****

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Министерство жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым**  **ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  **«КРЫМТЕПЛОКОММУНЭНЕРГО»**  ***(ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»)*** |
|  | ул. Гайдара, 3а, г. Симферополь, Республика Крым, Россия, 295026  Тел. (3 652) 53-41-87 E-mail**:** [kanc@tce.crimea.com](mailto:kanc@tce.crimea.com), сайт: <http://tce.crimea.com>  **ОКПО 00477038, ОГРН 1149102047962**  **ИНН/КПП 9102028499/910201001** |

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Главный инженер**

**ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Н. Алиев**

**«05» июля 2024 г.**

**Документация о проведении**

**аукциона в электронной форме**

**на поставку офисной мебели**

**(номер закупки –195)**

**г. Симферополь**

**2024 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

[I. ИНФОРМАЦИЯ О СРОКАХ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ](#_Toc155869548)

[II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ](#_Toc155869549)

[II.I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ](#_Toc155869550)

[II.II. ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ](#_Toc155869551)

[II.III. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ](#_Toc155869552)

[II.IV. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме](#_Toc155869561)

[II.V. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПРИОРИТЕТОВ УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ](#_Toc155869562)

[II.VI. УСЛОВИЯ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ](#_Toc155869563)

[II.VII. УСЛОВИЯ ДОГОВОРА](#_Toc155869564)

[III. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА](#_Toc155869565)

[IV. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ](#_Toc155869566)

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ.…………………………………………**

[V. ПРОЕКТ ДОГОВОРА](#_Toc155869567)

[VI. ПРИЛОЖЕНИЯ](#_Toc155869567)

* 1. **ИНФОРМАЦИЯ О СРОКАХ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Настоящая документация об аукционе в электронной форме (далее по тексту также – аукционная документация) подготовлена в соответствии с Федеральным законом  
от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц » (далее по тексту – Федеральный закон), Положением о закупках товаров, работ и услуг Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго» (далее – Положение о закупках товаров, работ и услуг),

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Информация** |
|  | **Дата начала подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме** | «07» июля 2024 года |
|  | **Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме** | Участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе подать заявку на участие в аукционе в электронной форме в любое время с момента размещения извещения и аукционной документации о его проведении до 08 часов 00 минут «24» июля 2024 года по московскому времени. |
|  | **Дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме** | «25» июля 2024 года |
|  | **Дата и время проведения аукциона в электронной форме** | «26» июля 2024 года 09:00 |
|  | **Дата окончания срока рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме** | «26» июля 2024 года |
|  | **Дата и место подведения итогов электронного аукциона** | «29» июля 2024 года  Документация предоставляется в электронном виде в публичном доступе на сайте, указанном в п. 2 Информационной карты.  Плата за предоставление документации о закупке в электронном виде не взимается. |
|  | **Дата начала и окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений аукционной документации** | Дата начала предоставления разъяснений положений аукционной документации  «07» июля 2024 года;  Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений аукционной документации: «23» июля 2024 года, при условии, что запрос о даче разъяснений положений настоящей аукционной документации поступил не позднее, чем  «18» июля 2024 года. |

**II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**II.I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Информация** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование Заказчика, контактная информация | Наименование: Государственное унитарное предприятие Республики Крым "Крымтеплокоммунэнерго" (ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»).  Место нахождения: 295026, Российская Федерация, Республика Крым,  г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а.  Почтовый адрес: 295026, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а.  Ответственное должностное лицо, номер контактного телефона: Главный инженер  Алиев Камалдин Насурдинович, в рабочее время с 8:00 до 17:00 часов по адресу: г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а, по телефону: (3652) 53 40 69.  Контактное лицо по вопросам оформления заявки и предоставления разъяснений: начальник отдела конкурсных процедур и закупок – Кабитова Елена Владимировна, в рабочее время с 8:00 до 17:00 часов по адресу: г. Симферополь,  ул. Гайдара, 3а, по телефону: (3652) 53 40 69.  Адрес электронной почты: kanc@tce.crimea.com – приемная; zakup@tce.crimea.com – отдел конкурсных процедур и закупок. | | | |
|  | Наименование оператора электронной площадки | Общество с ограниченной ответственностью «ЭТР» | | | |
|  | Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | http://torgi82.ru | | | |
|  | Предмет договора | **Поставка офисной мебели** | | | |
|  | Используемый способ и форма проведения закупки | Аукцион в электронной форме | | | |
|  | Описание объекта закупки | Данные показатели указаны в РАЗДЕЛЕ IV ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ | | | |
|  | Место доставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Поставка Товара осуществляется по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Узловая/пер. Пищевой, 5/5. | | | |
|  | Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг | Поставка Товара осуществляется с момента заключения Договора партиями по заявкам. Заказчик формирует заявку, в которой указывает дату, время и место поставки в соответствии со своей потребностью в Товаре и передает такую заявку Поставщику. Сроки поставки товара по заявке – в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подачи заявки Поставщику.  Заявка подается Заказчиком в сроки, обеспечивающие поставку Товара не позднее 30 ноября 2024 года включительно.  Передача заявки Поставщику осуществляется Заказчиком одним из следующих способов: нарочно, факсимильной связью, электронной связью (адрес электронной почты обязательно указывается в реквизитах Поставщика), курьерской доставкой.  Поставка осуществляется в рабочее время в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» (рабочие дни Заказчика с понедельника по пятницу) и с учётом нерабочих праздничных дней в Российской Федерации и Республике Крым в соответствии с частью 1 ст. 112 ТК РФ, частью 7 ст.4 Закона РФ от 26.09.1997 №125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях», ст.2 Закона РК от 29.12.2014 №55-3РК/2014 «О праздниках и памятных датах в РК». | | | |
|  | Обоснование начальной (максимальной) цены договора | Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)  Разделе № III настоящей документации  Сведения о начальной (максимальной) цене: размещено в файле АД\_195\_НМЦД.xlsx, который является неотъемлемой частью настоящей документации. | | | |
|  | **Начальная (максимальная) цена договора (далее – НМЦД)** | 773 009.17 руб. (семьсот семьдесят три тысячи девять рублей 17 копеек) | | | |
| Начальная (максимальная) цена договоравключает в себя расходы, связанные с поставкой Товара, предусмотренные настоящим Договором в полном объеме, страхование, транспортных расходов, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.  Все расходы должны быть включены в расценки и общую цену заявки, представленной участником закупки.  Сведения о начальной (максимальной) цене: размещено в файле АД\_195\_НМЦД.xlsx, который является неотъемлемой частью настоящей документации. | | | |
|  | Количество поставляемого  товара | № | Наименование | Ед. изм. | Кол-во |
|  | Шкаф для одежды | шт | 1 |
|  | Шкаф для одежды | шт | 1 |
|  | Шкаф для одежды | шт | 1 |
|  | Шкаф для одежды | шт | 3 |
|  | Шкаф для документов полуоткрытый | шт | 9 |
|  | Шкаф открытый (стеллаж) | шт | 6 |
|  | Стол письменный | шт | 11 |
|  | Стол письменный | шт | 2 |
|  | Стол письменный | шт | 4 |
|  | Тумба | шт | 2 |
|  | Тумба выкатная | шт | 7 |
|  | Подставка под системный блок | шт | 7 |
|  | Стул для посетителей "ИЗО" | шт | 18 |
|  | Стул для посетителей "ИЗО" | шт | 7 |
|  | Кресло для персонала | шт | 14 |
|  | Кресло для персонала | шт | 3 |
|  | Стол | шт | 1 |
|  | Стол | шт | 1 |
|  | Брифинг приставка к столу | шт | 1 |
|  | Тумба | шт | 1 |
|  | Тумба | шт | 1 |
|  | Шкаф для документов полуоткрытый | шт | 1 |
|  | Шкаф для одежды закрытый | шт | 1 |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг | Оплата производится Заказчиком платежом на расчетный счет Поставщика, указанный в Договоре, после поставки Товара в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке товара - товарной накладной, счета-фактуры (для плательщиков НДС) и на основании выставленного Поставщиком счета, при отсутствии у Заказчика претензий по количеству и качеству поставленного Товара.  Реквизиты первичных документов должны соответствовать требованиям ст. 9 Федерального закона от 06.12.11г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Заказчик вправе запрашивать у Поставщика акты сверок взаиморасчетов на Товар. При этом Поставщик, обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты получения запроса направить оформленный экземпляр Заказчику. | | | |
|  | Размер аванса и порядок его предоставления | Не предусмотрен | | | |
|  | Источник финансирования | За счёт собственных средств Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго» | | | |
|  | Возможность оплаты по цене единицы работы, услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию | Не применяется | | | |
|  | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) | Российский рубль | | | |
|  | Порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений документации об аукционе | Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме и (или) документации о закупке с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такой конкурентной закупки в электронной форме.  В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в первом абзаце настоящего раздела, заказчик осуществляет разъяснение и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Разъяснения положений извещения и (или) документации об осуществлении конкурентной закупки не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. | | | |
|  | Внесение изменений в извещение об аукционе в электронной форме, аукционную документацию | * 1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки и (или) документацию о закупке до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.   Такие изменения размещаются заказчиком в ЕИС, на официальном сайте не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.  18.2. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки и (или) документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.  18.3. Изменение размещенной в ЕИС, на официальном сайте информации о закупке осуществляется с размещением документа, содержащего перечень внесенных изменений. Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке не допускаются. | | | |
|  | Место и порядок подачи заявок участниками аукциона в электронной форме | 19.1. Место подачи заявок участников аукциона: Электронная площадка, указанная в п. 2 Информационной карты  19.2. Заявку на участие в закупке может подать любой участник, прошедший аккредитацию на электронной площадке, а в случае осуществления закупки среди СМСП участник получает аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ.  19.3. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Участник закупки вправе подать заявку по рекомендуемой форме, установленной заказчиком в аукционной документации. (Форма № 3 Форма для первой части заявки раздела VI. ПРИЛОЖЕНИЯ. *Рекомендуемая форма представления информации об участнике закупки \*не является обязательной, участник закупки вправе представить указанную информацию в любой форме)*  19.4. Подача заявки на участие в закупке означает согласие участника закупки, подавшего такую заявку, на поставку ТРУ на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке.  19.5. Заявка на участие в закупке, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником закупки, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.  19.6. Участник аукциона в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных аукционной документацией даты и времени окончания срока подачи таких заявок. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.  19.7. Оператором электронной площадки в течение одного часа с момента получения заявки на участие в аукционе в электронной форме присваивается порядковый номер такой заявке и подтверждается в форме электронного документа, направляемого участнику закупки, подавшему данную заявку, ее получение с указанием присвоенного такой заявке порядкового номера либо возвращается указанная заявка подавшему ее участнику такой закупки с одновременным уведомлением данного участника в форме электронного документа об основаниях возврата такой заявки исключительно по следующим основаниям:  1) в случае если заявка на участие в закупке, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником закупки, не подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.  2) в случае подачи одним участником аукциона в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в аукционе в электронной форме;  3) в случае получения данной заявки после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме;  19.8. Заявка на участие в электронном аукционе, подготовленная участником закупки, должна быть cоставлена на русском языке. Входящие в заявку на участие в электронном аукционе документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.  19.9. Все документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе, должны иметь четко читаемый текст.  Сведения, содержащиеся в заявке на участие в электронном аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований. | | | |
|  | Порядок проведения аукциона в электронной форме | 20.1. В аукционе в электронной форме могут участвовать только те участники аукциона в электронной форме, первые части которых признаны соответствующими.  20.2. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в указанные в извещении о его проведении и определенные в соответствии с пунктом 20.3 настоящего раздела дату и время.  20.3. Днем проведения аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий за датой окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.  20.4. Аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, в порядке, установленном настоящим разделом.  20.5. В случае если количество поставляемых ТРУ невозможно определить, аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной суммы цен единиц ТРУ в порядке, установленном настоящим разделом Положения.  20.6. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:  1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора;  2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;  3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее, чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;  4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;  5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.  20.7. От начала проведения аукциона в электронной форме на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время  их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, в соответствии с пунктом 20.8. настоящего раздела.  20.8. Проведение аукциона в электронной форме осуществляется в соответствии с регламентом электронной площадки.  20.9. В течение десяти минут с момента завершения аукциона в электронной форме любой его участник вправе подать предложение о цене договора, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене договора независимо от «шага аукциона».  20.10. В случае если участником аукциона в электронной форме предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником аукциона в электронной форме, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.  20.11. В случае проведения в соответствии с пунктом 20.5 настоящего раздела аукциона в электронной форме его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, признается лицо, предложившее наиболее низкую сумму цен единиц ТРУ.  20.12. В течение одного часа после окончания подачи предложений  о цене договора оператор электронной площадки:  1) составляет и размещает на электронной площадке и в ЕИС,  на официальном сайте, протокол подачи предложений о цене договора, содержащий дату, время начала и окончания подачи предложений о цене договора и поступившие минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.  2) направляет заказчику вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданные его участниками, и протокол подачи предложений о цене договора.  20.13. В случае если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены договора исходя из положений Положения о порядке проведения аукциона в электронной форме с учетом следующих особенностей:  1) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной  в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника аукциона в электронной форме;  2) размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме. | | | |
|  | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе в электронной форме | При проведении аукциона в электронной форме применяется критерий «цена договора (цена единицы ТРУ)».  Участник аукциона в электронной форме, который предложил наиболее низкую цену договора или сумму цен единиц ТРУ, и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, признается победителем такого аукциона.  В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия. | | | |
|  | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке; | Участник аукциона в электронной форме, который предложил наиболее низкую цену договора или сумму цен единиц ТРУ, и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, признается победителем такого аукциона. | | | |
|  | Возможность заказчика отменить аукцион в электронной форме | 23.1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.  23.2. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС, на официальном сайте в день принятия этого решения.  23.3. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с пунктом 23.1 настоящего раздела и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) в рамках конкурентной закупки только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.  23.4. При отмене конкурентной закупки заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены конкурентной закупки участникам закупки причинены убытки в результате недобросовестных действий заказчика. | | | |

