**Общество с ограниченной ответственностью «Экотранс-про»**

Утверждено:

Генеральный директор ООО «Экотранс-про»

С.Ю. Руф

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ**

**ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Предмет закупки: Аренда установки термического обезвреживания и утилизации отходов (инсинератор)**

2025 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

## Раздел 1. Общий порядок проведения запроса котировок в электронной форме 3

## Раздел 2. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме 3

## Раздел 3. Отмена запроса котировок в электронной форме 4

## Раздел 4. Разъяснение положений извещения о закупке по запросу котировок в электронной форме 4

## Раздел 5. Изменение в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме 5

## Раздел 6. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме 5

## Раздел 7. Открытие доступа к заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме 6

## Раздел 8. Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме 6

## Раздел 9. Оценка и сопоставление заявок и подведение итогов запроса котировок в электронной форме 7

## Раздел 10. Заключение договора по результатам проведения запроса котировок в электронной форме 8

## Раздел 11. Признание электронного запроса котировок несостоявшимся, порядок заключения договора при несостоявшемся электронном запросе котировок 9

## Информационная карта 10

## Приложение №1. Техническое задание 24

## Приложение №2. Проект договора 25

## Приложение №3. Расчет начальной (максимальной) цены договора 26

## Приложение №4 Рекомендуемые формы для заполнения участником 27

## Раздел 1. Общий порядок проведения запроса котировок в электронной форме

1.1. Участнику запроса котировок в электронной форме для участия в запросе котировок в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке (https://etp.torgi82.ru/) в порядке, установленном оператором электронной площадки.

1.2. Обмен между участником запроса котировок в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением запроса котировок в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

1.3. Электронные документы участника запроса котировок в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее — электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника такого запроса котировок в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки.

1.4. При осуществлении запроса котировок в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником запроса котировок в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в запросе котировок в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

1.5. Извещение с приложением о закупке (далее — извещение о закупке), о проведении запроса котировок в электронной форме доступны для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

1.6. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения извещения о закупке. Заказчик не несёт ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации, об изменениях запроса котировок в электронной форме, размещённой в единой информационной системе и на электронной площадке.

1.7. В случае, если для участия в запросе котировок в электронной форме иностранному лицу потребуется извещение о закупке на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счёт, если иного не установлено в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

## Раздел 2. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме

2.1. Извещение о проведение запроса котировок в электронной форме размещается Заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие запроса котировок в электронной форме.

2.2. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме содержит следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объёма выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки;

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формулу цены и максимальное значение цены договора, либо цену единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при осуществлении конкурентной закупки);

9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

10) размер и порядок предоставления обеспечения исполнения договора, а также требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (в случае установления требования об обеспечении исполнения договора);

11) иные сведения, определённые Заказчиком в документации о закупке в зависимости от проводимого способа закупки.

## Раздел 3. Отмена запроса котировок в электронной форме

3.1. Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, вправе отменить проведение запроса котировок в электронной форме до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

3.2. Решение об отмене запроса котировок в электронной форме размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления запроса котировок в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке.

3.3. С момента истечения срока отмены запроса котировок в электронной форме и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

3.4. В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, Заказчик возвращает участникам закупки денежные средства, внесённые в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в соответствии с порядком, описанным в Информационной карте запроса котировок в электронной форме.

## Раздел 4. Разъяснение положений извещения о закупке по запросу котировок в электронной форме

4.1. Любой участник запроса котировок в электронной форме, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой планируется проведение такого запроса котировок, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки.

4.2. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки Заказчику без указаний информации об участнике закупки, направившем данный запрос.

В течение 3 (трёх) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик публикует разъяснения в единой информационной системе при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

4.3. В течение одного часа от момента появления в единой информационной системе разъяснений положений документации о закупке запроса котировок в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке и направляет уведомление об указанных разъяснениях лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений извещения о закупке, по адресу электронной почты, указанному этим участником при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

4.4. Разъяснения положений извещения о закупке не должны изменять её суть. Участник имеет право подать всего три запроса на разъяснение положений извещения.

## Раздел 5. Изменение в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме

5.1. Заказчик в праве принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

5.2. Изменения, вносимые в извещение о закупке, о проведении запроса котировок в электронной форме, размещаются Заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке, не позднее чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлён так, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме этот срок подачи заявок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

5.3. Заказчик продление срока устанавливает сам в извещении запроса котировок в электронной форме и (или) в документации о закупке; это не должно противоречить пункту 5.2. настоящего раздела.

В течение одного часа от момента появления в единой информационной системе изменений положений извещения о закупке запроса котировок в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке и направляет всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, уведомление об указанных изменениях по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке.

5.4. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения, вносимые в извещение о закупке. Заказчик не несёт ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации в единой информационной системе.

5.5. Изменение предмета запроса котировок в электронной форме не допускается.

