**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель

комиссии по закупкам

ООО «СЕВАСТОПОЛЬЭНЕРГО»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.П. Папоротный

 «27» мая 2025 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ**

**ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

на право заключения договора

поставку и установка климатической техники

для нужд ООО «СЕВАСТОПОЛЬЭНЕРГО» на 2025г

г. Севастополь

2025

**1.Общие сведения.**

1.1. Запрос котировок не является формой открытого конкурса или публичного аукциона, поэтому он не попадает под урегулирование 447-449 статей 1 части ГК РФ и 1057-1061 статей 2 части ГК РФ. Также Заказчик имеет право отказаться от всех полученных Заявок по любой причине или прекратить процедуру закупки до окончания срока подачи заявок, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками.

1.2. ООО «СЕВАСТОПОЛЬЭНЕРГО» (далее по тексту «Заказчик») проводит запрос котировок, **на Поставку и установка климатической техники** (далее по тексту – Поставка).

Контактное лицо по вопросам технического задания: Кузнецов Дмитрий Иванович,

Телефон:. (8692) 53-98-08

e-mail: Dmitriy.Kuznetsov@sevenergo.net

Контактное лицо по общим вопросам организации закупки: Папоротный Алексей Петрович,

Телефон: 8 (8692) 53 98 00

e-mail: Aleksey.Paporotnyj@sevenergo.net

1.3. В настоящем запросе котировок может принять участие любое юридическое или группа лиц, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, прошедшее аккредитацию в порядке, установленном регламентом работы электронной площадки «Электронные торги России».

# **2. Требования к качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), к эксплуатационным характеристикам предмета закупки.**

2.1. Поставка должны соответствовать установленным характеристикам согласно Техническому заданию (Приложение № 4) к настоящей документации.

2.2. Наименование и технические характеристики Товара указаны в Техническом задании (Приложение № 4) к настоящей документации.

2.3. Оказание услуг должно соответствовать условиям Технического задания (Приложение № 4).

# **3. Требования к описанию Участниками закупки поставляемого товара.**

3.1. Описание товара в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 4) документации о закупке.

# **4. Место, условия и сроки поставки товара.**

4.1. Место поставки товара: в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 4).

4.2. Условия поставки товара: в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 4).

4.3. Срок поставки товара: в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 4).

**5. Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества поставляемого товара.**

5.1. В соответствии с условиями проекта договора.

# **6. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки.**

6.1. Заявка на участие в запросе котировок, все документы, входящие в состав Заявки, должны быть составлены на русском языке.

6.2. Участники закупки формируют Заявки на участие в Запросе котировок, в форме электронного документа в соответствии с требованиями электронной торговой площадки.

6.3. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать документы и сведения, указанные в п. 21 настоящей документации.

6.4. Заявки на участие в запросе котировок направляются оператору электронной площадки ([www.etp.torgi82.ru](http://www.etp.torgi82.ru)) в форме электронных копий документов, подписанных с помощью электронной подписи (далее – ЭП).

6.5. Заявка должна быть составлена в соответствии с Приложением № 2 к настоящей документации.

6.6. Все документы, входящие в заявку, должны быть подготовлены на русском языке за исключением тех документов, оригиналы которых на ином языке. Указанные документы должны быть представлены на языке оригинала с подтверждением подлинности указанных документов (апостилированные копии, либо нотариально заверенный перевод на русский язык, либо перевод на русский язык, заверенный участником Запроса или лицом, уполномоченным таким участником Запроса).

6.7. Документы, подписанные ЭП Участника закупки, лица, имеющего право действовать от имени Участника закупки, признаются документами, подписанными собственноручной подписью участника закупки, лица, имеющего право действовать от имени участника, заверенные печатью организации.

6.8. Наличие ЭП участника закупки подтверждает, что документ отправлен от имени участника закупки и являются точными цифровыми копиями документов-оригиналов.

6.9. Любой Участник закупки вправе подать только одну Заявку.

6.10. Любой Участник запроса котировок имеет возможность отозвать или изменить поданную Заявку до дня и времени окончания срока подачи Заявок. После отзыва Заявки Участник запроса котировок имеет возможность повторно сформировать и подать до дня и времени окончания срока подачи заявок.

 6.11. Соблюдение Участником указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав Заявок на участие в запросе котировок, поданы от имени Участника, и он несет ответственность за подлинность и достоверность информации и документов.

**7. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (сумме цен за единицу).**

7.1. **500 000,00** **(пятьсот тысяч) рублей, 00 копеек;**

7.2. **Начальная (максимальная) сумма цен за единицу**:

 **524 626,61 (пятьсот двадцать четыре тысячи шестьсот двадцать шесть) рублей, 61 копейка;**

**8. Расходы Поставщика при исполнении условий Договора.**

8.1. Начальная (максимальная) цена Договора включает в себя все расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по договору с учетом расходных материалов, расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством РФ.

**9.** Договор заключается на фиксированную сумму, указанную в п. 7.1 Извещения.

Предложенная Участником цена не может превышать установленный размер начальной (максимальной) суммы цен за единицу, а также размер начальной (максимальной) цены отдельно взятой позиции продукции, установленной в Техническом задании.

**10. Форма, сроки и порядок оплаты Поставки.**

10.1. Оплата Товара – в соответствии с Проектом договора (Приложение № 6).

**11. Порядок формирования цены договора.**

11.1. В соответствии с Планом закупок товаров (работ, услуг) ООО «СЕВАСТОПОЛЬЭНЕРГО», с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

**12. Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора.**

12.1. Определена методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

**13. Порядок, место, дата начала и дата и время окончания сроков подачи заявок на участие в закупке.**

13.1. Заявки на участие в Запросе котировок предоставляются на ЭТП по адресу: [www.etp.torgi82.ru](http://www.etp.torgi82.ru), начиная с момента размещения настоящего извещения и закупочной документации по запросу котировок: **с** **момента размещения Извещения до 09-00 (мск) «04» июня 2025 года.**

**14. Требование к Участникам закупки и перечень документов, предоставляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям.**

14.1. Для участия в запросе котировок Участник закупок должен соответствовать следующим требованиям:

- соответствие участника требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

- непроведение ликвидации участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника задолженности по начисленным налогам, страховым взносам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 5 (пять) процентов балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При наличии задолженности участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято

- отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках;

- отсутствие в предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках;

- отсутствие на момент проведения Закупки, вступивших в силу и не исполненных решений суда о ненадлежащем исполнении участником закупки обязательств по договорам (контрактам), заключенным с ООО «Севастопольэнерго» на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, одноименных закупаемым товарам, работам, услугам;

- участник закупки не является лицом, местом регистрации, либо местом жительства, либо местом налогового резидентства которого являются государство или территория, включенные в перечень государств и территорий, утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового Кодекса РФ;

- участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса РФ об административных правонарушениях (незаконное вознаграждение от имени юридического лица);

- у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки отсутствуют непогашенные или не снятые судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 УК РФ, а также неприменения в отношении указанных физических лиц административного наказания в виде дисквалификации и наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки;

- участник закупки не является юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г. № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц.

- участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

- В случае участия в закупке коллективного участника (группы лиц) каждое юридическое лицо (каждый индивидуальный предприниматель), входящее в состав коллективного участника, должно отвечать требованиям настоящей документации о закупке в части требований, не подлежащих суммированию (наличию гражданской правоспособности в полном объеме, не нахождения в процессе ликвидации, отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков и т.п.). При установлении требований по количественным параметрам деятельности коллективного участника (группы лиц), количественные параметры членов объединения суммируются в соответствии с распределением поставок, работ, услуг между членами коллективного участника. При установлении требований по наличию специальной правоспособности (например, наличие лицензий и иных специальных разрешительных документов) соответствие установленным в документации о закупке требованиям оценивается в соответствии с распределением поставок, работ, услуг между членами коллективного участника.

Любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может участвовать только в одном объединении и не имеет права принимать участие в данной закупке самостоятельно либо в качестве субподрядчиков у других участников закупки. В случае невыполнения этих требований заявки с участием таких лиц будут отклонены без рассмотрения по существу. Любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, не принимающее участие в данной закупке самостоятельно либо в составе коллективного участника, может являться субподрядчиком/соисполнителем у произвольного числа участников закупки.

Лица, выступающие на стороне одного участника процедуры закупки, обязаны заключить между собой соглашение, которое должно отвечать следующим требованиям:

1) соответствие нормам Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) в соглашении должны быть четко определены права и обязанности членов коллективного участника как в рамках участия в закупке, так и в рамках исполнения договора;

3) в соглашении должно быть приведено четкое распределение номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника; при этом соглашением должно быть предусмотрено, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих специальной правоспособности, а также реализация прав и обязанностей, требующих специальной правоспособности, осуществляются исключительно лицами, входящими в состав коллективного участника и обладающими необходимой правоспособностью;

4) в соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем будет представлять интересы каждого из лиц, входящих в состав коллективного участника;

5) в соглашении должен быть предусмотрен механизм установления ответственности коллективного участника за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора с заказчиком, в том числе объем ответственности каждого лица, входящего в состав коллективного участника или порядок его определения, а также порядок предъявления и рассмотрения претензий заказчика;

6) соглашением должно быть предусмотрено, что каждое из лиц, входящих в состав коллективного участника, согласно на заключение с заказчиком по итогам закупки отдельного договора в случае, если заказчик примет такое решение, однако оно не вправе требовать от заказчика заключения отдельных договоров по итогам закупки; в случае принятия заказчиком решения о заключении по итогам закупки нескольких договоров по числу членов коллективного участника (с каждым членом коллективного участника) объем принимаемых обязательств и предоставляемых прав определяется в соответствии с распределением номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника, указанным в соглашении; в случае, если заказчиком не принято такое решение, договор заключается с лидером или со множеством лиц на стороне поставщика (включая всех лиц, выступающих на стороне коллективного участника) согласно условиям документации о закупке.

14.2. Требования к Участникам закупок применяются в равной мере ко всем Участникам запроса котировок.

14.3. При выявлении несоответствия Участника закупок требованиям, установленным в извещении и документации запроса котировок, Комиссия отказывает Участнику закупок в допуске к участию, и заявка признается несоответствующей требованиям.

14.4. Перечень документов, представляемых Участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, указаны в п. 21.

14.5. Участник обязан:

* + - * 1. предоставить разъяснения отдельных положений своей заявки по требованию Заказчика;
				2. не предоставлять заведомо ложных и недостоверных сведений в составе заявки;
				3. не изменять и не отзывать заявку на участие в закупке после окончания срока подачи заявок;
				4. обеспечить действие заявки на условиях и в сроки, изложенных и установленных в такой заявке Участника;
				5. самостоятельно отслеживать размещенные Заказчиком в ЕИС разъяснения и изменения Извещения, Документации, информацию о принятых в ходе процедуры закупки решениях, сформулированных в соответствующих протоколах/уведомлениях.

**15. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам закупки разъяснений положений Закупочной документации.**

15.1. В случае если при подготовке заявки на участие в запросе котировок Участнику закупки будут необходимы разъяснения положений настоящей закупочной документации, Участник закупки вправе подать запрос на разъяснение положений закупочной документации.

15.2. Запрос на разъяснение положений закупочной документации подается на сайте [www.etp.torgi82.ru](http://www.etp.torgi82.ru) в конкретной процедуре закупки и подписывается ЭП.

15.3. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса, размещает в Единой информационной системе zakupki.gov.ru ответ с разъяснениями положений вместе с указанием сути поступившего запроса, в том случае, если поступивший запрос поступил Заказчику не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи Заявок.

15.4. Ответ с разъяснениями вместе с указанием сути поступившего запроса размещаются в Единой информационной системе и на сайте оператора электронной площадки, без указания источника поступления запроса.

**16. Дата рассмотрения Заявок Участников закупки и подведения итогов Закупочной процедуры.**

16.1. Открытие доступа состоится **09:00 (время московское) «04» июня 2025 года.**

16.2. Рассмотрение заявок состоится **не позднее 14:00 (время московское) «10» июня 2025 года.**

16.3. Подведение итогов состоится **не позднее 14:00 (время московское) «12» июня 2025 года**.

**17. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.**

17.1. Сумма цен за единицу – значимость критерия – 100%.

**18. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.**

18.1. Закупочная комиссия осуществляет отбор и оценку Заявок и в соответствии с критериями и сопоставлением Заявок выявляет лучшие условия исполнения договора установленными Документацией о запросе котировок.