**II.II. ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ**

| **№ п/п** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Единые требования к участникам закупки | Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".  Участник закупки отсутствует в перечне юридических лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 11 мая 2022 г. № 851 «О мерах по реализации указа Президента Российской Федерации от 3 мая 2022 г. № 252».  Требования к участникам закупки:  а) непроведение ликвидации участника – юридического лица  и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);  б) неприостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  в) отсутствие у участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение  по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке  не принято;  г) отсутствие у участника – физического лица, зарегистрированного  в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289-291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой ТРУ, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки – юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  е) соответствие участника указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку ТРУ, являющихся предметом закупки, если  в соответствии с законодательством Российской Федерации информация  и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых  и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,  на которых размещены эти информация и документы);  ж) обладание участником конкурентной закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи  с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;  з) обладание участником правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;  и) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ);  к) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ;  л) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов в понимании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ  «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273);  м) участник закупки не является офшорной компанией, не имеет  в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также  не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;  н) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации. |
|  | Требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков | **Установлены:**  - отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  - отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». |
|  | Дополнительные требования к участникам закупки | Не установлены |

**II.III. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Первая часть заявки** на участие в аукционе в электронной форме должна содержать | Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать предложение участника закупки в отношении предмета такой закупки, в том числе характеристики товара, соответствующие значениям, установленным аукционной документацией в случае осуществления закупки товара или закупки работы, услуги, при выполнении, оказании которых поставляется товар **(в соответствии с инструкцией по заполнению заявки в разделе IV. Техническое задание).**  Первая часть заявки может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, предлагаемого участником закупки.  ***В первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме не допускается указание сведений об участнике закупки, подавшем заявку  на участие в таком аукционе, а также сведений о предлагаемой этим участником цене договора.*** |
| 2. | **Вторая часть заявки** на участие в аукционе электронной форме должна содержать следующие документы и информацию | Вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать требуемые заказчиком в аукционной документации следующие информацию и документы:  а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица); фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или, в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства, аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона (Форма № 1 «Анкета участника закупки» раздела VI. ПРИЛОЖЕНИЯ (*Рекомендуемая форма представления информации об участнике закупки* *\*не является обязательной, участник закупки вправе представить указанную информацию в любой форме»)*  б) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель, а также лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, если участником такой закупки является юридическое лицо.  в) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;  г) копии документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку ТРУ, или информация, подтверждающая такое соответствие, если в соответствии с законодательством Российской Федерации данные информация и документы содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы): не требуется  д) декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным в разделе II.II. Единые требования к участникам закупки(раздел VI. Приложение Форма № 2 «Справка о соответствии участника закупки обязательным требованиям, установленным аукционной документацией» раздела VI. ПРИЛОЖЕНИЯ *(Рекомендуемая форма представления информации об участнике закупки \*не является обязательной, участник закупки вправе представить указанную информацию в любой форме)*  е) копии документов, подтверждающих соответствие ТРУ, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным ТРУ установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;  ж) наименование страны происхождения товара, документ, подтверждающий страну происхождения товара предусмотренный актом Правительства Российской Федерации; |
| 3 | **Порядок рассмотрения заявок аукциона электронной форме** | **3. Участник закупки, подавший заявку, не допускается закупочной комиссией к участию в закупке в случае:**  **3.1. При рассмотрении первых частей заявок на участие в закупке заявка подлежит отклонению в следующих случаях:**  1) непредставление информации, предусмотренной пунктом 1 раздела II.III. Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе в электронной форме, несоответствие такой информации аукционной документации или предоставления недостоверной информации;  2) указание в первой части заявки участника закупки сведений о таком участнике и (или) о предлагаемой им цене договора.  **3.2. При рассмотрении вторых частей заявок на участие в закупке заявка подлежит отклонению в следующих случаях:**  1) непредставление информации и документов, предусмотренной пунктом 2 раздела II.III. Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе в электронной форме, несоответствия такой информации и документов аукционной документации или предоставления недостоверной информации;  2) несоответствия участника закупки требованиям, установленным в извещении и документации об осуществлении закупки в соответствии с разделом II.II. Единые требования к участникам закупки.  3.3. В случае установления недостоверности информации, представленной участником закупки, в случае установления несоответствия участника требованиям, установленным в извещении и документации об осуществлении закупки, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этой закупке на любом этапе его проведения или отказаться от заключения договора с победителем закупки.  Решение об отстранении участника аукциона в электронной форме или об отказе от заключения договора с участником аукциона в электронной форме принимается Комиссией и оформляется протоколом, который подписывается не позднее одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения. |

**II.IV. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

| **№**  **пункта** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме | Не установлено |

**II.V. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПРИОРИТЕТОВ УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ**

| **№**  **пункта** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами | * 1. В соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. №925, Положением о закупке **установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами**, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет). Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.   2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, контракт с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены контракта.   При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена контракта снижена до нуля и которая проводится на право заключить контракт, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, контракт с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены контракта.   * 1. Условием предоставления приоритета является включение в документацию следующих сведений:   а) требование об указании участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;  б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;  в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;  г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания наименование страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 постановления Правительства № 925, цена единицы каждого ТРУ определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы ТРУ, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» пункта 5.2 настоящего раздела, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;  е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;  з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора. |

**II.VI. УСЛОВИЯ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

| **№**  **пункта** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Размер обеспечения заявок на участие в аукционе в электронной форме | **Не установлено** |
|  | Порядок предоставления обеспечения заявки на участие в аукционе электронной форме | 2.1. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке, за исключением осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть СМСП, может предоставляться участником закупки путем:  1) внесения денежных средств, которые перечисляются на счет оператора электронной площадки в банке (осуществляется блокирование денежных средств). При проведении конкурентной закупки в электронной форме прекращается блокирование и возврат денежных средств участника такой закупки в порядке предусмотренном регламентом электронной площадки.  2) предоставления безотзывной банковской или независимой гарантии. Срок действия безотзывной банковской или независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем 1 месяц с даты окончания срока подачи заявок.  Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке осуществляется участником закупки. В случае если блокирование денежных средств участника такой закупки не может быть осуществлено и отсутствует информация о предоставлении таким участником безотзывной банковской или независимой гарантии, выданной участнику закупки для обеспечения такой заявки, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему её участнику.  2.2. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:  1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;  2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящей Документации, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если  в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).  2.3. В случаях, указанных в пункте 2.5 настоящего раздела, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении закупки и (или) в документации о такой закупке, или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в закупке. |
|  | Размер обеспечения исполнения договора | **Установлено**  2 % (два процентов) начальной (максимальной) цены Договора, что составляет **15 460,18 руб. (пятнадцать тысяч четыреста шестьдесят рублей 18 копеек).** |
|  | Срок и порядок предоставления обеспечения исполнения договора | Договор заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.  Обеспечение исполнения договора может предоставляться участником закупки путем:  1) внесения денежных средств на счет заказчика;  2) предоставления безотзывной банковской гарантии или независимой гарантии. Срок действия гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, должен превышать срок исполнения обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предусмотренный договором, в том числе в случае его изменения в соответствии с разделом 39 Положения, не менее чем на 1 месяц.  Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются в сроки, установленные документацией, договором.  Независимая гарантия должна соответствовать следующим требованиям:  1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";  2) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;  3) независимая гарантия должна содержать:  а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;  б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 настоящей статьи;  4) Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.  5) должна содержать указание на срок ее действия, срок действия гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, должен превышать срок исполнения обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предусмотренный договором не менее чем на 1 месяц.  6) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.  Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки, требованиям, предусмотренным настоящей статьей, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.  В случае если участник закупки не предоставил обеспечение исполнения договора до заключения договора и в срок, установленный в документации о конкурентной закупке, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.  Заказчик направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, сведения об участниках закупок, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми договоры расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением ими условий договоров в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ. |
|  | Антидемпинговые меры при проведении аукциона | Если при проведении конкурентной закупки участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса). |
|  | Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения контракта (в случае, если участник закупки выбрал обеспечение исполнения контракта в виде перечисления денежных средств) | ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»  ИНН 9102028499  КПП 910201001  ОГРН 1149102047962  АО «Банк ЧБРР»  расчетный счет: 40602810400004012116,  кор. счет: 30101810035100000101  (ИНН банка 9102019769, КПП 910201001,  ОГРН 1149102030186, БИК Банка: 043510101)  В поле «Назначение платежа» платежного поручения указать, что средства перечисляются в качестве обеспечения исполнения договора (указать реестровый номер извещения). |

