 (ноль) баллов по каждому критерию, сведения для расчета рейтинга по которому отсутствуют.
    4. В случае указания Участником сведений в Коммерческом предложении (Форма 1.1) в единицах измерения, отличающихся от единиц измерения, необходимых для расчета рейтинга Участника, установленных документацией о закупке, при наличии согласия Участника, указанного в заявке с требованиями документации закупке (Форма 1) оценка заявки такого Участника производится с присвоением 0 (ноль) баллов по каждому критерию, сведения для расчета рейтинга по которому не соответствуют единицам измерения, установленным документацией о закупке.
    5. В случае если сведения необходимые для расчета рейтинга Участника указаны в Коммерческом предложении (Форма 1.1), а также в электронных формах и/ или иных документах, прилагаемых к заявке, то приоритетными являются сведения, указанные в Коммерческом предложении (Форма 1.1).
    6. В случае если при проведении отборочной стадии заявка только одного Участника признана соответствующей требованиям документации о проведении запроса предложений, такой Участник считается единственным Участником запроса предложений. Заказчик заключит договор с Участником закупки, подавшим такую заявку на условиях документации о проведении запроса предложений, проекта договора и заявки, поданной Участником. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.
    7. В случае если при проведении отборочной стадии были признаны несоответствующими требованиям документации о проведении запроса предложений все заявки участников или заявка только одного Участника признана соответствующей требованиям документации, запрос предложений признается несостоявшимся. Эта информация вносится в протокол о результатах закупки.
    8. Оценочная стадия. В рамках оценочной стадии комиссия по закупке оценивает и сопоставляет заявки на участие в запросе предложений, которые не были отклонены на отборочной стадии. Цель оценки и сопоставления заявок заключается в их ранжировании по степени предпочтительности для Заказчика с целью определения победителя.
    9. Оценка осуществляется в строгом соответствии с критериями и процедурами, указанными в документации о проведении запроса предложений.
    10. Критериями оценки и сопоставления заявок являются: критерий № 1 — «Цена договора»; критерий № 2 — «Срок поставки»; критерий № 3 — «Квалификация поставщика»; критерий № 4 — «Предложение по сервису и качеству».
    11. В рамках оценочной стадии Заказчик оценивает и сопоставляет заявки и проводит их ранжирование по степени предпочтительности для Заказчика, учитывая критерии, определенные настоящей документации, в следующем порядке: Для оценки заявок используются следующие критерии с соответствующими предельными значимостями:

2.11.15.1. Для выявления лучших условий исполнения договора Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены на этапе рассмотрения заявок, для выявления победителя конкурса.

Сумма величин значимости критериев оценки, применяемых Заказчиком, составляет 100% и распределяется следующим образом:

а) 70% - критерий «Общая сумма лизинговых платежей», являющийся стоимостным критерием оценки;

б) 30% - критерий «Квалификация Участника закупки», являющийся нестоимостным критерием оценки.

Для оценки заявок Участников закупки по каждому критерию оценки используется 100-балльная шкала оценки. Для каждого показателя устанавливается шкала предельных величин значимости показателей оценки, устанавливающая интервалы их изменений.

Значимость критериев:

а) **Общая сумма лизинговых платежей – 70%.**

где:

ЛПmin - минимальное предложение из предложений по критерию общая сумма лизинговых платежей, сделанных Участниками закупки;

ЛПi - предложение Участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

ЛП = Авансовый платеж + Сумма лизинговых платежей + Выкупная цена.

*Документальным подтверждением считается представление Участником закупки согласно форме №2 раздела 8 «Письмо-заявка на участие в открытом одноэтапном конкурсе».*

б) **Квалификация Участника закупки – 30%.**

- величина годового дохода Участника закупки (выручка по Форме 2 «Отчет о прибылях и убытках» за последний отчетный год):

* до 250 000 000,00 руб. – 10 баллов,
* от 250 000 000,00 руб. до 500 000 000,00 руб. – 15 баллов,
* от 500 000 000,00 руб. до 1 000 000 000,00 руб. – 20 баллов
* от 1 000 000 000 руб. и более – 25 баллов.

- имеющийся опыт оказания услуг финансовой аренды (лизинга):

* Участником закупки в период с 2011 по 2016 гг. заключено менее 200-х Договоров оказания услуг финансовой аренды (лизинга) – 5 баллов,
* Участником закупки в период с 2011 по 2016 гг. заключено от 200-х до 300-х Договоров оказания услуг финансовой аренды (лизинга) – 10 баллов,
* Участником закупки в период с 2011 по 2016 гг. заключено от 300-х до 400-х Договоров оказания услуг финансовой аренды (лизинга) – 15 баллов,
* Участником закупки в период с 2011 по 2016 гг. заключено от 400-х до 500 Договоров оказания услуг финансовой аренды (лизинга) – 20 баллов,
* Участником закупки в период с 2011 по 2016 гг. заключено 500 и более Договоров оказания услуг финансовой аренды (лизинга) – 25 баллов,

*Документальным подтверждением считается представление Участником закупки согласно форме №5 раздела 8 «Сведения о договорах оказания услуг по финансовой аренде (лизингу) автотранспорта за 2011-2016 гг.».*

- величина уставного капитала Участника закупки (статья 1310 Форма 1 «Бухгалтерский баланс»):

* величина уставного капитала до 100 000 000 руб. – 10 баллов,
* величина уставного капитала от 100 000 000 руб. до 250 000 000 руб. – 20 баллов,
* величина уставного капитала от 250 000 000 руб. и более – 25 баллов.

- наличие действующего рейтинга Эксперт РА или аналогичного рейтингового агентства на уровне «А+»:

* Подтверждение рейтинга Эксперт РА или аналогичного рейтингового агентства на уровне «А+» не предоставлено – 0 баллов
* Подтверждение рейтинга Эксперт РА или аналогичного рейтингового агентства на уровне «А+» предоставлено – 25 баллов.

*Документальным подтверждением считается представление Участником закупки копию свидетельства, выданного рейтинговым агентством «Эксперт РА» или аналогичного рейтингового агентства о действующем рейтинге надежности.*

Для расчета рейтинга по критерию «Общая сумма лизинговых платежей» необходимо количество баллов, присуждаемых i-му Участнику закупки по результатам оценки по критерию «Общая сумма лизинговых платежей» умножить на соответствующую указанному критерию значимость:

Кi = ЦЛПi \* 0,70 где:

Кi – рейтинг по критерию «Общая сумма лизинговых платежей» i-го Участника закупки;

ЦЛПi – количество баллов, присуждаемых i-му Участнику закупки по результатам оценки по критерию «Общая сумма лизинговых платежей»;

0,7 – коэффициент значимости критерия «Общая сумма лизинговых платежей» (70/100).

