**ДОГОВОР ПОДРЯДА №**

**г. Алушта** **" " 202 г.**

**Общество с ограниченной ответственностью «СЕРВИССТРОЙДОМ»**, именуемое в дальнейшем **«Генеральный подрядчик»,** в лице Генерального директора Самсонова Евгения Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а каждая по отдельности - «Сторона», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

**СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| I | **Предмет Договора:** | (далее - Работы), предусмотренных техническим заданием (Приложение №1) и расчетом стоимости (Приложение №2). | |
| II | **Объект по Договору:** |  | |
| III | **Стоимость Работ:** |  | |
| IV | **Сроки выполнения Работ:** | Начало работ: с 2024 г., согласно Графику производства работ (Приложение №3).  Окончание работ: с 2024 г., согласно Графику производства работ (Приложение №3). | |
| V | **Авансирование** |  | |
| VI | **Гарантийное удержание** | Предусмотрено 5%. | |
| VII | **Генподрядные услуги** | Не предусмотрено | |
| VIII | **Давальческий материал** | Не предусмотрено | |
| IX | **Способ обеспечения исполнения обязательств** | Предусмотрено-банковская гарантия на сумму аванса |  |

**Термины и определения**

Стороны договорились, что нижеуказанные термины и определения будут иметь в настоящем Договоре следующее значение:

**Гарантийный срок** - период, установленный настоящим Договором, в течение которого Подрядчик обязуется устранять дефекты, неполадки и недоделки, выявленные до истечения Гарантийного срока Объекта, а также при подготовке и передаче Объекта в эксплуатацию, при условии соблюдения Генеральным подрядчиком и/или эксплуатирующей организацией условий эксплуатации Объекта.

**Дополнительные работы** – работы, не указанные в предмете Договора, но необходимые для выполнения всех условий Договора.

**Исполнительная документация** – текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений и их элементов в процессе работ по мере завершения, определенных в проектной документации работ, в том числе сертификаты, паспорта оборудования, применяемые при производстве работ, Акты освидетельствования скрытых работ, Акты освидетельствования ответственных конструкций, Акты и протоколы испытаний, журналы производства работ и другая документация, предусмотренная строительными нормами и правилами на русском языке в необходимом количестве, отражающая фактически выполненные работы Подрядчиком, оформленная в соответствии с действующим и строительными нормами и правилами, и иными нормативными актами РФ.

**Материалы** – материалы, оборудование, иное имущество, используемое Подрядчиком для выполнения Работ.

**Недостатки (дефекты)** – ненадлежащее исполнение (в том числе несвоевременное исполнение или некачественное исполнение) или неисполнение условий Договора.

**Необходимые разрешения** – лицензии, патенты, свидетельства, в том числе о допуске к определенному виду работ, постановления органов власти всех уровней, административно-распорядительные и контрольно-разрешительные акты, такие как: разрешения, утверждения и согласования, выданные или изданные в соответствии с требованиями законодательства, включая действующие экологические, природоохранные, противопожарные и санитарные нормы и правила, делающие ту или иную деятельность правомерной. К необходимым разрешениям, в том числе относятся сертификаты, дипломы, свидетельства и иные документы, которыми подтверждается квалификация сотрудников Подрядчика.

Нормативно-техническая документация – ГОСТ, СП, СНиП, ПОС, ППР, ПОД, другие нормативные документы, определяющие требования к производству работ, действующие на момент выполнения работ.

**Подрядчик** – сторона Договора, обязующаяся под свою ответственность по заданию Генерального подрядчика выполнить определенную Договором работу.

**Приемочная комиссия** – комиссия, создаваемая Генеральным подрядчиком для приемки у Подрядчика полного комплекса работ по Договору.

**Приложения** – приложения к Договору, являющиеся неотъемлемой его частью.

**Проектная (техническая) документация** – документация, определяющая виды, объемы, технологию производства работ, применяемые материалы, утвержденная «К производству работ».

**Работы** – все виды работ и услуг, необходимые для исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

**Срок действия договора** – срок с момента подписания Сторонами Договора и до момента выполнения всех обязательств по Договору, включая гарантийные обязательства.

**Стороны** – стороны Договора – Генеральный подрядчик, Подрядчик.

**Существенные условия договора** – условия Договора, определяющие: правоспособность Сторон, объем и виды выполняемых работ, цену Договора, сроки выполнения работ, качество работ, состав исполнительной документации по Договору, период гарантийных обязательств.

**Цена договора** – в том числе включает в себя: налоги, таможенные пошлины, затраты на погрузочно-разгрузочные работы, сортировку, укрупнённую сборку, транспортировку, организацию строительной площадки, вспомогательные работы, а также работы, связанные с технологией производства работы по Договору, расходы, связанные с получением Подрядчиком разрешительных документов, в случае необходимости получения таковых, и другие расходы, необходимые для надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору, а также компенсацию всех возможных затрат, издержек и рисков Подрядчика, в том числе рисков, связанных с ростом цен, с недостатками строительной площадки, с недостатками проектной документации, с банкротством поставщиков или Субподрядчиков Подрядчика, с проверками контролирующих, административных органов и все другие расходы и риски Подрядчика по Договору.

**Фронт работ** – часть/части строящегося Объекта передаваемая Генеральным подрядчиком Подрядчику на которой Подрядчик выполняет работы, предусмотренные настоящим Договором. Подписанием акта приема-передачи фронта работ Подрядчик подтверждает готовность и пригодность строительной площадки для выполнения Подрядчиком работ, предусмотренных настоящим Договором (то есть, что все необходимые и предшествующие работы завершены).

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Подрядчик по заданию Генерального подрядчика своими силами и средствами обязуется выполнить работы, указанные в пункте I раздела Договора «Существенные условия Договора» на объекте указанном в пункте II раздела Договора «Существенные условия Договора» в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору) и Расчетом стоимости работ (Приложение № 2 к Договору) и в установленный Договором срок сдать его результат Генеральному подрядчику, а Генеральный подрядчик обязуется принять результат работ и оплатить Подрядчику стоимость работ на условиях настоящего Договора.

1.2. Подрядчик обязан выполнять все работы в соответствии с обязательными стандартами с соблюдением требований, действующих СНиП и иных нормативных актов в области строительства.

1.3. В порядке статьи 431.2 Гражданского Кодекса Российской Федерации при заключении настоящего Договора Подрядчик заверяет Генерального подрядчика, что у Подрядчика достаточно сил и средств для выполнения настоящего Договора (квалифицированных рабочих, исправного и необходимого оборудования и механизмов). Финансовое состояние Подрядчика позволяет исполнить настоящий Договор, в том числе не нарушая сроков. Подрядчик подтверждает, что ему известно о характере и видах выполняемых работ, указанных в п. 1.1 Договора, Техническом задании, Расчете стоимости работ. Подрядчик тщательно изучил и проверил всю необходимую документацию, и полностью ознакомлен со всеми условиями, выполнения всех видов Работ по Договору, перечисленных в Техническом задании, Расчете стоимости работ, в том числе произвел осмотр Объекта и принимает на себя все расходы и риски, связанные с выполнением всех Работ, в том числе работ, не предусмотренных Договором, Техническим заданием и Расчетом стоимости работ, но необходимых для достижения результата, определенного Договором. Данные обстоятельства и заверения о них являются существенными для Генерального подрядчика, что предоставляет ему право в случае их недостоверности наряду с другими правами, предусмотренными законом, отказаться от Договора и требовать от Подрядчика возмещения убытков.

1.4. Подрядчик вправе привлекать третьих лиц для выполнения работ по Договору только по письменному согласованию с Генеральным подрядчиком, оставаясь ответственным перед Генеральным подрядчиком за результат выполнения работ.

При этом Подрядчик обязан предоставить сведения о финансовых показателях Субподрядчика на дату заключения договора субподряда между Подрядчиком и Субподрядчиком, сведения об участниках Субподрядчика, данные о материально- технических активах Субподрядчика и его обязательства перед третьими лицами при их наличии.

1.5. Подрядчик гарантирует, что имеет все необходимые лицензии, разрешения, допуски и любые другие документы, разрешающие ему в соответствие с действующим законодательством проводить работы в соответствие с настоящим Договором.

**2. СТОИМОСТЬ РАБОТ**

2.1. Общая стоимость комплекса работ по Договору, определена в п. III Договора раздела «Существенные условия Договора» и рассчитывается в соответствии с Расчетом стоимости работ (Приложение № 2), является окончательной и неизменной.

2.2. Стоимость работ включает в себя любые расходы Подрядчика, связанные с выполнением Работ, в том числе:

- затраты на выполнение всех строительно-монтажных работ;

- затраты, связанные с мобилизацией строительной техники/инструментов и персонала Подрядчика, поставкой, доставкой, разгрузки материалов, изделий, конструкций и оборудования необходимых для начала производства работ и их демобилизацией после окончания работ, или в случае прекращения действия настоящего Договора;

- затраты на вывоз мусора и утилизацию отходов, транспортные расходы, содержание и уборку строительной площадки; оплату налогов, сборов и других платежей, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящим Договором;

- затраты, связанные с получением Подрядчиком всех разрешений, допусков, необходимых для выполнения им обязательств по Договору;

- затраты, связанные с подготовкой и передачей Подрядчиком полного комплекта исполнительной документации;

- затраты, связанные с осуществлением строительного контроля в пределах компетенции Подрядчика;

- затраты на охрану мест проведения работ и хранения материалов, изделий, конструкций, систем и оборудования в период производства работ;

- таможенное оформление, в том числе уплата таможенных платежей, налогов и сборов на ввоз на территорию Российской Федерации в соответствии с существующими тарифами на момент совершения таможенного оформления;

- транспортные расходы Подрядчика и расходы на получение разрешений на транспортировку грузов, доставляемых Подрядчиком и привлекаемым им Субподрядчиком;

- затраты на создание временных сетей энергоснабжения, обеспечивающих производство Работ, оплату объёмов потреблённых при выполнении Работ энергоресурсов, от точек подключения, представленных Генеральным подрядчиком внутри объекта;

- затраты, связанные с действием специальных режимов, режимов производства работ и других факторов, влияющих на выполнение сроков выполнения Работ;

- затраты, связанные с выполнением пусконаладочных работ на объекте «в холостую» и «под нагрузкой»;

- затраты, связанные со страхованием Подрядчиком гражданской ответственности по Договору;

- иные затраты, напрямую или косвенно связанные с выполнением работ, предусмотренных настоящим Договором, в том числе работ, прямо не предусмотренных в Техническом задании, Расчете стоимости работ, но необходимые для качественного выполнения работ по Договору.

2.2.1. В стоимость Работ по настоящему Договору должны быть включены как основные, так и все вспомогательные Работы, детально не описанные в настоящем Договоре, но необходимые для надлежащего выполнения общего объема Работ. Помимо этого, в стоимость Работ включены необходимые для выполнения договорного объема Работ накладные расходы (оборудование, инструменты, оснастка и т.п. Подрядчика, необходимые для производства работ по Договору, прочие расходы, включая стоимость оборудования, зарплата руководства стройки и бригадиров, и др.).

2.3. В случае, если возникла необходимость в проведении дополнительных работ и по этой причине в увеличении стоимости работ, Подрядчик обязан своевременно предупредить об этом Генерального подрядчика. Генеральный подрядчик, не согласившийся на превышение указанной в настоящем Договоре стоимости работы, вправе отказаться от Договора. Подрядчик, своевременно не предупредивший Генерального подрядчика о необходимости производства дополнительных работ, которые могут повлечь увеличение стоимости работ по Договору, обязан выполнить комплекс работ за свой счёт. В случае согласования Генеральным подрядчиком производства дополнительных работ по настоящему Договору, Стороны подписывают дополнительное соглашение к настоящему Договору с указанием стоимости дополнительных работ, а также причин увеличения объема.

2.4. При условии выполнения Подрядчиком работ в меньшем объеме, чем это предусмотрено Договором, оплачиваются фактически выполненные Подрядчиком работы.

2.5. Если по причинам, не зависящим от Подрядчика, произойдет изменение сроков выполнения работ, или увеличение их стоимости. Подрядчик вправе обратиться к Генеральному подрядчику о внесении корректировки в срок и\или стоимость работ по настоящему Договору с обоснованием причин, отразив данные изменения путем заключения Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

2.6. Подрядчик, обязан в соответствии со ст. 169 Налогового кодекса РФ оформлять счета-фактуры и передавать их оригинал Генеральному подрядчику совместно с Актами выполненных работ. Подрядчик несет ответственность перед Генеральным подрядчиком за счета-фактуры, составленные и выставленные с нарушением требований законодательства, в виде штрафных санкций в размере штрафов и пеней, возникших у Генерального подрядчика. Оплата указанных штрафных санкций производится после направления Генеральным подрядчиком письменной претензии с приложением копии соответствующего акта государственного органа.

2.7. Стоимость фактически выполненных Подрядчиком работ по Договору определяется исходя из единичных расценок, указанных в Расчете стоимости работ и фактических объемов выполненных работ, определяемых на основании Акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2 (Приложение № 4) и Справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 (Приложение № 5).

Стороны договорились, что Подрядчик обязан подтвердить фактическую стоимость закупаемых материалов и оборудования, утвержденных в сметной документации, путем предоставления документов от поставщиков соответствующих материалов, оборудования. При этом цена Договора и стоимость отдельных видов работ и систем может быть пересмотрена Сторонами в сторону уменьшения.

Также Подрядчик предоставляет Журнал учета выполненных работ по форме № КС-6а (Приложение №6).

2.8. Работы, выполненные Подрядчиком с изменением или отклонением от Договора, Технического задания, Расчета стоимости работ не подлежат приемке и оплате при отсутствии подписанного Сторонами дополнительного соглашения.

В случаях, когда фактическая стоимость работ оказалась меньше определенной Договором цены работ, Подрядчик обязан предоставить исполнительный Расчет стоимости работ и после его подтверждения Генеральным подрядчиком Стороны заключают дополнительное соглашение. В случае отказа/уклонения Подрядчика от заключения такого дополнительного соглашения сумма, составляющая разницу между предельно максимальной Ценой по Договору и суммой, составляющей фактически выполненный и принятый Генеральным подрядчиком объем Работ по Договору, оплате не подлежит.

В случае выявления завышения стоимости выполненных работ вследствие ошибки расчёта либо несоответствия такого расчёта требованиям Договора или нормативных правовых документов, а также в случае установления  должностными лицами Генерального подрядчика фактов выполнения работ не в полном объеме и/или завышения их стоимости, размер оплаты по Договору уменьшается на сумму такого завышения, а выплаченные средства в размере такого завышения возвращаются Подрядчиком в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня направления Генеральным подрядчиком соответствующего требования.

**3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

3.1. Календарные сроки выполнения работ определены Сторонами в п. IV Договора раздела «Существенные условия Договора».

3.2. Подрядчик несет ответственность за нарушение как начального и конечного, так и промежуточных сроков выполнения работы. В случае, если Подрядчик не приступил к выполнению работ в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента подписания настоящего Договора, Генеральный подрядчик вправе взыскать штраф в размере 10 (Десяти) процентов от стоимости работ, указанной в пункте 2.1 Договора и расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

3.3. Промежуточные сроки выполнения работ (этапы работ и сроки их выполнения) определяются Графиком производства работ (Приложение №3 к Договору).