**II.VII. УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

| **№**  **пункта** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Заключение договора по результатам электронного аукциона | Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается договор.  При этом цена единицы ТРУ определяется путем уменьшения начальной цены такой единицы, указанной в извещении об осуществлении закупки, пропорционально снижению начальной суммы цен единиц ТРУ, предложенной участником закупки, с которым заключается договор. |
|  | Сроки и порядок заключения договора | 2.1. Заключение договора по итогам конкурентной закупки осуществляется в сроки и в порядке, предусмотренные действующим законодательством, Положением и закупочной документацией:  1) при проведении конкурентных закупок договор заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее 20 дней после размещения на официальном сайте протокола подведения итогов конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки;  2.2. При заключении договора по итогам конкурентной закупки заказчик по согласованию с участником закупки, с которым в соответствии с Положением заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота).  При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в конкурентной закупке, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в извещении о проведении закупки.  2.3. Договор по результатам конкурентной закупки заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, заказчика.  2.4. Договор по результатам конкурентной закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор. Изменение существенных условий договора после проведения конкурентной закупки не допускается, за исключением случаев, указанных в Положении о закупках товаров, работ и услуг.  2.5. Заказчик **в течение пяти дней** со дня подписания протокола, составленного по итогам конкурентной закупки, направляет победителю закупки, с которым заключается договор, или участнику закупки, заявке на участие которого присвоен второй порядковый номер (в случае признания победителя электронного аукциона уклонившимся от подписания договора), проект договора без своей подписи с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.  2.6. Победитель закупки, с которым заключается договор или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 39.15 Положения, **в течение трех рабочих дней** со дня получения проекта договора от заказчика, подписывает договор и размещает его вместе с документами, подтверждающими внесение обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.  2.7. Если победитель закупки, с которым заключается договор, или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 39.15 Положения, получив проект договора в течение трех рабочих дней с момента его получения обнаружит в его тексте неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, которые были предложены в заявке этого участника закупки, таким участником оформляется и подписывается протокол разногласий.  2.8. Протокол разногласий составляется в форме электронного документа с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий может быть направлен не более одного раза.  2.9. Подписанный победителем закупки, с которым заключается договор, или участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае, предусмотренном пунктом 39.15 Положения, протокол разногласий в тот же день направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.  2.10. Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение трех рабочих дней со дня его получения. Если предложения, указанные в протоколе разногласий, учтены заказчиком полностью или частично, заказчик вносит изменения в проект договора и повторно направляет без своей подписи его победителю закупки, с которым заключается договор, или участнику закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае, предусмотренном пунктом 39.15 Положения, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки либо направляет проект договора без своей подписи с мотивированным отказом от внесения изменений в договор, оформленным отдельным документом.  2.11. В случае если победитель закупки признан уклонившимся  от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в порядке, установленном настоящим пунктом Положения. Такой участник признается победителем закупки  и в проект договора, прилагаемый к документации и (или) извещению о закупке, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные таким участником.  Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.  В случае отказа второго участника закупки от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие  в закупке которого присвоен третий порядковый номер. Такой участник признается победителем закупки, и в проект договора, прилагаемый  к документации и (или) извещению о закупке, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные таким участником.  Принятие заказчиком решения о заключении договора с третьим участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ третьего участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.. |
|  | Условия признания  победителя электронного аукциона или иного участника такого аукциона уклонившимися от заключения договора | Победитель закупки считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:  1) представление письменного отказа от заключения договора;  2) непредставление в срок, предусмотренный подпунктом 2.6. пункта 2 настоящего раздела, подписанного со своей стороны проекта договора;  3) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении  об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора);  4) отказ от заключения договора одного или нескольких участника закупки, входящего в состав коллективного участника, после признания коллективного участника закупки победителем закупки. |
|  | Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся | 5.1. Конкурентная закупка признается несостоявшейся в следующих случаях:  1) по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка на участие в закупке;  2) по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке только одна заявка на участие в закупке соответствует установленным требованиям;  3) по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано  ни одной заявки на участие в закупке;  4) по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке Комиссия отклонила все такие заявки;  5) все участники закупки признаны уклонившимися от заключения договора.  5.2. В случаях, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего раздела, конкурентная закупка, проводится в порядке, установленном разделами 22–26 Положения о закупках товаров, работ, услуг.  5.3. В случаях, предусмотренных подпунктами 3–5 пункта 5.1 настоящего раздела, заказчик вправе осуществить новую закупку в соответствии с Положением либо осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с подпунктом 44 пункта 36.1 раздела 36 Положения о закупках товаров, работ, услуг.  5.3. Заключение договора с единственным участником конкурентной закупки, признанной несостоявшейся на основании подпунктов 1 и 2 пункта 5.1 настоящего раздела, размещается в ЕИС как результат конкурентной закупки и не требует от заказчика наличия отдельной позиции в плане закупок и (или) формирования, размещения в ЕИС, на официальном сайте извещения и документации о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). |

**III.** **ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

Начальная (максимальная) цена договора включает в себя расходы, связанные с поставкой Товара, предусмотренные настоящим Договором в полном объеме, страхование, транспортных расходов, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

Все расходы должны быть включены в расценки и общую цену заявки, представленной участником закупки.

Начальная (максимальная) цена договора (далее – НМЦД) определена методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

В целях получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения НМЦД были направлены запросы о предоставлении ценовой информации, было получено 3 ценовых предложения. Заказчиком также осуществлялся поиск ценовой информации в реестре контрактов, сбор и анализ информации о ценах товаров, работ, услуг, содержащихся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами.

НМЦД определяется по формуле: , где:

– определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

цi - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i.

Документ размещен отдельным файлом АД\_195\_НМЦД.xlsx и является неотъемлемой частью настоящей аукционной документации.