Для расчета рейтинга по критерию «Квалификация Участника закупки» необходимо количество баллов, присуждаемых i-му Участнику закупки по результатам оценки по критерию «Квалификация Участника закупки» умножить на соответствующую указанному критерию значимость:

Кi2 = НЦБi2 \* 0,30 где:

Кi2 – рейтинг по критерию «Квалификация Участника закупки» i-го Участника закупки;

НЦБi2 – количество баллов, присуждаемых i-му Участнику закупки по результатам оценки по критерию «Квалификация Участника закупки»;

0,3 – коэффициент значимости критерия «квалификация Участника закупки» (30/100).

Итоговая оценка вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявок Участников закупки.

* + 1. Отборочная и оценочная стадии могут совмещаться (проводиться одновременно).
  1. **Определение победителя запроса предложений и заключение с ним договора**
     1. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений комиссия по закупке каждой заявке на участие в запросе предложений относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивает порядковые номера. Заявке на участие в запросе предложений, в которой содержится лучшее сочетание условий исполнения договора, комиссия по закупке присвоит первый номер. Победителем признается Участник, предложивший лучшее сочетание условий исполнения договора и заявке на участие в запросе предложений которого по результатам оценки и сопоставления заявок присвоен первый номер.
     2. В случае если в нескольких заявках содержатся равнозначные сочетания условий исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.
     3. Запрос предложений может проводиться с переторжкой, если к участию допущено два и более Участника закупки и такая возможность предусмотрена документацией о запросе предложений.
     4. Переторжка может проводиться в течение трех дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в единой информационной системе (электронной торговой площадке). При проведении переторжки Участникам предоставляется возможность добровольно повысить предпочтительность своих предложений.
     5. Участник закупки повышает предпочтительность своей заявки только путем изменения ранее представленных сведений и документов, соответствующих критериям оценки, которые установлены в документации о запросе предложений. При этом указывается, какие именно сведения и документы в ранее представленной заявке изменяются. Сведения и документы, соответствующие критериям оценки заявок на участие в запросе предложений, в отношении которых возможно проведение переторжки, должны быть приведены в документации о запросе предложений. Представление измененных сведений и документов, касающихся других критериев, не допускается, такие сведения и документы комиссией не оцениваются.
     6. В ходе проведении переторжки после открытия доступа к электронным файлам с заявками Участники закупки имеют право представить только измененные сведения и документы, соответствующие критериям оценки заявок на участие в запросе предложений. Они представляются комиссии в электронной форме через электронную торговую площадку.
     7. По результатам проведения переторжки не позднее следующего дня со дня ее окончания составляется протокол переторжки, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам и размещается на сайте Заказчика и в единой информационной системе (электронной торговой площадке) в день его подписания.
     8. В протокол переторжки заносятся:

1) сведения о месте, дате, времени проведения переторжки;

2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;

3) наименование и предмет запроса предложений (лота);

4) наименование, ИНН/КПП, ОГРН юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица (ИНН/КПП, ОГРН при наличии), номер поступившей заявки, присвоенный секретарем комиссией по закупкам при получении заявки;

5) изменения в ранее представленные сведения и документы, соответствующие критериям оценки заявок на участие в конкурсе с указанием того, какие именно сведения и документы в заявке изменяются и какие предлагаются.

* + 1. Победитель запроса предложений определяется при оценке и сопоставлении заявок с учетом скорректированных предложений, поступивших в ходе проведения переторжки.
    2. По результатам заседания комиссии по закупке, на котором осуществляется оценка заявок на участие в запросе предложений и определение победителя запроса предложений, оформляется протокол о результатах запроса предложений. В нем указываются необходимые сведения, в том числе поименный состав присутствующих на заседании членов комиссии по закупке, сведения о наименовании и месте нахождения (для юридического лица), о фамилии, имени, отчестве и месте жительства (для физического лица) Участников закупки, заявки которых были рассмотрены, установленное комиссией по закупке ранжирование заявок по степени предпочтительности и называется победитель запроса предложений.
    3. Протокол подписывается членами комиссии по закупке, присутствовавшими на заседании, в день окончания рассмотрения заявок.
    4. Указанный протокол размещается Заказчиком не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания на сайте http://zakupki.gov.ru и ЭТП [http://torgi82.ru](http://torgi82.ru/)**.**.
    5. По результатам закупки товаров, работ, услуг между Заказчиком и победителем заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке победителя, с которым заключается договор в проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке. По результатам запроса предложений договор заключается с Победителем запроса предложений.
    6. Срок передачи договора от Заказчика Участнику, с которым заключается договор, не должен превышать 3 (трех) дней со дня размещения на сайте [http://zakupki.gov.ru](http://new.zakupki.gov.ru/) и ЭТП [http://torgi82.ru](http://torgi82.ru/) соответствующего протокола.
    7. Срок подписания договора победителем, Участником, с которым заключается договор, не должен превышать срока, указанного в документации о закупке (пункт 38 Раздела 2).
    8. В случае непредставления подписанного договора победителем (Участником) запроса предложений в сроки, указанные в документации о закупке, победитель (Участник) считается уклонившимися от заключения договора.
    9. В случае уклонения победителя (Участника) от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с Участником, заявке которого по результатам оценки и сопоставления заявок был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации о проведении запроса предложений, и условиях исполнения договора, предложенных данным Участником в заявке. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора.
    10. В случае уклонения от заключения договора Участника, заявке которого был присвоен второй номер, запрос предложений признается несостоявшимся.
    11. Заказчик вправе без объяснения причин отказаться от заключения договора, не возмещая победителю или иному Участнику понесенные им расходы в связи с участием в процедуре запроса предложений.
    12. В случае отказа Заказчика от заключения договора с победителем запроса предложений и Участником, заявке которого был присвоен второй номер, Заказчик размещает извещение о признании запроса предложений несостоявшимся на сайте http://zakupki.gov.ru/ и ЭТП [http://torgi82.ru](http://torgi82.ru/).
    13. В случае признания запроса предложений несостоявшимся, заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являющихся предметом запроса предложений, у единственного поставщика без проведения конкурентной закупки. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса предложений.

1. **ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**
   1. Участник закупки должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

­- соответствие Участника закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

­ - непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

­ - неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;

­ - отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, в размере не превышающий 25% балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчётности.

