**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении запроса котировок в электронной форме**

**на изготовление и поставку сороулавливающих корзин из нержавеющей стали**

|  |  |
| --- | --- |
| **Способ процедуры закупки** | **Запрос котировок в электронной форме (далее по тексту – запрос)** |
| **Наименование заказчика, адрес** | Общество с ограниченной ответственностью «Объединенный водоканал» (ООО «ОВК»)  Место нахождения: 350053, г. Краснодар, ул. Гёте, д.5, пом.2.  Почтовый адрес: 350053, г. Краснодар, ул. Гёте, д.5, пом.2.  Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам:  Лагута Денис Александрович, тел. 8-988-389-73-72  E-mail: [d.laguta@ovk-krd.ru](mailto:d.laguta@ovk-krd.ru) |
| **Предмет договора** | **Изготовление и поставка сороулавливающих корзин из нержавеющей стали** |
| **Описание объекта закупки, количество товара** | **Лот № 1**  Изготовление и поставка сороулавливающих корзин из нержавеющей стали.  **Объем оказываемых услуг/ объем выполняемых работ/ количество поставляемого товара:** 9 штук,  определено в Техническом задании (Приложение №1 к извещению).  **Описание предмета закупки:** в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к извещению). |
| **Место поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг** | В соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 «Техническое задание»). |
| **Начальная максимальная цена договора** | **3 552 900 (Три миллиона пятьсот пятьдесят две тысячи девятьсот) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20%**  Заказчик вправе отклонить заявку, если предложенная участником запроса котировок цена превышает установленную начальную (максимальную) цену договора.  При освобождении организации -Участника процедуры, от уплаты налога на добавленную стоимость (НДС), предоставить документы -основания. |
| **Порядок формирования цены договора** | Цена договора определяется по результатам закупки.  Цена договора включает в себя сумму всех расходов, предусмотренных проектом Договора, и налогов, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства. А так же все и любые расходы, и затраты Исполнителя (поставщика), за исключением расходов и затрат, прямо указанных в настоящем Извещении и проекте Договора. |
| **Форма, сроки и порядок оплаты:** | Оплата Заказчиком осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания документов о приемке (УПД).  Авансы не предусмотрены, за исключением случаев, прямо указанных в проекте Договора.  Все расчеты осуществляются в российских рублях путем безналичного перечисления денежных средств Заказчиком на расчетный счет Поставщика. |
| **Место и срок подачи котировочных заявок** | Заявка подается в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы Электронной площадки: ЭП «Электронные ТОРГИ РОССИИ»  Сайт Электронной торговой площадки:  <https://totgi82.ru> (далее – ЭТП)  Дата начала подачи котировочных заявок –**29.11.2023 г.** с момента публикации Извещения  Дата окончания срока подачи котировочных заявок – **07.12.2023 г.**  **08:00 (МСК)**  Требования относительно минимального срока действия заявки - 90 дней с даты подачи заявки. Такие условия подлежат отражению непосредственно в заявке на участие. |
| **Размещение информации о закупке** | Информация о настоящей закупке подлежит размещению в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [http://www.zakupki.gov.ru/](http://www.zakupki.gov.ru/223/). |
| **Порядок предоставления информации о закупке** | В единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее также – официальный сайт, ЕИС) размещается информация о закупке.  И на сайте электронной торговой площадке ЭП «Электронные ТОРГИ РОССИИ»  Сайт Электронной торговой площадки:  <https://totgi82.ru> (далее – ЭТП), документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения извещения.  Закупочная документация предоставляется бесплатно. |
| **Место и дата рассмотрения заявок на участие в запросе котировки, подведение итогов процедуры закупки** | Рассмотрение котировочных заявок **07.12.2023 г.**  Подведение итогов процедуры закупки состоится **08.12.2023 г.**  350053, г. Краснодар, ул. Гёте , д.5, пом.2. |
| **Условия поставки товара/выполнения работы/оказания услуги** | В соответствии с Техническим заданием (Приложение №1) и проектом договора (Приложение №3) |
| **Срок поставки товара, выполнения работ ,оказания услуг** | В соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 «Техническое задание») и проектом договора (Приложение №3). |
| **Обоснование цены договора** | Приложение № 2 к настоящему извещению. |
| **Источник финансирования** | Собственные средства организации |
| **Требования к качеству товара/услуги** | Приведены в приложении №1 к извещению «Техническое задание». |
| **Требования к гарантийному сроку товара/услуги** | Приведены в приложении №1 к извещению «Техническое задание». |
| **Требования к Участнику процедуры закупки** | **Общие требования:** Участвовать в данной процедуре запроса котировок может любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, способные на законных основаниях оказывать услуги/выполнять работы/поставлять товары, в т.ч. являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, отвечающие требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации / к физическим лицам, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», за исключением юридического лица либо физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022г. №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».  ***Все предъявляемые требования, в т.ч. к предоставлению документов подтверждающих соответствие Участника Закупки, применяются в равной степени ко всем Участникам Закупки.***  Обязательные требования к участникам закупки, перечисляемые Участником закупки в документе, декларирующем следующее: (включается в состав Заявки, предоставляется в виде письма на фирменном Бланке предприятия, с указанием всех ниже требуемых пунктов, заверенное подписью руководителя и печатью предприятия (при наличии):   1. Непроведение ликвидации участника конкурентной закупки. (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица); 2. Неприостановление деятельности участника конкурентной закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки; 3. Отсутствие у участника конкурентной закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Так же, участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято; 4. Отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; 5. Отсутствие у участника конкурентной закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 6. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Законом № 223-ФЗ и / или в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 44-ФЗ. 7. Участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование);   Все предъявляемые требования, в т.ч. к предоставлению документов подтверждающих соответствие Участника Закупки, применяются в равной степени ко всем Участникам Закупки. |
| **Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, включая перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям** | Заявка должна содержать все сведения и документы, установленные Заказчиком:  1. Техническое предложение по форме № 1 и в соответствии с инструкциями, приведенными в Приложении «Образцы форм документов»;  2. Письмо о подаче оферты, по форме № 2 и в соответствии с инструкциями, приведенными в Приложении «Образцы форм документов»;  3. Сведения об участнике закупки по форме№ 3 и в соответствии с инструкциями, приведенными в Приложении «Образцы форм документов»;  4. Заверенные копии документов:  а) Выписка из ЕГРЮЛ / ЕГРИП (далее – Выписка) в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, либо копия Выписки, подписанной собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенной печатью налогового органа, либо копия нотариально заверенной Выписки, выданной не ранее чем за 1 (один) месяц до даты подачи заявки; для физических лиц копия всех страниц документа, удостоверяющего личность (паспорта); в случае если Участник зарегистрирован вне Российской Федерации, он обязан представить выписку из торгового реестра страны регистрации иностранного Участника;  б) Копия Устава в действующей редакции с отметкой ИФНС либо копия нотариально заверенного Устава;  в) Заверенные Участником копии документов, подтверждающих полномочия единоличного исполнительного органа Участника или Управляющей компании (протоколы об избрании единоличного исполнительного органа или о передаче полномочий Управляющей компании);  г) Документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника выступает иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии) участника закупок и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;  д) Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица / копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей). Для организаций, зарегистрированных ранее 2002 года: копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц , Лист записи в ЕГРЮЛ;  е) Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;  ж) Для коллективного Участника: копия нотариального заверенного Соглашения между членами, составляющими коллективного участника.  з) Копия финансовой отчетности (с отметкой о сдаче в налоговые органы): Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах за предыдущий отчетный год и предыдущий отчетный период.  и) Справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах.  к) Решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;  л) Документ на бланке Участника закупки, декларирующий общие обязательные требования к участникам закупки, перечисленные в предыдущем разделе.  м) Карточка предприятия (в формате Word).  н) При освобождении организации -Участника процедуры, от уплаты налога на добавленную стоимость (НДС), предоставить документы -основания.  0) Гарантийное письмо о согласии с условиями проекта договора (предоставляется в произвольной форме).  5. Формы № 4.1-4.2 Подтверждение согласия на обработку персональных данных руководителя организации/юридического лица И ВСЕХ ЛИЦ участвующих в закупке, приведенные в Приложении «Образцы форм документов»;  6. Коммерческое (ценовое) предложение форма № 5, по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в Приложении «Образцы форм документов».  7. **(не применяется)** Свидетельство предприятия-изготовителя (дилера) по форме № 6, приведенной в Приложении «Образцы форм документов», либо документы, подтверждающие право Участника на поставку предлагаемого им товара.  