18.2. Оценка Заявок включает отборочную стадию и оценочную стадию:

а) Отборочная стадия:

В рамках отборочной стадии Закупочная комиссия проверяет:

- правильность оформления Заявки;

- соответствие участников закупки требованиям извещения и документации о закупке;

- соответствие Поставка требованиям документации о закупке.

18.3. Заказчик имеет право отказаться от всех полученных заявок и/или прекратить процедуру закупки в любой момент, до окончания срока подачи заявок без объяснения причин, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками.

18.4. Заказчик вправе изменить сроки (дату и время) рассмотрения заявок и/или подведения итогов закупки по сравнению с указанными в Извещении и Документации датами, без уведомления Участников закупки о переносе таких сроков.

18.5. Заказчик вправе отклонить заявку Участника в случае, если его цена превышает установленную начальную (максимальную) сумму цен за единицу либо цену отдельно взятой позиции Технического задания.

18.6. Заказчик вправе отклонить заявку Участника в случае предоставления недостоверных и/или противоречивых и/или ложных сведений, содержащихся в составе заявке на день его подачи.

18.7. При проверке правильности оформления Заявки Закупочная комиссия вправе не обращать внимания на мелкие недочеты и погрешности, которые не влияют на существо Заявки.

18.8. При проведении рассмотрения котировок, Закупочная комиссия может запросить у Участников разъяснения и дополнения их Заявок. При этом Закупочная комиссия не вправе запрашивать разъяснения или требовать документы, меняющие суть Заявки.

18.9. При рассмотрении Заявок на участие в закупках, Участник закупки не допускается Закупочной комиссией в случаях:

- непредоставление документов и сведений, требование о наличии которых установлено Документацией о запросе котировок либо наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике запроса котировок или об услугах, на оказание которых размещалась закупка;

- несоответствие Заявки на участие в запросе котировок требованиям, установленным Документацией о проведении запроса котировок.

18.10. Организатор закупки вправе проверять соответствие предоставленных участником закупки сведений и документов действительности, в том числе путем направления запросов в государственные органы, лицам, указанным в заявке.

18.11. Результаты рассмотрения оформляются протоколом, в котором содержаться сведения о Заказчике, о проводимом запросе котировок обо всех Участниках закупки, подавших Заявки, об отклоненных Заявках с обоснованием причин отклонения.

б) Оценочная стадия:

18.12. В рамках оценочной стадии Закупочная комиссия оценивает, сопоставляет Заявки и проводит их ранжирование по степени предпочтительности для Заказчика, исходя из критериев указанных в п. 17 настоящей документации.

18.13. Оценка и сопоставление Заявок осуществляются Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с единственным критерием «Сумма цен за единицу». Указанный критерий применяется на этапе оценки и сопоставления заявок.

Договор с победителем запроса заключается на фиксированную сумму в соответствии с ранжировкой по результатам подведения итогов запроса в соответствии с п. 23.

 В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений, для обеспечения равной и объективной оценки заявок, а также в целях экономически эффективного расходования денежных средств и реализации мер, направленных на сокращение издержек Заказчика, в случае, если одним из участников закупочной процедуры является участник, не являющийся плательщиком НДС, сравнение предложений всех участников по критерию «цена договора» проводится по цене без учета НДС.

 Цена участника закупки, не являющегося плательщиком НДС, не должна превышать установленную в настоящей документации начальную (максимальную) цену договора без учета НДС.

18.14. На основании оценки и сопоставления Заявок, каждой Заявке присваивается порядковый номер относительно других Заявок, по мере уменьшения степени выгодности, исполнения договора.

18.15. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

18.16. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок на участие в запросе котировок.

18.17. Результаты оценки и сопоставления Заявок, оформляется протоколом, в котором содержаться сведения о Заказчике, о проводимом запросе котировок, обо всех Участниках закупки, подавших заявки, об отклоненных Заявках с обоснованием причин отклонения, сведения о победителе в проведении запроса котировок, о признании запроса котировок несостоявшимся (если запрос котировок признан несостоявшимся), а также цене закупаемых услуг.

18.18. Протоколы, составляемые в ходе заседания Закупочной комиссии, подписываются всеми присутствующими на заседании членами Закупочной комиссии и размещаются в Единой информационной системе и на сайте ЭТП не позднее чем через 3 (Три) дня со дня их подписания.

**19. Описание предмета закупки.**

19.1. Описание предмета закупки должно соответствовать Техническому заданию (Приложение № 4).

**20. Описание закупаемого товара**

Описание закупаемого товара должно соответствовать Техническому заданию (Приложение № 4).

**21.** **Требование к составу Заявки на участие в запросе котировок.**

21.1. Участнику необходимо предоставить в составе Заявки следующие документы:

- опись документов (Приложение №1);

- заявка на участие в запросе котировок, оформленная в соответствии с Приложением № 2;

- Техническое предложение (описание товара в соответствии с Техническим заданием) (приложение 2.1);

- коммерческое предложение в формате xls (Excel);

- анкета Участника запроса котировок (Приложение №3);

- копию устава/другого учредительного документа;

- копию документа удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя/физического лица, только для индивидуальных предпринимателей или физических лиц;

- полученную не ранее чем за 6 (Шесть) месяцев до дня размещения извещения в Единой информационной системе и на сайте [www.etp.torgi82.ru](http://www.etp.torgi82.ru) о проведении запроса котировок копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности. В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, Заявка на участие в запросе котировок должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо заверенную копию такой доверенности.

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- согласие на обработку персональных данных (Приложение №5), *только для индивидуальных предпринимателей или физических лиц*.

# **22. Условия признания запроса котировок несостоявшимся.**

22.1. Запрос котировок, может быть признан несостоявшимся в следующих случаях:

- не подано ни одной заявки либо подана только одна заявка на участие в Запросе;

- все Заявки участников запроса котировок признаны несоответствующими установленным требованиям;

- подана только одна заявка на участие в запросе котировок, при этом такая заявка признана соответствующей установленным требованиям.

22.2. В случае если запрос котировок признан несостоявшимся, могут быть приняты следующие решения:

- осуществить закупку у единственного поставщика.

# - заключить договор в случае, если единственная предоставленная заявка от участника, подавшего ее полностью соответствуют требованиям Извещения и Документации;

# - провести повторную закупку любым из способов, в любой форме принятых в Положении, который Заказчик сочтет целесообразным использовать.

