|  |  |
| --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**:  Председатель комиссии по осуществлению закупок ООО «ЖКС № 3 Калининского района»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Лазарев А.В./  М.П.  «14» октября 2024 года | Извещение **№ ЗП 57-60/2024** и закупочная документация по проведению открытого запроса предложений в электронной форме на право заключения договора на:  **«Выполнение работ по очистке от снега и наледи крыш многоквартирных домов, лоты № 1 - № 4»** |

**Открытый запрос предложений проводит Заказчик:**

Общество с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 3 Калининского района»

Единая информационная система: **www.zakupki.gov.ru**

г. Санкт - Петербург

2024 год

# ИЗВЕЩЕНИЕ

О проведении открытого запроса предложений в электронной форме на право заключения договора:

«Выполнение работ по очистке от снега и наледи крыш многоквартирных домов, лоты № 1 - № 4»

**ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ.**

**Уважаемые господа!**

Общество с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 3 Калининского района» приглашает заинтересованных лиц принять участие в открытом запросе предложений (далее – запрос предложений).

|  |  |
| --- | --- |
| ***1*** | ***Способ осуществления закупки*** |
| Открытый запрос предложений в электронной форме. | |
| ***2*** | ***Наименование заказчика*** |
| Общество с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис №3 Калининского района» | |
| ***3*** | ***Место нахождения, почтовый адрес заказчика, адрес электронной почты и телефон Заказчика*** |
| Место нахождения: Российская Федерация, 195197, г. Санкт-Петербург, ул. Федосеенко, д. 31  Почтовый адрес: Российская Федерация, 195197, г. Санкт-Петербург, ул. Федосеенко, д. 31  Адрес электронной почты: [office@gks-3kr.ru](mailto:office@gks-3kr.ru), телефон: 8 (812) 333-43-00 | |
| ***4*** | ***Контактное лицо Заказчика, ответственное за осуществление закупки. Телефон. Адрес эл. почты*** |
| Князькова Евгения Викторовна: 8968-187-6740, адрес эл. почты: zakupki[@gks-3kr.ru](mailto:knyazkova@gks-3kr.ru) | |
| ***5*** | ***Предмет договора, коды по классификатору видов экономической деятельности продукции и услуг*** |
| Выполнение работ по очистке от снега и наледи крыш многоквартирных домов, лоты № 1 - № 4.  ОКВЭД2 – 81.29.2; ОКПД2 – 81.29.12.000 | |
| ***6*** | ***Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, краткое описание предмета закупки, место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг*** |
| В соответствии с Разделом № 3 «Техническое задание» и Разделом № 4 «Проект договора» к документации | |
| ***7*** | ***Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), (с учетом НДС 20%) руб.*** |
| **Лот № 1 – 3 947 823,36 руб**. (Три миллиона девятьсот сорок семь тысяч восемьсот двадцать три рубля 36 копеек), вкл. НДС 20%,  **Лот № 2 – 3 024 196,56 руб.** (Три миллиона двадцать четыре тысячи сто девяносто шесть рублей 56 коп.), вкл. НДС 20%,  **Лот № 3 – 5 294 692,98 руб.** (Пять миллионов двести девяносто четыре тысячи шестьсот девяносто два рубля 98 коп.), в том числе НДС 20%,  **Лот № 4 – 5 074 920,54 руб**. (Пять миллионов семьдесят четыре тысячи девятьсот двадцать рублей 54 коп.), вкл. НДС 20%.  Цена Договоров по всем лотам, а также суммы в выставляемых счетах, причитающиеся к оплате при исполнении договора, указываются в рублях. Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все расходы на выполнение договора, в том числе расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, затраты на доставку, оплату труда персонала, стоимость материалов и инвентаря, специальной одежды и средств индивидуальной защиты, средств малой механизации, накладные расходы, другие обязательные платежи, выплаченные или подлежащие выплате при исполнении Договора или в связи с ним, в том числе НДС (если Поставщик (подрядчик, исполнитель) является плательщиком НДС). Все издержки и затраты, связанные с исполнением своих обязательств по договору, Поставщик (подрядчик, исполнитель) несет за свой счет. Затраты, не включенные участником в стоимость договора, не подлежат оплате со стороны Заказчика.  Предложения участников закупки не могут превышать установленную заказчиком начальную (максимальную) цену договора (лота). | |
| ***8*** | ***Размер и порядок предоставления обеспечения заявок на участие в закупке*** |
| Не установлено | |
| ***9*** | ***Размер и порядок предоставления обеспечения исполнения договора, а также требования к такому обеспечению.*** |
| **Установлено в размере 10% от начальной максимальной цены договора и составляет:**  **Лот № 1 – 394 782,34 руб**.  **Лот № 2 – 302 419,66 руб.**  **Лот № 3 – 529 469,30 руб.**  **Лот № 4 – 507 492,05 руб**.  Победитель закупки, с которым заключается договор, не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания итогового протокола закупки должен предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора. Способ обеспечения исполнения Договора определяется Победителем закупки самостоятельно:  **1. Заказчик, в качестве обеспечения исполнения договора, принимает независимую гарантию,** выданную банками, включенные в предусмотренный ст. 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиями для принятия независимых гарантий в целях налогообложения.  Независимая банковская гарантия должна отвечать следующим требованиям и должна содержать:  1) банковская гарантия должна быть безотзывной и непередаваемой;  2) срок действия независимой гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц;  3) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в установленных пунктом 4.3 раздела 4 настоящей главы в случаях, или сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;  4) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;  5) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;  6) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;  7) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из контракта при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;  8) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.  Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки вышеуказанным требованиям, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.  **2. Заказчик, в качестве обеспечения исполнения договора, принимает денежные средства.** Денежные средства должны быть перечислены по реквизитам, указанным в документации о закупке. Факт перечисления денежных средств в обеспечение исполнения договора подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (оригинал документа). В назначении платежного поручения победителем указывается итоговый протокол закупки и наименование договора, в качестве обеспечения которого вносятся денежные средства, а в случае, если договор заключается с физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем - Ф.И.О. лица.  Обеспечение договора остается на расчетном счете Заказчика до полного исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору.  Реквизиты для перечисления денежных средств: ООО «ЖКС №3 Калининского района»  ИНН 7806387476 / КПП 780401001  ОГРН 1089847191752  Санкт-Петербургский филиал ПАО «Промсвязьбанк» г. Санкт - Петербург  р/сч 407 028 104 060 000 103 96  БИК 044030920  к/сч 301 018 100 000 000 009 20  Назначение платежа: Обеспечение исполнения договора, заключаемого по итогам … *наименование и номер закупки*.  В случае, если победитель закупки или участник закупки, с которым заключается договор, в вышеуказанный срок не представил Заказчику обеспечение исполнения договора, победитель закупки или участник закупки, с которым заключается договор признается уклонившимся от заключения договора.  Заказчик имеет право взыскать обеспечение исполнения договора в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения участником закупки, с которым заключен договор, обязательств по договору, в том числе однократного нарушения его условий. | |
| ***10*** | ***Сроки, место и порядок предоставления закупочной документации*** |
| Закупочная документация размещается и предоставляется в форме электронных документов в единой информационной системе: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (ЕИС) и на электронной торговой площадке (далее по тексту ЭТП), указанной в п.12 Извещения, с момента публикации. Плата за просмотр документации не требуется.  Документация составляется на русском языке. В случае, если для участия в закупке, иностранному лицу потребуется документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет.  Со дня размещения в ЕИС информации о проведении закупки Заказчик, на основании письменного заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу письменную документацию по адресу: Российская Федерация, 195197, г. Санкт-Петербург, ул. Федосеенко д.31 оф.1 «Отдел обеспечения и закупок» в рабочие дни понедельник-четверг с 10:00 до 17:00 ч, пятница с 10:00 до16:00 ч, перерыв с 13:00 ч до 14:00 ч (время местное), в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения соответствующего заявления. Плата за предоставление закупочной документации не требуется.  Сроки предоставления закупочной документации: с момента публикации до даты окончания приема заявок. | |
| ***11*** | ***Форма, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам разъяснений положений закупочной документации*** |
| Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.  Участник имеет право подать всего три запроса на разъяснение положений документации.  В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.  **Сроки предоставления разъяснений положений закупочной документации: с момента публикации**  **до 21 октября 2024 года.** | |
| ***12*** | ***Порядок, место, срок подачи заявок на участие в запросе предложений.*** |
| Закупочная заявка предоставляется на электронную торговую площадку - **ЭТП Электронные Торги России:** [**https://torgi82.ru**](https://torgi82.ru)**.**  Документооборот между Участниками закупки и Заказчиком осуществляется через ЭТП в форме электронных документов либо электронных образов документов. Электронные документы участника закупки, Заказчика, оператора ЭТП должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись)  Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Закупочные заявки должны быть поданы в электронной форме с использованием функционала электронной площадки и в соответствии с правилами работы (регламентом) электронной площадки. Ответственность за несвоевременную подачу Заявки на участие в закупке несет Участник.  Прием заявок на участие в закупке прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в закупке, установленного в документации.  **Сроки подачи заявок на участие в закупке:**  **С 14 октября 2024 года с момента публикации**  **до 24 октября 2024 года до 09 час. 30 мин.** | |
| ***13*** | ***Дата, время и место рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, подведение итогов запроса предложений*** |
| Дата и время рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме: с 24.10.2024 г. с 09:30 ч.  **Дата подведения итогов** запроса предложений в электронной форме: до 18:00 ч. **25.10.2024 года.**  Все этапы рассмотрения заявок проходят по адресу: Российская Федерация. 195197, г. Санкт-Петербург, ул. Федосеенко, д.31. | |
| ***14*** | ***Дата окончания срока, допускающего отказ заказчика от проведения закупки*** |
| Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.  Извещение (решение) об отмене конкурентной закупки размещается Заказчиком в единой информационной системе в день принятия этого решения. | |