Документы, подтверждающие право Участника на поставку предлагаемого им товара.:  Если Участник является изготовителем предлагаемого им товара (его части), предоставляется на бланке организации информационное письмо в произвольной форме.  Если Участник не является изготовителем предлагаемого им товара (его части), право Участника на поставку предлагаемого им товара (его части) должно быть подтверждено одним из следующих способов:  1) Участник предоставляет копию договора, заключенного между Участником и изготовителем предлагаемого товара (его части), или Участник предоставляет на бланке завода-изготовителя гарантийное письмо о том, что в юридически значимый для Организатора закупки период будет поставляться конкретный вид Товара (его часть), или. Форму № 6, приведенную в Приложении «Образцы форм документов», выданную Участнику и подписанную изготовителем товара (его части).  2) Участник предоставляет Форму №6 приведенную в Приложении «Образцы форм документов», выданную Участнику и подписанную лицом, имеющим договор с изготовителем товара (его части), и копию договора, заключенного между лицом, выдавшим Форму , и изготовителем товара (его части) или Гарантийное письмо от лица, имеющего договор с заводом-изготовителем, о заверении поставки конкретного вида Товара в юридически значимый период для Организатора закупки с предоставлением копии заключенного Договора, с приложением копии договора, заключенного между лицом, выдавшим Гарантийное письмо и изготовителем товара (его части)  3) Участник предоставляет копию договора, заключенного между участником и лицом, имеющим договор с изготовителем товара (его части), и копию договора, заключенного между таким лицом и изготовителем товара (его части).  4) Участник предоставляет документ, подтверждающий приобретение Товара со всеми идентифицирующими признаками предлагаемого Товара (например, договор купли-продажи и прочее).  Лицо, подписавшее Форму № 6, приведенную в Приложении «Образцы форм документов» (либо предоставившее гарантийное письмо), принимает на себя обязательства по поставке товара в адрес Участника в случае избрания Участника победителем закупки и приобретает статус соисполнителя с момента подачи Заявки на участие в Закупке.  Участник, в отношении которого установлена обязанность предоставления Свидетельства предприятия-изготовителя (дилера), вправе вместо Формы представить копию договора с изготовителем либо дилером предлагаемого им товара. Указанный договор должен содержать все условия, перечисленные в Форме № 6, приведенной в Приложении «Образцы форм документов».  Представленные Участником в составе заявки договоры/соглашения должны содержать сведения о предмете договора. Предмет договора должен соответствовать предмету закупки.  Участник в составе Заявки должен представить копии документов, подтверждающих правопреемство лица, подписавшего Форму №6 приведенную в Приложении «Образцы форм документов» и (или) заключившего дилерское соглашение (дилерский договор), если в отношении данного лица была осуществлена процедура реорганизации либо лицо было переименовано (копия выписки из ЕГРЮЛ реорганизованного и вновь созданного либо переименованного лица). |
| **Порядок отмены и внесения изменений в извещение о проведении процедуры** | Заказчик вправе вносить изменения в извещение об осуществлении запроса котировок в любое время до даты и времени окончания срока подачи заявок.  В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.  Заказчик вправе отменить запрос котировок в любое время до даты и времени окончания срока подачи заявок.  По истечении срока отмены и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение Исполнителя только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. А также, в случае обнаружения/выявления недостоверных сведений в составе заявки Участника. |
| **Порядок предоставления разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме** | Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в порядке запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о конкурентной закупке.  В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о конкурентной закупке Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.  В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.  Участники закупки, получившие документацию о конкурентной закупке из единой информационной системы, должны самостоятельно отслеживать изменения извещения и документация о конкурентной закупке. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации из единой информационной системы. |
| **Порядок подачи и оформления, отзыва и изменения заявок на участие в закупке** | Участник запроса котировок в электронной форме, аккредитованный на электронной площадке, вправе подать заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о его проведении до даты и времени окончания срока подачи таких заявок.  Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью участника запроса котировок в электронной форме или лица, уполномоченного таким участником, и направляется посредством программно-аппаратных средств электронной площадки согласно регламенту работы электронной площадки.  Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме.  Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.  Присвоение порядкового (идентификационного) номера заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме и уведомление участников, направивших заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, о присвоении порядкового (идентификационного) номера осуществляются в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки.  Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме возвращается подавшему ее участнику закупки в случаях и в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки. Одновременно с возвратом заявки на участие в запросе котировок в электронной форме участник закупки уведомляется об основаниях ее возврата в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки. |
| **Критерии оценки заявок на участие в запросе котировок** | Цена договора  Победителем в проведении запроса котировок признается участник, подавший котировочную заявку, **которая отвечает всем требованиям, установленным** **в извещении, техническом задании, проекте договора и документации о проведении запроса котировок,** **и в которой указана наиболее низкая цена.**  При предложении одинаковой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками, победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки. |
| **Рассмотрение котировочных заявок** | Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме на предмет **соответствия всем требованиям (полное техническое соответствие) установленным в техническом задании**, установленным в соответствии с извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. |
| **Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке** | Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, заявка которого **соответствует** **всем требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок** в электронной форме, **и содержит наиболее низкую цену.** При предложении одинаковой цены договора несколькими участниками закупки, победителем запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, заявка которого поступила ранее заявок других участников закупки. |
| **Срок подписания договора с победителем процедуры закупки** | Договор заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе протокола, составленного по итогам конкурентной закупки Договор заключается по результатам осуществления закупки на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о конкурентной закупке, проектом договора, заявкой или окончательным предложением участника закупки, с которым заключается такой договор. |
| **Условия признания победителя запроса котировок в электронной форме или иного участника запроса котировок в электронной форме уклонившимися от заключения договора** | Участник закупки, не направивший в адрес Заказчика в установленный срок подписанный со своей стороны проект договора и (или) не предоставивший обеспечение исполнения договора либо предоставивший ненадлежащее обеспечение исполнения договора (в случае установления Заказчиком такого требования), считается уклонившимся от заключения договора.  При уклонении участника закупки, с которым заключается договор, от его подписания Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке (при наличии), и заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер. |
| **Возможность изменения объема товаров, работ, услуг и сроков их поставки, выполнения, оказания в ходе исполнения договора:** | В соответствии с условиями договора (Приложение №3 к извещению) |
| **Возможность одностороннего отказа от исполнения договора, расторжения договора** | В соответствии с условиями договора (Приложение №3 к извещению) |
| **Форма котировочной заявки** | Котировочная заявка должна быть представлена в соответствии с прилагаемой формой и требованиями, установленными документацией о проведении запроса котировок.  Котировочные заявки, поданные позднее срока, указанного в извещении, не рассматриваются.  Любой участник вправе подать только одну котировочную заявку. П**рием заявок осуществляется:**  [*https://totgi82.ru*](https://totgi82.ru) |
| **Адрес электронной площадки в сети Интернет** | [*https://totgi82.ru*](https://totgi82.ru) |
| **Обеспечение заявки на участие в закупке** | Не установлено |
| **Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления** | Не установлено |
| **Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемых оказываемым иностранными лицами»** | При проведении закупки заказчик предоставляет установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 года № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее – Постановление № 925) приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами (далее в настоящей главе – приоритет).  1. Участник закупки должен декларировать в заявке наименование страны происхождения товара.  2. Участник закупки несет ответственность за предоставление недостоверных данных о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке.  Приоритет не предоставляется в случаях, если:  а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  г) в заявке на участие в закупке, представленной участником, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.  Отсутствие в заявке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров (пп. "а,б,г" п. 5 ПП РФ от 16.09.2016 № 925. |

