**Приложение №1**

**к документации**

**Проект**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

 **возмездного оказания услуг**

г. Севастополь « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Общество с ограниченной ответственностью «СЕВЭНЕРГОСБЫТ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Борягина Руслана Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем «Исполнитель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор в соответствии с нормами Федерального Закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд ООО «СЕВЭНЕРГОСБЫТ» о нижеследующем:

# 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать услуги печати и конвертования платежных документов в соответствии с настоящим Договором (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать оказанные ему Услуги на условиях настоящего Договора.

1.2. Оказание услуг осуществляется по мере возникновения потребности Заказчика. Объем Услуг и адрес доставки готовых платежных документов, определяются сторонами на основании Заявок Заказчика, переданных Исполнителю посредством сети Интернет на адрес электронной почты Исполнителя - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3.Срок оказания услуги, включая передачу Заказчику готовых платежных документов: в течение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней (согласно предложению Участника закупочной процедуры) с момента передачи Заявки Исполнителю.

# ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

**2.1. Заказчик обязуется:**

* + 1. Передавать по акту приема-передачи уполномоченному представителю Исполнителя файлы платежных документов в формате PDF количеством, не более 1 (одной) тысячи страниц в одном файле, содержащие информацию, необходимую для формирования платежных документов на бумажном носителе (формат А4) и их последующему конвертованию.
		2. Оплачивать Услуги Исполнителя в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.
		3. Сообщать Исполнителю о возникновении любых обстоятельств, влекущих невозможность выполнения Заказчиком своих обязательств по Договору.
	1. **Заказчик вправе:**
		1. Проверять в любое время ход выполнения Исполнителем обязанностей, связанных с настоящим Договором, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Исполнителя.
		2. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором.
	2. **Исполнитель обязуется:**
		1. Осуществлять печать и конвертование платежных документов согласно PDF файлов и Заявок, полученных от Заказчика.
		2. Передавать Заказчику платежные документы, сформированные в пачки (коробки) по отделениям почтовой связи, отсортированные по индексам. На каждой пачке (коробке) должна быть маркировка (индекс ОПС).
		3. Платежные документы, по которым Заказчиком не предоставлена информация по индексу и почтовому отделению, передавать Заказчику, сформированные в пачки (коробки), отсортированные по Муниципальным образованиям (районам), улицам (в алфавитном порядке) в порядке возрастания нумерации домов (квартир).
		4. Оказывать Услуги печати и конвертования платежных документов Заказчика односторонней одноцветной печатью и доставлять за свой счет готовые платежные документы Заказчику.
		5. Предоставлять материалы и оборудование, необходимые для оказания услуг.
		6. Незамедлительно уведомлять Заказчика об окончании оказания Услуг посредством электронной связи на электронный адрес Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
		7. Соблюдать конфиденциальность в отношении переданных Заказчиком материалов и сведений, необходимых для исполнения Договора, обеспечивать конфиденциальность и безопасность персональных данных физических лиц, передаваемых Заказчиком, в соответствии с Соглашением о конфиденциальности (Приложение № 2 к настоящему Договору), не используя и не распространяя ни полностью, ни частично, ни в каком виде информацию (персональные данные), ставшую ему известной в связи с выполнением настоящего Договора.
	3. **Исполнитель имеет право:**
1. Определять технологию оказания услуг самостоятельно, соблюдая обязательные требования нормативных документов.
2. Исполнитель вправе не приступать к оказанию услуг или приостановить начатый процесс оказания услуг в случаях, когда нарушение Заказчиком обязательств по Договору препятствует исполнению Договора Исполнителем, а также когда имеются обстоятельства, очевидно свидетельствующие о том, что указанные обязательства не будут исполнены в установленный срок (статья 328 ГК РФ). Исполнитель при наличии обстоятельств, указанных выше, вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков.

# 3. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Начальная максимальная цена Договора составляет 3200000 (Три миллиона двести тысяч) рублей 00 копеек, без НДС/в том числе НДС.