# **23. Порядок заключения договора по итогам запроса котировок.**

23.1. По результатам запроса котировок договор заключается не ранее чем через 10 (Десять) дней и не позднее чем через 20 (Двадцать) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

23.2. В случае если победитель в проведении запроса котировок, не представил Заказчику подписанный со своей стороны договор в течение 5 (пяти) дней, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

23.3. Заказчик вправе заключить договор с участником, занявшим второе рейтинговое место в запросе котировок, если заявка такого Участника соответствует требованиям Извещения и Документации.

23.4. Договор заключается не позднее чем через 20 (Двадцать) дней после размещения итогового протокола запроса котировок в Единой информационной системе. Заказчик заключает договор, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных Извещением и Документацией и предложенных победителем в Заявке на участие в запросе котировок.

23.5. В случае если при заключении и исполнении договора изменяется объем, цена или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составляемом по результатам проведенного запроса котировок, то не позднее 10 (Десяти) рабочих дней со дня внесения таких изменений в договор, информация об этих изменениях подлежит размещению в единой информационной системе.

23.6. В случае расторжения договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Поставщиком своих обязательств по такому договору, Заказчик вправе заключить договор с Участником закупки, заявке которого присвоено следующее рейтинговое место, с согласия такого Участника. Если до расторжения договора Поставщиком частично исполнены обязательства по такому договору, при заключении нового договора объем поставки товара должен быть уменьшен с учётом выполненных поставок по договору, ранее заключенному с победителем закупки. При этом цена договора должна быть уменьшена пропорционально объему выполненных поставок.

**24. Отзыв заявки на участие в закупке.**

24.1. Участник размещения заказа вправе изменить, дополнить или отозвать свою Заявку после ее подачи в любой момент до даты окончания подачи заявок.

**25. Прочие положения.**

25.1. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, участием в закупке и заключением договора, а Заказчик по таким расходам не отвечает и не имеет обязательств независимо от хода и результатов данной закупки.

25.2. Заказчик обеспечивает разумную конфиденциальность относительно всех полученных от Участников сведений, в том числе содержащихся в заявках. Предоставление этой информации другим Участникам или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ.

25.3. Заказчик вправе использовать в процедуре запроса котировок проведение процедуры переторжки. При проведении процедуры переторжки по решению Заказчика сведения об этапе отражаются в протоколах работы Комиссии по закупкам.

**26. Внесение изменений в Извещение и Документацию.**

26.1. Решение о внесении изменений в Извещение и/или Документацию может быть принято Заказчиком в любой момент до окончания срока подачи заявок.

26.2. В случае внесения изменений до окончания срока подачи заявок (в том числе продления срока окончания подачи заявок) Участник закупки, уже подавший заявку, вправе принять любое из следующих решений:

отозвать поданную заявку;

не отзывать поданную заявку, продлив при этом срок её действия на соответствующий период времени и внеся в неё другие необходимые (по мнению Участника закупки) изменения;

не отзывать поданную заявку и не изменять срок её действия.

26.3. Внесение изменений в Извещение и Документацию после окончания срока подачи заявок не допускается за исключением случаев изменения сроков (дат) рассмотрения Заявок Участников закупки и подведения итогов процедуры закупки.

26.4. Изменения в извещение и/или документацию о закупке размещаются Заказчиком в том же порядке, в котором осуществлялось официальное размещение извещения и документации о закупке в ЕИС.

26.5. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать размещенные Заказчиком в ЕИС разъяснения и изменения Документации, информацию о принятых в ходе процедуры закупки решениях, сформулированных в соответствующих протоколах/уведомлениях.

# **Приложение №1**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

**представляемых для участия в Запросе котировок на право заключения договора**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для

*(указать наименование (фамилию, имя, отчество Участника закупки*)

участия в запросе котировок на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, нами

 *(предмет договора)*

направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№ п\п** | **Наименование документа** | **Кол-во листов** | **Номера страниц** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |

**Руководитель организации** *(для юридических лиц)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 *(подпись) Ф.И.О.*

**Участник закупки** *(для физических лиц)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись) Ф.И.О.*

#

#

# **Приложение №2**

# **ЗАЯВКА**

**на участие в Запросе котировок на право заключения договора**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(оформляется на бланке организации (для юридических лиц)*

1. Изучив извещение и документацию о проведении запроса котировок на право заключения договора на поставку товара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование предмета договора)*

опубликованное в сети Интернет по адресу zakupki.gov.ru и на ЭТП [www.etp.torgi82.ru](http://www.etp.torgi82.ru) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(полное наименование участника запроса котировок с указанием организационно-правовой формы)*

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(ИНН участника запроса котировок),*

юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(юридический адрес участника запроса котировок)*

фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(фактический адрес участника запроса котировок)*

выражаем полное согласие со всеми условиями, изложенными в Извещении и Документации о проведении Запроса и направляем настоящую заявку.

1. Мы согласны на право заключения договора на **поставку и установку климатической техники** в соответствии с требованиями технического задания и проектом договора.

3. Настоящей Заявкой на участие в запросе котировок сообщаем, что соответствуем следующим обязательным требованиям:

- соответствие участника требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

- непроведение ликвидации участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника задолженности по начисленным налогам, страховым взносам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 5 (пять) процентов балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При наличии задолженности участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято

- отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках;

- отсутствие в предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках;

- отсутствие на момент проведения Закупки, вступивших в силу и не исполненных решений суда о ненадлежащем исполнении участником закупки обязательств по договорам (контрактам), заключенным с ООО «Севастопольэнерго» на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, одноименных закупаемым товарам, работам, услугам;

- участник закупки не является лицом, местом регистрации, либо местом жительства, либо местом налогового резидентства которого являются государство или территория, включенные в перечень государств и территорий, утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового Кодекса РФ;

- участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса РФ об административных правонарушениях (незаконное вознаграждение от имени юридического лица);

- у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки отсутствуют непогашенные или не снятые судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 УК РФ, а также неприменения в отношении указанных физических лиц административного наказания в виде дисквалификации и наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки;

- участник закупки не является юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г. № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц.

- участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

4. Если наша Заявка будет принята, и мы будем признаны победителем в проведении запроса котировок, мы берем на себя обязательства подписать договор, в соответствии с требованиями и условиями извещения и документации о запросе котировок, а также условиями нашей заявки.

5. Мы подтверждаем, что соответствуем требованиям, установленным в документации о запросе котировок, и заверяем правильность всех данных, указанных в Заявке.