**IV. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

***ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТОВ ЗАКУПКИ***

***(Техническое задание на поставку товаров)***

***Техническое задание на поставку товаров***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование предмета закупки | Офисная мебель |
| 1. Структурное подразделение заявляющее закупку: | Хозяйственный участок |
| 1. Непосредственное описание товаров (необходимый перечень функциональных и технических характеристик, потребительских свойств, комплектации, их количественные, качественные и иные показатели, требуемые с учетом потребностей заказчика); |  |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п\п | Наименование товара (указание товарного знака должно сопровождаться словами «или эквивалент»\*) | Страна изготовитель | Обоснование для применения дополнительной характеристики | Описание товара (перечень функциональных и технических характеристик, потребительских свойств, требования к комплектации, упаковке и др., их количественные, качественные и иные показатели); | Единица измерения | Колич. | | 1 | Шкаф для одежды |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота - 1975 мм,  Ширина - 770 мм,  Глубина – 365 мм,  Каркас шкафа изготовлен из экологически чистого качественного материала ― ламинированного ДСП класса Е1 толщиной 16 мм. Регулируемые опоры шкафа должны позволять сглаживать неровность полов помещения. Шкаф содержит отделение с выдвижной штангой для одежды, верхнюю и нижнюю ниши за двумя распашными дверями.  Ручки: металлические  Цвет: Венге | Шт. | 1 | | 2 | Шкаф для одежды |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота - 1975 мм,  Ширина - 770 мм,  Глубина – 365 мм,  Каркас шкафа изготовлен из экологически чистого качественного материала ― ламинированного ДСП класса Е1 толщиной 16 мм. Регулируемые опоры шкафа должны позволять сглаживать неровность полов помещения. Шкаф содержит отделение с выдвижной штангой для одежды, верхнюю и нижнюю ниши за двумя распашными дверями.  Ручки: металлические  Цвет: дуб молочный | Шт. | 1 | | 3 | Шкаф для одежды |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота - 1900 мм,  Ширина - 900 мм,  Глубина – 550 мм,  Каркас шкафа изготовлен из экологически чистого качественного материала ― ламинированного ДСП класса Е1 толщиной 16 мм. Регулируемые опоры шкафа должны позволять сглаживать неровность полов помещения. Шкаф содержит отделение с выдвижной штангой для одежды, верхнюю и нижнюю ниши за двумя распашными дверями.  Ручки: металлические  Цвет: Венге | Шт. | 1 | | 4 | Шкаф для одежды |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота - 1975 мм,  Ширина - 750 мм,  Глубина – 500 мм,  Каркас шкафа изготовлен из экологически чистого качественного материала ― ламинированного ДСП класса Е1 толщиной 16 мм. Регулируемые опоры шкафа должны позволять сглаживать неровность полов помещения. Шкаф содержит отделение с выдвижной штангой для одежды, верхнюю и нижнюю ниши за двумя распашными дверями.  Ручки: металлические  Цвет: Венге | Шт. | 3 | | 5 | Шкаф для документов полуоткрытый |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота - 1975 мм,  Ширина- 750 мм,  Глубина – 500 мм,  Изготовлен шкаф из качественного ламинированного ДСП класса Е1 толщиной 16 мм. Регулируемые опоры шкафа должны позволять сглаживать неровность полов помещения. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой АБС не менее 2 мм.  Ручки: металлические.  Цвет: Венге | Шт. | 9 | | 6 | Шкаф  открытый (стеллаж) |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота- 1975 мм,  Ширина- 750 мм,  Глубина –500 мм,  Изготовлен шкаф из качественного ламинированного ДСП класса Е1 толщиной 16 мм. Регулируемые опоры шкафа должны позволять сглаживать неровность полов помещения. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой АБС 2 мм.  Цвет: Венге | Шт. | 6 | | 7 | Стол письменный |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота- 750 мм,  Ширина- 1370 мм,  Глубина – 600 мм,  Ширина выдвижных тумб –40 см.  высококачественная и экологическая ламинированная плита - ЛДСП класса Е1, толщиной 16 мм. Края столешницы обработаны кромкой ПВХ толщиной 2 мм. Стол должен иметь эргономичную форму и пластиковую вставку между столешницей и каркасом для скрытой проводки.  Стол должен быть оборудован выкатным устройством для поддержания клавиатуры  Цвет: Венге | Шт. | 11 | | 8 | Стол письменный |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота- 790 мм,  Ширина- 1700 мм,  Глубина –800 мм,  высококачественная и экологическая ламинированная плита - ЛДСП класса Е1, толщиной 32 мм. Края столешницы обработаны кромкой ПВХ толщиной 2 мм. Стол должен иметь эргономичную форму и пластиковую вставку между столешницей и каркасом для скрытой проводки.  Цвет: Венге | Шт. | 2 | | 9 | Стол письменный |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота -750 мм,  Ширина- 1400 мм,  Глубина –800 мм,  высококачественная и экологическая ламинированная плита - ЛДСП класса Е1, толщиной 32 мм. Края столешницы обработаны кромкой ПВХ толщиной 2 мм. Стол должен иметь эргономичную форму и пластиковую вставку между столешницей и каркасом для скрытой проводки.  Цвет: Венге | Шт. | 4 | | 10 | Тумба |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота- 670 мм,  Ширина- 900 мм,  Глубина –450 мм,  Изделие выполнено из высококачественного и экологического материала – ЛДСП класса Е1,толщиной 32 мм. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой нового поколения АБС 2 мм.  Дверца оборудована замком с ключевым доступом.  За дверцей одна горизонтальная полка разделяющая внутреннее пространство тумбы пополам.  Тип тумбы - прямая;  Корпус тумбы - ЛДСП;  Фасады тумбы - ЛДСП;  Ручки металлические  Цвет: Венге | Шт. | 2 | | 11 | Тумба  выкатная |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота- 550 мм,  Ширина- 410 мм,  Глубина –450 мм,  Изделие выполнено из высококачественного и экологического материала – ЛДСП класса Е1,толщиной 16 мм. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой нового поколения АБС 2 мм.  Тип тумбы - прямая;  Количество выдвижных ящиков - 3 шт.;  Тип опор - прорезиненные колесики;  Количество колесиков - 4 шт.;  Корпус тумбы - ЛДСП;  Фасады тумбы - ЛДСП;  Ручки металлические  Тип направляющих для выдвижных ящиков - телескопические;  Выдвижение ящиков - полное.  Цвет: Венге | Шт. | 7 | | 12 | Подставка под системный блок |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота- 200 мм,  Ширина- 400 мм,  Глубина –280 мм,  Изделие выполнено из высококачественного и экологического материала – ЛДСП класса Е1, толщиной 16 мм. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой нового поколения АБС 2 мм  Цвет: Венге | Шт. | 7 | | 13 | Стул для посетителей "ИЗО" |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Ширина спинки - 475мм  Ширина сидения - 550 мм  Глубина сидения - 455 мм  Высота кресла от пола до верха спинки сиденья - 800мм  Высота от пола до сиденья - 490 мм  Цвет - Серый  Стул состоит из мягкого сиденья, мягкой спинки и металлокаркаса. - соответствие | Шт. | 18 | | 14 | Стул для посетителей "ИЗО" |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Ширина спинки - 475мм  Ширина сидения - 550 мм  Глубина сидения - 455 мм  Высота кресла от пола до верха спинки сиденья - 800мм  Высота от пола до сиденья - 490 мм  Цвет - черный  Стул состоит из мягкого сиденья, мягкой спинки и металлокаркаса. – соответствие  Материал обивки - кожзам | Шт. | 7 | | 15 | Кресло для персонала |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Ширина сидения - 420 мм  Глубина сидения - 320 мм  Высота кресла от пола до верха спинки сиденья - 775 мм  Высота от пола до сиденья - 440 мм  Цвет - Серый  Пластиковая база, обивка ткань, с подлокотниками.  Высота сиденья: регулируемая под любой рост.  Спинка: гибкая, повторяет анатомическое строение спины, каркас кресла: гибкий,  максимальная нагрузка: не менее 100 кг, колесная опора: прорезиненные колеса. - соответствие | Шт. | 14 | | 16 | Кресло для персонала |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота спинки - 675мм  Ширина сидения - 525 мм  Глубина сидения - 500 мм  Высота кресла от пола до верха спинки сиденья - 1080 мм  Высота от пола до сиденья - 495 мм  Цвет - Черный  Пластиковая база, обивка экокожа, пластиковые подлокотники.  Газлифт L-100 мм.  Механизм качения с фиксацией в рабочем положении.  Колесная опора: прорезиненные колеса. - соответствие | Шт. | 3 | | 17 | Стол |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота- 782 мм,  Ширина- 2800 мм,  Глубина –1100 мм,  высококачественная и экологическая ламинированная плита - ЛДСП класса Е1, толщиной 32 мм. Края столешницы обработаны кромкой ПВХ толщиной не менее 2 мм.  Цвет: Венге | Шт. | 1 | | 18 | Стол |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота- 790 см,  Ширина- 1600см,  Глубина – 700 см,  высококачественная и экологическая ламинированная плита - ЛДСП класса Е1, толщиной 32 мм. Края столешницы обработаны кромкой ПВХ толщиной 2 мм. Стол должен иметь эргономичную форму и пластиковую вставку между столешницей и каркасом для скрытой проводки.  Цвет: Венге | Шт. | 1 | | 19 | Брифинг приставка к столу |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота- 750 мм,  Ширина- 600 мм,  Глубина –800 мм,  высококачественная и экологическая ламинированная плита - ЛДСП класса Е1, толщиной 32 мм. Края столешницы обработаны кромкой ПВХ толщиной 2 мм. Опора – из ламенированной плиты ЛДСП класса Е1, толщиной 32 мм  Цвет: Венге | Шт. | 1 | | 20 | Тумба |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота- 700 мм,  Ширина- 1000 мм,  Глубина –450 мм,  Изделие выполнено из высококачественного и экологического материала – ЛДСП класса Е1,толщиной 32 мм. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой нового поколения АБС 2 мм.  Дверца оборудована замком с ключевым доступом.  За дверцей одна горизонтальная полка разделяющая внутреннее пространство тумбы пополам.  Тип тумбы - прямая;  Корпус тумбы - ЛДСП;  Фасады тумбы - ЛДСП;  Ручки металлические  Цвет: Венге | Шт. | 1 | | 21 | Тумба |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота- 660 мм,  Ширина- 700 мм,  Глубина –400 мм,  Изделие выполнено из высококачественного и экологического материала – ЛДСП класса Е1,толщиной 32 мм. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой нового поколения АБС 2 мм.  Дверца оборудована замком с ключевым доступом.  За дверцей одна горизонтальная полка разделяющая внутреннее пространство тумбы пополам.  Тип тумбы - прямая;  Корпус тумбы - ЛДСП;  Фасады тумбы - ЛДСП;  Ручки металлические  Цвет: Венге | Шт. | 1 | | 22 | Шкаф для документов полуоткрытый |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота - 2000 мм,  Ширина- 460 мм,  Глубина – 600 мм,  Изготовлен шкаф из качественного ламинированного ДСП класса Е1 толщиной 16 мм. Регулируемые опоры шкафа должны позволять сглаживать неровность полов помещения. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой АБС не менее 2 мм.  Количество открытых полок – 1 шт  Ручки: металлические.  Цвет: Венге | Шт. | 1 | | 23 | Шкаф для одежды закрытый |  | **1.**Требование заказчика о определенном цвете обусловлено совместимостью с мебелью уже используемой заказчиком.  **2**.Требование заказчика о определенных размерах мебели обусловлено рациональным использованием места и пространства в служебных кабинетах | Высота - 2000 мм,  Ширина- 340 мм,  Глубина – 600 мм,  Изготовлен шкаф из качественного ламинированного ДСП класса Е1 толщиной 16 мм. Регулируемые опоры шкафа должны позволять сглаживать неровность полов помещения. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой АБС не менее 2 мм.  Ручка: металлическая.  Сторона открывания двери – правая  Количество полок – 2 шт  Цвет: Венге | Шт. | 1 |   \* Эквивалентность товара определяется сопоставлением характеристик предлагаемого к поставке товара с характеристиками указанными в поле «Описание товара» | |
| 1. Указание на то, что товар должен быть новым, ранее не использованным, не эксплуатируемым либо допустимый срок бывшей эксплуатации | да |
| 1. Требования о соответствии закупаемого товара образцу, макету товара или изображению товара в трехмерном измерении   (данное требование возможно устанавливать только в тех случаях, когда закупается полиграфическая продукция, геральдические знаки, официальные символы, знаки отличия и различия, награды, форменная одежда, жетоны и удостоверения, сувенирная продукция) | Да , Согласно приложения №2 |
| 1. Требование о необходимости обеспечения взаимодействия поставляемых товаров с товарами, используемыми заказчиком | нет |
| 1. Требования к размерам, упаковке, отгрузке товаров | нет |
| 1. Требования к обслуживанию товара |  |
| 1. Требования к остаточному сроку годности, сроку хранения, гарантии качества | нет |
| 1. Требования к проведению гос. поверки средств измерений (в т.ч. входящих в состав товара) | нет |
| 1. Требования к качеству, безопасности (в т.ч. приводятся ссылки на нормы, правила, стандарты или другие нормативные документы, касающиеся качества товара и сопутствующих услуг) | ГОСТ 16371-2014 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Требования по гарантийному и послегарантийному обслуживанию (срок, место предоставления) | Гарантия не менее 12 месяцев, с даты получения товара |
| 1. Требования по объему гарантий качества услуг (минимально приемлемые для заказчика либо жестко установленные обязанности поставщика в гарантийный период) | нет |
| 1. Требования по передаче заказчику с товаром технических и иных документов | нет |
| 1. Требования по сопутствующему монтажу (если монтаж осуществляется поставщиком) поставленного оборудования, пусконаладочным и иным работам | Да, сборка мебели |
| 1. Требования по техническому обучению персонала заказчика | нет |
| 1. Требования по выполнению сопутствующих работ, оказанию сопутствующих услуг   (доставке, разгрузке, предоставлению иллюстративных материалов, поставкам комплекта расходных материалов и др.) | нет |
| 1. Требования по количеству, периодичности, сроку и месту поставок   (с указанием мест поставки, периода/периодов, в течение которого (-ых) должна производиться поставка или конкретной календарной даты, к которой должна быть завершена поставка, или минимально приемлемой для Заказчика даты завершения поставки, или срока с момента заключения договора, с которого исполнитель должен произвести поставку) | Поставка двумя партиями по заявке от покупателя . |
| 1. Авторские права с указанием условий о передаче заказчику исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности, возникшие в связи с исполнением обязательств поставщика по поставке товара | нет |
| 1. Порядок сдачи и приемки товара   (указываются мероприятия по обеспечению сдачи и приемки товара по каждому этапу поставки и в целом, содержание отчетной, технической и иной документации, подлежащей оформлению и сдаче по каждому этапу и в целом (требование испытаний, контрольных пусков, подписания актов технического контроля, иных документов при сдаче товара) |  |
| 1. Порядок оплаты   (условия, сроки и размер оплаты) | В течение 7 (семи) рабочих дней с даты поставки товара на склад Покупателя |
| 1. Иные требования к товарам и условиям их поставки по усмотрению заказчика   (для включения в договор) | нет |

