УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ООО «УК «Зеленая роща»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С. Муромский

 (подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О ПУБЛИЧНОМ ЗАПРОСЕ ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**«Техническое обслуживание и ремонт автомобилей КАМАЗ и МАЗ»**

Согласовали:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| должность | подпись | Ф.И.О. | дата |
| Первый заместитель директора |  | С.В. Мартюхин |  |
| Заместитель директора |  | А.Н. Семенов |  |
| Начальник планово-экономического отдела |  | Е.В. Баюшкина  |  |
| Начальник юридического отдела |  | О.В. Сидорова |  |
| Главный бухгалтер |  | Е.А. Плыгунова |  |
| Главный механик |  | Е.А. Лаптев |  |
| Ведущий специалист планово-экономического отдела  |  | Л.Ю. Полякова |  |

**г. Орел-2024**

|  |
| --- |
|  |
| **№ п/п** | **Название пункта** | **Текст пояснений** |
| 1. | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика | Заказчик: Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Зеленая роща»Место нахождения, почтовый адрес заказчика: 302040 г. Орел, ул. Ломоносова, дом 6, помещение 31, этаж 4Контактное лицо: начальник планово-экономического отдела ООО «УК «Зеленая роща» Баюшкина Е.В.Электронная почта: zakupki@greenpark57.ruКонтактный телефон: (4862) 48-10-04 (доб. 711) |
| 2. | Предмет закупки | Техническое обслуживание и ремонт автомобилей КАМАЗ и МАЗ |
| 3. | Предмет Договора с указанием количества поставляемого Товара, описание предмета закупки. | Поставка автомобильных шинсогласно Техническому заданию (Приложение к Извещению). |
| 4. | Способ закупки | Публичный запрос ценовых предложений (ПЗЦП) с возможным этапом переторжки. Победителем признается соответствующий требованиям Извещения о закупке участник ПЗЦП, предложивший наиболее низкую цену Договора. |
| 5. | Начальная (максимальная) цена договора | 4 400 000 (четыре миллиона четыреста тысяч) руб. 00 коп **Расчет начальной (максимальной) цены произведен методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).**Начальная (максимальная) цена договора включает в себя: все затраты, накладные расходы, налоги, пошлины, таможенные платежи, страхование и прочие сборы, которые поставщик (подрядчик, исполнитель) договора должен оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях. Все расходы должны быть включены в расценки и общую цену заявки, представленной участником закупки.  |
| 6. | Порядок формирования цены договора | Цена договора включает в себя стоимость товара, расходы, связанные с выдачей товара, расходы на перевозку, страхование, все сборы, налоги (в том числе НДС, если Поставщик является плательщиком НДС), обязательные платежи, расходы на оплату таможенных пошлин, а также иные расходы Поставщика, необходимые для исполнения Договора. |
| 7. | Место, условия и сроки (периоды) оказания услуг |  В соответствии с проектом договора (Приложение №1) |
| 8. | Форма, сроки и порядок оплаты  | В соответствии с проектом договора |
| 9. | Размер и порядок внесения обеспечения заявки на участие в ПЗЦП | не требуется. |
| 10. | Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке  | Дата и время начала срока подачи заявок на участие в закупке: с момента публикации Извещения в ЕИС и на электронной торговой площадке «Электронные торги России» <https://torgi82.ru/> определяется правилами данной электронной торговой площадки.Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке: **(МСК) . .2024 года**. |
| 11.  | Порядок регистрации на сайте Электронной торговой площадки в сети Интернет: | Порядок регистрации для участия в ПЗЦП указан на сайте Электронной торговой площадки «Электронные торги России» <https://torgi82.ru/> |
| 12. | Срок, в течение которого заказчик вправе внести изменения в условия проведения закупки | Заказчик вправе вносить изменения в извещение не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты и времени окончания подачи заявок на участие в ПЗЦП. В случае если изменения в извещение внесены Заказчиком позднее, чем за 2 рабочих дня до даты окончания подачи заявок, срок подачи заявок на участие в ПЗЦП продлевается так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных изменений до даты окончания подачи заявок такой срок составлял не менее чем 2 рабочих дня. Изменения, внесенные в извещение о проведении ПЗЦП, размещаются Заказчиком в ЕИС. |
| 13. | Срок, в течение которого заказчик вправе отказаться от проведения процедуры закупки | Заказчик вправе отменить ПЗЦП на любом этапе его проведения. |
| 14. | Дата рассмотрения предложений (заявок) участников.  | **Дата рассмотрения и оценки заявок** на участие в закупке:  **\_\_\_.\_\_\_.2024** года.Место рассмотрения ценовых предложений (заявок) участников закупки: 302040 г. Орел, ул. Ломоносова, дом 6, помещение 31, этаж 4 каб. 408 |
| 15. | Порядок рассмотрения заявок  | При необходимости в ходе рассмотрения заявок на участие, комиссия по закупке вправе потребовать от участников закупки разъяснения сведений, содержащихся в заявках. **В этом случае**, **дата рассмотрения и оценки заявок** на участие в закупке **продлевается на 1 день**.В случае, если участник закупки, которому был направлен запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявке, не предоставит соответствующие разъяснения в течение 24 часов с момента направления запроса в порядке, установленном в запросе, заявка такого участника подлежит отклонению. После рассмотрения заявок ценовых предложений составляется **Протокол рассмотрения и оценки заявок**, который подписывается всеми членами комиссии и **размещается в ЕИС не позднее чем через три дня после его подписания**. Победителем ПЗЦП признается участник, предложивший наименьшую цену Договора. При наличии двух заявок с одинаковой ценой победителем признается участник, чья заявка поступила раньше. По результатам ПЗЦП Заказчик заключает договор с победителем в порядке, установленном п. 1.11.2 Положения о закупке товаров, работ, услуг ООО «УК «Зеленая роща» (в том же порядке, как по итогам проведения конкурентной закупки). Если по окончании срока подачи заявок на участие в ПЗЦП ни подано ни одной заявки или подана только одна заявка и она признана соответствующей, ПЗЦП признается несостоявшимся. Договор, в последнем случае, заключается с единственным участником в порядке, предусмотренном п. 1.11 Положения о закупке товаров, работ, услуг ООО «УК «Зеленая роща». |
| 18. | Требования к участнику | 1) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;2) участник закупки - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации;3) в отношении участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя не выносилось судебных решений о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Данное требование не распространяется на суммы, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;7) непривлечение участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ;9) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";10) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов;11) участник закупки не является офшорной компанией;12) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации. 13) Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, **за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным** **законом** **от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ** "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, **за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным** **законом** **от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ** "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием". |
| 19. | Заявка на участие должна включать | Заявка на участие в закупке может быть подана только в электронной форме посредством функционала электронной площадки. Участник вправе подать только одну заявку на участие в процедуре закупки в любое время с момента размещения Извещения о ее проведении до даты и времени окончания срока подачи заявок. Участник вправе изменить или отозвать поданную заявку. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок невозможен.Порядок отзыва и изменения заявки осуществляется посредством функционала электронной площадки и в соответствии с регламентом электронной площадки, на которой проводится закупка.Заявка на участие в закупке должна содержать: 1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: ИНН/КПП/ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении публичного запроса ценовых предложений, или нотариально заверенную копию такой выписки;5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении публичного запроса ценовых предложений;6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника публичного запроса ценовых предложений действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;8) документ, декларирующий следующее:- соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;- участник закупки - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации;- в отношении участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя не выносилось судебных решений о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Данное требование не распространяется на суммы, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;- непривлечение участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;- отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ;9) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";- отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов;- участник закупки не является офшорной компанией;- отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.10) предложение о стоимости нормо-часа;11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и если представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении публичного запроса ценовых предложений. Исключение составляют документы, которые, согласно гражданскому законодательству, могут быть представлены только вместе с товаром; - иные документы в соответствии с требованиями настоящего извещения.Предоставляемые в составе заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления в сканированных документах, подготовленных самим участником, не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и скреплены печатью участника закупки. |
| 20. | Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с Поставщиком | Российский рубль. |