При наличии задолженности Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

­- показатели финансово-хозяйственной деятельности Участника закупки должны свидетельствовать о его платежеспособности и финансовой устойчивости;

­- отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1. **ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ**
   1. **Общие требования к заявке на участие в закупке**
      1. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке. В случае установления факта подачи одним Участником закупки двух и более заявок на участие в закупке при условии, что поданные ранее заявки на участие в закупке таким Участником закупки не отозваны, все заявки на участие в закупке такого Участника не рассматриваются.
      2. Все требуемые документы в соответствии с условиями настоящей документации о закупке должны быть представлены Участником закупки на ЭТП в форме электронных документов подписанных электронной цифровой подписью. Каждый документ должен быть представлен в отдельном файле, наименование файла должно содержать информацию о наименовании документа. Предоставляемые в составе заявки на участие в закупке документы должны быть четко напечатаны.
      3. Участник закупки должен подать заявку на участие в запросе предложения, включающую следующие документы:

* заявка на участие в запросе предложения с приложениями по форме и в соответствии с Разделом III «Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки» настоящей документации, в том числе коммерческое предложение заполненное в соответствии с Техническим заданием и проектом Договора, являющимися неотъемлемыми частями настоящей Документации о закупке;
* анкета Участника закупки по форме и в соответствии с разделом III «Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки» настоящей документации;
* копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений;
* отсканированный оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о закупке, или нотариально заверенная копия такой выписки;
* копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
* копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
* копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
* надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о закупке;
* декларация соответствия Участника Запроса предложений по форме установленной Разделом 3 «Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки»;
* решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации или учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой. В случае если планируемый к заключению договор не является для Участника закупки крупной сделкой и решение о её одобрении не требуется, Участник закупки должен продекларировать указанный факт в письменном виде. В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие для Участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении крупных сделок, Участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.
* письменное согласие на обработку персональных данных (в случае, если Участник Закупки является физическим лицом) по форме установленной Разделом III «Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки»;
* сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг. В случаях, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (оригиналы);
* согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса предложений.

Заказчик вправе требовать предоставление иных документов, указанных в п. 32 Информационной карты.

* + 1. В случае если по каким-либо причинам Участник закупки не может предоставить требуемый документ, он должен приложить составленную в произвольной форме справку, объясняющую причину отсутствия требуемого документа. Предоставление указанной справки не является подтверждением требований, установленных в документации о закупке.
  1. **Официальный язык запроса предложений**
     1. Заявка на участие в закупке, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с запросом предложения, которыми обмениваются Участники закупки и Заказчик должны быть написаны на русском языке.
     2. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные Участником закупки, могут быть составлены на иностранном языке, если такие материалы сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на русский язык.
     3. Использование других языков для подготовки заявки на участие в закупке за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4.2.2, может быть расценено Комиссией по закупкам как несоответствие заявки на участие в закупке требованиям, установленным документацией по закупкам.
  2. **Валюта запроса предложений**
     1. Все суммы денежных средств, указанных в документах, входящих в заявку на участие в запросе предложений, должны быть выражены в валюте, указанной в «Информационной карте запроса предложений».
     2. Если в качестве валюты заявки установлены рубли Российской Федерации, документы, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами, могут быть представлены с выражением сумм денежных средств в иностранной валюте при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом указанных сумм в рубли Российской Федерации. Перевод осуществляется с учетом Официального курса иностранной валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием курса и даты его установления.
  3. **Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)**
     1. Предложение о цене договора участника (общая цена Договора, который предлагает заключить Участник) не должно превышать начальную (максимальную) цену предмета закупки, указанную в «Информационной карте запроса предложений» и в извещении о проведении Запроса предложений.
  4. **Цена заявки на участие в закупке и договора**
     1. Цена заявки на участие в закупке должна включать в себя все расходы и риски, связанные с выполнением работ, оказанием услуг, поставкой товаров на условиях, определенных в договоре. При этом в цену заявки на участие в закупке включаются все налоги, сборы и пошлины, расходы и риски, связанные с выполнением договора, в т.ч. гарантийного срока эксплуатации товара и другие затраты.
     2. Участник закупки в своей заявке на участие в закупке устанавливает цену заявки, которая является твердой (фиксированной), и включает учет инфляции и иных финансовых рисков на весь период выполнения договора. Корректировка цены договора в связи с инфляцией и изменением курсов валют в период действия договора не производится.
     3. Участник закупки при подготовке заявки на участие в закупке самостоятельно должен учитывать все риски связанные с возможностью увеличения своих расходов по исполнению договора.

РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Содержание |
| 1 | 2 | 3 |
| **Сведения о способе закупки** | | |
|  | Вид и способ закупки | Запрос предложений в электронной форме |
| **Сведения о заказчике** | | |
|  | Наименование заказчика | Государственное унитарное предприятие Республики Крым "Симферопольский комбинат хлебопродуктов" |
|  | Место нахождения заказчика | 295051, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Элеваторная, 14 |
|  | Почтовый адрес: | 295051, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Элеваторная, 14 |
|  | Адрес электронной почты: | |  |  | | --- | --- | |  | tehotd@simfkhp.ru | |
|  | Номер контактного телефона заказчика | +7 (3652) 550230 |
|  | Контактное лицо: | Демиденко Ирина Олеговна |
|  | Нормативный документ, в соответствии с которым проводится закупка | Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Государственного унитарного предприятия Республики Крым "Симферопольский комбинат хлебопродуктов" |
| **Сведения о предмете закупки** | | |
|  | Предмет закупки и договора | оказание услуг по финансовой аренде (лизингу) автомобильной техники и лабораторного оборудования |
|  | Объем поставляемого товара  (выполнения работ/оказания услуг) | В соответствии с техническим заданием |
|  | Срок поставки товара | В соответствии с техническим заданием |
|  | Условия поставки товара | В соответствии с условиями Договора. |
|  | Место поставки товара (выполнения работ/оказания услуг) | 295051, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Элеваторная, 14 |
|  | Технические требования, предъявляемые заказчиком к товарам, работам, услугам. | В соответствии с Техническим заданием |
|  | Требования к безопасности | На поставляемое оборудование Поставщик дает гарантию качества в соответствии с нормативными документами, подтверждающими качество Товара. |
|  | Порядок оплаты | В соответствии с проектом договора и заявкой участника размещения заказа. |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (лота) | Начальная (максимальная) цена договора **22 153 045,00 рублей** (Двадцать два миллиона сто пятьдесят три тысячи сорок пять руб. 00 коп.) в т.ч. НДС.  Начальная (максимальная) цена договора изменению в сторону увеличения не подлежит. |
|  | Порядок формирования цены договора | В цену договора включена стоимость товара, указанного в Техническом задании (Приложение № 1), расходы на перевозку, погрузку, разгрузку, доставку товара до места назначения, пуско-наладочные работы, все расходы по страхованию, расходы на уплату налогов (в том числе НДС), сборов и других обязательных платежей.  Неучтенные затраты Продавца по договору, связанные с исполнением договора, но не включенные в предлагаемую цену договора, не подлежат оплате Покупателем. Цена предлагаемого товара (услуги) должна быть указана за новые единицы техники с учетом приемки Заказчиком по указанному адресу. |
|  | Валюта запроса предложений | Рубли РФ |
| **Сведения о размещении** | | |
|  | Официальный сайт | http://zakupki.gov.ru |
|  | Сайт электронной торговой площадки | http://[torgi82.ru](http://torgi82.ru) |
|  | Порядок и место подачи заявок на участие в закупке | Порядок подачи заявок, установлен инструкциями и регламентом работы электронной торговой площадки.  Место подачи заявок - электронная торговая площадка:  http://[torgi82.ru](http://torgi82.ru).[http://torgi82.ru](http://torgi82.ru/) |
|  | Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке в электронной форме | «30» декабря 2016 года 18:00 (время московское) |
|  | Дата начала и дата окончания срока предоставления участникам процедуры закупки разъяснений положений документации о проведении запроса предложений | Начало срока –«30» декабря 2016 года 18:00 (время московское)  Окончание срока – «11» января 2017 года в 18:00. |
|  | Дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке, открытия доступа к заявкам в электронной форме | «16» января 2017 года в 08:00 (по московскому времени)  Заказчик вправе, при необходимости, изменить данный срок |
|  | Место и дата рассмотрения заявок участников закупки в электронной форме | 295051, Республика Крым, г.Симферополь, ул. Элеваторная, 14  «17» января 2017 года в 08:30 (по московскому времени) |
|  | Место и дата подведения итогов закупки в электронной форме | 295051, Республика Крым, г.Симферополь, ул. Элеваторная, 14  «17» января 2017 года в 09:00 (по московскому времени) |
|  | Источник финансирования | Собственные средства |
| **Требования к участникам закупки** | | |
|  | Обеспечение заявки на участие в закупке | Не требуется. |
|  | Обеспечение исполнения обязательств по договору. Способ, размер и срок действие обеспечения договора | Не требуется. |
|  | Требования, предъявляемые к Участникам закупки | Общие требования установлены в пункте 3.1 раздела 1 Документации о закупке. |
|  | Перечень документов, входящих в состав заявки на участие в закупке | 1. Заявка на участие в запросе предложений (Форма 1).  2. Коммерческое предложение (Форма 1.1).  3. Сведения об опыте выполнения аналогичных договоров за последние 2 года (Форма 1.2) с приложением указанных договоров и документов, подтверждающих их надлежащее исполнение.  4. Декларация соответствия Участника Запроса предложений (Форма 1.3).  5. Анкета Участника (Форма 1.4).  6. Копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений.  7. Отсканированный оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о закупке, или нотариально заверенная копия такой выписки.  8. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.  9. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет.  10. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о закупке.  11. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации или учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой. В случае если планируемый к заключению договор не является для Участника закупки крупной сделкой и решение о её одобрении не требуется, Участник закупки должен продекларировать указанный факт в письменном виде. В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие для Участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении крупных сделок, Участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.  12. Сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг. В случаях, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (оригиналы);  13. Согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса предложений. |
|  | Сведения о предоставлении преференций | Не предоставляются |
|  | Возможность привлечения соисполнителей (субподрядчиков) | Да |
|  | Возможность участия коллективных участников | Не предусмотрена |
| **Порядок оценки заявок на участие в закупке** | | |
|  | Критерии оценки и сопоставления предложений на участие в запросе предложений порядок оценки и сопоставления предложений на участие в запросе предложений | Согласно пунктам 2.12.14 – 2.12.15 Раздела 1 настоящей документации. |
| **Заключение договора** | | |
|  | Заключение договора | Договор с победителем (победителями) заключается не ранее 7 (Семи) календарных дней, но не позднее 20 (двадцати) календарных дней со дня подписания итогового протокола. |
|  | Возможность изменения объема и цены договора | Согласно требованиям проекта договора |