Приложение № 2

к техническому заданию

| **№ п/п** | **Наименование** | **Полная характеристика (комплектация)** | **Эскиз**  **(Изображение)** | **Ед.изм.** | **Кол-во ед. изм.** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Шкаф для одежды | Высота - 1975 мм,  Ширина - 770 мм,  Глубина – 365 мм,  Каркас шкафа изготовлен из экологически чистого качественного материала ― ламинированного ДСП класса Е1 толщиной 16 мм. Регулируемые опоры шкафа должны позволять сглаживать неровность полов помещения. Шкаф содержит отделение с выдвижной штангой для одежды, верхнюю и нижнюю ниши за двумя распашными дверями.  Ручки: металлические  Цвет: Венге | shkaf-shk-1-skhema | шт | 1 |
| 2 | Шкаф для одежды | Высота - 1975 мм,  Ширина - 770 мм,  Глубина – 365 мм,  Каркас шкафа изготовлен из экологически чистого качественного материала ― ламинированного ДСП класса Е1 толщиной 16 мм. Регулируемые опоры шкафа должны позволять сглаживать неровность полов помещения. Шкаф содержит отделение с выдвижной штангой для одежды, верхнюю и нижнюю ниши за двумя распашными дверями.  Ручки: металлические  Цвет: дуб молочный | shkaf-shk-1-skhema | шт | 1 |
| 3 | Шкаф для одежды | Высота - 1900 мм,  Ширина - 900 мм,  Глубина – 550 мм,  Каркас шкафа изготовлен из экологически чистого качественного материала ― ламинированного ДСП класса Е1 толщиной 16 мм. Регулируемые опоры шкафа должны позволять сглаживать неровность полов помещения. Шкаф содержит отделение с выдвижной штангой для одежды, верхнюю и нижнюю ниши за двумя распашными дверями.  Ручки: металлические  Цвет: Венге |  | шт | 1 |
| 4 | Шкаф для одежды | Высота - 1975 мм,  Ширина - 750 мм,  Глубина – 500 мм,  Каркас шкафа изготовлен из экологически чистого качественного материала ― ламинированного ДСП класса Е1 толщиной 16 мм. Регулируемые опоры шкафа должны позволять сглаживать неровность полов помещения. Шкаф содержит отделение с выдвижной штангой для одежды, верхнюю и нижнюю ниши за двумя распашными дверями.  Ручки: металлические  Цвет: Венге | shkaf-shk-1-skhema | шт | 3 |
| 5 | Шкаф для документов полуоткрытый | Высота - 1975 мм,  Ширина- 750 мм,  Глубина – 500 мм,  Изготовлен шкаф из качественного ламинированного ДСП класса Е1 толщиной 16 мм. Регулируемые опоры шкафа должны позволять сглаживать неровность полов помещения. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой АБС не менее 2 мм.  Ручки: металлические.  Цвет: Венге | 333 | шт | 9 |
| 6 | Шкаф открытый (стеллаж) | Высота- 1975 мм,  Ширина- 750 мм,  Глубина –500 мм,  Изготовлен шкаф из качественного ламинированного ДСП класса Е1 толщиной 16 мм. Регулируемые опоры шкафа должны позволять сглаживать неровность полов помещения. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой АБС 2 мм.  Цвет: Венге | D:\Users\Vorotilov.MIU\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\stellag-vysokij-sh-01-menedger-nice-office-1.jpg | шт | 6 |
| 7 | Стол письменный | Высота- 750 мм,  Ширина- 1370 мм,  Глубина – 600 мм,  Ширина выдвижных тумб –40 см.  высококачественная и экологическая ламинированная плита - ЛДСП класса Е1, толщиной 16 мм. Края столешницы обработаны кромкой ПВХ толщиной 2 мм. Стол должен иметь эргономичную форму и пластиковую вставку между столешницей и каркасом для скрытой проводки.  Стол должен быть оборудован выкатным устройством для поддержания клавиатуры  Цвет: Венге |  | шт | 11 |
| 8 | Стол письменный | Высота- 790 мм,  Ширина- 1700 мм,  Глубина –800 мм,  высококачественная и экологическая ламинированная плита - ЛДСП класса Е1, толщиной 32 мм. Края столешницы обработаны кромкой ПВХ толщиной 2 мм. Стол должен иметь эргономичную форму и пластиковую вставку между столешницей и каркасом для скрытой проводки.  Цвет: Венге | stol_21 | шт | 2 |
| 9 | Стол письменный | Высота -750 мм,  Ширина- 1400 мм,  Глубина –800 мм,  высококачественная и экологическая ламинированная плита - ЛДСП класса Е1, толщиной 32 мм. Края столешницы обработаны кромкой ПВХ толщиной 2 мм. Стол должен иметь эргономичную форму и пластиковую вставку между столешницей и каркасом для скрытой проводки.  Цвет: Венге | stol_21 | шт | 4 |
| 10 | Тумба | Высота- 670 мм,  Ширина- 900 мм,  Глубина –450 мм,  Изделие выполнено из высококачественного и экологического материала – ЛДСП класса Е1,толщиной 32 мм. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой нового поколения АБС 2 мм.  Дверца оборудована замком с ключевым доступом.  За дверцей одна горизонтальная полка разделяющая внутреннее пространство тумбы пополам.  Тип тумбы - прямая;  Корпус тумбы - ЛДСП;  Фасады тумбы - ЛДСП;  Ручки металлические  Цвет: Венге |  | шт | 2 |
| 11 | Тумба выкатная | Высота- 550 мм,  Ширина- 410 мм,  Глубина –450 мм,  Изделие выполнено из высококачественного и экологического материала – ЛДСП класса Е1,толщиной 16 мм. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой нового поколения АБС 2 мм.  Тип тумбы - прямая;  Количество выдвижных ящиков - 3 шт.;  Тип опор - прорезиненные колесики;  Количество колесиков - 4 шт.;  Корпус тумбы - ЛДСП;  Фасады тумбы - ЛДСП;  Ручки металлические  Тип направляющих для выдвижных ящиков - телескопические;  Выдвижение ящиков - полное.  Цвет: Венге | 11 | шт | 7 |
| 12 | Подставка под системный блок | Высота- 200 мм,  Ширина- 400 мм,  Глубина –280 мм,  Изделие выполнено из высококачественного и экологического материала – ЛДСП класса Е1, толщиной 16 мм. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой нового поколения АБС 2 мм  Цвет: Венге | 03-008-211 | шт | 7 |
| 13 | Стул для посетителей "ИЗО" | Ширина спинки - 475мм  Ширина сидения - 550 мм  Глубина сидения - 455 мм  Высота кресла от пола до верха спинки сиденья - 800мм  Высота от пола до сиденья - 490 мм  Цвет - Серый  Стул состоит из мягкого сиденья, мягкой спинки и металлокаркаса. - соответствие | стул_изо1 | шт | 18 |
| 14 | Стул для посетителей "ИЗО" | Ширина спинки - 475мм  Ширина сидения - 550 мм  Глубина сидения - 455 мм  Высота кресла от пола до верха спинки сиденья - 800мм  Высота от пола до сиденья - 490 мм  Цвет - черный  Стул состоит из мягкого сиденья, мягкой спинки и металлокаркаса. – соответствие  Материал обивки - кожзам | стул_изо1 | шт | 7 |
| 15 | Кресло для персонала | Ширина сидения - 420 мм  Глубина сидения - 320 мм  Высота кресла от пола до верха спинки сиденья - 775 мм  Высота от пола до сиденья - 440 мм  Цвет - Серый  Пластиковая база, обивка ткань, с подлокотниками.  Высота сиденья: регулируемая под любой рост.  Спинка: гибкая, повторяет анатомическое строение спины, каркас кресла: гибкий,  максимальная нагрузка: не менее 100 кг, колесная опора: прорезиненные колеса. - соответствие | D:\Users\Vorotilov.MIU\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\48884.970.jpg | шт | 14 |
| 16 | Кресло для персонала | Высота спинки - 675мм  Ширина сидения - 525 мм  Глубина сидения - 500 мм  Высота кресла от пола до верха спинки сиденья - 1080 мм  Высота от пола до сиденья - 495 мм  Цвет - Черный  Пластиковая база, обивка экокожа, пластиковые подлокотники.  Газлифт L-100 мм.  Механизм качения с фиксацией в рабочем положении.  Колесная опора: прорезиненные колеса. - соответствие | кресло_руковод1 | шт | 3 |
| 17 | Стол | Высота- 782 мм,  Ширина- 2800 мм,  Глубина –1100 мм,  высококачественная и экологическая ламинированная плита - ЛДСП класса Е1, толщиной 32 мм. Края столешницы обработаны кромкой ПВХ толщиной не менее 2 мм.  Цвет: Венге | ml-1-75 | шт | 1 |
| 18 | Стол | Высота- 790 см,  Ширина- 1600см,  Глубина – 700 см,  высококачественная и экологическая ламинированная плита - ЛДСП класса Е1, толщиной 32 мм. Края столешницы обработаны кромкой ПВХ толщиной 2 мм. Стол должен иметь эргономичную форму и пластиковую вставку между столешницей и каркасом для скрытой проводки.  Цвет: Венге | stol_21 | шт | 1 |
| 19 | Брифинг приставка к столу | Высота- 750 мм,  Ширина- 600 мм,  Глубина –800 мм,  высококачественная и экологическая ламинированная плита - ЛДСП класса Е1, толщиной 32 мм. Края столешницы обработаны кромкой ПВХ толщиной 2 мм. Опора – из ламенированной плиты ЛДСП класса Е1, толщиной 32 мм  Цвет: Венге | 600x600_sized_-image_products-cabinets-born-201945 | шт | 1 |
| 20 | Тумба | Высота- 700 мм,  Ширина- 1000 мм,  Глубина –450 мм,  Изделие выполнено из высококачественного и экологического материала – ЛДСП класса Е1,толщиной 32 мм. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой нового поколения АБС 2 мм.  Дверца оборудована замком с ключевым доступом.  За дверцей одна горизонтальная полка разделяющая внутреннее пространство тумбы пополам.  Тип тумбы - прямая;  Корпус тумбы - ЛДСП;  Фасады тумбы - ЛДСП;  Ручки металлические  Цвет: Венге |  | шт | 1 |
| 21 | Тумба | Высота- 660 мм,  Ширина- 700 мм,  Глубина –400 мм,  Изделие выполнено из высококачественного и экологического материала – ЛДСП класса Е1,толщиной 32 мм. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой нового поколения АБС 2 мм.  Дверца оборудована замком с ключевым доступом.  За дверцей одна горизонтальная полка разделяющая внутреннее пространство тумбы пополам.  Тип тумбы - прямая;  Корпус тумбы - ЛДСП;  Фасады тумбы - ЛДСП;  Ручки металлические  Цвет: Венге |  | шт | 1 |
| 22 | Шкаф для документов полуоткрытый | Высота - 2000 мм,  Ширина- 460 мм,  Глубина – 600 мм,  Изготовлен шкаф из качественного ламинированного ДСП класса Е1 толщиной 16 мм. Регулируемые опоры шкафа должны позволять сглаживать неровность полов помещения. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой АБС не менее 2 мм.  Количество открытых полок – 1 шт  Ручки: металлические.  Цвет: Венге | 6f4c4993_d767_11e8_a2c4_00505607eae9-600x400 | шт | 1 |
| 23 | Шкаф для одежды закрытый | Высота - 2000 мм,  Ширина- 340 мм,  Глубина – 600 мм,  Изготовлен шкаф из качественного ламинированного ДСП класса Е1 толщиной 16 мм. Регулируемые опоры шкафа должны позволять сглаживать неровность полов помещения. Все края изделия обработаны ударопрочной кромкой АБС не менее 2 мм.  Ручка: металлическая.  Сторона открывания двери – правая  Количество полок – 2 шт  Цвет: Венге | shkaf-ofisnyj-zakrytyj-sp-44 | шт | 1 |

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ**

**ПЕРВАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВКИ.**

1. Первая часть заявки должна содержать сведения, указанные в пункте 1 раздела II.III. Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе в электронной форме аукционной документации.

Подача заявки на участие в закупке означает согласие участника закупки, подавшего такую заявку, на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки и в соответствии с заявкой такого участника закупки на участие в закупке.

Участнику закупки при формировании своего предложения в отношении объекта закупки в первую очередь, необходимо руководствоваться Техническим заданием закупки.

При подготовке заявки участник закупки должен исходить из того, что он готовит свое предложение с учетом требований к техническим характеристикам и показателям, установленным в документации после полного изучения содержания документации и всех Приложений.

Предложение в отношении предмета закупки, подаваемое в первой части заявки, не должно содержать сведений об участнике и (или) о ценовом предложении.

В Предложении в отношении предмета закупки описываются все позиции Технического задания и описание предлагаемого товара.

В целях подтверждения выполнения требований Технического задания в Предложении в отношении предмета закупки обязательно **должны быть указаны все позиции Технического задания**. Заявка будет отклонена, если в Предложении в отношении предмета закупки в совокупности не будет отражена вышеуказанная информация. Предложение в отношении предмета закупки должно быть представлено в таком виде и содержать столько информации, чтобы было видно, что содержание Заявки на участие обеспечивает полную поставку товара, оказания услуги, выполнения работы в строгом соответствии с требованиями Технического задания.

При подаче сведений относительно предложенного товара (в т.ч. используемого при выполнении работ или оказании услуг) участниками закупки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в Главе IV «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ».

3. При указании конкретных показателей Участником закупки учитывается следующее:

3.1) в случае если требуемое значение параметра или диапазоны значений параметра указаны с использованием слов (знаков, символов):

"+/-" - означает, что Участнику закупки следует предоставить в заявке на участие в процедуре закупки (далее - заявка) конкретный показатель с предельным отклонением, равный указанному или с отклонением в большую или меньшую сторону в пределах указанного предельного отклонения с указанием не более указанного предельного отклонения;

"не менее", "не ниже", "не ранее", "от", ">=" - означает, что Участнику закупки следует предоставить в заявке конкретный показатель, более указанного значения или равный ему;

"не более", "не выше", "до", "<=" - означает, что Участнику закупки следует предоставить в заявке конкретный показатель, менее указанного значения или равный ему;

"запятая" (","), "точка с запятой" (";"), союз "и" - Участнику закупки необходимо предоставить все значения показателя или все диапазоны значений, указанных через данные символ, союз;

союз "или" - Участнику закупки необходимо предоставить одно из указанных значений или диапазонов значений, указанных через данный союз;

"и (или)" - Участник закупки предлагает несколько показателей или один (на свой выбор);

"многоточие" ("..."), "тире" ("-"), установленные между значениями, следует читать как необходимость указания диапазона значений, включая крайние значения;

"от" и "до" - означает, что Участнику закупки необходимо предоставить один конкретный показатель из данного диапазона, включая крайние значения;

3.2) в случае если значения или диапазоны значений параметра указаны одновременно с использованием слов (знаков, символов):

"не уже" и знак "..." или знак "-" - Участнику закупки необходимо представить в заявке диапазонное значение показателя, равное или больше установленного Заказчиком;

"не шире" и знак "..." или знак "-" - Участнику закупки необходимо представить в заявке диапазонное значение показателя, равное или меньше установленного Заказчиком;

3.3) «наличие», «отсутствует», «предусмотрено», «не предусмотрено», «соответствует», «соответствие» - участник подтверждает установленный параметр и не вправе изменять указанные характеристики или дополнительно предоставляет описание указанного значения с применением конкретных показателей.

3.4) при предоставлении Участниками закупки конкретных показателей необходимо исключить употребление знаков, слов и словосочетаний (в том числе применение таких слов и словосочетаний в других грамматических, морфологических формах): "не более", "не менее", "не выше", "не ниже", "или", "и (или)", "до", "от", "не уже", "не шире", "не ранее", ">=", "<=".