**Приложение № 1 к Извещению**

Обоснование начальной (максимальной) цены Договора



**Приложение № 2 к Извещению**

**(Форма)**

Заявка (ценовое предложение)

на участие в публичном запросе ценовых предложений

Изучив извещение о публичном запросе ценовых предложений (далее-ПЗЦП) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**, включая проект договора, который будет заключен с победителем (единственным поставщиком) ПЗЦП, а также применимые к данной процедуре законодательство и нормативные правовые акты,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование участника закупки)*

зарегистрированное (ный, ная) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование регистрирующего органа)

за основным государственным регистрационным номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности руководителя и его Ф.И.О. Ф.И.О. указываются полностью)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(устав, доверенность, свидетельство с указанием его реквизитов и т.п.)*

сообщает о согласии оказать услуги по размещению информации согласно Таблице 1 и исполнить условия данного договора и направляет настоящую заявку на участие в ПЗЦП

с ценой договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, (цифрой) (прописью)

в том числе НДС по ставке \_\_\_% в сумме: \_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек/ либо без НДС. (цифрой) (прописью)

В указанную цену включены: стоимость товара, расходы, связанные с выдачей товара, расходы на перевозку, страхование, все сборы, налоги (в том числе НДС, если Поставщик является плательщиком НДС), обязательные платежи, расходы на оплату таможенных пошлин, а также иные расходы Поставщика, необходимые для исполнения Договора.

