УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

ООО «Экотранс-про»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руф С.Ю.

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2025

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по техническому обслуживанию инженерных систем**

**ООО «Экотранс-про»**

Исполнитель осуществляет Техническое обслуживание (ТО) в объёме регламентного сервисного обслуживания на период 12 месяцев на объекте заказчика, расположенного по адресу, Россия, Ростовская область, Неклиновский район, с. Покровское, промзона МЭОК № 1, по следующим системам:

ТО включает в себя следующие услуги/работы по сервисному обслуживанию систем:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование системы/работы | Периодичность |
| **1.** | **Система охранного телевидения** |  |
| \* | Внешний осмотр  | Ежемесячно |
| 1.1. | Осмотреть камеры на наличие грязи, пыли. Выполнить очистку объектива и корпуса видеокамер при наличии. | Ежемесячно |
| 1.2. | Проверить надежность крепления видеокамер. | Ежемесячно |
| 1.3. | Проверить маркировку видеокамер (наклейки). Указать в примечании отсутствующую или отклеивающуюся маркировку (с размерами) при наличии. | Ежемесячно |
| \* | Внутренний осмотр | Ежемесячно |
| 1.4. | Осмотреть видеокамеры, видеорегистратор, сервер на наличие пыли, грязи. Удалить при наличии. | Ежемесячно |
| 1.5. | Проверить надежность крепления видеокамер. | Ежемесячно |
| 1.6. | Проверить маркировку видеокамер (наклейки). Указать в примечании отсутствующую или отклеивающуюся маркировку (с размерами). | Ежемесячно |
| \* | Проверка коммутационных узлов системы | Ежемесячно |
| 1.7. | Проверить надежность разъемных и электрических соединений. | Ежемесячно |
| 1.8. | Проверить исправность защитных устройств (грозозащита на внешних камерах). | Ежемесячно |
| \* | Проверка органов управления системы | Ежемесячно |
| 1.9. | Проверить работу внутреннего ПО на моноблоке или сервере в МЦОД. | Ежемесячно |
| 1.10. | Проверить архив с данными. Убедится в активации функции постоянной записи на всех камерах. | Ежемесячно |
| 1.11. | Выполнить обновление ПО системы. (При необходимости). | Ежемесячно |
|  |  |  |
| 2. | **Система контроля управления доступом и Система диспетчеризации (Шлагбаумы)** |  |
| \* | Внешний осмотр составных частей системы | Ежемесячно |
| 2.1. | Осмотреть электромагнитные и механические замки, СМК, контроллеры СКУД, релейные блоки на наличие пыли, грязи. Удалить при наличии. | Ежемесячно |
| 2.2. | Проверить маркировку каб. трасс и приборов.  | Ежемесячно |
| \* | Контроль внешней индикации, переключателей. | Ежемесячно |
| 2.3. | Проверить рабочее положения выключателей и переключателей. | Ежемесячно |
| 2.4. | Проверить исправность световой индикации на приборах, считывателях, кнопках, замках, датчиках. | Ежемесячно |
| \* | Проверка замков, доводчиков. | Ежемесячно |
| 2.5. | Выполнить, протирку, регулировку механики замков и доводчиков. Подстроить запирающие устройства при необходимости. | Ежемесячно |
| 2.6. | Проверить работоспособности источников питания и параметров аккумуляторов. | Ежемесячно |
| \* | Проверка ПО (При наличии). | Ежемесячно |
| 2.7. | Выполнить проверку правильности функционирования программного обеспечения (работа точек доступа, генератора отчетов, учета рабочего времени). | Ежемесячно |
| 2.8. | Выполнить обновление ПО (при необходимости). | Ежемесячно |
| \* | Комплексное испытание системы | Ежемесячно |
| 2.9. | Выполнить комплексное испытание систем с использованием карт доступа. | Ежемесячно |
| 2.10. | Проверить работу кнопок разблокировки дверей. | Ежемесячно |
| 3 | **Элементы бесперебойного питания** |  |
| 3.1. | Очистка от пыли электронных блоков и силовых частей ИБП | Ежемесячно |
| 3.2. | Визуальный осмотр внешнего и внутреннего состояния ИБП | Ежемесячно |
| 3.3. | Проверка основных режимов работы UPS | Ежемесячно |
| 3.4. | Проверка основных режимов работы UPS | Ежемесячно |
| 3.5. | Измерение входных и выходных параметров UPS | Ежемесячно |
| 3.6. | Расчет мощности, потребляемой от сети и отдаваемой в нагрузку (на основе сделанных измерений) | Ежемесячно |
| 3.7. | Проверка работы системы сигнализации и мониторинга ИБП | Ежемесячно |
| 3.8. | Осмотр и анализ сообщений из журнала событий | Ежемесячно |
| 3.9. | Контрольная проверка реакции UPS на пропадание входного напряжения | Ежемесячно |
| 3.10. | Проверка состояния аккумуляторных батарей (без разборки) | Ежемесячно |

Исполнитель осуществляет контроль за исправным содержанием и правильной эксплуатацией вышеперечисленных систем. В случае обнаружения неправильной эксплуатации Исполнитель обязан проинформировать Заказчика об этом и по его запросу составить отчет.

Время оказания услуг:

В рабочее время, с 8 до 17 часов; либо по договорённости сторон.

Все услуги/работы предварительно согласуются с Заказчиком по почте либо в мессенджере письменно.

Присутствие специалистов определяется необходимостью оказания услуг согласно данному ТЗ.

Расходные материалы входят в стоимость договора и оплачиваются Исполнителем.

Требования к Исполнителю

Исполнитель должен оказывать услуги, привлекая персонал соответствующей квалификации.

Исполнитель должен знать правила внутреннего трудового распорядка Заказчика.

Исполнитель организовывает оказание услуг с условием обязательного выполнения мероприятий по пожарной безопасности, технике безопасности, охране окружающей среды, уборке мусора, (появившегося в ходе оказания услуг).