3.2. Цена включает все расходы Участника, связанные с исполнением обязательств по договору с учетом расходов на получение файлов, печать, конвертование, сортировку, упаковку, доставку, разгрузку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством РФ.

3.3. Цена услуги за каждый напечатанный односторонней печатью в один цвет, сконвертованный платежный документ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, без НДС/в том числе НДС. (по результатам закупочной процедуры). Цена включает все расходы Участника, связанные с исполнением обязательств по договору с учетом расходов на получение файлов, печать, конвертование, сортировку, упаковку, доставку, разгрузку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством РФ.

3.4. Окончательная стоимость Договора определяется суммой подписанных Актов оказанных услуг, но в любом случае по фактической потребности Заказчика, согласно Заявкам Заказчика, в течение срока действия Договора.

3.5. Оплата услуг Исполнителя осуществляется Заказчиком в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта об оказании услуг и на основании счета, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Фактом оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.6 Заказчик имеет право перечислить Исполнителю аванс в размере до 100% от суммы, указанной в п. 3.1 Договора.

По настоящему Договору сумма предоплаты не является коммерческим кредитом. В случае расторжения договора, сумма аванса подлежит возврату Заказчику за исключением фактически понесенных расходов Исполнителя на дату расторжения договора. Возврат аванса осуществляется Исполнителем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты расторжения договора путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика.

1. **ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАННЫМ УСЛУГАМ.**

4.1. Общие требования к оказываемым услугам указаны в Техническом задании (Приложение №1 к Договору).

**5. ПРИЕМКА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ.**

5.1. Услуги считаются принятыми со дня подписания Заказчиком Акта оказанных услуг. Заказчик обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта оказанных услуг принять результат оказанных услуг и подписать эти документы, либо направить Исполнителю мотивированный отказ с указанием перечня недостатков, допущенных по вине Исполнителя.

Акт оказанных услуг и счет передаются Исполнителем в момент доставки Заказчику отпечатанных и сконвертованных платежных документов.

5.2. В случае отказа Заказчика от подписания Акта оказанных услуг, Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней, с момента получения Заказчиком Акта оказанных услуг, составляется Акт замечаний с перечнем установленных замечаний к результатам услуги и сроков их устранения. В случае отказа Исполнителя от подписания указанного Акта замечаний, об этом делается соответствующая отметка в Акте замечаний, он подписывается Заказчиком и считается составленным надлежащим образом. Перечень замечаний и сроки их устранения, указанные в Акте замечаний, являются обязательными для Исполнителя.

5.3. В случае, если Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов о приемке не подпишет и не передаст их Исполнителю, либо не примет мер по составлению Акта замечаний, то услуги считаются принятыми Заказчиком без замечаний, в объеме, указанном в полученных от Исполнителя документах.

5.4. До момента подписания заказчиком Акта оказанных услуг риски случайной гибели результатов услуг несет Исполнитель.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

 6.2. Исполнитель несет ответственность за надлежащее качество оказанных услуг.

 6.3. За нарушение установленных Договором сроков оплаты Исполнитель имеет право потребовать от Заказчика оплаты пени, размер которой составляет 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) за каждый день просрочки от невыплаченной в срок суммы. Оплата пени Заказчиком производится на основании выставленного счета и претензии в письменном виде от Исполнителя.

 6.4. За нарушение установленных Договором сроков оказания услуг, Заказчик имеет право требовать от Исполнителя оплаты штрафа в размере 5% (пять процентов) от стоимости просроченных услуг за каждый день просрочки.

 6.5. Уплата пени и штрафа не освобождает Исполнителя (или) Заказчика от выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

 6.6. Исполнитель не несет ответственности за содержание материалов, предоставленных Заказчиком и размещенных на платежном документе.

**7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

 7.1. Все споры, возникающие в процессе исполнения Договора, Стороны обязуются разрешать путем переговоров.

 7.2. Все споры и разногласия, неурегулированные путем переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Севастополя.

**8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

 8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить.

 8.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются: пожары, наводнения, землетрясения и другие стихийные бедствия, война или военные действия, изменение законодательства, повлекшее за собой невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору.