**Таблица №1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Количество, шт | Стоимость за ед., руб.  | Общая стоимость, руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ИТОГО: |  |

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты работника участника закупки)

Все сведения просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

1. Наши наименование, юридический адрес и банковские реквизиты:

|  |  |
| --- | --- |
| Место нахождения (для юридического лица), место жительства (для физического лица): |  |
| Почтовый адрес (для юридического лица) |  |
| Контактный телефон: |  |
| Факс (при наличии): |  |
| Адрес электронной почты: |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОГРН |  |
| ОКПО |  |
| **Банковские реквизиты:** |  |
| Наименование обслуживающего банка |  |
| Расчетный счет |  |
| Корреспондентский счет |  |
| БИК |  |

Подпись руководителя (уполномоченного лица):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. (наименование должности, подпись, Ф.И.О) **М.П. (при наличии)**

**Приложение № 3 к Извещению**

***ПРОЕКТ ДОГОВОРА***

г. Орел \_\_\_\_ 2024 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Зеленая роща» (ООО «УК «Зеленая роща»**), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**» в лице директора Муромского Александра Сергеевича, действующего на основании Уставас одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании протокола « » 2024 г. № , заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

В соответствии с условиями настоящего договора:

1. Исполнитель по предварительной заявке Заказчика обязуется выполнить работы (оказать услуги) по гарантийному, техническому обслуживанию, техническому осмотру и (или) ремонту (Приложение №1) принадлежащего заказчику или третьему лицу автомобиля (автомобилей) МАЗ и КАМАЗ, а Заказчик обязуется принять и оплатить указанные работы (услуги) и использованные материалы (запчасти). Конкретные виды услуг (работ), сроки их оказания (выполнения), стоимость указываются в заказ-наряде, универсальном передаточном документе (УПД), являющемся неотъемлемой частью договора.
2. Техническое обслуживание включает в себя работы согласно гарантийной книжке автомобиля, ремонт производится исходя из повреждений автомобиля. Технический осмотр включает проверку техни­ческого состояния автомобиля (автомобилей), в том числе его частей, предметов его дополни­тельного оборудования, на предмет его соответствия обязательным требованиям безопасности транспортных средств.
3. Гарантийные обязательства по качеству новой автомобильной техники указываются в технических условиях, руководствах по эксплуатации, сервисных книжках, договорах купли-продажи техники.

1.4.  Техническое, гарантийное обслуживание, технический осмотр и ремонт производятся на предприятии Исполнителя, по Прейскуранту, утвержденному Исполнителем, на дату выполнения работ.

1. **Порядок оказания услуг**

2.1. Услуги оказываются (работы выполняются) Исполнителем на своей территории по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на основании заказ-наряда.

2.2. Сроки передачи автомобиля для осуществления технического, гарантийного обслуживания, технического осмотра и ремонта определяются Исполнителем самостоятельно и доводятся (по усмотрению Исполнителя в устной или письменной форме) до сведения Заказчика. Заказчик обязуется предоставить автомобиль (автомобили) в распоряжение Исполнителя в сроки, указанные Исполнителем.

2.3. Доставка автомобиля (автомобилей) на территорию Исполнителя для оказания услуг (выполнения работ) осуществляется силами и за счет Заказчика (если иное не оговорено дополнительным соглашением между Сторонами).

2.4. Автомобиль (автомобили) для оказания услуг (выполнения работ) передаются Исполнителю после мойки по приемосдаточному акту или заказ-наряду, в котором указываются комплектность автомобиля, его видимые наружные повреждения и дефекты (либо их отсутствие), а также сведения о предоставлении Заказчиком запасных частей и материалов с указанием их точного наименования, описания и цены. Автомобиль принимается на ремонт

2.5. Сроки оказания услуг (выполнения работ), виды работ и
материалов (запчастей) устанавливаются Исполнителем в Заказ-наряде, исходя из вида, объема и сложности выполняемых работ, затем уточняются в процессе
производства работ, и их окончательный объем и стоимость фиксируются в универсальном передаточном документе (УПД).

Срок оказания услуг по согласованию с Заказчиком может быть продлен Исполнителем в случае:

- отсутствия необходимых запасных частей, комплектующих и т.п.;

- когда по своему характеру оказываемые услуги (выполняемые работы) являются технически сложными и долгосрочными.

