|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор  ФГБУ «Санаторий РОП РФ «Россия»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А. Мартынюк  М.П.  «\_\_» ноября 2021 г. |
|  | | | |
| **ИЗВЕЩЕНИЕ**  **проведении запроса котировок в электронной форме**  **в рамках Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"** | | |
| **на поставку** [**хоз.товаров (полотенце бумажное)**](https://portal.torgi82.ru/fx/gpms/ru.naumen.gpms.ui.published_jsp?uuid=corebolg8240g0000nlafbfdd97q10pk&activeComponent=Item)    СОГЛАСОВАНО:     |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Заместитель директора по общим вопросам |  |  |  | А.В. Бык | | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Главный бухгалтер |  |  |  | И.А. Павловская | | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Экономист/ ПЭО |  |  |  | Е.А. Шмуйлова | | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Начальник отдела/ ОМТС |  |  |  | А.Ю. Колесник | | (должность)  Юрисконсульт /ОМТС |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи)  С.В. Ващишен | | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |   Должностное лицо подразделения ответственное за составление документации   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Специалист ОМТС |  |  |  | И.В. Сохин | | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |   **Ялта 2021 г.** | | |

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении запроса котировок в электронной форме**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Содержание |
| 1 | **Способ и**  **форма проведения закупки** | Способ закупки: запрос котировок.  Форма проведения закупки: электронная форма.  Особенности проведения закупки: не установлено |
| 2 | **Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона Заказчика** | Федеральное государственное бюджетное учреждение «Санаторий работников органов прокуратуры Российской Федерации «Россия»  Место нахождение: 298635, Российская Федерация, Республика Крым, г. Ялта, ул. Коммунаров, д.12  Место гос.регистрации: 298635, Российская Федерация, Республика Крым, г. Ялта, ул. Коммунаров, д.12  zakupkirossiya@mail.ru  +7(3654)31-04-33  Мартынюк Людмила Александровна |
| 3 | **Предмет договора с указанием количества товара** | Предмет договора: **Поставка** [**хоз.товаров (полотенце бумажное)**](https://portal.torgi82.ru/fx/gpms/ru.naumen.gpms.ui.published_jsp?uuid=corebolg8240g0000nlafbfdd97q10pk&activeComponent=Item)  Объем поставляемого товара установлен Разделом 2 Техническое задание |
| 4 | **Место поставки** | Место поставки товара: Товары поставляются по заявкам Заказчика, по адресу: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Санаторий работников органов прокуратуры Российской Федерации «Россия» 298635, Республика Крым, г. Ялта, ул. Коммунаров, д.12. |
| 5 | **Сведения о начальной (максимальной) цене договора) начальной (максимальной) цене единицы товара** | Начальная (максимальная) цена договора:  **67865,00 руб. (шестьдесят семь тысяч восемьсот шестьдесят пять руб. 00 коп.).**  Расчёт согласно Раздела 5 «Обоснование начальной (максимальной) цены договора». |
| 6 | **Обеспечение заявки на участие в запросе котировок** | Не установлено |
| 7 | **Обеспечение исполнения договора** | Устанавливается требование обеспечения исполнения Договора на участие в запросе котировок в размере 10% - 6786,50 руб. (шесть тысяч семьсот восемьдесят шесть руб. 50 коп.)  Обеспечение исполнения договора может быть представлено в форме банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией или передачи в залог денежных средств. Способ обеспечения Договора определяется участником запроса котировок самостоятельно.  Договор заключается только после предоставления участником закупки, обеспечения исполнения Договора.  Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна как минимум содержать:  1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику;  2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;  3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 % денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;  4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации и принятым во исполнение его нормативными правовыми актами учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику;  5) срок действия банковской гарантии в соответствии с требованиями документации о конкурентной закупке;  6) условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.    