Приложения:

1. [Приложение N 1](#Par223) "Техническое задание"

2. [Приложение N 2](#Par755) "Обоснование начальной (максимальной) цены Договора"

3. [Приложение N 3](#Par935) "Проект Договора"

4. [Приложение N 4](#Par851) «Образцы форм документов» с общей инструкцией для участника Закупки.

[Приложение N 1](#Par223) к Извещению

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на изготовление и поставку сороулавливающих корзин

из нержавеющей стали.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приобретается оборудование для установки на канализационно – насосные станции (КНС) эксплуатируемые ООО «ОВК » | | | | | | | | |
| **1.** | **Оборудование (изделия)** | | **Ед. изм.** | | | | **Количество** | |
|  | Сороулавливающие корзины из нержавеющей стали с направляющими | | шт. | | | | 9 | |
| **2.** | **Технические характеристики сороулавливающих корзин с привязкой к объекту установки** | | | | | | | |
| **Наименование оборудования, размер (ДхШхВ), технические особенности, место эксплуатации** | | | | **Кол-во, шт** | **Длина направляющих, м** | **Рабочий объем, л** | | **Диаметр трубопровода, мм.** |
| Сороулавливающая корзина 700/300/1000 с ручным подъёмом, лотком для приемной трубы (размером не менее 200 мм), для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, пр. Гете, д. 5-6 | | | | 1 | 35 | 83 | | 315 |
| Сороулавливающая корзина 400/300/1000 с ручным подъёмом, лоток для приемной трубы (размером не менее 200 мм) для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, пр. Гете, д. 5-6 | | | | 1 | 35 | 44 | | 315 |
| Сороулавливающая корзина 500/350/1000 с ручным подъёмом, для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Баварская, д. 8 | | | | 1 | 32 | 74 | | 200 |
| Сороулавливающая корзина 700/300/1000 с ручным подъёмом, лоток для приемной трубы (размером не менее 200 мм) для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Баден Аллея, д. 1 | | | | 1 | 34 | 95 | | 200 |
| Сороулавливающая корзина 400/250/1000 с ручным подъёмом, для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Шумана-Вагнера, д. 1 | | | | 1 | 12 | 40 | | 200 |
| Сороулавливающая корзина 360/380/800 с ручным подъёмом, для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Вагнера, д.2 | | | | 1 | 32 | 45 | | 200 |
| Сороулавливающая корзина 500/400/1200 с ручным подъёмом, для эксплуатации на КНС расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Боннская ,д.14/2 | | | | 1 | 34 | 106 | | 315 |
| Сороулавливающая корзина 700/400/1000 с ручным подъёмом, для эксплуатации на КНС расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Ганноверская, д. 16 | | | | 1 | 36 | 115 | | 315 |
| Сороулавливающая корзина 1300/300/1325 полуавтоматическая с использованием тали г/п не менее 500 кг с нержавеющим тросом не менее 8 мм ГОСТ 5632-2014 ГОСТ 5632-2014., для эксплуатации на КНС расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Венецианская, д. 2 | | | | 1 | 24 | 185 | | 500 |
| **3.** | **Общие обязательные требования к изготовлению сороулавливающих корзин** | | | | | | | |
|  | 1. Сороулавливающие корзины должны быть изготовлены из нержавеющей стали ГОСТ 5632- 2014.  2. Глубина каждой КНС 6 метров.  3. Для изготовления корзины использовать следующие материалы:  3.1 Нержавеющая сталь AISI 304.  3.2 Полоса размером не менее 40\*3мм .  3.3 Направляющие изготовить из трубы не менее 40\*40\*3мм.  3.4 Лист толщиной не менее 3мм и 10мм.  3.5 Труба размером не менее 25\*3мм.  3.6. Прут толщиной не менее 6мм.  4. Расстояние между прутками корзины не должно превышать 16 мм межосевого расстояния.  5. Крышка корзины должна фиксироваться двумя застежками из прутка 18 мм. | | | | | | | |
| **4.** | Сороулавливающие корзины изготавливаются в соответствии с требованиями технического задания Покупателя и Габаритно-согласовочными чертежами, разработанными по заданию Покупателя. Чертежи передаются исполнителю в момент подписания договора. | | | | | | | |
| **5.** | **Место поставки товара. Условия поставки товара.** | г. Краснодар ул. проспект Гете, д. 5, пом. 2. Доставка осуществляется силами и за счет Поставщика. | | | | | | |
| **6.** | **Сроки поставки товара** | Начало срока поставки товара: с даты подписания договора.  Окончание срока поставки товара: передача сороулавливающих корзин Заказчику, осуществляется по мере их изготовления. Поставка последнего изделия должна быть осуществлена в срок до 25.01.2024 года. | | | | | | |
| **7.** | **Цель использования** | Предотвращение попадания в канализационную систему крупного мусора, во избежание поломок и остановок канализационно-насосных станций, а также предупреждение аварийных ситуаций, засоров насосного оборудования, установленного на КНС. | | | | | | |
| **8.** | **Требования к безопасности товара** | Товар должен быть экологически безопасным и не должен наносить вред здоровью работников Заказчика, и его имуществу, при обычных условиях его эксплуатации, хранения, транспортировки и утилизации. | | | | | | |
| **9.** | **Требования по сроку и объему гарантий качества товара** | Гарантийный срок на Товар составляет 12 (двенадцать) месяцев с даты передачи товара Покупателю. Гарантийный ремонт должен быть произведен в течении, но не более 2 (двух) календарных дней.  Брак в Изделии, обнаруженный на любом этапе его эксплуатации, подлежит устранению в течении 2 (двух) календарных дней. В случае невозможности устранить выявленный брак, сороулавливающая корзина подлежит замене на новую. | | | | | | |
| **10.** | **ОКПД 2**  **ОКВЭД** | 25.99.99  25.99 | | | | | | |

[Приложение N 2](#Par755) к Извещению

**ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА**





[Приложение N 3](#Par935) к Извещению

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР  ПОСТАВКИ ТОВАРА №** \_\_\_\_\_

г. Краснодар \_\_\_ 2023 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Объединенный водоканал» (далее ООО «ОВК»)** именуемое в дальнейшем "Покупатель", в лице генерального директора Бондаренко Владислава Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны

и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее \_\_\_\_\_)**, именуемый в дальнейшем "Поставщик", в лице \_\_\_ , действующего на основании \_\_\_\_\_с другой стороны (далее – Стороны договора) в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, Работ отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1.ПРЕДМЕТ    ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется изготовить и поставить сороулавливающие корзины из нержавеющей стали (далее -Товар), а Покупатель обязуется    принять и оплатить Товар, в соответствии со Спецификацией являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложением №1).

1.2 Сороулавливающие корзины изготавливаются в соответствии с требованиями Технического задания, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложением №2), и Габаритно-согласовочными чертежами, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложением №3, разработанное по заданию Покупателя). Габаритно-согласовочные чертежи передаются Поставщику в момент подписания договора.

1.2. Все количественные, качественные, технические и прочие характеристики Товара, и требования к нему, строго определяются условиями настоящего Договора и Приложениями к нему являющимися его неотъемлемой частью.

**2. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС 20%.

2.2. Оплата по Договору осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Покупателем документов о приемке (УПД).

2.3. Аванс (авансы) по настоящему Договору не предусмотрены, за исключением случаев, прямо указанных в настоящем Договоре.

2.4. Покупатель имеет право (но не обязан) по собственному усмотрению уплатить аванс (авансы) в размере стоимости (частичной стоимости) материалов необходимых для изготовления Товара.

2.5. Указанные в пункте 2.4. настоящего Договора аванс (авансы) могут быть оплачены Покупателем при направлении Поставщиком в адрес Покупателя письменного обращения об оплате аванса (авансов) в размере стоимости (частичной стоимости) материалов.

2.6. Если Покупателем не будет принято решение об оплате аванса (авансов), то данное обстоятельство не является основанием для неисполнения, ненадлежащего исполнения или несвоевременного исполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору.

2.7. Цена Договора определена по условиям ценового предложения Поставщика, является твердой договорной ценой и изменению не подлежит, за исключением случаев, прямо указанных в настоящем Договоре. В цену Договора входит изготовление,доставка товара и любые расходы и затраты Поставщика, за исключением расходов и затрат, прямо указанных в настоящем Договоре.

2.4. Все расчеты по Договору осуществляются в российских рублях путем безналичного перечисления денежных средств Покупателя на расчетный счет Поставщика. Не заказанный и не поставленный Товар оплате не подлежит.

**3. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

3.1. Сроки поставки товара:

Начало срока поставки товара : с даты подписания договора.

Окончание срока поставки товара: передача сороулавливающих корзин Покупателю, осуществляется по мере их изготовления. Поставка последнего изделия должна быть осуществлена в срок до 25.01.2024 года.

3.2. Поставляемый Товар должен сопровождаться транспортной накладной, товарной накладной, счетом-фактурой, универсальным передаточным документом (УПД) и/или другими документами, необходимыми для проведения процедуры приемки поставленного Товара по количеству и качеству.