2.6. В случае обнаружения в процессе оказания услуг (выполнения работ), определённых заказ - нарядом, скрытого дефекта, не устранение которого затрудняет или делает невозможным дальнейшее оказание услуг (выполнение работ), Исполнитель приостанавливает работы и предупреждает Заказчика о необходимости проведения дополнительных работ, не предусмотренных заказ-нарядом, и предоставлении необходимых для этого материалов (запчастей). Дополнительные работы с использованием запчастей/материалов Исполнителя производятся после получения предварительного письменного согласия Заказчика, получаемого в том числе по факсу или электронной почте.

2.7. В случае неполучения согласия Заказчика на устранение выявленного дефекта в течение трёх рабочих дней с момента уведомления об этом Заказчика, Исполнитель имеет право отказаться от оказания услуг (выполнения работ) по Договору, если дальнейшее его исполнение затруднительно или невозможно без устранения выявленного скрытого дефекта. В этом случае Заказчик оплачивает

стоимость фактически оказанных (выполненных) Исполнителем услуг (работ) до момента обнаружения скрытого дефекта. Если при оказании услуг (выполнении работ) в рамках Договора, Исполнителем будут выявлены дефекты, влияющие на безопасность дорожного движения, Исполнитель обязан сообщить об этом Заказчику и получить одобрение на устранение указанных

дефектов. При несогласии Заказчика на проведение дополнительных работ, в заказ-наряде делается отметка о невозможности дальнейшей эксплуатации автомобиля.

2.8. Автомобиль выдается Заказчику или его представителю после полной оплаты оказанной услуги (выполненной работы), при предъявлении подписанного УПД и доверенности, оформленной в установленном законом порядке.

2.9. В случае не подписания УПД и отсутствия письменного мотивированного отказа Заказчика от приемки работ (части работ), работа считается принятой Заказчиком.

2.10. Отходы, образующиеся при ремонте, гарантийном и техническом обслуживании транспортных средств, замененные запасные части, за исключением деталей, замененных по гарантии, а также ГСМ и отработанного масла, являются собственностью Заказчика и подлежат передаче Заказчику. Хранение снятых в ходе ремонта деталей – 7 календарных дней, после чего Исполнитель поступает с ними по своему усмотрению.

1. **Обязанности сторон**

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Обеспечить прием-передачу вышеуказанного автомобиля на техническое, гарантийное обслуживание, ремонт по предварительной записи «Заказчика» в установленный сторонами день и час.

3.1.2. Оказать услуги (выполнить работы) качественно и в срок в соответствии сдоговоренностью сторон. Конечный срок выполнения работ (оказания услуг) может быть продлен
Исполнителем в случаях, указанных в пункте 2.5 договора, с уведомлением Заказчика (в т.ч. по факсу или электронной почте).

3.1.3. Обеспечить выполнение технического, гарантийного обслуживания, ремонта автомобиля (автомобилей) с использованием собственных запасных частей и материалов, если иное не определено соглашением Сторон.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. В случае необходимости без дополнительного согласования с Заказчиком привлекать для оказания услуг (выполнения работ) третьих лиц. При этом Исполнитель несёт всю ответственность за ненадлежащее выполнение третьими лицами условий Договора, если иное не определено дополнительным соглашением между Сторонами.

3.2.2. В случае нарушения Заказчиком сроков платежа по выполненным работам Исполнитель вправе приостановить оказание услуг (выполнение работ), предусмотренных Договором, до уплаты задолженности или расторгнуть Договор.

3.2.3. В случае отказа Заказчика оплатить стоимость оказанных услуг (выполненных работ), использованных запасных частей и материалов, Исполнитель имеет право на удержание автомобиля до полной оплаты стоимости оказанных услуг (выполненных работ), использованных запчастей и материалов, штрафов за просрочку оплаты.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Заблаговременно передать Исполнителю заявку на техническое, гарантийное обслуживание, ремонт устно по телефону или письменно, по факсу - по выбору Заказчика.

3.3.2. Своевременно осуществлять в соответствии с условиями Договора оплату оказанных услуг (выполненных работ), запасных частей, материалов, оборудования, агрегатов, аксессуаров, предоставляемых Исполнителем, в том числе в случае, если завод-производитель отказал в удовлетворении рекламационного акта по гарантийным обязательствам, а так же оплату услуг в соответствии с п. 6. 4. настоящего договора.

3.3.3. Надлежащим образом принять оказанные (выполненные) Исполнителем в рамках настоящего Договора услуги (работы), а также забрать принадлежащий ему автомобиль в сроки, указанные Исполнителем в уведомлении об окончании проведения технического обслуживания/ремонта автомобиля.