# РАЗДЕЛ № 1 ДОКУМЕНТАЦИИ

# Информационная карта открытого запроса предложений в электронной форме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***1*** | | ***Общие положения о проведении процедуры запроса предложений*** | |
| Запрос предложений – форма торгов, при которой победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого, в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия исполнения договора, по результатам сопоставления заявок на основании указанных в документации критериев оценки.  Настоящий запрос предложений проводится в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг Общества с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 3 Калининского района» в новой редакции, размещенным на сайте ЕИС, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».  Заявка на закупку в электронной форме предоставляется в форме электронного документа на ЭТП, функционирующую на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с правилами работы (регламентом) ЭТП. Для подачи закупочной заявки участнику закупки необходимо самостоятельно зарегистрироваться и пройти процедуру аккредитации в соответствии с правилами данной ЭТП для участия в закупках на указанной ЭТП. Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке определяется по локальному времени сервера, обеспечивающего функционирование ЭТП. | | | | |
| ***2*** | ***Требования, предъявляемые к запросу предложений*** | | | |
| Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Одновременно с извещением о проведении запроса предложений заказчик размещает в единой информационной системе документацию.  Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений и/или в документацию не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Изменение объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в закупке не допускаются. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, разъяснений положений документации. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного для данного способа закупки.  В запросе предложений может принять участие любое лицо, своевременно подавшее надлежащим образом оформленную заявку по предмету запроса предложений (далее – заявка) и документы согласно размещенной в единой информационной системе документации (далее – документация). | | | | |
| ***3*** | ***Информационное обеспечение проведения запроса предложений*** | | | |
| Официальным источником информации о ходе и результатах закупки является единая информационная система [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru). Заинтересованные лица могут ознакомиться с настоящей документацией в единой информационной системе на сайте: www.zakupki.gov.ru без взимания платы.  Обращаем Ваше внимание на то, что участники закупки должны самостоятельно отслеживать появление документации в единой информационной системе на сайте: www.zakupki.gov.ru, разъяснений или изменений документации.  Заказчик не несет ответственности за содержание документации, полученной участником закупки неофициально.  Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации в единой информационной системе. | | | | |
| ***4*** | ***Способы защиты добросовестной конкуренции*** | | | |
| 1. Заказчик обеспечивает защиту добросовестной конкуренции при проведении процедур закупок способами, соответствующими законодательству Российской Федерации и принципам закупочной политики.  2. При предоставлении заявки, содержащей предложение о цене договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цепы договора (демпинговой цене), указанной Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, Комиссия по осуществлению закупок, вправе отклонить заявку, как заявку с демпинговой ценой, если в составе заявки отсутствует расчет предлагаемой цены и ее экономическое обоснование и/ или информации, подтверждающей добросовестность такого участника на дату подачи заявки.  3. Комиссия по осуществлению закупок вправе отклонить заявку, как заявку с демпинговой ценой, если по итогам проведенного анализа, представленных в составе заявки расчета и экономического обоснования цены договора. Комиссия пришла к обоснованному выводу о дальнейшей невозможности участника исполнить договор на предложенных им условиях.  4. В экономическое обоснование ценового предложений, которое заявил участник должно входить: виды товаров, работ (услуг), которые являются составляющими предметами закупки, нормативы затрат по ряду работ; расходы на заработную плату сотрудников, разряд, квалификация, количество персонала, время исполнения и стоимость чел./час, часовые тарифные ставки, транспортные и иные накладные расходы (участник расписывает какие), налог на добавленную стоимость и другие отчисляемые налоги (участник расписывает какие), налоговые льготы (если они есть), прибыль организации при снижении цены договора и иные параметры по усмотрению Комиссии по осуществлению закупок. Расчет предлагаемой цены договора составляется на фирменном бланке участника в произвольной форме, подписывается руководителем (директором) и скрепляется печатью (при наличии).  5. К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре договоров и подтверждающая исполнение таким участником в течение одного года до даты подачи заявки на участие в закупке двух и более договоров (при этом все договоры должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), заключенных по результатам закупок. При этом цена одного из договоров должна составлять не менее двадцати процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить договор. Информация предоставляется участником закупки в составе заявки на участие в закупке. Комиссии по осуществлению закупок отклоняет такую заявку в случае признания этой информации недостоверной.  6. Решение об отказе в допуске Комиссия по осуществлению закупок принимает путем голосования. Решение считается принятым, если проголосовало большинство членов Комиссии по осуществлению закупок. В случае проведения конкурентных закупок решение об отклонении заявки фиксируется в протоколе рассмотрения заявок с указанием причин отклонения такой заявки, доводится до сведения участника закупки, направившего заявку.  7. Заказчик вправе применить одновременно два способа подтверждающих защиту добросовестной конкуренции при проведении закупок, согласно пунктам 4 и 5 настоящего раздела, либо одного из них по усмотрению Заказчика. | | | | |
| ***5*** | ***Общие требования, предъявляемые к претендентам на участие в запросе предложений*** | | | |
| Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/#/document/404991865/entry/1) от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием". | | | | |
| ***6*** | ***Обязательные требования к Участникам запроса предложений*** | | | |
| К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:  а) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;  б) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, а также об открытии производства;  в) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;  г) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.  д) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключение договоров на финансирование проката или показа национального фильма.  е) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](http://ivo.garant.ru/#/document/10108000/entry/289), [290](http://ivo.garant.ru/#/document/10108000/entry/290), [291](http://ivo.garant.ru/#/document/10108000/entry/291), [291.1](http://ivo.garant.ru/#/document/10108000/entry/2911) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.  ж) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](http://ivo.garant.ru/#/document/12125267/entry/1928) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  з) наличие необходимых действующих лицензий, разрешений, сертификатов поставки товаров (проведения работ или оказания услуг), подлежащих лицензированию или сертификации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющихся предметом договора, заключаемого по итогам закупки. | | | | |
| ***7*** | ***Дополнительные требования к Участникам запроса предложений*** | | | |
| - отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  - отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона 223-ФЗ  - отсутствие сведений об участнике закупки в специальном реестре лиц, получивших поддержку и/или находящихся под иностранным влиянием в иных формах (далее – иностранные агенты), предусмотренном [Федеральным законом № 255-ФЗ от 14 июля 2022 г.](https://roszakupki.ru/upload/laws/44-FZ/2022/255.pdf) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» и [Федеральным законом № 498-ФЗ от 5 декабря 2022 г.](https://roszakupki.ru/upload/laws/44-FZ/2022/498.pdf)  - Подрядчик должен подтвердить в составе заявки наличие необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора. | | | | |
| ***8*** | ***Участники закупки, выступающие на стороне одного участника закупки должны:*** | | | |
| В случае если участником закупки является несколько юридических или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, данные участники должны:  - иметь соглашение между собой или иной документ, соответствующий нормам законодательства Российской Федерации, в котором определены права и обязанности сторон, установлен лидер таких лиц (для лиц, выступающих на стороне одного участника закупки);  - нести солидарную ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупках, заключением и последующим исполнением договора.  В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные Заказчиком в документации о закупке к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности. Данные требования могут быть так же установлены Заказчиком к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником закупок для исполнения договора в соответствии с объемом и перечнем выполняемых соисполнителями, (субподрядчиками, субпоставщиками) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, если предполагаемый объем таких поставок, работ, услуг составляет более 5% от общей цены заявки участника. В этом случае, в составе заявки участник должен представить документы, подтверждающие соответствие предлагаемого соисполнителя (субподрядчика, субпоставщика) установленным требованиям, а также подтверждающие документы о том, что соисполнитель (субподрядчик, субпоставщик) осведомлен о своем привлечении и согласен принять обязательства по выделяемому ему объему поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и срокам. Ответственность за соответствие всех привлекаемых субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей), независимо от выполняемого ими объема поставок, работ, услуг, требованиям, в том числе наличия у них разрешающих документов, несет участник закупки.  Коллективный участник должен иметь соглашение, определяющее права и обязанности лиц, его составляющих, и содержать указание на лицо, ведущее дела от имени коллективного участника.  В случае признания простого товарищества победителем закупочной процедуры, в протоколе Комиссия по осуществлению закупок указывает всех его участников. Договор подписывается заказчиком со всеми участниками простого товарищества, которые будут выступать соисполнителями. В договоре должна быть установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием и последующим исполнением договора. | | | | |
| ***9*** | ***Сведения о предоставлении преференций:*** | | | |
| Согласно Постановления Правительства от 16.09.2016 № 925 осуществляется приоритет товарам российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами | | | | |
| ***10*** | ***Преимущество для участников запроса предложений*** | | | |
| Не предусмотрены | | | | |
| ***11*** | ***Привлечение субподрядчиков /соисполнителей/ для участия в запросе предложений*** | | | |
| Не предусмотрено | | | | |
| ***12*** | ***Требования к оформлению заявок на участие в запросе предложений. Исправление ошибок.*** | | | |
| Для участия в запросе предложений участник закупки подает заявку на участие в запросе предложений. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке представляются по форме и в порядке в соответствии с разделом №1 «Информационная карта».  Участник закупки обязан составлять заявку на участие по форме, установленной в документации о закупке. Электронные документы, входящие в состав Заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.dос), (\*.dосх), (\*.хls), (\*.хlsх), (\*.tхt), (\*.рdf), (\*jpg).  Все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке в электронной форме должны быть отсканированы с разрешением не менее чем 200 dpi и быть надлежащим образом подписаны электронной подписью лица, уполномоченного на осуществление действий от имени участника закупки. Предоставление документа в нечитаемом виде равноценно отсутствию соответствующего документа и является основанием признания данной заявки несоответствующей требованиям.  Документы, подписанные электронной подписью (далее - ЭП) участника закупки, лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, признаются документами, подписанными собственноручной подписью участника закупки, лица имеющего право действовать от имени участника, заверенные печатью организации. Наличие ЭП участника закупки подтверждает, что документ отправлен от имени участника закупки и являются точными цифровыми копиями документов-оригиналов. Файлы формируются по принципу: один файл - один документ. Допускается размещение в составе Заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе Заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается. Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати. Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ в каком файле находится. Все документы, входящие в состав Заявки должны быть подписаны ЭП лица, имеющего право действовать от имени участника закупок.  Заявка на участие в закупке должна содержать всю указанную заказчиком информацию в соответствии с Информационной картой. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета запроса предложений (лота).  Участник предоставляет в составе заявки полный пакет документов, в соответствии с настоящей Информационной картой. Участник, подавший такую заявку без полного пакета документов, не допускается к дальнейшему участию в закупке. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения, вносимые в извещение и в закупочную документацию. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации в единой информационной системе.  Исправление ошибок.  При исправлении арифметических ошибок в заявках применяются следующие правила:  - при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;  - при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке;  - при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке, и ценой, указанной в соответствующем поле, заполняемом на электронной площадке, преимущество имеет цена, указанная в соответствующем поле, заполняемом на электронной площадке;  - при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество: исправление ошибки производится в следующем порядке: итоговая цена - результат умножения количества продукции на стоимость единицы продукции. | | | | |
| ***13*** | ***Порядок и срок изменения и отзыва заявок на участие в запросе предложений. Порядок возврата заявок на участие в запросе предложений*** | | | |
| Участник может подать только одну заявку на участие в запросе предложений в отношении каждого предмета запроса предложений (лота).  Участник закупки, подавший заявку на участие в открытом запросе предложений, вправе отозвать заявку на участие в открытом запросе предложений, либо внести в нее изменения не позднее окончания срока подачи заявок. Участник закупки, отозвавший заявку, вправе подать новую заявку, при этом новой заявке присваивается новый порядковый номер.  Изменения, внесенные в заявку, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в запросе предложений, оформляются в соответствии с требованиями, установленными для оформления заявок на участие в запросе предложений. Порядок изменения и отзыва заявок осуществляется в рамках регламента ЭТП, указанной в извещении.  В случае установления Комиссией по осуществлению закупок факта подачи одним участником запрос предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений (в запросе предложений в отношении одного и того же лота) при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в запросе предложений (в запросе предложений в отношении одного и того же лота) не отозваны, все заявки на участие в запросе предложений (в запросе предложений в отношении одного и того же лота) этого участника не рассматриваются. | | | | |
| ***14*** | ***Причины отстранения участника от участия в запросе предложений*** | | | |
| Комиссия по осуществлению закупок отклоняет заявку на участие в запросе предложений, если участник закупки, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику запроса предложений, указанным в закупочной документации.  Комиссия вправе отклонить заявку на участие в закупочной процедуре:  - в случае несоответствия участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке;  - в случае непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств, в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке;  - в случае непредставления обязательных документов, установленных документацией о закупке;  - в случае, выявления в документах, представленных участником в составе заявки, противоречивых сведений, предполагающих двоякое толкование;  - в случае, несоответствия заявки требованиям документации о закупке, в том числе наличия в таких заявках предложений о цене договора, превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора;  - в случае несоответствия заявки квалификационным требованиям;  - в случае если Заказчик (Комиссия) обнаружит, что участник представил в составе своей заявки недостоверную информацию, в том числе в отношении его квалификационных данных.  При представлении заявки, содержащей предложение о цене договора на 25% и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, участник, представивший такую заявку, обязан предоставить структуру предлагаемой цены и экономическое обоснование такой цены. При этом Заказчик обязан в сроки, предусмотренные процедурой закупки, провести анализ всей информации, предоставленной участником в заявке. Комиссия по осуществлению закупок вправе отклонить заявку, поданную участником на участие в процедуре закупки, если у Комиссии по осуществлению закупок имеются обоснованные сомнения в способности участника закупок исполнить договор на предложенных им условиях.  В случае, если участник закупок не представил информацию, предусмотренную предыдущим абзацам, подтверждающую способность участника закупок исполнить договор на условиях, предложенных таким участником и установленных документацией о закупке, либо информация о структуре экономического обоснования цены недостаточно обоснована, Заказчик отклоняет заявку такого участника с указанием причин отклонения.  Участник закупок отстраняется от участия в процедуре закупки, в том числе от участия в квалификационном отборе, в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию, содержащуюся в документах, представленных участником, в составе своей заявки, в том числе в отношении его квалификационных данных. Данные выводы могут быть основаны на документах и информации, полученной у третьих лиц, из публичных источников, иными не запрещенными законодательством способами. Заказчик обязан зафиксировать указанную информацию на материальном носителе и направить участнику мотивированное сообщение с предложением устранить недостатки в установленные условиями процедуры закупки сроки.  Заказчик или Комиссия при обнаружении факта несоответствия участника закупки требованиям, указанным в настоящей Информационной карте, или предоставления участником закупки недостоверной информации в отношении своего соответствия указанным требованиям отстраняют участника закупки от участия в процедуре закупки или отказывают ему в заключении договора в любой момент до заключения договора.  При осуществлении закупки, в которой участниками закупки являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке в отношении участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки, являющимся единственным участником, в следующих случаях:  а) отсутствие сведений об участнике закупки или привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (если требование о привлечении субподрядчик, а (соисполнителя) установлено закупочной документацией) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление указанными лицами декларации;  б) несоответствие сведений об участнике закупки или привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (если требование о привлечении субподрядчика (соисполнителя) установлено закупочной документацией), содержащихся в декларации, критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным [статьей 4](consultantplus://offline/ref=120E70426AB5DAC5C6FB84452B1E6566012AC9B63B72D1EE931E86D57A0C68785F5D38D887DD553Fe2wAL) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". | | | | |
| ***15*** | ***Заявка и документы в составе заявки на участие в запросе предложений*** | | | |
| 1. Заявка на участие в запросе предложений (форма № 1);  2. Заявление о согласии на обработку персональных данных (если участником закупки является индивидуальный предприниматель или физическое лицо, форма № 2);  3. Подтверждение квалификации: справка о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров (форма № 3); справка о наличие трудовых ресурсов (форма № 5);  4. Декларация соответствия участника требованиям, установленным в «Информационной карте» (форма № 4);  5. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурентных закупок, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  6. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее чем за 3 (три) месяца до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее чем за 3 (три) месяца до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица и физического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица). Участник, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», вправе предоставить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа», сформированную в формате PDF и подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при распечатывании.  Участники закупки, для подтверждения своей регистрации в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя, предоставляют:  - копию свидетельства о государственной регистрации (при регистрации до 01 января 2017 года);  - копию Листа записи ЕГРЮЛ/ЕГРИП в соответствии с Приказом ФНС России от 12.09.2016 г. № ММВ-7-14/481 «Об утверждении формы и содержания документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, признании утратившими силу отдельных приказов и отдельных положений Федеральной налоговой службы» (при регистрации после 01 января 2017 года).  7. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса предложений без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  8. Копии учредительных документов участника закупки, копии свидетельств:  - Устав (все страницы), свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на налоговый учет (для юридического лица), копия документа, удостоверяющего личность (ксерокопию паспорта), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для физических лиц), копия документа, удостоверяющего личность (ксерокопию паспорта), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе индивидуального предпринимателя, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя).  9. Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника стоимость закупки или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки и исполнения договора являются крупной сделкой. Если данная сделка не является крупной в соответствии с действующим законодательством и/или уставными документами, - предоставляется справка в свободной форме за подписью руководителя предприятия и главного бухгалтера, декларирующая, что данная сделка не является для организации крупной сделкой;  10. Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке.  11. Справка в свободной форме, за подписью руководителя предприятия, декларирующую отсутствие у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды (ИФНС, ФСС, ПФР) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации на день рассмотрения заявки на участие в закупке. В некоторых случаях, для подтверждения соответствия, Заказчик, имеет право установить требование о предоставлении справки из вышеуказанных органов. Данное требование должно быть отражено в документации, размещаемой в единой информационной системе. В случае, если по требованиям документации Участнику в составе заявки необходимо предоставить справку об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды и представленная справка содержит сведения о наличии таковой задолженности, участник обязан предоставить в составе заявки бухгалтерский баланс, заверенный компанией, свидетельствующий о не превышении имеющейся задолженности порога в 25% балансовой стоимости активов участника закупки.  