3.3. Поставка Товара производится силами и за счет Поставщика до склада Покупателя по адресу: РФ, Краснодарский край, г. Краснодар, Проспект Гете, д. 5, пом. 2.

3.4. Право собственности на Товар переходит к Покупателю с даты подписания транспортной накладной или товарной накладной ответственным лицом Покупателя (форма ТОРГ 12 или УПД).

3.5. Поставщик обязан известить Покупателя о готовности к отгрузке в течение 3 (трех) календарных дней до момента отгрузки путем направления данной информации по электронной почте. В извещении указывается: дата отгрузки, номер и дата настоящего договора, наименование и количество отгружаемого Товара.

3.6. Если до даты подписания накладной будет обнаружено несоответствие количества или ассортимента передаваемого Товара условиям настоящего Договора, Поставщик обязан немедленно устранить такое несоответствие, а если немедленное устранение такого несоответствия невозможно, в товарной накладной указывается количество и ассортимент фактически переданного Товара. В случае недопоставки, или поставки некачественной Товара - Товар считается непоставленным.

3.7. Подписание Сторонами документов о приемке подтверждает, что обязанность Поставщика по передаче Товара Покупателю исполнена.

3.8. Поставщик обязан одновременно с передачей Товара выдать Покупателю, относящуюся к Товару техническую документацию. При приеме-передаче Товара Покупатель обязан удостовериться в наличии этих документов.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Поставщик обязан:

4.1.1. Обеспечить доставку Товара Покупателю за счет средств Поставщика.

4.1.2. Обеспечить отгрузку Товара транспортом Поставщика Покупателю по адресу: РФ, Краснодарский край, г. Краснодар, Проспект Гете, д. 5, пом. 2.

4.1.3. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения Товара до его приемки Покупателем.

4.1.4. Немедленно предупредить Покупателя обо всех независящих от него обстоятельствах, которые грозят годности или прочности Товара либо создают невозможность поставки Товара в срок.

4.1.5. Передать Покупателю Товар надлежащего качества.

4.1.6. Безвозмездно заменить по требованию Покупателя некачественный Товар в течение 5 (пяти) рабочих дней.

4.1.7. Осуществить поставку Товара в срок, указанный в пункте 3.1. настоящего Договора.

4.2. Поставщик вправе:

4.2.1. Самостоятельно определять способы доставки Товара в соответствие с условиями настоящего договора.

4.2.2. Поставить Товар единовременно, в срок, согласованный с Покупателем.

4.2.3. Осуществить поставку Товара досрочно по согласованию с Покупателем.

4.2.4. На получение оплаты в полном объеме за качественно поставленный Товар.

4.3. Покупатель обязан:

4.3.1. Обеспечить приемку купленного у Поставщика Товара.

4.3.2. Осуществить при приемке Товара проверку на соответствие его Спецификации (Приложение №1), Техническому заданию (Приложение №2), Габаритно-согласовочным чертежам (Приложением №3), являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.

4.4. Покупатель вправе:

4.4.1. Контролировать поставку Товара без вмешательства в административно-хозяйственную деятельность Поставщика.

4.4.2. Отказаться от исполнения настоящего договора и потребовать возмещения убытков, если Поставщик не приступает своевременно к исполнению настоящего договора.

4.4.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, потребовать уплату неустойки в размере 0,1% от недопоставки за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по поставке.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. При нарушении договорных обязательств одной из сторон, она должна немедленно известить другую сторону и сделать все от нее зависящее для устранения нарушения.

5.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

5.3. Обязательство по уплате штрафов, пеней и других финансовых санкций, связанных с нарушением сторонами договорных обязательств, возникает с момента получения должником требования (претензии) кредитора об уплате данных санкций, и не освобождает Стороны от исполнения настоящего договора.

**6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

6.1. Поставщик несет ответственность за качество поставленного Товара согласно условиям настоящего Договора.

6.2. Гарантийный срок на Товар составляет 12 (двенадцать) месяцев с даты передачи товара Покупателю.

6.3. Гарантийный срок исчисляется с даты подписания УПД.

6.4. Гарантийные обязательства Покупателя утрачивают силу, если имеет место одно из следующих обстоятельств:

\*нарушение правил эксплуатации Товара;

\*самовольная разборка и ремонт Товара, наличие постороннего вмешательства;

\*механическое и химическое воздействие на Товар;

\*использование Товара не по назначению;

6.5. Поставщик осуществляет бесплатный выезд для гарантийного ремонта установленного Товара. В случае невозможности произвести гарантийный ремонт в месте установки Товара. Транспортировка товара для производства на нем ремонтных работ осуществляется силами и за счет Поставщика. Гарантийный ремонт должен быть произведен в течении, но не более 2 (двух) календарных дней.

6.6. Брак в Товаре, обнаруженный на любом этапе его эксплуатации, подлежит устранению в течении 2 (двух) календарных дней. В случае невозможности устранить выявленный брак, сороулавливающая корзина подлежит замене на новую.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до \_\_\_2024 года. Наступление даты окончания действия договора, не освобождает Стороны от полного исполнения своих обязательств по Договору.

7.2. Сторона, получившая исполнение другой стороны, но не предоставившая встречное исполнение, обязана исполнить свое обязательство и после истечения срока действия настоящего договора.

**8. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е., чрезвычайных и неотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемия, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание нормативных актов государственных органов.

8.2. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (Трех) последовательных месяцев. Стороны должны встретиться для обсуждения дальнейших действий.

**9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Досрочное расторжение Договора может иметь место в следующих случаях: по соглашению Сторон, либо на основаниях, предусмотренных законодательством РФ.

9.2. В случае расторжения настоящего Договора по заявлению Покупателя, последний оплачивает Поставщику стоимость Товара переданного на момент расторжения.

9.3. Сторона, инициирующая расторжение договора по основаниям, предусмотренным пунктами 9.1, 9.2 настоящего Договора, обязана не менее чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения договора проинформировать об этом другую сторону в письменном виде. В этом случае Стороны обязаны в течение 5 (пяти) дней после вручения извещения принять решение о порядке и суммах окончательных взаиморасчетов по договору.

9.4. Покупатель вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке в следующих случаях:

* если Поставщик не может поставить Товар в объеме и сроки, предусмотренные настоящим Договором;
* существенного нарушения/неисполнения Поставщиком своих обязательств по Договору;
* ликвидации Поставщика, кроме случаев, когда [законом](#sub_10932) или иными правовыми актами исполнение обязательства Поставщика возлагается на другое лицо;
* Покупатель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке без указания причин такого отказа при условии письменного уведомления Поставщика (ст. 450.1 ГК РФ).

**10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. В своих взаимоотношениях Стороны будут стремиться избежать противоречий и конфликтов, а в случае возникновения таких противоречий - разрешать их на основании взаимного согласия путем переговоров и переписки.

10.2. В случае направления претензии одной из Сторон, в претензии должны быть указаны нарушения, по которым заявлена претензия, содержание и обоснование претензии, а также конкретные требования Стороны. Претензии должны быть заявлены в письменной форме и направлены заказным письмом. К претензии прилагаются подтверждающие ее документы. Срок ответа на претензию-10 рабочих дней с момента ее получения Стороной.

10.3. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежит разрешению в Арбитражном суде Краснодарского края.

**11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его полномочными представителями Сторон.

11.2. Дополнительные условия, не предусмотренные настоящим договором, согласовываются Сторонами в дополнительных соглашениях к настоящему Договору.

11.3. Все уведомления, извещения и прочая переписка по настоящему Договору принимаются Сторонами, если они составлены в письменной форме, как в форме единого документа, так и путем обмена документами посредством почтовой, факсимильной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору. При этом документы должны быть подписаны уполномоченным лицом.

11.4. Стороны должны уведомлять друг друга об изменении организационно-правовой формы юридического лица, адреса, фирменного наименования, лица, исполняющего функции исполнительного органа (Директора), банковских реквизитов в течение 5(пяти) рабочих дней.

11.5. При отсутствии извещения об изменении адреса и/или фирменного наименования Стороны по Договору, любая корреспонденция, направляемая по последнему известному Стороне адресу, считается доставленной надлежащим образом, хотя бы адресат по этому адресу и не находится.

11.6. По всем иным вопросам, не оговоренным в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

**12. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ**

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

12.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

12.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

• предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

• предоставление каких-либо гарантий;

• ускорение существующих процедур;

• иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

12.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После уведомления другой Стороны, Сторона направившая уведомление, проводит проверку подозрительной информации, при этом в случае необходимости другая Сторона обязана обеспечивать полное содействие, в том числе предоставляя необходимую дополнительную информацию. В случае подтверждения факта нарушения каких-либо антикоррупционных условий, Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение полностью устранено, и проверки факта устранения нарушения.