## Раздел 6. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

6.1. Для участия в запросе котировок в электронной форме участник закупки, аккредитованный на электронной площадке, подаёт заявку на участие в таком запросе котировок в электронной форме.

6.2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме подаётся участником закупки, зарегистрированном на электронной площадке. Заявка и документы к составу заявки на участие в запросе котировок в электронной форме предоставляется по форме, в порядке и до истечения срока, указанного в извещении о закупке.

6.3. Заявка на участие в электронном запросе котировок предоставляется участником в виде электронного документа.

6.4. Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации.

6.5. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в отношении каждого лота.

6.6. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в неё изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

6.7. По окончании срока подачи заявок оператор электронной площадки передаёт Заказчику все поступившие заявки. Заказчик в сроки, указанные в извещении о проведения запроса котировок в электронной форме, открывает доступ к поданным заявкам, рассматривает поступившие заявки и принимает решение о допуске/отклонении заявки участников электронного запроса котировок, с указанием причин их отклонения.

## Раздел 7. Открытие доступа к заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме

7.1. Комиссия по осуществлению закупок открывает доступ к заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме на электронной площадке после наступления срока, указанного в извещении о закупке.

7.2. Открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется на электронной площадке в день, во время и в порядке, предусмотренном извещением о закупке. Процедура открытия доступа к заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется в один день.

7.3. Результаты открытия доступа к заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме оформляются протоколом открытия доступа к заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по осуществлению закупок после открытия доступа к заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме.

7.4. Указанный протокол размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола.

## Раздел 8. Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

8.1. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным извещением о закупке.

8.2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме рассматривается Комиссией по осуществлению закупок на предмет соответствия всем требованиям, изложенным в извещении о закупке, признаётся соответствующей или не соответствующей указанным требованиям.

Технические и редакционные недостатки в оформлении заявок, не влияющие на их смысл и содержание, не являются основанием для не допуска участника закупки к участию в закупке.

8.3. Срок рассмотрения заявок на участие в закупке не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня открытия доступа к заявкам на участие взапросе котировокв электронной форме.

8.4. В ходе рассмотрения заявок Комиссия по осуществлению закупок вправе, если такая возможность была предусмотрена извещением о закупке, направить запросы участникам закупки о предоставлении информации. Запросы участникам закупки о предоставлении информации направляются через электронную площадку, на которой проводится закупка.

8.5. Срок предоставления участником закупки разъяснений устанавливается одинаковый для всех участников закупки, которым были направлены запросы, и не может превышать 2 (двух) рабочих дней со дня направления соответствующего запроса. Непредставление или представление не в полном объёме запрашиваемых документов и/или разъяснений в установленный в запросе срок служит основанием для отклонения предложения такого участника.

8.6. Участник закупки, подавший заявку, не допускается Закупочной комиссией к участию в закупке в случае:

— несоответствия участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным документацией о закупке;

— отсутствия обязательных документов или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке;

— отсутствия обязательных документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

— выявления в документах, представленных участником в составе заявки, противоречивых сведений, предполагающих двоякое толкование;

— несоответствия заявки требованиям документации о закупке, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора;

— наличия в составе заявки недостоверной информации, в том числе в отношении его квалификационных данных.

8.7. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного запроса котировок в соответствии с извещением о закупке и настоящим Положением о закупке, Комиссия по осуществлению закупок обязана отстранить такого участника от участия в запросе котировок в электронной форме на любом этапе его проведения.

8.8. Участники, заявки которых не были отклонены Комиссией по осуществлению закупок в соответствии настоящим Положением о закупке, признаются участниками запроса котировок в электронной форме и допускаются к участию в оценке и сопоставлению заявок участников электронного запроса котировок и к подведению итогов.

8.9. Результаты рассмотрения заявок на участие электронного запроса котировок фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме*.*

8.10. Указанный протокол размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола.

## Раздел 9. Оценка и сопоставление заявок и подведение итогов запроса котировок в электронной форме

9.1. Комиссия по осуществлению закупок осуществляет оценку и сопоставление заявок, подводит итоги заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в соответствии с требованиями, установленными в извещении о закупке.

9.2. Срок оценки и сопоставления заявок, подведения итогов не должен превышать 2 (двух) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

9.3. На основании результатов, оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссия по осуществлению закупок присваивает каждой заявке на участие в электронном запросе котировок порядковый номер в зависимости от уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора.

9.4. Победителем запроса котировок в электронной форме признаётся участник запроса котировок в электронной форме, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, содержит наиболее низкую цену договора.

9.5. При установлении Заказчиком в извещении о закупке приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами в соответствии с разделом 2 главы 3 Положения о закупке, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15%, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в электронном запросе котировок.

При этом приоритет не предоставляется в случае, если в заявке на участие в электронном запросе предложений, представленной участником закупки, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50% стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

9.6. Результаты оценки и сопоставления заявок и подведения итогов заявок на участие в электронном запросе котировок фиксируются в протоколе оценки, подведении итогов таких заявок.