3.3.4. Выполнять указания завода-изготовителя (требования сервисной книжки и руководства по эксплуатации) и следовать рекомендациям Исполнителя по правильной эксплуатации автомобиля.

3.3.5. При оформлении заказ - наряда на проведение работ Заказчик должен предъявить Исполнителю необходимые документы, а именно: сервисную книжку, свидетельство о регистрации транспортного средства и/или паспорт транспортного средства, доверенность на право передачи автомобиля для осуществления гарантийного, технического обслуживания, ремонта и его получения после осуществления сервисного обслуживания.

3.3.6. Забрать использованные расходные материалы, поврежденные запасные части и детали после окончания ремонта (за исключением случаев гарантийного ремонта).

3.3.7. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах (произведенных работах) незамедлительно письменно известить о них Исполнителя.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Находиться на территории Исполнителя во время проведения работ и следить за ходом их выполнения в присутствии мастера, не вмешиваясь при этом в деятельность Исполнителя, а также получать от Исполнителя сведения о ходе выполнения работ в отношении автомобиля (автомобилей) Заказчика.

3.4.2. Направлять независимого эксперта для проверки выполненных работ.

**4. Стоимость работ и порядок расчетов**

4.1. Стоимость технического, гарантийного обслуживания и технического осмотра ремонта автомобиля (автомобилей) Заказчика, проведенного по его заявке, включая стоимость предоставленных и использованных материалов (запчастей) указывается в заказ-наряде, УПД (универсальный передаточный документ), включая НДС. Общая стоимость Договора складывается из стоимости фактически оказанных в период его действия услуг и не может превышать 4 400 000 (четыре миллиона четыреста тысяч) руб. 00 коп., в том числе НДС/без НДС.

4.2. Заказчик оплачивает стоимость работ (услуг) и использованных материалов до получения автомобиля из ремонта в течении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней с момента подписания документов о приемке выполненных работ/оказанных услуг. Датой оплаты выполненных работ Заказчиком является дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

1. **Ответственность сторон**
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение сроков оплаты услуг и материалов по данному договору Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,3% от общей суммы задолженности за каждый день просрочки до фактического исполнения Заказчиком своего обязательства. Данное условие не распространяется на случай не своевременной предоплаты.

5.3. За неисполнение согласованных сроков выполняемых работ (услуг) Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от стоимости невыполненных в срок работ (услуг) за каждый день просрочки до фактического исполнения Исполнителем своего обязательства.

5.4.В случае нарушения настоящего договора одной из сторон ответственность другой стороны ограничивается возмещением причиненного таким нарушением реального ущерба в пределах стоимости выполненных работ.

5.5. За оставление автомобиля и/или прицепа у Исполнителя более 3 дней после окончания ремонта (обслуживания) и уведомления об этом, Заказчик оплачивает 400 рублей за хранение транспортного средства за каждый день просрочки. Если окончание ремонтных работ приходится на выходные дни, то Заказчик имеет право забрать транспорт после выходных дней без взимания стоимости хранения автомобиля.

5.6. Исполнитель несет ответственность за действия привлекаемых третьих лиц, как за свои собственные.

1. **Дополнительные условия**

6.1. Гарантийные сроки на выполненные работы по ремонту техники устанавливаются Исполнителем самостоятельно в соответствии с действующим законодательством РФ следующим образом:

- при условии использования материалов (запасных частей) Исполнителя и выполнения Заказчиком технических регламентов по эксплуатации и техническому обслуживанию срок гарантии на работы по ремонту КПП и двигателя составляет 90 (девяносто) дней или 6000 км пробега со дня окончания ремонта, в зависимости от того, что наступит ранее,

- при условии использования материалов (запасных частей) Исполнителя и выполнения Заказчиком технических регламентов по эксплуатации и техническому обслуживанию срок гарантии на иные виды работ составляет 30 (тридцать) дней или 3000 км пробега со дня окончания ремонта, в зависимости от того, что наступит ранее.

Гарантийные обязательства по качеству новой автомобильной техники указываются в технических условиях, руководствах по эксплуатации, сервисных книжках, договорах купли-продажи техники.

Срок гарантии на запасные части соответствует срокам гарантии завода-изготовителя.

Гарантия **не распространяется** на детали, подверженные естественному износу: фильтры, приводные ремни; тормозные колодки, диски сцепления; лампы; предохранители; щетки стеклоочистителей и т.п.

Гарантия **не распространяется** на выполненные работы при условии использования материалов (запасных частей) Заказчика, а также в случае нарушения Заказчиком технических регламентов по эксплуатации и/или техническому обслуживанию автомобилей.