12.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

12.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

12.7. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

12.8. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

**13. Приложения, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора:**

Приложение № 1 – Спецификация.

Приложение № 2 – Техническое задание.

Приложение № 3 - Габаритно-согласовочные чертежи.

**14. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |
| --- |
| **ПОКУПАТЕЛЬ:**  **ООО «ОВК»**  350053, г. Краснодар, пр Гёте, дом 5,пом. 2  ИНН 2311183939 КПП 231101001  р/с 40702810800020002224  в ООО КБ «ГТ банк» Краснодар,  БИК 040349789  к/с 30101810303490000789  E-mail: [info@ovk-krd.ru](mailto:info@ovk-krd.ru)  тел: 8 (861) 207-07-45  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Бондаренко/  М.П. |

Приложение №1

к Договору поставки от \_\_\_\_\_\_№

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

г. Краснодар «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Ед. изм. | Кол-во | Цена ед. с НДС (рублей) | Сумма с НДС (рублей) | Страна происхождения товара |
| 1 | Сороулавливающая корзина 700/300/1000 с ручным подъёмом, лотком для приемной трубы (размером не менее 200 мм), для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, пр. Гете, д. 5-6 | штука | 1 |  |  |  |
| 2 | Сороулавливающая корзина 400/300/1000 с ручным подъёмом, лоток для приемной трубы (размером не менее 200 мм) для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, пр. Гете, д. 5-6 | штука | 1 |  |  |  |
| 3 | Сороулавливающая корзина 500/350/1000 с ручным подъёмом, для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Баварская, д. 8 | штука | 1 |  |  |  |
| 4 | Сороулавливающая корзина 700/300/1000 с ручным подъёмом, лоток для приемной трубы (размером не менее 200 мм) для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Баден Аллея, д. 1 | штука | 1 |  |  |  |
| 5 | Сороулавливающая корзина 400/250/1000 с ручным подъёмом, для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Шумана-Вагнера, д. 1 | штука | 1 |  |  |  |
| 6 | Сороулавливающая корзина 360/380/800 с ручным подъёмом, для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Вагнера, д.2 | штука | 1 |  |  |  |
| 7 | Сороулавливающая корзина 500/400/1200 с ручным подъёмом, для эксплуатации на КНС расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Боннская ,д.14/2 | штука | 1 |  |  |  |
| 8 | Сороулавливающая корзина 700/400/1000 с ручным подъёмом, для эксплуатации на КНС расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Ганноверская, д. 16 | штука | 1 |  |  |  |
| 9 | Сороулавливающая корзина 1300/300/1325 полуавтоматическая с использованием тали г/п не менее 500 кг с нержавеющим тросом не менее 8 мм ГОСТ 5632-2014 ГОСТ 5632-2014., для эксплуатации на КНС расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Венецианская, д. 2 | штука | 1 |  |  |  |
|  |  |  |  | ИТОГО:  Всего без налога | |  |
|  |  |  |  | НДС 20% | |  |

Всего 9 (Девять) наименований

на сумму \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе сумма НДС 20 %.

1. **Условия поставки Товара:**

1.1 Доставка Товара производится на склад Покупателя, расположенный по адресу: 350053, РФ, г. Краснодар, пр. Гёте, д.5, пом. 2. Доставка осуществляется силами и за счет Поставщика.

1.2 Продукция поставляется в упаковке, обеспечивающей полную сохранность изделия.

**2. Порядок расчета:** Оплата за Товар осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Покупателем документов о приемке (УПД).

**Покупатель: Поставщик:**

ООО «ОВК»

Приложение №2

к Договору поставки от \_\_\_\_\_\_№

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на изготовление и поставку сороулавливающих корзин

из нержавеющей стали.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приобретается оборудование для установки на канализационно – насосные станции (КНС) эксплуатируемые ООО «ОВК » | | | | | | | | |
| **1.** | **Оборудование (изделия)** | | **Ед. изм.** | | | | **Количество** | |
|  | Сороулавливающие корзины из нержавеющей стали с направляющими | | шт. | | | | 9 | |
| **2.** | **Технические характеристики сороулавливающих корзин с привязкой к объекту установки** | | | | | | | |
| **Наименование оборудования, размер (ДхШхВ), технические особенности, место эксплуатации** | | | | **Кол-во, шт** | **Длина направляющих, м** | **Рабочий объем, л** | | **Диаметр трубопровода, мм.** |
| Сороулавливающая корзина 700/300/1000 с ручным подъёмом, лотком для приемной трубы (размером не менее 200 мм), для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, пр. Гете, д. 5-6 | | | | 1 | 35 | 83 | | 315 |
| Сороулавливающая корзина 400/300/1000 с ручным подъёмом, лоток для приемной трубы (размером не менее 200 мм) для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, пр. Гете, д. 5-6 | | | | 1 | 35 | 44 | | 315 |
| Сороулавливающая корзина 500/350/1000 с ручным подъёмом, для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Баварская, д. 8 | | | | 1 | 32 | 74 | | 200 |
| Сороулавливающая корзина 700/300/1000 с ручным подъёмом, лоток для приемной трубы (размером не менее 200 мм) для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Баден Аллея, д. 1 | | | | 1 | 34 | 95 | | 200 |
| Сороулавливающая корзина 400/250/1000 с ручным подъёмом, для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Шумана-Вагнера, д. 1 | | | | 1 | 12 | 40 | | 200 |
| Сороулавливающая корзина 360/380/800 с ручным подъёмом, для эксплуатации на КНС, расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Вагнера, д.2 | | | | 1 | 32 | 45 | | 200 |
| Сороулавливающая корзина 500/400/1200 с ручным подъёмом, для эксплуатации на КНС расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Боннская ,д.14/2 | | | | 1 | 34 | 106 | | 315 |
| Сороулавливающая корзина 700/400/1000 с ручным подъёмом, для эксплуатации на КНС расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Ганноверская, д. 16 | | | | 1 | 36 | 115 | | 315 |
| Сороулавливающая корзина 1300/300/1325 полуавтоматическая с использованием тали г/п не менее 500 кг с нержавеющим тросом не менее 8 мм ГОСТ 5632-2014 ГОСТ 5632-2014., для эксплуатации на КНС расположенной по адресу: г. Краснодар, ул. Венецианская, д. 2 | | | | 1 | 24 | 185 | | 500 |
| **3.** | **Общие обязательные требования к изготовлению сороулавливающих корзин** | | | | | | | |
|  | 1. Сороулавливающие корзины должны быть изготовлены из нержавеющей стали ГОСТ 5632- 2014.  2. Глубина каждой КНС 6 метров.  3. Для изготовления корзины использовать следующие материалы:  3.1 Нержавеющая сталь AISI 304.  3.2 Полоса размером не менее 40\*3мм .  3.3 Направляющие изготовить из трубы не менее 40\*40\*3мм.  3.4 Лист толщиной не менее 3мм и 10мм.  3.5 Труба размером не менее 25\*3мм.  3.6. Прут толщиной не менее 6мм.  4. Расстояние между прутками корзины не должно превышать 16 мм межосевого расстояния.  5. Крышка корзины должна фиксироваться двумя застежками из прутка 18 мм. | | | | | | | |
| **4.** | Сороулавливающие корзины изготавливаются в соответствии с требованиями технического задания Покупателя и Габаритно-согласовочными чертежами, разработанными по заданию Покупателя. Чертежи передаются исполнителю в момент подписания договора. | | | | | | | |
| **5.** | **Место поставки товара. Условия поставки товара.** | г. Краснодар ул. проспект Гете, д. 5, пом. 2. Доставка осуществляется силами и за счет Поставщика. | | | | | | |
| **6.** | **Сроки поставки товара** | Начало срока поставки товара: с даты подписания договора.  Окончание срока поставки товара: передача сороулавливающих корзин Заказчику, осуществляется по мере их изготовления. Поставка последнего изделия должна быть осуществлена в срок до 25.01.2024 года. | | | | | | |
| **7.** | **Цель использования** | Предотвращение попадания в канализационную систему крупного мусора, во избежание поломок и остановок канализационно-насосных станций, а также предупреждение аварийных ситуаций, засоров насосного оборудования, установленного на КНС. | | | | | | |
| **8.** | **Требования к безопасности товара** | Товар должен быть экологически безопасным и не должен наносить вред здоровью работников Заказчика, и его имуществу, при обычных условиях его эксплуатации, хранения, транспортировки и утилизации. | | | | | | |
| **9.** | **Требования по сроку и объему гарантий качества товара** | Гарантийный срок на Товар составляет 12 (двенадцать) месяцев с даты передачи товара Покупателю. Гарантийный ремонт должен быть произведен в течении, но не более 2 (двух) календарных дней.  Брак в Изделии, обнаруженный на любом этапе его эксплуатации, подлежит устранению в течении 2 (двух) календарных дней. В случае невозможности устранить выявленный брак, сороулавливающая корзина подлежит замене на новую. | | | | | | |
| **10.** | **ОКПД 2**  **ОКВЭД** | 25.99.99  25.99 | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПАТЕЛЬ:**  **ООО «ОВК»**  350053, г. Краснодар, пр Гёте, дом 5,пом. 2  ИНН 2311183939 КПП 231101001  р/с 40702810800020002224  в ООО КБ «ГТ банк» Краснодар,  БИК 040349789  к/с 30101810303490000789  E-mail: [info@ovk-krd.ru](mailto:info@ovk-krd.ru)  тел: 8 (861) 207-07-45  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Бондаренко/  М.П. | **ПОСТАВЩИК:**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  М.П. |