9.7. Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по осуществлению закупок.

9.8. Протокол размещается в единой информационной системе не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола.

9.9. Критерием оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме является предложенная цена участников закупки.

9.10. При проведении запроса котировок в электронной форме участникам может быть предоставлено право повысить предпочтительность их заявок путём снижения первоначальной цены, указанной в заявке (процедура переторжки, переторжка), при условии сохранения остальных положений заявки без изменений.

Проведение процедуры переторжки возможно только в том случае, если на это было соответствующее указание в документации о закупке.

## Раздел 10. Заключение договора по результатам проведения запроса котировок в электронной форме

10.1. По результатам электронного запроса котировок договор заключается на условиях, указанных в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, поданной участником, с которым заключается договор, и в документации о закупке. При заключении договора его цена не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

10.2. Договор по результатам запроса котировок в электронной форме должен быть заключён не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с момента подписания протокола оценки и подведения итогов заявок.

В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключён не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки.

При этом договор заключается только после предоставления участником запроса котировок в электронной форме обеспечения исполнения договора, если такое требование было установлено в документации о закупке.

10.3. Договор заключается через электронную площадку путём направления Заказчиком проекта договора победителю электронного запроса котировок.

10.4. В течение 5 (пяти) дней Заказчик направляет победителю электронного запроса котировок проект договора на подпись.

10.5. Если победитель электронного запроса котировок в течение 5 (пяти) дней не направит Заказчику подписанный договор либо протокол разногласия, то победитель электронного запроса котировок считается уклонившимся от заключения договора.

10.6. Если победитель электронного запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, договор может быть заключён с участником конкурса, чья заявка получила второй порядковый номер при оценке и сопоставлении заявок участников по цене и условиям, предложенным вторым участником.

10.7. В случае уклонения участника электронного запроса котировок, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора — запрос котировок в электронной форме признаётся несостоявшимся.

10.8. Если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в связи с уклонением второго участника запроса котировок от заключения договора, Заказчик вправе, осуществить закупку как у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

10.9. По итогам запроса котировок в электронной форме Заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками закупки, предусмотрев этот порядок, а также случаи заключения договоров с несколькими участниками в документации о закупке.

## Раздел 11. Признание электронного запроса котировок несостоявшимся, порядок заключения договора при несостоявшемся электронном запросе котировок

11.1. Запрос котировок в электронной форме признаётся несостоявшимся, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе котировок электронной форме;

- не подано ни одной заявки;

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в запросе котировок в электронной форме всех участников закупки, подавших заявки на участие в запросе котировок в электронной форм;

- принято решение о допуске к участию в запросе котировок в электронной форме, только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе котировок в электронной форме;

- по результатам этапов отбора только один участник закупки признан соответствующим требованиям извещения о закупке.

11.2. В случае, если извещение о закупке предусматривает два и более лота, запрос котировок в электронной форме признаётся несостоявшимся только в отношении отдельных лотов.

11.3. Заказчик обязан заключить договор, если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся по следующим причинам:

— по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка, и она признана соответствующей требованиям документации о закупке;

— по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме только одна заявка признана соответствующей требованиям извещения о закупке;

— по результатам этапов отбора только один участник закупки признан соответствующим требованиям извещения о закупке, и заявка такого участника признана соответствующей требованиям извещения о закупке.

11.4. Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) или провести повторный запросе котировок в электронной форме на тех же (или иных) условиях либо провести закупку иным способом в соответствии с Положением о закупке, если запрос котировок в электронной форме был признан несостоявшимся по следующим причинам:

— по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме были отклонены все поданные заявки;

—по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки.