3.4. Датой окончания работ является дата подписания Генеральным подрядчиком Акта сдачи-приемки комплекса работ.

3.5. Исполнение Подрядчиком сроков выполнения работ и сдачи Генеральному подрядчику результата работ является существенным условием для Сторон, так как имеет для Генерального подрядчика принципиально важное значение. Подрядчик гарантирует, что все сроки будут выдержаны и он - Подрядчик не будет ссылаться в будущем ни на какие обстоятельства в обоснование их срывов, в том числе, на непогоду, болезни сотрудников, проблемы поставщиков или Субподрядчиков, проблемы, связанные с получением разрешительных документов, несчастные случаи, проверки контролирующих, административных органов и любые другие уважительные причины.

3.6. Подрядчик вправе досрочно выполнить работы, предусмотренные Графиком производства работ (Приложение №3 к Договору), при условии внесения соответствующих изменений в График производства работ путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору. Подрядчик обязан направить Генеральному подрядчику предложение об изменении Графика производства работ в связи с досрочным выполнением работ не позднее чем за 10 (Десять) рабочих дней до предполагаемой даты досрочного окончания работ.

З.7. К существенным обстоятельствам, дающим Подрядчику право требовать изменения сроков выполнения работ, относится внесение изменений в Техническое задание, влияющих на срок выполнения Работ.

**4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ**

4.1. Сдача-приемка выполненных Подрядчиком работ производится ежемесячно, в следующем порядке:

4.1.1. Подрядчик направляет Генеральному подрядчику уведомление о готовности работ с указанием даты и времени приемки, но не позднее, чем за три рабочих дня до момента приемки работ, вместе с накопительной ведомостью работ. Осмотр и приемка выполненных работ, производится Генеральным подрядчиком с участием Подрядчика в согласованный Сторонами срок.

4.1.2. По факту осмотра результата работ, Подрядчик не позднее 25 (Двадцать пятого) числа отчетного месяца готовит Отчет об использовании материалов (Приложение №11), Счет-фактуру, Акт выполненных работ (по форме КС-2, Приложение №4 к настоящему договору) и Справку о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3 Приложение №5 к настоящему договору) в 2-х экземплярах, а также Журнал учета выполненных работ (форма N КС-6а) (Приложение №6) и передает их Генеральному подрядчику вместе с полным комплектом исполнительной документации, подтверждающей фактическое выполнение Работ и затраты Подрядчика (в том числе исполнительные схемы, акты освидетельствования скрытых работ, ответственных конструкций и акты испытаний, журнал производства работ, сертификаты, технические паспорта материалов, изделий, оборудования) в 2-х экземплярах на бумажном носителе и в 1 экземпляре на электронном носителе и передает их Генеральному подрядчику, в порядке и на условиях, предусмотренных п. 18.5 настоящего Договора. При непредоставлении исполнительной документации акты о приемке выполненных работ не будут считаться представленными надлежащим образом и подлежащими рассмотрению Генеральным подрядчиком. Генеральный директор Генерального подрядчика оставляет за собой право не подписывать Акт о приемке выполненных работ по форме № КС-2 и Справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 до полного подтверждения Подрядчиком фактической стоимости закупленных материалов и оборудования и/или до факта предоставления Подрядчиком полного пакета исполнительной документации (ИД).

4.1.3. Генеральный подрядчик, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения, проверяет и подписывает Акт выполненных работ (по форме КС-2) и Справку о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3), либо, при обнаружении недоделок или дефектов, Генеральный подрядчик направляет Подрядчику мотивированный отказ от приемки результата работ. Мотивированный отказ составляется Генеральным подрядчиком в случае обнаружения им при приемке выполненных работ отступлений от Технического задания, действующих СНиП и ГОСТ, технических условий, указаний Генерального подрядчика, не представления по требованию Генеральному подрядчику исполнительной документации и иных недостатков.

При установлении отступлений от названных выше требований и иных недостатков Генеральный подрядчик также вправе выдать предписание Подрядчику об устранении в установленный им срок допущенных отступлений и недостатков и запретить производство последующих работ до их устранения.

В вышеуказанных случаях оплата производится Генеральным подрядчиком после устранения подрядчиком всех недостатков.

В случаях, когда Работа выполнена Подрядчиком с отступлениями от условий настоящего Договора, ухудшившими результат Работ, или с иными недостатками, которые делают его не пригодным для обычного использования, то Генеральный подрядчик имеет право по своему усмотрению:

(а) устранить недостатки Работ своими силами или с привлечением третьих лиц за счет Подрядчика. При этом расходы, понесенные Генеральным подрядчиком в связи с устранением указанного недостатка или повреждения, подлежат возмещению Подрядчиком Генеральному подрядчику. Основанием для возмещения стоимости этих работ является акт выполненных работ, подписанный с третьей организацией подтверждающий факт выполнения таких работ;

(б) потребовать от Подрядчика разумного уменьшения стоимости Работ;

(в) в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора полностью или в части. В этом случае Генеральный подрядчик вправе потребовать от Подрядчика возмещения всех понесенных убытков в связи с производством Работ или части, в том числе расходов, связанных с финансированием завершения Работ или их части, устранением недостатков работ, а также расходов на демонтаж и очистку строительной площадки.

4.1.4. В случае отказа Генерального подрядчика от приемки некачественно выполненных работ Подрядчик устраняет недостатки в выполненных работах в установленный Генеральным подрядчиком срок и после устранения повторно представляет на подпись Генеральному подрядчику Акт выполненных работ (по форме КС-2) и Справку о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3).

4.2. Окончательная сдача работ по настоящему Договору осуществляется Подрядчиком в сроки, указанные в п. 3.1 Договора.

4.2.1. Подрядчик направляет Генеральному подрядчику уведомление о готовности всего комплекса работ по Договору с указанием даты и времени приемки, но не позднее, чем за пять рабочих дня до момента приемки работ. Подрядчик обязан за 5 (Пять) рабочих дней до окончательной сдачи работ передать Генеральному подрядчику всю исполнительную документацию. Осмотр и приемка выполненных работ, проводятся Генеральным подрядчиком с участием Подрядчика в согласованный Сторонами срок. При необходимости Генеральный подрядчик производит исполнительную съемку принимаемых частей на предмет отсутствия отклонения от проектного положения.

4.2.2. По факту осмотра выполненного комплекса работ на Объекте Подрядчик готовит Акт сдачи-приемки всего комплекса работ, Акт о приемке выполненных работ (по форме КС-2) и Справку о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3) в 2-х экземплярах и передает их Генеральному подрядчику, в порядке и на условиях, предусмотренных п. 18.5 настоящего Договора.

4.3. По скрытым работам Сторонами должны быть составлены акты освидетельствования скрытых работ и промежуточной сдачи-приемки (испытаний) согласно СНиП, ГОСТ и ТУ. Акты приемки скрытых работ и систем, подлежащих закрытию, составляются в 4 (Четырех) экземплярах и подписываются представителями Сторон.

Подрядчик обязан письменно сообщить Генеральному подрядчику о необходимости проведения приемки скрытых работ заблаговременно, но не позднее, чем за 24 (Двадцать четыре) часа до начала проведения этой приемки. Если представитель Генерального подрядчика не явится к проведению приемки скрытых работ, то представитель Подрядчика составляет односторонний акт и считает скрытые работы принятыми, при этом, ответственность за качество выполненных скрытых работ несет Подрядчик. Если закрытие скрытых работ выполнено без разрешения уполномоченного представителя Генерального подрядчика, или если Генеральный подрядчик не был информирован о проведении приемки скрытых работ, или был информирован с опозданием, то Подрядчик обязан за свой счет и своими силами открыть любую часть скрытых работ с целью проведения приемки (испытаний) согласно требованиям уполномоченного представителя Генерального подрядчика, а затем восстановить ее за свой счет.

Оформление актов приемки ответственных конструкций производится в аналогичном порядке.

4.4. В случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и/или условиями настоящего Договора Подрядчик обязан (перед сдачей - приемкой работ) проводить испытания и/или проверки выполненных работ и качества, используемых на строительстве Объекта материалов, изделий, конструкций и оборудования. Сроки проведения испытаний должны соответствовать СНиП, ГОСТ и ТУ.

Такие испытания проводятся силами и за счет средств Подрядчика.

Приемка работ осуществляется только при положительном результате предварительных испытаний.

В случае если качество испытываемых материалов, изделий, конструкций и оборудования окажется ниже качества, предусмотренного Рабочей документацией, то использование таких материалов, изделий, конструкций и оборудования запрещается. Отсутствие при испытаниях представителей Генерального подрядчика или уполномоченного им лица, а также проведение Подрядчиком испытаний (проверки) в присутствии этих лиц, не освобождает Подрядчика от ответственности за качество выполненных работ и используемых при их выполнении материалов, изделий, конструкций и оборудования.

4.5. До момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки комплекса работ, все риски гибели или повреждения работ (результатов работ) лежат на Подрядчике.

4.6. В случае ненадлежащего выполнения работ Подрядчик не вправе ссылаться на то, что Генеральный подрядчик не осуществлял контроль и надзор за их выполнением.

4.7. Мотивированный отказ Генерального подрядчика от приемки результата работ и срок устранения Подрядчиком указанных Генеральным подрядчиком дефектов не продлевают срок завершения работ, указанный в пункте 3.1 настоящего Договора, и не снимают с Подрядчика ответственность за его нарушение.

4.8. Устранение недостатков выполненных Работ (качество, количество работ):

4.8.1. В случае предоставления мотивированного отказа Генерального подрядчика (в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора), в течение 2 (рабочих) дней составляется двусторонний Акт о выявленных дефектах с перечнем необходимых доработок и сроков безвозмездного исправления Подрядчиком дефектов и недоделок, представления исполнительной документации.

4.8.2. При возникновении между Генеральным подрядчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин Подрядчик обязан за свой счет привлечь экспертную организацию (ч. 5 ст.720 ГК РФ).

4.8.3. Подрядчик обязан согласовать с Генеральным подрядчиком экспертную организацию и перечень вопросов, поставленных перед экспертной организацией, а также стоимость и срок работ в течение 2 (двух) календарных дней со дня получения от Генерального подрядчика мотивированного отказа от подписания Акта о приемке выполненных работ по форме №КС-2, Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС–3. Генеральный подрядчик обязан направить Подрядчику свое согласие или не согласие в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения от Подрядчика полного пакета документов для согласования. Подписанный договор между Подрядчиком и экспертной организацией должен быть представлен Генеральному подрядчику, в течение 2 (двух) дней со дня получения Подрядчиком от Генерального подрядчика согласования проведения экспертизы. Срок проведения экспертизы должен составлять не более 10 (десяти) календарных дней со дня получения Подрядчиком от Генерального подрядчика мотивированного отказа от подписания Акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, Справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС–3.

4.8.4. Неисполнение Подрядчиком обязательств, установленных настоящим пунктом, в том числе срока согласования экспертной организации влечет признание замечаний Генерального подрядчика обоснованными, а также лишает Подрядчика права требовать проведение экспертизы. Данное условие включено в Договор во избежание существования правовой неопределенности в отношениях Сторон и необходимостью сокращения сроков производства работ.

4.8.5. Если экспертизой будет установлено, что Подрядчик выполнил работы без недостатков, Генеральный подрядчик обязуется на основании счета Подрядчика возместить затраты Подрядчика на проведение экспертизы.

**5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1. Авансирование по настоящему Договору возможно по усмотрению Генерального подрядчика и осуществляется в порядке и на условиях, установленных п. V Договора раздела «Существенные условия Договора».

В случае не предоставления Подрядчиком банковской гарантии, с условиями предварительно согласованными с Генеральным подрядчиком, последний вправе не оплачивать предусмотренный настоящим договором авансовый платеж. В указанном в настоящем пункте случае Подрядчик не вправе ссылаться в будущем на нарушение сроков ввиду не получения авансирования.

Подрядчик предоставляет счет-фактуру на аванс в течение 3-х (Трёх) рабочих дней с момента получения аванса.

Оплата стоимости фактически выполненных работ и принятых Генеральным подрядчиком работ производится Генеральным подрядчиком поэтапно (по согласованию с Генеральным подрядчиком сдача работ может производиться ежемесячно или с иной периодичностью) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания обеими Сторонами Акта о приемке выполненных по этапу работ (по унифицированной форме № КС-2) и Справки о стоимости выполненных по этапу работ (по унифицированной форме № КС-3) в порядке, установленном п. 4.1 Договора, а также получения Генеральным подрядчиком счета и счета-фактуры.

Зачет полученных авансов Подрядчиком производится пропорционально стоимости фактически выполненных работ от стоимости по каждой форме КС-2 за минусом оплат за выполненные работы, указанных в Графике финансирования (приложение № 12 к договору), с указанием суммы зачтенного аванса в форме КС-3. Счет на оплату за принятые Генеральным подрядчиком работы выставляется за минусом зачтенного аванса.

5.1.1. Стороны договорились, что Генеральный подрядчик, по некоторым видам Работ, может авансировать Подрядчика путем оплаты необходимых материалов. Оплата за материалы производится Генеральным подрядчиком на основании распорядительного письма от Подрядчика и предоставленного счета на оплату материалов от поставщика и учитывается как авансовый платеж Подрядчику.

5.1.2. В случаях, когда фактическая стоимость материалов, необходимых для выполнения работ и предусмотренных Договором, изменилась в сторону увеличения/уменьшения более чем на 5 % к моменту их приобретения, Стороны обязуются скорректировать стоимость работ указанную в п. III Договора раздела «Существенные условия Договора» и Расчет стоимости работ (Приложение № 2), путем заключения дополнительного соглашения. При этом допускается изменение стоимости материалов путем отражения их стоимости при подписании Сторонами Актов о приемке выполненных работ КС-2 и Справок о стоимости выполненных работ и затрат КС-3.

В случае, когда стоимость материалов оплачивается напрямую Подрядчику и последний отказывается/уклоняется от заключения дополнительного соглашения об изменении стоимости материалов, которая изменилась более чем на 5 % в сторону увеличения/уменьшения, то:

- в случае изменения стоимости материалов в сторону увеличения более чем на 5 % - сумма, составляющая разницу между стоимостью материалов, указанной в договоре и фактическими затратами на их приобретение, оплате не подлежит;

- в случае изменения стоимости материалов в сторону уменьшения более чем на 5 % Генеральный подрядчик вправе в одностороннем порядке удержать разницу между стоимостью материалов, указанной в договоре и фактическими затратами Подрядчика на их приобретение.

5.2. Оплата стоимости фактически выполненных Работ производится с гарантийным удержанием Генерального подрядчика суммы в размере 5% от стоимости выполненных работ (далее – «Гарантийное удержание»), которое является способом обеспечения обязательств Подрядчика и может зачитываться в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных Договором.

5.3. Выплата Гарантийного удержания в размере 5% от стоимости выполненных и подлежащих оплате работ осуществляется Генеральным подрядчиком после приемки всех работ по Договору в полном объеме в следующем порядке:

5.3.1. Первые 2,5% от стоимости выполненных и подлежащих оплате работ выплачиваются Подрядчику по истечении 3 (трех) месяцев после выполнения работ по договору, что подтверждает подписанным сторонами Актом выполненных работ.