12. Документы, подтверждающие квалификацию участника, в случае, если в документации о закупке указаны такие критерии оценки заявок, в том числе (включая, но не ограничиваясь):  - наличие финансовых ресурсов;  - наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов;  - опыт работы, связанный с предметом договора;  - деловая репутация (отзывы, благодарственные письма, грамоты по предмету договора, ISO);  - обеспечение кадровыми ресурсами (количество и/или квалификация);  - при участии нескольких лиц (юридических лиц, физических лиц, индивидуальных предпринимателей) на стороне одного участника закупки (коллективный Участник), таким участником должен быть предоставлен документ, (соглашение, договор либо иное) подтверждающий волеизъявление каждого из лиц на совершение предполагаемой сделки с распределением обязательств каждого участника. Полномочия лица, выступающего от лица нескольких лиц, подтверждаются соответствующим документом (соглашение, договор, доверенность либо иное). Обязательные требования к Участнику распространяются на всех членов коллективного Участника;  - участники закупок, являющиеся физическими лицами, предоставляют заказчику письменное согласие субъекта на обработку персональных данных в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;  - другие документы по решению Заказчика или Комиссии по закупочной деятельности. Документы для участия в закупке должны содержать полную информацию, необходимую и достаточную для определения соответствия Участников, товаров (работ, услуг) предлагаемых им к предъявленным в документации требованиям.  13. Документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) предлагаемых им товаров, работ, услуг условиям, запретам и ограничениям в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены заказчиком в документации в соответствии с действующим законодательством, или заверенные копии таких документов.  14. В случае если претендент не является плательщиком НДС - документ, подтверждающий его право на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения (предоставить письмо в свободной форме или уведомление из налоговой);  15. Заявка на участие в конкурентных закупках может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение образец, пробу товара, закупка которого осуществляется заказчиком.  16. Все документы в составе заявки должны быть составлены на русском языке или в обязательном порядке иметь надлежащим образом заверенный перевод оригинала на русский язык.  17. В случае отсутствия у участника закупки возможности предоставить в соответствии с требованиями заказчика, установленными в документации о закупке те или иные документы (справки) требующие их получение в государственных органах, то участник закупки вправе предоставить копию письма (обращения) в государственные органы или иной документ подтверждающий факт такого обращения участника закупки.  18. Сертификат соответствия на используемое снаряжение и средства индивидуальной защиты (СИЗ) с указанием даты испытания и срок действия снаряжения и СИЗ  19. Участник подтверждает наличие необходимого количества специалистов определенного уровня квалификации для исполнения договора.  **Необходимое количество специалистов с 1 или 2 группой безопасности**:  Лот № 1 – не менее 12 человек  Лот № 2 – не менее 9 человек  Лот № 3 – не менее 7 человек  Лот № 4 – не менее 11 человек;  Для подтверждения наличия таких сотрудников прикладываются следующие документы:  Допуски к работе на высоте на **необходимое количества специалистов, имеющих удостоверения установленной формы по профессии кровельщик** (Удостоверение должно быть выдано учебным заведением, имеющим лицензию на образовательную деятельность по данной профессии), **справка о медосмотре о допуске к работам на высоте**. Работники, допускаемые к работам в составе бригады, мастера, бригадиры, ответственные исполнители работ на высоте должны иметь **удостоверения 1 и 2 группы по безопасности работ на высоте** со сроком действия удостоверения 3 года.  Допуск к работе на высоте не менее **1** человека – ответственного руководителя работ на высоте, имеющего **удостоверение 3 группы по безопасности работ на высоте** со сроком действия удостоверения 5 лет.  Также участник подтверждает, что данные специалисты работают в организации участника (прикладываются копии **трудовых книжек или трудовых договоров**).  Если участник подаёт заявку на участие в нескольких лотах, то специалисты, заявленные в одном лоте не должны повторяться в остальных лотах (на каждый лот должны быть приложены все подтверждающие документы на разных сотрудников).  Участник предоставляет все сканкопии удостоверений и документов согласно данного пункта. При отсутствии каких-либо удостоверений или документов на специалиста, этот специалист не учитывается при подсчете количества специалистов.  ПРИМЕЧАНИЕ: в случае, если на стороне участника закупки участвуют одновременно несколько лиц, каждое из данных лиц предоставляет указанные документы.  В случае если в разделе № 2 настоящей закупки «Образцы форм основных документов, включаемых в состав заявки на участие в запросе предложений», содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию участником на участие в закупке.  Участник закупки по своему усмотрению, в подтверждение данных, представленных в заявке на участие в закупке, может прикладывать любые документы, положительно его характеризующие (в произвольной форме), данные документы не могут быть использованы для определения победителя закупки.  Участник закупки в Заявке (форма № 1) указывает наименование страны происхождения поставляемых товаров. Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товаров, указанного в заявке на участие в закупке. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.  Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). | | | | |
| ***16*** | ***Особенности проведения*** | | | |
| Открытие доступа к заявкам на участие в запросе предложений, производится с использованием функционала электронной площадки после истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений, в соответствии с извещением и регламентом электронной площадки. По окончании срока подачи заявок оператор электронной площадки передает Заказчику все поступившие заявки. Протокол открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений составляется Комиссией по осуществлению закупок и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по осуществлению закупок после открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений. Указанный протокол размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через 3 (Три) дня со дня подписания такого протокола.  Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в запросе предложений и участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным документацией, и принимает решение о допуске /отклонении заявок на участие в запросе предложений. Редакционные недостатки в оформлении заявок, не влияющие на смысл их содержания, не являются основанием для отклонения заявок. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений не может превышать 10 (Десяти) дней, со дня открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений. В ходе рассмотрения заявок Комиссия по осуществлению закупок вправе, в случае если такая возможность была предусмотрена документацией, направить запросы участникам закупки. Срок предоставления участником закупки, разъяснений устанавливается одинаковый для всех участников закупки, которым были направлены запросы, и не может превышать 2 (Двух) дней со дня направления соответствующего запроса. Непредставление или представление не в полном объеме запрашиваемых документов и/или разъяснений в установленный в запросе срок служит основанием для отклонения предложения такого участника.  Участники, заявки которых не были отклонены Комиссией по осуществлению закупок в соответствии настоящим Положением, признаются участниками запроса предложений и допускаются к оценке и сопоставлению заявок на участие в запросе предложений. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе предложений фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе предложений. Указанный протокол размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через 3 (Три) дня со дня подписания такого протокола. | | | | |
| ***17*** | | | ***Критерии оценки заявок на участие в закупке для каждого лота*** | |
| **Балльная методика оценки и сопоставления заявок с использованием следующих критериев:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Критерий оценки заявок** | **Значимость критерия, %** | **Коэффициент значимости** | | 1. | Цена договора ЦБ **i** | ЦБ **i** = 50 | Кц = 0,5 | | 2. | Квалификация участника НЦБ **i** | НЦБ **i** = 50 | Кнц = 0,5 | | Суммарная значимость критериев | | 100 | 1,0 |   Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.  Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в закупочной документации, умноженных на их значимость.  Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке и определение Победителя осуществляется Комиссией. | | | | |
| ***18*** | | | ***Методика оценки заявок на участие в закупке для каждого лота*** | |
| ***18.1*** | | | ***Порядок оценки заявок по критерию «Цена договора»*** | |
| **ЦБ** - Значимость критерия – 50 %; Кц - Коэффициент значимости критерия – 0,5;  Единица измерения цены договора – рубль.  Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:  а) в случае если *Цmin > 0*,  base_1_207240_32768,  б) в случае если *Цmin < 0*,  base_1_207240_32770,где:  *ЦБi* - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;  *Цi -* предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;  *Цmin -* минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки*;*  Цmax - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки.  Для расчета итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующий указанный коэффициент значимости критерия.  Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.  Приоритет не предоставляется в случаях, если:  а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  г) в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;  д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 % стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.  Участник должен предоставить заявку с учетом следующих требований:  а) Участник закупки в заявке на участие в закупке (соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) указывает наименование страны происхождения поставляемых товаров.  б) Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товаров, указанного в заявке на участие в закупке.  в) Документация о закупке должна содержать сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), а также сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки».  г) Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.  д) Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.  е) Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). | | | | |
| ***18.2*** | | | ***Оценка заявок по критерию «Квалификация участника закупки»*** | |
| **НЦБ** - Значимость критерия – 50 %; Кнц - Коэффициент значимости критерия – 0,5.  Для оценки заявок по критерию «Квалификация участника закупки» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов. Рейтинг в баллах, присуждаемый i-ой заявке по критерию «Квалификация участника закупки», определяется по формуле:  **НЦБi = П1i + П2i + П3i + …. + Пni,** где:  *НЦБi* – рейтинг в баллах, присуждаемый i-ой заявке по указанному критерию;  *Пni*– значение в баллах присуждаемое комиссией i-ой заявке по n-му показателю, где n – количество установленных показателей (подкритериев).  Присвоение баллов по показателям осуществляется на основании таблицы:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Показатели по критерию «квалификация участника»** | **Количество баллов, присваиваемых по каждому из показателей указанного критерия** | **Максимальное значение в баллах для каждого показателя критерия** | | | П1 | **Опыт по данному виду работ:** Объем поставленных товаров (оказанных услуг, выполненных работ), аналогичных предмету закупки по предоставленным копиям договоров, исполненных без пени и штрафов, за период с 01.01.2023 г. по дату окончания подачи заявок, выраженный **в штуках – количество договоров,** (*участник заполняет форму № 3 и прикладывает копии исполненных договоров)* | | **20 баллов** | | | Количество баллов по данному критерию определяется по формуле:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | П1i = Зн1 | х | ОКi | | ОКmax |   где:  П1i - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию  Зн1 - коэффициент значимости показателя= 20  ОКi - предложение участника закупки, заявка которого оценивается.  ОКmax - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных допущенными участниками закупки. | ***от 0 до 20 баллов*** |  | | | П2 | **Опыт по данному виду работ:** Объем поставленных товаров (оказанных услуг, выполненных работ), аналогичных предмету закупки по предоставленным копиям договоров, исполненных без пени и штрафов, за период с 01.01.2023 г. по дату окончания подачи заявок, выраженный **в рублях – по сумме предоставленных актов выполненных работ** (*участник заполняет форму № 3 и прикладывает копии актов или других документов, подтверждающих выполнение работ)* | | **20 баллов** | | | Количество баллов по данному критерию определяется по формуле:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | П2i = Зн2 | х | ОРi | | ОРmax |   где:  П2i - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию  Зн2 - коэффициент значимости показателя= 20  ОРi - предложение участника закупки, заявка которого оценивается.  ОРmax - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных допущенными участниками закупки. | ***от 0 до 20 баллов*** | | П3 | **Наличие трудовых ресурсов, специалистов**  *(участник заполняет форму № 5 и прикладывает* ***копии трудовых книжек сотрудников или копии трудовых договоров,*** *подтверждающих наличие в организации данных специалистов.* ***Допуск*** *к работе на высоте специалистов, имеющих удостоверения установленной формы* ***по профессии кровельщик*** *(Удостоверение должно быть выдано учебным заведением, имеющим лицензию на образовательную деятельность по данной профессии),* ***справки о медосмотре о допуске к работам на высоте****. Работники, допускаемые к работам в составе бригады, мастера, бригадиры, ответственные исполнители работ на высоте должны иметь* ***удостоверения 1 и 2 группы по безопасности работ на высоте*** *со сроком действия удостоверения 3 года.*  *При отсутствии каких-либо удостоверений или документов на специалиста, этот специалист не учитывается при подсчете количества специалистов.)* | ***от 0 до 40 баллов*** | | **40 баллов** | | Подтверждающие документы не предоставлены или предоставлены не полностью | 0 баллов | | | Предоставлены документы на необходимый минимум сотрудников, указанный для конкретного лота в п. 15.19 раздела 1 документации «Информационная карта» | 20 баллов | | | Предоставлены документы на большее количество сотрудников, чем вышеуказанный минимум | 40 баллов | | | П4 | 1. Наличие основных инструментов для выполнения работ: Лопата для чистки снега, Веревка страховочная, Пояс страховочный, Каска защитная, Жилет сигнальный светоотражающий, Свисток сигнальный, Лента сигнальная красно-белая, Крюки.   *(участник предоставляет товарно-транспортные накладные / УПД о приобретении инструментов или инвентаризационную ведомость организации)* | ***от 0 до 20 баллов*** | | **20 баллов** | | Нет инструментов или не предоставлены документы о наличии | 0 баллов | | | Есть все инструменты | 20 баллов | | | **ИТОГО по Квалификации:** | | | | **100 баллов** |   *Обоснование трудовых и материальных показателей:*  У Подрядчика должны быть в наличии основные инструменты и устроены специалисты на момент подачи заявки, так как потребность в срочной уборке снега может настать внезапно, а в высокий сезон в городе наступает большой дефицит данных показателей и нет гарантии, что участник закупки, не имеющий вышеуказанного, сможет быстро закупить средства индивидуальной защиты или вовремя нанять специалистов и исполнить договор. | | | | |
| ***18.3*** | | | ***Определение победителя для каждого лота*** | |
| 1. Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга i-ой заявки.  2. Итоговый рейтинг i-ой заявки определяется как сумма произведений рейтинга j-ого критерия на коэффициент значимости j-ого критерия.  **ИРi = ЦБi \* Кц + НЦБi \* Кнц**, где:  ИРi – итоговый рейтинг i-ой заявке.  ЦБi - Значимость ценового критерия оценки заявок  НЦБi - Значимость неценовых критериев оценки заявок  Кj - Коэффициенты значимости критериев  3. Коэффициент значимости j-ого критерия представляет собой частное от деления значимости j-ого критерия на 100.  4. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в закупке Комиссия по осуществлению закупок присваивает каждой заявке на участие в закупке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. При этом если значение итогового рейтинга i-ой заявки получается отрицательное значение, то итоговый рейтинг i-ой заявки участника равняется 0 баллов.  5. При неполном заполнении каких-либо граф формы 3 раздела 3 настоящей документации, или заполнении не в соответствии с заголовками столбцов эта строка таблицы исключается при рассмотрении и не учитывается при расчете соответствующих показателей по данному критерию. При не предоставлении в каком-либо критерии любых вышеперечисленных документов и форм, показатель по данному критерию принимается равным 0 (нулю).  6. В случае выявления в предоставленных документах недостоверной информации, начисление баллов по показателям «Опыт по данному виду работ» критерия оценки «Квалификация участников закупки» не производится.  7. Победителем признается участник закупки, заявке (предложению) которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке (предложению) такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.  8. При равенстве итоговых рейтингов нескольких заявок участников, заказчик вправе признать победителем участника, предложение которого поступило ранее предложений других участников закупки. В этом случае сравнение предложений, набравших одинаковый итоговый рейтинг, относится к исключительной компетенции Комиссии и производится с учетом дополнительно представленных участниками документов. В частности, могут быть учтены гарантийный срок, наименование производителя, возможность установки и обслуживания дополнительного оборудования, наличие договорных отношений с производителем, импортером, официальным представителем производителя, срок действия цены и т.п. | | | | |
| ***19*** | ***Победитель открытого запроса предложений для каждого лота*** | | | |
| Победителем открытого запроса предложений признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в данной документации, наиболее полно соответствует требованиям документации о конкурентной закупке и содержит лучшие условия поставки товаров / исполнения работ / услуг. | | | | |
| ***20*** | ***Заключение договора по результатам проведения запроса предложений для каждого лота*** | | | |
| По результатам запроса предложений договор заключается с победителем запроса предложений на условиях, указанных в его заявке на участие в запросе предложений и в закупочной документации.  Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.  В течение 5 (пяти) дней Заказчик направляет победителю конкурентной закупки проект договора на подпись.  В случае, если победитель конкурентной закупки в течение 5 (пяти) дней не направит Заказчику подписанный договор, либо протокол разногласий, то победитель конкурентной закупки считается уклонившимся от заключения договора.  При этом Заказчик имеет право удержать с такого победителя денежные средства, перечисленные им в качестве обеспечения заявки.  Цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении и (или) документации о закупке. Если предметом торгов является единичная стоимость товаров, договор заключается на Общую максимальную цену договора, указанную в Извещении, а единичные цены за товар, зафиксированные в Спецификации к договору, не могут превышать установленную заказчиком начальную (максимальную) цену за единицу каждого Товара.  Договор заключается только после предоставления участником закупки обеспечения исполнения договора, если такое требование было установлено в извещении и (или) документации о закупке.  Заказчик вправе отказаться от заключения договора с участником закупки, обязанным заключить договор, в случаях:  - несоответствия участника закупки, обязанного заключить договор, требованиям, установленным в документации о закупке;  - предоставления участником закупки, обязанным заключить договор, недостоверных сведений в заявке на участие в закупке.  При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком, (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.  Страна происхождения поставляемого товара в договоре указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.  При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства № 925 от 16.09.2016 не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  Дальнейший порядок заключения договора определен в Положении о закупках товаров, работ, услуг общества с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 3 Калининского района» в новой редакции. | | | | |
| ***21*** | ***Расторжение договора для каждого лота*** | | | |
| Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренных гражданским законодательством и договором. | | | | |
| ***22*** | ***Порядок заключения договора, в случае если закупка не состоялась для каждого лота*** | | | |
| В случае, если не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений, или подана только одна заявка, которая признана соответствующей требованиям запроса предложений, или если Комиссией по осуществлению закупок отклонены все поданные заявки на участие в запросе предложений, или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении, запрос предложений признается несостоявшимся.  В случае, если закупочной документацией предусмотрено два и более лота, запрос предложений признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в запросе предложений, или не подано ни одной заявки, или если Комиссией по осуществлению закупок отклонены все поданные заявки на участие в конкуре, или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении.  В случае, если по результатам проведения закупки запрос предложений признан несостоявшимся, заказчик вправе:  - заключить договор с участником, заявка которого была признана соответствующей и не была отклонена;  - провести повторно запрос предложений на тех же или иных условиях;  - осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);  - либо провести закупку иным способом закупки.  В случае если победитель конкурентной закупки, признан уклонившимся от заключения договора, договор может быть заключен с участником закупки, чья заявка содержит наилучшее предложение, следующее за предложением победителя закупки, или получила второй порядковый номер при подведении итогов заявок таких участников.  В случае если конкурентная закупка признается несостоявшиеся в связи с уклонением участника такой закупки от заключения договора, Заказчик вправе, осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).  Приоритет товарам российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами не предоставляется, если закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки. | | | | |
| ***23*** | ***Специальные процедуры и дополнительные элементы закупочных процедур для каждого лота*** | | | |
| Квалификационный отбор – не предусмотрен.  Переторжка – не предусмотрена. | | | | |
| ***24*** | ***Обоснование и порядок формирования начальной (максимальной) цены договора*** | | | |
| Обоснование начальной (максимальной) цены договора: В соответствии с пунктом 1.8.3 раздела 1 главы 4 Положения о закупках товаров, работ, услуг общества с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 3 Калининского района» (в новой редакции) начальная (максимальная) цена определена проектно-сметным методом.  Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все расходы на выполнение договора, в том числе расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, затраты на доставку, разгрузку, ГСМ, оплату труда персонала, стоимость материалов и инвентаря, специальной одежды и средств индивидуальной защиты, средств малой механизации, накладные расходы, другие обязательные платежи, выплаченные или подлежащие выплате при исполнении Договора или в связи с ним, в том числе НДС. Все издержки и затраты, связанные с исполнением своих обязательств по договору, несет Поставщик (подрядчик, исполнитель). Затраты, не включенные участником в стоимость договора, не подлежат оплате со стороны Заказчика. | | | | |
| ***25*** | ***Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, размерам, упаковке, отгрузке товара, результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.*** | | | |
| В соответствии с Разделом № 3 «Техническое задание» и Разделом № 4 «Проект договора» к документации | | | | |