**Информационная карта**

Настоящая документация разработана в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд Общества с ограниченной ответственностью «ЭКОТРАНС», утвержденным решением № 11 от 23.12.2024г., единственного участника Общества с ограниченной ответственностью «Экотранс-про».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Содержание** |
|  | Способ осуществления закупки | Запрос котировок в электронной форме  (в соответствии с Главой 11 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд Общества с ограниченной ответственностью «Экотранс-про», утвержденного Решением №11 от 23.12.2024 г. Единственного участника Общества с ограниченной ответственностью «Экотранс-про») |
|  | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика | Общество с ограниченной ответственностью «Экотранс-про») (далее – ООО «Экотранс-про»)  Юридический адрес:  346831, Ростовская область, м. р-н Неклиновский, с Покровское, тер. Промзона МЭОК 1, стр. 1  ИНН 6164130377 КПП 612301001  ОГРН 1206100001403  Контакты для вопросов по закупочной документации:  Телефон: 8 914 213 33 23  info@ekotrans.pro |
|  | Официальный сайт | <http://zakupki.gov.ru> |
|  | Наименование и сайт электронной торговой площадки | Электронные торги России (далее – ЭТР <https://etp.torgi82.ru/> |
|  | Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объёма выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки | **Аренда установки термического обезвреживания и утилизации отходов (инсинератор)**  Срок аренды: 12 месяцев.  Описание предмета закупки представлено в Техническом задании (Приложение №1 к Извещению запроса котировок в электронной форме) |
|  | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги. При необходимости – требования к сроку и (или) объёму предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара | Место аренды: Ростовская область, Неклиновский район, с. Покровское, промзона МЭОК № 1.  Срок: с 01.01.2026 по 31.12.2026, по предварительной заявке Заказчика.  Подробное описание порядка оказания услуг представлено в Приложении №1 к Извещению о проведении запроса котировок в электронной форме. |
|  | Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика | В соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Извещению) и проектом договора (Приложение №2 к Извещению) |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора | **2 446 904,20** (два миллиона четыреста сорок шесть тысяч девятьсот четыре) рублей 20 копеек с учетом НДС 20%,  В том числе:  - НДС 407 817 (четыреста семь тысяч восемьсот семнадцать) рублей 37 копеек,  - 2 039 086 (два миллиона тридцать девять тысяч восемьдесят шесть) рублей 83 копейки, без учета НДС  В случае если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг не подлежит налогообложению НДС (освобождается от налогообложения НДС), либо Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС. |
|  | Порядок формирования цены договора с учётом или без учёта расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей | В стоимость оказания Услуг включены все расходы Поставщика, необходимые для осуществления им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи и иные расходы, связанные с поставкой Товара. |
|  | Обоснование начальной (максимальной) цены договора одним из способов, предусмотренных Положением о закупке Заказчика | Метод индексации —расчёт цены договора производится путём индексации цены аналогичных в сопоставимых условиях товаров (работ, услуг), закупленных (закупаемых) Заказчиком в предыдущем (текущем) году на уровень инфляции (иной обоснованный Заказчиком коэффициент). |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Расчет за оказанные услуги осуществляется в течение 90 (девяносто) рабочих дней с момента подписания Сторонами акта выполненных работ за отчетный период. |
|  | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации | Настоящее извещение проведении запроса котировок в электронной форме, а также все приложения к нему, находятся в открытом доступе на сайте Единой информационной системы в сфере закупок www.zakupki[.](http://www.zakupki.gov.ru/)gov.ru и на сайте электронной торговой площадки ЭТР [https://etp.torgi82.ru](https://etp.torgi82.ru/) и доступны для ознакомления без взимания платы.  Срок предоставления документации - с даты публикации извещения в ЕИС и на сайте ЭТП. |
|  | Порядок подачи заявок на участие в закупке | Для участия в закупке участник подает на электронную торговую площадку [https://etp.torgi82.ru](https://etp.torgi82.ru/) заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в срок, который установлен в извещении о проведении закупки. Заявка предоставляется в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью участника закупки и должна включать документы, указанные в извещении.  Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке.  Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в неё изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки. |
|  | Дата и время начала подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме | Заявки на участие в закупке подаются с момента публикации извещения в Единой информационной системе в сфере закупок и на электронной торговой площадке ЭТР. |
|  | Дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме | 14.02.2025г. в 09:00 (МСК) |
|  | Место, дата и время открытия доступа к заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме | Электронная торговая площадка ЭТР [https://etp.torgi82.ru](https://etp.torgi82.ru/) 14.02.2025г. 09:00 (МСК) |
|  | Дата и время рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме | 14.02.2025г. 13:00 (МСК) |
|  | Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме | Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным извещением о закупке.  Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме рассматривается Комиссией по осуществлению закупок на предмет соответствия всем требованиям, изложенным в извещении о закупке, признаётся соответствующей или не соответствующей указанным требованиям.  Технические и редакционные недостатки в оформлении заявок, не влияющие на их смысл и содержание, не являются основанием для недопуска участника закупки к участию в закупке.  В ходе рассмотрения заявок Комиссия по осуществлению закупок вправе направить запросы участникам закупки о предоставлении информации. Запросы участникам закупки о предоставлении информации направляются через электронную площадку, на которой проводится закупка.  Результаты рассмотрения заявок на участие электронного запроса котировок фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.  Основания для отстранения участников запроса котировок в электронной форме от участия в закупке прописаны в п. 8.6 Раздела 8 настоящего извещения о проведении запроса котировок в электронной форме. |
|  | Дата и время подведения итогов запроса котировок в электронной форме | 14.02.2025г. в 16:00 (МСК) |
|  | Оценка и сопоставление заявок и подведение итогов запроса котировок в электронной форме | Комиссия по осуществлению закупок осуществляет оценку и сопоставление заявок, подводит итоги заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в соответствии с требованиями, установленными в извещении о закупке.  На основании результатов, оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссия по осуществлению закупок присваивает каждой заявке на участие в электронном запросе котировок порядковый номер в зависимости от уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора.  Победителем запроса котировок в электронной форме признаётся участник запроса котировок в электронной форме, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, содержит наиболее низкую цену договора.  Критерием оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме является предложенная цена участников закупки. |
|  | Предоставление национального режима | 1.1.При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее - иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее - российское лицо), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер. Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с Законом N 223-ФЗ, положения статьи 3.1.-4 Закона N 223-ФЗ, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом.  1.2. Правительство Российской Федерации:  1) вправе с учетом положений части 3 статьи 3.1.-4 Закона N 223-ФЗ принимать меры, устанавливающие:  а) запрет закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами;  б) ограничение закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в том числе минимальную обязательную долю закупок товаров российского происхождения;  в) преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами;  2) определяет информацию и перечень документов, которые подтверждают страну происхождения товара для целей настоящего Федерального закона, в случае принятия мер, предусмотренных пунктом 1 статьи 3.1.-4 Закона N 223-ФЗ.  1.3. Принятие Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1.-4 Закона N 223-ФЗ, допускается в случаях, при которых международным договором Российской Федерации предусматривается возможность непредоставления национального режима товару, происходящему из иностранного государства, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой зарегистрированным на территории иностранного государства лицом.  