**Приложение №1 к документации о закупке:** Техническое задание

**Приложение №2 к документации о закупке:** Проект договора

**Приложение №1**

к Документации на запрос предложений

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

1. **Общая часть.**

Предмет закупки: финансовая аренда (лизинг) автомобильной техники и лабораторного оборудования для нужд ГУП РК «Симферопольский КХП».

Участник закупки приобретает и передает Заказчику в финансовую аренду (лизинг) следующее оборудование:

1. КАМАЗ 65116 (А4) тягач
2. Полуприцеп цистерна 964824
3. Полуприцеп-муковоз Kassbohrer SSL 30

4. Полуприцеп НЕФАЗ -93341-014-08

5. Лабораторное оборудование для определения качества зерна

**2.Общие требования.**

* 1. **КАМАЗ тягач.**

Участник закупки приобретает и передает Заказчику в финансовую аренду (лизинг) КАМАЗ тягач в количестве 2 единиц

Предназначен для осуществления доставки цистерн с мукой до потребителя.

Технические характеристики КАМАЗа представлены в Таблице 1:

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Комплектация с тахометром | Да |
| Высота ССУ, мм | Не более 1255/1330 |
| Коробка передач | ZF9 |
| Двигатель модель | 6ISBе4 300 |
| Колесная формула | 6х4 |
| Экологический класс | Евро-4 |
| Технически допустимая общая масса автомобиля, кг | Не более 22850 |
| Распределение общей массы на переднюю ось, кг | Не более 5050 |
| Распределение общей массы на задний мост, кг | Не более 17800 |
| Базовое шасси | КАМАЗ-65116 |
| Масса, приходящаяся на опорно-сцепное устройство, кг | 15,5 |
| Максимальный крутящий момент, Нм | 1226 (1200…..1400) |
| Двигатель | дизельный |
| Размерность шин | 11.00R22.5 | |

Гарантийные обязательства:

* 1 год или 1000 мото часов (в зависимости от того что наступит ранее).

Срок поставки: в течение 14 календарных дней с даты подписания Договора.

Место поставки: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Элеваторная,14.

Доставка осуществляется за счет Лизингодателя.

**2.2. Полуприцеп-цистерна 964824 – 1 ед**

Технические характеристики полуприцепа-цистерны представлены в Таблице 2:

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Номинальная емкость, м3; | Не более 25 |
| Масса снаряжённого ТС, кг | Не более 8300 |
| Общая длина, мм | Не более 9980 |
| Высота, мм | Не более 3600 |
| Ширина, мм | Не более 2500 |
| Высота ССУ, мм | Не более 1150/1250/1350 |
| Расстояние между осями, мм | Не более 1360 |
| Колеса | 385/65R22,5; 6+1. |

**КОНСТРУКЦИЯ**

* Конструкция цистерны должна быть выполнена из низколегированной стали в виде несущей емкости. Предназначен для перевозки сухих сыпучих, не расфасованных грузов. Нижние части емкости - в форме усеченных конусов с углом наклона 45 градусов - оборудованы съемными люками диаметром 800 мм в соответствии с требованиями, предъявляемыми к емкостям, выдерживающим давление сжатым воздухом, емкость может быть разделена внутренними перегородками на 3 (Три) герметичных отсека для перевозки различных сортов груза;
* 3 загрузочные горловины диаметром 450 мм
* Устройство опорожнения из стали с прикрепленными нижними емкостями и заглушкой DN 150 . Доступ к виброматам возможен путем снятия днища;
* Трубопровод опорожнения NW 100, совмещенный вывод налево;
* Разгрузочная трубопровод 4" с заслонкой быстрого закрывания Ду-100 – 1 шт.;
* Безрезьбовой соединительный элемент для подключения трубопровода к потребителю;
* Лестница, решетчатые мостки слева. Открытый дождевой желобок;
* В задней части полуприцепа установлена площадка для монтажа компрессорной установки;