# РАЗДЕЛ № 2 ДОКУМЕНТАЦИИ

# Образцы форм основных документов, включаемых в заявку на участие в закупке (далее – «Формы»)

**Форма № 1**

**На фирменном бланке участника**

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

*(№ извещения о закупке)*

Участник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование участника)

находящийся (зарегистрированный) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

просит принять заявку на участие в закупке на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наименование, вид закупки, в случае проведения закупки по отдельным лотам – также* ***соответствующий лот****)*

*Таблица № 1*

| **№** | **Наименование** | **Сведения об участнике закупки** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования Организации) |  |
| 2. | Организационно - правовая форма |  |
| 3. | Система налогообложения (в случае применения УСН, необходимо указать № и дату соответствующего уведомления, выданного ФНС) |  |
| 4. | Свидетельство о государственной регистрации юридических лиц (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника |  |
| 5. | Виды деятельности (согласно сведениям Госкомстата РФ), с указанием кодов ОКВЭД |  |
| 6. | Срок деятельности |  |
| 7. | Реквизиты организации | ИНН  КПП  ОГРН  ОКПО  ОКТМО  ОКОПФ |
| 8 | Юридический адрес (страна, адрес) |  |
| 9. | Почтовый адрес (страна, адрес) |  |
| 10. | Фактическое местоположение |  |
| 11. | Телефоны (с указанием кода города) |  |
| 12. | Адрес электронной почты |  |
| 13. | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 14. | Размер уставного капитала |  |
| 15. | Стоимость основных средств (по балансу последнего завершенного периода) |  |
| 16. | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) | указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора. |
| 17. | Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника закупки, имеющего право подписи Договоров – на основании чего (Устав, Приказ №, Доверенность №), с указанием должности и контактного телефона |  |
| 18. | Является ли участник субъектом малого и среднего предпринимательства |  |
| 19. | Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника закупки с указанием должности, контактного телефона, эл. почты |  |

1. С условиями и порядком проведения закупки, требованиями документации о закупке, в том числе проекта договора и технического задания, приложенного к документации о закупке, ознакомлен и согласен предоставлять предусмотренные в извещении о проведении закупки и в документации о закупке товары, работы, услуги в соответствии с требованиями документации о закупке, на условиях, которые мы представили в настоящей заявке.

Участник дает согласие на обработку предоставленных персональных данных для целей проведения процедуры закупки, в том числе размещение необходимой информации об участнике на сайте ООО "ЖКС № 3 Калининского района" или в единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), Участник обязуется соблюдать конфиденциальность сведений, ставших известными ему в результате участия в закупочной процедуре.

2. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в Заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников запроса предложений условий, запрашивать у уполномоченных органов власти и упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

**Предложение участника**

*Таблица № 2*

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели:** | **Условия закупки, предлагаемые участником закупки с подтверждением документов** |
| **Цена договора (лота):** | **\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_ рубля) 00 копеек (Цифрами и прописью) в том числе НДС **\_\_\_\_\_\_**  (цифрами). |
| **Цена очистки за 1 кв. м.** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (НДС / Без НДС) |
| **Квалификация участника:** | |
| **Опыт работы** – количество аналогичных договоров/контрактов | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ договоров** |
| **Опыт работы** – сумма выполненных аналогичных договоров/контрактов | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей** |
| **Специалисты** по данному виду работ | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек** |
| Наличие необходимого **инструмента** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (нет / есть)** |

3. Подтверждаем, что мы извещены о том, что в случае признания нас победителями запроса предложений, и нашего уклонения от заключения договора на выполнение работ, являющихся предметом запроса предложений, внесенная нами сумма обеспечения заявки на участие в запросе предложений нам не возвращаются.

4. В случае если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательства подписать договор с ООО "ЖКС №3 Калининского района" на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями наших предложений.

5. В случае, если наши предложений будут лучшими после предложений победителя запроса предложений, а победитель запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями нашего предложения.

6. Мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Участника закупки)* в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

7. В случае присуждения нам права заключить договор в период с даты получения протокола подведения итогов запроса предложений (протокола рассмотрения единственной заявки на участие в запросе предложений) и проекта договора и до подписания официального договора настоящая заявка на участие в запросе предложений будет носить характер предварительно заключенного нами и Заказчиком договора на условиях, содержащихся в закупочной документации и условиях нашего предложения, содержащихся в нашей заявке на участие в запросе предложений .

8. В случае неисполнения принятых на себя обязательств, включая неисполнение или ненадлежащее исполнение договора, участник гарантирует возместить заказчику причиненные уклонением от заключения договора убытки, а в случае заключения договора – возместить заказчику убытки и оплатить штрафные санкции в размере, установленном договором.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается должность, Ф.И.О., контактный телефон, адрес электронной почты).*

К настоящей заявке прилагаются документы согласно «Описи документов, представляемых для участия в закупке» всего на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа и формы**  **(**Каждый документ должен перечисляться в отдельной ячейке таблицы) | **Количество вложенных файлов** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого страниц | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель, представитель (подпись) (инициалы, фамилия)

участника)

М.П.

**Инструкции по заполнению:**

* Участники должны заполнить приведенные выше таблицы по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
* *У*частник заполняет формы и прикладывает документы для подтверждения своих квалификационных навыков, которые обозначены в документации.
* Заявка должна быть подписана и скреплена печатью (при наличии). Заявка может быть подписана в электронной форме без графической подписи, если электронная подпись принадлежит генеральному директору, а также, если электронная подпись принадлежит сотруднику, имеющему право подписи по доверенности, то с приложением соответствующей доверенности. Вместо слов «место печати» участник пишет слова «подписано электронной подписью»
* **Заявка должна быть продублирована в редактируемом формате (doc или xls)**

**\*Данная форма заполняется, если участник закупки является индивидуальным предпринимателем или физическим лицом**

**Форма № 2**

**На фирменном бланке участника**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год

(дата заявки)

**Заявление**

**о согласии на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю согласие ООО «ЖКС №3 Калининского района», ОГРН 1089847191752, зарегистрированному по адресу: Российская Федерация, 195197, г. Санкт-Петербург, ул. Федосеенко, д. 31, на обработку без использования средств автоматизации, а в случае необходимости с использованием средств автоматизации, а именно – совершать действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в целях соблюдения Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006.

Целью обработки персональных данных Обществом является:

проведение процедуры закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также занесение необходимой информации об участнике на сайт в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для предоставления информации о размещении закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, размещении заключенных договоров в реестре договоров и/или на ином сайте раскрытия информации в установленных действующем законодательством Российской Федерации случаях.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес проживания; контактный телефон; паспортные данные; адрес электронный почты; должность.

Настоящее согласие дается на срок, установленный «Положением об обработке и защите персональных данных, обрабатываемых ООО «ЖКС №3 Калининского района», опубликованных на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

Согласие может быть отозвано путем предоставления в Общество в письменной форме заявления об отзыве согласия.

В случае получения заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Общество прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва.

При этом, в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Общество вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в ФЗ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006.

Указанные персональные данные третьим лицам предоставлялись / не предоставлялись.

------------------------------------------------

(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Физическое лицо) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П

**Форма № 3**

**На фирменном бланке участника**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год

(дата заявки)

**СПРАВКА**

**Объем поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Номер и дата заключения договора | Предмет договора | Сумма в рублях по закрывающим документам | Срок начала и окончания поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) | Наименование заказчика |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  | ***Итого:*** | ***Количество договоров:\_\_\_ шт.*** | ***На сумму: \_\_\_ руб.*** |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель, представитель (подпись) (инициалы, фамилия)

участника)

М.П.

**конец формы**

**Инструкции по заполнению**

* Заполняется на фирменном бланке.
* Участники должны заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
* Форма должна быть подписана уполномоченным лицом претендента и скреплена печатью (при наличии) претендента.
* При оценке и сопоставлении заявок рассматриваются копии договоров (выполненных за указанный период) и акты выполненных работ
* Аналогичные договора – на очистку крыш многоквартирных домов от снега и наледи.

**Форма № 4**

**На фирменном бланке участника или с помощью функционала ЭТП**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год

(дата заявки)

ДЕКЛАРАЦИЯ СООТВЕТСТВИЯ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указывается наименование, фирменное наименование (при наличии) участника запроса предложений)* подтверждает, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (***необходимо указать «соответствует» или «не соответствует»***) требованиям, установленным в соответствии с Информационной картой:

а) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

б) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, а также об открытии запрос предложений производства;

в) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

г) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

д) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключение договоров на финансирование проката или показа национального фильма.

е) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](http://ivo.garant.ru/#/document/10108000/entry/289), [290](http://ivo.garant.ru/#/document/10108000/entry/290), [291](http://ivo.garant.ru/#/document/10108000/entry/291), [291.1](http://ivo.garant.ru/#/document/10108000/entry/2911) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

ж) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](http://ivo.garant.ru/#/document/12125267/entry/1928) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

з) наличие необходимых действующих лицензий, разрешений, сертификатов поставки товаров (проведения работ или оказания услуг), подлежащих лицензированию или сертификации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющихся предметом договора, заключаемого по итогам закупки.

и) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

к) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона 223-ФЗ

л) отсутствие сведений об участнике закупки в специальном реестре лиц, получивших поддержку и/или находящихся под иностранным влиянием в иных формах (далее – иностранные агенты), предусмотренном [Федеральным законом № 255-ФЗ от 14 июля 2022 г.](https://roszakupki.ru/upload/laws/44-FZ/2022/255.pdf) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» и [Федеральным законом № 498-ФЗ от 5 декабря 2022 г.](https://roszakupki.ru/upload/laws/44-FZ/2022/498.pdf)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель, представитель (подпись) (инициалы, фамилия)

участника)

М.П.