5.3.2. Оставшиеся 2,5% от стоимости выполненных и подлежащих оплате работ выплачиваются Подрядчику через 1 (один) год после введения объекта строительства в эксплуатацию.

.

5.4. В отношении Гарантийного удержания Стороны договорились, что Генеральный подрядчик при выплате Гарантийного удержания (п. 5.3 Договора) имеет право в одностороннем порядке осуществлять из суммы Гарантийного удержания зачет своих требований к Подрядчику, возникших в связи с неисполнением Подрядчиком обязательств по устранению недостатков работ, нарушения сроков выполнения работ, нарушения качества выполненных работ, а также в случае устранения недостатков третьим лицом.

5.5. Все платежи по настоящему Договору производятся в рублях. Датой исполнения обязательств по оплате считается дата списания денежных средств с расчетного счета Генерального подрядчика.

5.6. По соглашению Сторон Генеральный подрядчик может производить целевые авансовые платежи для мобилизации и приобретения материалов на основании счетов, предоставленных Подрядчиком. Не допускается исполнение авансового платежа, сумма которого с учетом ранее выплаченных авансов (по которым не подписаны Акты о приемке выполненных работ (по форме КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3) приведет к превышению 25 % (Двадцати пяти процентов) от оставшейся стоимости настоящего Договора.

5.7. При этом выплата целевого аванса не является обязательным условием Договора и полностью подлежит оценке такой необходимости Генеральным подрядчиком и производиться на его усмотрение.

5.8. Подрядчик своими силами и за свой счет производит уборку и вывоз мусора в местах проведения работ на Объекте.

5.9. Генеральный подрядчик вправе без расторжения Договора предъявить Подрядчику письменное требование о возврате аванса (предоплаты), не засчитанного в счет стоимости выполненных работ, а Подрядчик обязан удовлетворить такое требование Генерального подрядчика в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента его получения в следующих случаях:

- нецелевого использования аванса (предоплаты);

- нарушения Подрядчиком любого срока выполнения работ, установленного Договором, в том числе Графиком производства работ (Приложение №3), более чем на 14 (Четырнадцать) календарных дней;

- прекращения действия свидетельства СРО о допуске Подрядчика к работам;

- вынесения арбитражным судом определения о введении в отношении Подрядчика процедуры наблюдения;

- реорганизации Подрядчика;

- выявления Генеральным подрядчиком недостоверности сведений, заявленных Подрядчиком в Разделе п.1.3 и 17.4-17.6

5.10. Оплата непредвиденных расходов осуществляется Генеральным подрядчиком в исключительных случаях, при условии их предварительного согласования с Генеральным подрядчиком и при условии предоставления Подрядчиком подтверждающих документов на понесенные затраты.

5.11. Подрядчик дает согласие путем подписания Договора на одностороннее удержание:

-неустойки (штрафа, пени), расходов на устранение недостатков (дефектов) работ в размере, определенном Генеральным подрядчиком, из сумм подлежащих оплате по Договору;

- излишне уплаченных денежных средств.

5.12. Оплата выполненных и принятых Генеральным подрядчиком Работ может также осуществляться и иными способами, не противоречащими действующему законодательству, в том числе путем направления заявления о зачете, произведенном Генеральным подрядчиком в одностороннем порядке.

5.13. Стороны подтверждают, что ежемесячная приемка Работ производится Сторонами исключительно для целей подтверждения выполнения промежуточных работ и проведения расчетов между Сторонами. Такая приемка не является предварительной или промежуточной приемкой результатов работ Подрядчика для целей ст. 753 Гражданского кодекса Российской Федерации и, как следствие, не влечет переход на Генерального подрядчика риска последствий гибели или повреждения результата Работ, которые произошли не по вине Генерального подрядчика.

5.14. Генеральный подрядчик имеет право задержать перечисление денежных средств за выполненные Подрядчиком Работы в случаях:

- не устранения недостатков и/или дефектов в выполненных Подрядчиком Работах;

- причинения ущерба Генеральному подрядчику по вине Подрядчика;

- предъявления Подрядчиком Генеральному подрядчику результатов выполненных Работ после срока, предусмотренного условиями Договора;

- задержки оформления актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2 и справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 по вине Подрядчика;

- обнаружения Генеральным подрядчиком, иными контролирующими и надзорными органами несоответствия выполненных Работ проектной документации, требованиям технических регламентов, технических условий, государственных стандартов, строительных норм и правил и других нормативно-правовых и нормативно-технических актов.

**6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ И ОБОРУДОВАНИЕМ**

6.1. Подрядчик, принявший на себя обязательства по обеспечению строительства материалами и оборудованием, необходимыми для выполнения работ, предусмотренных Договором и Техническим заданием (Приложение №1), поставляет материалы на Объект в номенклатуре, количестве и в сроки, указанные Подрядчиком в графике производства работ (Приложение №3) и/или Расчете стоимости работ (Приложение №2).

6.2. Генеральный подрядчик, принявший на себя обязательства по обеспечению строительства материалами и оборудованием, необходимыми для выполнения работ, предусмотренных Договором и Техническим заданием (Приложение №1), поставляет материалы на Объект в номенклатуре, количестве и в сроки, указанные в Ведомости предоставления давальческих материалов (Приложение №10) Генеральным подрядчиком.

6.2.1. Подрядчик обязуется использовать переданные ему Генеральным подрядчиком материалы экономно и расчетливо, ежемесячно предоставлять Генеральному подрядчику отчет об использовании давальческих материалов (в объеме и количестве), а после окончания Работ либо срока действия настоящего Договора или расторжения настоящего Договора - представить Генеральному подрядчику сводный отчет об израсходованных материалах.

6.3. Подрядчик обязан по окончании работ до их приемки Генеральным подрядчиком, предоставляет Генеральному подрядчику письменный отчет об использовании материалов Генерального подрядчика и вернуть ему неиспользованные материалы. С согласия Генерального подрядчика Подрядчик может оставить у себя неиспользованные материалы, при этом их стоимость будет зачтена в счет оплаты работы.

6.4. Ответственность за перерасход материалов, принятых Подрядчиком к производству работ, ложится непосредственно на Подрядчика. По факту сверхнормативного расхода материалов, полученных Подрядчиком, составляется двухсторонний акт об удержании из причитающихся Подрядчику платежей за выполненные работы стоимости материалов, израсходованных сверх норматива.

6.5. Подрядчик принимает прибывающие на объект материалы и оборудование, обеспечение строительства которыми осуществляет Генеральный подрядчик по «Накладной на отпуск материалов на сторону» формы №М-15 (Приложение №9). Риски случайной гибели/утраты, порчи и недостачи материалов и оборудования, передаваемых Генеральным подрядчиком, переходят к Подрядчику с момента подписания им Накладной на отпуск материалов на сторону формы №М-15.

6.6. Подрядчик обязуется обеспечить приемку, разгрузку, складирование, хранение прибывающих на объект материалов и оборудования, в том числе обеспечение которыми осуществляет Генеральный подрядчик.

6.7. Все поставляемые для проведения работ материалы, изделия и оборудование должны быть новыми, не бывшими в эксплуатации/употреблении, не прошедшими ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств, иметь необходимые сертификаты качества/соответствия, паспорта, санитарно-эпидемиологические заключения и другие документы, удостоверяющие их качество. Образцы поставляемых для проведения работ изделий и материалов должны быть предварительно согласованы с Генеральным подрядчиком копии названных документов должны быть предоставлены другой Стороне за 5 (Пять) дней до начала производства работ, выполняемых с использованием этих материалов, изделий и оборудования.

6.8. Сторона, передающая оборудование в монтаж, обязана сопроводить его документацией предприятия-изготовителя, необходимой для монтажа.

6.9. В случае выполнения монолитных работ Подрядчик самостоятельно обеспечивает себя соответствующим оборудованием, оснасткой и т.д.

6.10. Риск гибели или повреждения материалов до момента подписания Генеральным подрядчиком Акта сдачи-приемки всего комплекса работ по Договору, несет Подрядчик, за исключением случаев, когда Подрядчик передал материалы на хранение службе охраны Генерального подрядчика в установленном настоящим пунктом порядке.

При передаче Подрядчиком материалов на хранение службе охраны Генерального подрядчика, уполномоченные представители Подрядчика должны сделать запись в соответствующем журнале службы охраны Генерального подрядчика и опечатать помещение, в котором размещены материалы.

6.11. В случае утраты или гибели оборудования и материалов, повлекшей нарушение промежуточных сроков выполнения работ, Генеральный подрядчик вправе применить штрафные санкции в виде пени, в размере согласно п.12.2 Договора, начисленной за каждый день просрочки.

6.12. В случае если условиями Договора предусмотрена обязанность Генерального подрядчика по обеспечению работ строительными материалами, Генеральный подрядчик передаёт материалы на давальческой основе по «накладной на отпуск материалов на сторону» формы №М-15. Риск случайной гибели или случайного повреждения строительных материалов несет Подрядчик.

6.13. Порядок поставки материалов на давальческой основе:

Генеральный подрядчик своими силами обеспечивает доставку и выгрузку на Объекте давальческих материалов. Передача осуществляется по «накладной на отпуск материалов на сторону» формы М-15.

Качество, комплектность и порядок приемки давальческих материалов:

6.13.1 Качество и комплектность давальческих материалов должны соответствовать требованиям ГОСТ, рабочим чертежам и другой проектной документации.

6.13.2. Приемка давальческих материалов по количеству осуществляется Подрядчиком в месте и в день их приемки у представителя Генерального подрядчика с подписанием товарно-транспортной накладной и «накладной на отпуск материалов на сторону» формы №М-15.

Подрядчик обязуется обеспечить за свой счет приемку, разгрузку и складирование прибывающих на Объект материалов и оборудования Генерального подрядчика.

6.13.3. Срок приемки давальческих материалов по качеству и комплектности – 1 (один) календарный день со дня подписания «накладной на отпуск материалов на сторону» формы №М-15. По результатам приемки сторонами составляется акт об отсутствии дефектов.

6.13.4. В случае обнаружения материалов с дефектами в процессе приемки по качеству и комплектности, Подрядчик складирует их отдельно и в письменной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней вызывает представителя поставщика, Генерального подрядчика для составления дефектного акта. В случае отсутствия указанного уведомления в указанный срок, давальческие материалы считаются переданными Генеральным подрядчиком и принятыми надлежащим образом Подрядчиком по качеству и комплектности без замечаний.

Порядок учета материалов, передаваемых на давальческой основе:

6.13.5. При составлении акта выполненных работ Подрядчик учитывает полученные от Генерального подрядчика материалы на давальческой основе.

6.13.6. Подрядчик обязуется использовать переданные ему Генеральным подрядчиком на давальческой основе материалы экономно и расчетливо, ежемесячно, предоставлять Генеральному подрядчику отчет об использовании давальческих материалов (Приложение №11) (в объеме и количестве), а после окончания работ либо срока действия настоящего Договора или расторжения настоящего Договора, - представить Генеральному подрядчику сводный отчет об израсходованных материалах, а также возвратить остаточную стоимость таких материалов (если были переданы Генеральным подрядчиком Подрядчику на давальческой основе) путем перечисления денежных средств на расчетный счет последнего в течение 5-ти рабочих дней от момента наступления соответствующего события – остаточную стоимость материалов, изделий и конструкций временных зданий, сооружений, либо Генеральный подрядчик имеет право удержать стоимость таковых при осуществлении окончательного платежа, а Подрядчик не будет иметь никаких материальных и иных претензий по данному обстоятельству к Генеральному подрядчику.

При необходимости использования давальческих материалов для изготовления строительных изделий (конструкций) для списания в Отчете об использовании давальческих материалов при выполнении работ по форме М-19 и М-29 Подрядчик предоставляет акт изготовления данных изделий с указанием перечня и количества применённых материалов Генерального подрядчика.

6.13.7. Подрядчик обязуется вернуть остаток давальческих материалов.

В случае использования Подрядчиком материалов Генерального подрядчика, стоимость работ уменьшается на стоимость предоставленных материалов, указанную в сметной документации, отражаемой в справке формы №КС-2 отдельной строкой (с полным описанием наименования и количеством использованного материала).

При окончании срока действия настоящего Договора либо при окончании выполнения работ Подрядчиком, а также в случае расторжения настоящего Договора, Подрядчик обязан возвратить Генеральному подрядчику остаток давальческих материалов в натуральном выражении, либо осуществить их возврат путем перечисления денежных средств на расчетный счет последнего в течение 5-ти рабочих дней от момента наступления соответствующего события – остаточную стоимость материалов, либо Генеральный подрядчик имеет право удержать стоимость таковых при осуществлении окончательного платежа, а Подрядчик не будет иметь никаких материальных и иных претензий по данному обстоятельству к Генеральному подрядчику.

По предварительному письменному согласованию с Генеральным подрядчиком Подрядчик имеет право использовать собственные материалы для выполнения работ, указанных в п.1.1. настоящего Договора.

6.13.8. В случае, если Подрядчиком израсходован давальческий материал не по норме расхода, указанной в технической характеристике ТМЦ, Генеральный подрядчик удерживает стоимость перерасходованного материала из суммы окончательного расчета с Подрядчиком.

6.13.9. Для подъема оконных конструкций и стеклопакетов в рамках выполнения работ, Подрядчик по предварительному согласованию с Генеральным подрядчиком вправе воспользоваться услугами башенного крана, в связи с чем, Генеральный подрядчик обязуется оказать содействие по предоставлению услуг башенного крана.

**7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПОДРЯДЧИКА**

7.1. **Генеральный подрядчик вправе:**

7.1.1. Иметь беспрепятственный доступ ко всем видам работ в течение всего периода их выполнения.

7.1.2. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, а также за соблюдением сроков их выполнения.

7.1.3. Приостанавливать и останавливать выполнение Работ в порядке, установленном Договором, в том числе, но не ограничиваясь в случае задержки Подрядчиком сроков окончания работ, а также промежуточных сроков выполнения работ, более чем на 10 (Десять) календарных дней.

7.1.4. После приемки результата работ в течение гарантийного срока предъявить к Подрядчику требования по любым недостаткам работ, в том числе, если недостатки, выявляемые при обычном способе приемки, не были оговорены в Актах приемки выполненных работ (по форме № КС-2) и/или итоговом Акте сдачи-приемки комплекса работ.

7.1.5. Как в период действия настоящего Договора, так и в период гарантийного срока по настоящему Договору, Генеральный подрядчик вправе устранить недостатки в выполненных Подрядчиком работах за счет Подрядчика своими силами и/или силами третьих лиц.

7.1.6. Проводить проверки обеспечения безопасного производства работ Подрядчиком, в том числе: удалять с территории Объекта персонал Подрядчика, не прошедший вводный инструктаж, не имеющий соответствующих удостоверений на право выполнения работы повышенной опасности, нарушающий требования техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии или любые иные обязательные для исполнения требования, а также находящийся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, с последующим уведомлением Подрядчика. В случае недопущения персонала Подрядчика к выполнению работ (отстранения от выполнения работ) по причинам, указанным в настоящем пункте Договора, Подрядчик будет являться Стороной, виновной в необеспечении соблюдения своим персоналом соответствующих требований.