 8.3. Сторона, в случае невозможности исполнения своих обязательств по Договору в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, обязана известить другую Сторону об их наступлении, предполагаемой продолжительности и прекращении не позднее 5 (Пяти) календарных дней с момента их наступления.

 8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продлятся свыше 20 (двадцати) календарных дней, каждая Сторона имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор после подачи другой Стороне за 10 (Десять) дней письменного уведомления о своем намерении расторгнуть Договор. При этом Исполнитель обязан вернуть Заказчику сумму внесенной предоплаты за неоказанные Услуги на день расторжения настоящего Договора, за исключением фактически понесенных расходов по оказанию Услуг.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует по 31.07.2025 г., а в части расчетов - до полного исполнения сторонами обязательств по договору.

9.2. Настоящий Договор может быть изменен, расторгнут по соглашению сторон, что оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

9.3. Заказчик вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, при этом у него возникает обязанность оплатить фактически понесенные Исполнителем расходы.

Исполнитель вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

При одностороннем отказе стороны от исполнения Договора он будет считаться расторгнутым с момента доставки другой стороне уведомления о таком отказе.

9.4. Прекращение действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его неисполнение.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Направление юридически значимых сообщений.

Если иное не предусмотрено законом, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывает наступление гражданско-правовых последствий для другого лица, влекут наступление таких последствий с момента доставки соответствующего сообщения этому лицу или его представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

Юридическое лицо несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ/ЕГРИП), а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в ЕГРЮЛ (ЕГРИП), считаются полученными юридическим лицом, даже если оно не находится по указанному адресу.

10.2. При заключении Договора в электронной форме допускается оформление Договора и на бумажных носителях, которые составляются в двух экземплярах и имеют одинаковую юридическую силу.

10.3. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон, и являются неотъемлемой частью настоящего Договора, если Договором не предусмотрено иное.

10.4. Стороны договорились считать сканы (электронные образы) документов и прочие воспроизведения оригиналов, имеющими законную силу при условии последующего обмена (в срок не позднее 10 рабочих дней с даты передачи копий) оригиналами таких документов с помощью почтовой или курьерской связи.

10.5. Каждая Сторона признает права другой Стороны на все торговые марки, товарные знаки и имена и не будет их использовать каким-либо образом без предварительного письменного согласия. Обязательства из настоящего пункта остаются в силе и после расторжения настоящего Договора. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

**11. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

11.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

11.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

11.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

11.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с [пунктом ­11.2](#sub_2602) настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления о таком расторжении.

**12. ПРИЛОЖЕНИЯ**

12.1. Приложение № 1. Техническое задание.

12.2. Приложение № 2. Соглашение о конфиденциальности и защите персональных данных.

**13.АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК****ООО «СЕВЭНЕРГОСБЫТ»**Юр. адрес: 299014, г. Севастополь, ул. Рыбаков, д. 7. Факт. адрес: 299014, г. Севастополь, ул. Рыбаков, д. 7тел.: (8692)22-10-70kanc@sevenergosbyt.ruИНН/КПП 9201515119/920101001ОГРН 1169204054139Банк: РНКБ БАНК (ПАО), г. СимферопольБИК: 043510607р/с 40702810742410100743к/с 30101810335100000607,Банк: АО "ГЕНБАНК" г. Симферополь БИК: 043510123р/с 40702810607230000176к/с 30101810835100000123Банк: Симферопольский филиал, «АБ» «РОССИЯ»БИК: 043510107р/с 40702810410280002706 к/с 30101810835100000107**Директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Р.В. Борягин/** **М.П.** |  **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |

 |  |

Приложение № 1
к договору возмездного оказания услуг

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.

**Техническое задание**

**(описание объекта закупки)**

**1. Заказчик:** ООО «СЕВЭНЕРГОСБЫТ».

**2. Предмет закупки:** Оказание услуг печати и конвертования платежных документов (бесконвертных отправлений).

**3. Место оказания услуг:** РФ, г. Севастополь, по месту нахождения Исполнителя. Место доставки готовых платежных документов: РФ, г. Севастополь, по адресу указанному в заявке Заказчика.