**конец формы**

**Инструкции по заполнению**

1. Участник запроса предложений указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
2. Декларация должна быть подписана и скреплена печатью (при наличии) в соответствии с требованиями Документации

**Форма № 5**

**На фирменном бланке участника**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ год

(дата заявки)

Наименование участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **ФИО** | **Должность** | **Квалификационные данные** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| … |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель, представитель (подпись) (инициалы, фамилия)

участника)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*.*

*(подпись) (расшифровка подписи)*

**Инструкции по заполнению:**

* Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) .
* Участники должны заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
* Документ может быть подписан в электронной форме без графической подписи, если электронная подпись принадлежит генеральному директору, а также, если электронная подпись принадлежит сотруднику, имеющему право подписи по доверенности, то с приложением соответствующей доверенности. Вместо слов «место печати» участник пишет слова «подписано электронной подписью».

# РАЗДЕЛ № 3 ДОКУМЕНТАЦИИ

# Техническое задание

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Главный инженер**

**ООО «ЖКС № 3 Калининского района»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Звонов**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***1.*** | ***Объект закупки:*** | Очистка кровли от снега и наледи в многоквартирных домах, находящихся в управлении Заказчика, в осенне-зимне-весенний период 2024-2025 гг. Выполняется в зависимости от погодных условий по разовым заявкам Заказчика в соответствии с Адресной программой. |
| ***2.*** | ***Цель закупки:*** | Обеспечение безопасности жителей района и надежности жилого фонда. |
| ***3.*** | ***Заказчик:*** | ООО «ЖКС № 3 Калининского района» |
| ***4.*** | ***Источник финансирования:*** | Собственные средства Заказчика. |
| ***5.*** | ***Термины и***  ***определение:*** | *Работа на высоте*:  К работам на высоте относятся работы, при которых:  а) существуют риски, связанные с возможным падением работника с высоты 1,8 м и более, в том числе:  при осуществлении работником подъема на высоту более 5 м, или спуска с высоты более 5 м по лестнице, угол наклона которой к горизонтальной поверхности составляет более 75°;  при проведении работ на площадках на расстоянии ближе 2 м от не огражденных перепадов по высоте более 1,8 м, а также, если высота защитного ограждения площадок менее 1,1 м;  б) существуют риски, связанные с возможным падением работника с высоты менее 1,8 м, если работа проводится над машинами или механизмами, поверхностью жидкости или сыпучих мелкодисперсных материалов, выступающими предметами.  *Промышленный альпинизм* - специальная технология выполнения высотных работ на промышленных и других объектах, при которых рабочее место достигается с помощью подъёма или спуска по веревке, или с использованием других альпинистских методов продвижения и страховки. |
| ***6.*** | ***Порядок оплаты выполнения работ:*** | В соответствии с Проектом договора |
| ***7.*** | ***Срок выполнения работ:*** | Осенне-зимне-весенний период 2024-2025 гг. с даты подписания договора **до 30.04.2025 г.** |
| ***8.*** | ***Место выполнения работ:*** | Согласно «Адресной программе» (Приложение № 2 к Техническому заданию):  Лот № 1 – ЖЭУ-1  Лот № 2 – ЖЭУ-3  Лот № 3 – ЖЭУ- 9, 15  Лот № 4 – ЖЭУ-10, 19  В случае производственной необходимости, Заказчик имеет право включить в наряд-задание адреса из всего списка, указанного в Адресной программе. |
| ***9.*** | ***Виды и объемы работ:*** | 1. Работы оказываются в зависимости от погодных условий периодически по разовым заявкам Заказчика.  2. Подрядчик выполняет работы (оказывает услуги) по очистки кровли от снега и наледи в многоквартирных домах в соответствии с требованиями действующих нормативно правовых и нормативно технических актов, указанных в пункте 14 настоящего Технического задания,и локальной сметы **(**Приложение № 1 к настоящему Техническому заданию) |
| ***10.*** | ***Условия выполнения работ:*** | **1.** Очистка кровли от снега и наледи в многоквартирных домах, включает в себя:   * Регулярную полную или частичную (по периметру) очистку кровель, от снега и наледи после выпадения осадков со сбрасыванием снега вниз; * Сгребание сброшенного снега в кучи; * Прочистку водосточных желобов от снега и льда в период оттепели; * Очистку выступающих элементов фасадов, балконов, эркеров, водосточных труб и т.п. от снега и наледи; * Очистку водосточных воронок от наледи и сосулек; * Принятие мер по недопущению образования сосулек над многоквартирными домами, зданиями; * Ответственность Подрядчика перед государственными надзорными органами; * Согласование схемы ограждения с отделом ГИБДД Калининского района;   Снятие ледяных сосулек с краев крыш и у водосточных труб должно производиться только специальными приспособлениями.  **2.** Подрядчик выполняет работы не позднее дня получения наряда-задания от ответственного представителя Заказчика. Наряд-задания оформляется в письменной форме и отправляется Подрядчику по факсу или по электронной почте.  **3.** До начало выполнения работ, предусмотренных Договором, совместно с представителем Заказчика оформляют акт передачи объекта в работу.  **4.** До момента начала работ Подрядчик представляет Заказчику список сотрудников, привлеченных к выполнению работ.  Привлекая внештатных работников для выполнения работ по Договору, Подрядчик обязан предоставить копии следующих документов действительных в течение действия Договора:  - гражданско-правовой договор и (или) договор подряда;  - разрешений на работу для работников, не являющихся гражданами РФ;  - копию допуска к работе на высоте специалистов, имеющих удостоверения установленной формы по профессии кровельщик и (или) промышленный альпинист;  -Приказ о назначении лиц, ответственных за организацию и безопасное проведение работ на высоте;  -приказ лиц, ответственных за пожарную безопасность;  -приказ о назначении лиц, ответственных за обеспечение охраны труда на предприятии.  **5.** При очистки кровли от снега и наледи Подрядчиком должны быть приняты меры предосторожности, а именно:   * оформить наряд – допуск на выполнение работ. * перед началом работ обязательно проводить ограждение на земле ограждающей лентой мест вероятного падения снега и льда, исключающего попадания на людей; * тротуар, а в необходимых случаях и проезд на ширину возможного падения снега должны быть ограждены и на время работы поставлены дежурные; * все дверные проемы, выходящие в сторону очищаемого от снега ската кровли, должны быть закрыты, внутри лестничных клеток, арок, ворот, поставлены дежурные для предупреждения об опасности лиц, выходящих из здания; * обеспечение безопасности пешеходов, проводов, сооружений, автотранспорта (устройство ограждений в зоне проведения работ с обязательным присутствием наблюдателя); * запрещается сбрасывать снег на электрические, телефонные и другие провода, а также на зеленые насаждения, светофоры, дорожные знаки, во избежание их повреждения.   Подрядчик обеспечивает работников необходимым оборудованием, приборами, инструментами. Работы производить в дневное время суток. В случае необходимости проведения этих работ в вечернее или ночное время место работы должно быть освещено.  При необходимости Подрядчик обеспечивает постоянное нахождение бригады кровельщиков на объектах, с необходимыми материалами и инструментом.  **6.** Подрядчик не имеет права применять металлические лопаты и ломы, а также иной инвентарь с металлическим рабочим основанием при производстве работ во избежание повреждения кровельного покрытия, желобов, свесов, водосточных воронок. Очистка кровли от снега и наледи производится только деревянными лопатами, начиная от конька к карнизу, равномерно не допуская нагрузки от снега отдельных участков кровли. Снятие ледяных сосулек с краев крыш и у водосточных труб должно производиться только специальным приспособлением (крючком, петлей). В случае нарушения данных условий на Подрядчика возлагается штраф предусмотренным в проекте договора.  При обнаружении повреждений кровли, свесов, желобов и водоприемных воронок по вине Подрядчика, Подрядчик за свои средства производит их ремонт.  Подрядчик обязан возместить ущерб, причиненный Заказчику и/или третьим лицам, возникший в результате исполнения данного договора, своими силами и своими средствами.  **7.** Подрядчик обеспечивает за свой счет ограждение опасных зон спецсредствами, а также дорожными знаками (в соответствии с согласованной схемой организации дорожного движения при сброске снега и наледи с кровли) и ограничение доступа в пешеходные и проезжие зоны на время производства работ.  Подрядчик предъявляет Заказчику выполненные работы и передает при этом всю документацию, относящуюся к выполненным работам.  Подрядчик осуществляет производство работ с соблюдением мер, обеспечивающих сохранность зданий и сооружений, не нанося ущерб их конструктивным элементам, а также имуществу граждан.  Все работы проводятся Подрядчиком с соблюдением норм и правил охраны труда и техники безопасности и охраны труда, с оформлением наряда-допуска.  Работы должны производиться в соответствии с требованиями качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям (иметь разрешение на данный вид деятельности; аттестацию для работы на высоте), установленным действующим законодательством Российской Федерации. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный общему имуществу многоквартирного дома в ходе выполнения работ.  Подрядчик несет ответственность за соблюдение правил охраны труда и техники безопасности работниками во время производства работ по оказанию услуг и безопасности по результатам услуг.  **10.** Подрядчик обязан для выполнения работ по Договору предоставлять единовременно по Заявкам Заказчика 20 человек и по необходимости дополнительно до 50 человек.  **11.** Стороны понимают, что в силу специфики выполняемых работ, при возникновении необходимости, работы могут выполняться по одному и тому же адресу неоднократно. |
| ***11.*** | ***Порядок сдачи и приемки результатов услуг:*** | Подрядчик предоставляет Заказчику -фото(видео)отчет по обслуживанию кровли. До начала проведения работ (общий план кровли), производство работ и после проведения работ Остальные условия предусмотрены в Проекте договора |
| ***12.*** | ***Требования к квалификации Подрядчика:*** | Работы по предмету Договора должен выполнять квалифицированный и обученный персонал, имеющий допуск работы на высоте.  Выполнение работ, должно осуществляться работниками Подрядчика, имеющими профессиональную подготовку по специальной программе безопасного выполнения работ на высоте в соответствии с Правилами по охране труда при работе на высоте, и имеющих удостоверение (свидетельство) государственного образца, выданное специализированной организацией. |
| ***13.*** | ***Требования по гарантийному сроку:*** | Гарантийный срок на выполненные работы – 12 месяцев с момента подписания Акта выполненных работ и до конца действия Договора. |
| ***14.*** | ***Перечень нормативно-правовых документов, используемых Исполнителем при выполнении работ:*** | Перечень нормативно-правовых документов, используемых Подрядчиком при выполнении работ:  - Приказ Минтруда и соцразвития РФ от 16 ноября 2020 г. N 782н «Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте».  - ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования ( с Изменением № 1)».  - Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;  - СанПин 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест»;  -Постановление Госстроя №170, регламентирующее правила эксплуатации жилых многоквартирных зданий предписывает удаление сосулек по мере их появления, а также регламентирует организацию работ по очистке кровли;  - Постановление Правительства РФ № 491 регламентирует правила эксплуатации общего имущества;  - Приказ Минрегиона РФ № 613, регламентирует нормы благоустройства территории. Согласно пункту 8.4.5, очистка кровли должна выполняться с назначением ответственного лица, ограждением территории работ и обязательным наличием страховки у работников;  - Все работники, выполняющие работы по очистке кровли, должны быть обучены в соответствии требованиями Постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 года № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».  - Документ МР 2.2.7.2129-06 устанавливает рекомендации для выполнения работ в холодное время года;  - Письмом Жилищного комитета от 17 марта 2015 года N 02-12-40/15-0-6 «О направлении Технологической карты на очистку металлических кровель и иных поверхностей объектов недвижимости от снега и наледи». |
| ***15.*** | ***Требования к качеству оказываемых услуг, требования к охране труда при производстве работ:*** | Подрядчик несет полную ответственность за организацию и обеспечение безопасных условий труда своих работников при работе на высоте, за качество и комплектность используемых в работе средств индивидуальной защиты от падения с высоты и инвентаря, за соблюдение работниками правил по охране труда при работе на высоте, пожарной и электробезопасности.  Качество выполненных работ должно соответствовать требованиям строительных норм и правил (СНиП), ГОСТов, СанПиН и других нормативных документов.  Если в период оказания услуг по обслуживанию кровли обнаружатся повреждения кровли, то Подрядчик обязан устранить повреждения и их последствия за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. |
| ***16.*** | ***Требования к привлечению к выполнению работ субподрядчиков:*** | В случае привлечения к выполнению работ по Договору субподрядных организаций в течение 3 (трех) дней с момента заключения таких договоров предоставить заверенные подписью руководителя и печатью Подрядчика копии договоров с субподрядными организациями с приложением копий документов:  - гражданско-правовой договор и (или) договор подряда;  - разрешений на работу для работников, не являющихся гражданами РФ;  - допуска к работе на высоте специалистов, имеющих удостоверения установленной формы по профессии кровельщик и (или) промышленный альпинист. |
| ***17.*** | ***Приложение к ТЗ*** | Приложение № 1 - Локальная смета  Приложение № 2 – Адресная программа многоквартирных домов |