**Оси и тормозная система**

* 3 х 9000 кг, EcoPlus (Heavy Duty) BPW, усиленное исполнение для тяжелых дорожных условий;
* Оснащение средней оси датчиками ABS;
* Пневмоподвеска BPW;
* Пневматическая, двухпроводная с пневмоаппаратами WABCO;
* Страховочные тросы для осей;
* Тормозные механизмы барабанного типа;
* EBS, WABCO;Конфигурация ABS - 2S/2M, электронная система тормозов;
* 2 ресивера по 80 литров;
* Автоматический регулятор тормозных усилий;
* Тормозные камеры мембранного типа;
* Стояночная тормозная система полуавтоматического типа с пружинными энергоаккумуляторами на тормозные механизмы второй и третьей осей;
* Комбинированный клапан растормаживания;
* Регулировочный кран подъема-опускания платформы с AUTO-RESET-функцией;

**Колеса и шины**

* дисковые, бескамерные (6 колес + 1 запасное) - 7 шт.;
* шины размерности 385/65 R22,5 - 7 шт.;
* стальные колесные диски 11,75x22,5 -7 шт.;
* индивидуальные крылья из ПВХ с кронштейнами и брызговиком - 6 шт.;

**Пневмосистема разгрузки**

* Ст альной, пневмотрубопровод 2 1/2", расположенный на левой стороне цистерны;
* Виброматы Fluitex MUHLEN SOHN (Германия);
* Шланг для подачи воздуха сверху диаметром 2";
* Высококачественные шаровые краны для регулирования подачи воздуха сверху, подачи дополнительного воздуха и воздуха для обдува виброматов в разгрузочном устройстве;
* Возможность подключения пневмосистемы через соединительный элемент к внешнему источнику сжатого воздуха.

**Электрооборудование**

* Электрооборудование 24V включает в себя следующие элементы:
* Две семиклеммовые и одна 15-ти-клеммовая розетки;
* Розетку ABS по ISO 7638;
* Жгуты проводов для подключения элементов системы освещения и сигнализации;
* Два задних пятикамерных комбинированных фонаря, выполняющих функции габаритных огней, указателей поворотов, сигналов торможения, противотуманных фонарей, фонарей заднего хода и освещения государственного регистрационного знака;
* Два фонаря полного габарита на гибкой основе;
* Два передних габаритных фонаря, совмещенных со световозвращателями белого цвета;
* Восемь боковых габаритных фонарей, совмещенных с оранжевыми световозвращателями;
* Два задних световозвращателя красного цвета треугольной формы, входят в состав задних комбинированных фонарей.
* Взрывобезопасное исполнение, полная изоляция разъемов;
* 2 х 7-полюсных штепсельных разъема;

**Оборудование**

* Опорная плита с соединительным 2-х дюймовым шкворнем JOST ,соответствующим DIN 74080 и расположенным согласно ISO 1726;
* Задний защитный брус (алюминиевый сплав), соответствует нормам RL 89/297/EWG;
* 2 боковых защитных бруса (алюминиевый сплав), соответствуют нормам RL 89/297/EWG;
* 2 х 12 тонн переднее опорное устройство с двухсторонним приводом, со стопорным механизмом;
* Манометр системы пневморазгрузки;
* Манометр пневмоподвески для контроля загрузки полуприцепа;
* Сдвоенный пенал для шлангов DN 100 (по 5 метров каждый) - вдоль полуприцепа справа,
* Ящик для вещей в опорной консоли;

**Лакокрасочное покрытие**

1. Окраска цистерны – должна быть специальная обработка с предварительной грунтовкой обогащенной цинком и окрашиванием в один цвет (белый) высококачественной двухкомпонентной краской Tikurilla, термической сушки;
2. Возможна окраска цистерны в другие цвета и нанесение логотипов по желанию заказчика;

**Компрессорная установка**

1. Компрессорная установка ВР-8/2.2 (400 м3/час) с приводом от электродвигателя 18.5 кВт
2. Гарантийные обязательства:

* 1 год или 1000 мото часов (в зависимости от того что наступит ранее).

Срок поставки: в течение 60 банковских дней с даты подписания Договора.

Место поставки: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Элеваторная,14.

Доставка осуществляется за счет Лизингодателя.

**2.3. Полуприцеп-муковоз Kassbohrer SSL 30,**

Технические характеристики полуприцепа-муковоза представлены в Таблице 3:

Таблица 3

|  |  |
| --- | --- |
| Грузоподъемность, кг | Не более 29300 |
| Полная масса, кг | Не более 34000 |
| Снаряженная масса, кг | Не более 4800 |
| Нагрузка на ССУ, кг | Не более 10000 |
| Нагрузка на оси, кг | Не более 24000 |
| Тестовое давление, бар | Не более 30 |
| Рабочее давление, бар | Не более 20 |
| Рабочая температура | Не более 80 С |

**Общая характеристика**

Цистерна- корпус цистерны сварной, самонесущего типа, облегченной конструкции, один отсек, сварен из высокопрочного алюминиевого сплава. Два разгрузочных конуса с приваренными отсеками рыхления, с углом наклона 45 о в соответствии с требованиями, предъявляемыми к емкостям, выдерживающим давление сжатым воздухом.

Загрузка – гравитационная загрузка через две алюминиевые горловины

Верхний воздухопровод – алюминиевый воздухопровод расположен на левой рабочей стороне

Подготовка под компрессор – наличие

Боковой воздухопровод – алюминиевый воздухопровод на левой стороне, со сьемным латунным обратным клапаном с алюминиевым соединением

Выгрузка – сварные конусы, стальная разгрузочная линия ведущая от средней части цистерны через левый лонжерон шасси с пневматическим клапаном, выгрузка материала осуществляется в задней части цистерны

Площадка обслуживания и лестница – трап из перфорированного алюминиевого листа с левой стороны, лестница в задней части цистерны, подъем верхних перил с помощью пневмоцилиндра

Шасси – полурама сварена из высококачественного алюминиевого сплава

Шины и диски – дисковые, бескамерные-7шт., шины размерности 385/65/

Оси – трехосный осевой агрегат, пневмоподвеска, передняя подъемная ось, дисковые тормоза

Наличие электрооборудования, дополнительного оборудования

**Компрессорная установка**

1. Компрессорная установка ВР-8/2.2 (400 м3/час) с приводом от электродвигателя 18.5 кВт
2. Гарантийные обязательства:

* 1 год или 1000 мото часов (в зависимости от того что наступит ранее).

Срок поставки: в течение 60 банковских дней с даты подписания Договора.

Место поставки: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Элеваторная,14.

Доставка осуществляется за счет Лизингодателя.