**4.** **Оказание услуг:** на основании заявок Заказчика по мере возникновения потребности Заказчика.

**4.1. Порядок передачи файлов платежных документов:** Уполномоченный представитель Исполнителя получает у Заказчика по акту приема-передачи файлы платежных документов в формате PDF (фалы содержат персональные данные и взаимоотношения сторон регулируются Соглашением о конфиденциальности и безопасности Персональных данных Приложение №2 к Договору).

**5. Единовременный объем печатной продукции в одной заявке:** от 160 000до 215 000 платежных документов.

**6. Срок оказания услуги, включая получение файлов Исполнителем и передачу Заказчику отпечатанных платежных документов (срок исполнения заявки Заказчика):** втечение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней (*согласно предложению Участника закупочной процедуры*) с момента передачи Заявки Исполнителю, но, в любом случае, не более 4 (четырех) рабочих дней.

**7. Требования к качеству и внешнему виду бесконвертных отправлений.**

 Конструкция бесконвертного отправления в развернутом виде представляет собой лист белой бумаги формата А4. Не допускается наличие в бумаге посторонних включений, цветных пятен.

В собранном виде бесконвертное отправление представляет собой прямоугольник с двумя фальцами, боковой отрывной перфорацией справа и слева на расстоянии 8 мм от боковых сторон, проклеенный по боковым сторонам сплошной клеевой полосой с помощью полимерного клея на неводной основе. Фальцовка осуществляется таким образом, чтобы в собранном виде оставался свободным адресный ярлык 30 (±1) мм для нанесения адресов отправителя и получателя.

Не допускается вытекание клея за пределы перфорации и наружу бесконвертного отправления. Скрепление должно обеспечивать отрывание по линии перфорации. Не допускается наличие в перфорации пробелов и неполного пробоя.

Весь тираж должен быть отпечатан на бумаге заданного качества и характеристики. Допускается наличие различной информации для разных групп потребителей в части детализации счета. Пропечатка литер и знаков должна быть четкой. Не должно быть рваных знаков, качнувшихся литер и строк. На пробельных участках изображений не должно быть загрязнений и теней.

Проступание краски на сторону, обратную печати и растекание краски по волокнам бумаги не допускается. Используемые краски должны иметь стойкость к выцветанию под действием солнечного света и не растекаться при воздействии воды.

Печать детализации счета и адресного блока должна быть выполнена (цифровым способом печати) красочностью 0+1 (black), с разрешением не менее 300 dpi. Вся персональная информация должна соответствовать информации, предоставленной Заказчиком. Цифровая персонализация должна обеспечивать уверенное чтение текста не менее 6 пт, иметь достаточную контрастность для визуального прочтения и считывания штрих-кода на всех типах сканеров. Не допускается «пятнистость» текста и изображения, осыпание тонера на фальцах, на местах возможного сгиба, растекание текста и изображения под воздействием воды. Применяемые краски должны обеспечивать стойкость к выцветанию текста и изображения в течение не менее 5-и лет. На обеих сторонах счета могут располагаться технологические метки Участника, не мешающие восприятию информации Заказчика. К таким меткам могут относиться одноцветные прямоугольники различного размера, средства технической идентификации продукции (QR-коды, штрих-коды различных типов) и прочая информация, необходимая для промышленного изготовления и автоматизированного контроля качества продукции.

 Не допускается наличие «разнотона», отмарывания, непропечатки, смазывания краски, многочисленных забитых краской участков текста и иллюстраций, пробивания краски на оборот оттиска, нечёткой сдвоенной печати, делающей невозможным чтение текста и восприятие изображения, тенения, выщипывания волокон бумаги, пятен, следов рук и других загрязнений.

 Сформированные отправления должны обеспечивать сохранение персональных данных:

- невозможность прочтения находящейся внутри на поверхностях частей персонализированной информации;

- невозможность вскрыть сообщение без необратимых изменений (видимых разрушений изделия).