Приложение № 1

к техническому заданию

**Локальная смета.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| "СОГЛАСОВАНО" | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | "УТВЕРЖДАЮ" | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
| Наименование программного продукта | | | | | | | | | | | | | | SmetaWIZARD | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование редакции сметных нормативов | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Реквизиты приказа Минстроя России об утверждении дополнений и изменений к сметным нормативам | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Реквизиты письма Минстроя России об индексах изменения сметной стоимости строительства, включаемые в федеральный реестр сметных нормативов и размещаемые в федеральной государственной информационной системе ценообразования в строительстве, подготовленного в соответствии с пунктом 85 Методики расчета индексов изменения сметной стоимости строительства, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 5 июня 2019 г. № 326/пр | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Реквизиты нормативного правового акта об утверждении оплаты труда, утверждаемый в соответствии с пунктом 22(1) Правилами мониторинга цен, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2016 г. № 1452 | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование субъекта Российской Федерации | | | | | | | | | | | | | | город федерального значения Санкт-Петербург | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование зоны субъекта Российской Федерации | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(наименование стройки)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(наименование объекта капитального строительства)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ №** | | | | | | | | | | | | | | | ЛС- | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(наименование работ и затрат)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Составлен | | базисно-индексным | | | | методом | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основание | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(проектная и (или) иная техническая документация)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Составлен в текущем (базисном) уровне цен** | | | | | 3 квартал 2024 г. | | ( | Январь 2022 г. | | | ) |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Сметная стоимость** | | | | | 0,05 | | ( | 0,03 | | | ) | тыс. руб. | | | | | Средства на оплату труда рабочих | | | | | | 0,02 | | | ( | 0,02 | | ) | тыс. руб. | |
| *в том числе:* | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **строительных работ** | | | | | 0,05 | | ( | 0,03 | | | ) | тыс. руб. | | | | | Нормативные затраты труда рабочих | | | | | | | | |  | 0,051 | |  | чел.-ч | |
| **монтажных работ** | | | | | 0 | | ( | 0 | | | ) | тыс. руб. | | | | | Нормативные затраты труда машинистов | | | | | | | | |  | 0 | |  | чел.-ч | |
| **оборудования** | | | | | 0 | | ( | 0 | | | ) | тыс. руб. | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **прочих затрат** | | | | | 0 | | ( | 0 | | | ) | тыс. руб. | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п.п. | Обоснование | | Наименование работ и затрат | | | | | | Единица измерения | | | | Количество | | | | | | | | Сметная стоимость в базисном уровне цен (в текущем уровне цен (гр. 8) для ресурсов отсутствующих в ФРСН), руб. | | | | | | | Индексы | | | Сметная стоимость в текущем уровне цен, руб. |
| на единицу измерения | | | коэффициенты | | всего с учетом коэффициентов | | | на единицу измерения | коэффициенты | | всего | | | |
| **Раздел 1. <Раздел>** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | | 3 | | | | | | 4 | | | | 5 | | | 6 | | 7 | | | 8 | 9 | | 10 | | | | 11 | | | 12 |
| 1 | ТСНэ-ТЕРэ4.01-22-17-001 | | Очистка крыш от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек, при толщине снега до 20 см V=1/100 | | | | | | 100 м2 | | | | 0,01 | | |  | | 0,01 | | |  |  | |  | | | |  | | |  |
|  | 1 | | ОТ | | | | | |  | | | |  | | |  | |  | | | 1 707,63 |  | | 17,08 | | | | 1,46 | | | 24,94 |
|  |  | | ЗТ | | | | | | чел.-ч | | | | 5,1 | | |  | | 0,051 | | |  |  | |  | | | |  | | |  |
|  |  | | Итого по расценке | | | | | |  | | | |  | | |  | |  | | | 1 707,63 |  | | 17,08 | | | |  | | | 24,94 |
|  |  | | ФОТ | | | | | |  | | | |  | | |  | |  | | |  |  | | 17,08 | | | |  | | | 24,94 |
|  | Распоряжением Комитета по гос. заказу СПб 288-р (Прил.4) | | НР Ручная уборка территорий зимой (2022) | | | | | | % | | | | 42% | | |  | | 42% | | |  |  | | 7,17 | | | |  | | | 10,47 |
|  | Распоряжением Комитета по гос. заказу СПб 288-р (Прил.4) | | СП Ручная уборка территорий зимой (2022) | | | | | | % | | | | 15% | | |  | | 15% | | |  |  | | 2,56 | | | |  | | | 3,74 |
|  |  | | **Всего по позиции** | | | | | |  | | | |  | | |  | |  | | |  |  | | 26,81 | | | |  | | | 39,15 |
|  |  | | **Итого прямые затраты по разделу 1. <Раздел>** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | **17,08** | | | |  | | | **24,94** |
|  |  | | *в том числе* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |  |
|  |  | | оплата труда (ОТ) | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 17,08 | | | |  | | | 24,94 |
|  |  | | эксплуатация машин и механизмов | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 0 | | | |  | | | 0 |
|  |  | | *в том числе* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |  |
|  |  | | эксплуатация машин и механизмов без учета доплат к оплате труда машинистов | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 0 | | | |  | | | 0 |
|  |  | | *в том числе* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |  |
|  |  | | оплата труда машинистов (ОТм) | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 0 | | | |  | | | 0 |
|  |  | | доплаты к оплате труда машинистов | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 0 | | | |  | | | 0 |
|  |  | | материальные ресурсы | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 0 | | | |  | | | 0 |
|  |  | | *в том числе* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |  |
|  |  | | материальные ресурсы без учета дополнительной перевозки | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 0 | | | |  | | | 0 |
|  |  | | дополнительная перевозка материальных ресурсов | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 0 | | | |  | | | 0 |
|  |  | | перевозка | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 0 | | | |  | | | 0 |
|  |  | | Итого ФОТ (*справочно*) | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 17,08 | | | |  | | | 24,94 |
|  |  | | Итого накладные расходы | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 7,17 | | | |  | | | 10,47 |
|  |  | | Итого сметная прибыль | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 2,56 | | | |  | | | 3,74 |
|  |  | | Итого оборудование | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 0 | | | |  | | | 0 |
|  |  | | *в том числе* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |  |
|  |  | | оборудование без учета дополнительной перевозки | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 0 | | | |  | | | 0 |
|  |  | | дополнительная перевозка оборудования | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 0 | | | |  | | | 0 |
|  |  | | Итого прочие затраты | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 0 | | | |  | | | 0 |
|  |  | | **Итого по разделу 1. <Раздел>** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | **26,81** | | | |  | | | **39,15** |
|  |  | | *в том числе* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |  |
|  |  | | материальные ресурсы, отсутствующие в ФРСН | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 0 | | | |  | | | 0 |
|  |  | | оборудование, отсутствующее в ФРСН | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 0 | | | |  | | | 0 |
|  |  | | *справочно* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |  |
|  |  | | затраты труда рабочих | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 0,051 | | | |  | | | 0,051 |
|  |  | | затраты труда машинистов | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 0 | | | |  | | | 0 |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | Итого | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 26,81 | | | |  | | | 39,15 |
|  |  | | НДС | | | | | | | | | | (39,15\*20%) = 7,83 | | | | | | | | | | | 5,36 | | | | 20% | | | 7,83 |
|  |  | | **ИТОГО за 1 (один) квадратный метр, руб. с НДС 20%** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 32,17 | | | |  | | | **46,98** |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Лот №** | **ЖЭУ №** | **Площадь очистки, кв.м.** | **Обоснование НМЦД, руб. вкл. НДС 20%** |
| 1 | 1 | 84 032,00 | 3 947 823,36 |
| 2 | 3 | 64 372,00 | 3 024 196,56 |
| 3 | 9, 15 | 112 701,00 | 5 294 692,98 |
| 4 | 10, 19 | 108 023,00 | 5 074 920,54 |