Приложение №3

к Договору поставки от \_\_\_\_\_\_№

ФОРМА

**Габаритно-согласовочные чертежи.**

***Расположение чертежа.***

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПАТЕЛЬ:**  **ООО «ОВК»**  350053, г. Краснодар, пр Гёте, дом 5,пом. 2  ИНН 2311183939 КПП 231101001  р/с 40702810800020002224  в ООО КБ «ГТ банк» Краснодар,  БИК 040349789  к/с 30101810303490000789  E-mail: [info@ovk-krd.ru](mailto:info@ovk-krd.ru)  тел: 8 (861) 207-07-45  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Бондаренко/  М.П. | **ПОСТАВЩИК:**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  М.П. |

Приложение N 4 к Извещению

**«Образцы форм документов»**

**начало формы № 1**

Номер и наименование предмета Договора (лота): *[указать номер и наименование предмета Договора (лота)].*

Техническое предложение

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Изучив Извещение и Документацию о закупке, [*указать способ официального размещения, дату и номер Извещения, например: «размещенное в ЕИС на сайте в сети Интернет по адресу http://*[*www.zakupki.gov.ru*](http://www.zakupki.gov.ru) *(при проведении закупки в интересах Заказчиков, подпадающих под действие Закона 223-ФЗ) за №\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.», [указать номер и наименование предмета Договора (лота)],* и принимая установленные в них требования и условия закупки, согласно поставить товар/выполнить работы/оказать услуги в соответствии с предлагаемыми Проектом договора и Техническим заданием:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№п/п* | *Наименование товара* | *Технические характеристики товара/работ/услуг* | *Количество*  *(в ед.изм)* | *Страна производитель* |
|  |  |  |  |  |

Сроки поставки товара:

Начало срока поставки товара : с даты подписания договора.

Окончание срока поставки товара: передача сороулавливающих корзин Покупателю, осуществляется по мере их изготовления. Поставка последнего изделия будет осуществлена в срок до 25.01.2024 г.

Условия оплаты:

Оплата Заказчиком осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания документов о приемке (УПД).

Настоящее Техническое предложение имеет правовой статус оферты и действует в течение срока действия заявки, который составляет: *(указать срок действия с учетом требований Информационной карты)*.

**конец формы**

**Инструкция по заполнению**

1. Форма включается в техническую часть заявки.
2. Участник закупки заполняет поля формы в соответствии с инструкциями, приведенными по тексту формы.
3. Приведенные в данном техническом предложении условия поставки товара/выполнения работ/оказания услуг будут включены в Договор, заключаемый по результатам закупки.

**Форма письма о подаче оферты**

начало формы № 2

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Письмо о подаче оферты**

1.Изучив Извещение о закупке (включая все изменения и разъяснения к ней), размещенные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и безоговорочно принимая установленные в ней требования и условия участия в закупке, в том числе в отношении порядка формирования проекта договора, заключаемого по итогам закупки,

Участник процедуры «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, почтовый и юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предлагает заключить Договор на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование предмета закупки) (указывается наименование Участника)

2. Мы подтверждаем свое согласие участвовать в вышеуказанной закупке и готовы заключить договор на следующих условиях в соответствии с Техническим предложением и Коммерческим предложением, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом заявку.

3. Заявка имеет следующие приложения:

3.1. Юридические и финансовые документы согласно перечню, указанному в настоящем «Извещении о проведении запроса котировок в электронной форме».

4. Мы ознакомлены с техническими требованиями поставки Продукции, влияющими на общую стоимость Договора.

5. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо параметры, связанные с поставкой Продукции, составляющие полный комплекс Продукции по предмету закупки, Продукция будет в любом случае поставлена в полном соответствии с Извещением о закупке и техническими требованиями в пределах предлагаемой нами стоимости Договора.

6. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставлять Продукцию в соответствии с требованиями Извещения о закупке, техническими требованиями, графиком поставки и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в Договор.

7. Настоящей Заявкой подтверждаем, что против

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование организации участника Запроса)*

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% балансовой стоимости активов Участника размещения заказа по данным финансовой отчетности за последний завершенный отчетный период.

8. Настоящей Заявкой гарантируем достоверность представленной нами в Заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формировании равных для всех Участников Запроса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей Заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

9. Настоящей заявкой подтверждаем, что ознакомлены с функционалом работы Электронной торговой площадки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и соглашаемся на участие в закупочной процедуре на условиях использования данного функционала.

10. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать Договор с Заказчиком на поставку Продукции в соответствии с требованиями Извещения о закупке и условиями наших цен.

11. В случае если наши предложения будут лучшими после цен победителя Запроса, а победитель Запроса будет признан уклонившимся от заключения Договора сЗаказчиком, мы обязуемся подписать данный Договор на поставку соответствующей Продукции в соответствии с требованиями Извещения о закупке и условиями нашего предложения по цене.

12. Мы подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** в Реестр *(наименование организации - участника Запроса)*

недобросовестных Поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора.

13. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с уполномоченным органом нами уполномочен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Ф.И.О., телефон работника организации – Участника)***

Все сведения о проведении Запроса просим сообщать уполномоченному лицу.

14. В случае присуждения нам права заключить Договор в период с даты получения Проекта договора и до подписания официального Договора настоящая Заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и Заказчиком соглашения о заключении Договора на условиях наших цен.

15. Наши юридический и фактический адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. К настоящей Заявке прилагаются документы согласно описи.

**Генеральный директор/** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***ИНОЕ УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО***

*(подпись)*

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

**начало формы № 3**

*(фирменный бланк Участника закупки)*

Наименование Участника закупки: *(указать краткое наименование)*

ИНН (или иной идентификационный номер) Участника закупки: *(указать при наличии)*

Номер и наименование предмета Договора (лота): *[указать номер и наименование предмета Договора (лота)]*

Сведения об Участнике закупки

Изучив Извещение о закупке, *[указать способ официального размещения, дату и номер Извещения, например: «размещенное в ЕИС на сайте в сети Интернет по адресу http://*[*www.zakupki.gov.ru*](http://www.zakupki.gov.ru) *(при проведении закупки в интересах Заказчиков, подпадающих под действие Закона 223-ФЗ) за №\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. , [указать номер и наименование предмета Договора (лота)],* и принимая установленные в них требования и условия закупки, настоящим подаем заявку на участие в указанной процедуре закупки и сообщаем о себе следующие сведения:

1. Наименование организации: *(указать полное и краткое наименование организации)*
2. Прежнее название организации, если менялось: *(указать:* *«*да*»*/*«*нет*»*, *если да – заполнить таблицу)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Дата регистрации | Наименование | Примечание |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

1. Руководитель организации: *(указать должность, фамилию, имя, отчество)*
2. Главный бухгалтер: *(указать фамилию, имя, отчество)*
3. Дата, место и орган регистрации, № свидетельства: *(указать)*
4. ИНН *(указать)*

КПП *(указать)*

ОГРН *(указать)*

1. Адрес:

Юридический (место нахождения): *(указать)*

Фактический (почтовый): *(указать)*

Телефон: *(указать)*

Электронная почта: *(указать)*

Официальный веб-сайт организации: *(указать)*

1. Уставный фонд (капитал): *(указать)*
2. Банковские реквизиты:

р/с *(указать)*

банк *(указать)*

город *(указать)*

1. Среднесписочная численность персонала *(указать краткое наименование)* в текущем году *(указать)* человек.
2. Сообщаем, что *(указать краткое наименование)* на дату подачи заявки *(указать: «*является субъектом малого предпринимательства*»/«*является субъектом среднего предпринимательства*»/«*не является субъектом малого или среднего предпринимательства*» согласно критериям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства*   
   *в Российской Федерации»)*
3. Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с ООО «ОВК» нами уполномочен: *(указать ФИО, должность, контактные данные уполномоченного лица (лиц).*
4. Филиалы *(указать краткое наименование)*: *(перечислить наименования*   
   *и фактические адреса филиалов при наличии)*.
5. Сведения о необходимости одобрения заключения сделки уполномоченными органами управления Участника закупки /Заказчика: *(указать).*
6. Наименование видов работ, на исполнение которых претендует Участник закупки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование видов работ по направлению деятельности | Код ОКПД2 | Категория Участника закупки |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с действующим Положением о закупках товаров, работ, услуг ООО «ОВК», нормы мне понятны.

Приложения: *(указать при наличии)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**Инструкция по заполнению**

1. Участник закупки заполняет поля формы в соответствии с инструкциями, приведенными по тексту формы.
2. Форма должна быть подписана и скреплена оттиском печати (при наличии).

**начало формы № 4.1**

Подтверждение согласия физического лица на обработку персональных данных

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество Участника закупки)*

основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(серия, номер, кем и когда выдан)*

адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает свое согласие на передачу и обработку персональных данных в целях прохождения процедур, необходимых для участия в процедурах закупок, включения в отчет о проведении процедур закупок в соответствии с Положением Компании «О закупке товаров, работ, услуг».

Оператор, получающий настоящее согласие: ООО «ОВК», зарегистрирован по адресу: 350000, РФ, г. Краснодар, пр. Гете, 5.

Настоящее согласие дано в отношении всех сведений, указанных в передаваемых мною в адрес ООО «ОВК» документах, в том числе (если применимо): фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, упомянутые в любом заполняемом в вышеуказанных целях документе.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых дано согласие, включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда ООО «ОВК» выступает для третьих лиц, которым передаются персональные данные, Организатором закупки.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение ООО «ОВК» письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение 5 лет со дня его подписания.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне понятны.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) ФИО

**конец формы**

**Инструкция по заполнению**

1. Участник закупки заполняет поля формы в соответствии с инструкциями, приведенными по тексту формы, а также на условиях, предусмотренных Извещением.
2. Форма должна быть собственноручно подписана.

**начало формы №4.2**

*(фирменный бланк Участника закупки)*

Подтверждение УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ НАЛИЧИЯ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И НАПРАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИй ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование Участника закупки)*

адрес места нахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Свидетельство о регистрации/ИНН (для индивидуального предпринимателя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает получение им в целях участия в закупочных процедурах включения в отчет о проведении процедур закупок в соответствии с Положением Компании «О закупке товаров, работ, услуг» всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий на передачу и обработку персональных данных субъектов персональных данных, упомянутых в любой из частей заявки на участие в *[указать способ закупки]* на *указать предмет закупки]*, а также направление в адрес таких субъектов персональных данных уведомлений об осуществлении обработки их персональных данных в ООО «ОВК», зарегистрированному по адресу: 350053, г.Краснодар, ул.Гёте, д.5, пом.2.

, т.е. на совершение действий, предусмотренных п.3. ст.3 Закона 152-ФЗ.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получено согласие субъекта персональных данных и направлено уведомление об осуществлении ООО «ОВК» обработки их персональных данных, включает: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, упомянутые в любой из частей заявки на участие в *[указать способ закупки]* на *[*указать предмет закупки*].*

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получены согласия субъектов персональных данных, упомянутых в любой из частей заявки на участие в [*указать способ закупки*] на *[указать предмет закупки]* , включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда ООО «ОВК» выступает для третьих лиц, которым передаются персональные данные, Организатором закупки.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение ООО «ОВК» письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее подтверждение действует со дня его подписания в течение 5 лет (либо до дня его отзыва субъектом персональных данных способом, указанным выше).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П. (подпись) ФИО

**конец формы**

*[Форма коммерческого предложения выбирается в зависимости от предмета Договора].*

**начало формы № 5**

Наименование Участника закупки: *(указать краткое наименование)*

ИНН (или иной идентификационный номер) Участника закупки: *(указать при наличии)*

Номер и наименование предмета Договора (лота): *[указать номер и наименование предмета Договора (лота)].*

**Коммерческое предложение**

*[указать наименование Организации, которая будет заключать договор или направлять Акцепт]*

(наименование организации)

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Ед. изм. | Кол-во | Цена ед. с НДС (рублей) | Сумма с НДС (рублей) | Страна происхождения товара |
|  |  |  |  |  |  |  |

Настоящее предложение является неделимым и может быть принято только в части *всех позиций***.**

Сроки поставки товара:

Начало срока поставки товара : с даты подписания договора.

Окончание срока поставки товара: передача сороулавливающих корзин Покупателю, осуществляется по мере их изготовления. Поставка последнего изделия будет осуществлена в срок до 25.01.2024 года.

Условия оплаты:

Оплата Заказчиком осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания документов о приемке (УПД).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**Инструкция по заполнению**

1. Участник закупки заполняет поля формы в соответствии с инструкциями, приведенными по тексту формы.
2. Приведенные в данном коммерческом предложении условия выполнения работ будут включены в Договор, заключаемый по результатам закупки.
3. Форма должна быть подписана и скреплена оттиском печати (при наличии).
4. Участники закупки – физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, заполняют форму по тем полям, по которым заполнение возможно в связи с указанным статусом. В случае, если выполнение работ не подлежит налогообложению НДС (освобождается от налогообложения НДС), либо участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким участником в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС.
5. В целях единого базиса сравнения ценовых предложений, участники закупки должны предлагать цены с учетом всех налогов, сборов и прочих расходов в соответствии с законодательством Российской Федерации, т. е. абсолютные (полные) цены, предложенные участниками.

Приложение к коммерческому предложению должно пояснять порядок ценообразования (предоставляется калькуляция договорной цены / смета (в зависимости от предмета закупки))

**начало формы № 6 НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ-ИЗГОТОВИТЕЛЯ (ДИЛЕРА)**

Наименование Участника закупки: *(указать краткое наименование)*

ИНН (или иной идентификационный номер) Участника закупки: *(указать при наличии)*

Номер лота и наименование предмета Договора : **[*указать номер лота и наименование предмета Договора***].

Настоящим сообщаем Вам, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование предприятия-изготовителя/ дилера с указанием организационно-правовой формы)

являющееся изготовителем/официальным дилером предприятия-изготовителя

(ненужное вычеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование Товара)

изучило Извещение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (способ и номер закупки), и приняло установленные в них требования и условия Закупки, в том числе все условия Договора, и обязуется отгрузить (поставить) в адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование Участника Закупки с указанием организационно-правовой формы)

в случае избрания его победителем Закупки,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование Товара)

распространить на нее наши полные гарантийные обязательства.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО, должность)

Дата

м.п.

**конец формы**

**Инструкция по заполнению**

1. Участник предоставляет свидетельство предприятия-изготовителя либо официального дилера предприятия-изготовителя в зависимости от планируемого способа осуществления поставки товара, в случае если он не является его изготовителем или официальным дилером предприятия-изготовителя.

2 Свидетельство предприятия-изготовителя (дилера) оформляется на бланке предприятия-изготовителя (дилера), товар которого предлагает Участник Закупки.

3 Свидетельство предприятия-изготовителя (дилера) должно быть подписано от имени предприятия-изготовителя (дилера) и скреплено печатью.

4. Наименование Товара должно быть представлено в полном соответствии Техническому заданию. В случае если сведения о Товаре, представленные в Свидетельстве предприятия-изготовителя (дилера), не соответствуют условиям Технического задания, Заявка Участника закупки, предоставившего настоящую Форму подлежит отклонению от участия в Закупке.

## Инструкция для Участника закупки

* 1. Требования к составу Участников закупки

Требования к составу Участников закупки (**только субъекты МСП**).