 Не допускается коробление бесконвертных отправлений по линии проклейки, разрывов бумаги, морщин, складок, загнутых углов и кромок, некачественной обработки краев («бахромы»).

Недопустимо склеивание нескольких бесконвертных отправлений между собой.

Не допускается замятия бесконвертных отправлений при упаковке в короба.

Весь возникший в процессе производства по вине Участника брак должен быть восстановлен в полном объеме и помещен в общий тираж. Не допускается упаковка восстановленного брака в отдельные короба.

Печатная продукция должна соответствовать следующим ГОСТ: ГОСТ Р 57641-2017, ГОСТ 9327-60, ГОСТ 9094-89, ГОСТ Р 54766-2011, ГОСТ Р 54766-2011, ГОСТ 4.482-87 СПКП

**8. Требования к упаковке:**

Платежные документы, передаются сформированные в пачки (коробки) по отделениям почтовой связи, отсортированные по индексам. На каждой пачке (коробке) устанавливается маркировка (индекс ОПС).

Платежные документы, по которым не предоставлена информация по индексу и почтовому отделению передаются сформированными в пачки (коробки) по Муниципальным образованиям (районам), улицам (в алфавитном порядке) и в порядке возрастания нумерации домов (квартир).

Упаковка должна обладать влагоустойчивыми свойствами. Упаковка должна предотвращать порчу готовых платежных документов, загрязнение, механические повреждения (в том числе при транспортировке и хранении товара).

 Целостность упаковки не должна нарушаться при транспортировке, погрузке-разгрузке и в процессе упаковки.

Упаковка возврату не подлежит.

**9 Приложение:**

9.1. Приложение №1 (Пример платежного документа).

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК****ООО «СЕВЭНЕРГОСБЫТ»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/***М.П.* | **ИСПОЛНИТЕЛЬ****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** *М.П.* |

Приложение №1 к Техническому заданию: Пример платежного документа.

Приложение №2
к договору возмездного оказания услуг

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Соглашение о конфиденциальности

и безопасности Персональных данных

г. Севастополь « » \_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Общество с ограниченной ответственностью «СЕВЭНЕРГОСБЫТ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Борягина Руслана Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем «Исполнитель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о конфиденциальности и безопасности персональных данных (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. **Определения.**
	1. «***Передающая Сторона***» - Сторона, передающая информацию.
	2. «***Получатель***» - Сторона, получающая информацию. Термин «Получатель» включает, если иное явно не вытекает из контекста, законных правопреемников Получателя и его Представителей.
	3. «***Конфиденциальная Информация***» - информация, отнесенная к конфиденциальной (или к информации, составляющей служебную, коммерческую тайну или интеллектуальную собственность) в соответствии с законодательством Российской Федерации (персональная информация (персональные данные), тайна телефонных переговоров и др.), равно как любая информация или ее часть, отнесенная Передающей стороной к таковой или происходящая из нее, имеющая маркировку «конфиденциально» или аналогичную, или иным образом (например – в договоре, соглашении) обозначенная как конфиденциальная, а также в том числе без каких-либо исключений:
		1. любая информация, относительно которой Передающая сторона устанавливает режим конфиденциальности, в частности информация, относящаяся к секретам производства (ноу-хау), интеллектуальной собственности, правам на проекты, продукции, сделкам, клиентам, структуре цен, маркетинговой стратегии и деятельности, а также к планам, намерениям или возможностям, связанным с вышеизложенным;
		2. персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному либо определяемому физическому лицу;
		3. любые сведения или данные, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу их неизвестности третьим лицам, к которым нет свободного доступа на законном основании, и к охране конфиденциальности которых Передающая сторона принимает меры;
		4. настоящее Соглашение или его часть;
		5. любые договоры (соглашения) или устные договоренности между Сторонами или их части.
	4. «***Представитель***» - любое должностное лицо или сотрудник Получателя, а также лицо, действующее на основании соответствующей доверенности, уполномоченное Получателем конфиденциальной информации на доступ к такой информации.
	5. «***Взаимозависимое лицо***» - применительно к любому лицу, любое физическое или юридическое лицо, которое прямо или косвенно контролируется данным лицом, аффилированно с данным лицом, контролирует данное лицо или находится под общим контролем с данным лицом. Для целей данного определения «контроль» (включая все производные значения «контролирующий», «контролируемый», «под общим контролем») применительно к любому юридическому лицу, означает наличие полномочий (прямых или косвенных) давать указания или способствовать даче указаний по управлению или выработке политики такого юридического лица, либо посредством контроля над голосующими акциями/ценными бумагами, либо в соответствии с Соглашением, либо другим путем. Для физических лиц к Взаимозависимым лицам относятся также лица, связанные между собой семейными узами или находящиеся между собой в служебной зависимости
	6. К Конфиденциальной Информации не относится информация, которая:
		1. является или становится общеизвестной (при том, что общеизвестной не считается информация, известная ограниченному кругу лиц) по причинам, не связанным с нарушением Получателем положений Соглашения;
		2. Получатель может доказать, что она находилась в его распоряжении или была зафиксирована в его документах до ее получения от Передающей Стороны и не была предварительно получена Получателем от Передающей Стороны или любой третьей стороны, связанной обязательством неразглашения такой информации;
		3. Разглашается Получателем на основе предварительного письменного разрешения Передающей Стороны с указанием, что данная информация не является Конфиденциальной Информацией;
		4. Легально получена Получателем от третьей стороны без ограничения и без нарушения настоящего Соглашения;
		5. Не может быть отнесена к Конфиденциальной Информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. **Предмет соглашения.**
	1. Предметом Соглашения являются обязательства Сторон по обеспечению сохранности Конфиденциальной информации на условиях, указанных в настоящем Соглашении.
	2. Передающая сторона передает Получающей стороне определенную информацию, которая отнесена к Конфиденциальной информации, в целях подготовки к заключению договора оказанию услуг и его исполнения, а также для достижения иных целей, соответствующих намерениям и/или действиям сторон.
3. **Обязательства по обеспечению конфиденциальности**