4. В случае если по установленным параметрам (требованиям) к товару в техническом задании отсутствуют слова (знаки, символы), указанные в настоящей Инструкции, определяющие требуемое значение показателя, Участник закупки не может изменять указанные в техническом задании характеристики, и данные характеристики признаются показателями, которые не могут изменяться.

5. В случае, если на момент подачи заявки участником закупки, указанные в Техническом задании государственные стандарты (нормативы) утратили силу, то соответствие товаров (материалов) таким документам не требуется. Значение показателей, которые, исходя из Технического задания, рассчитываются в соответствии с ГОСТами или должны им соответствовать – участник предлагает показатель в рамках требований, установленных Техническим заданием с учетом положений ГОСТов путем проведения соответствующих расчетов.

6. Ответственность за достоверность сведений, указанных Участником закупки в составе заявки, несет Участник закупки.

7. Участнику закупки рекомендуется представлять информацию о конкретных показателях по форме, предусмотренной описанием объекта закупки (технического задания), в виде текстового или табличного документа в формате файлов "xls" или "doc" с возможностью поиска и копирования в таких файлах фрагментов текста, таблиц, изображений, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента средствами соответствующей программы для просмотра

1. Ошибки, опечатки, неточности допущенные участником при заполнении заявки, относятся на риск участника и в случае, если в результате таких ошибок, опечаток, неточностей устанавливается формальное (техническое) несоответствие заявки участника условиям аукционной документации, такие заявки не допускаются к дальнейшему участию в аукционе.
2. В описании условий и предложений участник аукциона не должен допускать двусмысленных толкований.

**ВТОРАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВКИ.**

1.Вторая часть заявки должна содержать документы, указанные в пункте 2 раздела II.III. Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе в электронной форме аукционной документации.

Все указанные документы прилагаются Участником к Заявке.

В случае неполного представления документов, перечисленных пункте 2 раздела II.III. Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе в электронной форме аукционной документации, Закупочная комиссия отклоняет заявку, поданную на участие в закупке.

Файлы, входящие в состав электронной версии заявки должны иметь расширение: для текстовых редакторов -\*.doc, docx, odt, rtf, для табличных редакторов - \*.xls, xlsx, ods, для редактора просмотра векторной графики, текста и растровой графики - \*.pdf, для графических редакторов - \*.JPEG; расширение: zip или rar, при этом размещение на ЭП архивов, разделенных на несколько частей открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается. Все файлы заявки, размещенные участником закупки на ЭП, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. Участник закупки должен убедиться, что все файлы, подаваемые им в составе заявки, доступны для прочтения формата. В случае невозможности открытия файла/файлов Заявки Участника после открытия доступа к Заявке, Комиссия не учитывает документы, размещенные в таких файлах.

Все документы заявки и приложения к ней должны иметь четко читаемый текст. В случае невозможности прочтения текста копий документов, предоставляемых участником в составе заявки, Заказчиком учитываться не будут. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью при наличии печати и заверенных подписью уполномоченного лица.

Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения, вносимые в извещения и/или в аукционную документацию. Заказчик не несёт ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации в ЕИС и ЭП.

Сведения (сроки поставки/ выполнения работ/оказания услуг, технические характеристики и иная информация), указанные в различных документах (формах, полях) заявки Участника, не должны носить противоречивый характер. В противном случае заявка, содержащая такие сведения, будет отклонена.

В случае наличия в заявке участника предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги, либо в случае, если срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара), указанный в заявке участника закупки, превышает срок, установленный извещением о закупки, такая заявка будет отклонена.

2.При заполнении второй части заявки участнику закупки следует руководствоваться следующим:

2.1. Участник закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) указывает (декларирует) наименование страны происхождения поставляемых товаров.

Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

Указание страны происхождения поставляемого товара участником закупки осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки.

2.2. Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

2.3. Заказчиком в настоящей документации указаны сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случае, предусмотренном пунктом 1.4.4. настоящего пункта документации, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 1.3.3. настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены контракта, по которой заключается контракт, на начальную (максимальную) цену договора;

2.5. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

2.7. При исполнении контракта, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. N 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в контракте.

3. Участник закупки изучает все инструкции, формы, условия, технические условия и другую информацию, содержащуюся в извещении и/или документации о закупке, а также разъяснения извещения и/или документации о закупке в случае их наличия. Никакие претензии Заказчику закупки не будут приниматься на том основании, что участник закупки не понимал какие-либо вопросы.

Ошибки, опечатки, неточности, допущенные участником при заполнении заявки, относятся на риск участника и в случае, если в результате таких ошибок, опечаток, неточностей устанавливается формальное (техническое) несоответствие заявки участника условиям документации, такие заявки не допускаются к дальнейшему участию в закупке.

Предоставление заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов о поставляемом товаре, выполняемой работы, оказываемой услуги, или неполное представление информации, запрашиваемой в документации о закупке, или же подача заявки, не отвечающей требованиям документации о закупке является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям документации о закупке и отклонения участника от участия в закупке.

**V. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**г. Симферополь «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 20\_\_ г.**

Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице главного инженера Алиева К.Н., действующего на основании доверенности исх.№ №20-3/1436 от 05.02.2024г, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», согласно протоколу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является поставка офисной мебели (Далее – Товар), в соответствии с прилагаемой к Договору Спецификацией (Приложение №1 к Договору).

1.2. Товар должен быть новым, ранее не использованным, не эксплуатируемым. На момент передачи Заказчику Товар должен принадлежать Поставщику на праве собственности, не должен быть заложенным или арестованным, являться предметом исков третьих лиц.

Товар должен соответствовать требованиям технических и экологических нормативов, стандартов (ГОСТ) или технических условий (ТУ) на данный вид Товара, действующих на территории Российской Федерации, что должно подтверждаться соответствующими документами, оформленными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Поставщик также обязуется обеспечить оказание следующих услуг (выполнение работ), связанных с поставкой Товара:

1.3.1. Поставщик осуществляет доставку товара на склад Заказчика.

1.3.2. Поставщик осуществляет сборку офисной мебели.

1.4. Заказчик обязан принять и оплатить Товар в соответствии с условиями Договора.

**2. Стоимость Товара и порядок расчетов**

2.1. Сумма настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек), в том числе НДС - \_\_\_ %, что составляет - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек).

Если НДС не облагается, указывать: «НДС не облагается на основании гл. 26.2. НК РФ «Упрощенная система налогообложения» или делать ссылку на нормативный акт, определяющий освобождение от оплаты НДС.

Сумма настоящего Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором. Сумма настоящего Договора включает в себя расходы, связанные с поставкой и сборкой Товара, предусмотренные настоящим Договором в полном объеме, страхование, транспортных расходов, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.2. Заказчик осуществляет оплату Товара Поставщику на основании выставленного счета в безналичной форме, в национальной валюте Российской Федерации, путем перечисления денежных средств на текущий счет Поставщика. Датой оплаты Товара будет считаться дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.3. Оплата производится Заказчиком платежом на расчетный счет Поставщика, указанный в Договоре, после поставки Товара в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке товара - товарной накладной, счета-фактуры (для плательщиков НДС) и на основании выставленного Поставщиком счета, при отсутствии у Заказчика претензий по количеству и качеству поставленного Товара.

Реквизиты первичных документов должны соответствовать требованиям ст. 9 Федерального закона от 06.12.11г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Заказчик вправе запрашивать у Поставщика акты сверок взаиморасчетов на Товар. При этом Поставщик, обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты получения запроса направить оформленный экземпляр Заказчику.

2.4. Положения пункта 1 статьи 317.1. Гражданского Кодекса РФ к обязательствам Сторон по настоящему Договору не применяются.

**3. Условия и порядок поставки**

3.1. Поставка Товара осуществляется с момента заключения Договора партиями по заявкам. Заказчик формирует заявку, в которой указывает дату, время и место поставки в соответствии со своей потребностью в Товаре и передает такую заявку Поставщику. Сроки поставки товара по заявке – в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подачи заявки Поставщику.

Заявка подается Заказчиком в сроки, обеспечивающие поставку Товара не позднее 30 ноября 2024 года включительно.

Передача заявки Поставщику осуществляется Заказчиком одним из следующих способов: нарочно, факсимильной связью, электронной связью (адрес электронной почты обязательно указывается в реквизитах Поставщика), курьерской доставкой.

Поставка осуществляется в рабочее время в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» (рабочие дни Заказчика с понедельника по пятницу) и с учётом нерабочих праздничных дней в Российской Федерации и Республике Крым в соответствии с частью 1 ст. 112 ТК РФ, частью 7 ст.4 Закона РФ от 26.09.1997 №125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях», ст.2 Закона РК от 29.12.2014 №55-3РК/2014 «О праздниках и памятных датах в РК».

3.2. Поставка Товара осуществляется по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Узловая/пер. Пищевой, 5/5.

3.3. Доставка Товара до места передачи Товара производится силами и средствами Поставщика.

В случаях, когда доставка Товара производится не транспортом Поставщика, а силами транспортной компании, то в сопроводительных документах (транспортная накладная), помимо количества мест, в обязательном порядке указываются единицы измерения, указанные в спецификации к Договору (Приложение №1 к Договору).

3.4. Товар должен поставляться в упаковке (таре) завода - изготовителя, обеспечивающей его сохранность при доставке и хранении в течение гарантийного срока, Упаковка (тара) должна обеспечивать возможность безопасной разгрузки товара, исключать перемещение груза при перевозке и воздействие атмосферных осадков.

3.5. Не позднее чем за 3 (три) рабочих дней до дня доставки Товара Поставщик обязан согласовать с представителем Заказчика дату и время доставки Товара, и правильность заполнения товаросопроводительных документов.

3.6. Поставляемый товар должен сопровождаться документацией: товарная накладная формы ТОРГ 12 (или УПД), товарно-транспортная накладная или транспортная накладная, счет на оплату и счет-фактура (если Поставщик является плательщиком НДС), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и документацию, подтверждающую качество Товара: паспортом (сертификатом) качества производителя, другими документами по качеству, предусмотренными законодательством Российской Федерации или иными документами, подтверждающими качество Товара.

Все документы должны быть заверены надлежащим образом.

**4. Порядок приемки Товара**

4.1. Приемка Товара производится представителем Заказчика или приёмочной комиссией Заказчика на предмет его соответствия требованиям Договора по количеству, качеству и обеспечению соответствующей документацией в момент выгрузки Товара на складе Заказчика в присутствии уполномоченного представителя Поставщика. В случае отсутствия уполномоченного представителя Поставщика, Заказчик имеет право отказать в приёмке Товара, о чём составляется акт.

4.2. Приемка Товара осуществляется на основании документов, указанных в п. 3.6. Договора:

- на предмет соответствия товара, переданного Поставщиком, требованиям, установленным в Спецификации товара (Приложение №1), в том числе по количеству, наименованиям и характеристикам;

- соответствия переданного товара товару, указанному в товарной накладной формы ТОРГ 12 (или УПД), товарно-транспортной накладной или транспортной накладной, представленными Поставщиком;

- на отсутствие внешних повреждений товара, наличие документов, подтверждающих качество и безопасность товара, маркировку, целостность и состояние упаковки, срок годности (хранения) товара.

Приёмка товара по количеству, качеству в части, не противоречащей настоящему Договору, производится в сроки, установленные постановлениями Госарбитража при Совете Министров СССР в инструкциях:

- «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству» от 25апреля 1966 года № П-7; - «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» от 15 июня 1965 года № П-6."

4.3. При приемке Товара по качеству Заказчик вправе осуществить выборочную проверку качества Товара. Данная проверка может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации, аккредитованные организации, имеющие право и действующее на территории РФ разрешение на проведение экспертизы. В случае если при осуществлении выборочной проверки обнаружен Товар (часть Товара), качество которого не соответствует требованиям Договора, результаты такой проверки могут распространяться на всю поставку.