7.1.7. Генеральный подрядчик вправе изучать процесс производства работ с целью оптимизации процесса строительства и уменьшения сроков строительства, запрашивать исполнительную документацию, а Подрядчик обязан применять соответствующие предложения Генерального подрядчика. Указанные действия Генерального подрядчика не считаются вмешательством в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика. Порядок внедрения рационализаторских предложений Генерального подрядчика определяется путем переговоров и оформляется дополнительным соглашением Сторон или актом об изменении технологии, метода или способа производства работ.

7.1.8. Давать распоряжения Подрядчику в письменной форме об изменении объема, дополнении, изъятии или замене любой части работ. Если эти изменения повлияют на общую стоимость работ по Договору или сроки выполнения работ, то такие изменения должны производится после подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения, в котором отражаются порядок оплаты, объем и характер работ, и сроки их выполнения.

7.1.9. В одностороннем порядке вносить изменения в Проектную (техническую) документацию или отказаться от выполнения какого-либо вида работ, предусмотренного Договором, с уменьшением Стоимость работ по Договору.

В случае внесений изменений в Проектную (техническую) документацию по уже выполненным на момент внесения таких изменений работам, Подрядчик вправе подать Акт выполненных работ (КС-2 по фактически выполненным объемам.

7.1.10. Отказаться в одностороннем внесудебном порядке от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков, если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет работы настолько медленно, что окончание ее к сроку, установленному в Договоре, становится явно невозможным.

7.1.11. Если отступления в работах от условий Договора или иные недостатки (дефекты) результата работ в установленный Генеральным подрядчиком или Договором срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми, отказаться в одностороннем внесудебном порядке от исполнения Договора и потребовать возмещения причиненных убытков Подрядчиком.

7.1.12. Взимать с Подрядчика плату за услуги.

7.1.13. В случае, если Подрядчик не согласовал с Генеральным подрядчиком проект производства работ согласно п. 8.2.3, Генеральный подрядчик имеет право не допустить Подрядчика к выполнению работ, при этом срок выполнения работ остается неизменным.

7.2. **Генеральный подрядчик обязуется:**

7.2.1. Предоставить Подрядчику утвержденную «В производство работ» Проектную документацию, при этом допускается передача документации по частям.

7.2.2. Не позднее даты начала выполнения работ передать Подрядчику строительную площадку (фронт работ) по Договору с подписанием Акта приема-передачи строительной площадки (Приложение №8), при этом допускается передача строительной площадки (фронта работ) по частям. Подписанием Акта приема-передачи строительной площадки (Приложение №8) Подрядчик подтверждает факт передачи ему фронта работ, в том числе факт получения от Генерального подрядчика отметок на местности по проектному положению строительной площадки, подтверждает, что осмотрел и изучил площадку, а также подтверждает, что она полностью пригодна для выполнения Подрядчиком его обязательств по Договору.

В случае если Акт приемки-передачи строительной площадки Подрядчиком не подписан, но к выполнению работ Подрядчик приступил, фронт работ считается принятым Подрядчиком в установленном порядке.

7.2.3. До начала выполнения работ назначить ответственного представителя для приемки выполненных работ и осуществления технического надзора за производством работ и письменно сообщить Подрядчику фамилию, имя, отчество и контакты своего представителя.

7.2.4. Вести контроль за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением Графика выполнения полного комплекса работ и календарных сроков и делать записи в журнале производства работ.

7.2.5. Производить приемку скрытых работ.

7.2.6. Проверять ежемесячно документы Подрядчика, подтверждающие факт выполненных работ, проверять их соответствие фактически выполненным объемам работ, подписывать их.

7.2.7. Организовать технический надзор за соответствием объема, стоимости и качества выполняемых работ техническим условиям, проектной документации, СНиПам, контроль за сроками и условиями их выполнения, а также производить контроль и инспекции по обязательным мероприятиям по технике безопасности.

7.2.8. При необходимости предоставить, за отдельную плату, бытовые помещения и/или туалеты

7.2.9. Предоставить точки подключения к сетям электроснабжения, подъездные пути и дороги, пункт мойки колес.

7.2.10. Обеспечить надлежащую охрану материалов, оборудования, строительной техники и другого имущества, находящихся в специально отведенных для этого помещениях, при условии ежедневной сдачи имущества Подрядчиком под роспись в журнале с указанием сданного под охрану имущества.

7.2.11. Принять исполнительную документацию от Подрядчика.

7.2.12. Обеспечить оперативное решение вопросов, находящихся в его компетенции, необходимую координацию и согласование выполнения работ смежных предприятий и организаций, от которых зависит исполнение обязательств Подрядчиком.

7.2.13. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других Разделах настоящего Договора.

7.2.14. Организовывать на Объекте технические совещания для обсуждения вопросов, связанных с выполнением работ. Проводимые Генеральным подрядчиком технические совещания являются обязательными для участия Подрядчика. Повестка технических совещаний и их решения оформляются протоколами за подписью уполномоченного представителя Подрядчика.

7.2.15. Предоставить Подрядчику контактные данные (по факту появления таких данных) смежных организаций, задействованных на объекте с информацией о видах и объёмах их работ.

**8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА**

8.1. **Подрядчик вправе:**

8.1.1. Требовать от Генерального подрядчика надлежащего исполнения обязательств по Договору.

8.1.2. Требовать от Генерального подрядчика изменения условий Договора в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством РФ и условиями настоящего Договора.

8.2. **Подрядчик обязан:**

8.2.1. Своевременно и за свой счет получить необходимые Разрешения, в случае если какие-либо виды работ, выполняемые в рамках настоящего договора, осуществляются только при наличии необходимых Разрешений.

8.2.2. Соблюдать при производстве работ обязательные национальные стандарты и своды правил, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 28.05.2021 № 815 "Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений", а также выполнять работы в соответствии с требованиями, установленными действующим федеральным законодательством, законодательством субъектов федерации и актами органов местного самоуправления.

8.2.3. До начала монтажных работ, согласно графику производства работ (приложение №3 к Договору подряда), разработать Проект производства работ (ППР) на выполняемые по настоящему Договору работы и согласовать его с Генеральным подрядчиком.

8.2.4. Принять по актуприемки-передачи фронта работ при строительстве зданий, сооружений (Приложение №8) строительную площадку для выполнения работ, предусмотренных п. 1.1. настоящего Договора, проектную документацию не позднее 3 (Трёх) рабочих дней, с момента получения уведомления от Генерального подрядчика, направленного в письменной и или электронной форме.

8.2.5. Выполнить и сдать все работы в объеме и сроки, предусмотренные настоящим Договором и приложениями к нему, и сдать выполненные работы Генеральному подрядчику. При полном завершении работ в течение 5 (Пяти) календарных дней известить об этом Генерального подрядчика.

8.2.6. С момента начала производства работ по Договору вести журнал производства работ, отражающий факты и обстоятельства, связанные с производством работ.

При производстве специальных работ (сварочных, монолитных, сваебойных и т.п.) вести специальные журналы в соответствии с правилами, установленными для каждого вида работ, хранить их до сдачи завершенных работ и передать их Генеральному подрядчику вместе с другими документами, предусмотренными СНиПом.

8.2.7. В обязательном порядке иметь службу контроля качества или строительного контроля, или лицо ответственное за контроль качества выполняемых работ (в случае малочисленности).

До начала работ представить Генеральному подрядчику документ, подтверждающий наличие службы контроля качества или строительного контроля, или приказ на лицо ответственное за контроль качества выполняемых работ.

8.2.8. Подрядчик обязан, по требованию Генерального подрядчика, передать последнему по каждому завершенному этапу работ исполнительную документацию, в том числе: комплект рабочих чертежей на выполнение работ на Объекте с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенным в них изменениям, сделанными лицами, ответственными за производство работ (с указанием должности и расшифровкой ФИО), сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество и стоимость материалов, конструкций, деталей и оборудования, применяемых при производстве работ; Акты освидетельствования скрытых работ и Акты промежуточной приемки отдельных ответственных конструкций; Акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования; журналы производства работ, геодезические, исполнительные схемы и другая документация, предусмотренная строительными нормами и правилами на русском языке, в количестве, необходимом для сдачи Объекта эксплуатацию согласно документам ВСН 123-90 (И 1.13-07), РД-11-02-2006, ГОСТ 2.109-73, ЕСКД. Генеральный подрядчик не получивший исполнительную документацию по предъявленным к приемке работам вправе отказаться от их приемки.8.2.9. Производить работы качественно в полном соответствии с условиями настоящего Договора, технической документацией, требованиями строительных нормам и правил, и действующего законодательства РФ.

8.2.9. Производить работы качественно в полном соответствии с условиями настоящего Договора, технической документацией, требованиями строительных норм и правил, и действующего законодательства РФ.

8.2.10. Устранить недоделки и дефекты, допущенные в выполненных работах и обнаруженные как при приемке отдельных этапов строительных работ, так и на момент выдачи компетентным государственным органом разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию, а также в период действия гарантийного срока. Выявленные недостатки, дефекты оформляются Актом о выявленных дефектах, в соответствии с которым Подрядчик обязуется их устранить в установленный Сторонами в Акте срок.

8.2.11. Осуществить приемку, разгрузку и складирование поставляемых на Объект строительных материалов, оборудования, строительной техники и другого имущества и доставку до места осуществления работ.

Нести ответственность за сохранность указанного в данном пункте имущества в период проведения работ. На время прекращения работ передавать имущество под охрану Генеральному подрядчику в порядке.

Исключить хранение материальных ценностей в бытовых помещениях. В противном случае Генеральный подрядчик не несет ответственность за сохранность имущества.

8.2.12. Нести ответственность перед Генеральным подрядчиком за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, привлеченных им для выполнения работ Субподрядчиков.

8.2.13. Обеспечить выполнение на строительной площадке необходимых мероприятий по охране труда, противопожарной безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли во время проведения работ в соответствии с требованиями СНиП и действующими на территории РФ норм.

8.2.14. Известить Генерального подрядчика за 24 часа до начала приемки, о готовности ответственных конструкций и скрытых работ. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Генеральным подрядчиком скрытых работ и составления актов и свидетельствования этих работ. Если закрытие работ выполнено без подтверждения Генерального подрядчика, то по требованию Генерального подрядчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, согласно указанию Генерального подрядчика, а затем восстановить ее за свой счет.

8.2.15. В срок, установленный п. IV раздела СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА настоящего Договора, сдать Генеральному подрядчику, законченный комплекс работ.

8.2.16. В течение 7 (семи) календарных дней со дня завершения работ на Объекте вывезти за пределы строительной площадки, принадлежащие ему строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь, строительные материалы, изделия, конструкции, временные здания и сооружения и другое имущество.

8.2.17. Сдать завершенные работы Генеральному подрядчику с представлением пакета исполнительной документации и актов.

8.2.18. Известить Генерального подрядчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- непригодности или недоброкачественности представленной Генеральным подрядчиком Проектной (технической) документации;

- возможных неблагоприятных для Генерального подрядчика последствий выполнения его указаний;

- иных независящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих выполняемой работе, либо создающих невозможность ее завершения в срок.

8.2.19. Осуществлять систематическую (ежедневную), а по завершению работ окончательную уборку рабочих мест. Складирование мусора производить в местах, отведенных Генеральным подрядчиком. Осуществлять ежедневную уборку бытовых и строительных отходов, включая вывоз, утилизацию отходов образующихся при производстве строительно-монтажных работ до момента сдачи работ Генеральному подрядчику, нести полную ответственность за несоблюдение правил обращения с отходами, действующими в г. Алушта.

Затраты на вывоз и утилизацию бытового и строительного мусора включены в общую стоимость работ по настоящему Договору и являются обязанностью Подрядчика. При несвоевременном вывозе Подрядчиком бытового и строительного мусора уполномоченные представители Генерального подрядчика и Подрядчика на Объекте оформляют соответствующий акт в порядке, предусмотренном Приложением № 7 Договора. В случае невывоза Подрядчиком бытового и строительного мусора в течение суток с даты оформления указанного акта, Генеральный подрядчик имеет право произвести вывоз бытового и строительного мусора своими силами (или силами третьих лиц) с отнесением расходов по вывозу бытового и строительного мусора на счет Подрядчика.

8.2.20. Принимать меры по предотвращению повреждения установленных ранее конструкций.

8.2.21. Нести риск случайной гибели и случайного уничтожения результата работ до его передачи Генеральному подрядчику, за исключением действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.2.22. Принять меры по недопущению использования иностранной рабочей силы без соответствующего разрешения Миграционной службы и соответствующей регистрации, а также не допускать проживания рабочих на строительной площадке Генерального подрядчика.

8.2.23. В случае предъявления к Генеральному подрядчику мер административного наказания со стороны государственных и муниципальных органов, либо предъявления претензий со стороны третьих лиц о причинении какого-либо ущерба возникших по вине Подрядчика, последний обязуется восполнить понесенные Генеральным подрядчиком убытки в полном объеме в течение 10 (Десяти) дней с момента предъявления соответствующего требования.

8.2.24. До начала выполнения работ предоставить Генеральному подрядчику заверенные копии приказов о назначении лиц, ответственных за обеспечение безопасного производства работ, соблюдение требований охраны труда, пожарной и электробезопасности, безопасного производства земляных работ, безопасного производства работ на высоте, безопасного производства работ подъемными сооружениями и о назначении стропальщиков, за выдачу наряд-допусков, за безопасную эксплуатацию, транспортировку и хранение баллонов с газом под давлением, удостоверений и/или протоколов о прохождении соответствующих обучений, подтверждающих полномочия ответственных лиц при производстве работ.

8.2.25. Принимать участие в оперативных совещаниях, проводимых совместно с Генеральным подрядчиком, не реже 1 (одного) раза в неделю. Обеспечить присутствие на указанных совещаниях ответственных представителей Подрядчика, назначенных приказом ответственными за выполнение работ по настоящему Договору, подписание протоколов совещаний. Обеспечить своевременное, с надлежащим качеством и в полном объеме выполнение действий, мероприятий и работ в рамках настоящего Договора, определенных протоколами совещаний, включая необходимых для устранения недостатков, представления соответствующей документации и др. Уведомления о проведении совещаний направляются Подрядчику по адресу электронной почты, указанному в Разделе № 19 Договора «Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон», не позднее, чем за сутки до совещания.

8.2.26. Неукоснительно выполнять все распоряжения Генерального подрядчика, зафиксированные в протоколах совещаний и/или направленные Генеральным подрядчиком Подрядчику в письменном виде (в т.ч. по электронной почте), в случае если таковые распоряжения не нарушают условий Договора.

8.2.27. Обеспечить работников, выполняющих Работы, единообразной формой спецодежды, спецобувью и иными индивидуальными средствами защиты.

8.2.28. При подписании Договора предоставить Генеральному подрядчику копии учредительных документов, свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица, свидетельство о постановке на налоговый учет, заверенные постоянно действующим исполнительным органом Подрядчика и его печатью.

8.2.29. Подрядчик обязуется неукоснительно соблюдать действующее миграционное законодательство РФ. Привлекать к выполнению Работ граждан РФ, имеющих официальную регистрацию, в т.ч. временную, на территории субъекта РФ, в котором выполняются Работы. В случае необходимости, могут привлекаться граждане иностранных государств (включая страны СНГ), имеющие официальные подлинные разрешения на работу на соответствующей территории, полученные Подрядчиком в Федеральной миграционной службе РФ.  Списки таких работников с копиями паспортов и разрешений на работу должны быть предоставлены Генеральному подрядчику не позднее 5 (Пяти) календарных дней с момента заключения Договора.