Приложение № 2 к Техническому заданию

Адресный список на Выполнение работ по очистке от снега и наледи крыш

многоквартирных домов **ЛОТ №№ 1 – 4**,

обслуживаемых следующими ЖЭУ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес | **№ ЖЭУ** | Тип кровли | Площадь кровли при 100% очистке, м2 |
| 1 | Академика Лебедева ул., д.10 В литера Б | 1 | жесткая | 606 |
| 2 | Академика Лебедева ул., д.11-13 литера А | 1 | жесткая | 1 006 |
| 3 | Академика Лебедева ул, д.12 литера А | 1 | жесткая | 2 995 |
| 4 | Академика Лебедева ул., д.14/2 литера А | 1 | жесткая | 1 809 |
| 5 | Академика Лебедева ул., д.15/1 литера А | 1 | жесткая | 1 299 |
| 6 | Академика Лебедева ул., д.16 литера Б | 1 | жесткая | 1 421 |
| 7 | Академика Лебедева ул., д.16 литера А | 1 | жесткая | 166 |
| 8 | Академика Лебедева ул., д.17/2 литера А | 1 | жесткая | 749 |
| 9 | Академика Лебедева ул., д.19 литера А | 1 | жесткая | 606 |
| 10 | Академика Лебедева ул., д.20 А литера Б | 1 | жесткая | 490 |
| 11 | Академика Лебедева ул., д.20 литера А | 1 | жесткая | 970 |
| 12 | Академика Лебедева ул., д.21 литера А | 1 | жесткая | 482 |
| 13 | Академика Лебедева ул., д.21 литера Б | 1 | жесткая | 406 |
| 14 | Академика Лебедева ул., д.31 литера А | 1 | жесткая | 1 861 |
| 15 | Академика Лебедева ул., д.7-9 литера А | 1 | жесткая | 1 100 |
| 16 | Антоновская ул., д.10 литера А | 15 | мягкая | 970 |
| 17 | Антоновская ул., д.12 литера А | 15 | мягкая | 1 400 |
| 18 | Антоновская ул., д.4 литера А | 15 | мягкая | 1 212 |
| 19 | Антоновская ул., д.5 литера А | 19 | жесткая | 970 |
| 20 | Антоновская ул., д.6 литера А | 15 | мягкая | 970 |
| 21 | Антоновская ул., д.8 литера А | 15 | мягкая | 1 212 |
| 22 | Антоновская ул., д.9 литера А | 19 | мягкая | 970 |
| 23 | Арсенальная ул., д. 1 литера А | 1 | жесткая | 1 095 |
| 24 | Арсенальная ул., д.70 литера А | 3 | жесткая | 627 |
| 25 | Арсенальная ул., д.72 литера А | 3 | жесткая | 223 |
| 26 | Бестужевская ул., д.22 литера А | 4 | мягкая | 1 212 |
| 27 | Бестужевская ул., д.25 литера А | 4 | жесткая | 590 |
| 28 | Бестужевская ул., д.26 литера А | 4 | мягкая | 1 212 |
| 29 | Бестужевская ул., д.27 литера А | 4 | жесткая | 919 |
| 30 | Бестужевская ул., д.29 литера А | 4 | жесткая | 934 |
| 31 | Бестужевская ул., д.30 литера А | 21 | мягкая | 1 840 |
| 32 | Бестужевская ул., д.9 литера А | 4 | мягкая | 1 637 |
| 33 | Боткинская ул., д.1 литера А | 1 | жесткая | 2 235 |
| 34 | Боткинская ул., д.1 литера Б | 1 | жесткая | 1 209 |
| 35 | Боткинская ул., д.1 литера В | 1 | жесткая | 2 208 |
| 36 | Боткинская ул., д.4 литера А | 1 | жесткая | 919 |
| 37 | Брюсовская ул., д.11 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 38 | Брюсовская ул., д.12 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 39 | Брюсовская ул., д.14 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 40 | Брюсовская ул., д.16 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 41 | Брюсовская ул., д.20 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 42 | Брюсовская ул., д.22 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 43 | Брюсовская ул., д.24 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 44 | Брюсовская ул., д.26 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 45 | Брюсовская ул., д.4 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 46 | Брюсовская ул., д.5.корп., 2 литера А | 21 | мягкая | 1 509 |
| 47 | Брюсовская ул., д.5 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 48 | Брюсовская ул., д.6 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 49 | Брюсовская ул., д.8 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 50 | Брюсовская ул., д.9 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 51 | Васенко ул., д.11 литера А | 3 | жесткая | 1 160 |
| 52 | Васенко ул., д.3 корп. 2 литера А | 3 | жесткая | 286 |
| 53 | Васенко ул., д.3 литера А | 3 | жесткая | 1 755 |
| 54 | Васенко ул., д.4 литера А | 3 | жесткая | 889 |
| 55 | Васенко ул., д.5/15 литера А | 3 | жесткая | 1 153 |
| 56 | Ватутина ул., д.14 литера А | 3 | жесткая | 592 |
| 57 | Ватутина ул., д.8/7 литера А | 3 | жесткая | 1 761 |
| 58 | Ватутина ул., д.8/7 литера Д | 3 | жесткая | 1 039 |
| 59 | Верности ул., д.36 литера А | 22 | мягкая | 1 827 |
| 60 | Верности ул., д.38 корп., 1 литера А | 22 | мягкая | 1 827 |
| 61 | Верности ул.,д. 40 литера А | 22 | мягкая | 1 837 |
| 62 | Верности ул., д.48 литера А | 22 | мягкая | 1 308 |
| 63 | Верности ул., д.50 литера А | 22 | мягкая | 1 333 |
| 64 | Верности ул., д.52 литера А | 22 | мягкая | 1 312 |
| 65 | Верности ул., д.54 литера А | 22 | мягкая | 1 840 |
| 66 | Герасимовская ул., д.10 литера А | 4 | жесткая | 554 |
| 67 | Герасимовская ул., д.11 литера А | 4 | жесткая | 899 |
| 68 | Герасимовская ул., д.12 литера А | 4 | жесткая | 850 |
| 69 | Герасимовская ул., д.15 литера А | 4 | жесткая | 856 |
| 70 | Герасимовская ул., д.16 литера А | 4 | жесткая | 901 |
| 71 | Герасимовская ул., д.18 литера А | 4 | жесткая | 930 |
| 72 | Герасимовская ул., д.3 литера А | 4 | жесткая | 558 |
| 73 | Герасимовская ул., д.7 литера А | 4 | жесткая | 611 |
| 74 | Герасимовская ул., д.9 литера А | 4 | жесткая | 618 |
| 75 | Замшина ул., д.11 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 76 | Замшина ул., д.3 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 77 | Замшина ул., д.15 литера А | 19 | мягкая | 976 |
| 78 | Замшина ул., д.19 литера А | 15 | мягкая | 976 |
| 79 | Замшина ул., д.21 литера А | 15 | мягкая | 1 212 |
| 80 | Замшина ул., д.35 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 81 | Замшина ул., д.38 литера А | 15 | мягкая | 848 |
| 82 | Замшина ул., д.39, корп. 1 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 83 | Замшина ул., д.39, корп. 2 литера А | 21 | мягкая | 970 |
| 84 | Замшина ул., д.40 литера А | 15 | мягкая | 846 |
| 85 | Замшина ул., д.44 литера А | 15 | мягкая | 1 411 |
| 86 | Замшина ул., д.52 литера А | 4 | мягкая | 1 308 |
| 87 | Замшина ул., д.54 литера А | 4 | мягкая | 1 840 |
| 88 | Замшина ул., д.56 литера А | 4 | мягкая | 1 840 |
| 89 | Замшина ул., д.60 литера А | 4 | мягкая | 1 844 |
| 90 | Замшина ул., д.62 литера А | 4 | мягкая | 1 840 |
| 91 | Замшина ул., д.66 литера А | 4 | мягкая | 1 262 |
| 92 | Замшина ул., д.68 литера А | 4 | мягкая | 1 260 |
| 93 | Замшина ул., д.70 литера А | 4 | мягкая | 1 262 |
| 94 | Замшина ул., д.72 литера А | 4 | мягкая | 1 260 |
| 95 | Замшина ул., д.74 литера А | 4 | мягкая | 1 260 |
| 96 | Замшина ул., д.9 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 97 | Карпинского ул., д.13 литера А | 22 | мягкая | 1 222 |
| 98 | Карпинского ул., д.21 литера А | 22 | мягкая | 1 939 |
| 99 | Карпинского ул., д.22 литера А | 10 | мягкая | 2 311 |
| 100 | Карпинского ул., д.23, корп. 1 литера А | 22 | мягкая | 1 939 |
| 101 | Карпинского ул., д.23, корп., 2 литера А | 22 | мягкая | 1 212 |
| 102 | Карпинского ул., д.23, корп. 3 литера А | 22 | мягкая | 1 212 |
| 103 | Карпинского ул., д.24 литера А | 10 | мягкая | 1 342 |
| 104 | Карпинского ул., д.25 литера А | 22 | мягкая | 1 212 |
| 105 | Карпинского ул., д. 26 литера А | 10 | мягкая | 2 161 |
| 106 | Карпинского ул., д.28 корп. 1 литера А | 10 | мягкая | 2 311 |
| 107 | Карпинского ул., д.28, корп.2 литера А | 10 | мягкая | 1 444 |
| 108 | Карпинского ул., д.28, корп. 3 литера А | 10 | мягкая | 1 444 |
| 109 | Карпинского ул., д.28, корп. 4 литера А | 10 | мягкая | 1 386 |
| 110 | Карпинского ул., д.28, корп.5 литера А | 10 | мягкая | 1 444 |
| 111 | Карпинского ул., д.28, корп. 6 литера А | 10 | мягкая | 1 386 |
| 112 | Карпинского ул., д.29 литера А | 22 | мягкая | 1 212 |
| 113 | Карпинского ул., д.31, корп. 1 литера А | 22 | мягкая | 1 939 |
| 114 | Карпинского ул., д.31, корп. 2 литера А | 22 | мягкая | 1 212 |
| 115 | Карпинского ул., д. 31 корп. 3 литера А | 22 | мягкая | 1 212 |
| 116 | Карпинского ул., д.32 литера А | 10 | мягкая | 2 260 |
| 117 | Карпинского ул., д.36 корп. 1 литера А | 10 | мягкая | 2 310 |
| 118 | Карпинского ул., д.36 корп. 2 литера А | 10 | мягкая | 1 403 |
| 119 | Карпинского ул., д.36 корп. 3 литера А | 10 | мягкая | 1 335 |
| 120 | Карпинского ул., д.36 корп. 4 литера А | 10 | мягкая | 1 385 |
| 121 | Карпинского ул., д.36 корп. 5 литера А | 10 | мягкая | 1 394 |
| 122 | Карпинского ул., д.36 корп. 6 литера А | 10 | мягкая | 1 385 |
| 123 | Карпинского ул., д.36 корп. 7 литера А | 10 | мягкая | 2 311 |
| 124 | Карпинского ул., д.38 корп. 3 литера А | 10 | мягкая | 2 250 |
| 125 | Карпинского ул., д.38 корп. 5 литера А | 10 | мягкая | 1 403 |
| 126 | Карпинского ул., д.38 корп. 7 литера А | 10 | мягкая | 1 347 |
| 127 | Ключевая ул., д.15 литера А | 15 | мягкая | 1 212 |
| 128 | Ключевая ул., д.17 литера А | 15 | мягкая | 1 212 |
| 129 | Ключевая ул., д.19 литера А | 15 | мягкая | 1 212 |
| 130 | Ключевая ул., д.27 литера А | 15 | мягкая | 1 212 |
| 131 | Ключевая ул.,д. 29 литера А | 15 | мягкая | 1 212 |
| 132 | Ключевая ул., д.31 литера А | 15 | мягкая | 970 |
| 133 | Ключевая ул., д.5 литера А | 15 | мягкая | 1 212 |
| 134 | Ключевая ул., д.7 литера А | 15 | мягкая | 1 212 |
| 135 | Ключевая ул., д.9 литера А | 15 | мягкая | 1 212 |
| 136 | Комиссара Смирнова ул., д.4а литера А | 1 | жесткая | 285 |
| 137 | Комиссара Смирнова ул., д.4б литера Г | 1 | жесткая | 330 |
| 138 | Комиссара Смирнова ул.,д. 4б литера А | 1 | жесткая | 590 |
| 139 | Комиссара Смирнова ул., д.5/2 литера А | 1 | жесткая | 1 439 |
| 140 | Комиссара Смирнова ул., д.5/7 литера А | 1 | жесткая | 2 016 |
| 141 | Комиссара Смирнова ул., д.6/5 литера А | 1 | жесткая | 2 595 |
| 142 | Комсомола ул., д.10 литера А | 1 | жесткая | 1 488 |
| 143 | Комсомола ул., д.13 литера А | 1 | жесткая | 1 233 |
| 144 | Комсомола ул., д.13 литера Б | 1 | жесткая | 1 065 |
| 145 | Комсомола ул., д.13 литера В | 1 | жесткая | 1 024 |
| 146 | Комсомола ул., д.15 литера А | 1 | жесткая | 853 |
| 147 | Комсомола ул., д.15 литера Б | 1 | жесткая | 843 |
| 148 | Комсомола ул., д.16 литера А | 1 | жесткая | 2 581 |
| 149 | Комсомола ул., д.17 литера А | 1 | жесткая | 1 390 |
| 150 | Комсомола ул., д.23/25 литера А | 1 | жесткая | 1 798 |
| 151 | Комсомола ул., д.35 литера А | 1 | жесткая | 3 388 |
| 152 | Комсомола ул., д.35 литера Ж | 1 | жесткая | 919 |
| 153 | Комсомола ул., д.45 литера А | 1 | жесткая | 1 830 |
| 154 | Комсомола ул., д.47 литера А | 1 | жесткая | 708 |
| 155 | Комсомола ул., д.47 литера Б | 1 | жесткая | 606 |
| 156 | Комсомола ул., д.47 литера В | 1 | жесткая | 549 |
| 157 | Комсомола ул., д.47 литера Г | 1 | жесткая | 406 |
| 158 | Комсомола ул., д.49 литера А | 1 | жесткая | 606 |
| 159 | Комсомола ул., д.49 литера Б | 1 | жесткая | 352 |
| 160 | Комсомола ул., д.49 литера В | 1 | жесткая | 304 |
| 161 | Комсомола ул., д.51 литера А | 1 | жесткая | 756 |
| 162 | Комсомола ул., д.5 литера А | 1 | жесткая | 495 |
| 163 | Комсомола ул., д.7 литера А | 1 | жесткая | 585 |
| 164 | Комсомола ул., д.7 литера Б | 1 | жесткая | 640 |
| 165 | Кондратьевский пр., д.17 литера А | 3 | жесткая | 495 |
| 166 | Кондратьевский пр., д.17 литера Б | 3 | жесткая | 1 079 |
| 167 | Кондратьевский пр., д.18/20 литера А | 3 | жесткая | 1 720 |
| 168 | Кондратьевский пр., д.1 литера А | 1 | жесткая | 824 |
| 169 | Кондратьевский пр., д.22 литера А | 3 | жесткая | 563 |
| 170 | Кондратьевский пр., д.23/20 литера А | 3 | жесткая | 1 813 |
| 171 | Кондратьевский пр., д.26 литера А | 3 | жесткая | 685 |
| 172 | Кондратьевский пр., д.31 литера А | 3 | жесткая | 1 160 |
| 173 | Кондратьевский пр., д.32 литера А | 3 | жесткая | 2 661 |
| 174 | Кондратьевский пр., д.32 литера Б | 3 | жесткая | 1 620 |
| 175 | Кондратьевский пр., д.33 литера А | 3 | жесткая | 2 482 |
| 176 | Кондратьевский пр., д.34 литера А | 3 | жесткая | 748 |
| 177 | Кондратьевский пр., д.39 литера А | 3 | жесткая | 2 385 |
| 178 | Кондратьевский пр., д.40 корп. 12 литера А | 3 | жесткая | 1 458 |
| 179 | Кондратьевский пр.,д. 40 корп. 2 литера А | 3 | жесткая | 919 |
| 180 | Кондратьевский пр., д.40 корп. 3 литера А | 3 | жесткая | 1 134 |
| 181 | Кондратьевский пр., д.40 корп. 4 литера А | 3 | жесткая | 1 107 |
| 182 | Кондратьевский пр., д.40 корп. 5 литера А | 3 | жесткая | 722 |
| 183 | Кондратьевский пр., д.40 корп. 6 литера А | 3 | жесткая | 1 629 |
| 184 | Кондратьевский пр., д.40 корп. 8 литера А | 3 | жесткая | 1 641 |
| 185 | Кондратьевский пр., д.41 корп. 1 литера А | 3 | мягкая | 311 |
| 186 | Кондратьевский пр., д.41 корп. 2 литера А | 3 | жесткая | 856 |
| 187 | Кондратьевский пр., д.48 литера А | 3 | жесткая | 2 219 |
| 188 | Кондратьевский пр., д.49 литера А | 3 | жесткая | 1 446 |
| 189 | Кондратьевский пр., д.50 литера А | 3 | жесткая | 1 160 |
| 190 | Кондратьевский пр., д.51 корп. 1 литера А | 3 | жесткая | 1 958 |
| 191 | Кондратьевский пр., д.51 корп. 4 литера А | 3 | жесткая | 1 174 |
| 192 | Кондратьевский пр., д.52 литера А | 15 | мягкая | 1 160 |
| 193 | Кондратьевский пр., д.53 литера А | 15 | мягкая | 660 |
| 194 | Кондратьевский пр., д.54 литера А | 15 | мягкая | 1 451 |
| 195 | Кондратьевский пр., д.55 литера А | 15 | жесткая | 924 |
| 196 | Кондратьевский пр., д.57 литера А | 15 | жесткая | 1 785 |
| 197 | Кондратьевский пр., д.59 литера А | 15 | мягкая | 970 |
| 198 | Кондратьевский пр., д.60/19 литера А | 15 | жесткая | 710 |
| 199 | Кондратьевский пр., д.61 литера А | 15 | жесткая | 1 785 |
| 200 | Кондратьевский пр., д.63 литера А | 15 | жесткая | 925 |
| 201 | Кондратьевский пр., д.63 корп. 2 литера А | 15 | жесткая | 1 163 |
| 202 | Кондратьевский пр., д.81 корп. 1 литера А | 4 | мягкая | 1 840 |
| 203 | Кондратьевский пр., д.65 литера А | 15 | жесткая | 1 614 |
| 204 | Лабораторная ул., д.17 литера А | 15 | мягкая | 364 |
| 205 | Лабораторная ул., д.4 литера А | 3 | мягкая | 271 |
| 206 | Лабораторная ул., д.5 литера А | 3 | жесткая | 860 |
| 207 | Лабораторная ул., д.9 литера А | 3 | жесткая | 1 509 |