4.4. В случае подписания первичных документов Поставщика уполномоченными лицами, предоставлять вместе с документами, указанными в п.3.6, документы (приказы, выписки из приказов, доверенность и т.п.), подтверждающие полномочия этих лиц подписывать указанные документы.

4.5. В случае выявления уполномоченным представителем или приёмочной комиссией Заказчика несоответствия Товара содержанию товаросопроводительных документов и условиям Договора, составляется соответствующий акт, в котором указываются выявленные дефекты и несоответствия. Данный акт составляется в количестве двух экземпляров по одному для каждой Стороны. В случае отказа уполномоченного представителя Поставщика от подписания такого акта, или его отсутствия при приёмке, в акте делается соответствующая запись, и он подписывается комиссией со стороны Заказчика. Акт, подписанный одной из Сторон, имеет силу, если другая Сторона не докажет уважительность причин отказа от его подписания. В случае отсутствия уполномоченного представителя Поставщика в процессе приёмки товара, экземпляр акта направляется в адрес Поставщика. Его отправка производится почтовой связью или посредством электронной почты.

4.6. В случае если Поставщик не согласен с предъявляемой Заказчиком претензией о поставке некачественного Товара, Поставщик обязан самостоятельно подтвердить качество Товара заключением эксперта, экспертной организации и оригинал экспертного заключения представить Заказчику. Выбор эксперта, экспертной организации осуществляется Поставщиком и согласовывается с Заказчиком. Оплата услуг эксперта, экспертной организации, а также всех расходов, в том числе связанных с транспортировкой, монтажом (демонтажем) Товара для экспертизы, осуществляется Поставщиком.

Претензии по скрытым дефектам могут быть заявлены Заказчиком в течение всего срока годности (срока полезного использования) Товара.

4.7. В случае повреждения или гибели Товара при его транспортировке ответственность несет Поставщик.

4.8. В случае обнаружения дефектов или недостатков Товара, вскрытие которых в процессе приемки Товара не представлялось возможным, Поставщик обязан устранить их за свой счет в 14-дневный срок с момента получения письменного уведомления Заказчика о их выявлении.

4.9. Заказчик, которому передан Товар ненадлежащего качества, вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:

- замены Товара на качественный;

- возврата уплаченных за Товар денежных средств;

- соразмерного уменьшения цены;

- возмещения расходов на устранение недостатков Товара.

4.10. Поставщик возвращает Заказчику уплаченные за Товар денежные средства в случае, предусмотренном п. 4.9. настоящего Договора, путем перечисления денежных средств на счет Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Заказчика.

4.11. Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов исполнения договора (его отдельных этапов) в случае выявления несоответствия этих результатов условиям договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов и устранено поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

4.12. Результатом приёмки Товара является подписание уполномоченным представителем Заказчика товарной накладной формы ТОРГ 12 (или УПД).

**5. Возникновение у Заказчика права собственности на Товар**

**и гарантийные обязательства**

5.1. Право собственности на Товар переходит к Заказчику с момента получения Товара: на складе Заказчика и подписания Заказчиком товаросопроводительных документов на Товар.

5.2. Гарантийный срок на поставляемый товар предоставляется в соответствии с условиями производителя товара, но не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента поставки Товара.

Под гарантией понимается устранение Поставщиком своими силами и за свой счет допущенных по его вине недостатков, выявленных после приемки Товара.

5.3. На Товар (комплектующие изделия), поставленный Поставщиком взамен Товара (комплектующих изделий), в котором в течение гарантийного срока были обнаружены недостатки (дефекты), устанавливается гарантийный срок той же продолжительности, что и на замененный. Гарантийный срок на Товар, переданный взамен дефектного, исчисляется с момента поставки.

5.4. Если в течение гарантийного срока Товар окажется дефектным или не соответствующим условиям настоящего Договора, Поставщик обязан за свой счет устранить обнаруженные недостатки путем замены Товара или иным способом, согласованным с Заказчиком и не противоречащим действующему законодательству РФ.

Поставщик гарантирует возможность безопасного использования Товара по назначению.

**6. Права и обязанности Сторон**

6.1. Поставщик обязуется:

6.1.1. Поставить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора, а также без дефектов изготовления. Товар должен быть новым, не бывшем в употреблении.

6.1.2. Поставить Товар, свободный от любых прав третьих лиц или притязаний третьих лиц, о которых Поставщику было известно.

6.1.3. Исполнить все свои обязательства, изложенные в других положениях настоящего Договора.

6.1.4. Предоставить документацию в соответствии с п. 3.6 Договора.

6.1.5. В случае подписания первичных документов Поставщика уполномоченными лицами, предоставлять вместе с товаросопроводительными документами приказы, выписки из приказов, доверенности и т.п., уполномочивающие эти лица на подписание документов.

6.1.6. Обеспечить конфиденциальность информации, представленной Заказчиком в ходе исполнения обязательств по Договору, за исключением случаев, когда Поставщик в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам.

6.2. Заказчик обязуется:

6.2.1. Принять и оплатить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.2.2. Исполнить все свои обязательства, изложенные в других положениях настоящего Договора.

6.2.3. Обеспечить конфиденциальность информации, представленной Поставщиком в ходе исполнения обязательств по Договору, за исключением случаев, когда Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам.

6.3. Заказчик имеет право:

6.3.1. Уменьшать объем Товара по настоящему Договору в зависимости от реального финансирования расходов.

6.4. Поставщик имеет право:

6.4.1. Требовать от Заказчика своевременной оплаты.

6.5. Стороны не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

6.6. Заказчик и Поставщик будут строго хранить конфиденциальность информации, содержащей служебную, банковскую и коммерческую тайны, полученной от другой Стороны или от третьих лиц, и будут принимать все возможные меры для защиты этой информации от раскрытия.

Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение этой информации может осуществляться только с общего согласия Заказчика и Поставщика.

Конфиденциальная информация, содержащая служебную, банковскую и коммерческую тайны, определена Указом Президента РФ от 06.08.1997 г. №188 «О перечне сведений конфиденциального характера» и Федеральным законом от 29.07.2004 N 98-ФЗ "О коммерческой тайне".

**7. Ответственность Сторон**

7.1. При непредставлении товаросопроводительных документов и документов, подтверждающих качество Товара, Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 от ключевой ставки ЦБ РФ, действующей на дату уплаты, от цены каждой партии Товара, за каждый день просрочки.

7.2. При нарушении Поставщиком сроков устранения выявленных дефектов, предусмотренных п. 4.7. настоящего Договора, Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 от ключевой ставки ЦБ РФ, действующей на дату уплаты, от стоимости дефектного Товара за каждый день просрочки.

7.3. При нарушении Заказчиком сроков оплаты каждой партии Товара, согласованных Сторонами, Заказчик уплачивает Поставщику неустойку в размере 1/300 от ключевой ставки ЦБ РФ, действующей на дату уплаты, от суммы неисполненного денежного обязательства за каждый день просрочки.

7.4. При нарушении Поставщиком сроков поставки Товара/поставки Товара ненадлежащего качества Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 от ключевой ставки ЦБ РФ, действующей на день устранения нарушенного обязательства (в случае, если обязательство не исполнено – на дату окончания срока действия договора), от стоимости не поставленного Товара/поставленного Товара ненадлежащего качества за каждый день просрочки.

7.5. При нарушении Поставщиком сроков, указанных в п 4.10. настоящего Договора, Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 от ключевой ставки ЦБ РФ, действующей на дату уплаты, от суммы неисполненного денежного обязательства за каждый день просрочки.

7.6. Уплата штрафных санкций/неустоек согласно условиям настоящего Договора не освобождает Сторон от исполнения своих обязательств по Договору.

7.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 10 процентов цены договора в случае, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены договора в случае, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены договор в случае, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

7.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе произвести оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени) либо осуществить удержание суммы неустойки (штрафа, пени) из обеспечения исполнения Договора, предоставленного Поставщиком в соответствии с разделом 9 настоящего Договора.

**8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Стороны не несут ответственность, предусмотренную по настоящему Договору, в случае невыполнения ими обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в силу обстоятельств непреодолимой силы, то есть обстоятельств, возникших помимо воли и желания сторон, которых они не могли предвидеть и избежать, - землетрясения, наводнения, ураганы, пожары и другие стихийные бедствия, технологические катастрофы, эпидемии, военные действия, чрезвычайные положения, решения, принимаемые органами государственной власти и местного самоуправления и др. в соответствии с п.3 ст. 401 ГК РФ.

8.2. Сторона, которой обстоятельства непреодолимой силы мешают выполнить свои обязательства, обязана в наиболее короткий срок письменно известить об этом другую Сторону, используя все средства связи.

8.3. Срок выполнения обязательства по настоящему Договору увеличивается на то время, в течение которого обстоятельства непреодолимой силы препятствовали исполнению этих обязательств.

8.4. Доказательством возникновения обстоятельств непреодолимой силы и срока их действия являются соответствующие документы, которые выдаются торгово-промышленной палатой.

8.5. В случае если срок действия обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 60 (шестидесяти) календарных дней, каждая из Сторон в установленном порядке имеет право расторгнуть настоящий договор. В случае предварительной оплаты Поставщик возвращает Заказчику средства в течение 3 (трех) дней со дня расторжения настоящего договора.

**9. Обеспечение исполнения Договора**

9.1. Обеспечение исполнения Договора предусмотрено для обеспечения исполнения Поставщиком его обязательств по Договору, в том числе таких обязательств, как поставка, оказание услуг, выполнение работ надлежащего качества, соблюдения сроков поставки, оказания услуг, выполнения работ, оплата неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора, возмещение ущерба. При выборе обеспечения Договора в виде денежных средств, при возврате обеспечения, Заказчик оставляет за собой право удержать сумму неустойки (штрафа, пени), при наличии таковой.

Исполнение Договора обеспечивается предоставлением независимой гарантии или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.

Денежные средства перечисляются по следующим реквизитам:

ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»

ИНН 9102028499

КПП 910201001

ОГРН 1149102047962

АО «Банк ЧБРР»

расчетный счет: 40602810400004012116,

кор. счет: 30101810035100000101

(ИНН банка 9102019769, КПП 910201001,

ОГРН 1149102030186, БИК Банка: 043510101)

В поле «Назначение платежа» платежного поручения указать, что средства перечисляются в качестве обеспечения исполнения договора (указать реестровый номер извещения).

Способ обеспечения исполнения Договора определяется Поставщиком самостоятельно.

9.2. Размер обеспечения исполнения Договора составляет **2 % (два процентов) начальной (максимальной) цены Договора, что составляет 15 460,18 руб. (пятнадцать тысяч четыреста шестьдесят рублей 18 копеек).**

9.3. В случае частичного исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер исполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При исполнении договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения договора (обеспечения гарантийных обязательств). В случае увеличения цены договора поставщик (подрядчик, исполнитель) до подписания соответствующего дополнительного соглашения обязан предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, увеличенное пропорционально измененной цене договора.

9.4. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Поставщиком его обязательств по Договору, Поставщик обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента, когда такое обеспечение перестало действовать, предоставить Заказчику новое надлежащее обеспечение исполнения Договора на тех же условиях и в таком же размере.

Действие указанного пункта не распространяется на случаи, если Поставщиком представлена недостоверная (поддельная) независимая гарантия.

9.5. Прекращение обеспечения исполнения Договора по истечении срока, указанного в п.9.4 Договора, признается существенным нарушением Договора Поставщиком и является основанием для расторжения Договора по требованию Заказчика с возмещением ущерба в полном объеме.

9.6. В случае надлежащего исполнения Поставщиком обязательств по Договору обеспечение исполнения Договора подлежит возврату Поставщику. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются Поставщику Заказчиком по окончании срока обеспечения исполнения договора и при условии надлежащего исполнения Поставщиком всех своих обязательств по договору в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего письменного требования Поставщика. Денежные средства возвращаются на счет, указанный Поставщиком в его письменном требовании.

9.7. Обеспечение исполнения Договора сохраняет свою силу при изменении законодательства Российской Федерации, а также при реорганизации Поставщика или Заказчика.