При привлечении к работе граждан иностранных государств (включая страны СНГ) Подрядчик обязан самостоятельно, без привлечения Генерального подрядчика выполнить все требования миграционного законодательства. В случае выявления государственными органами нарушений миграционного законодательства РФ, полную ответственность, в том числе материальную несет Подрядчик. Отказ Подрядчика от своих обязательств по Договору, после выявления нарушений миграционного законодательства РФ не освобождает Подрядчика от ответственности за выявленные нарушения.

Сторонами особо оговорено, что Генеральный подрядчик не несет ответственность за соблюдение Подрядчиком норм трудового, налогового, миграционного законодательства РФ в отношении работников, привлеченных Подрядчиком для выполнения Работ по Договору. Убытки и финансовые потери (расходы) Генерального подрядчика, связанные с урегулированием выявленных фактов незаконной трудовой деятельности иностранных граждан, а также использования труда граждан РФ, не имеющих регистрации субъекта РФ, в котором выполняются Работы, должны быть компенсированы Подрядчиком по факту предъявления Генерального подрядчика требования об оплате.

8.2.30. При необходимости привлечения Субподрядчиков для выполнения Работ, Подрядчик обязуется заблаговременно согласовать с Генеральным подрядчиком привлекаемого Субподрядчика, а также условия договора субподряда. Для чего Подрядчик предварительно направляет Генеральному подрядчику для согласования перечень Субподрядчиков с указанием поручаемых им видов работ и опыта работы Субподрядчиков.

Подрядчик обязуется не привлекать к работам по настоящему Договору и не допускать к работам на Объекте Субподрядчиков, не имеющие членство в соответствующей саморегулируемой организации.

Подрядчик несет ответственность за наличие у Субподрядчика необходимых действующих разрешений и квалифицированного персонала для выполнения Работ.

Необходимым существенным условием договора субподряда должно являться условие возможности уступки прав и обязанностей Подрядчика по договору субподряда Генеральному подрядчику без согласия Субподрядчика, в случае прекращения Договора. Кроме того, сроки работ (начала, окончания, промежуточных), гарантийные сроки, установленные в договоре субподряда, должны соответствовать Договору.

Подрядчик обязан включать в заключаемые с Субподрядчиком договоры условия о соблюдении установленного пропускного и внутриобъектового режима, норм и правил техники безопасности, охраны труда и промышленной безопасности, требования по охране окружающей среды, а также всех иных правил производства работ в местах проведения работ на Объекте и передать соответствующие правила Субподрядчику, заключившему договор с Подрядчиком в рамках исполнения обязательств по настоящему Договору.

Подрядчик обязан представить Генеральному подрядчику заверенную Подрядчиком копию договора субподряда в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его заключения.

8.2.31. Обеспечить в ходе выполнения работ, соблюдение своими сотрудниками, сотрудниками привлекаемых Субподрядчиков необходимых мероприятий по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия, обеспечению правопорядка, охране окружающей среды, в том числе зеленых насаждений и земли.

Во время проведения Работ на Объекте Подрядчик несет полную ответственность за пожарную безопасность. Подрядчик обязан обеспечить наличие на Объекте средств пожаротушения.

8.2.32. Обеспечить постоянное присутствие на объекте ответственного представителя (ИТР) во время проведения работ.

8.2.33. Организовать взаимодействие с охранной организацией Генерального подрядчика, работающей на объекте, в части разграничения зон ответственности, завести Журнал передачи под охрану запертых/опечатанных складов.

Генеральный подрядчик не отвечает за оставленные Подрядчиком по завершению работ на строительной площадке строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, временные сооружения, не использованные и не оплаченные Генеральным подрядчиком строительные материалы, оборудование.

8.2.34. Обеспечить полную сохранность существующих на Объекте конструкций и инженерных сетей, имущества Генерального подрядчика и третьих лиц при производстве Работ по Договору. В случае нанесения таким конструкциям и/или инженерным сетям, имуществу ущерба как самим Подрядчиком, так и лицами, привлеченными Подрядчиком для выполнения работ, оказания услуг, поставки материалов и/или находящимися на территории строительной площадки по инициативе Подрядчика, Подрядчик по выбору Генерального подрядчика производит за свой счет восстановительные работы в согласованные с Генеральным подрядчиком сроки и направляет об этом соответствующее уведомление Генеральному подрядчику, либо возмещает Генеральному подрядчику расходы на восстановление/ущерб. Генеральный подрядчик имеет право удержать сумму расходов/ущерба из любого платежа, причитающегося Подрядчику, а также из суммы Гарантийного удержания.

8.2.35. Представлять Генеральному подрядчику в электронном виде по электронному адресу, указанному в Разделе № 19 Договора «Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон»:

- информацию обо всех инцидентах, авариях, происшествиях и несчастных случаях, произошедших на строительной площадке Объекта Генерального подрядчика, в течение 24 часов с момента происшествия;

- копию Акта о несчастном случае на производстве формы Н-1 (по форме Приложения № 1 к Постановлению Министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002 г. № 73) (в формате рdf), а также копию Мероприятий по устранению причин несчастного случая, содержащую сведения о сроках и ответственных за их исполнение лицах, в течение 3-х суток с момента окончания расследования несчастного случая.

8.2.36. Обеспечить неукоснительное соблюдение персоналом Подрядчика (в т.ч. персоналом привлеченных им третьих лиц – поставщиков, Субподрядчиков, исполнителей) локальных нормативных актов в области, охраны окружающей среды и пожарной безопасности, нормативных актов в области промышленной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды, пожарной безопасности Российской Федерации.

Обеспечить выполнение требований нормативно-правовых актов по безопасности производства при выполнении Работ, контролировать их выполнение персоналом Подрядчика, организовывать контроль за выполнением указанных требований персоналом привлеченных Подрядчиком третьих лиц и нести ответственность за любые нарушения Нормативно-правовых актов по безопасности производства в соответствии с требованиями действующего законодательства и условиями Договора.

8.2.37. Подрядчик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения требования Генерального подрядчика обеспечить необходимое количество персонала и техники. В случае нарушения Подрядчиком вышеуказанных обязательств по обеспечению требуемого количества персонала и техники на Объекте Генеральный подрядчик оставляет за собой право в одностороннем порядке расторгнуть договор, а также потребовать возмещения убытков.

8.2.38. Предоставлять отчет о количестве работающего персонала Подрядчика, привлеченного Подрядчиком к выполнению Работ, а также отчет о выполненных Подрядчиком объемах работ за предыдущий день.

8.2.39. Предоставить Генеральному подрядчику в течении 10 (десяти) рабочих дней после подписания договора подряда, на согласование, комплект деталировочных чертежей для изготовления и монтажа конструкций, при необходимости согласовать данные чертежи с авторами проекта.

**9. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА**

9.1. **Подрядчик гарантирует**:

- надлежащее качество используемых материалов, конструкций, оборудования и систем, соответствие их проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество;

- качество выполнения всех работ в соответствии с проектной документацией и действующими нормами и техническими условиями, заданиями Генерального подрядчика и условиями настоящего Договора;

- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийной эксплуатации Объекта своими силами, и без увеличения стоимости по Договору;

- бесперебойное функционирование инженерных систем и оборудования при нормальной эксплуатации Объекта, если такой раздел работ попадает в объем настоящего Договора.

9.2. Гарантийный срок на выполненные Подрядчиком работы составляет 60 (шестьдесят) месяцев с даты подписания итогового Акта сдачи-приемки работ по настоящему Договору.

9.3. В случае обнаружения в выполненных работах в течение гарантийного срока недостатков (недоделок, дефектов), Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованный с Генеральным подрядчиком срок. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранении Подрядчик обязан командировать своего представителя не позднее 3 (Трёх) дней со дня получения письменного извещения Генерального подрядчика.

Выявленные недостатки, дефекты оформляются Актом о выявленных дефектах, в соответствии с которым Подрядчик обязуется их устранить, в установленный Сторонами в Акте разумный срок.

В случае неприбытия представителя Подрядчика в указанный срок, а равно в случае отказа Подрядчика от составления или подписания Акта, Генеральный подрядчик составляет и подписывает Акт в одностороннем порядке. В случае несогласия с выводами, изложенными в Акте, Подрядчик вправе привлечь за свой счет независимого эксперта.

Генеральный подрядчик, обнаруживший дефекты, недостатки выполненных Работ, в том числе в течение гарантийного периода, вправе ссылаться на них вне зависимости от того, могли ли эти недостатки быть обнаружены при обычном способе приемки.

9.4. Если результатом дефектов является аварийная ситуация, а также в случае наличия недостатков, угрожающих безопасности персонала и сооружений или причиняющих косвенный ущерб; в этом случае Генеральный подрядчик вправе, не дожидаясь сообщения Подрядчика, устранить дефекты своими силами либо силами привлеченных третьих лиц и получить от Подрядчика возмещение расходов на устранение дефектов собственными силами или силами привлеченных третьих лиц.

9.5. Исходя из информации Подрядчика, определенной п. 9.3. настоящего Договора, Генеральный подрядчик имеет право по своему усмотрению:

- требовать от Подрядчика безвозмездного устранения дефектов (недостатков);

- соразмерно уменьшить Цену выполненных работ;

- требовать от Подрядчика возмещения всех расходов на устранение дефектов (недостатков) своими силами либо силами привлеченных третьих лиц.

Генеральный подрядчик оставляет за собой право применить, в том числе несколько вариантов, описанных в настоящем пункте, если этого потребуют обстоятельства.

9.6. Гарантийный срок на эти виды работ в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

9.7. Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения Объекта со стороны третьих лиц.

**10. ОХРАНА ТРУДА НА ОБЪЕКТЕ**

10.1. Подрядчик несет ответственность за выполнение необходимых мероприятий по охране труда и за безопасное производство работ.

10.2. Подрядчик в течение 2 (Двух) календарных дней с даты подписания настоящего Договора представляет Генеральному подрядчику приказы о назначении лиц, ответственных:

за обеспечение охраны труда;

за работу с грузоподъемными машинами и механизмами;

за пожарную безопасность;

за электробезопасность;

за выдачу наряд-допусков;

за подключение электроинструмента.

10.3. Для выполнения работ Подрядчик обязан привлекать только квалифицированных и обученных по охране труда рабочих, допускать к производству работ только работников, обеспеченных спецодеждой и средствами индивидуальной защиты: касками с храповым механизмом; защитными очками; защитными перчатками; сигнальными жилетами желтого или оранжевого цвета со светоотражающими элементами; спецобувью с укрепленными подноском и подошвой из металлического или композитного материала., монтажными поясами и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также прошедших противопожарный и инструктаж.

10.4. Подрядчик обязан обеспечить использование бытовых помещений по прямому назначению, исключить случаи их использования для проживания и хранения материальных ценностей, использования электронагревательных приборов.

10.5. Своевременно устанавливать ограждения котлованов и траншей, трапы и переходные мостики.

10.6. При работе в местах действия опасных и вредных производственных факторов устанавливать знаки безопасности.

10.7. При ведении монтажа Подрядчик обязан своевременно выставлять ограждения опасных зон, монтажных горизонтов, лестничных маршей, защитных козырьков.

10.8. Не производить демонтаж ограждений, установленных Генеральным подрядчиком без согласования с ним.

10.9. Руководство Подрядчика несет ответственность за расследование и учет несчастных случаев, произошедших с их работниками на территории Объекта.

10.10. Подрядчик несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение требований пожарной безопасности, а также возмещает ущерб, нанесенный Генеральному подрядчику в результате пожара, возникший по его вине на Объекте.

10.11. В случае нарушения Подрядчиком требований настоящего Раздела Генеральный подрядчик оставляет за собой право:

- приостановить работу до полного устранения допущенных нарушений;

- расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке в случае неоднократных нарушений (два и более случаев) нормативных требований охраны труда при производстве работ.

**11. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 31.12.2024 года и полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Договору.

11.2. Генеральный подрядчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора в случае:

11.2.1. задержки Подрядчиком срока начала выполнения работ более чем на 10 (Десять) календарных дней;

11.2.2. нарушения Подрядчиком сроков, установленных Графиком выполнения полного комплекса работ, в том числе промежуточных сроков выполнения работ, более чем на 21 (двадцать один) календарных дней по причинам, не зависящим от Генерального подрядчика;

11.2.3. систематического (два и более раза) несоблюдения Подрядчиком требований по качеству работ, либо несоблюдения Подрядчиком требований по качеству работ, если исправление некачественно выполненных работ влечет задержку выполнения работ более чем на 10 (Десять) календарных дней, против сроков, установленных в Графике выполнения полного комплекса работ;

11.2.4. выполнения Подрядчиком работ проводится настолько медленно, что ее окончание в установленный срок становится явно невозможным, и это приводит или может привести к нарушению промежуточного или конечного сроков выполнения работ, установленных в Графике выполнения полного комплекса работ, более чем на 10 (Десять) календарных дней,

11.2.5. систематического (два и более раза) нарушения Подрядчиком иных обязательств по Договору, в том числе порядка и/или условий выполнения Договора, либо если такое нарушение длится более 10 (Десяти) календарных дней;

11.2.6. аннулирования разрешительного документа на осуществляемую по Договору деятельность (в том числе отсутствия свидетельства о допуске СРО, а также свидетельства о регистрации соответствующего объединения Ростехнадзором (при необходимости для производства Работ по настоящему Договору) либо принятия уполномоченным органом акта, приостанавливающего или лишающего Подрядчика права на производство работ;

11.2.7. в случае нарушения Подрядчиком требований, предусмотренных Разделом 8 настоящего Договора;

11.2.8. при подтверждении экспертной организацией неудовлетворительного качества Работ и/или поставляемых материалов, оказывающими существенное влияние на качество и безопасность выполняемых работ;

11.2.9. если на имущество Подрядчика наложен арест, либо возбужден процесс о его несостоятельности (банкротстве);

11.2.10. при нарушении Подрядчиком законодательно установленных нормативных требований и предписаний государственных органов по ведению Работ, повлекшем за собой несчастные случаи, аварии или наложение на Генерального подрядчика штрафных санкций.

11.3. в случае расторжения Договора на основании п. п. 11.2.1. - 11.2.6. Генеральный подрядчик оплачивает Подрядчику, фактически выполненные работы до момента получения извещения об отказе от исполнения Договора. Убытки, включая упущенную выгоду, а также расходы на организацию и подготовку к выполнению работ, расходы на мобилизацию и перебазировку и прочие косвенные затраты, понесенные Подрядчиком в рамках организации работ по выполнению обязательств по настоящему Договору, произведенные Подрядчиком для исполнения настоящего Договора возмещению не подлежат.

11.4. В случае отказа от исполнения обязательств по Договору в одностороннем внесудебном порядке, настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения другой Стороной соответствующего письменного извещения. Такое извещение считается полученным не позднее 7 (семи) банковских дней с даты направления заказного письма по почтовому адресу Стороны, указанному в Договоре, или в день вручения представителю Стороны под роспись.

11.5. В течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения Подрядчиком от Генерального подрядчика уведомления о расторжении Договора Стороны оформляют Акты о приёмке выполненных работ (по форме КС-2) и Справку о стоимости работ и затрат (по форме КС-3) на фактически выполненные Подрядчиком работы и Акт сверки взаиморасчетов по Договору. Генеральный подрядчик принимает у Подрядчика комплект исполнительной документации на выполненные работы.