* 1. **Полуприцеп НЕФАЗ -93341-014-08**

Технические характеристики полуприцепа представлены в Таблице 4:

Таблица 4

|  |  |
| --- | --- |
| Снаряжённая масса, кг | Не более 7 000 |
| Конструктивно допустимая полная масса, кг | Не более 39 000 |
| Конструктивно допустимая масса перевозимого груза, кг | Не более 32 000 |
| Нагрузка на ССУ тягача, кг | Не более 12 000 |
| Нагрузка на ось, кг | Не более 27 000 (3 оси х 9 000) |
| Габаритные размеры: |  |
| - длина, мм | Не более 13 955 |
| - ширина, мм | Не более 2 550 |
| - высота, мм | Не более 4 000 |
| Внутренние (погрузочные) размеры полуприцепа |  |
| - длина, мм | Не более 13 620 |
| - ширина, мм | Не более 2 480 |
| - высота, мм |  |
| Количество европоддонов, шт | Не менее 33 |
| Высота седла, мм | 1 070 - 1 140 |

Рама: Лёгкая стальная конструкция, состоящая из двух продольных лонжеронов двутаврового сечения из высокопрочной стали и поперечных балок, установленных и приваренных в отверстиях лонжеронов

Подвеска и осевой агрегат:

- Трехосная пневматическая подвеска SAF с осями SAF intra с колесными тормозными механизмами дискового типа , грузоподъемностью 9 тонн каждая;

В комплектации полуприцепов передняя ось подъёмная. Системы управления пневмоподвеской производства фирмы «Haldex».

Колеса с шинами: На полуприцепе установлены 6 дисковых колес 11.75 - 22.5 с бескамерными шинами 385/65R22.5 Дополнительно полуприцеп укомплектован одним запасным колесом. В базовой комплектации на полуприцеп устанавливаются шины Kormoran.

Тормозная система:

- Рабочая тормозная система пневматическая, двухпроводная с колесными механизмами барабанного типа, оснащена антиблокировочной системой (ABC/EBS) с конфигурацией 2S/2M. производства фирмы «Haldex». Фрикционные накладки безасбестовые серповидного профиля.

- Стояночная тормозная система с пневматическим приводом содержит пружинные энергоаккумуляторы, объединенные с тормозными камерами, приводящие в действие колесные тормозные механизмы передней и средней осей. Управление стояночным тормозом пневматическое, осуществляется сдвоенным тормозным краном с ручным управлением.

Переднее опорное устройство: производства ф. BPW S 700, допускающее нагрузку 24 т., с механическим приводом, управляемым с правой стороны по ходу движения.

Электрооборудование: Рассчитано на постоянное напряжение 24 V, с питанием от бортовой сети автомобиля тягача с подключением через разъёмы 24N и 24S.

Светотехника установлена согласно ГОСТ Р 41.48 – 2004 (Правила ЕЭК ООН № 48) и включает:

- габаритное освещение: переднее, боковое, заднее, контурное;

- блок задних многофункциональных фонарей;

- фонарь освещения номерного знака.

Конструкция кузова полуприцепа:

Модификации НЕФАЗ-93341-0311014-08

Кузов полуприцепа представляет собой крытую тентованную конструкцию с откидными боковыми бортами, обеспечивающую защиту груза от внешних воздействий.

Пол: Из ламинированной (снизу) и тисненой сетчатой (сверху) фанеры толщиной 30 мм. Стыки между панелями пола и деталями каркаса платформы заполнены герметиком. В полу имеются 13 пар утапливаемых скоб для фиксации груза. Допускаемая нагрузка 2000 кг на скобу. Конструкция пола обеспечивает перемещение по нему погрузчика с нагрузкой на ось 7200 кг.

Передняя стенка: Передняя высокая стенка изготовлена из пустотелых алюминиевых профилей и имеет болтовое крепление к угловым металлическим передним стойкам. Передняя высокая стенка имеет в нижней части защитное усиление из алюминиевого листа. Передние угловые стойки имеют гнезда для установки стоек каркаса.

Задние распашные двери: Двойные задние распашные двери производства ф. PWP SA имеют скрытый механизм блокировки. Фиксация дверей в закрытом положении обеспечивается четырьмя запорными механизмами (2 замка в каждой двери).

Боковая поверхность полуприцепов:

Выполнена в виде каркасной конструкции с тремя парами легкосъемных откидных стоек производства фирмы «HESTAL», Легкосъёмные стойки имеют гнезда для установки стоек каркаса и запоры для фиксации самой стойки и стойки каркаса. Стойки каркаса имеют пазы для вставных планок.

Укрытие кузова от внешних воздействий обеспечивается тентом из ПВХ плотностью 650 - 680 gr/m2. Боковые тента выполнены по типу «шторной» конструкции с механизмом натяжения бокового полотнища тента храповым механизмом TENDER производства ф. «PWP SA».

Крыша: Имеет сдвижную конструкцию, позволяющую осуществить сдвиг полотна тента крыши к переднему борту. Механизм крыши модели EDSCHA/LITE PLUS 125 производства ф. «Edsha».

Система безопасности:

- Боковое противоподкатное защитное устройство согласно Правилам ЕЭК ООН № 73-00.

- Заднее противоподкатное защитное устройство согласно Правилам ЕЭК ООН № 58-01.

- 2 пары пластмассовых крыльев с брызговиками сзади.

- 2 противооткатных упора с держателями.

Прочее оборудование:

- Выдвижная лестница, обеспечивающая комфортный и безопасный доступ в кузов полуприцепа.

- Корзина на два запасных колеса (в комплект поставки полуприцепа входит 1 запасное колесо).

- Умывальник ф. «Takler» с контейнером под жидкое мыло.

- Инструментальный ящик с внутренними габаритными размерами (ДхШхВ): 600 х 500 х 520.

Условия гарантии:

Гарантийный срок эксплуатации – 24 месяца, или 100 000 км пробега при условии постановки на сервисный учёт в авторизированном сервисе «КАМАЗ

Срок поставки: в течение 14 календарных дней с даты подписания Договора.

Место поставки: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Элеваторная,14.

Доставка осуществляется за счет Лизингодателя.

* 1. **Лабораторное оборудование для определения качества зерна и продукции в количестве 2 ед.**

Технические характеристики оборудования представлены в Таблице 5:

Таблица 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара | Параметры товара | Значения |
| **Анализатор Diode Array** | Универсальный инфракрасный экспресс анализатор Diode Array производства фирмы Perten (Швеция) | Анализ зерна , муки, отрубей по белку, влаге, клетчатке, жиру, золе. Автоматическое самотестирование и диагностика |
|  | габариты | 517х370х390 мм |
|  | вес | 20 кг |
| **Экспресс-анализатор влажности MS-70** | Экспресс-анализатор влажности MS-70 производства фирмы A&D(Япония ) | Быстрота определения влаги при отгрузках |