Контактное лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указать ФИО, должность, контактные телефоны, факс, адрес, E-mail)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Наименование Участника закупки) (подпись) (расшифровка подписи)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Должность подписавшего заявку) (подпись) (расшифровка подписи)*

**Приложение 2.1**

**ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

Запрос котировок в электронной форме № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

***Суть технического предложения***

***(в соответствии с Техническим заданием)***

# **Приложение №3**

**Анкета участника закупки**

|  |
| --- |
| **1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма:**(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение и др.), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)Ф.И.О. участника закупки–физического лица/физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя |
| 1. Юридический, почтовый и фактический адрес
 |
| **3. Регистрационные данные:**Дата, место и орган регистрации юридического лица,(на основании Свидетельства о государственной регистрации или иного документа, выдаваемого при регистрации)Паспортные данные для участника закупки – физического лица/физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателяДата, место и орган регистрации физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (на основании Свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя) |
| 1. **ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО**
 |
| **5. Банковские реквизиты:**5.1. Наименование обслуживающего банка5.2. Расчетный счет5.3. Корреспондентский счет5.4. Код БИК |
| 1. **Использование упрощенной системы налогообложения (УСН)**

указать использует / не использует |
| 1. **Принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства**
 |
| **8. Контактное лицо участника закупки, номер контактного телефона, электронной почты, факса участника закупки** |

**Приложение №4**

**Техническое задание**

**Прилагается отдельным файлом**

**Приложение №5**

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

*(для индивидуальных предпринимателей)*

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основной документ, удостоверяющий личность, номер основного документа, удостоверяющего его личность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(сведения о дате выдачи, сведения о выдавшем указанный документ органе)

Зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации по месту жительства)

своей волей и в своем интересе выражаю согласие на обработку моих персональных данных Оператором - ООО «СЕВАСТОПОЛЬЭНЕРГО» (адрес – 299014, г. Севастополь, ул.Хрусталева, 44) для размещения в общедоступных источниках в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

- в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- в единой информационной системе реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки;

- в реестре недобросовестных поставщиков;

- на сайте ООО «СЕВАСТОПОЛЬЭНЕРГО»;

включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение (в том числе передачу) и уничтожение моих персональных данных, в следующем составе:

- фамилия, имя, отчество, номер основного документа, удостоверяющего мою личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- место жительства месте (страна, почтовый индекс, наименования единицы административно-территориального деления страны, муниципального образования, населенного пункта и улицы, номер дома (владения), корпуса (строения) и квартиры);

- идентификационный номер налогоплательщика, присваиваемый налоговым органом Российской Федерации, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика;

Также выражаю согласие на получение и передачу моих персональных данных органам местного самоуправления, государственным органам и организациям для целей обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, контроля количества и качества выполняемой работы, прохождения отбора при проведении процедур закупок, в том числе проверки соответствия требованиям предъявляемых Оператором при проведении закупок.

 Вышеприведенное согласие на обработку моих персональных данных представлено с учетом п. 2 ст. 6 и п. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с которыми обработка персональных данных, осуществляемая на основе федерального закона либо для исполнения договора, стороной в котором я являюсь, может осуществляться Оператором без моего дополнительного согласия.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва мною путем подачи Оператору письменного заявления.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись и фамилия, имя, отчество прописью полностью)

**Приложение №6**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**Проект Договора**

**на поставку товара**

г. Севастополь

**ООО «СЕВАСТОПОЛЬЭНЕРГО»** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

**1.1.** По заявке Заказчика (Приложение №2) в соответствии с условиями Договора Поставщик обязуется поставить и установить Заказчику климатическую технику (далее – Продукция, Товар) в ассортименте, по ценам согласно Спецификации к настоящему Договору (Приложение №1), и соответствующей требованиям, изложенным в Техническом описании (Приложение № 3 к Договору, далее – Техническое описание), в количестве и сроки, указанные в заявке (Приложение №2) и соответствующей требованиям, изложенным в Техническом описании (Приложение № 3 к Договору, далее – Техническое описание), а Заказчик обязуется принять и оплатитьстоимость заявленной партии Товара.

**1.2.** Поставщик гарантирует Заказчику, что поставляемый им Товар не обременен правами третьих лиц и не находится в аресте.

**1.3.** Ассортимент, количество, цена единицы Товара и стоимость партии Товара определяется согласно спецификации (Приложение №1), указанных в счетах, УПД, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

**1.4.** Для целей настоящего Договора Стороны соглашаются с возможностью обмена копиями подписанных документов в письменной форме в виде телекса, факса, направления скан копии документа по электронной почте. При этом оригиналы документов должны быть подписаны и переданы Сторонами друг другу в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты предоставления таких документов электронным способом.

**1.5.** При поставке Товара Поставщик обязуется произвести монтаж по ценам согласно Спецификации, настройку, ввести Товар в эксплуатацию и при вводе в эксплуатацию провести обучение правилам его эксплуатации и инструктаж работников Заказчика по его использованию и работе с ним.

Адреса электронной почты Стороны, используемые в соответствии с настоящим пунктом Договора:

Поставщик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. КАЧЕСТВО И КОЛИЧЕСТВО ТОВАРА**

**2.1.** Качество Товара должно соответствовать санитарным нормам, требованиям государственных, отраслевых стандартов, техническим регламентам, техническим условиям (ГОСТ, ТУ) и иных нормативных документов, установленных в Российской Федерации для данного Товара, и подтверждаться соответствующими документами;

**2.2**. Поставщик гарантирует качество Товара, поставляемой с требованиями эксплуатационной документации на данный вид Товара и ответственность перед Заказчиком по всем гарантийным обязательствам.

**2.3.** Товар должен поставляться в упаковке (таре), обеспечивающей защиту Товара от повреждения, загрязнения или порчи во время транспортировки. Качество, маркировка, упаковка (тара) Товара должны соответствовать требованиям нормативно-технической документации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2.4.** Явными отступлениями от качества (явными недостатками) Товара в целях настоящего Договора признаются механические повреждения на Товаре, некомплектность Товара, выявить которые возможно при его наружном осмотре.

 Скрытыми недостатками Товара в целях настоящего Договора признаются недостатки, которые не могли быть выявлены при обычном способе приемки Товара и выявлены лишь в процессе эксплуатации.