1.4. При осуществлении закупки товара:  1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом "а" пункта 1 части 2 статьи 3.1.-4 Закона N 223-ФЗ запрет закупок товара, не допускаются:  а) заключение договора на поставку такого товара;  б) при исполнении договора замена такого товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлен данный запрет;  2) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "б" пункта 1 части 2 статьи 3.1.-4 Закона N 223-ФЗ ограничение закупок товара, не допускаются:  а) заключение договора на поставку товара, происходящего из иностранного государства, если поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения;  б) при исполнении договора замена товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения;  3) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "в" пункта 1 части 2 статьи 3.1.-4 Закона N 223-ФЗ преимущество в отношении товара российского происхождения:  а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с настоящим Федеральным законом и положением о закупке участником закупки, предлагающим к поставке товар только российского происхождения, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение договора;  б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте "а" настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом "а" настоящего пункта;  в) при исполнении договора допускается замена товара исключительно на товар российского происхождения, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения.  1.5. При осуществлении закупки работы, услуги:  1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом "а" пункта 1 части 2 статьи 3.1.-4 Закона N 223-ФЗ запрет закупки таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:  а) заключение договора на выполнение такой работы, оказание такой услуги с подрядчиком (исполнителем), являющимся иностранным лицом;  б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен указанный договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлен данный запрет;  2) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "б" пункта 1 части 2 статьи 3.1.-4 Закона N 223-ФЗ ограничение закупки таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:  а) заключение договора с участником закупки, являющимся иностранным лицом, если российским лицом поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки);  б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор заключен с российским лицом;  3) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "в" пункта 1 части 2 статьи 3.1.-4 Закона N 223-ФЗ преимущество в отношении таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом:  а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в конкурентной закупке, заявок на участие в неконкурентной закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с настоящим Федеральным законом и положением о закупке участником закупки, являющимся российским лицом, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение с ним договора;  б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте "а" настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом "а" настоящего пункта;  в) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, допускается исключительно на российское лицо, если договор заключен с российским лицом.  1.6. По итогам года до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, в единой информационной системе размещается отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, который формируется путем обработки содержащейся в единой информационной системе информации, включенной в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, а также путем формирования заказчиком информации об объеме закупок, информация о которых не подлежит в соответствии с Законом N 223-ФЗ размещению в единой информационной системе. В случаях, установленных в соответствии с частью 8 статьи 3.1.-4 Закона N 223-ФЗ, при которых отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, не подлежит размещению в единой информационной системе, заказчик до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, составляет и направляет такой отчет в указанный в части 7 статьи 3.1.-4 Закона N 223-ФЗ федеральный орган исполнительной власти.  1.7. Рассмотрение предусмотренных частью 6 статьи 3.1.-4 Закона N 223-ФЗ отчетов об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, и оценка результатов осуществления в отчетном году таких закупок осуществляются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти до 1 марта года, следующего за отчетным годом.  1.8. Правительство Российской Федерации устанавливает требования к форме и содержанию отчета об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, порядок формирования и размещения такого отчета в единой информационной системе, на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), порядок предоставления федеральному органу исполнительной власти, указанному в части 7 статьи 3.1.-4 Закона N 223-ФЗ, доступа к информации, содержащейся в таких отчетах, размещенных в единой информационной системе, порядок рассмотрения таких отчетов и оценки результатов осуществления в отчетном году закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, этим федеральным органом исполнительной власти. Правительство Российской Федерации в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства вправе установить случаи, при которых отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, не подлежит размещению в единой информационной системе, а также порядок его направления в этих случаях в указанный в части 7 статьи 3.1.-4 Закона N 223-ФЗ федеральный орган исполнительной власти. |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке | Перечень документов, предоставляемых в составе заявки:  1) сведения и документы об участнике, подавшем заявку на участие в процедурах закупки:  а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурентных процедур, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее чем за один месяц, за три или за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей, в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее чем за один месяц, за три или за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица и физического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).  Участник, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», вправе предоставить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью сервиса «[Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа](https://service.nalog.ru/vyp/)» (<https://service.nalog.ru/vyp/>), сформированную в формате PDF и подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при распечатывании;  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки — юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее — руководитель)). Если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность (*оформленная в свободной форме)* на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  г) документы, подтверждающие соответствие участника конкурентных процедур требованиям к участникам конкурентных процедур, установленным Заказчиком в документации в соответствии с настоящей главой Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника конкурентных процедур требованиям, установленным в соответствии с настоящей главой Положения;  д) копии учредительных документов участника закупки, копии свидетельств: Устав (все страницы), свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на налоговый учёт *(для юридического лица)*; копия документа, удостоверяющего личность (ксерокопия паспорта), свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе физического лица *(для физических лиц),* копия документа, удостоверяющего личность (ксерокопия паспорта), свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе индивидуального предпринимателя, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя *(для индивидуального предпринимателя)*;  е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для Претендента стоимость закупки или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора, являются крупной сделкой. Если данная сделка не является крупной в соответствии с действующим законодательством и /или уставными документами, предоставляется справка в свободной форме за подписью руководителя предприятия и главного бухгалтера, декларирующая, что данная сделка не является для организации крупной сделкой;  2) в случаях, предусмотренных документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать предоставление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;  3) в случае, предусмотренном разделом 2 настоящей главы Положения о закупке, документы, подтверждающие добросовестность участника процедур;  4) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в закупке; документы, подтверждающие внесение обеспечения исполнения договора (при наличии);  5) в случае, если в документации указан такой критерий оценки заявок на участие в закупке, как квалификация участника, заявка участника может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию.  6) справка в свободной форме, за подписью руководителя предприятия, декларирующая отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды (ИФНС, ФСС, ПФ) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчётности за последний отчётный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято. В некоторых случаях, для подтверждения соответствия, Заказчик имеет право установить требование о предоставлении справки из вышеуказанных органов. Данное требование должно быть отражено в документации о закупке, размещаемой в единой информационной системе. В случае, если по требованиям документации о закупке участнику в составе заявки необходимо предоставить справку об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды и представленная справка содержит сведения о наличии таковой задолженности, участник обязан предоставить в составе заявки бухгалтерский баланс, заверенный компанией, свидетельствующий о не превышении имеющейся задолженности порога в двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки;  7) документы, подтверждающие квалификацию участника, в случае проведения закупки на выполнение работ, оказание услуг, если в документации о закупке указан такой критерий оценки заявок, как квалификация (включая, но не ограничиваясь):  а) сведения о наличии у участника опыта оказания (поставки, выполнения) за указанный в документации о закупке период аналогичных услуг (товаров, работ), в соответствии с предметом заказа по форме, установленной в Приложении к документации о закупке;  б) копии сертификатов и иных документы, подтверждающих качественные характеристики (соответствия ГОСТ, международные стандарты качества ISO, наличие санитарно-эпидемиологических экспертиз, заключений, регистрации в органах исполнительно власти и другие документы);  в) Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся объектом закупки:  8) участники закупок, являющиеся физическими лицами, предоставляют Заказчику письменное согласие субъекта на обработку персональных данных в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Заказчик вправе разработать самостоятельно форму к документации о предоставлении персональных данных.  09) иные документы по решению Заказчика или Комиссии по осуществлению закупок, связанных со спецификой закупки.  В случае отсутствия у участника закупки возможности предоставить в соответствии с требованиями Заказчика, установленными в документации о закупке, те или иные документы (справки), требующие их получение в государственных органах, то участник закупки вправе предоставить копию письма (обращения) в государственные органы или иной документ, подтверждающий факт такого обращения участника закупки.  Документы для участия в закупочной процедуре должны содержать полную информацию, необходимую и достаточную для определения соответствия участников, товаров (работ, услуг), предлагаемым им, предъявленным в документации требованиям.  Все документы в составе заявки должны быть составлены на русском языке или в обязательном порядке иметь надлежащим образом заверенный перевод оригинала на русский язык. |
|  | Требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик | В соответствии с Инструкцией по заполнению технических характеристик товара (описано в Форме №1. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме). |
|  | Требования к участникам такой закупки и перечень документов, представляемых участниками для подтверждения их соответствия установленным требованиям | Участник запроса котировок в электронной форме должен быть зарегистрирован на электронной площадке в соответствии с регламентом электронной площадки.  Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_435981/) от 14 июля 2022 года №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_435981/) от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».  К участникам закупки предъявляются следующие единые обязательные требования:  1) соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся предметом закупок;  2) отсутствие ликвидации участника закупки (юридического лица) и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки (юридического лица или индивидуального предпринимателя) несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) отсутствие приостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджетные системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадёжными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчётности за последний отчётный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности, а решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  5) отсутствие у участника закупки (физического лица либо у руководителя), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица (участника закупки) судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289,290,291,291.1Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также отсутствие применения в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определённые должности или заниматься определённой деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6) участник закупки — юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьёй 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;  8) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьёй 5 Федерального закона 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  9) участник закупки не являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г. № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц;  10) участник закупки не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».  Для подтверждения соответствия участника закупки требованиям, установленным в настоящем пункте Информационной карты извещения о проведении запроса котировок, участник закупки предоставляет в составе заявки декларацию. |
|  | Формы, порядок, дата начала, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке | Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме. Такой запрос подается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью руководителя или уполномоченного лица участника закупки, посредством функционала ЭТП <https://etp.torgi82.ru/>.  В течение 3 (трёх) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик публикует разъяснения в единой информационной системе при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.  Разъяснения положений извещения не должны изменять суть. Участник имеет право подать всего три запроса на разъяснение положений извещения и (или) документации о закупке.  Размещение разъяснений настоящей документации в ЕИС и на сайте ЭТП <https://torgi82.ru/> осуществляется с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил такой запрос.  Срок предоставления разъяснения извещения: с даты размещения извещения по 10.02.2025г. |
|  | Антидемпинговые меры | Если по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник в составе своей заявки обязан предоставить Заказчику обоснование снижения цены договора в виде технико-экономического расчёта или сметного расчёта.  В обоснование ценового предложения, в технико-экономический расчёт или сметный расчёт, который заявил участник, должны входить:  - виды товаров, работ (услуг), которые являются составляющими предметами закупки, нормативы затрат по ряду работ;  - расходы на заработную плату сотрудников, разряд, квалификация, количество персонала, время исполнения и стоимость чел./час, часовые тарифные ставки, транспортные  - иные накладные расходы (участник должен расписать— какие), налоги, отчисляющие в налоговый фонд (участник должен расписать— какие), налоговые льготы (если они есть), прибыль организации при снижении цены договора, НДС и иные параметры по усмотрению Комиссии по осуществлению закупок.  Обоснование ценового предложения, технико-экономический расчёт или сметный расчёт предлагаемой цены договора составляется на фирменном бланке участника в произвольной форме, подписывается руководителем (директором) и скрепляется печатью (при наличии) юридического лица.  Также, помимо предоставления обоснования снижения цены участник обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).  В случае неисполнения установленных требований победитель или участник закупки, с которым заключается договор, признаётся уклонившимся от заключения договора. |
|  | Размер, форма и срок действия, срок и порядок предоставления обеспечения заявки на участие в закупке, в случае если Заказчиком установлено такое требование | Не установлено. |
|  | Размер, форма и срок действия, срок и порядок предоставления обеспечения исполнения договора, в случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора | Не установлено. |
|  | Заключение договора по итогам проведения запроса котировок в электронной форме | Договор по результатам запроса котировок в электронной форме должен быть заключён не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с момента подписания протокола оценки и подведения итогов заявок.  Договор заключается только после предоставления участником запроса котировок в электронной форме обеспечения исполнения договора.  Договор заключается через электронную площадку путём направления Заказчиком проекта договора победителю электронного запроса котировок.  В течение 5 (пяти) дней Заказчик направляет победителю электронного запроса котировок проект договора на подпись.  Подробное описание представлено в Разделе 10 извещения о проведении запроса котировок в электронной форме. |