6.1.1. Гарантийный ремонт производится Исполнителем незамедлительно и безвозмездно для Заказчика. Исполнитель имеет право направить рекламационный акт об этой неисправности, а также неисправный агрегат (узел, деталь) на исследование заводу-изготовителю. Если Завод-изготовитель причиной возникновения неисправности признает вину Заказчика, то такой ремонт не признается Гарантийным, и Заказчик обязан по письменному требованию Исполнителя возместить Исполнителю стоимость замененного узла или агрегата, а также связанную с производством такой замены стоимость работ, нормо-часы которой определяются в соответствии с технологическими картами Завода-изготовителя. Исполнитель не несет ответственности за возникновение косвенных убытков и упущенную выгоду в связи с гарантийным случаем.

6.2. Форс-мажорные обстоятельства:

6.2.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, таких как: стихийные природные явления (землетрясения, наводнения, смерчи, обвалы, извержения вулканов, снежные завалы и иные природные катаклизмы); чрезвычайные обстоятельства общественной жизни (военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, революции и т.п.); запретительные меры государственных органов (запрет перевозок, запрет торговли в порядке международных санкций и т.д.), а также при возникновении иных обстоятельств непреодолимой силы, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать.

6.2.2. Сторона, которая не исполняет свое обязательство вследствие действия непреодолимой силы, должна известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору не позднее трёх дней с момента их наступления.

6.2.3. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.2.4. Бремя доказывания наличия обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне,

ссылающейся на них как на основание, освобождающее ее от ответственности за неисполнение или

ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором.

6.2.5. В случае действия обстоятельств неопределимой силы свыше двух месяцев, то каждая Сторона

вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

6.3. Порядок разрешения споров:

6.3.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в ходе исполнения Договора, решаются путем переговоров. В случае не урегулирования разногласий путем переговоров, стороны договорились соблюсти досудебный (претензионный) порядок урегулирования спора.

При не достижении обоюдного согласия в течение 7 календарных дней, стороны передают спор на рассмотрение в Арбитражный суд Орловской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. За оставление прицепа у Исполнителя более 3-х дней в период ремонта (обслуживания) автомобиля Заказчик оплачивает 200 (двести) рублей за каждый день стоянки прицепа.

1. **Срок действия договора**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31.12.2025г. в части взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон.

7.3. Если одна из сторон неоднократно не исполняет или исполняет ненадлежащим образом свое обязательство по настоящему договору, другая сторона вправе или расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке при условии отсутствия неисполненных обязательств обеих сторон или приостановить прием-передачу вышеуказанного автомобиля с результатами работ до момента полного исполнения обязательств другой стороной.

**8. Антикоррупционная оговорка**

8.1. При исполнении своих обязательств по Договору стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.2. Каждая из сторон Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны, понимаются: предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами; предоставление каких-либо гарантий; ускорение существующих процедур; иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между сторонами.

8.3. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.4. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

8.5. Стороны Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения сторон в коррупционную деятельность.

8.6. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения Договора.

8.7. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся стороны, сообщивших о факте нарушений.

**9. Гарантии и заверения. Заключительные положения**

9.1. Стороны информируют друг друга о наличии гарантий и заверяют в нижеследующем:

9.1.1. Сторонами получены все необходимые разрешения и согласования, требуемые для того, чтобы они могли заключить настоящий договор и исполнять свои обязательства по нему.

9.1.2. Сторонами получены лицензии, разрешения, одобрения и согласования, требуемые для надлежащего исполнения принятых на себя по настоящему договору обязательств.

9.1.3. Заказчик гарантирует, что является конечным потребителем услуг, оказываемых ему по настоящему договору.

9.1.4. Стороны подтверждают, что своевременно и в полном объеме выполняют все установленные действующим налоговым законодательством РФ обязанности налогоплательщика, а также не являются должниками по платежам, подлежащим уплате в бюджет РФ. Кроме того, Стороны подтверждают, что в отношении них не инициирована процедура банкротства, а также то, что они не находятся в стадии ликвидации или реорганизации в любой из форм, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.1.5. В случае если Стороне на основании решения налогового органа, будут предъявлены требования или приняты меры имущественного характера по причине неисполнения другой Стороной своих налоговых обязательств, связанных с исполнением данного договора, виновная Сторона обязуется возместить другой Стороне все расходы, связанные с погашением предъявленных требований.

9.2. Любая подпись в документах, заверенная оттиском печати Заказчика, считается действительной, а лицо, подписывающее документы, заверенные оттиском печати Заказчика, считается уполномоченным лицом Заказчика. Заказчик является ответственным за ненадлежащее оформление доверенностей, а также несет все риски, связанные с учетом (хранением) и выдачей доверенностей своим представителям.