 Стороны договорились, предельный срок приемки Товара по количеству, качеству и комплектности составляет не более 30 (Тридцати) календарных дней с момента получения Товара Заказчиком по документам от Поставщика. Стороны договорились о том, что выявленные недостатки Товара за пределами вышеуказанного месячного срока будут считаться Сторонами недостатками/дефектами, выявленными в период гарантийных обязательств Поставщика, и рассматриваться в соответствии с п. 2.5. настоящего договора.

**2.5.** Поставщик обязан своими силами осуществлять вывоз, ремонт или замену и доставку Заказчику Товара, вышедшего из строя в течение установленного гарантийного срока.В случае поставки некачественного и (или) некомплектного Товара, в том числе выявления скрытых недостатков в процессе эксплуатации, Поставщик своими силами и за свой счет обязан в течение 3 рабочих дней со дня получения Рекламационного акта (Приложение № 4 - форма), доукомплектовать либо заменить Товар.

**2.6.** Гарантийный срок на поставляемый Товар составляет не менее 12 месяцев с момента поставки. Гарантия Поставщика не распространяется:

- если недостатки или дефекты Товара вызваны действиями Заказчика при его хранении, сборке, монтаже или нарушении Инструкции по эксплуатации, либо явились результатом неправильного использования Товара Заказчиком;

- если Товар был модифицирован Заказчиком без письменного согласия Поставщика.

**2.7.** В случае обнаружения, при приеме очередной партии Товара, несоответствия Товара требованиям заявки, ассортимента, качества, количества, определенных положениями настоящего Договора, а так же отсутствия необходимой документации Заказчик может отказаться от приема данного Товара, требовать возмещения причиненных убытков, а также расторжения настоящего Договора.

**3. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

**3.1.** Заявки на поставку Товара передаются Заказчиком по форме Приложения №2, путем отправки факсимильного сообщения, либо сообщения по электронной почте на адрес Поставщика, указанный в Договоре.

Поставка Товара осуществляется Поставщиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения заявки Заказчика**.** Срок установки одной единицы Товара, а так же обучение сотрудников осуществляется Поставщиком в течение 1 (одного) рабочего дня**.** Минимальная партия Продукции составляет – 1 единица любого наименования.

**3.2.** Поставка Товара осуществляется партиями по заявке Заказчика, за счет Поставщика по адресу: РФ, г. Севастополь, объект Заказчика.

Поставка Товараосуществляется по рабочим дням с понедельника по четверг c 8-00 до 16-30, в пятницу c 8-00 до 15-15 часов (местного времени Заказчика).

**3.3.** Поставка и установка Товара осуществляется представителями компании (при наличии удостоверяющих документов), без привлечения третьих лиц, предварительно согласовав дату и время доставки Продукции с Заказчиком: Поставщик не позднее, чем за 24 часа до момента поставки Товара должен уведомить Заказчика о планируемой отгрузке. Сообщение должно содержать номер договора, а также дату и планируемое время отгрузки. Сообщение должно быть направлено Заказчику путем использования электронной почты.

**3.4.** Поставщик обязан доставить Товар за свой счет, а также представить все принадлежности и документы (декларацию о соответствии таможенного союза, сертификат качества) относящиеся к Товару и иные документы, обязательные для данного вида Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3.5.** Заказчику (Грузополучателю) одновременно с Продукцией должны быть предоставлены оригиналы следующих документов:

- счет на оплату – в 1 (одном) экземпляре для Заказчика; Не допускается использование факсимильной или электронно-цифровой подписи при оформлении счета;

- УПД в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для Поставщика и Заказчика, оба экземпляра предоставляются Заказчику после поступления и установки Продукции. Не допускается использование факсимильной или электронно-цифровой подписи при оформлении УПД;

- сертификаты качества на Товар (если применимо);

- таможенную декларацию с отметкой таможенного органа о «Выпуске для внутреннего потребления» (если применимо).

**3.6.** Датойпоставки и установки считается дата, указанная представителем Заказчика на соответствующих товаросопроводительных документах, предоставленных Поставщиком, о приеме и установки Продукции. Товар считается переданным Поставщиком с момента получения Заказчиком Товара по факту, согласно условиям настоящего Договора и соответствующего, надлежащим образом оформленного УПД Поставщика.

**4. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

**4.1.** Общая цена Договора составляет500 000 (пятьсот тысяч)рублей**,** 00 копеек, включая налог на добавленную стоимость (20%) */ НДС не облагается.*

**4.2.** Заключение Договора не обязывает Заказчика заказать и принять Товар на сумму, установленную п. 4.1. настоящего Договора, при этом Заказчик не несет ответственности за неполную выборку Товаров на указанную в п. 4.1 Договора общую цену Договора.

**4.3.** Поставщик не вправе требовать от Заказчика увеличения цены Договора.

**4.4.** Цена Договора включает в себя стоимость Продукции, установки, тары, упаковки, маркировки, все налоги, пошлины, сборы и обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, транспортные расходы до места доставки согласно Спецификации, расходы по страхованию, хранению Продукции и выполнению погрузочных работ, а также все иные расходы. В случае поставки Продукции иностранного производства цена соответствующей Продукции включает в себя и все таможенные платежи, связанные с таможенным оформлением Продукции для выпуска в свободное обращение на территории Российской Федерации.

**4.5.** Оплата Товара производится на основании счета на оплату, в рублях, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Фактом оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

**4.6.** Заказчик оплачивает поставляемую Поставщиком Продукцию в следующем порядке: 100% стоимости партии Продукции, путем перечисления средств на счет Поставщика в течение **7** (**семи) рабочих дней** с момента поступления и установки Продукции и подписания УПД.

**4.7.** Заказчик, по собственному усмотрению, может произвести предоплату за Товар.

**4.8.** Заказчик оплачивает отпускаемую Поставщиком Продукцию по ценам за единицу Продукции, которые не могут превышать цен, указанных в Спецификации (Приложение №1) к настоящему Договору, кроме случаев определенных действующих законодательством РФ.

**5. ПРИЕМКА ПОСТАВЛЕННОГО ТОВАРА**

**5.1.** Приемка Товара по количеству и качеству производится Заказчиком в момент получения Товара по товарной накладной или УПД Поставщика, в соответствии с инструкциями Госарбитража СССР № П-6 от 15.06.1965 г., № П-7 от 25.04.1966 г.