| 208 | Лабораторный пр., д.18 корп. 1 литера А | 15 | мягкая | 2 039 |
| 209 | Лабораторный пр., д.25 литера А | 4 | жесткая | 962 |
| 210 | Лабораторный пр., д.27 литера А | 4 | жесткая | 969 |
| 211 | Лабораторный пр., д.29 литера А | 4 | жесткая | 956 |
| 212 | Ленина пл., д.3 литера А | 1 | жесткая | 1 150 |
| 213 | Ленина пл., д.8/8 литера А | 1 | жесткая | 1 986 |
| 214 | Лесной пр., д.13/8 литера А | 1 | жесткая | 2 815 |
| 215 | Лесной пр., д.13/8 литера Б | 1 | жесткая | 96 |
| 216 | Лесной пр., д.15 литера А | 1 | жесткая | 1 290 |
| 217 | Лесной пр., д.1а литера А | 1 | жесткая | 507 |
| 218 | Лесной пр., д.23/19 литера А | 1 | жесткая | 814 |
| 219 | Лесной пр., д.3А литера А | 1 | жесткая | 918 |
| 220 | Лесной пр., д.3 литера А | 1 | жесткая | 1 233 |
| 221 | Лесной пр., д.9 литера А | 1 | жесткая | 771 |
| 222 | Литовская ул., д.7 литера А | 1 | жесткая | 1 216 |
| 223 | Литовская ул., д.9 литера А | 1 | жесткая | 1 463 |
| 224 | Маршала Блюхера пр., д.12 (зд.383) литера Я | 15 | жесткая | 228 |
| 225 | Маршала Блюхера пр., д.12 (зд.384) литера АВ | 15 | жесткая | 232 |
| 226 | Маршала Блюхера пр-кт, 12 (зд.432) литера Щ | 15 | жесткая | 96 |
| 227 | Маршала Блюхера пр., д.12 (зд. 390) литера Ю | 15 | жесткая | 292 |
| 228 | Маршала Блюхера пр., д.12 (зд.158) литера В | 15 | жесткая | 1 153 |
| 229 | Маршала Блюхера пр., д.12 (зд.160) литера АП | 15 | жесткая | 1 820 |
| 230 | Маршала Блюхера пр., д.12 (зд.382) литера АГ | 15 | жесткая | 231 |
| 231 | Маршала Блюхера пр., д.12 (зд.385) литера АБ | 15 | жесткая | 228 |
| 232 | Маршала Блюхера пр., д.12 (зд.389) литера АД | 15 | жесткая | 293 |
| 233 | Маршала Блюхера пр., д.12 (зд.393) литера АИ | 15 | жесткая | 856 |
| 234 | Маршала Блюхера пр., д.12 (зд. 431) литера Ш | 15 | мягкая | 95 |
| 235 | Маршала Блюхера пр., д.12 (зд.388) литера Э | 15 | жесткая | 252 |
| 236 | Маршала Блюхера пр., 12 корп. 1 литера ВН | 15 | жесткая | 567 |
| 237 | Маршала Блюхера пр., д.12 корп. 2 литера АО | 15 | жесткая | 590 |
| 238 | Маршала Блюхера пр., д.12 корп. 3 литера ВМ | 15 | жесткая | 362 |
| 239 | Маршала Блюхера пр., д.12 корп. 4 литера АН | 15 | жесткая | 383 |
| 240 | Маршала Блюхера пр., д.12 корп. 5 литера ВЛ | 15 | жесткая | 362 |
| 241 | Маршала Блюхера пр., д.12 корп. 6 литера АМ | 15 | жесткая | 381 |
| 242 | Маршала Блюхера пр., д.12 литера АЗ | 15 | жесткая | 473 |
| 243 | Маршала Блюхера пр., д.12 литера ВП | 15 | мягкая | 1 990 |
| 244 | Маршала Блюхера пр., д.12 литера С | 15 | жесткая | 1 533 |
| 245 | Маршала Блюхера пр., д.29 литера А | 15 | мягкая | 845 |
| 246 | Маршала Блюхера пр., д.31 литера А | 15 | мягкая | 887 |
| 247 | Маршала Блюхера пр., д.33 литера А | 15 | мягкая | 887 |
| 248 | Маршала Блюхера пр., д.35 литера А | 15 | мягкая | 845 |
| 249 | Меншиковский пр., д.3 литера А | 22 | мягкая | 1 312 |
| 250 | Меншиковский пр., д.5 корп. 2 литера А | 22 | мягкая | 1 308 |
| 251 | Металлистов пр., д.100 литера А | 19 | мягкая | 1 403 |
| 252 | Металлистов пр., д.102 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 253 | Металлистов пр., д.103 литера А | 15 | жесткая | 859 |
| 254 | Металлистов пр., д.104 литера А | 19 | мягкая | 970 |
| 255 | Металлистов пр., д.105 литера А | 15 | жесткая | 917 |
| 256 | Металлистов пр., д.107 литера А | 15 | жесткая | 1 274 |
| 257 | Металлистов пр., д.108 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 258 | Металлистов пр., д.110 корп. 2 литера А | 19 | мягкая | 1 148 |
| 259 | Металлистов пр., д.110 литера А | 19 | мягкая | 1 148 |
| 260 | Металлистов пр., д.111 литера А | 15 | жесткая | 859 |
| 261 | Металлистов пр., д.112 корп. 1 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 262 | Металлистов пр., д.112 корп. 2 литера А | 19 | мягкая | 970 |
| 263 | Металлистов пр., д.113 литера А | 15 | мягкая | 1 259 |
| 264 | Металлистов пр., д.120 литера А | 3 | жесткая | 1 160 |
| 265 | Металлистов пр., д.122 литера А | 3 | мягкая | 1 001 |
| 266 | Металлистов пр., д.124 литера А | 3 | мягкая | 823 |
| 267 | Металлистов пр., д.126 литера А | 3 | жесткая | 859 |
| 268 | Металлистов пр., д.130 литера А | 3 | жесткая | 1 166 |
| 269 | Металлистов пр., д.132 литера А | 3 | жесткая | 2 080 |
| 270 | Металлистов пр., д.59 литера А | 19 | мягкая | 1 118 |
| 271 | Металлистов пр., д.61 корп. 1 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 272 | Металлистов пр., д.61 корп. 2 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 273 | Металлистов пр., д.63 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 274 | Металлистов пр., д.65 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 275 | Металлистов пр., д.67 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 276 | Металлистов пр., д.69 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 277 | Металлистов пр., д.71 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 278 | Металлистов пр., д.75 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 279 | Металлистов пр., д.77 литера А | 19 | мягкая | 1 405 |
| 280 | Металлистов пр., д.79 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 281 | Металлистов пр., д.81 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 282 | Металлистов пр., д.83 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 283 | Металлистов пр., д.84 литера А | 19 | мягкая | 970 |
| 284 | Металлистов пр., д.86 литера А | 19 | мягкая | 970 |
| 285 | Металлистов пр., д.87 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 286 | Металлистов пр., д.88 литера А | 19 | мягкая | 1 118 |
| 287 | Металлистов пр., д.89 литера А | 19 | мягкая | 1 410 |
| 288 | Металлистов пр., д.90 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 289 | Металлистов пр., д.91 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 290 | Металлистов пр., д.92 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 291 | Мечникова пр., д.10 литера А | 21 | мягкая | 2 326 |
| 292 | Мечникова пр., д.14 литера А | 4 | мягкая | 2 339 |
| 293 | Мечникова пр., д.17 литера А | 21 | мягкая | 2 424 |
| 294 | Мечникова пр., д.18 литера А | 4 | мягкая | 2 326 |
| 295 | Мечникова пр., д.3 корп. 1 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 296 | Мечникова пр., 3 корп. 2 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 297 | Мечникова пр., 5 корп. 2 литера А | 21 | мягкая | 1 308 |
| 298 | Мечникова пр., д.7 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 299 | Мечникова пр., д.8 корп. 1 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 300 | Мечникова пр., 8 корп. 2 литера А | 21 | мягкая | 920 |
| 301 | Мечникова пр., д.9 литера А | 21 | мягкая | 1 212 |
| 302 | Михайлова ул., д.10 литера А | 1 | жесткая | 816 |
| 303 | Михайлова ул., д.10 литера Б | 1 | жесткая | 634 |
| 304 | Михайлова ул., д.12 литера А | 1 | жесткая | 1 341 |
| 305 | Михайлова ул., д.12 литера Б | 1 | жесткая | 484 |
| 306 | Михайлова ул., д.12 литера В | 1 | жесткая | 546 |
| 307 | Михайлова ул., д.1 литера А | 1 | жесткая | 2 764 |
| 308 | Михайлова ул., д.3 литера А | 1 | жесткая | 495 |
| 309 | Михайлова ул., д.8 литера А | 1 | жесткая | 2 301 |
| 310 | Науки пр., д.18 литера А | 9 | мягкая | 2 319 |
| 311 | Науки пр., д.20 литера А | 9 | мягкая | 1 411 |
| 312 | Науки пр., д.22 литера А | 9 | мягкая | 1 335 |
| 313 | Науки пр., д.26 литера А | 9 | мягкая | 2 174 |
| 314 | Науки пр., д.28 литера А | 10 | мягкая | 2 252 |
| 315 | Науки пр., д.32 литера А | 10 | мягкая | 1 353 |
| 316 | Науки пр., д.34 литера А | 10 | мягкая | 1 411 |
| 317 | Науки пр., д.40 литера А | 10 | мягкая | 2 319 |
| 318 | Науки пр., д.69 литера А | 22 | мягкая | 1 837 |
| 319 | Науки пр., д.71 корп. 3 литера А | 22 | мягкая | 1 313 |
| 320 | Науки пр., д.73 корп. 1 литера А | 22 | мягкая | 1 837 |
| 321 | Науки пр., д.73 корп. 2 литера А | 22 | мягкая | 1 222 |
| 322 | Науки пр., д.75 корп. 2 литера А | 22 | мягкая | 1 837 |
| 323 | Науки пр., д.77 корп. 2 литера А | 22 | мягкая | 1 834 |
| 324 | Науки пр., д.79 корп. 1 литера А | 22 | мягкая | 1 834 |
| 325 | Науки пр., д.79 корп. 2 литера А | 22 | мягкая | 1 333 |
| 326 | Непокоренных пр., д.64 литера А | 22 | жесткая | 554 |
| 327 | Непокоренных пр., д.66 литера А | 22 | жесткая | 548 |
| 328 | Непокоренных пр., д.68 литера А | 22 | жесткая | 589 |
| 329 | Печорская ул., д.10 литера А | 22 | жесткая | 853 |
| 330 | Пискаревка ст., д.2 литера А | 21 | жесткая | 234 |
| 331 | Пискаревка ст., д.4 литера Б | 21 | жесткая | 224 |
| 332 | Пискаревка ст., д.6 литера В | 21 | жесткая | 224 |
| 333 | Пискаревский пр., д.48 литера А | 22 | мягкая | 1 312 |
| 334 | Пискаревский пр., д.50 литера А | 22 | мягкая | 1 308 |
| 335 | Полюстровский пр., д.11 корп. 2 литера А | 19 | мягкая | 970 |
| 336 | Полюстровский пр., д.11 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 337 | Полюстровский пр., д.15 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 338 | Полюстровский пр., д.19 корп. 1 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 339 | Полюстровский пр., д.19 корп. 2 литера А | 19 | мягкая | 970 |
| 340 | Полюстровский пр., д.21 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 341 | Полюстровский пр., д.23 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 342 | Полюстровский пр., д.25 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 343 | Полюстровский пр., д.29 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 344 | Полюстровский пр., д.31 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 345 | Полюстровский пр., д.33 корп. 1 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 346 | Полюстровский пр., д.33 корп. 2 литера А | 19 | мягкая | 970 |
| 347 | Полюстровский пр., д.35 литера А | 19 | мягкая | 1 212 |
| 348 | Руставели ул., д.10 литера А | 22 | мягкая | 2 521 |
| 349 | Руставели ул., д.16 литера А | 22 | мягкая | 1 840 |
| 350 | Руставели ул., д.20 литера А | 22 | мягкая | 1 939 |
| 351 | Руставели ул., д.22 корп. 1 литера А | 22 | мягкая | 1 212 |
| 352 | Руставели ул., д.22 корп. 3 литера А | 22 | мягкая | 1 212 |
| 353 | Руставели ул., д.24 литера А | 22 | мягкая | 1 212 |
| 354 | Руставели ул., д.28 литера А | 22 | мягкая | 1 212 |
| 355 | Руставели ул., д.30 литера А | 22 | мягкая | 1 939 |
| 356 | Руставели ул., д.32 литера А | 22 | мягкая | 1 212 |
| 357 | Руставели ул., д.34 корп. 1 литера А | 22 | мягкая | 1 939 |
| 358 | Руставели ул., д.6 литера А | 22 | мягкая | 1 840 |
| 359 | Свердловская наб., д.14/2 литера А | 3 | жесткая | 3 845 |
| 360 | Свердловская наб., д.14/2 литера Б | 3 | жесткая | 475 |
| 361 | Свердловская наб., д.14/2 литера М | 3 | жесткая | 785 |
| 362 | Северный пр., д.87 корп. 4 литера А | 9 | мягкая | 2 174 |
| 363 | Северный пр., д.89 корп. 2 литера А | 10 | мягкая | 2 174 |
| 364 | Северный пр., д.89 корп. 4 литера А | 10 | мягкая | 1 342 |
| 365 | Северный пр., д.91 корп. 1 литера А | 10 | мягкая | 1 772 |
| 366 | Северный пр., д.91 корп. 2 литера А | 10 | мягкая | 1 341 |
| 367 | Северный пр., д.91 корп. 3 литера А | 10 | мягкая | 1 334 |
| 368 | Северный пр., д.91 корп. 4 литера А | 10 | мягкая | 1 342 |
| 369 | Северный пр., д.91 корп. 5 литера А | 10 | мягкая | 1 343 |
| 370 | Софьи Ковалевской ул., д.11 корп. 1 литера А | 9 | мягкая | 2 174 |
| 371 | Софьи Ковалевской ул., д.11 корп. 2 литера А | 9 | мягкая | 1 342 |
| 372 | Софьи Ковалевской ул., д.11 корп. 3 литера А | 9 | мягкая | 1 342 |
| 373 | Софьи Ковалевской ул., д.11 корп. 4 литера А | 9 | мягкая | 1 342 |
| 374 | Софьи Ковалевской ул., д.11 корп. 5 литера А | 9 | мягкая | 1 398 |
| 375 | Софьи Ковалевской ул., д.13 корп. 3 литера А | 9 | мягкая | 1 398 |
| 376 | Софьи Ковалевской ул., д.13 корп. 4 литера А | 9 | мягкая | 2 174 |
| 377 | Софьи Ковалевской ул., д.15 корп. 1 литера А | 9 | мягкая | 2 170 |
| 378 | Софьи Ковалевской ул., д.15 корп. 2 литера А | 9 | мягкая | 1 372 |
| 379 | Софьи Ковалевской ул., д.15 корп. 3 литера А | 9 | мягкая | 1 342 |
| 380 | Софьи Ковалевской ул., д.15 корп. 4 литера А | 9 | мягкая | 1 342 |
| 381 | Софьи Ковалевской ул., д.15 корп. 5 литера А | 9 | мягкая | 1 342 |
| 382 | Софьи Ковалевской ул., д.1 корп 1 литера А | 9 | мягкая | 2 265 |
| 383 | Софьи Ковалевской ул., д.1 корп. 2 литера А | 9 | мягкая | 1 411 |
| 384 | Софьи Ковалевской ул., д.1 корп 3 литера А | 9 | мягкая | 1 342 |
| 385 | Софьи Ковалевской ул., д.3 корп. 3 литера А | 9 | мягкая | 2 174 |
| 386 | Софьи Ковалевской ул., д.3 корп. 4 литера А | 9 | мягкая | 2 319 |
| 387 | Софьи Ковалевской ул., д.5 корп. 1 литера А | 9 | мягкая | 1 352 |
| 388 | Софьи Ковалевской ул., д.5 корп. 2 литера А | 9 | мягкая | 1 411 |
| 389 | Софьи Ковалевской ул., д.5 корп.3 литера А | 9 | мягкая | 1 411 |
| 390 | Софьи Ковалевской ул., д.5 корп. 4 литера А | 9 | мягкая | 1 411 |
| 391 | Софьи Ковалевской ул., д.5 корп. 5 литера А | 9 | мягкая | 1 411 |
| 392 | Софьи Ковалевской ул., д.9 корп. 2 литера А | 9 | мягкая | 2 174 |
| 393 | Федосеенко ул., д.12 литера А | 3 | жесткая | 821 |
| 394 | Федосеенко ул., д.14 литера А | 3 | жесткая | 1 161 |
| 395 | Федосеенко ул., д.16 литера А | 3 | жесткая | 1 754 |
| 396 | Федосеенко ул., д.18 литера А | 3 | жесткая | 1 172 |
| 397 | Федосеенко ул., д.24 литера А | 15 | жесткая | 892 |
| 398 | Федосеенко ул., д.26 литера А | 15 | жесткая | 920 |
| 399 | Федосеенко ул., д.30 литера А | 15 | жесткая | 838 |
| 400 | Федосеенко ул., д.32 литера А | 15 | жесткая | 929 |
| 401 | Федосеенко ул., д.33 литера А | 15 | мягкая | 846 |
| 402 | Федосеенко ул., д.34 литера А | 15 | жесткая | 573 |
| 403 | Федосеенко ул., д.35 литера А | 15 | мягкая | 846 |
| 404 | Федосеенко ул., д.36 литера А | 15 | жесткая | 857 |
| 405 | Федосеенко ул., д.39 литера А | 15 | мягкая | 846 |
| 406 | Финский пер., д.6 литера А | 1 | жесткая | 984 |
| 407 | Финский пер., д.7 литера А | 1 | жесткая | 1 385 |
| 408 | Финский пер., д.9 литера А | 1 | жесткая | 1 893 |

# РАЗДЕЛ № 4 ДОКУМЕНТАЦИИ

# Проект договора

/приложен отдельным файлом