9.3. Стороны обязуются при выполнении настоящего договора соблюдать требования закона «О за­щите персональных данных». Заказчик гарантирует, что им получены все необходимые согласия работ­ников на раскрытие и передачу их персональных данных Исполнителю в целях надлежащего исполнения им принятых на себя по настоящему договору обязательств. Исполнитель гарантирует сохранение конфиденци­альности персональных данных, предоставленных Заказчиком, при их использовании и обработке в соот­ветствии с целями настоящего договора. Исполнитель не будет иметь обязательств по сохранению конфи­денциальности персональных данных в отношении общедоступных персональных данных либо при необ­ходимости раскрытия персональных данных государственному органу по его требованию, если государ­ственный орган имел право требовать раскрыть информацию, либо раскрытие информации требуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Если Заказчик не обеспечит получения вышеуказанных согласий, то все материальные затраты Исполнителя (штрафы или иные денежные взыскания) Заказчик компенсирует в бесспорном порядке на основании предъявленной Исполнителем соответствующей претензии.

9.4. При заключении настоящего Договора стороны предоставляют друг другу заверенные синей печатью копии следующих документов: свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о создании юридического лица (индивидуального предпринимателя); свидетельство о постановке на налоговый учет; протокол (решение) об избрании/о назначении на должность руководителя (для юридических лиц).

9.5. Экземпляр настоящего договора, а также дополнительные соглашения и другие документы к нему, подписанные уполномоченными представителями сторон и переданные по электронной почте, имеют юридическую силу до момента предоставления оригиналов и могут служить доказательствами в арбитражном суде (п. 2 ст. 434 ГК РФ).

9.6. Стороны согласовали, что копии документов, связанных с исполнением договора, переданные по электронной почте, указанной в реквизитах договора, имеют юридическую силу наравне с оригиналом документов. При отправке документов сторона обязана использовать исключительно электронную почту, указанную в реквизитах договора.

9.7. В случае изменения юридического адреса, обслуживающего банка, платежных и иных реквизитов Стороны обязаны в 14-ти дневный срок уведомить об этом друг друга.

9.8. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.9. Все изменения и дополнения к договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

9.10. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**10. Юридические адреса и реквизиты сторон**

**Заказчик: Исполнитель:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ООО «УК «Зеленая роща»**Юридический адрес: 302040, г. Орел, Ломоносова ул., д.6, помещение 31, этаж 4ИНН 5753062527КПП 575301001р/сч 40702810502000103657ЯРОСЛАВСКИЙ Ф-Л ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК"к/сч 30101810300000000760БИК 047888760Тел. 8(4862) 48-10-04(711)E-mail: office@greenpark57.ru | Юридический адрес: ОГРН ОКПО ИНН/КПП р/с к/с БИК тел. E-mail:  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Муромский А.С./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение №1

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на услуги по техническому обслуживанию и ремонту специализированных автомобилей КАМАЗ гос. номер: Е348КН57, МАЗ гос. номер: В863ВР57, ООО «УК «Зеленая роща»**

 Для содержания автотранспорта ООО «УК «Зеленая роща» в технически исправном состоянии, проведение своевременного и качественного технического обслуживания и ремонта.

 **Объем выполняемых работ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Марка автомобиля** | **Рег. знак автомобиля** | **Год выпуска** | **План пробега на 2025 год км.**  | **Перечень работ к выполнению** |
| 1 | КАМАЗ | Е348КН57 | 2020 | с 01.01.2025 | ТО- 130 000 кмТО- 140 000 кмТО- 150 000 кмТО- 160 000 кмТО- 170 000 кмТР при необходимости |
| 1 | МАЗ | В863ВР57 | 2021 | с 01.01.2025 | ТО- 120 000 кмТО- 130 000 кмТО- 140 000 кмТО- 150 000 кмТО- 160 000 кмТР при необходимости |

 **Перечень выполняемых работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту грузовых транспортных средств автомобилей марки КАМАЗ, МАЗ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **ТО -120 000** | **ТО -130 000** | **ТО -140 000** | **ТО -150 000** | **ТО -160 000** | **ТО -170 000** |
|  1  | Проверить герметичность системы питания двигателя топливом | П | П | П | П | П | П |
|  2 |  Проверить герметичность системы питания двигателя воздухом | - | П | - | П | - | П |
|  3 | Проверить герметичность системы смазки двигателя | П | П | П | П | П | П |
|  4 | Проверить герметичность системы выпуска отработавших газов | - | П | - | П | - | П |
|  5 | Проверить герметичность системы охлаждения двигателя. | П | П | П | П | П | П |
|  6 | Проверить крепление деталей выпускного тракта (приемная труба, глушитель и др.), масляного картера | П | П | П | П | П | П |
|  7 | Крепление, топливного насоса и его крышки, деталей привода управления подачей топлива, топливного бака | П | П | П | П | П | П |
|  8 | Проверить состояние и натяжение приводных ремней | П | П | П | П | П | П |
|  9 | Проверить свободный ход педали сцепления. Проверить герметичность системы гидропривода выключения сцепления | - | П | - | - | - | - |
|  10 | Крепление радиатора, вентилятора, промежуточной опоры вентилятора, натяжного ролика и водяного насоса | - | П | - | - | - | - |
|  11 | Проверить крепление коробки передач и ее внешних деталей | - | П | - | - | - | - |
|  12 | Крепление крышки распределительных шестерен | - | П | - | - | - | - |
|  13 | Проверить герметичность соединений заднего (среднего) моста | П | П | П | П | П | П |
| 14 | Проверить крепление картера редуктора, фланцев полуосей | П | П | П | П | П | П |
| 15 | Проверить герметичность системы усилителя рулевого управления | П | П | П | П | П | П |
|  16 | Проверить крепление в шплинтовку гаек рычагов поворотных цапф шаровых пальцев рулевых тяг | П | П | П | П | П | П |
|  17 | Проверить люфт рулевого колеса и шарниров рулевых тяг | П | П | П | П | П | П |
| 18 | Проверить действие привода системы питания, полноту открывания и закрывания дроссельной и воздушной заслонок | - | П | - | - | - | - |
| 19 | Проверить ход штоков тормозных камер | П | П | П | П | П | П |
| 20 | Системы гидропривода выключения сцепления | П | П | П | П | П | П |
| 21 | Проверить осмотром состояние рамы, узлов и деталей подвески | П | П | П | П | П | П |
| 22 | Проверить крепление стремянок и пальцев рессор, крепление колес | П | П | П | П | П | П |
| 23 | Проверить состояние шин и давление воздуха в них: удалить посторонние предметы, застрявшие в протекторе и между спаренными колесами.Кабина, платформа (кузов) и оперение | П | П | П | П | П | П |
| 24 | Проверить состояние и действие запорного механизма, упора-ограничителя и страхового устройства опрокидывающейся кабины | П | П | П | П | П | П |
| 25 | Проверить люфт в шарнирных и шлицевых соединениях карданной передачи | П | П | П | П | П | П |
| 26 | Проверка сальника ведущей шестерни редуктора, прокладок фланцев полуосей и прокладки картера редуктора главной передачи. | П | П | П | П | П | П |
| 27 | Проверить осмотром состояние приборов системы питания, их крепление и герметичность соединений | П | П | П | П | П | П |
| 28 | Проверить действие звукового сигнала, ламп щитка приборов, освещения и сигнализации, фар, подфарников, задних фонарей, стоп-сигнала и переключателя света  | П | П | П | - | П | - |
| 29 | Проверить состояние и крепление электропроводов  | П | П | П | П | П | П |
| 30 | Смазать шарниры карданных валов | - | С | - | С | - | С |
| 31 | Смазать втулку ротора датчика распределителя | - | С | - | С | - | С |
| 32 | Проверить наружную поверхность генератора, стартера, регулятора напряжения | П | П | П | П | П | П |
| 33 | Смазать валы разжимных кулаков тормозных механизмов передних и задних | - | С | - | С | - | С |
| 34 | Смазать регулятор тормоза | - | С | - | С | - | С |
| 35 | Проверить крепление генератора и состояние его контактных соединений | П | П | П | П | П | П |
|  36 | Очистить аккумуляторную батарею от пыли, грязи и следов электролита; прочистить вентиляционные отверстия, проверить крепление и надёжность контакта наконечников проводов с выводными штырями; проверить уровень электролита | П | П | П | П | П | П |
| 37 | Смазать узлы трения и проверить уровень масла в картерах агрегатов с химотологической картой | - | С | - | С | - | С |
| 38 | Прочистить сапуны коробки передач и мостов | П | П | П | П | П | П |
| 39 | Проверка автомобиля после обслуживания | П | П | П | П | П | П |
| 40 | Масло моторное  | - | З | - | З | - | З |
| 41 | Фильтр масляный | - | З | - | З | - | З |
| 42 | Фильтр воздушный | - | З | - | З | - | З |
| 43 | Фильтр топливный | З | З | З | З | З | З |

**\* П – проверка; З-Замена; С-смазка.**