**5.2.** Качество и комплектность поставляемого Товара должны соответствовать ГОСТам, ОСТам, и другим применимым стандартам и техническим условиям в Российской Федерации. Качество Товаров должно подтверждаться Поставщиком сертификатами качества, паспортами на изделие, свидетельствами и/или иными документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации для подтверждения качества соответствующих Товаров.

**5.3.** Приемка Товара осуществляется только при наличии документов Поставщика.

**5.4.** Поставщик обязуется поставить Товар в соответствии со спецификацией. Качество, комплектность и иные условия касательно свойств и/или характеристик Товара, поставляемые по заявке Заказчика, должны соответствовать условиям Приложения №3 к настоящему Договору.

**5.5.** Приемка считается произведенной своевременно, если проверка количества, качества и комплектности Товара окончена в установленные сроки, за исключением случаев обнаружения скрытых недостатков, которые не могли быть обнаружены при обычной для данного Товара проверке и были выявлены лишь в процессе эксплуатации, обработки, подготовки к монтажу, в процессе монтажа, испытания, использования и/или хранения Товара, однако не позднее даты истечения Гарантийного срока.

**5.6.** Поставщик обязан обеспечить наличие у лица, которое фактически осуществляет передачу и установку Товара, доверенности на право составления и подписания от имени Поставщика любых актов, связанных со сдачей-приемкой партии Товара по количеству и качеству, в том числе на право подписи от имени Поставщика акта о ненадлежащем качестве поставляемого Товара, а также право на получение от Заказчика претензий по качеству и количеству поставляемого Товара.

**6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ТОВАР**

**6.1.** Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели, утраты Товара переходят от Поставщика к Заказчику с момента подписания уполномоченным представителем Заказчика УПД Поставщика.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

1. **7.1.** За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Поставщик и Заказчик несут ответственность в соответствии с настоящим Договором, а в остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, в соответствии с действующим законодательством РФ.

**7.2.** Поставщик гарантирует, что право Поставщика распоряжаться Товаром является законным, что Товар не является предметом залога, под арестом не состоит, свободен от прав третьих лиц, соответствует применяемой к товарам данного вида нормативно-технической документации.

1. **7.3.** В случае нарушения Поставщиком сроков поставки и установки Товара (недопоставка, поставка некомплектной, некачественной, не соответствующей номенклатуре, контрафактной Продукции) Заказчик вправе предъявить Поставщику требование об уплате неустойки в размере 1 % стоимости, не поставленной или не установленной партии Товара за каждый день просрочки. В случае просрочки поставки более чем на 5 рабочих дней, настоящий Договор по требованию Заказчика может быть расторгнут. При этом Заказчик имеет право требовать возмещения убытков.
2. **7.4.** В случае поставки товара несоответствующего качества и несвоевременной его замены в сроки, указанные в договоре Заказчик вправе предъявить Поставщику требование об уплате неустойки в размере 1 % стоимости поставленного товара несоответствующего качества за каждый факт такого нарушения.
3. **7.5.** За несвоевременную или неполную оплату партии Товара, Поставщик вправе предъявить Заказчику требование об уплате неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на день фактической оплаты от невыплаченной в срок суммы за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической оплаты, но не более 10 процентов от неуплаченной суммы.
4. **7.6**. Стороны пришли к соглашению о том, что к отношениям сторон положения статьи 317.1 ГК РФ не подлежит применению.
5. **7.7.** Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

**8. ФОРС-МАЖОР**

**8.1.** Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, лесные пожары и другие стихийные бедствия.

**8.2**. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

1. **8.3.** Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, обязана в срок не более 5 дней известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.
2. **8.4.** Не уведомление или несвоевременное уведомление одной из сторон о невозможности выполнения принятых по настоящему Договору обязательств, лишает сторону ссылаться на любое вышеуказанное в данном разделе обстоятельство, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств.
3. **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

**9.1.** Договор вступает в силу (считается заключенным) с даты его подписания обеими Сторонами и действует до **31 декабря 2025 года.** Договор действует до момента поставки и установки Продукции на общую цену Договора, либо до истечения срока действия Договора, в зависимости от того, какой момент наступит ранее. Истечение срока действия договора влечет прекращение обязательств сторон по нему в порядке пункта 3 статьи 425 Гражданского кодекса Российской Федерации. При этом окончательная стоимость Договора определяется суммой подписанных УПД отгруженного и установленного Товара Поставщиком и полученным Заказчиком, согласно заявок Заказчика, в течение срока действия Договора.

**9.2.** Настоящий Договор может быть изменен, расторгнут, дополнен, продлен на новый срок по соглашению сторон либо по иным основаниям, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

**9.3.** Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом Поставщика за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения, в случае:

- непоставки Товара, ассортимент, количество, цена и сроки поставки которого согласованы Сторонами в соответствии с условиями настоящего Договора;

- поставки Товара ненадлежащего качества, маркированного ненадлежащим образом;

- несвоевременной замены Товара несоответствующего качества;

- систематического, более двух раз, нарушения Поставщиком условий настоящего Договора, в том числе, сроков поставки Товара. Поставщик не вправе предъявлять к Заказчику какие-либо требования о возмещении убытков и уплаты штрафных санкций в связи с таким расторжением. Договор считается расторгнутым с даты, указанной Заказчиком в уведомлении о расторжении Договора. При этом Стороны производят сверку расчетов.

**9.4.** Прекращение действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его неисполнение.

**9.5.** Договор составлен в форме электронного документа. После заключения Договора Стороны вправе изготовить копию Договора на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах.

1. **10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
2. **10.1**. Стороны обязуются все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору, разрешать путем переговоров. При этом заинтересованная сторона направляет другой стороне письменную претензию средствами предусмотренными Договором. Ответ на претензию должен быть направлен не позднее 10 рабочих дней с момента ее получения.
3. **10.2.** В случае если Стороны по договору не пришли к мирному урегулированию возникшего спора, то такой спор, возникающий из настоящего Договора или в связи с ним, подлежит рассмотрению в Арбитражном суде города Севастополя.
4. **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
5. **11.1**. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются в письменной форме и скрепляются печатями и подписями уполномоченных лиц каждой из Сторон.
6. **11.2.** Любое уведомление по данному Договору дается в письменной форме в виде телекса, факсимильного сообщения, письма по электронной почте или отправляется заказным письмом получателю по его почтовому адресу.
7. Стороны признают юридическую силу документов, полученных способами, предусмотренными настоящим пунктом, за исключением случаев, предусмотренных Договором, когда требуется обязательное направление оригиналов документов.
8. Стороны обязуются направлять друг другу оригиналы документов, в течение 3 (трех) календарных дней с момента их подписания, используя в случае необходимости курьерскую связь. Не допускается подписание оригиналов первичных и иных документов факсимильной или электронной подписью.