Приложение №1 к извещению о проведении

запроса котировок в электронной форме

Техническое задание приложено отдельным файлом.

Приложение №2 к извещению о проведении

запроса котировок в электронной форме

Проект договора приложен отдельным файлом.

Приложение №3 к извещению о проведении

запроса котировок в электронной форме

Расчёт начальной (максимальной) цены договора приложен отдельным файлом.

Приложение №4 к извещению о проведении

запроса котировок в электронной форме

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКОМ

Форма 1. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

|  |
| --- |
| **БЛАНК ПРЕДПРИЯТИЯ** |

**Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |

**Уважаемые господа!**

Изучив извещение о проведении запроса котировок в электронной форме №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и принимая установленные в нем требования и условия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

Зарегистрированное (ый) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(юридический адрес Участника)

согласен заключить договор на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предмет договора)

на условиях извещения о проведении закупки, в соответствии Техническим заданием, а также в соответствии с нашим предложением в отношении предмета закупки:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование Товара, страна происхождения\*, товарный знак | Описание | Т\у | Ед. изм. | Кол-во Товара |
|  |  |  |  |  |

*\* отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.*

***Инструкция по заполнению (не следует воспроизводить в заявке):***

*Участник закупки указывает конкретные качественные, технические, функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, работы, услуги, информацию о безопасности, размерах, упаковке, отгрузке товара, о результатах работы и иные предложения, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика, в соответствии с Техническим заданием;*