11.6. Подрядчик обязан с даты расторжения Договора прекратить производство работ. Работы, выполненные Подрядчиком после указанной даты, приемке и оплате не подлежат. Подрядчик обязуется принять участие в передаче объемов работ лицу, привлеченному Генеральным подрядчиком к их выполнению, и составлении соответствующих актов.

11.7. Не позднее 14 (четырнадцати) рабочих дней с даты расторжения Договора Подрядчик обязан освободить и передать Генеральному подрядчику по акту предоставленные последним площадку и помещения от принадлежащего Подрядчику имущества, строительной техники, строительного мусора и иных отходов производства и потребления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.8. При расторжении Договора Подрядчик обязан вернуть сумму аванса (предоплаты), не засчитанную в счет стоимости работ.

**12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

12.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствие с действующим законодательством РФ и условиями настоящего Договора.

12.2. В случае нарушения срока окончания работ Подрядчик выплачивает Генеральному подрядчику на основании его письменного требования неустойку в размере 0,2% (Ноль целых две десятых процента) от стоимости работ, указанной в п. 2.1. Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 50 % (Пятидесяти процентов) цены Договора.

12.3. В случае нарушения промежуточных сроков выполнения работ (или сроков начала, окончания этапа работ), предусмотренных графиком производства работ (приложением № 3) Подрядчик выплачивает Генеральному подрядчику на основании его письменного требования неустойку в размере 0,5% (Ноль целых пять десятых процента) стоимости этапа, срок выполнения которого нарушен, за каждый календарный день просрочки, но не более цены данного этапа.

12.4. В случае нарушения Подрядчиком срока возврата Генеральному подрядчику авансового платежа (авансовых платежей), в случаях, когда Генеральный подрядчик вправе требовать его возврата, Подрядчик выплачивает Генеральному подрядчику на основании его письменного требования неустойку в размере 1% (Один процент) от суммы авансового платежа (авансовых платежей), срок возврата которого нарушен за каждый календарный день просрочки

12.5. За необоснованную задержку сроков оплаты фактически выполненных работ, предусмотренных условиями Договора, Генеральный подрядчик выплачивает Подрядчику на основании его письменного требования неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одной десятой процента) суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки, но не более 50 % (Пятидесяти процентов) суммы просроченного платежа.

12.6. В случае не устранения Подрядчиком в установленные сроки недостатков (дефектов), отмеченных в дефектной ведомости или ином документе, составляемом при приемке работ либо при проведении контроля качества выполняемых работ, либо выявленных в период гарантийного срока, Подрядчик выплачивает Генеральному подрядчику на основании его письменного требования неустойку в размере 10% стоимости ненадлежащее выполненных Работ за каждый календарный день просрочки устранения недостатков (дефектов), но не более общей стоимости ненадлежащее выполненных работ.

12.7. За каждый случай нарушения требований безопасности труда, совершенного Подрядчиком (либо его представителем) впервые, Подрядчик уплачивает Генеральному подрядчику штраф в соответствии с Приложением № 7 к Договору. За каждый случай нарушения требований безопасности труда, совершенного Подрядчиком (либо его представителем) повторно, Подрядчик уплачивает Генеральному подрядчику штраф, определенный в Приложении № 7 к Договору, размер налагаемого штрафа увеличивается в 1,5 раза. В случае выявления представителем Генерального подрядчика нарушения, допущенного сотрудниками Подрядчика (или лицами, привлеченными Подрядчиком для выполнения работ на строительной площадке Объекта) обязанностей, указанных в пункте 8.2 Договора, представитель Генерального подрядчика (либо иное уполномоченное им лицо) составляет соответствующий акт с расчетом суммы штрафа, подлежащего уплате Подрядчиком и/или направляет претензию содержащую расчет суммы штрафа. Генеральный подрядчик передает (направляет) представителю Подрядчика экземпляр указанного акта и/или претензии, по выбору Генерального подрядчика: в момент предоставления Подрядчиком исполнительной документации; либо ответственному лицу Подрядчика, находящемуся на Объекте; либо почтовым отправлением в адрес Подрядчика.

12.8. Подрядчик уплачивает штраф не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения указанного акта представителем Подрядчика, либо не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней с момента направления акта в адрес Подрядчика. В случае неуплаты штрафа Подрядчиком в установленный срок, Генеральный подрядчик удерживает сумму штрафа с суммы, подлежащей выплате Подрядчику за выполненные работы.

12.9. Подрядчик, помимо уплаты неустоек, предусмотренных действующим законодательством и/или Договором, обязан возместить Генеральному подрядчику в полном объеме все убытки, причиненные ненадлежащим исполнением/неисполнением своих обязательств по Договору.

12.10. В случае несвоевременного освобождения Подрядчиком строительной площадки (места выполнения работ) от принадлежащего ему имущества, Генеральный подрядчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей за каждый календарный день просрочки, удержав соответствующую сумму с суммы, подлежащей выплате Подрядчику за выполненные работы.

12.11. В случае отсутствия надлежаще извещенного Подрядчика на совещании, проводимом Генеральным подрядчиком, касающемся хода выполнения работ, Генеральный подрядчик имеет право взыскать с Подрядчика штраф в размере до 20 000 (Двадцати тысяч) рублей за каждый такой случай, удержав соответствующую сумму с суммы, подлежащей выплате Подрядчику за выполненные Работы.

12.12. Односторонний отказ Подрядчика от выполнения работ не допускается.

12.13. В случае нецелевого использования Подрядчиком аванса (предоплаты), Подрядчик уплачивает Генеральному подрядчику неустойку в размере двойной ключевой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы аванса (предоплаты), использованной не по целевому назначению за период со дня перечисления Генеральным подрядчиком аванса (предоплаты) до даты его возврата и/или погашения (зачитывание в счет выполненных работ).

12.14. В случае применения административными или контролирующими органами (Ростехнадзор, Роспотребнадзор, Росприроднадзор, Пожарный надзор, Государственная инспекция труда и др.) имущественных санкций к Генеральному подрядчику, если они явились результатом нарушения Подрядчиком и/или привлеченными им лицами своих обязанностей или совершения Подрядчиком и/или привлеченными им лицами иных действий (бездействий), влекущих применение к Генеральному подрядчику имущественных санкций, Подрядчик возмещает Генеральному подрядчику убытки в размере взысканных санкций. За повторное привлечение Генерального подрядчика по вине Подрядчика к ответственности с наложением имущественных санкций Генеральный подрядчик вправе наложить на Подрядчика штрафные санкции. Стороны установили, что размер штрафа по настоящему пункту равен сумме административного штрафа по Постановлению о привлечении Генерального подрядчика к административной ответственности в двойном размере.

В случае предъявления к Генеральному подрядчику со стороны Федеральной налоговой службы РФ или иного уполномоченного государственного органа требований в отношении любых: неуплаченных и/или неудержанных сумм налогов, сборов, взносов, пошлин и аналогичных платежей; штрафов или пени за нарушение налогового законодательства и/или за несвоевременную уплату налогов, сборов, пошлин, взносов и аналогичных платежей; налогов, сборов, взносов, пошлин и аналогичных платежей, обязанность по уплате которых возникла в связи с корректировкой ранее заявленной налоговой базы и/или суммы налоговых вычетов по НДС и/или затрат, учитываемых при определении налоговой базы по налогу на прибыль, в каждом случае основания для которых возникли в связи с заключением и исполнением настоящего Договора, Подрядчик обязуется возместить потери Генерального подрядчика в соответствии со статьей 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в размере суммы, подлежащей выплате Генеральным подрядчиком в бюджетную систему Российской Федерации и/или на которую была скорректирована налоговая база / уменьшены налоговые вычеты по НДС и/или затраты, учитываемые при определении налоговой базы по налогу на прибыль (далее – Потери).

12.15. Подрядчик при выполнении Работ по настоящему Договору самостоятельно несет всю ответственность по всем претензиям, требованиям, судебным искам и всякого рода расходам, связанным с причинением вреда жизни, здоровью или имуществу персонала Подрядчика или иных лиц (включая расходы, связанные с увечьями и несчастными случаями, в том числе со смертельным исходом, наступивших в процессе выполнения работ по Договору, в отношении персонала Подрядчика и третьих лиц). Возмещение вреда, причиненного в результате деятельности Подрядчика, осуществляется им за свой счет.

В случае причинения имущественного ущерба Генеральному подрядчику или третьим лицам, а также при предъявления требования (претензии) третьими лицами или государственными органами к Генеральному подрядчику или третьим лицам, вследствие выполнения Подрядчиком или другими лицами, привлечёнными Подрядчиком, работ по Договору или не обеспечения (несоблюдения) техники безопасности и пожарной безопасности на объекте работ, Подрядчик обязуется выплатить ущерб потерпевшему в результате его действий (бездействий) лицу в полном объеме до момента подписания Акта о приемке выполненных работ. Размер такого возмещения определен Сторонами как сумма ущерба, указанная в требовании (претензии) потерпевшего лица.

Невыплата Подрядчиком суммы ущерба, указанной в требовании (претензии) потерпевшего лица, является основанием для удержания Генеральным подрядчиком оплаты по Договору. Настоящий пункт Договора составлен Сторонами в соответствии со статьей 406.1 ГК РФ, является специальной нормой и имеет приоритетное значение в случае конкуренции с другими положения Договора.

12.16. За причинение механических или иных повреждений результатам смежных Работ, существующим конструкциям, оборудованию, материалам Подрядчик возмещает Генеральному подрядчику все убытки, понесенные Генеральным подрядчиком в этой связи, а также уплачивает Генеральному подрядчику штраф в размере 5 (пяти) % от стоимости причиненного материального ущерба.

**13. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

13.1. В случае возникновения споров или разногласий Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров. В случае если между Сторонами не достигнуто согласия по спорным вопросам, то споры подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Республики Крым, по выбору Генерального подрядчика с обязательным соблюдением претензионного порядка. Срок рассмотрения претензий Сторон друг к другу устанавливается равным 15 (Пятнадцати) календарным дням с момента получения претензии.

13.2. Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается руководителем или заместителем руководителя организации. Если к претензии не приложены документы, необходимые для ее рассмотрения, они запрашиваются у заявителя претензии с указанием срока представления. При неполучении затребованных документов к указанному сроку претензия рассматривается на основании имеющихся

документов.

**14. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

14.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, не поддающихся разумному контролю Сторон, возникших после заключения Договора, а также объективно препятствующих полному или частичному выполнению Сторонами своих обязательств по Договору, включая, но не ограничиваясь перечисленным: войны, военные действия любого характера, блокады, забастовки, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также принятие актов компетентными государственными органами и органами местного самоуправления, препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по Договору. При этом срок исполнения обязательств по Договору отодвигается на время действия указанных обстоятельств, а также последствий, вызванных этими обстоятельствами.

14.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору вследствие наступления вышеназванных обстоятельств, обязана известить в письменной форме другую Сторону без промедления, но не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты их наступления, а также принять все возможные меры с целью максимального снижения отрицательных последствий, вызванных обстоятельствами непреодолимой силы. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств, их возможной продолжительности и последствиях.

14.3. Доказательством наступления обстоятельств непреодолимой силы являются соответствующие документы, выдаваемые компетентными органами государственной (муниципальной) власти, если они не являются общеизвестными.

14.4. Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, влечет за собой утрату для этой Стороны права ссылаться на такие обстоятельства в качестве оснований, освобождающих ее от ответственности по Договору.

14.5. В случае если обстоятельства, предусмотренные настоящим Разделом, длятся более 1 (Одного) месяца, Стороны вправе расторгнуть Договор, предварительно урегулировав все спорные вопросы. В этом случае Стороны создают комиссию для рассмотрения своих финансовых взаимоотношений, состоящую из равного количества полномочных представителей обеих Сторон.

**15. АНТИКОРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

15.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо, или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

15.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

15.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Раздела Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

15.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Раздела Договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

15.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств, предусмотренных настоящим Разделом Договора и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Разделом срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, путем направления письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, являющаяся инициатором расторжения настоящего Договора в соответствии с положениями настоящего Раздела Договора, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**16. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ И КОРПОРАТИВНАЯ ТАЙНА**

16.1. В ходе исполнения Договора Подрядчик может получить от Генерального подрядчика или третьих лиц, участвующих в реализации строительства Объекта информацию о хозяйственной деятельности Генерального подрядчика, его активов и финансовых показателях. О новых решениях и технических знаниях, в том числе не защищаемых законом, а также иные сведения, в отношении которых их обладателем установлен режим коммерческой тайны, Подрядчик, получивший такую информацию, не вправе сообщать ее третьим лицам без предварительного согласия Генерального подрядчика.

16.2. Вся информация, получаемая Подрядчиком в ходе исполнения настоящего Договора от Генерального подрядчика напрямую или по его распоряжению от третьих лиц, является информацией с режимом конфиденциальности (Рабочая документация, проектная документация, условия настоящего Договора и иная документация, если Генеральный подрядчик обозначит ее как конфиденциальную), доступ к которой имеют ограниченный и заранее определенный Подрядчиком круг лиц. Разглашение, передача или иным образом публикация такой информации без предварительного письменного разрешения Генерального подрядчика – запрещена.

16.3. Подрядчик обязуется принять соответствующие меры по защите режима конфиденциальности такой информации, получаемой от Генерального подрядчика.

16.4. При нарушении режима конфиденциальности, выразившемся в разглашении информации и документировании факта разглашения, Подрядчик обязуется уплатить Генеральному подрядчику штраф в размере 1 000 000 (один миллион) рублей за каждый случай.

**17. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

17.1. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке или по соглашению Сторон Генеральный подрядчик с даты уведомления Подрядчика об одностороннем отказе от Договора или с даты подписания двухстороннего соглашения о прекращении договорных обязательств не отвечает за сохранность имущества Подрядчика (в случае если до этого Генеральный подрядчик нес такую ответственность) и вправе самостоятельно предпринять меры по освобождению строительной площадки от имущества Подрядчика за счет последнего.

17.2. Подрядчик, подписав Договор, подтверждает, что принял на себя полную ответственность за то, что он предусмотрел все трудности и издержки, связанные с успешным выполнением работ. И несет полную ответственность за выполнение работ по Договору, в том числе и за действия привлечённых им третьих лиц;

17.3. Подрядчик получил и учел всю необходимую информацию о рисках, возможных изменениях обстоятельств, непредвиденных и прочих обстоятельствах, которые могут повлиять на возможность выполнения работ и исполнения Подрядчиком обязательств по Договору;

17.4. Настоящим Стороны при заключении Договора дают друг другу заверения об обстоятельствах, имеющих существенное значение для заключения, исполнения и/или прекращения Договора, о том, что:

- он является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом и/или надлежащим образом зарегистрированным предпринимателем;

- исполнительный орган Подрядчика находится и осуществляет функции управления по месту нахождения (регистрации) юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- для заключения и исполнения Договора Подрядчик получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учредительными и локальными документами;

- имеет законное право осуществлять вид экономической деятельности, предусмотренный Договором (имеет надлежащий ОКВЭД);

- не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов, а также решений органов управления, запрещающих Подрядчику или ограничивающих его право заключать и исполнять Договор;

- лицо, подписывающее (заключающее) Договор от имени и по поручению Подрядчика на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле Договора.

