|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Директор  ФГБУ «Санаторий РОП РФ «Россия»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А. Мартынюк  «\_\_» ноября 2021 г. |

**документация о проведении конкурса в электронной форме  
 на право заключения договора**

в рамках Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"

**Поставка** **продуктов питания (бакалея)**

СОГЛАСОВАНО:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заместитель директора по общим вопросам  (Руководитель контрактной службы) |  |  |  | А.В. Бык |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Главный бухгалтер |  |  |  | И.А. Павловская |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Экономист отдела/ ПЭО |  |  |  | Е.А. Шмуйлова |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Начальник отдела/ ОМТС |  |  |  | А.Ю. Колесник |
| (должность)  Юрисконсульт /ОМТС |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи)  С.В. Ващишен |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

Должностное лицо подразделения ответственное за его исполнение

Ответственное лицо за техническое задание и исполнение договора:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заведующий столовой/ столовая |  |  |  | С.В. Сиварь |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

Должностное лицо подразделения ответственное за составление документации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Специалист ОМТС |  |  |  | И.В.Сохин |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

**Ялта – 2021 г.**

**Общие положения**

**1. Законодательное регулирование**

Настоящий конкурс проводится в соответствии и на основании Положения о закупке товаров, работ, услуг федеральным государственным бюджетным учреждением «Санаторий работников органов прокуратуры Российской Федерации «Россия», Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее по тексту – Федеральный закон № 223-ФЗ), Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Федеральный закон № 135-ФЗ), других федеральных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации.

**2. Порядок проведения конкурса**

Конкурс проводится в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ, услуг федеральным государственным бюджетным учреждением «Санаторий работников органов прокуратуры Российской Федерации «Россия», утвержденного приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 28.12.2020г. №434-10 (далее по тексту – Положение о закупке).

**3. Сведения о процедуре закупки**

3.1. Неотъемлемыми частями документации о закупке являются извещение и проект договора. При наличии противоречий между положениями извещения и документации о закупке применяются положения извещения.

3.2. Понятия, содержащиеся в документации о закупке, используются в ней применительно к положениям Федерального закона № 223-ФЗ, а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц (далее – законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты).

3.3. Порядок проведения закупки и участия в ней, а также инструкции по подготовке заявок, приведены в разделе 4. Документации о проведении конкурса в электронной форме (далее по тексту – Документация).

3.4. Требования к участникам закупки, а также к документам, подтверждающим соответствие установленным требованиям, приведены в разделе 5. Документации

3.5. Конкретные условия данной процедуры закупки приведены в разд. 6. Документации.

3.6. Формы документов, которые необходимо подготовить и включить в состав заявки, приведены в разделе 7.Документации.

3.7. Проект договора, который планируется заключить по результатам данной процедуры закупки, включая форму, сроки и порядок оплаты, приведен в разделе 8. Документации.

3.8. Установленные заказчиком требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), эксплуатационным характеристикам товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемой товара потребностям заказчика, изложены в разделе 9. Документации.

3.9. Участник процедуры закупки самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, а победитель закупки, дополнительно, – с заключением и исполнением договора. Участник не вправе требовать от заказчика, организатора закупки компенсации понесенных расходов независимо от хода и итогов закупки.

3.10. Единственным доказательством для участника его права на заключение договора является официально размещенный протокол, содержащий соответствующее решение.

3.11. В сроки, установленные настоящей документацией о закупке, официально размещаются: извещение, документация о закупке, изменения, вносимые в извещение и документацию, разъяснения документации, а также протоколы, составленные в ходе закупки.

3.12. Участники обязаны самостоятельно отслеживать размещенные разъяснения и изменения извещения, документации о закупке, а также информацию о принятых в ходе процедуры закупки решениях закупочной комиссии.

3.13. ЭТП, посредством которой проводится закупка в электронной форме, указана в информационной карте. В случае наличия противоречий между информацией о времени и дате процедур закупки (в том числе, времени и дате окончания срока подачи заявок, рассмотрения заявок, подведения итогов закупки), указанной в электронной карточке закупки на ЭТП и в размещенной документации о закупке, приоритет имеет информация, указанная в электронной карточке закупки на ЭТП.

3.14. Для участия в закупке поставщик должен получить аккредитацию на ЭТП. Аккредитация осуществляется оператором ЭТП, и организатор закупки не несет ответственности за результат ее прохождения поставщиком.

3.15. Ответственность за технические сбои или неполадки в работе ЭТП, подтвержденные документально, несет оператор ЭТП.

3.16. До подачи заявки участник процедуры закупки обязан ознакомиться с документацией о закупке и регламентом ЭТП, в том числе самостоятельно обеспечить соответствие автоматизированного рабочего места пользователя требованиям оператора ЭТП.

3.17. Все прямые и косвенные затраты, связанные с получением аккредитации и работой на ЭТП (в том числе расходы на получение ЭП, расходы на получение документов, расходы на приобретение и/или настройку программного обеспечения и технических средств, расходы, связанные с оплатой услуг оператора ЭТП и иные расходы), возлагаются на участника процедуры закупки в полном объеме.

3.18. Порядок аккредитации поставщиков на ЭТП, а также тарифы для оплаты и получения доступа к участию в процедурах закупки устанавливаются в соответствии с регламентом ЭТП.

3.19. Подача заявок производится посредством функционала и регламента ЭТП в виде электронного документа, удостоверенного ЭП в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Подача заявок в печатном виде (на бумажном носителе) не допускается.

3.20. Цена заявки и иные условия закупки, указанные участниками процедуры закупки в специальных электронных формах на ЭТП, имеют преимущество перед сведениями, указанными в загруженных на ЭТП электронных документах.

**4.** **Порядок проведения закупки**

**4.1. Общий порядок проведения закупки.**

4.1.1. Закупка состоит из следующих мероприятий (действий):

(1) Официальное размещение извещения и документации о закупке;

(2) Разъяснение документации о закупке. Внесение изменений в извещение и/или документацию о закупке (при необходимости);

(3) Подготовка заявок;

(4) Подача заявок, в том числе их изменение или отзыв;

(5) Открытие доступа к заявкам;

(6) Рассмотрение заявок. Допуск к участию в закупке;

(7) Оценка и сопоставление заявок. Выбор победителя и подведение итогов закупки;

**4.2. Официальное размещение извещения и документации о закупке.**

4.2.1. Извещение и документация о закупке официально размещены и доступны для ознакомления в форме электронного документа без взимания платы в любое время с момента официального размещения извещения.

4.2.2. Извещение и документация о закупке также размещаются на сайте ЭТП, указанной информационной карты, в полном объеме, соответствующем официальному размещению.

4.2.3. Предоставление документации о закупке в печатной форме (на бумажном носителе) не осуществляется.

4.2.4. В случае возникновения противоречий между текстом извещения и документации о закупке, размещенных в различных источниках, приоритет отдается извещению и документации о закупке, размещенным в официальном источнике информации согласно информационной карты.

**4.3. Разъяснение документации о закупке.**

4.3.1. Поставщик, заинтересованный в предмете закупки, вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений документации о закупке, начиная с момента официального размещения извещения и документации о закупке, в срок не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

4.3.2. Запрос разъяснений направляется посредством программных и технических средств ЭТП, с использованием которой проводится закупка, при условии аккредитации поставщика на ЭТП. При этом функционал ЭТП обеспечивает конфиденциальность сведений о лице, направившем запрос.

4.3.3. Разъяснение с ответом на запрос, поступивший в сроки, установленные в п.4.3.1, заказчик обязуется официально разместить в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса. Заказчик вправе не предоставлять разъяснения по запросам, поступившим с нарушением сроков, установленных в п.4.3.1. В разъяснении указывается предмет запроса без указания лица, направившего такой запрос, а также дата поступления запроса.

4.3.4. Даты начала и окончания срока предоставления разъяснений документации о закупке установлены в соответствии с п.17 информационной карты.

4.3.5. Разъяснение положений документации о закупке не должно изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. При этом участники процедуры закупки обязаны учитывать разъяснения организатора закупки при подготовке своих заявок.

4.3.6. В случае получения участником процедуры закупки любой иной информации в отношении условий проводимой процедуры закупки в порядке, непредусмотренном настоящим подразделом, такая информация не считается официальной, и участник процедуры закупки не вправе на нее ссылаться.

**4.4. Внесение изменений в извещение, документацию о закупке.**

4.4.1. Заказчик вправе по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника процедуры закупки принять решение о внесении изменений в извещение, документацию о закупке в любой момент до окончания срока подачи заявок. Изменение предмета закупки не допускается.

4.4.2. В случае внесения изменений в извещение, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты официального размещения указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного извещением, документацией о закупке.

4.4.3. В течение 3 (трех) дней с момента принятия решения о внесении изменений, но в любом случае не позднее даты окончания срока подачи заявок такие изменения официально размещаются заказчиком в тех же источниках, что и извещение, и документация о закупке. При этом официальному размещению подлежит обновленная версия извещения и/или документации о закупке, а также перечень внесенных изменений в них.

**4.5. Общие требования к заявке.**

4.5.1. Участник процедуры закупки должен подготовить заявку в соответствии с образцами форм, установленными в разд. 7 настоящей документации, предоставив полный комплект документов согласно перечню, определенному в приложении № 3 к информационной карте.

4.5.2. Каждый участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку. При получении двух и более заявок от одного участника процедуры закупки все поданные им заявки подлежат отклонению.

# 4.5.3. Все сведения и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, должны быть составлены на русском языке. Если какие-либо сведения или документы, входящие в состав заявки, составлены на иностранном языке, участник закупки обязан представить в составе заявки перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована в порядке, установленном статьей 81 "Основы законодательства Российской Федерации о нотариате" (утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1) (ред. от 30.12.2020).  В случае представления в составе заявки на участие в открытом конкурсе документов, требующих консульской легализации, проставления апостиля или иной легитимации для их признания на территории Российской Федерации, такие документы должны содержать соответствующие легализационные надписи, апостили или иные предусмотренные законодательством Российской Федерации реквизиты, подтверждающие соблюдение необходимых формальностей.

4.5.4. Заявка должна быть действительна в течение срока проведения процедуры закупки до истечения срока, отведенного на заключение договора.

4.5.5. Все суммы денежных средств в заявке должны быть выражены в валюте, установленной в информационной карте. Исключением из этого требования могут быть документы, оригиналы которых выданы участнику процедуры закупки третьими лицами, с выражением сумм денежных средств в иных валютах. В этом случае указанные документы могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в требуемую валюту согласно п. 6 информационной карты, исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такого курса и даты его установления в соответствии с датой выдачи документа.

4.5.6. Документы в составе заявки представляются исключительно в форме электронных документов. Все документы, в том числе, формы, входящие в состав заявки, должны быть представлены участником процедуры закупки посредством использования функционала ЭТП в доступном для прочтения формате, соответствующем требованиям ЭТП, и подписаны ЭП лица, которое является уполномоченным представителем участника процедуры закупки и полномочия которого подтверждены документами, входящими в состав заявки.

4.5.7. Рекомендации по формированию заявки:

(1) каждый документ следует размещать в отдельном файле;

(2) наименование файлов в соответствии с наименованием или содержанием документа;

(3) нумерация файлов согласно описи, представленной в составе заявки.

4.5.8. Нарушение участником процедуры закупки требований к составу, содержанию заявки, установленных настоящим подразделом, является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.

**4.6. Требования к описанию товара.**

4.6.1. Описание товара должно быть подготовлено участником процедуры закупки в соответствии с требованиями п.13 информационной карты.

4.6.2. При описании товара участник процедуры закупки обязан подтвердить соответствие поставляемой товара требованиям документации о закупке в отношении всех показателей, которые в ней установлены.

4.6.3. При описании товара участником процедуры закупки должны указываться точные, конкретные, однозначно трактуемые и не допускающие двусмысленного толкования показатели, за исключением случаев, когда допускается представление описания в ином порядке в соответствии с требованиями к товару.

4.6.4. В случае если в разд. 9 указаны товарные знаки, знаки обслуживания, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименования мест происхождения товара или наименования производителей, сопровождаемые словами «или эквивалент», участник процедуры закупки при описании товара обязан подтвердить соответствие предлагаемой товара показателям эквивалентности, установленным в документации о закупке.

4.6.5. При описании товара участник процедуры закупки должен использовать общеизвестные (стандартные) показатели, термины и сокращения в соответствии с законодательством и требованиями настоящей документации о закупке.

4.6.6. Нарушение участником процедуры закупки требований к описанию товара, установленных настоящим подразделом и п. 9 информационной карты, является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.

**4.7. Обеспечение заявки.**

4.7.1. Участник процедуры закупки должен в срок не позднее времени и даты срока окончания подачи заявок предоставить обеспечение заявки в форме и в размере, указанные в п. 15 информационной карты, если такое требование установлено в документации о закупке.

4.7.2. Требование об обеспечении заявки в равной мере распространяется на всех участников закупки.

4.7.3. Перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки осуществляется на счет, открытый участнику процедуры закупки оператором ЭТП в соответствии с регламентом ЭТП.

4.7.4. Обеспечение заявки не возвращается в следующих случаях:

(1) уклонение участника закупки от заключения договора;

(2) отказа участника закупки от заключения договора;

(3) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом 223-ФЗ и настоящей документацией о закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора);

4.7.5. При наступлении случая, указанного в п. 4.7.4, организатор закупки уведомляет такого участника об удержании денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, в пользу заказчика.

4.7.6. Обеспечение заявки возвращается участнику закупки в соответствии с регламентом ЭТП.

**4.8. Подача заявок.**

4.8.1. Подача заявки означает, что участник процедуры закупки изучил Положение о закупке, настоящую документацию о закупке (включая все приложения), а также изменения и разъяснения к ней, и безоговорочно согласен с условиями участия в закупке, содержащимися в извещении и в документации о закупке.

4.8.2. Участник процедуры закупки вправе подать заявку в любое время начиная с даты официального размещения извещения и до установленных в п. 16 информационной карты даты и времени окончания срока подачи заявок. После окончания срока подачи заявок заявки не принимаются.

4.8.3. Заявка подается исключительно в форме электронного документа на ЭТП, удостоверенного ЭП лица, имеющего право действовать от имени участника процедуры закупки в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Подача заявок в печатном виде (на бумажном носителе) не допускается.

4.8.4. Участник обязан указать (задекларировать) в заявке наименование страны происхождения поставляемых товаров. Участник несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке. Указание страны происхождения поставляемых товаров необходимо осуществлять в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира ОК (МК (ИСО 3166) 004-97) 025-2001.

4.8.5. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки. Такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

4.8.6. Порядок подачи заявки на участие в закупке, проводимой в электронной форме, определяется регламентом и функционалом ЭТП, в том числе:

(1) подача заявки допускается только для участников процедуры закупки, предоставивших надлежащее обеспечение заявки в соответствии с условиями подраздела 4.7 (в случае установления);

(2) в случае если регламентом ЭТП предусмотрено направление в составе заявки документов, представленных в момент аккредитации на ЭТП, участник процедуры закупки обязан обеспечить актуальность направляемых сведений.

**4.9. Изменение или отзыв заявки.**

4.9.1. Участник процедуры закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку в любое время до установленных в п. 16 информационной карты даты и времени окончания срока подачи заявок.

4.9.2. Порядок изменения и отзыва заявки определяется регламентом и функционалом ЭТП.

**4.10. Рассмотрение заявок. Допуск к участию в закупке**

4.10.1. Рассмотрение заявок осуществляется в сроки, установленные извещением и п. 19 информационной карты.

4.10.2. В рамках рассмотрения заявок закупочная комиссия принимает решение о признании заявок соответствующими либо не соответствующими требованиям документации о закупке.

4.10.3. Участники процедуры закупки, заявки которых признаны соответствующими требованиям документации о закупке, допускаются к оценке и сопоставлению заявок и признаются участниками закупки. Участники процедуры закупки, заявки которых признаны не соответствующими требованиям документации о закупке, в дальнейшей процедуре закупки не участвуют.

4.10.4. Рассмотрение заявок производится закупочной комиссией только на основании анализа представленных в составе заявок документов и сведений.

4.10.5. На этапе рассмотрения заявок закупочная комиссия вправе проверить актуальность и достоверность предоставленных в составе заявки документов и сведений путем использования официальных сервисов органов государственной власти или иным законным способом.

4.10.6. Участники процедуры закупки не вправе каким-либо способом влиять, участвовать или присутствовать при рассмотрении заявок, а также вступать в контакты с лицами, выполняющими экспертизу заявок. Любые попытки участников процедуры закупки повлиять на закупочную комиссию при рассмотрении заявок, а также оказать давление на любое лицо, привлеченное организатором закупки, служат основанием для отстранения участника от его дальнейшего участия в закупке (подраздел 4.13).

4.10.7. В ходе проведения процедуры рассмотрения заявок закупочная комиссия в отношении каждой поступившей заявки осуществляет следующие действия:

(1) проверку состава, содержания заявки на соответствие требованиям подраздела 4.5;

(2) проверку участника процедуры закупки (в том числе всех лиц, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки) на соответствие требованиям, установленным в разделе 5 и пунктах 11–12 информационной карты;

(3) проверку соответствия предлагаемого товара и условий исполнения договора требованиям, установленным в разделах 8 – 9 и п. 8 информационной карты;

(4) проверку соблюдения порядка описания товара, предлагаемой к поставке в составе заявки на участие в закупке, на соответствие требованиям, установленным в подразделе 4.6, п. 7 информационной карты;

(5) проверку цены заявки на предмет ее соответствия требованиям, установленным в п. 6 информационной карты;

(6) принятие решения о допуске или об отказе в допуске к участию в закупке и признании участников процедуры закупки участниками закупки в соответствии с критериями отбора, установленными в п. 20 информационной карты.

4.10.8. Закупочная комиссия отклоняет заявку участника процедуры закупки по следующим основаниям:

(1) непредставление в составе заявки документов и информации, предусмотренной конкурсной документацией, или предоставление недостоверной информации; нарушение требований подраздела 4.5 к содержанию заявки;

(2) несоответствие указанных документов и информации требованиям, установленным конкурсной документацией;

(3) несоответствие заявки на участие требованиям к содержанию составу заявки, указанным в конкурсной документации;

(4) несоответствие участника закупки требованиям, установленным конкурсной документацией.

Отклонение заявки участника процедуры закупки по иным основаниям не допускается.

4.10.9. В ходе проведения рассмотрения заявок проводится заседание закупочной комиссии, итоги которого оформляются протоколом рассмотрения заявок. В этот протокол включаются следующие сведения:

1) дату подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количество заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) основания отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена Положением.

4.10.10. По результатам рассмотрения заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случае, если на участие в конкурсе не подано ни одной конкурсной заявки, на участие в конкурсе подана одна конкурсная заявка, по итогам рассмотрения конкурсных заявок к участию в конкурсе допущен один участник, ни один из участников закупки не допущен к участию в конкурсе.

4.10.11. Протокол рассмотрения заявок официально размещается в срок не позднее 3 (трех) дней со дня подписания такого протокола.

**4.11. Оценка и сопоставление заявок. Выбор победителя и подведение итогов закупки.**

4.11.1. Оценка и сопоставление заявок и подведение итогов закупки проводится в сроки, установленные извещением и п. 22 информационной карты.

4.11.2. Оценка и сопоставление заявок осуществляются в соответствии с критериями оценки (включая подкритерии оценки, а также содержание и значимость (весомость) каждого критерия / подкритерия оценки) и в порядке, установленными приложением № 2 к информационной карте. Применение иного порядка и/или критериев оценки, кроме предусмотренных в документации о закупке, не допускается.

4.11.3. В рамках оценки и сопоставления заявок закупочная комиссия осуществляет выявление среди участников закупки, прошедших рассмотрение заявок, победителя закупки. В целях определения победителя осуществляется ранжирование заявок по степени предпочтительности представленных предложений.

4.11.4. Оценка и сопоставление заявок производится закупочной комиссией только на основании анализа представленных в составе заявок документов и сведений.

4.11.5. Участники процедуры закупки не вправе каким-либо способом влиять, участвовать или присутствовать при оценке и сопоставлении заявок, а также вступать в контакты с лицами, выполняющими экспертизу заявок. Любые попытки участников закупки повлиять на закупочную комиссию при оценке и сопоставлении заявок, а также оказать давление на любое лицо, привлеченное заказчиком, служат основанием для отстранения участника от его дальнейшего участия в закупке (подраздел 4.13).

4.11.6. По результатам формирования заключения о результатах оценки и сопоставления заявок закупочная комиссия принимает решение о выборе победителя.

4.11.7. При проведении оценки и сопоставления заявок закупочная комиссия оформляет итоговый протокол, который должен содержать следующие сведения:

1) дату подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количество заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) основания отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена Положением.

4.11.8. Протокол должен быть официально размещен в срок не позднее 3 (трех) дней со дня подписания такого протокола.

**4.12. Отмена закупки.**

4.12.1. Заказчик вправе принять решение об отмене закупки в любой момент до наступления времени и даты окончания срока подачи заявок.

4.12.2. Извещение об отмене закупки официально размещается в день принятия такого решения, но не позднее наступления времени и даты окончания срока подачи, в источниках, в которых было официально размещено извещение.

4.12.3. Решение об отмене закупки может быть принято в любое время после наступления времени и даты окончания срока подачи заявок и до заключения договора при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки.

4.12.4. Организатор закупки, принявший решение об отмене закупки с соблюдением требований, установленных настоящим подразделом, не несет ответственности за причиненные участникам убытки.

**4.13. Отстранение участника закупки.**

4.13.1. В любой момент вплоть до подписания договора закупочная комиссия должна отстранить участника от дальнейшего участия в закупке в случаях:

-обнаружения недостоверных сведений в заявке, существенных для допуска данного участника к закупке или для оценки его заявки, при наличии документального подтверждения их недостоверности;

4.13.2. Решение об отстранении участника оформляется протоколом заседания закупочной комиссии, который официально размещается организатором закупки в срок не позднее 3 (трех) дней с момента принятия решения об отстранении участника.

**4.14. Заключение договора.**

4.14.1. Договор по итогам закупки заключается в срок, указанный в п. 24 информационной карты.

4.14.2. По результатам закупки между заказчиком и победителем заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке победителя, участника, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения и документации о закупке.

По согласованию сторон договор может быть заключен с победителем, участником, с которым заключается договор, по цене ниже, чем указана в его заявке/предложении без изменения остальных условий договора.

**4.15. Обеспечение исполнения договора.**

4.15.1. В случае, если это указано в п. 26 информационной карты, участник закупки, с которым заключается договор, должен предоставить обеспечение исполнения договора.

4.15.2. Размер обеспечения исполнения договора установлен в п. 26 информационной карты.

4.15.3. Документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, должен быть предъявлен заказчику до момента заключения договора.

4.15.4. Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено:

(1) в виде безотзывной независимой (банковской) гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям, установленным в п. 4.15.6;

(2) путем перечисления денежных средств на указанный заказчиком счет.

Выбор способа предоставления обеспечения исполнения договора осуществляется участником закупки самостоятельно.

4.23.5. В случае предоставления обеспечения исполнения договора в форме независимой (банковской) гарантии такая гарантия должна отвечать, как минимум, следующим требованиям:

(1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику;

(2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

(3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;

(4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации и принятым во исполнение его нормативными правовыми актами учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

(5) срок действия банковской гарантии в соответствии с требованиями документации о закупке;

(6) условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии;

(7) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из контракта при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения контракта;

(8) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

**5. Требования к участникам закупки**

**5.1. Общие требования к участникам закупки**

5.1.1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо (или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо (или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), в том числе индивидуальный предприниматель (или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки), которые соответствуют требованиям, установленным в документации о закупке.

5.1.2. Участники закупки должны обладать общей и специальной гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам закупки.

5.1.3. Полный перечень обязательных требований к участникам закупки указан в п. 11 информационной карты.

5.1.4. В п. 11.1 информационной карты, помимо обязательных требований к участникам закупки, могут быть установлены дополнительные требования, которым должны соответствовать участники закупки.

5.1.5. В п. 12 информационной карты, помимо обязательных требований к участникам закупки, могут быть установлены квалификационные требования, которым должны соответствовать участники закупки.

5.1.6. Для подтверждения соответствия установленным требованиям участник процедуры закупки обязан приложить в составе заявки документы, перечисленные в приложении №1 к информационной карте.

5.1.7. Требования, предъявляемые к участникам закупки, в равной мере распространяются на всех участников закупки.

5.1.8. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), либо на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

**6. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
| --- | --- | --- |
|  | Предмет договора, право на заключение которого является предметом закупки | Поставка продуктов питания (бакалея) |
|  | Заказчик | **Федеральное государственное бюджетное учреждение «Санаторий работников органов прокуратуры Российской Федерации «Россия»**  Юридический адрес:  298635, Российская Федерация, Республика Крым, г. Ялта, ул. Коммунаров, д.12  [zakupkirossiya@mail.ru](mailto:zakupkirossiya@mail.ru)  +7(3654)31-04-33  Директор федерального государственного бюджетного учреждения «Санаторий работников органов прокуратуры Российской Федерации «Россия» - Мартынюк Людмила Александровна |
|  | Способ закупки | Конкурс в электронной форме |
|  | Официальный источник информации о ходе и результатах закупки | ЕИС по адресу: www.zakupki.gov.ru |
|  | Наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Настоящая закупка проводится в соответствии с правилами и регламентом, а также с использованием функционала электронной площадки – Электронные торги России https://torgi82.ru |
|  | Цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора | **Максимальная цена договора составляет 2 226 616, 81 руб. (два миллиона двести двадцать шесть тысяч шестьсот шестнадцать рублей 81 копейка)**, с учетом всех расходов, предусмотренных проектом договора, и налогов, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства.  *Максимальная цена договора и обоснование цены единицы товара указаны в разделе 10 «Цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора»* |
| Валюта закупки | Российский рубль |
| Порядок формирования цены договора (цены лота) | Цена договора включает в себя сумму всех расходов, предусмотренных проектом договора, и налогов, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства. |
|  | Требования к товару | Требования к товару, в том числе к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), эксплуатационным характеристикам (при необходимости) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, приведены в разделе 9. |
|  | Место поставки товара | 298635, Российская Федерация, Республика Крым, г. Ялта, ул. Коммунаров, д.12, продуктовый склад Заказчика |
| Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Согласно разделу 8 «Проект договора» |
| Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Согласно разделу 8 «Проект договора» |
| Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Согласно разделу 8 «Проект договора» |
|  | Требования к описанию товара | Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, который является предметом закупки и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, заполняются в соответствии с Инструкцией по заполнению заявки (пункт 7.3 раздела 7 документации). |
|  | Перечень документов, подтверждающих соответствие товара | Не требуются |
|  | Обязательные требования к участникам закупки | В соответствии с приложением №1 к информационной карте |
| Требования к привлекаемым участниками закупки субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки | Не установлены |
| 11.1 | Дополнительные требования к участникам закупки | Установлены в соответствии с приложением №1 к информационной карте |
|  | Квалификационные требования к участникам закупки | Установлены в соответствии с приложением №1 к информационной карте |
|  | Ограничения участия в закупке, участниками которой могут быть только субъекты МСП | Не установлены |
|  | Требования к составу заявки на участие в закупке | В соответствии с приложением №3 к информационной карте |
|  | Обеспечение заявки: форма, размер | Не требуется |
|  | Дата начала – дата и время окончания срока подачи заявок | Заявки подаются, начиная с «24» ноября 2021 г., и до 09 ч. 00 мин. «10» декабря 2021г. (по местному времени заказчика). |
|  | Дата начала – дата окончания срока предоставления разъяснений документации о закупке | Разъяснения положений документации о закупке, полученные в соответствии с п.4.3.1, предоставляются с «24» ноября 2021 г. по «06» декабря 2021 г. (включительно). |
|  | Адрес и порядок подачи заявок | Адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: https://torgi82.ru  Порядок подачи заявок и открытия доступа к заявкам определяется регламентом и функционалом ЭТП. |
|  | Дата рассмотрения заявок | «13» декабря 2021 г. в 14 ч. 00 м. (по местному времени заказчика) |
|  | Критерии отбора заявок | Все поступившие в установленные сроки и в установленном порядке заявки рассматриваются на соответствие следующим критериям отбора:  1 представление в составе заявки документов и информации, предусмотренной конкурсной документацией, не нарушение требований подраздела 4.5 к содержанию заявки;  2. соответствие указанных документов и информации требованиям, установленным конкурсной документацией;  3. соответствие заявки на участие требованиям к содержанию составу заявки, указанным в конкурсной документации;  4. соответствие участника закупки требованиям, установленным конкурсной документацией.  5. отсутствие в составе заявки недостоверных сведений. |
|  | Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок | Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок приведены в приложении №2 к информационной карте. |
|  | Дата оценки и сопоставления, подведения итогов закупки | «14» декабря 2021 г. в 14 ч. 00 м. (по местному времени заказчика) |
|  | Количество победителей закупки | Один победитель |
|  | Срок заключения договора | Не ранее 10 дней и не позднее 20 дней после официального размещения итогового протокола. |
|  | Форма заключения договора | Электронная |
|  | Обеспечение исполнения договора | Требуется  Размер обеспечения: 10 % от МЦД, что составляет **222 661,68 руб. (двести двадцать две тысячи шестьсот шестьдесят один рубль 68 копеек).**  Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено:  1) в виде безотзывной независимой банковской гарантии  безотзывная банковская гарантия должна отвечать требованиям, установленным в п.4.23.6;  2) путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:  Получатель:  УФК по РК ФГБУ «Санаторий РОП РФ «Россия» (№ 20756Ж74180)  ОГРН 1209100014529  ИНН/КПП 9103094864/910301001  ОКПО 46272494  ОКТМО 35729000001  КБК 00000000000000000510  Отделение Республика Крым Банка России /УФК по Республике Крым г. Симферополь  БИК банка – 013510002  Единый казначейский счет 40102810645370000035;  Казначейский счет (р/с) -03214643000000017500.  Назначение платежа: «Обеспечение исполнения обязательств по договору №\_\_ *на поставку продуктов питания (бакалея)»*. |
|  | Условия предоставления приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.09.16 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление № 925). | Указание (декларирование) участником закупки в заявке на участие в конкурсе (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров; участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанных в заявке на участие в закупке.  Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие  в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.  Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, если в заявке на участие в открытом конкурсе содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.  Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).  Указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.  Заключение договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора.  При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре. |
|  | Порядок изменения договора | Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:  -если возможность изменения условий договора была предусмотрена документацией о закупке и договором, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) договором:  а) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;  б) если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на тридцать процентов или уменьшаются предусмотренные контрактом количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на тридцать процентов или сроки исполнения договора. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.  -изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги.  -при исполнении договора по согласованию с Заказчиком допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре.  -заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.  -любые положения настоящего договора могут быть изменены, отменены или прекращены по инициативе любой из Сторон. Изменения, отмена или прекращение действия положений договора должны быть оформлены в письменном виде, как дополнительное соглашение к настоящему договору, вступающее в силу с момента подписания его обеими Сторонами и являющееся неотъемлемой частью настоящего договора. |

Приложение №1  
к информационной карте

**ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требования к участникам закупки | Перечень и форма документов, подтверждающих соответствие требованиям |
|  | **Обязательные требования к участникам закупки** | |
|  | Соответствие участника закупок требованиям, устанавливаемым согласно законодательству Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки | Не установлено |
|  | Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 КоАП РФ. | Декларация о соответствии участника процедуры закупки данному требованию. |
|  | Непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства | Декларация о соответствии участника процедуры закупки данному требованию. |
|  | Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки в целях участия в закупках | Декларация о соответствии участника процедуры закупки данному требованию. |
|  | Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период | Декларация о соответствии участника процедуры закупки данному требованию. |
|  | Отсутствие у участника закупки – физического лица, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации | Декларация о соответствии участника процедуры закупки данному требованию. |
|  | Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма | Не установлено |
|  | Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иным органом управления юридического лица – участников закупки, с физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо является близкими родственниками (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющим общих отца или мать, братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10% голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10% в уставном капитале хозяйственного общества | Декларация о соответствии участника процедуры закупки данному требованию. |
|  | Отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации | Декларация о соответствии участника процедуры закупки данному требованию. |
|  | Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Законом 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом 44-ФЗ | Проверяется комиссией Заказчика в ЕИС |
|  | **Квалификационные требования к участникам закупки (по не стоимостным критериям оценки)** | |
| 2.1 | Квалификация участников закупки, выраженная в обеспеченности участника закупки трудовыми ресурсами | Наличие у участника кладовщиков;  Наличие у участника водителей/водителей-экспедиторов |

Приложение №2  
к информационной карте

**ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК**

Оценка и сопоставление заявок осуществляются на основании критериев оценки и в порядке, установленном ниже:

| № п/п | Порядок оценки по критерию (подкритерию) | Значимость (весомость) критерия | Значимость (весомость) подкритерия |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Цена договора** | **70 %** |  |
| Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», осуществляется в следующем порядке:  Количество баллов по критерию «Цена договора» определяется по формуле:    где:  Rai – рейтинг, присуждаемый i-ой заявке по указанному критерию.  Ai – значение по критерию «Цена договора» i-ого Участника закупки.  K1 – значимость критерия «Цена договора».  Amax – начальная (максимальная) цена договора, (представляется в настоящей документации). |
|  | **Квалификация участника закупки:** | **30 %** |  |
| Содержание критерия:  В рамках критерия оценивается квалификация участника закупки, выраженная в обеспеченности участника закупки трудовыми ресурсами |
|  | Наличие у участника кладовщиков |  | **15 %** |
|  | Наличие у участника водителей/водителей-экспедиторов |  | **15 %** |
| Оценка заявок по критерию «Квалификация участников закупки» осуществляется по показателю обеспеченности участника закупки трудовыми ресурсами.  Показатель «Обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами» оценивается, исходя из наличия в штате участника кладовщиков и водителей/водителей-экспедиторов, а также стажа их работы на предприятии по специальности. Для начисления баллов по указанному критерию участнику закупки достаточно предоставить сведения по одному специалисту (кладовщику и водителю/водителю-экспедитору). Оценке подлежит не количество специалистов, а стаж их работы по специальности и наличие полного комплекта предусмотренных настоящим разделом документов. Сведения о стаже работы на предприятии указываются с учетом правопреемства (в этом случае участником закупки в составе заявки предоставляются копии документов, подтверждающих факт правопреемства).  Начисление баллов по данному критерию осуществляется на основании следующей шкалы:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Показатели, характеризующие наличие трудовых ресурсов у участника закупки | Коэффициент значимости показателя, КЗП | Количество баллов, КБ | | 1. Наличие у участника закупки кладовщиков и стаж их работы по специальности: |  | | | 1.1. Стаж работы на предприятии свыше 10 лет | 0,15 | 100 | | 1.2. Стаж работы на предприятии свыше 7 лет до 10 лет включительно | 80 | | 1.3. Стаж работы на предприятии свыше 5 лет до 7 лет включительно | 60 | | 1.4. Стаж работы на предприятии свыше 2 лет до 5 лет включительно | 40 | | 1.5. Стаж работы на предприятии 2 года и менее | 20 | | 2. Наличие у участника закупки водителей (водителей-экспедиторов) и стаж их работы по специальности: |  | | | 2.1. Стаж работы на предприятии свыше 10 лет | 0,15 | 100 | | 2.2. Стаж работы на предприятии свыше 7 лет до 10 лет включительно | 80 | | 2.3. Стаж работы на предприятии свыше 5 лет до 7 лет включительно | 60 | | 2.4. Стаж работы на предприятии свыше 2 лет до 5 лет включительно | 40 | | 2.5. Стаж работы на предприятии 2 года и менее | 20 |   Количество баллов, присуждаемых по показателю оценки «Обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами» определяется путем сложения балов, начисленных участнику по показателям наличия кладовщиков и водителей/водителей-экспедиторов:  Rbi = НЦБi КЛАД + НЦБi ВОД  где:  Rbi - рейтинг, присуждаемый i-ой заявке по указанному критерию.  НЦБI КЛАД – количество баллов, начисленных участнику по показателю «Наличие у участника закупки кладовщиков и стаж их работы по специальности»;  НЦБI КЛАД = КЗП КБ  НЦБI ВОД – количество баллов, начисленных участнику по показателю «Наличие у участника закупки водителей (водителей-экспедиторов) и стаж их работы по специальности».  НЦБI ВОД = КЗП КБ  К оценке допускаются трудовые ресурсы участника закупки, соответствующие следующим критериям:  **Кладовщики** должны соответствовать следующим критериям: наличие медицинской книжки, оформленной в соответствии с требованием действующего законодательства Российской Федерации;  **Водители** **(водители-экспедиторы)** должны соответствовать следующим критериям: наличие медицинской книжки, оформленной в соответствии с требованием действующего законодательства Российской Федерации; наличие водительского удостоверения категорий B или С.  Подтверждающие документы, предоставляемые участником в составе заявки: скан-копия штатного расписания участника; заполненная форма «Наличие трудовых ресурсов» (форма 1); заполненная форма «Специалисты участника» (форма 2, заполняется для каждого специалиста); цветные скан-копии водительского удостоверения (для водителей/водителей-экспедиторов), цветные скан-копии медицинских книжек, цветные скан-копии трудовых книжек специалистов, скан-копии документов, подтверждающих наличие трудовых отношений со специалистом: трудовой договор и, при наличии, приказ о приеме на работу.  В случае предоставления не полного пакета документов в отношении специалиста или предоставления документов, оформленных с нарушением требований, предъявляемых к таким документам, в соответствии с законодательством Российской Федерации или не предоставлении формы «Специалисты участника», в отношении конкретного специалиста или несоответствия сведений в форме «Специалисты участника» предоставляемым документам, комиссия не засчитывает наличие такого специалиста. В случае не предоставления формы «Наличие трудовых ресурсов» или штатного расписания начисление баллов по данному критерию не производится. В случае выявления в представленных документах недостоверной информации, начисление баллов по данному критерию не производиться. Для оценки заявок по критерию «Квалификация участника закупки» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов.  Сумма максимальных значений всех показателей этого критерия, установленных в конкурсной документации, составляет 100 баллов.  **Форма 1**  **ФОРМА «НАЛИЧИЕ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ»**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **ФИО** | **Должность в организации участника** | **Стаж работы** | | 1 |  |  |  | | 2 |  |  |  | | … |  |  |  |   **Форма 2**  **ФОРМА: «СПЕЦИАЛИСТЫ УЧАСТНИКА»**   |  |  | | --- | --- | | ФИО специалиста |  | | Стаж работы |  | | Должность в организации участника |  | | Номер и дата выдачи трудовой книжки |  | | Номер и дата выдачи медицинской книжки |  | | Номер и дата приказа о приеме на работу (при наличии) |  | | Номер и дата трудового договора со специалистом |  |   Примечание:  Данная форма заполняется на каждого сотрудника (отдельно на кладовщика и водителя/водителя-экспедитора). | |  |  |

ИТОГОВЫЙ РЕЙТИНГ Ri = Rai + Rbi

Оценка заявок осуществляется в следующем порядке:

1. присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности предложения участника закупки производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.
2. итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому из критериев оценки заявок, умноженных на коэффициенты значимости данных критериев. Коэффициент значимости конкретного критерия равен величине значимости такого критерия в процентах, деленному на 100.
3. рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Приложение №3  
к информационной карте

**ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ ЗАЯВКИ**

Заявка на участие в закупке должна включать в себя следующие документы:

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование документа |
|  | **Общая часть:** |
|  | 7.1. **Заявка (форма 1)** по форме, установленной в подразделе 7.1 |
|  | Техническое предложение (форма 2) по форме, установленной в подразделе 7.2; |
|  | Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), почтовый адрес участника закупки, номер контактного телефона, адрес электронной почты |
|  | Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц); |
|  | Копии учредительных документов (для юридических лиц); |
|  | Копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами участника конкурса (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо (далее по подпункту – руководитель) обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности, либо оригинал или заверенная копия соответствующей доверенности, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, в случае если от имени физического лица действует иное лицо (представитель). В случае если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, оформленную в соответствии с законодательством. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица; |
|  | Оригинал или копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки (сделки, в совершении которой имеется заинтересованность) в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации или учредительными документами юридического лица и если для участника конкурса поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или предоставление обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой (сделка, в совершении которой имеется заинтересованность). В случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для участника конкурса поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора или предоставление обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой (сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность) и (или) для совершения сделки не требуется решение об одобрении или о совершении сделки, заявка на участие к конкурсе должна содержать заявление, подписанное лицом, полномочия которого подтверждены согласно п.6 настоящего раздела, о том, что данные сделки не являются для участника конкурса крупными сделками (сделками, в совершении которых имеется заинтересованность) и (или) не требует принятия решения об их одобрении (совершении). В случае если на стороне участника закупки участвуют одновременно несколько лиц, каждое из данных лиц предоставляет указанные документы. |
|  | Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, который является предметом закупки или используется для выполнения работ (оказания услуг), являющихся предметом закупки, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора (форма 1). |
|  | Копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства Российской Федерации к таким товарам, работам, услугам, если законодательством Российской Федерации установлены требования к ним и представление указанных документов предусмотрено конкурсной документацией. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром –*не установлено* |
|  | Копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурса требованиям конкурсной документации и законодательства Российской Федерации к лицам, которые осуществляют поставки товаров, (выполнение работ, оказание услуг) –*не установлено*. |
|  | Декларация о соответствии участника требованиям, установленным в Приложении №1 к информационной карте. |
|  | **Дополнительная часть:** |
|  | Копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки квалификационным требованиям, установленным в приложении №1 к информационной карте. (*отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям конкурсной документации)* |

**7. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ**

**ВНИМАНИЮ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПКИ!**

Документы, заполняемые участниками закупки и включаемые в состав заявки, должны быть подготовлены в строгом соответствии с образцами форм документов, приведенных в документации о закупке, при этом такие образцы не подлежат изменению (редактированию).

**7.1. Заявка** **(форма 1)**

* + 1. Форма Заявки

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021\_ г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

Изучив извещение и документацию о закупке (включая все изменения и разъяснения к ней), размещенные \_\_\_\_\_\_\_\_\_[указывается дата официального размещения извещения, а также его номер (при наличии)], и безоговорочно принимая установленные в них требования и условия участия в закупке, в том числе в отношении порядка формирования проекта договора, заключаемого по итогам закупки,

Участник процедуры закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование участника процедуры закупки с указанием организационно-правовой формы  
(для юридического лица), Ф.И.О., паспортные данные(для физического лица))

в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О. уполномоченного представителя)

предлагает заключить Договор на поставку продуктов питания.

Мы подтверждаем свое согласие участвовать в вышеуказанной закупке и готовы заключить договор на следующих условиях:

| № п/п | Наименование товара | Предложение участника, руб. | Примечание (инструкция по заполнению) |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.  2.  3… | Цена единицы товара, руб. |  | Указывается цена Единцы товара и сумма цен единиц товара (цифрами и словами, с учетом всех налогов и других обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства, в том числе указывается в отдельности: сумма НДС в % и рублях). |
| Итого сумма цен единиц товара, руб. | |  |  |

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует вплоть до истечения срока, отведенного на заключение договора.

Настоящим подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [наименование участника процедуры закупки] не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) или об открытии конкурсного производства, деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [наименование участника процедуры закупки] не приостановлена, а также, что размер задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год не превышает 25% (двадцати пяти процентов) балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Настоящим подтверждаем, отсутствие у участника закупки [наименование участника процедуры закупки] – физического лица, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

Настоящим подтверждаем, отсутствие между участником закупки [наименование участника процедуры закупки] и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иным органом управления юридического лица – участников закупки, с физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо является близкими родственниками (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющим общих отца или мать, братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10% голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10% в уставном капитале хозяйственного общества.

Настоящим подтверждаем, отсутствие у участника закупки [наименование участника процедуры закупки] ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации

В соответствии с дополнительными требованиями к участникам закупки подтверждаем отсутствие сведений об \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [наименование участника процедуры закупки] в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Законом 223-ФЗ[и/или] в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом 44-ФЗ.

В случае признания нас победителем закупки, а также в случае принятия заказчиком решения о заключении с нами договора как с единственным участником конкурентной закупки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [наименование участника процедуры закупки] берет на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации о закупке и условиями нашей заявки.

В случае если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель закупки будет отстранен либо признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации о закупке и условиями нашей заявки.

В соответствии с законодательством, а также учредительными документами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [наименование участника процедуры закупки] решение об одобрении и/или о совершении крупной сделки в связи с заключением договора на условиях нашей заявки не требуется.

В соответствии с законодательством, а также учредительными документами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [наименование участника процедуры закупки] решение об одобрении и/или о совершении сделки с заинтересованностью в связи с заключением договора на условиях нашей заявки не требуется.

В соответствии с законодательством, а также учредительными документами, указаниями собственника, иных органов управления[указать название таких органов]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [наименование участника процедуры закупки]подтверждает соблюдение порядка совершения сделки, в том числе получения предварительного согласия (одобрения, согласования) сделки и соблюдения всех требуемых корпоративных требований.

Сведения об участнике процедуры закупки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование параметра | Сведения об участнике |
|  | Место нахождения (для юридического лица) / сведения о месте регистрации (для физического лица) |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | ИНН участника |  |
|  | КПП участника |  |
|  | ОГРН участника |  |
|  | ОКПО участника |  |
|  | Дата постановки на налоговый учет |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование банка, номер расчетного счета в банке, кор.счет, БИК, ИНН банка) |  |
|  | Контактные телефоны участника процедуры закупки (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты участника процедуры закупки |  |
|  | Ф.И.О. контактного лица участника процедуры закупки с указанием должности, контактного телефона и адреса электронной почты |  |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [наименование участника процедуры закупки] подтверждает получение в целях участия в настоящей закупке требуемых в соответствии с Законом 152-ФЗ всех необходимых согласий на передачу и обработку всех персональных данных субъектов персональных данных, упомянутых в любой из частей заявки, а также направление в адрес таких субъектов персональных данных уведомлений об осуществлении обработки их персональных данных в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [наименование заказчика], зарегистрированному по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [адрес заказчика], и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [наименование организатора закупки, при его привлечении], зарегистрированному по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [адрес организатора]. Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получены согласия, включает: обработку (в том числе совершение действий, предусмотренных п.3. ст.3 Закона 152-ФЗ) и передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Настоящее подтверждение действует в течение 3 (трех) лет со дня его подписания.

Опись документов заявки, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки, в соответствии с требованиями приложения №3 к информационной карте:

| №  п/п | Наименование документа | Кол-во  листов | Название файла |
| --- | --- | --- | --- |
|  | …[перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов] |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Всего листов: |  |  |

**7.2.** **Техническое предложение (форма 2)**

7.2.1. Форма Технического предложения

Приложение 1 к заявке  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование и адрес места нахождения

участника процедуры закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Функциональные, количественные и качественные** **ХАРАКТЕРИСТИКИ товара**

Настоящим мы подтверждаем, что изучили Требования к товару и согласны поставить товар, полностью соответствующие требованиям Заказчика.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование поставляемого товара (производитель,  товарный знак, модель (при наличии) и т.п. | Характеристики поставляемого товара  (указываются участниками в соответствии требованиями Технического задания, инструкции по заполнению заявки) | Ед. измерения | Кол-во | Страна происхождения товара | Цена за единицу товаров  (рублей) в т.ч НДС/ НДС не обл. | Ставка НДС, % (при наличии) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого, руб | | | | | | | |

* 1. **Инструкция по заполнению заявки**

Участник закупки представляет информацию о конкретных показателях товара, являющегося предметом закупки, соответствующих значениям, установленным конкурсной документацией и подлежащих проверке заказчиком при приемке товара.

Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны иметь четко читаемый текст. Сведения, содержащиеся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований. Участник предоставляет описание на каждую единицу товара, для которого заказчиком установлены требования к его характеристикам. В описании товара не допускается применение слов «должен», «эквивалент», «аналог», «превышать», «как минимум». При формировании заявки участник размещения заказа указывает конкретное значение установленного заказчиком показателя в соответствии с требованиями настоящей инструкции. При указании конкретных характеристик участник обязан руководствоваться настоящей инструкцией и учесть, что указание единиц измерения всех параметров является обязательным. Участник размещения заказа в заявке в обязательном порядке указывает как конкретные значения параметров, так и единицы измерения.

Не допускается при описании конкретных показателей товара указание слов, имеющих двусмысленное толкование, таких как «должен», «должен быть», «необходимый», «какой-либо», «допускается», «не допускается», «такой как», «не менее», «менее», «не более», «более», «не выше», «выше», «не ниже», «ниже», «не уже», «уже», «не шире», «шире», «не хуже», «лучше», «если», «типа», «эквивалент», «аналог», «не превышать», «превышать», «свыше», «от», «до», «около», «в пределах», «либо» и т. д. Не допускается указание в составе заявки знаков, имеющих двусмысленное толкование, не конкретные предложение, таких как знаков «<», «>», «≤», «≥», «±», «≠», «≈», «=», «\»,«/» «[ ]», «–», за исключением случаев, в которых данной инструкцией предусмотрено обязательное указание этих знаков.

При описании конкретных показателей товара при наличии в технической части документации показателей, сопровождающихся словами:

***«должен», «должен быть»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель без сопровождения словами «должен», «должен быть»;

***«не менее»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель имеющий значение больше или равный заявленного заказчиком, без сопровождения слов «не менее»;

***«менее»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель имеющий значение меньше заявленного заказчиком, без сопровождения слов «менее»;

***«не более»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель имеющий значение меньше или равный заявленного заказчиком, без сопровождения слов «не более»;

***«более»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель имеющий значение больше заявленного заказчиком, без сопровождения слов «более»;

***«не выше»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель имеющий значение ниже или равный заявленного заказчиком, без сопровождения слов «***не выше***»;

***«выше»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель имеющий значение выше заявленного заказчиком, без сопровождения слов «***выше***»;

***«не ниже»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель имеющий значение выше или равный заявленного заказчиком, без сопровождения слов «***не ниже***»;

***«ниже»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель имеющий значение ниже заявленного заказчиком, без сопровождения слов «***ниже***»;

***«не превышать»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель имеющий значение ниже, меньше или равный заявленного заказчиком, без сопровождения слов «***не превышать***»;

***«превышать»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель имеющий значение выше, больше заявленного заказчиком, без сопровождения слов «***превышать***»;

***«минимум»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель имеющий значение больше или равный заявленного заказчиком, без сопровождения слов «***минимум***»;

***«максимум»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель имеющий значение меньше или равный заявленного заказчиком, без сопровождения слов «***максимум***»;

***«допускается»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель соответствующий заявленному заказчиком, без сопровождения слов «допускается»; также может исключить этот показатель из первой части заявки;

***«не допускается»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель соответствующий заявленному заказчиком, без сопровождения слов «допускается» в сопровождении слова «исключено».

***«свыше»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель имеющий значение выше заявленного заказчиком, без сопровождения слов «***свыше***»;

***«от»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель имеющий значение больше заявленного заказчиком, без сопровождения слов «***от***», за исключением случаев, если значение показателя сопровождается словами ***«в диапазоне», «в диапазоне значений», «в диапазоне показателей», «в пределах», «в пределах диапазона значений», «в пределах диапазона показателей» «диапазон», «диапазон значений», «диапазон показателей», «включительно».*** В этом случае участник должен предоставить конкретный показатель, имеющий значение равное нижней границе указанного заказчиком диапазона, с сопровождением слова «***от***» и (или) с сопровождением слова ***«включительно»***;

***«до»*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель, имеющий значение меньше заявленного заказчиком, без сопровождения слов «***до***», за исключением случаев, если значение показателя сопровождается словами ***«в диапазоне», «в диапазоне значений», «в диапазоне показателей», «в пределах», «в пределах диапазона значений», «в пределах диапазона показателей» «диапазон», «диапазон значений», « диапазон показателей», «включительно».*** В этом случае участник должен предоставить конкретный показатель имеющий значение равное верхней границе указанного заказчиком диапазона с сопровождением слова «***до***» и(или) с сопровождением слова ***«включительно».***

При формировании заявки, при наличии в технической части документации показателей, сопровождающихся знаками:

***«запятая»*** – участник закупки должен предоставить все показатели, перечисленные через знак запятая;

***«точка с запятой»*** – участник закупки применяет данный знак в соответствии с правилами пунктуации русского языка. Если знак ***«точка с запятой»*** используется для разделения взаимоисключающих показателей, то участник закупки должен предоставить конкретный (один) показатель из показателей, перечисленных через знак ***«точка с запятой»***;

***«и»*** – участник закупки должен предоставить все показатели, перечисленные через союз «и»;

***«или»*** – участник закупки должен предоставить конкретный (один) показатель из показателей, перечисленных через союз «или»;

***«и (или)»*** – участник закупки может предоставить все показатели из показателей, перечисленных через союз «и (или)», так же может предоставить конкретный (один) показатель из показателей, перечисленных через союз «и (или)»;

***«либо»*** – участник закупки должен предоставить конкретный (один) показатель из показателей, перечисленных через союз «либо»;

**«±»** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель без сопровождения знака «±», за исключением случаев, когда знаком **«±»** сопровождаются показатели значений погрешности (точности). В этом случае конкретное значение показателя указывается участником в заявке в сопровождении знака «±»;

**«/» –** участник закупки должен предоставить конкретный (один) показатель из показателей, перечисленных через знак «/».

При формировании заявки, при наличии в технической части документации указаний на диапазон показателей, следует принимать нижеследующие правила:

в случае, если диапазон показателей сопровождаются словами ***«от» и «до» –*** участник закупки должен предоставить конкретные показатели данного диапазона, включая крайние значения диапазона показателей;

в случае, если показатели или диапазон показателей сопровождаются словами ***«в диапазоне», «в диапазоне значений», «в диапазоне показателей», «в пределах», «в пределах диапазона значений», «в пределах диапазона показателей» «диапазон», «диапазон значений», «диапазон показателей» –*** участник закупки должен предоставить диапазон показателей.

При формировании заявки, при наличии в технической части документации показателей или диапазон показателей, сопровождающихся одновременно несколькими знаками, союзами, словами следует принимать нижеследующие правила:

в случае, если показатели или диапазон показателей сопровождаются одновременно с использованием слов, знаков союзов ***«не должен быть менее», «не должен быть <», «не должен быть ниже», «не должен быть уже», «не должен быть хуже», и т.п.*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель или диапазон показателей, имеющий значение больше или равный заявленного заказчиком, без сопровождения выше перечисленных слов, знаков союзов;

в случае, если показатели или диапазон показателей сопровождаются одновременно с использованием слов, знаков союзов ***«не должен быть более», «не должен быть >», «не должен быть выше», «не должен быть шире», «не должен быть лучше», «не должен превышать» и т.п.*** – участник закупки должен предоставить конкретный показатель или диапазон показателей имеющий значение меньше или равный заявленного заказчиком, без сопровождения выше перечисленных слов, знаков союзов.

Все предлагаемые товары должны соответствовать нормативным документам в действующей редакции: ТР ТС, ГОСТ, ТУ, СанПин, СНиП и т.д. Если указанный ГОСТ или другой нормативный документ является устаревшим или недействующим, следует использовать заменяющий нормативный документ, либо, в случае отсутствия заменяющего нормативного документа, техническую информацию производителей товаров (требования устаревшего или отмененного ГОСТа в данном случае не учитывать).

Несоблюдение указанных в настоящей инструкции требований является основанием для принятия комиссией решения о признании заявки участника не соответствующей требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией.

Участник закупки обязан указать наименование страны происхождения товара в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира ОК (МК (ИСО 3166) 004-97) 025-2001.

**8.** **ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

**г. Ялта « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г.**

**Федеральное государственное бюджетное учреждение «Санаторий работников органов прокуратуры Российской Федерации «Россия»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице **директора Мартынюк Людмилы Александровны**, действующей на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, а при совместном упоминании Стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г., № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иного законодательства РФ на основании результатов размещения извещения путем проведения конкурса в электронной форме, извещение № от « » 2021г., протокол № от « » 2021г., заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Поставщик обязуется по заявкам Заказчика осуществить **поставку продуктов питания «бакалея» (далее – товар),** а Заказчик принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Стороны назначают следующих ответственных представителей, уполномоченных согласовывать все вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора (за исключением внесения изменений и дополнений в Договор):

– от Заказчика – Сиварь Сергей Васильевич тел.+7978 707-70-19.

– от Поставщика – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Поставка товаров по настоящему Договору осуществляется отдельными партиями, в ассортименте и в количестве в соответствии с заказами Заказчика с сопроводительными документами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Под «партией» в Договоре понимается Товар, сформированный на основании заявки Заказчика. В заявке Заказчика Сторонами согласовывается ассортимент, количество товара, срок поставки и иные необходимые условия поставки каждой партии Товара.

**2. УСЛОВИЯ И СРОКИ ПОСТАВКИ.**

2.1. Поставка товара осуществляется партиями по заявке Заказчика, **с 01.01.2022г.** **по 31.12.2022г**. включительно. Заказчиком предусмотрена возможность частичной поставки товара по конкретным заявкам Заказчика, партиями от одной единицы товара. Заявка может быть сделана ежедневно не позднее 16 часов 00 мин. по московскому времени, в письменной форме, нарочно, по телефону по факсу, электронной почтой, ответственным лицомЗаказчика. Поставка товара осуществляется Поставщиком Заказчику по адресу: ФГБУ «Санаторий РОП РФ «Россия», 298635, Республика Крым, г. Ялта, ул. Коммунаров, д.12, на следующий день после поступления заявки, либо в сроки, указанные в заявке Заказчика.Поставка товара производится в рабочее время Заказчика: с 08.00 до 16.00 по московскому времени.

2.2. Датой поставки товара считается дата доставки товара Заказчику.

2.3. Право собственности на товар переходит к покупателю с момента доставки товара Заказчику и подписания накладной.

2.4. Поставка товаров осуществляется транспортом Поставщика. В случае доставки товара транспортной компанией, привлеченной для этих целей Поставщиком, Поставщик обязан обеспечить выгрузку товара Заказчику на склад. Оплата услуг по доставке и выгрузке товара на складе Заказчика производится Поставщиком. В случае отказа представителей транспортной компании произвести выгрузку товара Заказчику, Заказчик вправе отказаться от приемки товара.

2.5. В случае поставки товара ненадлежащего качества, Поставщик обязан произвести его замену на товары надлежащего качества. По факту поставки товара ненадлежащего качества представителями Поставщика и Заказчика составляется Акт выявленных нарушений. При этом все расходы, связанные с заменой товара, несет Поставщик.

2.6. Многооборотная тара является возвратной и должна быть возвращена Заказчиком Поставщику в день получения в ней товара или не позднее следующей поставки товара.

2.7. Если Договором поставки не определены требования к таре и упаковке, то товар должен быть затарен и (или) упакован обычным для такого товара способом, а при отсутствии такого способом, обеспечивающим сохранность товаров такого рода при обычных условиях хранения и транспортирования.

2.8. Упаковка и маркировка товара должны соответствовать требованиям ГОСТа, ТУ, импортного товара - международным стандартам упаковки.

2.9. Маркировка товара должна содержать: наименование товара, наименование фирмы -изготовителя, адрес изготовителя, дату изготовления и срок годности.

2.10. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара.

2.11. Товар поставляется автотранспортом Поставщика, отвечающий санитарным требованиям. При поставке Товара автотранспортом, не соответствующего санитарным требованиям, Заказчик имеет право отказаться от приемки поставленного Товара.

**3.СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**

3.1. **Максимальное значение цены договора составляет 2 226 616, 81 руб. (два миллиона двести двадцать шесть тысяч шестьсот шестнадцать рублей 81 копейка),** в том числе НДС/ НДС не облагается на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Единичная стоимость товара установлена в Приложении №1 «Спецификация».

3.2. В стоимость настоящего Договора включены все расходы Поставщика на доставку, разгрузку, складирование Товара на складе Заказчика, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, а также иные расходы Поставщика, вытекающие из условий Договора.

3.3. Все платежи по настоящему Договору производятся в российских рублях.

3.4. Порядок оплаты: безналичный расчет, оплата производится Заказчиком за фактически поставленный товар после подписания товарной накладной. Оплата производится Заказчиком в срок не более 30 (тридцати) календарных дней с момента получения товара (его части), подписания соответствующих накладных и счета выставленного Поставщиком на поставленный товар (его часть). Вместе с передачей Товара Поставщик обязуется передать Заказчику следующие документы на передаваемый Товар:

- товарную накладную;

- счет фактуру (при наличии);

- счет;

а также:

- сертификаты качества и т.д. (в случае если Товар, в соответствии с требованиями законодательства РФ, подлежит обязательной сертификации);

3.5. Обязательство Заказчика по оплате Товара считается исполненным в момент спасания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.6. Оплата осуществляется за счёт средств от приносящей доход деятельность (собственные доходы учреждения).

3.7. В случае начисления Заказчиком неустойки (пени, штрафа) Поставщику, оплата по Договору Поставщику за поставленный Товар может осуществляться Заказчиком за вычетом суммы неустойки (пени, штрафов).

**4.КАЧЕСТВО ТОВАРА.**

4.1. Поставляемый Товар по своему качеству должен соответствовать Приложению №1 «Спецификация» являющиеся неотъемлемой частью Договора.

4.2. При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Поставщиком, допускается поставка Товара, качество которого является улучшенным по сравнению с таким качеством и такими характеристиками Товара, указанными в Приложение № 1 «Спецификация», за исключением случая если Поставщику был предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства от 16 сентября 2016 г. N 925. В данном случае не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляется российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в Договоре.

4.3. Для проверки соответствия качества Товара, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов. В случае несоответствия качества поставляемого Товара Поставщик возмещает Заказчику расходы, связанные с проведением экспертизы определения качества товара на предмет несоответствия качества требованиям, установленным Заказчиком, государственным стандартам, техническим описаниям, иным документам, устанавливающим требования к качеству данного Товара, а также требованиям настоящего Договора.

4.4. В случае несогласия Поставщика с результатами экспертизы определения качества Товара, проведенной независимыми экспертами, привлекаемыми Заказчиком, дополнительные экспертизы и исследования товара, проводятся за счет Поставщика.

**5.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

5.1. Права и обязанности Поставщика:

5.1.1. Поставщик обязуется своевременно поставить товар и предоставить все требуемые нормативными актами сопроводительные и санитарно – гигиенические документы на поставляемый товар, а Заказчик обязуется принять и своевременно оплатить товар. При их отсутствии Заказчик не принимает поставленный товар и составляет Акт выявленных нарушений.

5.1.2. Поставщик обязуется поставлять товар Заказчику по указанному в Договоре адресу на следующий день с момента получения Поставщиком заявки от Заказчика. Поставщик обеспечивает разгрузку товара Заказчику.

5.1.3. Поставщик обязуется осуществлять поставку товара путем доставки товара Заказчику по адресу: Республика Крым, г. Ялта, ул. Коммунаров, д.12.

5.1.4. Поставщик гарантирует что в случае не выборки Заказчиком объема товара, предусмотренного настоящим Договором, не иметь претензий к Заказчику, при этом Поставщик обязуется подписать дополнительное соглашение о расторжении Договора в объеме фактически поставленных товаров.

5.1.5. Поставщик вправе требовать оплату за поставленный товар, в сроки, установленные Договором.

5.2. Права и обязанности Заказчика:

5.2.1. Заказчик имеет право возвратить поставленный товар «Поставщику» в случае несоответствия товара санитарно – гигиеническим нормам. При выявлении Товара ненадлежащего качества составляет акт выявленных недостатков.

5.2.2. Заказчик вправе в любое время проверить качество поставляемой товара на предмет соответствия заявленных требованиям характеристики товара в специализированнойорганизации. По результату проверки, если проверяемая товар не соответствует требованиям по характеристики товара указанных в требовании Заказчика, составляется акт разногласий, данная товар подлежит замене Поставщиком в течение 24 часов с момента подписания Акта. Все расходы, связанные с заменого товара, несет Поставщик.

5.2.3. Заказчик обязуется оплатить фактически поставленные и принятые Заказчиком товары, в сроки, установленные Договором.

**6. ПРИЕМКА ТОВАРА.**

6.1. Прием товара по количеству и качеству производится Заказчиком в присутствии представителя Поставщика в момент выгрузки на приемном пункте Заказчика путем сверки с данными товарно-транспортной накладной согласно перечню заявки Заказчика. Поставляемый товар должен соответствовать всем требованиям согласно утвержденной документации и сопровождаться полным комплектом сопроводительных документов. Товар должна соответствовать условиям хранения, транспортировки, срокам реализации, состоянию тары и упаковки. Упаковка должна отвечать требованиям ГОСТов или техническим условиям и обеспечивать сохранность товара при перевозке и хранении. Маркировка товара должна соответствовать требованиям ГОСТа, должна содержать наименование изделия, наименование фирмы изготовителя, дату выпуска и срок годности. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара. Поставляемые продукты питания должны соответствовать качественным характеристикам согласно действующим нормативным документам. Товар, подлежащий в соответствии с законодательством РФ обязательной сертификации, должен иметь сертификат или знак соответствия, выданный или признанный уполномоченным на то органом.

- **Требования к транспортировке:** Товар поставляется автотранспортом, соответствующим санитарным требованиям для поставки данного вида товара, согласно накладной и требованиям санитарных правил, в соответствующей таре, обеспечивающей сохранность товара при транспортировке и хранении для данного вида продукта.

**- Требования к сопроводительной документации при поставке товара**: Вместе с поставкой товара Заказчику передаются следующие документы:

**1) товарная накладная**;

**2) удостоверение качества и безопасности** (Федеральный закон от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»), подтверждающее соответствие качества и безопасности каждой партии пищевых продуктов требованиям нормативных (санитарные правила, технические регламенты, национальные стандарты и др.) и технических (технические условия, технологические инструкции, рецептуры и другие) документов. В документе, удостоверяющем качество и безопасность, указываются:

номер и дата выдачи удостоверения качества и безопасности;

наименование предприятия-изготовителя и его местонахождение;

полное наименование пищевого продукта;

вид потребительской упаковки и масса нетто одной единицы потребительской упаковки;

вид транспортной упаковки (тары) и масса нетто продукта в ней (или количество изделий в одной транспортной упаковке);

дата и час (для особо скоропортящихся продуктов) изготовления (для упакованной товара дополнительно указывается дата упаковывания), номер партии;

срок годности и необходимые условия хранения, транспортировки;

результаты производственного контроля по показателям качества и безопасности по результатам проверки данной партии товара (обычно приводятся в виде таблицы);

обозначение технического документа (или национального стандарта типа «технические условия»), соответствие которому по показателям качества удостоверяется;

обозначение технического регламента или(и) санитарных правил, соответствие которому по показателям безопасности и пищевой ценности удостоверяется;

сведения о государственной регистрации (для пищевых продуктов, подлежащих государственной регистрации) и подтверждении соответствия (реквизиты свидетельства о государственной регистрации или иного документа, подтверждающего безопасность, и указанная в нем необходимая информация, включая особые условия использования, хранения, транспортировки и меры безопасности).

**3) действующие сертификаты соответствия (декларации соответствия)**;

**4) действующие санитарно-эпидемиологические заключения** на поставляемую продукцию о соответствии санитарным правилам, выданные Территориальным управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; Приказ Роспотребнадзора от 19.07.2007 г. № 224 «О санитарно-эпидемиологических экспертизах, обследованиях, исследованиях, испытаниях и токсических, гигиенических и иных оценок».

6.2.В случае поставки товара несоответствующего ассортименту, Заказчик вправе отказаться от товаров, не соответствующих условию об ассортименте и от всех переданных одновременно товаров. Заказчик вправе отказаться от принятия товара в случае просрочки поставки товара, а также в случае установленным п.8.2 настоящего Договора.

6.3. Если Заказчик не отказался от товаров, не соответствующих условию об ассортименте и поставка товаров данного наименования согласно Договору должна осуществляться в следующие периоды поставки, то указанные товары должны засчитываться в счет объемов этих периодов.

6.4. Поставщик обязуется устранить недостатки, дополнить недопоставленное количество товара или заменить Товар ненадлежащего качества в течение 24 часов с момента передачи Товара Заказчику, если дефекты были обнаружены в момент передачи Товара или же с момента получения претензии.

6.5. В случаях обнаружения недостачи (пересортицы) или не качественного товара, выявленных визуально, во время разгрузки, этот факт фиксируется в ТТН соответствующей записью с подписями уполномоченных материально ответственных лиц «Поставщика» и «Заказчика». Некачественная товар подлежит немедленному возврату «Поставщику». При этом все расходы, связанные с заменой Товара, несет «Поставщик».

6.6. Товар считается сданным Поставщиком и принятым Заказчиком по количеству – в соответствии с количеством, указанным в накладной и заявке. В случае расхождения количества полученного товара с количеством, указанным в накладной или в заявке Заказчика, Заказчик обязан направить Поставщику претензию электронной почтой или путем использования факсимильной связи в течение 24 часов с момента получения товара.

**7.ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ И РИСКОВ СЛУЧАЙНОЙ ГИБЕЛИ ТОВАРА.**

7.1. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику в момент передачи Товара Заказчику или уполномоченному представителю Заказчика, что подтверждается подписанием им товарной накладной и акта приема передачи Товара.

7.2. Риск случайной гибели несет собственник Товара в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

**8.ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА.**

8.1.  Срок годности Товара устанавливается в пределах срока годности, указанного производителем на упаковке Товара и должен составлять не менее 80 % от общего срока годности за единицу товара на дату поставки Товара Заказчику. Срок годности товара определяется периодом времени, исчисляемым со дня его изготовления, в течение которого товар пригоден к использованию, либо датой, до наступления которой товар пригоден к использованию.

8.2. В случае поставки Товара ниже остаточного срока годности указанного в настоящем Договоре, Заказчик вправе отказаться от приема данной товара, что оформляется Актом претензией. Поставщик производит замену товара в течение 1-х суток с момента подписания Акта претензии, при этом все расходы связанные с заменой товара несет Поставщик.

**9.КОНФИДИЦИАЛЬНОСТЬ**.

9.1. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность информации ограниченного доступа, полученной друг от друга в рамках настоящего Договора, и обязуются не раскрывать и не передавать ее любым третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, когда обязанность такого раскрытия установлена законодательством Российской Федерации или судебным решением.

9.2. Информация ограниченного доступа, запрашиваемая уполномоченными на то органами государственной власти, иными государственными органами или органами местного самоуправления может быть передана указанным органам только, когда обязанность по ее предоставлению установлена законом, и при условии, что поступивший запрос оформлен в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

9.3. В случае разглашения информации ограниченного доступа одной из Сторон без получения письменного согласия на такое разглашение другой Стороны или утраты информации ограниченного доступа, Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и обязана возместить другой Стороне причиненные убытки в полном объеме.

**10.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

10.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

10.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

10.3. Пеня начисляется за каждый календарный день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, такая пеня устанавливается Договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.

10.4. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается Договором в размере 10 % от цены Договора.

10.5. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения собственных обязательств и от иной ответственности по договору, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

10.7. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

**11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**.

11.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. Претензионный порядок обязателен. Срок рассмотрения претензий 10 (десять) рабочих дней.

11.2. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством, а также в случаях, предусмотренных настоящим разделом.

11.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

11.3.1. В случае нарушения сроков поставки товара, установленного настоящим Договором, на срок более чем 5 (пять) календарных дней.

11.3.2. В случае неоднократного (более 2-х раз) нарушения сроков поставки товара, установленного настоящим Договором.

11.3.3. В случае составления акта несоответствия поставляемого Товара условиям настоящего Договора.

11.3.4. В случае не предоставления поставщиком документов, подтверждающих качество товара, происхождение товара, а также иных документов на товар, предусмотренных настоящим Договором.

11.3.5. В случае нарушения сроков устранения нарушений, выявленных в ходе приемки товара, а также в случае нарушение сроков устранения скрытых недостатков, выявленных после приемки товара заказчиком, в том числе в период действия гарантийных обязательств.

11.3.6. В случае нарушения условий конфиденциальности предусмотренных Договором.

11.3.7. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.  
11.4.Поставщик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

11.4.1. В случае нарушения Заказчиком сроков приемки товара, установленного настоящим Договором.

11.4.2. В случае нарушения заказчиком срока оплаты поставленного товара.  
11.4.3. Решение об одностороннем расторжении Договора должно содержать дату принятия такого решения, причину принятия решения с указанием положений настоящего Договора, которые были нарушены второй стороной, а также подпись лица, имеющего право действовать от имени стороны, принявшей решение об одностороннем расторжении Договора.  
11.5. Решение об одностороннем расторжении Договора направляется второй стороне в оригинале по адресу второй стороны, указанному в настоящем Договоре.

11.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.7. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в Арбитражном суде в Республике Крым.

**12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОГОВОРА.**

12.1. *На весь период действия Договора в качестве исполнения принятых на себя обязательств Поставщик предоставляет Заказчику обеспечение исполнения Договора в размере* **222 661,68 руб. (двести двадцать две тысячи шестьсот шестьдесят один рубль 68 копеек).**

12.2. Обеспечение исполнения Договора распространяется на обязательства Поставщика по уплате неустоек в виде штрафа, пени, предусмотренных Договором, а также убытков и иных платежей, подлежащих уплате Заказчику в связи с неисполнением или ненадлежащем исполнением обязательств по Договору.

При нарушении Поставщиком какого-либо обязательства, связанного с поставкой товара, Заказчик имеет право взыскивать (удерживать) средства, предоставленные Поставщиком в качестве обеспечения, в том числе в счет уплаты неустоек (пени, штрафа), а также в качестве компенсации за любые убытки, которые могут наступить вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору.

12.3. Исполнение Договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет. Способ обеспечения исполнения договора определяется Поставщиком самостоятельно.

12.4.При исполнении Договора Поставщик вправе согласовать замену способа обеспечения исполнения Договора, направив письменное обращение Заказчику с приложением банковской гарантии или копии платежного поручения, подтверждающего перечисление на счет Заказчика денежного обеспечения. Обращение о согласовании замены способа обеспечения исполнения Договора рассматривается в течение 5 рабочих дней с даты получения обращения. При соответствии банковской гарантии и кредитной организации, при наличии реквизитов для осуществления возврата денежного обеспечения, замена обеспечения может быть согласована.

Денежные средства, перечисленные ранее, возвращаются Поставщику на банковский счет, указанный в его письменном обращении, в течение 10 рабочих дней с даты представления оригинала банковской гарантии.

Банковская гарантия, представленная в качестве обеспечения исполнения договора, возвращается контрагенту в течение 10 рабочих дней с даты поступления средств, перечисленных в качестве обеспечения, на счет Заказчика.

12.5. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации и принятым во исполнение его нормативными правовыми актами учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику;

5) срок действия банковской гарантии в соответствии с требованиями документации о конкурентной закупке должен превышать срок действия Договора не менее чем на 1 (один) месяц;

6) условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

12.6. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

12.7. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения Договора, возвращаются на счет Поставщика в течение 10 рабочих дней с даты получения документов, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств по Договору и при наличии письма о возврате денежных средств. Письмо должно содержать информацию: наименование Поставщика, банковские реквизиты, сведения об исполненном Договоре.

**13. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

13.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение или частичное неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

13.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных сторонам, включая, но не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт, экономические и политические санкции, введенные в отношении Российской Федерации и (или) ее резидентов, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами, вступившими в силу нормативными актами органов власти.

13.3. Сторона, исполнению обязательств которой препятствует обстоятельство непреодолимой силы, обязана в течение *5* (*пяти*) *рабочих дней* письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Возникновение, длительность и (или) прекращение действия обстоятельства непреодолимой силы должно подтверждаться сертификатом (свидетельством), выданным компетентным органом государственной власти или Торгово-промышленной палатой РФ или субъекта Российской Федерации. Сторона, не уведомившая вторую Сторону о возникновении обстоятельства непреодолимой силы в установленный срок, лишается права ссылаться на такое обстоятельство в дальнейшем.

13.4. Если по прекращении действия обстоятельства непреодолимой силы, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

13.5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы действуют непрерывно в течение *3 (трех) месяцев*, любая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора.

**14. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА**

14.1. Настоящий Договор вступает в силу **с 01.01.2022г. до 31.12.2022** года. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение (обязательств по оплате, возмещению убытков, выплате неустойки (штраф, пеня)).

14.2. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

14.2.1. если возможность изменения условий договора была предусмотрена документацией о закупке и договором, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) договором:

а) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

б) если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на тридцать процентов или уменьшаются предусмотренные контрактом количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на тридцать процентов или сроки исполнения договора. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

14.2. При исполнении договора по согласованию с Заказчиком допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре.

14.3. Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

14.4. Любые положения настоящего договора могут быть изменены, отменены или прекращены по инициативе любой из Сторон. Изменения, отмена или прекращение действия положений договора должны быть оформлены в письменном виде, как дополнительное соглашение к настоящему договору, вступающее в силу с момента подписания его обеими Сторонами и являющееся неотъемлемой частью настоящего договора.

**15.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

15.2. В случае изменения у одной из Сторон юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно известить об этом другую Сторону.

15.3. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

15.4. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные договором, переходят к новому заказчику.

15.5. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон.

15.6. Приложения к настоящему Договору является его неотъемлемой частью:

- Приложение №1 «Спецификация».

**16. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***«ЗАКАЗЧИК»:***  **ФГБУ «Санаторий РОП РФ «Россия»**  ОГРН 1209100014529  ИНН/КПП 9103094864/910301001  ОКПО 46272494  ОКТМО 35729000001  Юридический/фактический адрес 298635, Российская Федерация, Республика Крым, г. Ялта, ул. Коммунаров, д. 12  Лицевой счет № 20756Ж74180  Отделение Республика Крым Банка России /УФК по Республике Крым г. Симферополь  БИК банка – 013510002  Единый казначейский счет 40102810645370000035;  Казначейский счет (р/с) 03214643000000017500  «Телефон (3654)23-79-23 факс: (3654) 23-48-57  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Мартынюк Л.А./  Э.Ц.П.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г. | ***«ПОСТАВЩИК»***  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №1  к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_  от « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г. | |
|  |  | |  |

Спецификация

*(формируется согласно заявке победителя участника*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Страна происхождения, производитель товара | Цена за 1 ед.изм. в т.ч. НДС/НДС не обл. | Окпд2 |
| 1 | ….. |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мартынюк Л.А. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**9.** **ТРЕБОВАНИЯ К ТОВАРУ (ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Качественные и технические характеристики товара, функциональные характеристики (потребительские свойства) товара | Ед. изм. |
| 1 | Икра кабачковая консервированная | Икра кабачковая должна соответствовать требованиям, установленным ГОСТ 2654-2017 «Консервы. Икра овощная. Технические условия». Икра кабачковая должна быть однородная, с мажущей консистенцией, без грубых семян перезрелых овощей. Вкус и запах свойственные кабачковой икре, без посторонних привкусов, и запахов.  Фасовка и упаковка: банки должны быть стеклянные не менее 0,48 кг не более 0,50 кг, без нарушения герметичности. Упаковка и маркировка должны соответствовать требованиям, указанным в ГОСТ 2654-2017 «Консервы. Икра овощная. Технические условия».  Срок годности на момент поставки составляет не менее 24 месяца. Срок годности продукта должен соответствовать сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 2 | Огурец консервированный | Огурцы консервированные должны быть высшего сорта и соответствовать требованиям, установленным ГОСТ 31713-2012 «Консервы. Огурцы, кабачки, патиссоны с зеленью в заливке. Технические условия». Огурцы должны быть одинаковой средней формы, целые, без плодоножек, здоровые, чистые, не мятые, плотные, с хрустящей мякотью, без пустот, без механических повреждений. Вкус должен быть слабокислый, умеренно соленый, запах с ароматом пряностей, свойственный консервированным огурцам. Маринад прозрачный. Массовая доля огурцов от массы нетто, заявленной на этикетке не менее 60%.  Фасовка и упаковка: банки должны быть стеклянные объемом не менее 3,0 л, без нарушения герметичности. Упаковка и маркировка соответствуют требованиям, указанным в ГОСТ 31713-2012 «Консервы. Огурцы, кабачки, патиссоны с зеленью в заливке. Технические условия».  Срок годности на момент поставки составляет не менее 24 месяца. Срок годности продукта должен соответствовать сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 3 | Маслины б/к | Плоды маслин консервированные должны соответствовать требованиям, установленным ГОСТ Р 55464-2013 «Консервы. Оливки или маслины в заливке. Технические условия». Маслины без косточек, крупные, продолговатой формы, однородные по цвету и форме, без пятен и механических повреждений. Запах и вкус плодов солоноватый, выраженный, свойственный, без посторонних запахов и привкусов. Минимальный диаметр плодов не менее 14 мм. Массовая доля маслин от массы нетто, заявленной на этикетке 50% (+-1%).  Фасовка и упаковка: металлическая банка не менее 0,280 кг, без механических повреждений и следов ржавчины.  Упаковка и маркировка должна соответствовать требованиям, указанным в ГОСТ Р 55464-2013 «Консервы. Оливки или маслины в заливке. Технические условия».  Срок годности на момент поставки составляет не менее 12 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 4 | Горошек консервированный | Товарный сорт: должен быть Высший.  Дополнительная информация:  Горох зеленый консервированный должен соответствует требованиям, установленным ГОСТ 34112-2017 «Консервы овощные. Горошек зеленый. Технические условия». Упаковка и маркировка соответствуют требованиям, указанным в ГОСТ 34112-2017 «Консервы овощные. Горошек зеленый. Технические условия». Фасовка и упаковка: должна быть металлическая банка не менее 0,4 кг без механических по срок годности на момент поставки составляет не менее 12 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара повреждений и следов ржавчины. | кг |
| 5 | Кукуруза консервированная | Консервированная кукуруза сахарная в зернах должна быть высшего сорта и соответствовать требованиям, установленным ГОСТ 34114-2017 «Консервы овощные». Кукуруза сахарная. Технические условия». Зерна кукурузы целые, желтые, однородные в единице фасовки, без зерен более темного цвета. Консистенция мягкая, однородная, без чрезмерной плотности. Вкус и запах натуральные, свойственные консервированной кукурузе, без постороннего запаха и привкуса.  Массовая доля зерен кукурузы от массы нетто, заявленной на этикетке не менее 60%.  Фасовка и упаковка: должна быть металлическая банка весом не менее 0,40 кг не более 0,60кг, без механических повреждений и следов ржавчины. Упаковка и маркировка должны соответствовать требованиям, указанным в ГОСТ 34114-2017 «Консервы натуральные. Кукуруза сахарная. Технические условия».  Срок годности на момент поставки составляет не менее 12 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 6 | Морская капуста маринованная | Ламинария (морская капуста) должна быть шинкованная, после термообработки без специй. Полоски морской капусты, нарезанные поперек слоевища, шириной 5 мм (+-1мм). Водоросли находятся в маринаде, упругой консистенции, без посторонних привкуса, запаха и примесей. Цвет и запах естественные, свойственные морской капусте. Фасовка и упаковка: должны быть пластиковые ведра массой не менее 4,0 кг. Должно быть соответствие ТУ 10.39.18-001-80192955-2019. На каждой единице тары маркировка на русском языке, без повреждений. Маркировка и упаковка должны соответствовать требованиям, указанным в ГОСТ 7630-96 «Рыба, морские млекопитающие, морские беспозвоночные, водоросли и продукты их переработки. Маркировка и упаковка».  Срок годности на момент поставки составляет не менее 24 суток. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 7 | Уксус 9% | Уксус из пищевого сырья должен быть изготовлен по ГОСТ 32097-2013. Массовая концентрация органических кислот в пересчете на уксусную 9 г/100см³. Упаковочные материалы, потребительская, групповая и транспортная тара соответствуют требованиям ТР ТС 005/2011 и обеспечивают сохранность, качество и безопасность продукта при его перевозках и хранении. Продукт упакован в пластиковую бутылку вместимостью не менее 0,8 дм³. Маркировка тары соответствует ТР ТС 022/2011, ГОСТ 32097-2013  Срок годности на момент поставки составляет не менее 8 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта указанному в сопроводительных документах при поставке товара | л |
| 8 | Томатная паста | Паста томатная категории «Экстра», должна соответствовать требованиям, установленным ГОСТ 3343-2017 «Продукты томатные концентрированные. Общие технические условия». Томатная паста изготовлена из натуральных томатов, имеет массовую долю сухих веществ 25%. Внешний вид и консистенция - густая концентрированная масса мажущейся консистенции, без темный включений, остатков кожицы, семян и других грубых частиц плодов. Цвет красный, ярко-выраженный, равномерный по всей массе. Вкус и запах свойственные натуральной концентрированной томатной пасте, без посторонних привкусов и запахов.  Фасовка и упаковка банки должны быть стеклянные не менее 1,0 кг, без механических повреждений и следов ржавчины. Упаковка и маркировка соответствуют требованиям, указанным в ГОСТ 3343-2017 «Продукты томатные концентрированные. Общие технические условия».  Срок годности на момент поставки составляет не менее 10 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 9 | Помидоры консервированные | Томаты в заливке категории экстра, должны соответствовать требованиям, установленным действующим ГОСТ Р 54648-2011 «Консервы. Томаты в заливке. Общие технические условия». Томаты целые, без плодоножек, близкие по размеру, 60мм, одинаковые по форме и степени зрелости с кожицей, с зеленью, с чесноком, пряностями в кислотно-солевой заливке, без посторонних привкуса и запаха. Заливка прозрачная. Массовая доля томатов от массы нетто, заявленной на этикетке 60%.  Фасовка и упаковка: банки должны быть стеклянные объемом не менее 3,0 л, без нарушения герметичности. Упаковка и маркировка соответствуют требованиям, указанным в ГОСТ Р 54648-2011 «Консервы. Томаты в заливке. Общие технические условия».  Срок годности на момент поставки составляет не менее 20 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 10 | Горох | Вид зерна должен быть: Колотое. Сорт должен быть Первый. Фасовка и упаковка должна быть: пакет из полимерных пленок или эквивалент, массой нетто 1,0 кг. Срок годности на момент поставки должен составлять не менее 3 месяца. Срок годности продукта должен соответствовать сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 11 | Крупа геркулес | Хлопья овсяные «Геркулес» или эквивалент должны быть изготовлены из овсяной крупы высшего сорта, не слипшиеся, одинаковые по размеру, без сорных примесей и посторонних механических включений. Запах соответствует овсяной крупе, без оттенков затхлости, плесневелости, вкус без горечи и кислоты. Хлопья не поражены амбарными вредителями. Цвет белый с оттенками кремового. Содержание пестицидов, токсичных элементов, радионуклидов не превышают норм, утвержденных нормативной документацией. Фасовка и упаковка должна быть: пакет из полимерных пленок или эквивалент, массой нетто 0,5 кг. Хлопья овсяные по качеству должны соответствовать требованиям, установленным ГОСТ 21149-93. ТР ТС 021/2011  Упаковка и Маркировка поставляемого товара должна соответствовать ГОСТ Р 51074-2003, ГОСТ Р 51474-99. Срок годности на момент поставки составляет не менее 3 месяца. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 12 | Крупа гречка | Крупа гречневая ядрица должна быть высшего сорта. Зерно, освобожденное от цветочных пленок, семенных оболочек, без плесени, сорных примесей и посторонних механических включений. Зерна одинаковые по размеру, не слипаются в комочки. Цвет и запах соответствуют данному виду крупы, без признаков плесневелости и затхлости. Вкус характерный для данного вида крупы, без привкуса горечи и кислоты. Крупа без признаков повреждения амбарными вредителями. Содержание пестицидов, токсичных элементов, радионуклидов не превышает норм, утвержденных нормативной документацией. Фасовка и упаковка должна быть: пакет из полимерных пленок или эквивалент, массой нетто 0,9 кг.  Крупа гречневая по качеству соответствует требованиям, установленным ГОСТ Р 55290-2012.  Упаковка и Маркировка поставляемого товара соответствует ГОСТ Р 510742003, ГОСТ Р 51474-99. Срок годности на момент поставки составляет не менее 9 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 13 | Крупа манка | Марка крупы должна быть: М. Должна соответствовать стандарту: Крупа манная по качеству соответствует требованиям, установленным ГОСТ 7022-2019 «Крупа манная. Технические условия». Упаковка и Маркировка соответствуют ГОСТ 7022-2019 «Крупа манная. Технические условия». Фасовка и упаковка должна быть: пакет бумажный, ординарный массой нетто 1,0 кг. Срок годности на момент поставки составляет не менее 8 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 14 | Крупа перловая | Крупа перловая, номер крупы: 1 Фасовка и упаковка должна быть: пакет из полимерных пленок или эквивалент, массой нетто 0,9 кг. Ядро должно быть освобожденное от цветковых пленок, хорошо отшлифованное, должно иметь удлиненную форму ядра с закругленными концами. Запах нормальный крупе, без затхлости, плесени и других посторонних запахов. Срок годности на момент поставки составляет не менее 10 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 15 | Крупа пшеничная Артек | Вид крупы: Артек.  Крупа пшеничная должна соответствовать требованиям, установленным ГОСТ 276-60 «Крупа пшеничная (Полтавская, "Артек"). Технические условия». Упаковка и Маркировка соответствует ГОСТ 276-60 «Крупа пшеничная (Полтавская, "Артек"). Технические условия». Фасовка и упаковка должна быть: пакет из полимерных пленок, массой нетто 0,8 кг. Срок годности на момент поставки составляет не менее 10 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 16 | Крупа пшено | Сорт: Высший. Соответствие стандарту: Пшено по качеству должно соответствовать требованиям, установленным ГОСТ 572-2016 «Крупа пшено шлифованное. Технические условия». Упаковка и Маркировка соответствуют ГОСТ 572-2016 «Крупа пшено шлифованное. Технические условия». Фасовка и упаковка должна быть: пакет из полимерных пленок или эквивалент, массой нетто 1,0 кг. Срок годности на момент поставки составляет не менее 4 месяца. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 17 | Крупа рисовая (рис шлифованный) | Крупа рис Зерна риса круглого должны быть высшего сорта одинаковые по размеру, без сорных примесей и посторонних механических включений. Зерна не должны слипаться в комочки. Запах соответствует данному виду крупы, без признаков затхлости и плесневелости, вкус без горечи и кислоты. Цвет белый. Крупа не поражена амбарными вредителями. Фасовка и упаковка должна быть: пакет из полимерных пленок или эквивалент, массой нетто 0,9 кг.  Рис по качеству должно соответствовать требованиям, установленным ГОСТ 6292-93. Материалы, используемые для упаковки и маркировки, должны быть разрешены органами Госсанэпиднадзора Срок годности на момент поставки составляет не менее 6 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 18 | Крупа ячневая | Ядро крупы ячменной ячневой освобожденное от цветковых пленок, дробленое и хорошо отшлифованное; зерна не слипшиеся и не повреждены амбарными вредителями. Цвет белый с желтоватым оттенком. Вкус свойственный нормальной ячменной крупе, без посторонних привкусов, не кислый, не горький, без признаков затхлости, плесневелости и горечи. Зерна одинаковые по размеру, без сорных примесей, посторонних механических включений и мучки. Фасовка и упаковка должна быть: пакет из полимерных пленок или эквивалент, массой нетто 0,8 кг. Материалы, используемые для упаковки и маркировки, должны быть разрешены органами Госсанэпиднадзора Минздрава России. Срок годности на момент поставки составляет не менее 6 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 19 | Макароны | Макаронные изделия, должны быть изготовленные из муки твердой пшеницы для макаронных изделий, зольность которых не должна превышать 1,2%. Тип: трубчатые/нитевидны/ленточные/фигурные. Длина макаронных изделий 300 мм (+-10мм) . Длинные макаронные изделия одинарные гнутые, а также сформованные в мотки, бантики и гнезда. Цвет макаронных изделий соответствует сорту муки. Вкус свойственный данному изделию, без постороннего вкуса. Сохранность формы сваренных изделий, 100 %. Наличие зараженности и загрязненности вредителями хлебных запасов: должно отсутствовать. Масса продукта - 25(г), в которой должно отсутствовать патогенные микроорганизмы, в т.ч. сальмонеллы. Фасовка и упаковка должна быть: пакет термосвариваемый (пленка полимерная) производителя, массой нетто 0,9 кг. должно быть соответствие ГОСТ 31743-2017. Срок годности на момент поставки составляет не менее 8 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 20 | Мука пшеничная | Мука должна быть пшеничная общего назначения М55-23 порошкообразная, белого цвета, запах и вкус свойственны нормальной муке, без плесневелого, затхлого, кислого, горького и других посторонних запахов, и привкусов, без посторонних механических включений, не пораженная амбарными вредителями Содержание клейковины в муке 28%, влажность 15%, белизна 54%. Фасовка и упаковка должна быть: пакет бумажный, ординарный массой нетто 5,0 кг. Срок годности на момент поставки составляет не менее 4 месяца. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 21 | Сахар песок | Вид сахара белого: Кристаллический. Должен соответствовать стандарту: Сахар-песок по качеству соответствует требованиям, установленным ГОСТ 33222-2015 «Сахар белый. Технические условия». Упаковка и Маркировка соответствует ГОСТ 33222-2015 «Сахар белый. Технические условия». Фасовка и упаковка должна быть: мешки полипропиленовые, массой нетто 5 кг.  Срок годности на момент поставки составляет не менее 12 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 22 | Сахарная пудра | Сахар белый свекловичный в твердом состоянии без вкусоароматических добавок. Вид сахара белого: Сахарная пудра должна изготавливается в соответствии с требованиями ГОСТ 33222-2015 Сахар белый. Технические условия (с Поправкой)) по технологическим инструкциям с соблюдением санитарных норм и правил, утвержденных в установленном порядке. По органолептическим и физикохимическим показателям сахарная пудра соответствует требованиям указанного стандарта, для продукта, изготовленного из сырья (кристаллы белого сахара) категории: Экстра; ТС1, с использованием антислеживающего агента. Фасовка должна быть - в пакетах из термосвариваемых материалов массой нетто: не менее 0,120 кг. Каждая единица потребительской упаковки должна иметь маркировку, содержащую информацию, отвечающую требованиям настоящего ГОСТ. Соответствие требованиям: - ТР ТС 021/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности пищевой продукции"; - ТР ТС 005/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности упаковки";  - СанПиН 2.3.2.1078-01 Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов; подтверждено при поставке каждой партии товара.  Срок годности на момент поставки составляет не менее 6 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 23 | Соль экстра | Соль поваренная пищевая сорта «Экстра», соответствует требованиям, установленным Маркировка и упаковка, должны соответствовать требованиям, указанным в ГОСТ Р 51574-2018 «Соль пищевая. Общие технические условия». Соль представляет собой кристаллический сыпучий продукт без посторонних механических примесей и посторонних запахов. Цвет белый. Вкус соленый, без посторонних привкусов. Массовая доля хлористого натрия 99,7%. Гранулометрический состав соли: 0,8 мм, 75%. Фасовка и упаковка должна быть: полимерная упаковка не менее 0,9 кг. Маркировка и упаковка соответствуют требованиям, указанным в ГОСТ Р 51574-2018 «Соль пищевая. Общие технические условия». Срок годности на момент поставки составляет не менее 10 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 24 | Фасоль сухая | Номер и наименование типа фасоли: I. Фасоль белая. Характеристика по размеру: Фасоль белая крупная. Должна соответствовать стандарту: Фасоль белая по качеству соответствует требованиям, установленным ГОСТ 7758-75 «Фасоль продовольственная. Технические условия». Упаковка и Маркировка соответствует ГОСТ 7758-75 «Фасоль продовольственная. Технические условия». Фасовка и упаковка должна быть: пакет из полимерных пленок, массой нетто 1,0 кг Срок годности на момент поставки составляет не менее 10 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 25 | Желатин | Характеристика: пищевой Внешний вид: порошок Цвет: светло-желтый без постороннего запаха, на вкус – пресный. Упаковка и маркировка соответствует действующему ГОСТ 11293-2017 «Желатин. Технические условия». Фасовка и упаковка должна быть: пакет из комбинированных материалов, массой нетто 0,01кг Срок годности на момент поставки составляет не менее 10 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 26 | Желе | Внешний вид: порошок Цвет: соответственно наполнителю. Без постороннего запаха, на вкус – соответственно добавленному араматизатору. Упаковка и маркировка соответствует действующему ГОСТ Р 55462-2013 «Желе. Общие технические условия». Фасовка и упаковка должна быть: пакет из комбинированных материалов, массой нетто 0,05кг. Срок годности на момент поставки составляет не менее 10 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 27 | Соль каменная | Соль поваренная пищевая высшего сорта должна соответствовать требованиям, установленным ГОСТ Р 51574-2018 «Соль пищевая. Общие технические условия». Соль представляет собой кристаллический сыпучий продукт без посторонних механических примесей и посторонних запахов. Цвет белый. Вкус соленый, без посторонних привкусов. Массовая доля хлористого натрия 98,4%. Гранулометрический состав соли: 1,2 мм, 85%. Фасовка и упаковка должна быть: пакет из полимерных пленок, массой нетто 0,9 кг. Маркировка и упаковка соответствуют требованиям, указанным в ГОСТ Р 51574-2018 «Соль пищевая. Общие технические условия». Срок годности на момент поставки составляет не менее 9 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 28 | Маковая начинка готовая | Маковая начинка готовая Используют начинку для приготовления cдобных булочных изделий, для печенья (в качестве прослойки), для кексов, маффинов, для замороженных слоеных полуфабрикатов, для изделий длительного хранения. Состав Сахар, мак пищевой, глюкозный сироп, крахмал, модифицированный Е1422, ароматизатор идентичный натуральному ванильный, консерванты: Е211, Е202. Цвет черный, глянцевый. Вкус: Сладкая, вкус мака с ощущением целиковых зерен, с ванильным послевкусием. Консистенция: Пластичная, мягкая, однородная, при нанесении вручную не прилипает к скребку, хорошо отстает от упаковочной пленки, термостабильна. Тара должна обеспечивать сохранность продукции при ее транспортировании и хранении: - прочная, сухая и чистая, -нет проникновения влаги и просыпания, -обеспечивать целостность упаковки до истечения срока хранения (годности) продукта. Срок годности на момент поставки составляет не менее 5,5месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. Соответствие ТУ 10.82.23-003-96495615-2016. | кг |
| 29 | Мед пчелиный | Мёд натуральный пчелиный. Пищевая ценность в 100 г. продукта: белки 0,8г., углеводы – 80,0 г., Энергетическая ценность – 328 Ккал. Мед натуральный, фасовка от 0,5кг до 1,0кг. Соответствие ГОСТ 19792-2017 «Мед натуральный. Технические условия» Срок годности на момент поставки составляет не менее 7 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 30 | Повидло фруктовое в асс. | Повидло фруктовое высшего сорта соответствует действующему ГОСТ 32099-2013 «Повидло. Общие технические условия». Повидло фруктовое представляет собой однородную, густую, не растекающуюся на горизонтальной поверхности, протертую, мажущую массу без семян и семенных гнезд, косточек, не протертых кусочков кожицы и других растительных примесей, без засахаривания. Вкус выраженный, кисловато- сладкий; запах приятный, характерный для пюре, из которого изготовлено повидло; цвет свойственный цвету пюре увариванию фруктов. После разрезания повидло должно сохранять очерченные грани. Фасовка и упаковка: картонные паки с вкладышем из полиэтилена массой не менее 12кг и не более 20 кг. Упаковка и маркировка должны соответствовать требованиям, указанным в ГОСТ 32099-2013 «Повидло. Общие технические условия». Срок годности на момент поставки составляет не менее 6 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 31 | Конфитюр фруктовый в ассортименте | Конфитюр по показателям качества и безопасности соответствует требованиям: Внешний вид: мажущаяся масса, обладающая желейной консистенцией с равномерно распределенными в ней фруктами или их частями, допускается медленно растекающаяся масса на горизонтальной поверхности. Не допускается засахаривание.  Вкус сладкий, кисловато-сладкий, приятный, свойственный фруктам, и/или вкусоароматическим компонентам, из которых изготовлены конфитюры. Запах — соответствующий фруктам и/или вкусоароматическим компонентам. из которых изготовлены конфитюры.  Допускается слабовыраженный запах к концу срока годности.  Посторонний привкус и запах не допускаются. Соответствие ТУ 9163-007-89114245-2012  Фасовка и упаковка: пластиковые ведра массой не менее 5кг и не более 15 кг. Срок годности на момент поставки составляет не менее 6 месяца. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 32 | Сухой завтрак | Элементы готового завтрака зернового хрупкие, поджаренные, одной формы (колечки, подушки, шарики), с поверхностью покрытой пузырчатыми вздутиями. Цвет элементов кремовый – для завтрака без добавок и коричневого цвета – для завтрака с добавлением шоколада. Цвет и запах свойственный зерновому завтраку, без постороннего привкуса и запаха. Фасовка и упаковка: полимерная или картонная упаковка не менее 0,250 кг. Готовый завтрак зерновой по качеству должен соответствовать требованиям, установленным ТУ10.61.33-001-59045630-2016 Упаковка и Маркировка соответствует ГОСТ Р 50365-92 «Завтраки сухие. Хлопья кукурузные и пшеничные. Общие технические условия». Срок годности на момент поставки составляет не менее 3 месяца. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 33 | Крахмал картофельный | Вид крахмала: картофельный Сорт крахмала: высший Дополнительная информация: Соответствие стандарту: Крахмал картофельный по своему качеству соответствует требованиям действующего ГОСТ Р 53876-2010 «Крахмал картофельный. Технические условия». Фасовка и упаковка: потребительская тара (пачки) массой нетто упаковочной единицы не менее 0,45 кг. Упаковка и Маркировка поставляемого товара соответствует требованиям действующего ГОСТ Р 53876-2010 «Крахмал картофельный. Технические условия». Срок годности на момент поставки составляет не менее 12 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 34 | Какао порошок | Какао порошок, алкализированный в герметичной упаковке. Цвет темно-коричневый, без тусклого серого оттенка, вкус и аромат – свойственный бобам какао. Порошок тонко измельченный, однородный. Без крупных частиц и механических вкраплений. Фасовка пакет из полимерных пленок, массой нетто 1,0 кг. Соответствует ГОСТ 108-2014. | кг |
| 35 | Приправа в ассортименте | Приправа для мяса, птицы, рыбы, плова, универсальная изготовлена по технологическим инструкциям с соблюдением санитарных норм и правил, утвержденных в установленном порядке с указанием конечного срока реализации, упаковка не менее 0,015 гр. Срок годности на момент поставки составляет не менее 12 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 36 | Перец черный молотый | Перец черный молотый представляет собой порошок темно-серого цвета с ароматом, свойственным черному перцу. Вкус остро-жгучий, без посторонних привкусов и запахов. Перец черный молотый соответствует требованиям действующего ГОСТ 29050-91 «Пряности. Перец черный и белый. Технические условия». Фасовка и упаковка: не менее 0,05 кг, без нарушения целостности упаковки. Маркировка и упаковка соответствует требованиям, указанным в ГОСТ 29050-91 «Пряности. Перец черный и белый. Технические условия». Срок годности на момент поставки составляет не менее 10 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 37 | Ванилин | Дополнительная информация: Соответствие стандарту: ГОСТ 16599-71 «Ванилин. Технические условия». Внешний вид: кристаллический порошок. Цвет: светло-желтый. Запах: ванили. Массовая доля ванилина 99%. Фасовка и упаковка мешок-вкладыш массой 1 гр. Срок годности на момент поставки составляет не менее 8 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 38 | Дрожжи сухие | Сорт: высший Дополнительная информация: Соответствие стандарту: Дрожжи хлебопекарные сушеные по своему качеству соответствуют требованиям действующего ГОСТ Р 54845-2011 «Дрожжи хлебопекарные сушеные. Технические условия». Фасовка и упаковка: герметичная упаковка, массой нетто не менее 1,0 кг Упаковка и Маркировка поставляемого товара соответствует требованиям действующего ГОСТ Р 54845-2011 «Дрожжи хлебопекарные сушеные. Технические условия». Срок годности на момент поставки составляет не менее 10 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 39 | Сода пищевая | Товар соответствует действующему ГОСТ 2156-76 «Натрий двууглекислый. Технические условия». Упаковка и маркировка должны соответствовать ГОСТ 2156-76 ГОСТ 2156-76 «Натрий двууглекислый. Технические условия». Фасовка и упаковка: упаковки массой не менее 0,1 кг., в коробках из гофрированного картона общей массой не менее 5 кг. Срок годности на момент поставки составляет не менее 12 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 40 | Кунжут белый | Кунжутное семя должно быть белого цвета, фасовка не менее 0,5 кг. Внешний вид: семя овальной формы; цвет: белый с кремовым оттенком. Срок годности на момент поставки составляет не менее 6 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. Соответствие ГОСТ 12095-76. | кг |
| 41 | Вафли Артек | Глазированные. Вид начинки вафель: Жировая. Дополнительная информация: Вкус: топленое молоко Фасовка и упаковка: Каждое изделие не менее 0,050 кг, в индивидуальной полимерной упаковке. Срок годности на момент поставки составляет не менее 6 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 42 | Стружка кокосовая белая | Кокосовая стружка (мелко натертое ядро кокосового ореха), фасовка 1кг Срок годности на момент поставки составляет не менее 10 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 43 | Кислота лимонная | Дополнительная информация: Соответствие стандарту: Кислота лимонная пищевая соответствует требованиям действующего ГОСТ 908-2004 «Кислота лимонная моногидрат пищевая. Технические условия». Упаковка и Маркировка поставляемого товара соответствует требованиям действующего ГОСТ 908-2004 «Кислота лимонная моногидрат пищевая. Технические условия». Фасовка и упаковка: не менее 0,2 кг, без нарушения целостности упаковки. Срок годности на момент поставки составляет не менее 14 месяцев. Срок годности продукта соответствует сроку годности продукта, указанному в сопроводительных документах при поставке товара. | кг |
| 44 | Корица молотая | Пряности: Корица молотая. Посторонний привкус и запах отсутствует.  Товар должен соответствовать требованиям ТУ производителя (которые разработаны на основании ГОСТ 29049-91.  Тип упаковки: индивидуальная.  Фасовка массой нетто: 20 гр. (можно диапазон до 1 кг)  Остаточный срок годности на момент поставки не менее 80% от срока годности , установленного производителем. | кг |
| 45 | Сахар в стиках порционный | Сахар белый свекловичный в твердом состоянии без вкусоароматических или красящих добавок.  Вид сахара белого: Кристаллический.  Дополнительные требования к товару:  категория сахара белого: Экстра. Товар, транспортировка и хранения в соответствии требованиям ГОСТ 33222-2015. Цвет- белый, чистый. Внешний вид- однородная сыпучая масса кристаллов.. Вкус и запах сладкий, без посторонних привкуса и запаха, так и в его растворе. Чистота раствора сахара прозрачная, без нерастворимого осадка, меха и других примесей. Упаковка и маркировка в соответствии с ГОСТ Р 51074-2003. Фасовка в стиках по 5 гр. Поставляемый товар имеет остаточный срок годности на момент поставки 6 месяцев от срока указанного производителем. | шт |
| 46 | Кофе в стиках порционный | Внешний вид –сублимированный -частицы плотной структуры различных форм и размеров с гладкой и слегка шероховатой поверхностью. Товар должен соответствовать ГОСТ 32776-2014.  Цвет- светло-коричневый, однородный по интенсивности. Вкус и аромат- выраженный , с различными оттенками, свойственными данному продукту. В растворимом кофе нет присутствия посторонних примесей.  Остаточный срок годности на момент поставки 80% от установленного | шт |
| 47 | Сливки порционные | Вид молочного сырья: Нормализованные сливки.  Вид сливок по способу обработки : Пастеризованные.  Массовая доля жира: 10%  Соответствует ГОСТ 31451-2013, ТУ производителя (которые разработаны на основании ГОСТ 31451-2013).  Тип упаковки: индивидуальная.  Фасовка массой нетто: 10 грамм.  Остаточный срок годности на момент поставки не менее 80% от срока годности , установленного производителем. | шт |

Составил: Заведующий столовой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Сиварь

**10. Цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора**

**Обоснование цены единицы товара**

Метод определения цены единицы товара: метод сопоставимых рыночных цен

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | окпд2 | Наименование объекта закупки | Ед. изм. | Кол-во закупаемого товара (работы, услуги) | Цена за единицу товара с учетом всех условий контракта и расходов Поставщика №1 (руб.) | Цена за единицу товара с учетом всех условий контракта и расходов Поставщика №2 (руб.) | Цена за единицу товара с учетом всех условий контракта и расходов Поставщика №3 (руб.) | Средняя арифметическая величина единицы товара (работы, услуги) | Среднее квадратичное отклонение | Коэффициент вариации, % | Начальная максимальная цена товара (работы, услуги), руб. |
| 1 | 10.39.1 | Икра кабачковая консервированная | кг | 1 | 270,30 | 250,00 | 260,00 | 260,10 | 10,15 | **3,90** | 260,10 |
| 2 | 10.39.1 | Огурец консервированный | кг | 1 | 260,00 | 210,30 | 220,60 | 230,30 | 26,23 | **11,39** | 230,30 |
| 3 | 10.39.1 | Маслины б/к | кг | 1 | 440,00 | 420,00 | 428,60 | 429,53 | 10,03 | **2,34** | 429,53 |
| 4 | 10.39.1 | Горошек консервированный | кг | 1 | 398,20 | 390,00 | 402,10 | 396,77 | 6,18 | **1,56** | 396,77 |
| 5 | 10.39.1 | Кукуруза консервированная | кг | 1 | 328,60 | 320,00 | 332,20 | 326,93 | 6,27 | **1,92** | 326,93 |
| 6 | 10.39.1 | Морская капуста маринованная | кг | 1 | 245,30 | 240,30 | 242,60 | 242,73 | 2,50 | **1,03** | 242,73 |
| 7 | 10.84.11 | Уксус 9% | л | 1 | 45,00 | 42,00 | 48,00 | 45,00 | 3,00 | **6,67** | 45,00 |
| 8 | 10.39.1 | Томатная паста | кг | 1 | 172,6 | 160 | 170 | 167,53 | 6,65 | **3,97** | 167,53 |
| 9 | 10.39.1 | Помидоры консервированные | кг | 1 | 230 | 210,2 | 228,6 | 222,93 | 11,05 | **4,96** | 222,93 |
| 10 | 01.11.75 | Горох | кг | 1 | 75 | 54 | 78,6 | 69,20 | 13,29 | **19,20** | 69,20 |
| 11 | 10.61.32 | Крупа геркулес | кг | 1 | 98,6 | 87 | 104 | 96,53 | 8,69 | **9,00** | 96,53 |
| 12 | 10.61.32.113 | Крупа гречка | кг | 1 | 140,28 | 130 | 160,3 | 143,53 | 15,41 | **10,74** | 143,53 |
| 13 | 10.61.31.111 | Крупа манка | кг | 1 | 98 | 72 | 88,9 | 86,30 | 13,19 | **15,29** | 86,30 |
| 14 | 10.61.32.116 | Крупа перловая | кг | 1 | 97,4 | 58 | 66 | 73,80 | 20,83 | **28,22** | 73,80 |
| 15 | 10.61.31.119 | Крупа пшеничная Артек | кг | 1 | 115 | 102 | 120 | 112,33 | 9,29 | **8,27** | 112,33 |
| 16 | 10.61.32.114 | Крупа пшено | кг | 1 | 104,2 | 89,6 | 103 | 98,93 | 8,11 | **8,19** | 98,93 |
| 17 | 10.61 | Крупа рисовая (рис шлифованный) | кг | 1 | 125 | 102 | 104,1 | 110,37 | 12,72 | **11,52** | 110,37 |
| 18 | 10.61.32.115 | Крупа ячневая | кг | 1 | 103 | 88 | 102 | 97,67 | 8,39 | **8,59** | 97,67 |
| 19 | 10.73 | Макароны | кг | 1 | 98,6 | 80 | 98 | 92,20 | 10,57 | **11,46** | 92,20 |
| 20 | 10.61.21.110 | Мука пшеничная | кг | 1 | 48,78 | 42 | 46 | 45,59 | 3,41 | **7,48** | 45,59 |
| 21 | 10.81 | Сахар песок | кг | 1 | 76,3 | 72 | 78 | 75,43 | 3,09 | **4,10** | 75,43 |
| 22 | 10.81 | Сахарная пудра | кг | 1 | 241,6 | 210 | 245,6 | 232,40 | 19,50 | **8,39** | 232,40 |
| 23 | 08.93.10.110 | Соль экстра | кг | 1 | 48 | 42 | 43,6 | 44,53 | 3,11 | **6,98** | 44,53 |
| 24 | 01.11.71.110 | Фасоль сухая | кг | 1 | 272,1 | 245 | 265,4 | 260,83 | 14,12 | **5,41** | 260,83 |
| 25 | 20.59.60 | Желатин | кг | 1 | 3108 | 3100 | 3120 | 3 109,33 | 10,07 | **0,32** | 3 109,33 |
| 26 | 20.59.60 | Желе | кг | 1 | 1300 | 1180 | 1200 | 1 226,67 | 64,29 | **5,24** | 1 226,67 |
| 27 | 08.93.10.110 | Соль каменная | кг | 1 | 32,6 | 24 | 28 | 28,20 | 4,30 | **15,26** | 28,20 |
| 28 | 10.39 | Маковая начинка готовая | кг | 1 | 250,6 | 240,9 | 245,6 | 245,70 | 4,85 | **1,97** | 245,70 |
| 29 | 01.49.21 | Мед пчелиный | кг | 1 | 620,6 | 600 | 620 | 613,53 | 11,72 | **1,91** | 613,53 |
| 30 | 10.39.2 | Повидло фруктовое в асс. | кг | 1 | 144,6 | 140,6 | 170,6 | 151,93 | 16,29 | **10,72** | 151,93 |
| 31 | 10.39.2 | Конфитюр фруктовый в ассортименте | кг | 1 | 310 | 300,2 | 311,2 | 307,13 | 6,03 | **1,96** | 307,13 |
| 32 | 10.72 | Сухой завтрак | кг | 1 | 630,45 | 620,45 | 640,45 | 630,45 | 10,00 | **1,59** | 630,45 |
| 33 | 10.62 | Крахмал картофельный | кг | 1 | 220,6 | 210,32 | 212,3 | 214,41 | 5,45 | **2,54** | 214,41 |
| 34 | 10.82.13 | Какао порошок | кг | 1 | 370 | 360 | 380 | 370,00 | 10,00 | **2,70** | 370,00 |
| 35 | 10.84 | Приправа в ассортименте | кг | 1 | 620 | 600 | 620 | 613,33 | 11,55 | **1,88** | 613,33 |
| 36 | 10.84 | Перец черный молотый | кг | 1 | 760,4 | 740,2 | 760,2 | 753,60 | 11,61 | **1,54** | 753,60 |
| 37 | 10.84 | Ванилин | кг | 1 | 741 | 720 | 760 | 740,33 | 20,01 | **2,70** | 740,33 |
| 38 | 10.89.13 | Дрожжи сухие | кг | 1 | 530,25 | 520,6 | 560,6 | 537,15 | 20,87 | **3,89** | 537,15 |
| 39 | 10.84 | Сода пищевая | кг | 1 | 99,2 | 98 | 102 | 99,73 | 2,05 | **2,06** | 99,73 |
| 40 | 10.84 | Кунжут белый | кг | 1 | 840,2 | 820 | 840 | 833,40 | 11,61 | **1,39** | 833,40 |
| 41 | 10.72 | Вафли Артек | кг | 1 | 264 | 260 | 280 | 268,00 | 10,58 | **3,95** | 268,00 |
| 42 | 10.84 | Стружка кокосовая белая | кг | 1 | 1300 | 1200 | 1300 | 1 266,67 | 57,74 | **4,56** | 1 266,67 |
| 43 | 10.84 | Кислота лимонная | кг | 1 | 990,6 | 980 | 1200 | 1 056,87 | 124,07 | **11,74** | 1 056,87 |
| 44 | 10.84 | Корица молотая | кг | 1 | 670,2 | 650,2 | 660,2 | 660,20 | 10,00 | **1,51** | 660,20 |
| 45 | 10.81 | Сахар в стиках порционный | шт | 1 | 1,32 | 1,2 | 1,4 | 1,31 | 0,10 | **7,69** | 1,31 |
| 46 | 10.83.1 | Кофе в стиках порционный | шт | 1 | 7,93 | 7,3 | 7,79 | 7,67 | 0,33 | **4,31** | 7,67 |
| 47 | 10.51 | Сливки порционные | шт | 1 | 8,12 | 6,89 | 7,46 | 7,49 | 0,62 | **8,22** | 7,49 |
|  | | | | | | | | | | | 17 704,56 |

Начальная сумма цен товаров составляет 17704,56 (семнадцать тысяч семьсот четыре рубля 56 копеек).

Максимальное значение цены договора: составляет 2 226 616, 81 руб. (два миллиона двести двадцать шесть тысяч шестьсот шестнадцать рублей 81 копейка)