**Приложение №2**

к Документации на запрос предложений

***ПРОЕКТ ДОГОВОРА ФИНАНСОВОЙ АРЕНДЫ (ЛИЗИНГА) № \_\_\_\_/\_\_***

*город Симферополь «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года*

**Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Симферопольский комбинат хлебопродуктов» (**сокр**. ГУП РК «Симферопольский КХП»),** именуемое в дальнейшем «Лизингополучатель», в лице директора Кузнецова Дмитрия Ивановича, действующего на основании Устава, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** , именуемое в дальнейшем «Лизингодатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем по тексту настоящего Договора именуемые совместно «Стороны», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 08.07.2011 №223-ФЗ, Положением о закупке товаров, работ услуг для нужд ГУП РК «Симферопольский КХП» (с изменениями и дополнениями), на основании результатов процедуры закупки путем проведения запроса предложений (протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_\_2016г.) заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора
   1. Лизингодатель обязуется приобрести в свою собственность указанное Лизингополучателем имущество (далее Предмет лизинга) у выбранного Лизингополучателем Продавца и предоставить такое имущество Лизингополучателю за плату во временное владение и пользование в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором и Правилами лизинга.
   2. Предмет лизинга, а так же Продавец имущества, указаны Лизингополучателем в Заявке, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).
2. Финансовые условия
   1. Общая сумма лизинговых платежей, порядок уплаты лизинговых платежей, а так же выкупная стоимость предмета лизинга согласованы сторонами в Приложении № 2, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.
   2. Лизингополучатель оплачивает Лизингодателю комиссию за привлечение финансирования в сумме **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_ рублей (\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**, в том числе НДС 18,0% в размере \_\_\_\_\_\_\_,\_\_ рублей, не позднее трех банковских дней от даты подписания Договора.
3. Срок действия договора и право собственности на предмет лизинга
   1. Настоящий договор вступает в силу от даты его подписания сторонами и действует по «**\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года** включительно, а в части исполнения финансовых обязательств Лизингополучателем до полного их исполнения.
   2. Передача права собственности на Предмет лизинга производится после исполнения Лизингополучателем всех финансовых обязательств, предусмотренных Договором. Основанием для перехода права собственности является Договор купли-продажи предмета лизинга, заключаемый между Лизингодателем и Лизингополучателем по стоимости, равной выкупной стоимости предмета лизинга, определенной Договором. Расходы, связанные с заключением договора купли-продажи, государственной регистрацией перехода права собственности, государственной регистрацией предмета лизинга несет Лизингополучатель.
4. Особые условия
   1. Лизингополучатель обязан до подписания акта приема-передачи предмета лизинга застраховать Предмет лизинга на полную сумму его стоимости от своего имени и в пользу Лизингодателя. Выбор страховой компании согласовывается с Лизингодателем.
   2. Предмет лизинга учитывается на балансе ЛИЗИНГОПОЛУЧАТЕЛЯ.
   3. Если предметом лизинга является транспортное средство (самоходная машина), Лизингополучатель обязан в установленном законодательством порядке осуществить государственную регистрацию Предмета лизинга на имя Лизингополучателя в соответствующих органах Управления ГИБДД и/или Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники за свой счет.
   4. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются Правила лизинга (далее – «Правила»), размещенные на сайте Лизингодателя. Все термины и определения, используемые в Договоре, трактуются в соответствии с Правилами, все условия, права и обязанности сторон прямо не определенные в настоящем Договоре, определяются и регулируются на условиях, указанных в Правилах.
   5. Лизингополучатель подтверждает, что ознакомлен с условиями лизинга, изложенными в Правилах, согласен с ними и обязуется их выполнять.
   6. Лизингополучатель настоящим предоставляет следующие заверения об обстоятельствах:

- Лизингополучатель и его представители имеют надлежащие полномочия на заключение и исполнение настоящего Договора, представители Лизингополучателя, его единоличные и/ или коллегиальные исполнительные органы действуют при заключении настоящего договора без превышения своей компетенции, единоличный исполнительный орган Лизингополучателя не имеет ограничений на заключение настоящего Договора, Лизингополучателем получены все предусмотренные действующим законодательством согласования и/или согласия и/или одобрения третьих лиц, органов управления, связанные с заключением настоящего Договора;

- Лизингополучатель не находится в состоянии процедуры реорганизации, в процессе ликвидации, в процессе применения мер предупреждения банкротства, ни в одной из процедур банкротства; Лизингополучатель не имеет сведений о подаче кем-либо в суд заявления с требованием о его ликвидации, о подаче кем-либо в суд заявления о признании должника банкротом в отношении Лизингополучателя; Лизингополучатель гарантирует отсутствие у него признаков банкротства.

* 1. Лизингополучатель не имеет сведений о таких качествах выбранного им предмета Лизинга, которые значительно снижают возможности его использования по назначению.
  2. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) аутентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр для Лизингодателя и два экземпляра для Лизингополучателя.

1. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Лизингодатель:** | **Лизингополучатель: ГУП РК «Симферопольский комбинат хлебопродуктов»**  Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКВЭД \_\_.\_\_  Регистрация в ИНСПЕКЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО Г.СИМФЕРОПОЛЮ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года  Банк: АО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», расчетный счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел: +7 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: [\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_.\_\_](mailto:________@___.__);  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Директор «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** |

***Приложение № 1 к Договору финансовой аренды (лизинга)***

***№ \_\_\_\_/\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2016 года***

### З А Я В К А

Просим Вас приобрести в собственность для последующей передачи ГУП РК «Симферопольский комбинат хлебопродуктов»**»**, (ОГРН 1149102169875, ИНН/КПП 9102063408 / 910201001, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_, ОКВЭД \_\_\_\_) в финансовую аренду (лизинг) с оплатой выкупной стоимости Предмета лизинга не позднее «31» июля 2019 года с постановкой на баланс ЛИЗИНГОПОЛУЧАТЕЛЯ следующее имущество (Предмет лизинга):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование имущества и его характеристики** | **Кол-во, шт.** | **Цена за ед., руб. с НДС** | **Итого, руб. с НДС** |
| 1 | Марка, модель ТС: |  |  |  |
|  | КАМАЗ 65116 (А4) | 2 |  |  |
|  | Полуприцеп-муковоз Kassbohrer SSL 30 | 1 |  |  |
|  | Полуприцеп-цистерна 964824 | 1 |  |  |
|  | Полуприцеп НЕФАЗ -93341-014-08 | 1 |  |  |
|  | Инфракрасный экспресс-анализатор зерна, муки, отрубей | 1 |  |  |
|  | Экспресс-анализатор влажности MS-70 | 1 |  |  |
| **Продавец имущества - «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |
|  | **ВСЕГО:** |  |  |  |
|  | в т.ч. НДС, 18,0% |  |  |  |

**Лизингополучатель:**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

Юридический адрес: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Местонахождение: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрация в ИНСПЕКЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО Г.СИМФЕРОПОЛЮ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Банк: АО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», расчетный счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел: +7 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_.\_\_](mailto:_________@____.__);

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Директор**

**«**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/**

**м.п.*Приложение № 2 к Договору финансовой аренды (лизинга)***

***№ \_\_\_\_/\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года***

**ГРАФИК ЛИЗИНГОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ И ВЫКУПНОЙ СТОИМОСТИ,**

**в рублях Российской Федерации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата платежа** | **Лизинговый платеж начисленный, в т.ч. НДС 18%** | **Лизинговый платеж к оплате\*\*, в т.ч. НДС 18%** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |
| 17 |  |  |  |
| 18 |  |  |  |
| 19 |  |  |  |
| 20 |  |  |  |
| 21 |  |  |  |
| 22 |  |  |  |
| 23 |  |  |  |
| 24 |  |  |  |
| Выкупная стоимость\* до: |  |  |  |
| **ИТОГО:** |  |  |  |

*\* размер выкупной стоимости равен указанной сумме в случае уплаты Лизингополучателем всех лизинговых платежей в полном объеме согласно вышеуказанного графика.*

*\*\* указанные платежи производятся по реквизитам Лизингодателя, указанным в п.5 настоящего договора, назначение платежа:*

*«Услуги по финансовой аренде (лизингу) согласно Договору финансовой аренды (лизинга) № \_\_\_\_/\_\_ от «\_\_» августа 2016 года, в том числе НДС 18,0% \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей»*

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /**  **м.п.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **м.п.** |

Приложение № 3

к договору

№         от "       "                         г.