9.8. Независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Независимая гарантия должна быть безотзывной.

Срок действия гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, должен превышать срок исполнения обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предусмотренный договором, в том числе в случае его изменения в соответствии с разделом 39 Положения о закупках товаров, работ, услуг Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго», **не менее чем на 1 месяц.**

9.9. Независимая гарантия не должна содержать условия:

1) предусматривающие или влекущие представление заказчиком (бенефициаром) гаранту, в том числе одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, документов, не предусмотренных перечнями, указанными в пунктах 8 и 9 Постановления Правительства Российской Федерации от 9 августа 2022 г. N 1397;

2) о праве Гаранта отказывать в удовлетворении требования Заказчика (бенефициара) об уплате денежной суммы по независимой гарантии в случае непредставления Заказчиком (бенефициаром) Гаранту уведомления о нарушении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий Договора или о расторжении Договора;

3) допускающие или влекущие взимание Гарантом с Заказчика (бенефициара) платы за представление Заказчиком (бенефициаром) Гаранту требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленного в форме электронного документа, или влекущие необходимость использования Заказчиком (бенефициаром) информационных систем, предусматривающих взимание с него платы при представлении такого требования в форме электронного документа;

4) о предоставлении Заказчиком (бенефициаром) Гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение Участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

9.10. Все затраты, связанные с заключением и оформлением договоров и иных документов по обеспечению исполнения Договора, несет Поставщик.

9.11. Если при проведении конкурентной закупки участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на 25 процентов (двадцать пять процентов) и более ниже начальной (максимальной) цены договора, договор с таким участником заключается только после предоставления им обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора (1,5) раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), что **составляет 23 190,27 руб. (двадцать три тысячи сто девяносто рублей 27 копеек)**.

**10. Порядок разрешения споров**

10.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами в ходе исполнения Договора, разрешаются путем переговоров между ними.

10.2. В случае невозможности урегулирования разногласий между Сторонами путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Крым.

**11. Порядок изменения и расторжения Договора**

11.1. Договор может быть изменен или дополнен в случаях, предусмотренных разделом 39 Положения о закупках товаров, работ, услуг Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Любые изменения и дополнения к Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны обеими Сторонами и скреплены печатями Сторон.

11.2. Расторжение договора допускается в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в случаях:

- расторжения договора по соглашению сторон;

- расторжения договора в одностороннем порядке;

- расторжения договора на основании вынесенного и вступившего в силу решения суда.

11.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик не соответствует установленным извещением о проведении процедуры закупки, документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

11.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе (ЕИС), на сайте ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» (https://tce.crimea.com/) и направляется Поставщику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Поставщика, указанному в Договоре либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения от него Поставщиком. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Поставщику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Поставщика по его адресу, указанному в Договоре.

При невозможности получения Заказчиком подтверждения о вручении Поставщику решения об одностороннем отказе от исполнения договора, способом указанном в абзаце 1 п.11.4 Договора, датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 10 (десяти) дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора в единой информационной системе (ЕИС) и на сайте ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» (https://tce.crimea.com/).

11.5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (десять) рабочих дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

11.6. Поставщик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.7. При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка товара технические характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими характеристиками, указанными в Спецификации (Приложение №1). В этом случае изменения осуществляются в соответствии с пунктом 11.1. Договора.

11.8. Требование об изменении или о расторжении договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор либо неполучения ответа в тридцатидневный срок.

**12. Антикоррупционная оговорка**

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, каждая из Сторон Договора подтверждает, что ни сама Сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением настоящего Договора.

12.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия Договора и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в пункте 12.1 настоящего Договора, в том числе со стороны руководства или работников Сторон, третьих лиц.

12.3. Стороны обязуются соблюдать, а также обеспечивать соблюдение их руководством, работниками и посредниками, действующими по Договору, настоящей оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения ее требований.

12.4. Сторонам Договора, их руководителям и работникам запрещается:

12.4.1. Передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и т. д. представителям публичных органов власти, должностным лицам, лицам, которые являются близкими родственниками представителей публичных органов власти или должностных лиц, либо лицам, иным образом, связанным с государством, в целях неправомерного получения преимуществ для Сторон договора, их руководства, работников или посредников, действующих по Договору.

12.4.2. Передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и т. д. работникам или руководству другой Стороны с целью обеспечить совершение ими каких-либо действий в пользу стимулирующей Стороны.

12.4.3. Совершать иные действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

12.5. В случае возникновения у Стороны Договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону об этом в письменной форме. Указанная Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.

12.6. В случае если нарушение одной из Сторон настоящей оговорки подтвердится, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

**13. Прочие условия**

13.1. Во всех случаях, не предусмотренных условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации. Все дополнения и изменения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на, то лицами. Стороны договорились, что сообщения, переданные по факсимильной связи, электронной связи имеют юридическую силу до момента предоставления оригиналов.

Стороны пришли к соглашению, что переписка (сообщения, подтверждения, уведомления, счета и иные документы, оформляемые во исполнение условий настоящего Договора) между Сторонами осуществляется на официальных бланках, подписанных уполномоченными лицами, нарочно, факсимильной связью, электронной связью, почтовым письмом.

13.2. Настоящий Договор вступает в силу от даты его подписания и действует до 31 декабря 2024 г., а в части взаиморасчетов - до исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

13.3. С момента подписания Сторонами Договора вся предшествующая переписка и достигнутые устные и письменные договоренности по вопросам, являющимся предметом Договора, теряют силу.

13.4. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и т.д., эта Сторона обязана в течение 10 (десяти) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону.

13.5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

13.6. Приложения к настоящему Договору являются неотъемлемой частью Договора:

- Приложение № 1 – «Спецификация».

1. **Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ПОСТАВЩИК»** | **«ЗАКАЗЧИК»** |
|  | **ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»** |
|  | юр. адрес (адрес для переписки): 295026, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а  e-mail: kanc@tce.crimea.com  телефон: 8-3652-534187 |
|  | ИНН 9102028499  КПП 910201001 |
|  | р/с 40602810140480000012 |
|  | РНКБ (ПАО) г.Симферополь |
|  | БИК 043510607 |
|  | К/с 30101810335100000607 |
|  | ОГРН 1149102047962 |
|  |  |
|  | Главный инженер |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /К.Н.Алиев/ |

Приложение № 1

к Договору №\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ № 1 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_2024 г.**

Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице главного инженера Алиева К.Н., действующего на основании доверенности исх.№ №20-3/1436 от 05.02.2024г , с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны, составили настоящую спецификацию о нижеследующем:

1. Стороны согласовали объем поставки Товара:

| № п\п | Наименование товара\* | Страна происхождения \* | Характеристика товара [[1]](#footnote-1) | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед. без НДС/с НДС, руб. | Стоимость без НДС/с НДС, руб. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | |  |  | - |  |

**Итого на сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей в том числе НДС/без НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.**

2. Настоящее приложение подписано в двух экземплярах и имеет равную юридическую силу для каждой Стороны.

**Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ПОСТАВЩИК»** | **«ЗАКАЗЧИК»** |
|  | **ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»** |
|  | юр. адрес (адрес для переписки): 295026, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а  e-mail: kanc@tce.crimea.com  телефон: 8-3652-534187 |
|  | ИНН 9102028499  КПП 910201001 |
|  | р/с 40602810140480000012 |
|  | РНКБ (ПАО) г.Симферополь |
|  | БИК 043510607 |
|  | К/с 30101810335100000607 |
|  | ОГРН 1149102047962 |
|  | Главный инженер |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /К.Н.Алиев/ |

**VI. ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Форма № 1**

**Рекомендуемая форма представления информации об участнике закупки**

**\*не является обязательной, участник закупки вправе представить указанную информацию в любой форме**

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | | Полное наименование участника закупки, фирменное наименование (при наличии) или  фамилия, имя, отчество (при наличии) участника закупки (для физического лица) |  |
| 2. | | Место нахождения (юридический адрес) участника закупки,  место жительства (для физического лица) |  |
| 3. | | Почтовый адрес участника закупки |  |
| 4. | | Номер контактного телефона |  |
| 5. | | ИНН/КПП участника закупки  (аналог ИНН для иностранного лица) |  |
| 6. | | ОГРН |  |
| 7. | | Коды:  Код организационно-правовой формы  ОКОПФ/ОКФС  ОКПО, ОКТМО |  |
| 8. | Адрес электронной почты | |  |
| 9. | Банковские реквизиты | |  |
| 10. | Информация о контактном лице  (Ф.И.О., телефон, факс) | |  |
| 11. | Сведения о режиме и ставках налогообложения | |  |

**Форма № 2**

**Рекомендуемая форма представления информации об участнике закупки**

**\*не является обязательной, участник закупки вправе представить указанную информацию в любой форме**

**СПРАВКА О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ**

Подтверждаем соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки.

Настоящей заявкой декларируем о соответствии участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_следующим требованиям:

(Наименование участника)

а) непроведение ликвидации участника – юридического лица

и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение

по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке

не принято;

г) отсутствие у участника – физического лица, зарегистрированного

в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289-291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой ТРУ, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки – юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку ТРУ, являющихся предметом закупки, если

в соответствии с законодательством Российской Федерации информация

и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых

и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи

с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

и) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ);

к) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ;

л) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов в понимании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ   
«О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273);

м) участник закупки не является офшорной компанией, не имеет   
в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также   
не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

н) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

**Форма № 3**

**Рекомендуемая форма представления информации об участнике закупки**

**\*не является обязательной, участник закупки вправе представить указанную информацию в любой форме**

ФОРМА ДЛЯ ПЕРВОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  исх.№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

Изучив Извещение о проведении закупки способом аукцион в электронной форме № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать номер аукциона в электронной форме)*, опубликованное в единой информационной системе Российской Федерации для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)), и на интернет-сайтах: электронной площадки http://torgi82.ru, ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» (www.tce.crimea.ru), и принимая установленные в них требования, включая все полученные изменения, поправки и разъяснения и условия, в том числе все условия Договора, включенного в документацию о проведении аукциона в электронной форме, мы предлагаем заключить договор на поставку товара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование предмета)* (далее – Товар) на условиях и в соответствии с ценой договора по результатам проведенного аукциона и с техническим и качественным характеристикам, изложенным в настоящей заявке, составляющим вместе с настоящим письмом Заявку на участие в аукционе в электронной форме.

Обязуемся, в случае принятия нашей Заявки на участие в аукцион в электронной форме, поставить товар в объеме и в строгом соответствии с разделом IV. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ документации, а также на условиях, определенных разделом V. ПРОЕКТ ДОГОВОРА к Документации.

***Предложение о соответствии товара (его качества)[[2]](#footnote-2):***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Номера и наименования пунктов[[3]](#footnote-3)*** | ***Требования Заказчика[[4]](#footnote-4)*** | ***Предложения участника[[5]](#footnote-5)*** | ***Страна происхождения товара*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| *Общие требования к Товару* |  |  |  |
| *…* |  |  |  |
| *…* |  |  |  |

**конец формы**

1. \*Заполняется на основании заявки Победителя [↑](#footnote-ref-1)
2. Данная форма предоставляется участником в формате \*.doc. [↑](#footnote-ref-2)
3. В столбце «Номера и наименования пунктов» Таблицы №1 последовательно перечисляются номера и названия требований, указанных в п. 3 «Непосредственное описание товаров» ЧАСТИ IV. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ. [↑](#footnote-ref-3)
4. В столбце «Требования Заказчика» описываются все требования, указанные в п. 3 «Непосредственное описание товаров» ЧАСТИ IV. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ. [↑](#footnote-ref-4)
5. В столбце «Предложения участника» указывается конкретное описание характеристик Товара, максимально точно описываются предложения участника аукциона в электронной форме в соответствии с требованиями Заказчика к Товару и Инструкцией по заполнению заявки [↑](#footnote-ref-5)