**и безопасности персональных данных.**

* 1. Получатель может предоставлять доступ к Конфиденциальной Информации только своим сотрудникам, имеющим обязательство о неразглашении конфиденциальной информации в трудовом договоре. В порядке исключения, доступ к Конфиденциальной Информации может быть предоставлен также работнику, в трудовом договоре которого отсутствует такое положение, но с которого взята подписка о неразглашении данной Конфиденциальной информации.
	2. Получатель должен разрешать изучение Конфиденциальной Информации только тем своим Представителям, которым необходимо иметь доступ к Конфиденциальной Информации для достижения цели предоставления Конфиденциальной Информации; и не должен допускать изучения Конфиденциальной Информации такими лицами до тех пор, пока они не ознакомятся с обязательствами Получателя сохранять конфиденциальность в соответствии с Соглашением.
	3. Получатель обязан:
		1. постоянно сохранять в тайне, не раскрывать и не разглашать никакую Конфиденциальную Информацию;
		2. принять для обеспечения сохранности Конфиденциальной Информации меры, не меньшие, чем те, которые Получатель принимает для обеспечения сохранности своей собственной Конфиденциальной информации.
	4. Получатель несет полную имущественную ответственность за невыполнение своих обязательств по Соглашению в соответствии с положениями Соглашения и законодательства России.
	5. Получатель, а также его Представители, имеющие доступ к Конфиденциальной Информации, должны использовать Конфиденциальную Информацию исключительно для достижения цели предоставления Конфиденциальной Информации и не использовать ее для каких-либо других целей.
	6. Получатель должен допускать изготовление копий, выписок, служебных записок или иных документов (в том числе – составленных с помощью механических или электронных средств), относящихся к Конфиденциальной Информации, только в пределах, обоснованно необходимых для достижения цели предоставления Конфиденциальной Информации, а также должен обеспечить достоверный учет всех копий и мест, где они содержатся.
	7. По письменному запросу Передающей Стороны (который может быть сделан в любое время), и без ущерба каких-либо других прав Передающей Стороны, Получатель обязан:
		1. в случае, если носители Конфиденциальной Информации являются собственностью Получателя – уничтожить данные носители до степени невозможности восстановления Конфиденциальной Информации или удалить данную информацию с таких носителей до степени невозможности восстановления;
		2. в случае, если носители Конфиденциальной Информации являются собственностью Передающей стороны - обеспечить возвращение Передающей Стороне всех таких носителей.