**Техническое задание**

**ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**ГУП РК « Симферопольский КХП»**

**Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.И. Кузнецов**

**РАЗДЕЛ III. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ**

# ФОРМА 1. Заявка на участие в закупке

|  |
| --- |
| **БЛАНК ПРЕДПРИЯТИЯ** |

**Заявка на участие в запросе предложений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. |

**Уважаемые господа!**

Изучив извещение о проведении запроса предложений [полное наименование запроса предложений] и документацию о закупке, и принимая установленные в них требования и условия запроса предложений,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(полное наименование Участника запроса предложений с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(юридический адрес Участника запроса предложений)

предлагает заключить договор на:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предмет договора)

на условиях и в соответствии с коммерческим предложением, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом заявку на участие в закупке, на общую сумму:

|  |  |
| --- | --- |
| Итоговая стоимость заявки без НДС, руб. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Кроме того НДС, руб. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Итоговая стоимость заявки с НДС, руб.[[1]](#footnote-1)** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Настоящая заявка на участие в закупке дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

1. Коммерческое предложение – на \_\_\_\_ л;
2. Сведения об опыте выполнения аналогичных договоров за последние 2 года – на \_\_\_\_ л;
3. Декларация соответствия Участника Запроса предложений – на \_\_\_\_ л.;
4. Анкета Участника – на \_\_\_\_ л;

(Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

м.п.

Дата \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма 1.1. Коммерческое предложение**

Приложение № 1 к заявке на участие в закупке  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_

**Коммерческое предложение**

**Наименование и адрес Участника закупки:**[указать наименование Участника закупки]

**1. Ценовое предложение:** [предоставить подробное предложение по цене поставки]

**Спецификация**

| **№**  **п/п** | **Наименование товара** | **Технические характеристики товара** | **Ед. изм.** | **Кол-во товара** | **Цена за ед.,**  **с НДС или без НДС**  **(оставить нужное)**  **(руб.)** | **Итого,**  **(руб.)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2... |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего: | Х | х | х | х |  |
|  | в том числе НДС – \_\_\_\_% (НДС не облагается) (оставить нужное) | Х | х | х | х |  |

**2. Срок поставки:** [указать срок поставки Товара Заказчику с момента получения заявки в календарных днях].

**3. Предложения по сервису и качеству:** [заполняется при наличии у участника закупки каких-либо предложений по сервису или качеству которые относятся к предмету закупки].

(Руководитель организации) М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) (дата)

**Форма 1.2. Сведения об опыте выполнения аналогичных договоров**

Приложение № 2 к заявке на участие в закупке  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_

**Сведения об опыте выполнения аналогичных договоров на поставку за последние 2 года (стоимость каждого договора составляет не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены настоящей закупки) с приложением договоров и документов об их исполнении**

Договоры с частичным исполнением оценке не подлежат.

Наименование и адрес Участника закупки: [указать наименование Участника закупки]

| №  п/п | Сроки выполнения (год и месяц начала поставки – год и месяц фактического окончания поставки) | Заказчик  (наименование, адрес) | Описание договора (объем и состав товаров, описание основных условий договора) | Сумма договора  (в рублях) | Подтверждающий документ |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** за период **[указать, например «2015-2016 гг.»]** | | | |  | **Х** |

(Руководитель организации) /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

М.П.

Дата \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Форма 1.3. Декларация соответствия Участника Запроса предложений

Приложение № 3 к заявке на участие в закупке  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРАЦИЯ СООТВЕТСТВИЯ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Настоящим подтверждаем, что\_\_\_\_\_\_\_\_ [указать наименование Участника закупки] соответствует приведенным ниже требованиям на дату подачи Заявки на участие в Запросе предложений:

1. Соответствие Участника Запроса предложений требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки Товара, являющейся предметом Запроса предложений.

2. Непроведение ликвидации Участника Запроса предложений - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника Запроса предложений - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

3. Неприостановление деятельности Участника Запроса предложений в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в Запросе предложений.

4. Отсутствие у Участника Запроса предложений задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, в размере превышающий 25 % балансовой стоимости активов Участника Запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности.

5. Показатели финансово-хозяйственной деятельности Участника закупки свидетельствуют о его платежеспособности и финансовой устойчивости.

6. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

(Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

м.п.

Дата \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма 1.4. Анкета участника**

Приложение № 4 к заявке на участие в закупке  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_

**АНКЕТА УЧАСТНИКА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
| 1 | Организационно-правовая форма и наименование фирмы Участника, дата регистрации |  |
| 2 | Юридический адрес |  |
| 3 | Почтовые адреса |  |
| 4 | Фактический адрес |  |
| 5 | Должность, Ф.И.О., избранного (назначенного) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, либо иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени данного юридического лица |  |
| 6 | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
| 7 | Факс Участника  (с указанием кода города) |  |
| 8 | Адрес электронной почты Участника, web-сайт |  |
| 9 | ИНН/КПП/ОГРН/ОКПО/ОКОПФ/ОКТМО Участника |  |
| 10 | Дата постановки Участника на налоговый учет |  |
| 11 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 12 | Учредители (перечислить наименование или Организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
| 13 | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 14 | Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц  (дата, номер, кем выдано) |  |
| 15 | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона |  |
| 16 | Необходимость одобрения заключения сделки уполномоченными органами управления  Участника/Заказчика (Требуется/Не требуется) |  |

Приложение 1

к письму-заявке на участие в запросе предложений

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое предложение**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование Участника закупки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер платежа | Дата платежа (в срок до) | Платежи по договору лизинга с НДС, руб. |
| Авансовый платеж |  |  |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
| 15 |  |  |
| 16 |  |  |
| 17 |  |  |
| 18 |  |  |
| 19 |  |  |
| 20 |  |  |
| 21 |  |  |
| 22 |  |  |
| 23 |  |  |
| 24 |  |  |
| Выкупная цена |  |  |
| Итого |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись инициалы, фамилия

М.П.

1. Если Участник закупки не является плательщиком НДС и/или предмет договора не облагается НДС, в заявке указывается только итоговая стоимость заявки без НДС и основание неуплаты НДС [↑](#footnote-ref-1)