**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ   
"ШВЕД-СЕРВИС+"**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ**

**АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**ПОСТАВКА ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ**

**(МЯСО ГОВЯДИНЫ)**

**Извещение размещено на ЭТП:**

[**http://torgi82.ru**](http://torgi82.ru)

**2021 год**

РАЗДЕЛ I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

**ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Заказчик** – Общество с ограниченной ответственностью "ШВЕД-СЕРВИС+".

**Извещение о закупке**– настоящий комплект документов, утверждаемый Заказчиком и содержащий полную информацию о предмете закупки, порядке и условиях участия в процедуре закупки, правилах оформления и условиях подачи заявки участниками закупки, критериях определения победителя, об условиях договора, заключаемого по результатам процедуры закупки.

**Аукцион в электронной форме (далее по тексту – аукцион в электронной форме, аукцион)** – способ закупки, в ходе которого участники открыто делают ценовые предложения, и победителем которого определяется поставщик, предложивший наилучшее ценовое предложение.

**Заявка на участие в закупке**– комплект документов, содержащий предложение (оферту) Участника закупки, направленное Заказчику по форме и в порядке, установленными извещением о закупке.

**Участник закупки**– любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком.

**Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)**– предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком.

**Электронная торговая площадка (ЭТП)**– программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения процедур закупки в электронной форме в режиме реального времени на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. **Участник закупки**
  2. Для участия в аукционе Участник закупки должен удовлетворять требованиям, изложенным в настоящем извещении о закупке, быть правомочным на предоставление заявки и представить заявку на участие в закупке, соответствующую требованиям настоящему извещению о закупке.
  3. В аукционе вправе принять участие только участники закупки, получившие аккредитацию на электронной площадке. Правила и порядок аккредитации Участника закупки Оператором ЭТП определяются регламентом работы и инструкциями ЭТП.
  4. Решение о допуске, отклонении Участников закупки к дальнейшему участию в аукционе, о соответствии или о несоответствии Участника закупки, заявки такого Участника требованиям извещения о закупке принимает Заказчик в порядке, определенном настоящим извещением.
  5. **Правовой статус документов**
     1. Данная процедура аукциона не является торгами в соответствии со статьями 447-449 части первой и статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывает на Заказчика обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации, в частности – обязанности заключить договор с победителем соответствующих закупок. То есть Заказчик имеет право любой момент отказаться от заключения договора с победителями закупки без объяснения причин.
  6. **Прочие положения**
     1. Правила проведения аукциона через ЭТП определяются инструкциями и регламентом ее работы.
     2. Обмен между участником аукциона, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением аукциона, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

**2.** **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

**2.1. Публикация извещения о проведении аукциона**

2.1.1. Информация о проведении аукциона в электронной форме, включая извещение о проведении аукциона, проект договора, размещается Заказчиком на ЭТП не менее чем за 5 (пять) календарных дней до установленной в извещении о проведении аукциона даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

**2.2. Предоставление извещения о закупке**

2.2.1. Извещение о закупке находится в открытом доступе и предоставляется через электронную торговую площадку начиная с даты размещения Извещения.

**2.3. Изучение извещения о закупке**

2.3.1. Предполагается, что Участник закупки в полном объеме изучил настоящее извещение о закупке.

2.3.2. Предоставление недостоверных сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям настоящему извещению о закупке, является риском Участника, подавшего такую заявку, который приведет к отклонению его заявки.

2.3.3. Считается, что Участником закупки получена вся необходимая информация, связанная с рисками, непредвиденными обстоятельствами, а также со всеми другими обстоятельствами, которые Участник закупки должен учитывать, как влияющие на его заявку на участие в закупке.

2.3.4. Никакие претензии Заказчику, связанные с дополнительными платежами или увеличением сроков поставки товаров/выполнения работ/оказания услуг, не будут приниматься на том основании, что Участник закупки не понимал какие-либо вопросы.

**2.4. Разъяснение положений Извещения о закупке**

2.4.1. Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении аукциона в электронной форме не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

**2.5. Внесение изменений в извещение о закупке**

2.5.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме в любое время до заключения договора.

2.5.2. Заказчик может неограниченное количество раз продлевать срок подачи заявок, проводить дополнительную подачу ценовых предложений, вносить изменение в извещение о закупке и совершать иные необходимые ему действия для выявления лучшего предложения по результатам закупочной процедуры.

**2.6. Затраты на участие в Запросе котировок**

2.6.1. Участник закупки самостоятельно несет все расходы, связанные с участием в Запросе котировок, в том числе с аккредитацией на ЭТП, с подготовкой и предоставлением заявки на участие в закупке, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов Аукциона, а также оснований их завершения.

2.6.2. Участники закупки не вправе требовать компенсацию убытков, упущенной выгоды, понесенных в ходе подготовки и проведения Аукциона.

**2.7. Отказ от проведения Аукциона (отмена аукциона)**

2.7.1. Заказчик вправе отменить аукцион в любое время до заключения договора.

**2.8. Подача и прием заявок на участие в Запросе котировок**

2.8.1. Для участия в Запросе котировок участник закупки подает заявку в срок и в соответствии с формами, которые установлены настоящим извещением. Такая заявка подается участником закупки в электронной форме через электронную площадку в порядке, предусмотренном регламентом соответствующей электронной площадки.

**2.9. Изменение или отзыв заявок на участие в закупке или их отзыв**

2.9.1. Участник закупки, подавший заявку на участие в закупке, вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в закупке в любое время после ее подачи, но не позднее срока окончания подачи заявок на участие в закупке, в соответствии с инструкциями и Регламентами ЭТП.

**2.10. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме**

2.10.1. Комиссия по осуществлению закупок проверяет заявки на участие в аукционе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме в отношении товаров, работ, услуг, на поставки, выполнение, оказание которых осуществляется закупка.

2.10.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме Комиссия принимает решение о допуске подавшего заявку на участие в таком аукционе участника закупки к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в аукционе в электронной форме в порядке и по следующим основаниям:

Участник закупки не допускается к участию в аукционе в электронной форме в случае:

1) непредставления сведений, предусмотренных Извещением, или предоставления недостоверных сведений;

2) несоответствия сведений, предусмотренных Извещением, требованиям Извещения об аукционе в электронной форме.

2.10.3. В случае если к участию в аукционе не был допущен ни один участник либо был допущен только один участник, аукцион признается несостоявшимся. Соответствующая информация вносится в протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе.

2.10.4. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается на электронной площадке в течение трех дней после его подписания.

2.10.5. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в таком аукционе, признан участником такого аукциона, Комиссия проверяет соответствие участника аукциона требованиям, предусмотренным документацией об аукционе. В случае если принято решение о соответствии участника аукциона указанным требованиям, в течение пяти дней со дня принятия такого решения Заказчик направляет участнику закупки проект договора, прилагаемого к документации об аукционе, без подписи договора Заказчиком. Заключение договора с участником закупки, признанным единственным участником аукциона, осуществляется на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по начальной (максимальной) цене договора или по цене договора, согласованной с таким участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

2.10.6. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников аукциона, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного участника аукциона, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

2.10.7. В случае если Комиссией принято решение о несоответствии всех заявок на участие в аукционе в электронной форме либо подано ноль заявок или о соответствии только одной заявки на участие в таком аукционе в протокол аукциона в электронной форме вносится информация о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся.

2.10.8. После проведения аукциона, заказчик формирует итоговый протокол. В протоколе подведения итогов Заказчик определяет победителя закупки.

2.10.9. Участник аукциона в электронной форме, который предложил наиболее низкую цену договора, и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям документации об аукционе в электронной форме, признается победителем аукциона в электронной форме.

**2.11. Порядок проведения аукциона в электронной форме.**

2.11.1. В аукционе в электронной форме могут участвовать только допущенные после рассмотрения заявок участники закупки.

2.11.2. Аукцион в электронной форме проводится на электронной торговой площадке в день, указанный в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

2.11.3. Аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, в порядке, установленном настоящей статьей.

2.11.4. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора (далее - «шаг аукциона») составляет от 0,5 процента до 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора.

2.11.5. При проведении аукциона в электронной форме участники такого аукциона подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

2.11.6. При проведении аукциона в электронной форме участники такого аукциона не вправе подавать предложение о цене договора, равное предложению или большее чем предложение о цене договора, которые поданы таким участником ранее, а также предложение о цене договора, равное нулю.

2.11.7. От начала проведения аукциона в электронной форме на электронной торговой площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора в соответствии с требованиями указанными ниже.

2.11.8. При проведении аукциона в электронной форме устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

В случае, если участником аукциона в электронной форме предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

В случае, если в течение десяти минут после начала проведения аукциона в электронной форме ни один из его участников не подал предложение о цене договора в соответствии с требованиями указанными в данном разделе, такой аукцион признается несостоявшимся.

2.11.9. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность проведения аукциона в электронной форме, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для его проведения, равный доступ его участников к участию в нем, а также выполнение действий, предусмотренных настоящим Разделом, независимо от времени окончания такого аукциона.

**3. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА**

3.1. Участник закупки должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика одновременно является представителем учредителя некоммерческой организации (участника закупки) и (или) руководитель Заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ.

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ.

3.2. Правила заполнения форм документов, входящих в состав заявки: Участник должен заполнить формы документов путем предоставления всех требуемых сведений.

3.3. Участник при заполнении форм документов, входящих в состав заявки не должен допускать двусмысленных формулировок и не должен совершать иные действия, которые направлены на введение в заблуждение.

**4. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ**

4.1. Общие требования к заявке на участие в закупке.

4.1.1. Все требуемые документы в соответствии с условиями настоящему извещению о закупке должны быть представлены Участником закупки на ЭТП в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью. Каждый документ должен быть представлен в отдельном файле, наименование файла должно содержать информацию о наименовании документа. Предоставляемые в составе заявки на участие в закупке документы должны быть четко напечатаны.

4.1.2. Перечень документов предоставляемых Участником закупки в составе заявки приведен в Разделе 2 «Информационная карта аукциона».

4.1.3. В случае если по каким-либо причинам Участник закупки не может предоставить требуемый документ, он должен приложить составленную в произвольной форме справку, объясняющую причину отсутствия требуемого документа. Предоставление указанной справки не является подтверждением требований, установленных в извещении о закупке.

4.2. В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько лиц, заявка на участие в закупке, осуществляемой конкурентным способом, должна также включать в себя соглашение лиц, участвующих на стороне такого участника закупки, содержащее следующие сведения:

- об их участии на стороне одного участника закупки, с указанием количества товара, объема работ, услуг, подлежащих соответственно поставке, выполнению, оказанию каждым из указанных лиц в отдельности в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и Заказчиком по результатам проведения закупки, осуществляемой конкурентным способом, будет заключен договор;

- о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках заключенного с участником закупки договора, в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и Заказчиком по результатам проведения закупки, осуществляемой конкурентным способом, будет заключен договор; распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в закупке, осуществляемой конкурентным способом.

**РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Содержание |
| 1 | 2 | 3 |
| **Сведения о способе закупки** | | |
|  | Вид и способ закупки | Аукцион в электронной форме |
| **Сведения о заказчике** | | |
|  | Наименование заказчика | Общество с ограниченной ответственностью "ШВЕД-СЕРВИС+" |
|  | Место нахождения заказчика | 299003, Российская Федерация, город Севастополь, ул. Коммунистическая, 10-А, офис 36-А |
|  | Почтовый адрес: | 299003, Российская Федерация, город Севастополь, ул. Коммунистическая, 10-А, офис 36-А |
|  | Адрес электронной почты: | sprodukt2021@mail.ru |
|  | Номер контактного телефона заказчика | +79788113950 |
|  | Контактные лица: | Ивашин Игорь Сергеевич |
| **Сведения о предмете закупки** | | |
|  | Предмет закупки и договора | Поставка продуктов питания (мясо говядины) |
|  | Объем поставляемого товара (выполнения работ/оказания услуг) | В соответствии с Техническим заданием. |
|  | Срок поставки товара (выполнения работ/оказания услуг) | С даты заключения договора по «31» декабря 2021 года включительно по заявке Заказчика, в соответствии с потребностью Заказчика. |
|  | Условия поставки товара (выполнения работ/оказания услуг) | В соответствии с Техническим заданием |
|  | Место поставки товара (выполнения работ/оказания услуг) | 1. Республика Крым, г. Ялта, пгт. Кореиз, Алупкинское шоссе 13  2. Республика Крым, Сакский район, с. Прибрежное, ул. Каламитская д. 22  3. Республика Крым, г. Ялта, г.Евпатория, ул. Горького д.40  4. Республика Крым, п. Заозерное, Аллея Дружбы д. 107  5. Сакский район, с. Штормовое, ул. Морская д. 14 |
|  | Порядок оплаты | Заказчик оплачивает стоимость товара в следующем порядке: безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет Поставщика, по факту поставки товара в течение 30 календарных дней, на основании оригиналов счетов, счетов-фактур (для плательщиков НДС) и накладных, подписанных обеими сторонами. |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (лота) | Цена договора составляет: 3 134 900 (три миллиона сто тридцать четыре тысячи девятьсот) рублей 00 коп. |
|  | Порядок формирования цены договора | В цену договора включена стоимость товара, указанного в Техническом задании (Приложение № 1), расходы на перевозку, погрузку, разгрузку, доставку товара до места назначения, все расходы по страхованию, расходы на уплату налогов (в том числе НДС), сборов и других обязательных платежей. Неучтенные затраты Поставщика по договору, связанные с исполнением договора, но не включенные в предлагаемую цену договора, не подлежат оплате Заказчиком. |
| **Сведения о размещении информации о закупке** | | |
|  | Сайт электронной торговой площадки | [http://torgi82.ru](http://www.etprf.ru) |
|  | Порядок и место подачи заявок на участие в закупке | Порядок подачи заявок, установлен инструкциями и регламентом работы электронной торговой площадки.  Место подачи заявок - электронная торговая площадка:  [http://torgi82.ru](http://www.etprf.ru) |
|  | Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке в электронной форме | 02 августа 2021 года 15:00 (время московское) |
|  | Дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке, открытия доступа к заявкам в электронной форме | 24 августа 2021 года в 15:00 (по московскому времени)  Заказчик вправе, при необходимости, изменить данный срок. |
|  | Дата рассмотрения заявок Участников | 25 августа 2021 года в 10:00 (по московскому времени) |
|  | Дата проведения аукциона | 25 августа 2021 года в 15:00 (по московскому времени) |
|  | Дата подведения итогов | 26 августа 2021 года в 10:00 (по московскому времени) |
| **Требования к Участникам закупки** | | |
|  | Перечень документов, входящих в состав заявки на участие в закупке | 1. Заявка на участие в Аукционе в электронной форме (согласие участника с условиями закупки (Форма 1).  2. Декларация соответствия Участника Аукциона (Форма 1.1).  3. Анкета участника (Форма 1.2).  4. Копии учредительных документов в актуальной редакции (для юридических лиц).  5. Отсканированный оригинал полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки конкурентным способом выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки конкурентным способом выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки конкурентным способом.  Допускается предоставление участником аукциона указанной в настоящем пункте выписки путем предоставления электронного документа, созданного по результатам автоматической выгрузки из электронных баз данных без сканирования с использованием сервисов государственных органов, подписанного электронной подписью налогового органа. |

**Приложение № 1 к документации о закупке:** Техническое задание.

**Приложение № 2 к документации о закупке:** Проект договора.

**Приложение № 1**

к Документации на аукцион

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Сведения о качестве, технических и функциональных характеристиках**

**(потребительских свойствах) товара**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **Наименование товаров, входящих в состав закупки** | **Требования к качеству товаров**  **- к техническим характеристикам** | **Ед.**  **измерения** | **Максимальная цена** | **Кол-во** | **Остаточный срок годности на момент поставки товара заказчику** |
|  | **Печень говяжья** | Говяжья, блочная, весовая, глубокой заморозки. Единые санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования к товарам, подлежащим санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) - (Утверждены Решением Комиссии таможенного союза от 28.05.2010 № 299), СанПиН 2.3.2.1078-01. Печень говяжья заморожена целиком поштучно или блоками высотой, не превышающей высоту самой печени. Печень чистая, без кровяных сгустков, лимфатических узлов, остатков связок, жира. Цвет: коричневый или красно-коричневый. Не допускается в замороженных блоках и на их поверхности наличия льда и снега. Упаковка не повреждена, не вскрыта, не загрязнена. Фабричная упаковка (картонная коробка с п/э вкладышем), маркировка упаковочной и транспортной тары должна соответствовать требованиям п.3 Упаковка, Маркировка, Транспортирование и Хранение ГОСТ 19342-73 и п.4 Перечень информации по группам пищевых продуктов ГОСТ Р 51074-2003. Фасовка поштучно или весовая. Масса нетто – не более 25 кг. | кг | **260,00** | **2000** | Срок годности к моменту поставки не менее 60% с даты производства |
|  | **Говядина бескостная замороженная в блоках, 1сорт** | В каждом блоке должно быть мясо одного вида и одной категории упитанности. Разделка мяса на бескостные отрубы согласно ГОСТ 31797-2012. Говядина 1 категории бескостная замороженная – зачищенная боковая часть тазобедренного отруба бескостная, состоящая из следующих мышц: четырехглавой бедра, отделенной от переднего края бедренной кости, напрягателя широкой фасции бедра, покрытых поверхностной пленкой и слоем подкожного жира. Массовая доля соединительной и жировой ткани не более 15%. Микробиологические показатели отрубов не должны превышать норм, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации. Содержание токсичных элементов (кадмия, ртути, мышьяка, свинца), антибиотиков, пестицидов, радионуклидов в отрубах не должно превышать норм, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации. Не допускается повторное замораживание отрубов. Упаковка не повреждена, не вскрыта, не загрязнена. Без металлических предметов. ГОСТ 31797-2012, ГОСТ Р 54315-2011, ГОСТ Р 51074-2003, ТР ТС 021/2011, ТР ТС 034/2013. Отрубы одного наименования, одного термического состояния и одной даты выработки упакованы в полимерную пленку или пакеты под вакуумом и уложены в ящики из гофрированного картона, массой нетто не более 25,0 кг. Маркировка упаковочной и транспортной тары должна соответствовать требованиям п.6 Маркировка ГОСТ Р 52601-2006 и п. 4 Перечень информации по группам пищевых продуктов ГОСТ Р 51074-2003. | кг | **380,00** | **2 500** | Срок годности к моменту поставки не менее 60% с даты производства |
|  | **Говядина бескостная замороженная в блоках, высший сорт** | В каждом блоке должно быть мясо одного вида и одной категории упитанности. Разделка мяса на бескостные отрубы согласно ГОСТ 31797-2012. Говядина 1 категории бескостная замороженная – зачищенная боковая часть тазобедренного отруба бескостная, состоящая из следующих мышц: четырехглавой бедра, отделенной от переднего края бедренной кости, напрягателя широкой фасции бедра, покрытых поверхностной пленкой и слоем подкожного жира. Массовая доля соединительной и жировой ткани не более 4%. Микробиологические показатели отрубов не должны превышать норм, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации. Содержание токсичных элементов (кадмия, ртути, мышьяка, свинца), антибиотиков, пестицидов, радионуклидов в отрубах не должно превышать норм, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации. Не допускается повторное замораживание отрубов. Упаковка не повреждена, не вскрыта, не загрязнена. Без металлических предметов. ГОСТ 31797-2012, ГОСТ Р 54315-2011, ГОСТ Р 51074-2003, ТР ТС 021/2011, ТР ТС 034/2013. Отрубы одного наименования, одного термического состояния и одной даты выработки упакованы в полимерную пленку или пакеты под вакуумом и уложены в ящики из гофрированного картона, массой нетто не более 25,0 кг. Маркировка упаковочной и транспортной тары должна соответствовать требованиям п.6 Маркировка ГОСТ Р 52601-2006 и п. 4 Перечень информации по группам пищевых продуктов ГОСТ Р 51074-2003. | кг | **460,00** | **3 000** | Срок годности к моменту поставки не менее 60% с даты производства |
|  | **Сердце говяжье** | Говяжье, в блоках, весовое, глубокой заморозки. Единые санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования к товарам, подлежащим санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) - (Утверждены Решением Комиссии таможенного союза от 28.05.2010 № 299), СанПиН 2.3.2.1078-01. Сердце говяжье замороженое целиком поштучно или блоками.  Без сердечной сумки и наружных кровеносных сосудов, с плотно прилегающим на внешней поверхности жиром; с продольными и поперечными разрезами со стороны полостей; промыто от крови и загрязнений.  Цвет: От красного до темно-красного. Не допускается в замороженных блоках и на их поверхности наличия льда и снега. Упаковка не повреждена, не вскрыта, не загрязнена. Фабричная упаковка (картонная коробка с п/э вкладышем), маркировка упаковочной и транспортной тары должна соответствовать требованиям п.3 Упаковка, Маркировка, Транспортирование и Хранение ГОСТ 19342-73 и п.4 Перечень информации по группам пищевых продуктов ГОСТ Р 51074-2003. Фасовка поштучно или весовая. Масса нетто – не более 25 кг. | кг | **259,00** | **1100** | Срок годности к моменту поставки не менее 60% с даты производства |

Приложение №2

к документации о проведении

аукциона в электронной форме

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_**

**на поставку товара**

г. Севастополь «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ШВЕД-СЕРВИС+», в лице директора Литвинской А.В., действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать Заказчику, а Заказчик принять и оплатить поставленный товар, предусмотренный в пункте 1.2. настоящего договора.

1.2. Поставщик обязуется осуществить поставку продуктов питания **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),** согласно спецификации (Приложение № 1),которая является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Заказчик оплачивает поставленный товар, в порядке и на условиях, определенных настоящим договором.

1.4. Срок поставки товара: С даты заключения договора по «31» декабря 2021 года включительно по заявке Заказчика, в соответствии с потребностью Заказчика.

1.5. Поставка товара осуществляется по заявке Заказчика. Поставка товара осуществляется партиями по наименованию и в количестве, указанном в заявках Заказчика.

Заказчик формирует заявку в соответствии со своей потребностью в товаре; заявка может быть подана письменным, факсимильным или иным способом, в том числе способом электронной и телефонной связи, а также должна содержать информацию о наименовании, количестве, ассортименте, цене товара и дату поставки.

Поставщик обязан поставить товар Заказчику по наименованиям, в объеме, ассортименте и количестве согласно заявке Заказчика. Заказчик вправе отказать в приемке товара, поставленного Поставщиком не в соответствии с заявкой.

Поставка товара осуществляется поставщиком в течение 2 (трех) календарных дней с момента подачи ему заявки.

Поставщик не вправе ссылаться на невыполнение или частичное невыполнение обязательств по поставке, как обстоятельство, исключающее его ответственность по не поставке товара в связи с неполучением заявки вследствие изменения адреса, факса или адреса электронной почты. Поставщик считается выполнившим надлежащим образом обязательство по уведомлению Заказчика о смене своего места нахождения, номера факса или адреса электронной почты, при условии получения Заказчиком уведомления в течение 5 (пяти) календарных дней с даты внесения таких изменений.

1.6. Место поставки товара:

- Республика Крым, г. Ялта, пгт. Кореиз, Алупкинское шоссе 13

- Республика Крым, Сакский район, с. Прибрежное, ул. Каламитская д. 22

- Республика Крым, г. Ялта, г.Евпатория, ул. Горького д.40

- Республика Крым, п. Заозерное, Аллея Дружбы д. 107

- Сакский район, с. Штормовое, ул. Морская д. 14

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА**

2.1. Цена настоящего договора составляет: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек), в том числе НДС\_\_\_% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек (или НДС не предусмотрен).**

2.2. Цена договора включает стоимость товара, НДС (если участник является плательщиком НДС), расходы на перевозку, доставку, разгрузку, страхование, уплату пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи, необходимые для исполнения договора.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Права Заказчика:

3.1.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных договором.

3.1.2. Запрашивать у Поставщика информацию об исполнении им обязательств по договору в любое время действия договора.

3.1.3. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, указанных в договоре.

3.1.4. В случае досрочного выполнения Поставщиком обязательств по договору принимать и оплачивать объект закупки в соответствии с установленным в договоре порядком.

3.1.5. Принимать решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

3.1.6. По соглашению с Поставщиком изменять существенные условия договора в случаях, установленных договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.7. Привлекать экспертов для проверки соответствия результатов, предусмотренных договором, требованиям, установленным договором.

3.1.8. Осуществлять экспертизу результатов, предусмотренных договором, путем выборочной проверки качества.

3.1.9. Создавать приемочную комиссию для приемки товара.

3.1.10. Не принимать и не оплачивать товар в случаях, установленных договором и законодательством Российской Федерации.

3.1.11. Фиксировать в двухстороннем акте Поставщика и Заказчика наличие несоответствий и сроки их устранения.

3.1.12. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, а также в иных случаях ненадлежащего выполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором.

3.1.13. Отказываться от приемки некачественного товара и требовать замены товара или безвозмездного устранения несоответствий.

3.1.14. Пользоваться иными правами, установленными договором и законодательством Российской Федерации.

3.1.15. При обнаружении недостатков товара, требовать их устранения (замены товара), с оформлением акта о выявленных недостатках с указанием наименования товара, недостатков в товаре и сроков его замены. Требование подлежит обязательному выполнению Поставщиком в течение 10 дней. Заказчик может вернуть товар ненадлежащего качества Поставщику в любое время.

3.1.16. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. **Заказчик по настоящему договору обязан:**

3.2.1. Подавать Поставщику заявки на поставку товара (заявка может быть подана письменным, факсимильным или иным способом, в том числе способом электронной и телефонной связи, и должна содержать информацию о наименовании, количестве, ассортименте, цене товара и дату поставки).

3.2.2. Осуществить приемку и оприходование поставляемого товара по количеству и качеству в соответствии с Инструкцией о порядке приемки товара производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденной постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 г. № П-6, и Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству, утвержденной постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 г. № П-7;

3.2.3. Отслеживать поставку товара по объему, ассортименту и стоимости, согласно спецификации (Приложение №1 к настоящему договору).

3.2.4. В случае обнаружения при приемке несоответствий результата выполненных обязательств условиям договора фиксировать в документах о приемке эти несоответствия либо возможность последующего предъявления требования об их устранении.

3.2.5. Уведомлять Поставщика в течение 7 (семи) рабочих дней об обнаружении после приемки результата выполненных обязательств отступлений от условий договора или иных несоответствий, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Поставщиком.

3.2.6. Оплатить поставку товара, указанного в пункте 1.2. настоящего договора в объеме и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

3.3. Права Поставщика:

3.3.1. Самостоятельно определять способы исполнения обязательств.

3.3.2. Требовать от заказчика приемки товара, в соответствии с условиями договора.

3.3.3. Требовать от заказчика предоставления информации, необходимой для выполнения Поставщиком своих обязательств. Запрашивать у заказчика разъяснения и уточнения относительно товара в рамках договора.

3.3.4. Досрочно исполнять обязательства по договору либо восполнять недопоставленное количество товаров в следующем периоде или периодах лишь при наличии согласия заказчика с представлением для осуществления приемки отчетной документации в порядке и на условиях, установленных договором.

3.3.5. Требовать своевременного подписания заказчиком документов о приемке выполненных по договору обязательств на основании документов, установленных договором и подтверждающих исполнение обязательств надлежащим образом.

3.3.6. Требовать своевременной оплаты в порядке и на условиях, установленных договором, в соответствии с подписанными заказчиком документами о приемке.

3.3.7. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, установленных договором.

3.3.8. Принимать решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.9. Пользоваться иными правами, установленными договором и законодательством Российской Федерации.

3.4. **Обязанности Поставщика:**

3.4.1. Поставить товар надлежащего качества своими силами и средствами.

3.4.2. Поставить товар в срок, указанный в пункте 1.4. настоящего договора.

3.4.3. Обеспечивать соответствие результата исполнения обязательств требованиям договора, стандартов и норм качества и безопасности, эксплуатационно-технических и других нормативных документов, действующих в Российской Федерации и регламентирующих порядок организации исполнения обязательств, являющихся объектом закупки.

3.4.4. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения товара до его приемки Заказчиком.

3.4.5. Немедленно предупредить Заказчика обо всех не зависящих от него обстоятельствах, которые грозят годности или прочности товара либо создают невозможность завершения поставки товара в срок.

3.4.6. Поставить товар согласно характеристикам и объему, заявленным Заказчиком в спецификации. Осуществлять контроль за исполнением договора в части поставки (количество) товара. В случае если объем товаров по заявкам Заказчика превышает объем товаров по спецификации настоящего договора, уведомить Заказчика о данном факте и не осуществлять поставку товара свыше, установленного договором, без согласования с Заказчиком. Все согласования по настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

3.4.7. Поставлять товар по заявке Заказчика в согласованном с Заказчиком объёме. При поставке товара обеспечить выполнение требований Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федерального закона от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», Технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011),Технического регламента Таможенного союза "Пищевая продукция в части ее маркировки" (ТР ТС 022/2011).

3.4.8. Поставщик обязан одновременно с передачей товара и/или по требованию заказчика представлять информацию и документы, относящиеся к предмету договора, и создавать условия заказчику для проверки выполнения Поставщиком обязательств по договору, в том числе представлять следующие документы, подтверждающие исполнение обязательств:

• декларации (сертификаты) соответствия или их копии (заверенные в установленном порядке Поставщиком);

• товарно-транспортные накладные, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ (в трех экземплярах);

• счет, счет-фактуру (для плательщиков НДС), оформленные в соответствии с действующим налоговым законодательством РФ (в двух экземплярах).

3.4.9. Обеспечивать своими силами и за свой счет устранение несоответствий результата исполнения обязательств условиям договора, выявленных при приемке или в течение гарантийного срока.

3.4.10. Согласовывать с заказчиком время и дату отгрузки и приемки товара не позднее чем за 1 (один) рабочий день до соответствующего дня отгрузки и приемки товара в адрес заказчика.

3.4.11. Проводить в любое время по требованию Заказчика лабораторные исследования (в области сертификации, стандартизации, безопасности, оценки качества) для подтверждения качества поставляемого товара. Подтверждение качества товара может проводится различными методами и способами по усмотрению Заказчика, например, отбором проб из каждой партии для проведения анализа, органолептическим методом, экспертным методом и др.

3.4.12. В случае поставки товара в упаковке, упаковка (тара) должна:

* препятствовать порчи товара;
* препятствовать проникновению влаги;
* соответствовать требованиям СанПиН 2.3.2.1078-01 от 14.11.2001г.;
* соответствовать характеру поставляемого товара;
* соответствовать способу транспортировки;
* иметь маркировки (этикетки, ярлыки) на русском языке.

Упаковка возврату не подлежит и входит в стоимость товара.

3.4.13. Поставщик выставляет Заказчику счета, счета-фактуры для оплаты в соответствии с поставленным объемом товара за указанный период. Документы приема-передачи товара (счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты приема-передачи и д.р.) должны содержать ссылку на номер и дату настоящего договора.

3.4.14. Предоставить надлежаще оформленные документы приема-передачи товара (счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты приема-передачи и д.р.) и документы, подтверждающие соответствие товара требованиям, предписанным законодательством РФ к данному виду товаров (сертификат соответствия качества, санитарно-эпидемиологическое заключение, ветеринарные справки, заключения, а также иные документы, подтверждающее безопасность товара).

3.4.15. Поставщик полностью несет ответственность за достоверность сведений, указанных в документах, которые предоставляются Заказчику при поставке товара, либо по требованию Заказчика. В случае отсутствия указанных документов или выявления факта ненадлежащего оформления документов, Заказчик вправе не принимать поставленный товар.

3.4.16. Обеспечить поставку товара Заказчику специально предназначенным автотранспортом в соответствии с требованиями к условиям доставки и транспортировки. По требованию Заказчика при поставке товара представить оформленный в установленном порядке санитарный паспорт на автотранспорт, личную медицинскую книжку экспедитора, водителя-экспедитора.

3.4.17. При возврате товара Заказчиком, Поставщик обязан принять его в любое время.

3.4.18. Выполнять все иные обязательства, предусмотренные договором.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1 Ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение условий договора регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и условиями договора.

4.2. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан возмещать Заказчику убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору.

4.3. В случае неисполнения, ненадлежащего исполнения или просрочки исполнения Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки (пени, штрафа) в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

Неустойка (пеня, штраф) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

4.4. Уплата пени, штрафа не освобождает Стороны от исполнения обязательств, принятых на себя по договору.

4.7. Поставщик обязан в течение 15 календарных дней с даты получения требования (претензии) о необходимости уплаты неустойки (пени, штрафа) оплатить сумму, указанную в расчете к требованию или предоставить обоснованное возражение в письменном виде.

**5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА**

5.1. Право собственности на товар, являющийся предметом настоящего договора, переходит к Заказчику с даты передачи его Поставщиком по накладной, т. е. подписания накладной уполномоченным представителем Заказчика.

5.2. Поставщик при поставке товара передает Заказчику все документы, подтверждающие качество и безопасность поставляемого товара, а так же надлежащим образом оформленные счета, (счета-фактуры), акты приема-передачи. Поставщик полностью несет ответственность за достоверность сведений, указанных в документах, которые предоставляются Заказчику при поставке товара, либо по требованию Заказчика. В случае отсутствия указанных документов или выявления факта ненадлежащего оформления документов, Заказчик вправе не принимать поставленный товар.

5.3. Поставка товара Заказчику осуществляется Поставщиком, соблюдая условия хранения и транспортировки товара в соответствии с ГОСТ и нормами законодательства РФ. Погрузо-разгрузочные работы осуществляются Поставщиком.

5.4. Для проверки представленных Поставщиком результатов, предусмотренных договором, в части их соответствия условиям договора заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных договором, может проводиться заказчиком своими силами или к ее проведению за счет средств заказчика могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров, заключенных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

В случае если по результатам экспертизы будет установлено, что результаты, предусмотренные договором, не соответствуют условиям и требованиям договора, расходы по проведению экспертизы таких результатов несет Поставщик. В случае несогласия Поставщика с результатами указанной экспертизы, проведенной заказчиком, Поставщик вправе произвести за свой счёт дополнительную экспертизу.

Заказчик вправе осуществлять экспертизу результатов, предусмотренных договором, путем выборочной проверки качества. В случае обнаружения при осуществлении выборочной проверки несоответствия качества товара (части товара) требованиям договора, результаты такой проверки распространяются на всю поставку (отдельный этап исполнения договора).

5.5. Товар считается поставленным после подписания документов, подтверждающих поставку товара, Заказчиком или его уполномоченным представителем, а также Поставщиком.

5.6. Риск случайной гибели, утраты или повреждения товара, являющегося предметом настоящего договора, несет сторона, обладающая правом собственности на товар в момент случайной гибели, утраты или случайного его повреждения.

5.7. В случае выявления несоответствий объекта закупки условиям договора в период действия гарантийного срока заказчик в письменной форме уведомляет Поставщика посредством направления факсограммы, телеграммы или письма, в том числе по электронной почте (с обязательным подтверждением о получении) по указанным в договоре реквизитам Поставщика. Для составления акта о несоответствиях и в целях устранения указанных несоответствий Поставщик обязан направить и обеспечить прибытие в адрес заказчика уполномоченного представителя в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения указанного уведомления.

Полномочия представителя подтверждаются предъявлением документа, удостоверяющего личность, доверенности либо иного надлежащим образом оформленного и заверенного документа, определяющего соответствующие полномочия.

5.8. Акт о несоответствиях подписывается представителями сторон (в случае создания комиссии подписывается всеми членами комиссии и утверждается заказчиком) не позднее 3 (трех) рабочих дней после наступления срока прибытия представителя Поставщика.

В случае отказа Поставщика от подписания акта о несоответствиях или неявки представителя Поставщика в указанный срок заказчик (в случае создания комиссии - все члены комиссии) оформляет акт о несоответствиях с указанием причины его составления без участия представителя Поставщика. В этом случае к акту обязательно прилагается копия уведомления о вызове представителя Поставщика, а в случае отказа Поставщиком направить и обеспечить прибытие своего представителя - копия уведомления об отказе.

Акт о несоответствиях утверждается заказчиком и является документом, обязательным для всех сторон. Акты о несоответствиях, составленные в порядке, установленном настоящим пунктом, в одном экземпляре в течение 3 (трех) рабочих дней со дня составления направляются Поставщику. Один экземпляр остается у заказчика.

5.9. Устранение несоответствий объекта закупки условиям договора осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента оформления акта о несоответствиях в порядке, установленном настоящим договором. В случае невозможности устранить несоответствия в указанный срок Поставщик обязан вернуть заказчику уплаченные за объект закупки денежные средства в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предъявления заказчиком соответствующего требования.

5.10. Устранение несоответствий и возврат товара ненадлежащего качества осуществляются силами и/или средствами Поставщика.

**6. КАЧЕСТВО ТОВАРА**

6.1. Качество и безопасность объекта закупки должны соответствовать условиям и требованиям договора, стандартам, нормам и правилам, эксплуатационно-техническим и другим нормативным документам, действующим в Российской Федерации и регламентирующим порядок организации исполнения обязательств, являющихся объектом закупки.

Качество поставляемого товара должно соответствовать требованиям государственных стандартов качества, предъявляемым к данному виду товаров согласно «Национальный стандарт РФ. Пищевые продукты»,устанавливающего общие требования к информации для потребителей, государственным стандартам или техническим условиям на каждый вид продуктов (Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011),Технический регламент Таможенного союза "Пищевая продукция в части ее маркировки" (ТР ТС 022/2011).

6.2. При поставке товар должен быть маркирован и упакован в тару (упаковку), способную предотвратить его повреждение или порчу во время транспортировки к месту поставки (отгрузки) и обеспечивающую его сохранность при транспортировке и хранении, в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации нормативных документов, предъявляемыми к поставляемому объекту закупки.

Поставщик обязуется обеспечить надлежащие условия хранения и температурный режим, необходимые для соблюдения соответствующих условий транспортировки товара, определенных нормативной документацией на товар и инструкцией по применению. Маркировка товара должна соответствовать нормативным и техническим требованиям, действующим в Российской Федерации, и условиям договора.

6.3. Товар, поставляемый по настоящему договору, должен быть упакован в тару (упаковку), соответствующую требованиям стандартов, технических условий и обеспечивающую сохранность товара при его транспортировке и хранении. Маркировка товара на упаковке должна быть на русском языке. Поставка и вывоз тары осуществляется автотранспортом поставщика.

6.4. Приемка товара по качеству может производиться отбором проб из каждой партии товара для проведением анализа в лаборатории на предмет соответствия качественным характеристикам товара, указанным в настоящем договоре, а также органолептическим методом и др.

6.5. Гарантии качества товара должны быть предоставлены на весь объем и срок поставляемого товара. **Остаточный срок годности товара составляет не менее 60% срока годности товара.**

**7. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

7.1. Заказчик оплачивает стоимость товара в следующем порядке: безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет Поставщика, по факту поставки товара в течение 30 календарных дней, на основании оригиналов счетов, счетов-фактур (для плательщиков НДС) и накладных, подписанных обеими сторонами.

7.2. Обязательства Заказчика по оплате товара считаются исполненными после зачисления денежных средств на счете Поставщика.

**8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются путем переговоров сторон, и направлением письменных претензий. Срок рассмотрения претензии 10 календарных дней со дня ее предоставления.

8.2. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров сторон спор подлежит разрешению в Арбитражном суде города Севастополя.

8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

**9.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Заказчиком и действует до полного завершения исполнения обязательств Сторонами в соответствии с настоящим договором.

**11. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА**

11.1. Договоры, заключенные по результатам закупок, изменяются в порядке и по основаниям, которые предусмотрены условиями этих договоров, а также законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных Положением о закупках.

11.2. Цена договора является твердой и может изменяться только в следующих случаях:

* 1. цена снижается по соглашению сторон без изменения предусмотренного договором количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения договора;
  2. возможность изменить цену договора предусмотрена таким договором.

11.3. Заказчик по согласованию с участником при заключении и исполнении договора вправе изменить объем, цену закупаемой продукции или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки.

11.4. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, когда новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым заключен договор, вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения либо когда такая возможность прямо предусмотрена договором. При перемене поставщика (подрядчика, исполнителя) его права и обязанности переходят к новому поставщику (подрядчику, исполнителю) в том же объеме и на тех же условиях.

11.5. Если при исполнении договора происходит перемена заказчика, то права и обязанности заказчика, установленные договором и не исполненные к моменту такой перемены, переходят к новому лицу в объеме и на условиях, предусмотренных заключенным договором.

11.6. При исполнении договора по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается выполнение Поставщиком обязательств, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре.

**12. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

12.1. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренным гражданским законодательством и договором.

12.2. Если до расторжения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные договором, Заказчик оплачивает фактически исполненные обязательства, в сроки установленные договором.

**13. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

13.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора. К форс-мажорным обстоятельствам относятся: катастрофы, стихийные бедствия, военные действия, противоправные действия третьих лиц и решения органов государственной власти, влияющие на исполнение обязательств по договору.

13.2. Сторона, для которой наступили форс-мажорные обстоятельства, обязана в течение трех дней с момента их наступления поставить об этом в известность другую сторону путем направления письменного уведомления, заверенного компетентными органами. Отсутствие такого уведомления лишает сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства.

13.3. При наступлении форс-мажорных обстоятельств исполнение обязательств откладывается до прекращения форс-мажора. В том случае если форс-мажорные обстоятельства продолжаются более 2 (двух) месяцев стороны имеют право досрочного расторжения настоящего договора.

**14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

14.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. При подписании настоящего договора Поставщик принимает все условия Заказчика указанные в договоре.

14.2. Изменения и дополнения, к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

**15. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

ЗАКАЗЧИК ПОСТАВЩИК

|  |  |
| --- | --- |
| **ООО «ШВЕД-СЕРВИС+»**  ИНН/КПП: 9204012762/920401001  ОГРН: 1149204025893  адрес: 299003, Российская Федерация, город Севастополь, ул. Коммунистическая, 10-А, офис 36-А  р/с 40702810013280000969  Симферопольский филиал АБ “РОССИЯ”,  г. Симферополь  Кор./счёт №30101810835100000107 БИК 043510107  **Директор ООО «ШВЕД-СЕРВИС+»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Литвинская А.В./**  **М.П.** |  |

Приложение №1

к Договору № **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**Поставка** **продуктов питания**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара/объекта закупки | Функциональные, технические и качественные характеристики объекта закупки (показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товаров установленным заказчиком требованиям с указанием максимальных и (или) минимальных значений таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться) | | Единица измерения | количество | Цена за ед.изм. | Сумма, руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |

**ВСЕГО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек),**

**в том числе НДС\_\_\_% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек (или НДС не предусмотрен**

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК | ПОСТАВЩИК |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ**

**ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ**

# ФОРМА 1. Заявка на участие в закупке

|  |
| --- |
| **БЛАНК ПРЕДПРИЯТИЯ** |

**Заявка на участие в аукционе в электронной форме**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. |

**Уважаемые Господа!**

Изучив извещение о проведении Аукциона [полное наименование аукциона] и принимая установленные в них требования и условия аукциона,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(полное наименование Участника аукциона с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(юридический адрес Участника аукциона)

предлагает заключить договор на:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предмет договора)

на условиях и в соответствии с коммерческим предложением, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему письму и составляющим вместе с настоящим письмом заявку на участие в закупке.

Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

м.п. Дата \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма 1.1. Декларация соответствия Участника Аукциона**

Приложение № 2 к заявке на участие в закупке  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРАЦИЯ СООТВЕТСТВИЯ УЧАСТНИКА АУКЦИОНА**

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_ [указать наименование Участника закупки] соответствует приведенным ниже требованиям на дату подачи Заявки на участие в Запросе котировок:

1) соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика одновременно является представителем учредителя некоммерческой организации (участника закупки) и (или) руководитель Заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ;

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ.

Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

м.п. Дата \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма 1.2. Анкета участника**

Приложение № 3 к заявке на участие в закупке  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_

**АНКЕТА УЧАСТНИКА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
| 1 | Организационно-правовая форма и наименование фирмы Участника, дата регистрации |  |
| 2 | Юридический адрес |  |
| 3 | Почтовые адреса |  |
| 4 | Фактический адрес |  |
| 5 | Должность, Ф.И.О., избранного (назначенного) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, либо иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени данного юридического лица |  |
| 6 | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
| 7 | Адрес электронной почты Участника, web-сайт |  |
| 8 | ИНН/КПП/ОГРН Участника |  |
| 9 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 10 | Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРИП) или лист записи (дата, номер, кем выдано) |  |
| 11 | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона |  |

Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

м.п. Дата \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_