 В каждом таком случае, Получатель обязан проинформировать Передающую Сторону о выполнении своих обязанностей в письменном виде.

 Срок исполнения Получателем своих обязанностей по настоящему пункту составляет 3 (три) рабочих дня с даты получения такого письменного запроса.

* 1. Ни одна из Сторон не будет разглашать факт существования Соглашения без предварительного согласия другой Стороны.
	2. Если Передающая сторона предоставляет не конфиденциальную информацию Получателю, то Получатель не имеет права в одностороннем порядке объявлять и/или считать данную информацию конфиденциальной информацией.
	3. Конфиденциальная информация, передаваемая между Сторонами, должна быть защищена от доступа третьих лиц в момент её передачи с помощью соответствующих и адекватных средств защиты: упаковки, доставки курьером или электронных средств защиты информации (криптографии).
	4. Получающая сторона обязана обеспечить защищенную обработку Конфиденциальной информации на технических средствах, доступ к которым осуществляется только авторизованным пользователям.
	5. Получающая сторона обязана обеспечить надежное хранение информации, не позволяющее получить доступ к ней неавторизованным лицам, в том числе вне рабочего времени.
	6. При обнаружении фактов разглашения конфиденциальной информации третьим лицам Получатель незамедлительно должен проинформировать Передающую сторону о данных фактах и предпринятых мерах по уменьшению ущерба.
1. **Ограничения прав.**
	1. Получатель признает, что у него нет права требовать от Передающей Стороны предоставления ему какой-либо Конфиденциальной Информации, или без согласия Передающей Стороны получать Конфиденциальную Информацию Передающей Стороны от любой третьей стороны, и что у него нет претензий к Передающей Стороне в связи с невозможностью предоставления Передающей Стороной какой-либо Конфиденциальной Информации, в том числе и по причине расторжения настоящего Соглашения.
	2. Получатель признает, что ни Передающая Сторона, никто-либо из взаимозависимых с ней лиц, а также никто из ее полномочных Представителей не дает никаких заверений или гарантий полноты любой Конфиденциальной Информации, и что ни Передающая Сторона, никто-либо из ее Представителей не имеет обязательств перед Получателем или его Представителями в отношении использования им или ими Конфиденциальной Информации.
2. **Меры предосторожности.**
	1. Передающая сторона оставляет за собой право проводить анализ мер по защите Конфиденциальной информации Получателем. При отказе Получателя представить информацию о мерах по защите Конфиденциальной информации или выявлении недостаточности предпринимаемых мер по защите Конфиденциальной информации, Передающая сторона вправе отказать в предоставлении Конфиденциальной информации или расторгнуть Соглашение или предъявить требование, указанное в пункте 3.7. настоящего Соглашения.
3. **Обстоятельства непреодолимой силы.**
	1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнения, пожара, землетрясения, войны или военных действий, забастовок или действий исполнительной и/или законодательной власти, транспортной катастрофы и т.п.), возникших после заключения настоящего Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.
	2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства, указанные в настоящем пункте, должна в 5-дневный срок оповестить другую Сторону о наступлении данных обстоятельств и передать другой стороне удостоверение компетентного органа о наличии таких обстоятельств. В ином случае она не может ссылаться на наступление обстоятельств непреодолимой силы, явившихся причиной невыполнения взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению.
	3. В случае если обстоятельства, указанные в настоящем пункте, и их последствия продолжают действовать более одного месяца или, когда при наступлении данных обстоятельств становится ясно, что они и их последствия будут действовать более этого срока, Стороны в возможно более короткий срок проводят переговоры с целью выяснения приемлемых для них альтернативных способов исполнения настоящего Соглашения и достижения соответствующей договорённости. При этом любая Сторона может отказаться от дальнейшего исполнения настоящего Соглашения, без предъявления взаимных претензий, связанных с обстоятельствами, указанными в настоящем пункте
4. **Ответственность и порядок разрешения споров.**
	1. В случае нарушения одной из Сторон условий настоящего Соглашения, другая Сторона имеет право потребовать возмещения документально подтверждённых убытков, вызванных таким нарушением, включая прямой действительный ущерб и упущенную выгоду.
	2. Сторона, допустившая нарушение условий настоящего Соглашения, также обязана незамедлительно совершить все необходимые действия для предотвращения дальнейшего нарушения настоящего Соглашения. В случае нарушения виновной Стороной требования, указанного в настоящем абзаце, вторая Сторона имеет право требовать возмещения ущерба в двойном размере.
	3. Все споры, в том числе связанные с исполнением, заключением, расторжением настоящего Соглашения подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Севастополя.
5. **Иные условия.**
	1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и может быть прекращено по взаимному соглашению Сторон. После прекращения действия Соглашения вся Конфиденциальная Информация Передающей стороны и все её носители должны быть переданы Передающей стороне в течение 15 дней после получения такого уведомления. Стороны обязаны соблюдать условия данного Соглашения о конфиденциальности в течение 5 (пяти) лет после его расторжения или после истечения срока действия настоящего Соглашения в зависимости от того, что наступит позднее.