**11.3.** Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

**11.4.** К Договору прилагаются:

- Спецификация;

- Форма заявки;

- Техническое описание;

- Форма рекламационного акта.

1. **11.5.** В случае изменении адресов, банковских реквизитов, а также иных, влияющих на исполнение Договора обстоятельств, Стороны незамедлительно информируют об этом друг друга в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их изменения.
2. **11.6.** Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
3. **11.7.** Настоящий Договор и вся информация, которая связана с ним, считается конфиденциальной информацией. Поставщик обязуется не раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам на протяжении срока действия настоящего Договора.
4. **11.8.** Поставщик обязуется не передавать (не уступать) третьим лицам права требования по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.
5. **11.9.** Поставщик обязуется соблюдать конфиденциальность персональных данных, полученных при исполнении условий настоящего Договора, и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12148567/0) от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**12.** **АДРЕСА МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ / м.п. | **ЗАКАЗЧИК****ООО «СЕВАСТОПОЛЬЭНЕРГО»**Юридический адрес: РФ, 299040, г. Севастополь, ул. Хрусталева, 44.Почтовый адрес: РФ, 299040, г. Севастополь, ул. Хрусталева, 44.Тел. (8692) 53-96-54.ОГРН 1179204000964.ИНН/ КПП 9201519473/920101001,ОКПО 06651615.Р/с 40702810310280012896, в СФ АБ «РОССИЯ»,К/с 30101810835100000107, БИК 043510107. Р/с 40702810100630000273 в АО "ГЕНБАНК", г.СИМФЕРОПОЛЬ. БИК 043510123,К/с 30101810835100000123, Р/с 40702810141580011965 в ПАО «РНКБ», г.Севастополь, БИК 043510607, К/с 30101810335100000607\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  м.п. |

**Приложение 1**

к Договору

**спецификация**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Кол-во** | **Ед. изм.** | **Цена за ед. изм., руб., с НДС 20% / *НДС не облагается*** | **Страна происхождения товара** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 **ПОСТАВЩИК:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

 м.п.

**Приложение 2**

к Договору

**ЗАЯВКА №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г**.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Кол-во** | **Ед. изм.** | **Стоимость руб. с НДС*****(НДС не облагается)*** | **Примечание** |
| **Единицы** | **Всего** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

 **ИТОГО:**

 **В том числе НДС:**

Всего наименований\_\_\_\_\_\_\_ , на сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.,

**В т.ч. НДС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

1. Расчеты за поставляемую Продукцию осуществляются без предоплаты, с последующей оплатой в течение 7 рабочих дней после приёма Продукции Заказчиком.

 2. Поставка продукции осуществляется за счет Поставщика по адресу: РФ, г. Севастополь.

 3. Срок поставки Продукции после согласования Заявки ООО «СЕВАСТОПОЛЬЭНЕРГО» – 5 рабочих дней.

 **ЗАКАЗЧИК:**

**ООО «СЕВАСТОПОЛЬЭНЕРГО»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

 М.П.

ФОРМА ЗАЯВКА СОГЛАСОВАНА

**ПОДПИСИ СТОРОН**

**ЗАКАЗЧИК:**

**ООО «СЕВАСТОПОЛЬЭНЕРГО»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

 м.п.

**ПОСТАВЩИК:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

 м.п.

**Приложение 3**

к Договору

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ**

(данное Приложение оформляется на этапе заключения Договора между Поставщиком и Заказчиком, при этом Техническое описание (условия, требования, характеристики и т.п.)

данного Приложения, должны полностью соответствовать требованиям, установленным в

п.3 Технического задания настоящей документации.)

**ПОСТАВЩИК:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

 м.п.

**ЗАКАЗЧИК:**

**ООО «СЕВАСТОПОЛЬЭНЕРГО»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

 м.п. **ЗАКАЗЧИК:**

**ООО «СЕВАСТОПОЛЬЭНЕРГО»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

 м.п.

**Приложение 4**

к Договору

**ФОРМА РЕКЛАМАЦИОННОГО АКТА**

**Рекламационный акт №\_\_\_\_**

**от \_\_\_\_.\_\_\_\_20\_\_ г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Предприятие-поставщик |  |
| 2 | Номер, дата договора поставки (спецификации) на поставку продукции |  |
| 3 | Наименование продукции |  |
| 4 | Количество продукции в партии, шт. |  |
| 5 | Дата поступления продукции |  |
| 6 | Дата проведения входного контроля |  |
| 7 | Подразделение, производившее входной контроль |  |
| 8 | Контрольные операции |  |
| 9 | Количество забракованной продукции, шт. |  |
| 10 | Количество некомплектной продукции, шт. |  |
| 11 | Выявленные дефекты |  |
| 12 | Фото |  |

Должность лица,

производившего входной контроль \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

 (подпись)

Руководитель по направлению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

 (подпись)

ФОРМА РЕКЛАМАЦИОННОГО АКТА СОГЛАСОВАНА

**ЗАКАЗЧИК:**

**ООО «СЕВАСТОПОЛЬЭНЕРГО»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

 м.п.

**ПОСТАВЩИК:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

 м.п.

**Лист согласования**

**Запрос котировок в электронной форме, по выбору организации на право заключения договора на поставку и установка климатической техники**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность | ФИО | Подпись | Дата |
| 1 | Начальник ОМТС ООО «Севастопольэнерго» *(Инициатор)* | Бейник А.А. |  |  |
| 2 | Заместитель главного инженера по эксплуатации сетей ООО «Севастопольэнерго»  | Иваненко С.А. |  |  |
| 3 | Главный бухгалтер ООО «Севастопольэнерго» | Скрябина Е.А. |  |  |
| 4 | Начальник правового отдела ООО «Севастопольэнерго» | Агапова И.В. |  |  |
| 5 | Директор по капитальному строительству ООО «Севастопольэнерго» | Киктенко Д.П. |  |  |
| 6 | Заместитель генерального директора по безопасности ООО «Севастопольэнерго» | Радченко В.Б. |  |  |
| 7 | Начальник ПЭО ООО «Севастопольэнерго» | Плетнёва О.Е. |  |  |