17.5. Подрядчик подтверждает, что имеет достаточно собственных сил (работники, машины и механизмы и т.п.) для выполнения Договора.

17.6. Помимо вышеуказанных гарантий и заверений, руководствуясь гражданским и налоговым законодательством, Подрядчик заверяет Генерального подрядчика и гарантирует следующее:

- Подрядчиком уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- все операции Подрядчика по выполнению строительно-монтажных работ полностью отражены в первичной документации Подрядчика, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Подрядчика;

- Подрядчик, работающий на общей системе налогообложения, гарантирует и обязуется отражать в налоговой отчетности НДС, уплаченный Генеральным подрядчиком в составе цены Договора, если таковой имеется;

- Подрядчик предоставит Генеральному подрядчику полностью соответствующие действующему законодательству Российской Федерации первичные документы, которыми оформляется приемка выполненных работ (включая, но не ограничиваясь счета-фактуры).

17.7. Подрядчик обязуется по первому требованию Генерального подрядчика или налоговых органов (в том числе встречная налоговая проверка) предоставить надлежащим образом заверенные копии документов, относящихся к выполнению работ по настоящему Договору, и подтверждающих гарантии и заверения, указанные в Договоре, в срок, не превышающий 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Генерального подрядчика или налогового органа. Подрядчик обязуется возместить Генеральному подрядчику убытки, понесенные вследствие нарушения Подрядчиком указанных в Договоре гарантий и заверений и/или допущенных Подрядчиком нарушений (в том числе налогового законодательства), отраженных в решениях налоговых органов, в следующем размере: сумм, уплаченных Генеральным подрядчиком в бюджет на основании решений (требований) налоговых органов о доначислении НДС (в том числе решений об отказе в применении налоговых вычетов), который был уплачен Подрядчику в составе цены работ либо решений об уплате этого НДС Генеральным подрядчиком в бюджет, решений (требований) об уплате пеней и штрафов на указанный размер до начисленного НДС.

17.8. Подрядчик, нарушивший изложенные в настоящем Разделе Договора гарантии и заверения, возмещает Генеральному подрядчику, помимо означенных сумм, все убытки, вызванные таким нарушением.

17.9. Подрядчик обязуется компенсировать Генеральному подрядчику, все понесенные по его вине убытки (в том числе до начисленный НДС, штраф, пеня и т.д.) в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента получения от Генерального подрядчика соответствующего требования.

**18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

18.1. Действительными и обязательными для Сторон признаются только те дополнения и изменения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора, которые совершаются в письменной форме, подписываются уполномоченными лицами и скрепляются печатями Сторон.

Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

18.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ, нормативными актами по вопросам строительства.

18.3. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

18.4. Уступка права требования по настоящему Договору без письменного согласования Генерального подрядчика не допускается.

18.5. Все уведомления, извещения, претензии иные юридически значимые сообщения направляются Сторонами любым из следующих способов:

- нарочно, уполномоченному представителю Стороны;

- заказным письмом (с описью вложения);

- по электронной почте, указанной в разделе 19 Договора или иным способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

Сообщения считаются надлежаще врученными, если они:

- поступили адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не были вручены или адресат не ознакомился с ними;

- доставлены по адресу, указанному в настоящем Договоре, или по адресу регистрации по месту жительства или пребывания гражданина, адресу, указанному в ЕГРЮЛ или названным самим адресатом, даже если он не находится по такому адресу;

- вручены лично уполномоченному представителю Стороны под роспись.

Отсутствие адресата по адресу, указанному в Договоре, когда о смене своего местонахождения он не известил другую Сторону, не дает адресату право отрицать факт получения им корреспонденции. Все уведомления, претензии и иная корреспонденция в этом случае будут считаться надлежаще врученными.

Стороны обязуются сообщать друг другу обо всех случаях взлома или иного несанкционированного доступа к их электронным почтовым ящикам. В отсутствие такого уведомления исполнение, произведенное стороной Договора с учетом, имеющейся у нее информации, признается надлежащим и лишает вторую сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.

18.6. Стороны обязуются назначить представителей, указав сведения о них в п. 12 Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору) с целью исполнения настоящего договора. Стороны также предусматривают возможность направления и передачи необходимой информации указанным лицам, в том числе способами указанными в п. 18.5 Договора.

18.7. В случае смены адреса, указанного в Договоре, Стороны обязаны надлежаще извещать друг друга, в течение 5 рабочих дней.

Приложения:

Приложение №1 – Техническое задание.

Приложение №2 – Расчет стоимости работ.

Приложение №3 – График производства работ.

Приложение №4 – Образец Акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2).

Приложение №5 – Образец Справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3).

Приложение №6 – Образец Журнала учёта выполненных работ (по форме КС-6а).

Приложение №7 – Перечень штрафных санкций.

Приложение №8 – Форма акта приема передачи строительной площадки при строительстве зданий, сооружений.

Приложение №9 – Накладная на отпуск материалов на сторону формы №М-15.

Приложение №10 – Ведомость предоставления давальческих материалов.

Приложение №11 - Отчет о списании давальческих материалов.

**19. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«Генеральный подрядчик»**  **ООО «СЕРВИССТРОЙДОМ»**  Юридический адрес: 298515, Республика Крым,  г.о. Алушта, г. Алушта, ул. Артиллерийская, д. 8,  помещение 3  р/с  40702810001000065144 ЮЖНЫЙ Ф-Л ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК",  к/с 30101810100000000715  БИК 041806715  ОГРН 1149204016500, ИНН 9201005580,  КПП 910301001  e-mail: [mail@gk-intellect.ru](mailto:mail@gk-intellect.ru)  Тел. +7 (978) 859-12-38  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Самсонов Е.А.**  М.П. | **«Подрядчик»**   |  |  | | --- | --- | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | Юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП 910201001  e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |   **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. |

**Приложение №1**

**к Договору подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

на объекте: «Реконструкция объекта незавершённого строительства Дома творчества в гостиничный комплекс с апартаментами по адресу: Республика Крым г. Алушта, ул. Западная 4, II-III очереди строительства».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Перечень основных требований** | **Содержание требований** |
| 1 | Основание для выполнения работ |  |
| 2 | Заказчик |  |
| 3 | Авансирование |  |
| 4 | Источник финансирования |  |
| 5 | Наименование объекта |  |
| 6 | Срок выполнения работ |  |
| 7 | Виды выполняемых работ по договору |  |
| 8 | Руководящие и регламентирующие документы |  |
| 9 | Требования к качеству выполняемых работ |  |
| 10 | Требования к производству работ |  |
| 11 | Требования к материалам |  |
| 12 | Контроль выполнения работ |  |
| 13 | Гарантии качества работ |  |
| 14 | Контакты Заказчика на строительной площадке | Генеральный подрядчик: Руководитель проекта: Шевцов Вадим Владимирович,  тел. +7 (921)-091-29-63; e-mail: [mail@gk-intellect.ru](mailto:mail@gk-intellect.ru) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный подрядчик**  **ООО «СЕРВИССТРОЙДОМ»**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Самсонов Е.А.**  **М.П.** | **Подрядчик**  **ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | **Приложение №2** | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | | |
| **РАСЧЁТ СТОИМОСТИ РАБОТ** | | | | | | | | | | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  на объекте: «Реконструкция объекта незавершённого строительства Дома творчества в гостиничный комплекс с апартаментами по адресу: Республика Крым г. Алушта, ул. Западная 4, II-III очереди строительства». II очередь строительства, включающая в себя: | | | | | | | | | | | |
| **№  п/п** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за единицу, руб.** | | | | **Общая стоимость, руб.** | | | |
| **(в т.ч. НДС 20%)** | | | | **(в т.ч. НДС 20%)** | | | |
| **Материалы** | **СМР** | **Итого** | | **Материалы** | **СМР** | **Итого** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | | **8** | **9** | **10** | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| 1 |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| 2 |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| 3 |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| 4 |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| 5 |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |
|  | **ИТОГО** | | | | | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** | |
|  | В т.ч. НДС - 20% | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Генеральный подрядчик**  **ООО «СЕРВИССТРОЙДОМ»**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Самсонов Е.А.**  **М.П.** | | | | | | | **Подрядчик**  **ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** | | | |

**Приложение №4**

**ОБРАЗЕЦ АКТА О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ПО ФОРМЕ КС-2)**



|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный подрядчик**  **ООО «СЕРВИССТРОЙДОМ»**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Самсонов Е.А.**  **М.П.** | **Подрядчик**  **ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** |

**Приложение №5**

**ОБРАЗЕЦ СПРАВКИ О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ**

**(ПО ФОРМЕ КС-3)**



|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный подрядчик**  **ООО «СЕРВИССТРОЙДОМ»**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Самсонов Е.А.**  **М.П.** | **Подрядчик**  **ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** |

**Приложение №6**

**ОБРАЗЕЦ ЖУРНАЛА УЧЁТА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ПО ФОРМЕ КС-6А)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | Код | | |
| Форма по ОКУД | | | | | | | | 0322005 | | |
|  | | |  | | | по ОКПО | |  | | |
| Заказчик (Генподрядчик) | | | |  | |
|  | | | | организация, адрес, телефон, факс | | по ОКПО | |  | | |
| Подрядчик (Субподрядчик) | | | | |  |
|  | | | | | организация, адрес, телефон, факс |  | |  | | |
| Стройка | |  | | | | | |
|  | | наименование, адрес | | | | | |  | | |
| Объект |  | | | | | | |
|  | наименование | | | | | | |  | | |
|  | Вид деятельности по ОКДП | | | | | | |
|  | Договор подряда (контракт) | | | | | | номер |  | | |
|  |  | | | | | | дата |  |  |  |
|  | Вид операции | | | | | | |  | | |

ЖУРНАЛ

УЧЕТА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

с начала строительства

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| на |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | *(наименование работ и затрат)* |  |  |  |  |

Сметная (договорная) стоимость в соответствии с договором подряда(субподряда) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Составил |  |  |  |  |  |
|  | должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |

М. П.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Проверил |  |  |  |  |  |
|  | должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |

М. П.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер | | Конструктивные элементы и видыработ | Номер единичной расценки | Единица измере­ния | | Цена за единицу, руб | | Коли­чество работ по смете | | Сметная (договор­ная) стои­мость, руб | | Выполнено работ | | | | | | | | | | Остаток работ  на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года | | | |
| п.п. | поз. по сме­те | \_\_\_\_\_ 20\_\_ года | | | | | | За весь период с начала строительства | | | |
| коли­чество | | стои­мость | | стои­мость факти­чески выпол­ненных работ с начала  строит-ва, руб | | коли­чество | | стои­мость | | коли­чество | | стои­мость | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | |
| **Раздел 1.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *1* | 1 |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *2* | 2 |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Всего:** | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  |  |
| **Генеральный подрядчик**  **ООО «СЕРВИССТРОЙДОМ»**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Самсонов Е.А.**  **М.П.** | **Подрядчик**  **ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** | |