 Условия Соглашения действительны также при реорганизации какой-либо из Сторон – для её правопреемников, при ликвидации одной из Сторон – для другой Стороны.

* 1. Все уведомления по настоящему Соглашению должны быть сделаны в письменной форме в виде заказного письма с уведомлением или телеграммы с уведомлением. Все уведомления по настоящему Соглашению будут считаться надлежаще выполненными и полученными второй стороной в день отправления, если они направлены по адресу стороны, указанному в настоящем Договоре, но не были вручены второй стороне в связи с ее отсутствием по адресу, указанному в настоящем Договоре, и до момента направления уведомления сторона не сообщила об изменении своего адреса в письменной форме заказным письмом с уведомлением или телеграммой с уведомлением.
	2. С момента подписания настоящего Соглашения все ранее имевшиеся договоренности и соглашения сторон, а также вся переписка по предмету настоящего договора теряют свою силу.
	3. Стороны обязаны заблаговременно письменно извещать другую сторону об изменениях своего адреса, наименования или банковских реквизитов. Сторона, нарушившая требования настоящего пункта, несет риск всех неблагоприятных последствий, связанных с таким нарушением.
	4. Стороны договорились, что вся почтовая корреспонденция и переписка по настоящему Договору будут направляться по адресу фактического местонахождения с соответствующими реквизитами.
	5. Ни одна из Сторон не может передавать или иным образом уступать, полностью или частично, свои права и обязанности по данному Соглашению без предварительного письменного согласия на это другой стороны.
	6. Все и каждое из положений, содержащихся в данном Соглашении, должны рассматриваться как отдельное и независимое положение, а признание какого-либо положения данного Соглашения незаконным или неприменимым не может отражаться на законности или применимости других условий Соглашения.
1. **Реквизиты и подписи Сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК****ООО «СЕВЭНЕРГОСБЫТ»**Юр. адрес: 299014, г. Севастополь, ул. Рыбаков, д. 7. Факт. адрес: 299014, г. Севастополь, ул. Рыбаков, д. 7тел.: (8692)22-10-70kanc@sevenergosbyt.ruИНН/КПП 9201515119/920101001ОГРН 1169204054139Банк: РНКБ БАНК (ПАО), г. СимферопольБИК: 043510607р/с 40702810742410100743к/с 30101810335100000607,Банк: АО "ГЕНБАНК" г. Симферополь БИК: 043510123р/с 40702810607230000176к/с 30101810835100000123Банк: Симферопольский филиал, «АБ» «РОССИЯ»БИК: 043510107р/с 40702810410280002706 к/с 30101810835100000107**Директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Р.В. Борягин/** **М.П.** |  **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |