



*Приложение №1 к извещению о
закупке*

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ООО «Сальский Водоканал»



В.Е. Поляков

«30» сентября 2026 г.

**Запрос котировок в электронной форме
на поставку нефтепродуктов через автозаправочные станции по топливным картам
для нужд ООО «Сальский Водоканал» в 2027 году**

Сальск, 2026 г.

Блок I. Информационная карта

1.	Информация о Заказчике	ООО "Сальский Водоканал" Место нахождения (почтовый адрес : 347630, Ростовская область, м.р-н Сальский, г.п. Сальское, г. Сальск, ул. Кирова, 130. Контактное лицо: Начальник отдела закупок Даденко Дарья Ивановна Контактный тел.: + 7 928 123 95 82 Адрес электронной почты: zakupki.vod-salsk@mail.ru
2.	Способ осуществления закупки	Запрос котировок в электронной форме
3.	Место подачи заявок (адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)	https://torgi82.ru/
4.	Предмет договора (предмет лота)	Поставка нефтепродуктов через автозаправочные станции по топливным картам для нужд ООО «Сальский Водоканал» в 2027 году
5.	Информация об описании, количестве, сроках и месте поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	В соответствии с Приложением №1 «Техническое задание» и Приложением №3 «Проект договора»
6.	Условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	В соответствии с Приложением №1 «Техническое задание» и Приложением №3 «Проект договора»
7.	Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)	<u>5 700 000,00 (пять миллионов семьсот тысяч рублей 00 копеек), с учетом НДС 22%</u> Начальная сумма цен единиц товаров – <u>267,39</u> (Двести шестьдесят семь рублей 39 копеек) Начальная (максимальная) цена договора устанавливается с учетом налога на добавленную стоимость (НДС). Ценовое предложение участника закупки формируется с учетом НДС и не должно превышать начальную (максимальную) цену договора. В случае, если участник размещения заказа работает по упрощенной системе налогообложения, то для такого участника размещения заказа начальная (максимальная) цена снижается на долю НДС от установленной начальной (максимальной) цены.
8.	Валюта договора	Российский рубль.
9.	Порядок формирования цены договора (цены лота)	Цена договора формируется на основании предложенной цены по сумме единиц товаров, участника закупки – Победителя. Цена договора является фиксированной на весь период действия договора, не подлежит корректировке и включает в себя все затраты участника закупки по доставке товара по адресу Заказчика, страхованию, уплате налогов и других обязательных платежей.
10.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Оплата производится безналичным расчетом в порядке и сроки, предусмотренные Приложением №3 «Проект договора».
11.	Ограничение участия в определении поставщика (исполнителя, подрядчика), которыми могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства	Не установлены

12. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее – приоритет)

Установлен в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами" (далее – Постановление №925)

В соответствии с Письмом Федеральной антимонопольной службы от 22.11.2019 № ИА/102692/19 приоритет применяется в равной степени к товарам российского происхождения и товарам иностранного происхождения государства, являющегося страной-участницей Евразийского экономического союза. Приоритет в отношении товаров иных стран не применяется.

При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке.

Условием предоставления приоритета является условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 Постановления №925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" пункта 5 Постановления №925, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

Условием предоставления приоритета является указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением №925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические

		и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре. Условием предоставления приоритета является условие о том, что договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора. Приоритет не предоставляется в случаях, если: а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки; б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами; в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами; г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.
13.	Привлечение к исполнению субподрядных организаций	Не установлено
14.	Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок (по местному времени Заказчика)	Дата начала срока подачи заявок: «30» сентября 2026г Заявки на участие в запросе котировок в электронной форме предоставляются в электронной форме способом, предусмотренным Регламентом работы «Электронной торговой закупочной площадке «Электронные торги России»» Заявки подаются в электронной форме через сайт электронной площадки, указанный в пункте 3 настоящей Информационной карты, в соответствии с регламентом такой площадки. 1. Участник подает заявку на участие в запросе котировок, в соответствии с формой, согласно Приложению к настоящему Извещению. 2. Место подачи заявок: указано в п.3 Информационной карты 3. Подача заявок на участие в запросе котировок осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке. 4. Участник вправе подать заявку на участие в запросе котировок в любое время с момента размещения Извещения о его проведении до предусмотренной настоящим Извещением даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. 5. Участник вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок. Обязательства участника закупки, связанные с подачей заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, включают: а) обязательство заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, и заявки на

		участие в запросе котировок участника закупки, а также обязательство предоставить заказчику обеспечение исполнения договора в случае, если такая обязанность установлена условиями извещения о проведении запроса котировок в электронной форме; б) обязательство не изменять и (или) не отзывать заявку на участие в запросе котировок после истечения срока окончания подачи заявок; в) обязательство не предоставлять в составе заявки заведомо недостоверные сведения, информацию, документы; г) согласие на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации (форма согласия на обработку персональных данных, является Приложением к Заявке на участие в запросе котировок).
15.	Критерии оценки заявок	Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в запросе предложений на предмет их соответствия требованиям законодательства, Положения о закупках и извещения о проведении запроса предложений. Оцениваются только заявки, допущенные комиссией по результатам рассмотрения. Победителем запроса котировок признается участник, предложивший наименьшую цену по критерию наименьшей цены по сумме единиц товаров. Сравнение предложений участников осуществляется с учетом НДС.
16.	Дата подведение итогов	Согласно дате подведения итогов указанной в извещении о закупке в Единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru), а именно 12.10.2026г. (МСК).
17.	Место и порядок подведения итогов	Место подведения итогов: 347630, Ростовская область, м.р-н Сальский, г.п. Сальское, г. Сальск, ул. Кирова, 130. Заявка участника закупки отклоняется комиссией по осуществлению закупок при рассмотрении в следующих случаях: • Несоответствия участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме. • Несоответствия заявки на участие в запросе котировок требованиям к заявкам, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме. • Несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме. • Участник закупки не предоставил документы, необходимые для участия в процедуре закупки. • Непредставления (при необходимости) обеспечения заявки в случае установления требования об обеспечении заявки. • Предоставления в составе заявки заведомо недостоверных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки. Отклонение котировочной заявки по иным основаниям, не допускается. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке, несоответствия участника закупки требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме такой участник закупки отстраняется от участия в проведении запроса котировок в электронной форме на любом этапе его проведения. В течение 3-х рабочих дней, следующих после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, закупочная комиссия рассматривает заявки на участие В рамках рассмотрения заявок выполняются следующие действия: - проверка состава заявок на соблюдение требований извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

		- проверка участника закупки на соответствие требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме; - принятие решений о допуске, отказе в допуске (отклонении заявки) к участию по соответствующим основаниям. В целях конкретизации, уточнения сведений, содержащихся в заявке, закупочная комиссия имеет право направить в адрес участников запроса котировок запросы на предоставление разъяснений заявки при условии, что такие запросы направляются в адрес всех участников запроса котировок, и при условии, что все запросы касаются одних и тех же положений таких заявок. Направление запроса на предоставление разъяснений заявки в адрес только одного участника запроса котировок не допускается. Не допускается также направление запросов, предмет которых может изменять суть документов и сведений, содержащихся в заявке. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме закупочная комиссия принимает решение о признании заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и участника закупки, подавшего данную заявку, соответствующими требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, либо решение о несоответствии заявки и (или) участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и об отклонении заявки. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими членами закупочной комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме направляется Заказчиком оператору ЭП. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой указана наиболее низкая цена ТРУ и которой в протоколе присвоен первый порядковый номер. При предложении наиболее низкой цены ТРУ несколькими участниками запроса котировок в электронной форме победителем такого запроса признается участник запроса котировок в электронной форме, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложена такая же цена. Подписанный присутствующими членами закупочной комиссии протокол размещается в ЕИС в течение 3-х дней со дня его подписания.	
18.	Обеспечение заявки	Не предусмотрено	
19.	Обеспечение исполнения договора	Не предусмотрено	
20.	Декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства	Не предусмотрено	
21.	Требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным	Установлено.	

	законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица, в соответствии с пунктом 8.4.4 Положения о закупке товаров, работ, услуг ООО «Сальский Водоканал»	
22.	Требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.11.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг ООО «Сальский Водоканал»	Установлено.
23.	Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в закупке	В состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме должны входить следующие документы: 1. Котировочная заявка, оформленная на фирменном бланке в соответствии с приложением №5 «Котировочная заявка» 2. Техническое предложение (оформляется в свободной форме) 3. Надлежащим образом заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за 3 месяца до дня размещения в ЕИС извещения о проведении процедуры закупки, копия действующего документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении процедуры закупки. 4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; 5. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой; 6. Учредительные документы:

		6.1. Копии учредительных документов, а также всех изменений, внесенных в них, копии соответствующих свидетельств о регистрации изменений в учредительных документах (свидетельств о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о внесении изменений в учредительные документы). 6.2. Копия документа, удостоверяющего личность (если Участник – физическое лицо). 6.3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица). 6.4. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (уполномоченного лица). Если от имени Участника-юридического лица действует единоличный исполнительный орган (генеральный директор, директор, управляющий и т.п.), должна быть приложена копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника без доверенности. Если от имени Участника действует уполномоченное лицо – выданную Участником доверенность на представление его интересов и осуществление действий от его имени как Участника. 6.5. Копии документов, подтверждающих соответствие Участника требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом закупки, в соответствии с требованиями технического задания. 6.6. Иные документы, предусмотренные Информационной картой (при наличии такого раздела в Документации). 6.7. В случае если Участник не может представить документ, требуемый Документацией, он должен приложить справку, составленную в произвольной форме, объясняющую уважительность причин отсутствия требуемого документа, а также содержащую подтверждение соответствия Участника конкретному требованию Документации и обязательство предоставить, требуемый документ по запросу Заказчика, Организатора. 7. Участник закупки вправе дополнительно представлять иные, характеризующие его деятельность, документы. Прочие требования к документам: • единый формат; • каждый файл должен содержать только 1 (один) документ и иметь наименование, соответствующее содержанию документа; • документ, имеющий несколько редакций, должен предоставляться только в действующей редакции; • документы, имеющие срок действия, должны быть предоставлены с актуальной на момент подачи заявки датой; 8. Анкета участника закупки (карта партнера) 9. Справка за подписью Участника (руководителя) об отсутствии конфликта интересов с Заказчиком и его представителями (в произвольной форме на фирменном бланке, ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ). 10. Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных). 11. Справка за подписью Участника (руководителя) о согласии с условиями проекта договора (в произвольной форме на фирменном бланке).
23.	Требования к оформлению заявки	Установлено в соответствии с Приложением №5 «Форма котировочной заявки».

25.	Срок и порядок заключения договора	1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки, В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки. 2. Участник закупки, с которым заключается договор, в срок, установленный документацией о закупке, подписывает такой договор и направляет его Заказчику вместе с обеспечением исполнения договора, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора. В случае если участником закупки не исполнены требования настоящего пункта, он признается уклонившимся от заключения договора. 3. Участник закупки признается уклонившимся от заключения договора в случае, когда: 1) не представил подписанный договор (отказался от заключения договора) в редакции Заказчика в срок, определенный настоящим разделом; 2) не предоставил обеспечение исполнения договора в срок, установленный документацией (извещением) о закупке, или предоставил с нарушением условий, указанных в документации (извещении) о закупке, - если требование о предоставлении такого обеспечения было предусмотрено документацией о закупке и проектом договора.
26.	Предоставление разъяснений положений извещения о закупке	Любой участник закупки вправе направить запрос о даче разъяснений положений извещения о закупке через оператора электронной площадки, указанной в пункте 3 настоящей Информационной карты, не позднее чем за 3 (три) календарных дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
27.	Порядок, сроки и оплата за извещение	Не установлено.
28.	Критерии оценки заявок	Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в запросе котировок на предмет их соответствия требованиям законодательства, настоящего Положения и извещения о проведении запроса котировок. Оцениваются только заявки, допущенные комиссией по результатам рассмотрения. Победителем запроса котировок признается участник, предложивший наименьшую цену договора. При наличии двух заявок с одинаково низкой ценой победителем признается участник, чья заявка поступила раньше. Сравнение предложений участников осуществляется с учетом НДС.
29.	Примечание	Извещение о закупке сформировано и размещено в Единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru). Приложение к извещению о закупке состоит из: 1. Приложение №1 Информационная карта, 2. Приложение №2 Обоснование НМЦД, 3. Приложение №3 Проект договора, 4. Приложение №4 Техническое задание, 5. Приложение №5 Котировочная заявка. Приложение к извещению является неотъемлемой частью извещения о закупке. При возникновении противоречий, положения настоящей

	информационной карты имеют приоритет над иными частями извещения о закупке. Иные сведения и условия проведения настоящей закупки установлены Положением о закупке товаров, работ, услуг ООО «Сальский Водоканал».
--	---