**Приложение №7**

**ПЕРЕЧЕНЬ ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ**

**НА ОБЪЕКТЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требования | Штрафные санкции за невыполнение требований |
| **1. Наличие РД, журналов, приказов и т.д.** | | |
| 1.1. | Непредставление либо предоставление с недостоверными данными отчета о количестве работающего персонала Подрядчика, привлеченного Подрядчиком к выполнению Работ, отчета о выполненных Подрядчиком объемах работ за предыдущий день | 15 000,00 рублей |
| 1.2. | Отсутствие комплекта утвержденных и согласованных рабочих чертежей, проекта производства работ на выполняемые виды работ/строительного генерального плана, схемы организации строительной площадки | 50 000,00 рублей |
| 1.3. | Отсутствие или ненадлежащее ведение журналов инструктажей по ОТ, ПБ, ЭБ и т.п., учета огнетушителей с паспортами на огнетушители, производства работ, авторского надзора, сварочных и бетонных работ, вахтенный журнал, регистрации нарядов-допусков повышенной опасности, приемки и осмотра лесов и подмостей/акт приемки строительных лесов/акты освидетельствования скрытых работ/паспорт на возводимые леса, сертификат соответствия (в том числе рабочие и защитные настилы). | 50 000,00 рублей |
| 1.4. | Отсутствие утвержденного и согласованного ППР при проведении работ (начало выполнения работ). | 50 000,00 рублей |
| 1.5. | Отсутствие представителя Подрядчика на ежедневных осмотрах объекта и при проведении рабочих совещаний у Генерального подрядчика | до 20 000,00 рублей |
| 1.6. | Невыполнение распоряжений Генерального подрядчика, зафиксированных в протоколах совещаний и/или направленные Генеральным подрядчиком Подрядчику в письменном виде (в т.ч. по электронной почте). | 20 000,00 рублей |
| **2.** **Обеспечение всех работающих и находящихся на строительной площадке СЗ или не применение:** | | |
| 2.1. | - спецодежды, спецобуви, средств индивидуальной защиты | - от 1-го до 5-и сотрудников без касок либо иного СИЗ - штраф в размере 50 000,00 рублей;  - свыше 5-и сотрудников без касок штраф в размере 100 000,00 рублей |
| 2.2. | - средства коллективной защиты;  - первичные средства пожаротушения  – аптечка первой медицинской помощи;  – заземляющие устройства;  – электроосвещение во взрывобезопасном исполнении;  – предупредительные знаки (плакаты, аншлаги и др.) | 50 000,00 рублей |
| 2.3. | - удерживающая привязь (предохранительный пояс) | 10 000,00 рублей за 1-го сотрудника |
| **3. Нарушение Норм, Правил, ФЗ и т.д.** | | |
| 3.1. | Нарушение требований строительных норм и правил (СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования», принят и введен в действие Постановлением Госстроя РФ от 23.07.2001 №80, СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство», утвержден Постановлением Госстроя России от 17.09.2002 №123). | 20 000,00 рублей за каждое нарушение |
| 3.2. | Нарушение требований «Приказа от 11 декабря 2020 г. N 883н об утверждении правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте». | 20 000,00 рублей за каждое нарушение |
| 3.3. | Нарушение требований «Приказа от 11 декабря 2020 г. N 884н об утверждении правил по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ», ГОСТ 12.3.003-86. «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Работы электросварочные. Требования безопасности» введен в действие Постановлением Госстандарта СССР от 19.12.1986 №4072 | 30 000,00 рублей за каждое нарушение |
| 3.4. | Нарушение требований «Приказа от 27 ноября 2020 г. N 835н об утверждении правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями». | 20 000,00 рублей за каждое нарушение |
| 3.5. | Нарушение требований «Приказа от 28 октября 2020 г. N 753н об утверждении правил по охране труда при погрузо-разгрузочных работах и размещении грузов». | 20 000,00 рублей за каждое нарушение |
| 3.6. | Нарушение требований пожарной безопасности («Постановление от16 сентября 2020 г. N 1479 об утверждении правил противопожарного режима Российской Федерации»), Федеральный закон от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральный закон от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», СП5.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования», утвержденные Приказом МЧС РФ от 25.03.2009 №175, СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений», принятый и введенный в действие Постановлением Минстроя РФ от 13.02.1997 №18-7) | 20 000,00 рублей за каждое нарушение |
| 3.7. | Нарушение требований «Приказа от 16 ноября 2020 г. N 782н об утверждении правил по охране труда при работе на высоте»,  ГОСТ 12.4.059-89 «ССБТ. Строительство. Ограждения предохранительные инвентарные. Общие технические условия») | 30 000,00 рублей за каждое нарушение |
| 3.8. | Нарушение требований ГОСТ 24258-88 «Средства подмащивания. Общие технические условия», утвержденный Постановлением Госстроя СССР от 28.11.1988, ГОСТ 26887-86 «Площадки и лестницы для строительно-монтажных работ. Общие технические условия», утвержденный Постановлением Госстроя СССР от 23.04.1986 №47. | 30 000,00 рублей за каждое нарушение |
| 3.9. | Нарушение требований «Приказа от 15 декабря 2020 г. N 903н об утверждении правил по охране труда при эксплуатации электроустановок»,  «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей», утвержденные Приказом Минэнерго России от 13.01.2003 №6, «Правила устройства электроустановок». | 30 000,00 рублей за каждое нарушение |
| 3.10. | Нарушение требований безопасности при эксплуатации подъемных сооружений «(Приказ Ростехнадзора от 26.11.2020 № 461 «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъёмные сооружения)». | 30 000,00 рублей за каждое нарушение |
| 3.11. | Нарушение «Правил промышленной безопасности опасных производственных объектов, на которых используется оборудование, работающее под избыточным давлением», утвержденных Приказом Ростехнадзора от 25.03.2014 №116 | 30 000,000 рублей за каждое нарушение |
| 3.12. | Нарушение ГОСТ 12.1.046-2014 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Строительство. Нормы освещения строительных площадок», введенный в действие Приказом Росстандарта от 18.11.2014 №1644-ст | 20 000,00 рублей за каждое нарушение |
| 3.13. | Нахождение на объекте в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, пронос (включая попытку совершения указанных действий), хранение, распитие, употребление, распространение, транспортировка, обнаружение алкогольных напитков, наркотической продукции, холодного и/или огнестрельного оружия на территории Генерального подрядчика | 100 000,00 рублей с отстранением от работы на объекте с составлением акта |
| 3.14. | Курение вне отведенных для этого местах | 10 000,00 рублей за 1 сотрудника |
| 3.15. | Отсутствие ограждений по перепаду высоты 1,8 м и более, нарушение правил проведения огневых работ; нарушение требований безопасности при работе на высоте "Правила по ОТ в строительстве", утвержденные приказом № N 883н от 11 декабря 2020г. | 10 000,00 рублей |
| 3.16. | Отсутствие оборудованных мест для складирования материалов, конструкций изделий и инвентаря, а также мест для установки строительной техники и выполнение установленных требований при складировании и хранении материалов и изделий. | 50 000,00 рублей |
| 3.17. | Эксплуатация лесов и подмостей (в том числе: заземление и крепление):  - высотой до 4 м - приемка производителем работ или мастером с регистрацией в журнале работ;  - выше 4 м - приемка комиссией по акту. | 100 000,00 рублей |
| 3.18. | Требования электробезопасности:  - наличие приказа на ответственного за электрохозяйство;  - состояние электроснабжения и внутренних групповых электросетей производственной территории и бытового городка (крепление проводов и кабелей, способы их прокладки, вводы в здания и электрощиты) должны соответствовать требованиям ПУЭ;  - состояние распределительного и коммутирующего электрооборудования (электрощиты, сборки, рубильники и др.) не должны иметь внешних повреждений, некалиброванных плавких вставок и должны быть обеспечены исправными блокировочными или запирающими устройствами дверей, крышек, видимым заземлением;  - подключение сварочного оборудования (подключение кабелей к сварочному оборудованию должно осуществляться при помощи кабельных наконечников, соединение кабелей производится при помощи муфт, гильз, наконечников);  - при выполнении электросварочных работ должны приниматься меры против повреждения изоляции кабелей и проводов, соприкосновения их с водой, маслом, стальными канатами и горячими трубопроводами (расстояние от сварочных проводов до горячих трубопроводов и баллонов с кислородом должно быть не менее 0,5 м, а с горючими газами - не менее 1 м);  - все электрооборудование должно иметь заземление (протокол испытаний) и подключено через УЗО;  - запрещается: использование поврежденных электроустановочных изделий, сетевых удлинителей (переносок), не отвечающих требованиям безопасности, светильников со снятыми рассеивателями, некалиброванных плавких вставок. | При невыполнении установленных требований:  - по одной позиции штраф в размере 50 000,00 рублей  - по трем и более штраф в размере 100 000,00 рублей |
| 3.19. | Требования пожаробезопасности:  - наличие приказа и инструкций по пожарной безопасности;  - наличие знаков пожарной безопасности, схем эвакуации, средств оповещения и первичных средств пожаротушения (пожарный щит, огнетушители);  - соблюдение правил пожарной безопасности при выполнении пожароопасных работ;  -запрещается размещение (складирование) у электрощитов, электродвигателей и пусковой аппаратуры горючих (легковоспламеняющихся) веществ и материалов. | При невыполнении установленных требований:  - по одной позиции штраф в размере 50 000,00 рублей  - по трем и более штраф в размере 100 000,00 рублей |
| 3.20. | Нарушение правил пожарной, промышленной, экологической безопасности, не повлекшее за собой наступление вредных последствий (разведение открытого огня, загромождение проходов к местам хранения средств пожаротушения, использование неисправного, запрещенного к эксплуатации самодельного электрооборудования, электроприборов, электропроводки, отсутствие пожарных извещателей в бытовых и подсобных помещениях, отсутствие средств пожаротушения). | 10 000,00 рублей |
| 3.21. | Несоблюдение установленных правил проведения работ, санитарно-бытовых норм, свалка мусора в неустановленном месте, справление нужд в неотведенных для этого местах или нарушение требований МДС 12-46.2008 «Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства, проекта организации работ по сносу (демонтажу), проекта производства работ». | 50 000,00 рублей |
| 3.22. | Нарушение требований, норм и правил охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности, санитарно-бытовых норм, повлекшее возникновение пожара, а равно возникновение несчастных случаев или других вредных последствий | 300 000,00 рублей с возмещением причиненного ущерба |
| 3.23. | Неисполнение в установленный срок предписаний Генерального подрядчика в области пожарной безопасности, охраны труда, окружающей среды и промышленной безопасности | 100 000,00 рублей с отстранением от работы на объекте с составлением акта |
| 3.24. | Сокрытие Подрядчиком информации об инцидентах/авариях либо уведомление о них с опозданием более чем на 24 часа с момента обнаружения происшествия | 30 000,00 рублей с возмещением причиненного ущерба |
| 3.25. | Самовольное возобновление работ, выполнение которых было приостановлено представителем Генерального подрядчика | 100 000,00 рублей с отстранением от работы на объекте с составлением акта |
| 3.26. | Привлечение к выполнению работ иностранных граждан, не имеющих регистрации по месту пребывания/месту жительства и (или) не имеющих разрешения на трудовую деятельность на территории РФ, а равно при отсутствии разрешения на привлечение иностранной рабочей силы | 300 000,00 рублей за 1 сотрудника |
| 3.27. | Привлечение Подрядчиком для выполнения работ работников, не имеющих необходимую квалификацию, аттестацию (включая пожтехминимум), не прошедших инструктажа, не ознакомленных с инструкциями, содержащими требования охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, экологии, технологической дисциплины | 50 000,00 рублей за 1 сотрудника |
| 3.28. | Невыход на работу более 15% общего состава работников Подрядчика | 15 000,00 рублей за 1 отсутствующего сотрудника |
| 3.29. | Самовольное подключение к сетям энергоснабжения Генерального подрядчика | 100 000,00 рублей с возмещением причиненного ущерба |
| 3.30. | За инциденты, аварии на объектах энергохозяйства, приведшие к отключению энергопотребителей/ повреждению энергооборудования, происшедшие по вине Подрядчика | 100 000 рублей с возмещением причиненного ущерба |
| 3.31. | Механическое повреждение наземных и/или подземных коммуникаций произошедшее по вине Подрядчика. | 100 000 рублей с возмещением причиненного ущерба |
| 3.32. | Проезды, проходы к рабочим местам и рабочие места, закрепленные за Подрядчиком не расчищены, завалены мусором/снегом/ строительными материалами, присутствует наледь на рабочих местах, и проходах к ним и не содержатся в чистоте, отказ от уборки рабочего места. | 50 000,00 рублей |
| 3.33. | Нарушение требований безопасности при эксплуатации средств механизации, средств подмащивания, оснастки, ручных машин и инструмента. | 10 000,00 рублей |
| 3.34. | Нарушение требований Стандарта «О пропускном и внутриобъектовом режимах» | 50 000,00 рублей с возмещением причиненного ущерба |
| 3.35. | Проход (проезд) на территорию Объектов минуя КПП | 100 000,00 рублей |
| 3.36. | Нахождение на территории Объекта работников и транспорта Подрядчика без пропуска установленного образца, с истекшим сроком действия, и/или с имеющейся в нём недостоверной информацией, с поддельным пропуском, передача личного пропуска другим лицам, допуск на объекты Подрядчика по личному пропуску иных лиц | 100 000,00 рублей |
| 3.37. | Проживание (нахождение на территории Объекта с ночлегом) на территории Объекта, а также наличие оборудованных спальных мест (кровати, матрасы, нары) | 100 000,00 рублей за 1 сотрудника |
| 3.38. | Совершение работниками Подрядчика (Субподрядчика) проноса (попытка провоза, проноса) на Объект или с Объекта товароматериальных ценностей без товаросопроводительных документов и/или по поддельным товаросопроводительным документам и/или по ненадлежащим образом оформленным товаросопроводительным документам | 100 000,00 рублей |
| 3.39. | Разглашение конфиденциальной информации | 1 000 000,00 рублей |
| 3.40. | Нарушение требований по технике безопасности при работе, хранении и транспортировки газовых баллонов | 10 000,00 рублей |
| 3.41. | Загрязнение территории Объекта Генерального подрядчика, отсутствия своевременной уборки на территории или участка работ от строительных и бытовых отходов по окончании рабочей смены | 10 000,00 рублей за каждый установленный факт |
| 3.42. | Несанкционированная свалка отходов на территории Объекта Генерального подрядчика | 100 000,00 рублей за каждый установленный факт |
| 3.43. | Нарушения требований законодательства РФ в сфере природопользования, в том числе по охране атмосферного воздуха, охране и рациональному использованию водных и земельных ресурсов, воздушной среды и почвенного покрова, охране объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 100 000 рублей с возмещением причиненного ущерба |

**Примечания:**

1. Штраф взыскивается за каждый факт нарушения, если данным Приложением не предусмотрено иное.

2. В случае, если установлено нарушение двумя и более работниками Подрядчика, штраф взыскивается по факту за нарушения с каждого работника (один факт соответствует нарушению одним работником).

3. Штраф взыскивается сверх иных выплат, уплачиваемых в связи с причинением Генеральному подрядчику убытков.

4. Подрядчик отвечает за нарушения Субподрядчиков и иных привлеченных Подрядчиком третьих лиц, выполняющих работы на объектах, как за свои собственные.

5. В случае неоднократного совершения в течение 6 (Шести) месяцев одного и того же нарушения, указанного в настоящем Приложении, размер налагаемого штрафа увеличивается в 2 раза.

6. В случае повторного либо грубого нарушения правил охраны труда и техники безопасности, помимо установленных штрафных санкций, Подрядчик обязан удовлетворить требование Генерального подрядчика и удалить работника, совершившего нарушение без возможности его возвращения на места выполнения работ

7. При пропаже или хищении оборудования, инвентаря или любого принадлежащего Генеральному подрядчику имущества, стоимость удерживается по цене приобретения (без учета износа).

8. В случае необходимости, допущенные Подрядчиком или персоналом Подрядчика нарушения, фиксируются любыми видами приборов с фото-видео фиксацией.

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный подрядчик**  **ООО «СЕРВИССТРОЙДОМ»**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Самсонов Е.А.**  **М.П.** | **Подрядчик**  **ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** |

**Приложение № 8**

**ФОРМА АКТА ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ФРОНТА РАБОТ**

**ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ**

**« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г. г. Алушта**

Объект: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*(наименование объекта строительства)*

Ответственный представитель Генерального подрядчика, передающего фронт работ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, наименование организации, фамилия, инициалы)*

Ответственный представитель Подрядчика, принимающего фронт работ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, наименование организации, фамилия, инициалы)*

составили Акт о нижеследующем**:**

1. Строительная площадка готова к производству работ;
2. Площадка очищена от мусора;
3. Имеются точки для подключения электрооборудования;

На основании изложенного комиссия считает, что ответственный представитель Генерального подрядчика ООО «СЕРВИССТРОЙДОМ» сдал, а представитель строительно-монтажной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принял фронт работ в соответствии со схемой

*(наименование организации)*

(приложение к настоящему акту) в целях производства работ по название работ объекте строительства

*(наименование работ, отдельных частей зданий и сооружений)*

Приложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(чертежи, схемы, ведомости и т.д.)*

Представитель Генерального подрядчика, передающего фронт работ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подписи представителя)*

Представитель Генерального подрядчика, принимающего фронт работ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подписи представителя)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«Генеральный подрядчик»**  **ООО «СЕРВИССТРОЙДОМ»**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Самсонов Е.А.**  М.П. | **«Подрядчик»**   |  |  | | --- | --- | |  | | |  | |   **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. |

**Приложение №9**



|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный подрядчик**  **ООО «СЕРВИССТРОЙДОМ»**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Самсонов Е.А.**  **М.П.** | **Подрядчик**  **ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** |

**Приложение № 10**

**ВЕДОМОСТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДАВАЛЬЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Общее кол-во** | **Дата поставки** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  |  |
| **Генеральный подрядчик**  **ООО «СЕРВИССТРОЙДОМ»**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Самсонов Е.А.**  **М.П.** | **Подрядчик**  **ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** | |

**Приложение №11**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчет об использовании давальческих материалов при выполнении подрядных работ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по договору подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |
| г. Алушта | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |
| Настоящий отчет об остатках, движении и расходовании давальческих материалов по М-15 по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |
| **№п/п** | **Наименование оборудования, материалов** | **Ед.изм.** | **получено в отчетном периоде** | | **Итого получено материалов** | | | **Расход на выполненный объем работ по актам №\_\_\_ за отчетный период** | | | | | **Возврат неизрасходованных материалов** | | | | **Остаток неизрасходованных материалов** | | |
| **кол-во** | **сумма за единицу** | **кол-во** | **цена** | **Сумма** | **№ акта** | **дата акта** | **кол-во** | | **сумма** | **№ дата накладной** | **кол-во** | | **сумма** | **кол-во** | | **сумма** |
|
| 1 | 3 | 5 | **8** | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | 16 | 17 | 18 | | 19 | 20 | | 21 |
| 1 |  | л |  |  | **0** |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |
| 2 |  | кг |  |  | **0** |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |
| 3 |  | шт |  |  | **0** |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |
| **ИТОГО** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |
|  | **Директор** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | | | | | | | | |  |  | |  |  | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  |  |
| **Генеральный подрядчик**  **ООО «СЕРВИССТРОЙДОМ»**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Самсонов Е.А.**  **М.П.** | | | | | | | | | | | **Подрядчик**  **ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** | | | | | | |