*При указании конкретных характеристик участник обязан руководствоваться настоящей инструкцией. При формировании заявки, при наличии в Техническом задании показателей, сопровождающихся словами «не более», «не больше», «не выше» являются максимальными значениями показателя, при формировании заявки участник указывает конкретное значение показателя равное или не превышающее заявленное заказчиком. Показатели, сопровождающиеся словами «не менее», «не меньше», «не ниже» являются минимальными значениями показателя, при формировании заявки участник указывает конкретное значение показателя равное или превышающее заявленное заказчиком. Знак «˂» следует читать как «меньше», знак «>» следует читать как «больше», знак «≤» следует читать как «меньше или равно», знак «≥» следует читать как «более или равно» (согласно смыслу указанных знаков, участник должен конкретизировать предлагаемое значение показателя). При наличии показателей, сопровождающихся фразой «не должен превышать», участник закупки предлагает значение показателя, не превышающее значение показателя, указанного заказчиком. При указании в документации показателя со словами «менее», «меньше», «ниже» участник закупки должен указать значение меньше, чем установлено в документации об аукционе. При указании в документации показателя со словами «больше», «более», «выше», «свыше» участник закупки в первой части заявки должен указать значение больше, чем установлено в документации об аукционе. Знак «,» (запятая) означает перечисление, т.е. заказчику требуются товары одновременно с каждым из указанных значений. Знак «;» (точка с запятой) означает, что значения показателей являются взаимоисключающими (альтернативными), участнику следует предложить одно конкретное значение. Наличие союза «или» при перечислении значений показателя употребляется при соотнесении таких взаимоисключающих друг друга значений, указывая участнику на необходимость выбора между ними. Слово «допускается» (во всех склонениях) следует читать как «или» согласно настоящей инструкции.*

*Указанные участником показатели материала, характеристики применяемых материалов должны быть конкретными, четкими, за исключением случаев, когда в соответствии с государственными стандартами установлено, что показатель не может быть конкретизирован, либо показатели и характеристики материалов определяются по результатам испытаний или различными методами вычисления с применением специального оборудования в лабораторных условиях в соответствии с требованиями действующих государственных стандартов, а также за исключением случаев, когда производителем в технической документации на товар установлено такое значение показателя как неизменяемое. Указания на товарные знаки в документации рассматриваются участниками как указания, которые сопровождаются словами «или эквивалент». Предложение участника (сведения о предлагаемом товаре (материале)) не должно содержать двойных предложений, неоднозначных предложений, слов: «или эквивалент», «не менее», «не более», «должно быть», «должен», «может», союзов «или», «либо», «и/или». Употребление словосочетаний: «в основном», «и другое», «может быть», «минимальное значение», «максимальное значение», «наибольшее значение», «наименьшее значение», «не должен превышать», «не может превышать», слов «приблизительно», «ориентировочно», «допускается», «не допускается», «возможность», «примерно», «около», не допускается.*

*Не предоставление или предоставление недостоверной информации, а также несоответствие информации требованиям документации является основанием для отказа участнику в допуске к участию в закупке.*

Настоящая заявка на участие в закупке дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

1. Анкета участника – на \_\_\_\_ л.
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [указать иные приложения]

(Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

м.п. Дата \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма 2. АНКЕТА УЧАСТНИКА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
| 1 | Организационно-правовая форма и наименование фирмы Участника, дата регистрации |  |
| 2 | Юридический адрес |  |
| 3 | Почтовые адреса |  |
| 4 | Фактический адрес |  |
| 5 | Должность, Ф.И.О., избранного (назначенного) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, либо иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени данного юридического лица |  |
| 6 | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
| 7 | Факс Участника  (с указанием кода города) |  |
| 8 | Адрес электронной почты Участника, web-сайт |  |
| 9 | ИНН/КПП/ОГРН/ОКПО/ОКОПФ/ОКТМО Участника |  |
| 10 | Дата постановки Участника на налоговый учет |  |
| 11 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 12 | Учредители (перечислить наименование или Организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
| 13 | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 14 | Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРИП) или лист записи (дата, номер, кем выдано) |  |
| 15 | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона |  |
| 16 | Система налогообложения (с указанием процента НДС, если он предусмотрен) |  |

Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

м.п. Дата \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Форма 3. ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование Товара, страна происхождения, товарный знак | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед., руб. (в том числе НДС 20% - \_\_\_ руб.\_\_коп./ НДС не облагается) | Сумма, руб. (в том числе НДС 20% - \_\_\_ руб.\_\_коп./ НДС не облагается) |
|  | М3 |  |  |  |

ИТОГО цена договора составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать значение цифрами и прописью) рублей \_\_\_\_ копеек.

*В случае если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг не подлежит налогообложению НДС (освобождается от налогообложения НДС), либо Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.*

Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

м.п. Дата \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_