В случае если начальная (максимальная) цена Договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает 200 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в «Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства» Участником закупки может быть только субъект МСП.

В случае если начальная (максимальная) цена Договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает 400 миллионов рублей, но не превышает значение, установленное п.19 раздела II Постановления Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. N 1352 и указанные товары, работы, услуги включены в «Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства», Заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов МСП.

* 1. Требования к Участникам закупки и подтверждающим документам, входящим в заявку

Участники закупки при подготовке заявки должны представить, оформленные надлежащим способом документы, удовлетворяющие требованиям настоящего Извещения.

* 1. Инструкция по подготовке заявки Участником закупки

Требование относительно минимального срока действия заявки устанавливаются в Извещении. Указание меньшего срока действия может служить основанием для отклонения заявки.

**Документы, входящие в состав заявки, должны быть подготовлены и представлены с учетом следующих требований:**

* + 1. каждый документ должен быть подписан уполномоченным лицом Участника закупки и скреплен оттиском печати (при наличии), за исключением нотариально заверенных копий, апостилированных переводов оригиналов документов, выданных третьими лицами, и оригиналов документов, подготовленных типографским способом в виде брошюр, книг;
    2. отображение текста в представленных документах должно быть четкое и легко читаемое;
    3. исправления в представленных документах (в сканированных копиях) должны заверяться надписью «исправленному верить» и подписью уполномоченного на подписание заявки лица, расположенной рядом с каждым исправлением;
    4. документы должны быть представлены на русском языке, за исключением копий документов, выданных третьими лицами на ином языке, к таким документам должен быть дополнительно приложен перевод на русский язык, заверенный апостилем или иным способом;
    5. стоимостные показатели должны быть выражены в валюте, указанной в Извещении (за исключением справок, бухгалтерских и иных документов, выданных третьими лицами в иной валюте);
    6. электронные документы должны иметь соответствующий формат графического отображения); допустимый размер (кегль) шрифта основного текста - не менее 12 пт и не более 14 пт; допустимый размер шрифта текста в таблицах - не менее 10 пт.

**Основные требования по оформлению заявок в электронной форме при проведении закупки на ЭТП:**

* + 1. адрес электронной торговой площадки в сети Интернет для предоставления заявок указан в Извещении;
    2. заявка , представляющая собой набор данных, предусмотренных формой ввода на ЭТП, должна быть заверена лицом, уполномоченным на подписание заявки;
    3. заявка должна быть подана через экранную форму ЭТП не позднее даты и времени окончания подачи заявок , указанных в Извещении, в случае несовпадения сведений о дате и времени окончания подачи заявок, размещенных в графическом формате отображения, приоритетными считаются сведения, составленные с помощью программно-аппаратного комплекса ЭТП.
    4. заявка должна быть подана только с использованием функционала ЭТП, описанного в регламентирующих документах ЭТП (регламент, инструкции) как предназначенный для подачи заявки на участие в закупке.

г) заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью. Такая подпись должна быть выдана доверенным удостоверяющим центром, перечень которых может быть представлен оператором ЭТП по запросу.

**1.4.** Рассмотрение заявок

Рассмотрение заявок проводится на основании представленных документов и сведений. Проверка актуальности и достоверности предоставленных документов и сведений осуществляется с использованием официальных сервисов органов государственной власти, предусмотренных законодательством РФ.

По результатам рассмотрения заявок Закупочная комиссия отклоняет несоответствующие заявки по следующим основаниям:

а) несоответствие заявки по составу, содержанию и правильности оформления требованиям Извещения о закупке, в том числе наличие недостоверных сведений или намеренно искаженной информации или документов;

б) несоответствие предлагаемой продукции требованиям Извещения о закупке, в том числе порядка описания такой продукции;

в) несоответствие предлагаемых договорных условий требованиям Извещения о закупке;

**1.5.** Решение Закупочной комиссии по рассмотрению заявок оформляется протоколом.

В случае если на основании рассмотрения Заявок на участие в Запросе принято решение об отказе в допуске к участию в Запросе всех Участников разместивших заявки на участие в Запросе, или о допуске к участию в Запросе и признании Участником Запроса только одного Участника из разместивших заявки, или заявку на участие в Запросе подал только один участник и его заявка соответствует всем требованиям документации, такой Запрос признается несостоявшимся.

**1.6.** Ценовое предложение.

В ценовое предложение должно входит коммерческое предложение, по форме Извещения

**1.7**. Разъяснения условий положения Извещения:

С даты и времени публикации Извещения о закупке и не позднее, чем за 3 (три) рабочих дней до окончания срока подачи заявок, включая день направления запроса, при подготовке заявки Участник закупки вправе направить Организатору закупки запрос о разъяснении положений Извещения.

Разъяснение положений Извещения размещается в течение 3-х рабочих дней со дня принятия решения о необходимости разъяснений или поступления запроса о разъяснении, но, не позднее, чем за 1 рабочий день до окончания срока подачи заявок. Разъяснение положений Извещения размещается без указания информации о наименовании и иных реквизитах Участника закупки, от которого поступил запрос.

Если разъяснение не размещено в установленный срок, Организатор закупки вправе перенести (путем внесения изменений в Извещение) окончательный срок подачи заявок на участие в процедуре закупки не менее чем на количество рабочих дней задержки. Разъяснение положений Извещения не должно изменять их суть.

* 1. Подача, прием заявок Участников закупки

Порядок подачи заявки.

Заявка / отзыв заявки/ изменение заявки должна быть подана с использованием программных и технических средств ЭТП в соответствии с правилами и регламентами работы ЭТП.

* 1. Рассмотрение заявок Участников закупки и выбор Победителя

Организатор закупки отклоняет заявки Участника, при выявлении следующих обстоятельств:

- Нахождение в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица), либо признанные банкротом и/или участники, являющиеся официальными представителями таких хозяйствующих субъектов (дилеры, дистрибьюторы, иные юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие договорные отношения, доверенности на представление интересов таких хозяйствующих субъектов);

- Наличие у участников конкурентной закупки признаков вхождения в одну группу лиц (создающие искусственную конкуренцию) в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Наличие ареста, либо исполнительных производств, списанных с формулировкой – о невозможности взыскания/отсутствует имущество, наложенного как на имущество верифицируемого лица, так и на счета аффилированных компаний;

- Сведения о которых содержатся в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- Наличие в составе заявки заведомо ложных/ не достоверных сведений об участнике, выявленных Организатором в ходе проверки, либо установление иной компрометирующей информации в отношении верифицируемого лица;

- Приостановление деятельности на день подачи заявки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, либо наличие признаков нарушения Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» от 07 августа 2001 года № 115-ФЗ,

- Наличие недоимки по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; либо по данным ИФНС р/с имеют ограничения (блокировки);

- Отсутствие исключительных прав на интеллектуальную собственность либо прав на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование;

- Наличие признаков фиктивности исполнительного органа;

- Зарегистрированными по адресам массовой регистрации;

- Ранее допускавшие нарушение обязательств по договорам, заключенным с Обществом и его филиалами;

- В отношении которых есть положительные решения суда, в части рекламаций качества поставляемого товара (выполнения работ, оказания услуг).

Подход к отклонению заявок применяется единый в отношении всех Участников закупки.

Организатор закупки вправе при рассмотрении исправлять выявленные в заявке арифметические ошибки и запрашивать исправленные документы. При этом при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами; при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке; при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке. Исправление иных ошибок не допускается.

* 1. Порядок заключения Договора

Для закупок, осуществляемых у субъектов МСП на основании подпункта «б» пункта 4 Постановления Правительства Российской Федерации №1352 от 11.12.2014 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (п.2 Информационной карты), срок подписания Заказчиком Договора составляет не более 20 дней со дня принятия Заказчиком решения о заключении такого Договора[[1]](#footnote-1), за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения Договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) Заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях Договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение Договора.

В случае уклонения Победителя закупки от заключения договора Организатор закупки вправе:

* заключить договор с другим Участником закупки, занявшим следующее после Победителя место в результатах ранжирования (для аукциона обязательно должен был быть соблюден шаг торгов);
* провести повторную конкурентную процедуру закупки;
* отказаться от заключения договора;
* обратиться в суд с иском о понуждении такого лица заключить договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

1. Заказчик вправе принять решение о заключении Договора не позднее 10 дней с даты публикации итогового протокола [↑](#footnote-ref-1)