В случае предоставления обеспечения Договора внесением денежных средств, денежные средства перечисляются по следующим реквизитам:  Получатель:  УФК по РК ФГБУ «Санаторий РОП РФ «Россия» (№ 20756Ж74180)  ОГРН 1209100014529  ИНН/КПП 9103094864/910301001  ОКПО 46272494  ОКТМО 35729000001  КБК 00000000000000000510  Отделение Республика Крым Банка России /УФК по Республике Крым г. Симферополь  БИК банка – 013510002  Единый казначейский счет 40102810645370000035;  Казначейский счет (р/с) -03214643000000017500.  Назначение платежа: «Обеспечение исполнения обязательств *по договору №\_\_\_\_: на поставку* [*хоз.товаров (полотенце бумажное)*](https://portal.torgi82.ru/fx/gpms/ru.naumen.gpms.ui.published_jsp?uuid=corebolg8240g0000nlafbfdd97q10pk&activeComponent=Item)  Порядок возврата обеспечения Договора: Подробный порядок возврата обеспечения Договора установлен проектом Договора (Раздел 3 документации) |
| 8 | **Место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.**  **Срок, порядок предоставления документации о закупке, адрес электронной площадки** | Место подачи заявок на участие в запросе котировок:  Документация о закупке находится в открытом доступе на электронной торговой площадке по адресу https://torgi82.ru и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов http://[www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).  Документация о закупке доступна для ознакомления и скачивания без взимания платы, начиная с даты размещения документации о закупке и до дня и часа окончания срока приема котировочных заявок в электронной форме.  Дата начала срока подачи заявок на участие в запросе котировок: «25» ноября 2021 года  Дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок: «03» декабря 2021 года  Время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок: 09 час.00 мин. (*время московское*) |
| 9 | **Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок**  **(открытия доступа к электронным заявкам на участие в запросе котировок)** | Место вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок (открытия доступа к электронным заявкам на участие в запросе котировок):  298635, Российская Федерация, Республика Крым, г. Ялта, ул. Коммунаров, д.12, Административный корпус, Федерального государственного бюджетного учреждения «Санаторий работников органов прокуратуры Российской Федерации «Россия».  Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок  (открытия доступа к электронным заявкам на участие в запросе котировок):  «03» декабря 2021 года в 09 час. 00 мин. (*время московское*)  *Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе котировок в электронной форме не проводится.* |
| 10 | **Порядок и место подачи заявки на участие в запросе котировок** | Запрос котировок в электронной форме проводится на электронной торговой площадке по адресу https://torgi82.ru,в порядке, установленном регламентом данной электронной торговой площадки в соответствии с условиями и требованиями документации по запросу котировок.  Участник подает заявку через ЭТП. Подача заявок на участие в закупке осуществляется участниками в Закрытой части ЭТП. ЭТП позволяет участнику подать заявку на участие в закупке в течение срока, указанного в извещении о закупке. Участник имеет право подать не более одной заявки на участие в закупке. Заявка на участие в закупке подается участником в форме электронного документа, подписанного электронной подписью участника закупки. Участие в закупке возможно при наличии на лицевом счете участника закупки гарантийного взноса, перечисленного в соответствии с Регламентом расчетов ЭТП, либо обеспечения заявки на участие в закупке, если требование о наличии обеспечения заявки установлено в извещении и документации о закупке. Заявка на участие в закупке должна содержать документы, предусмотренные извещением и закупочной документацией. |
| 11 | **Требование к документам, входящим в состав заявки** | Заявка должна быть подготовлена в соответствии с формами и требованиями, установленными в настоящем извещение.  Все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями настоящего извещения), входящие в состав заявки, должны быть предоставлены через электронную торговую площадку https://torgi82.ru в отсканированном виде в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат \*.pdf, один файл – один документ). Все файлы заявки, размещенные участником на электронной торговой площадке https://torgi82.ru», должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. При этом сканироваться документы должны после того, как они будут подписаны и заверены.  Никакие исправления в тексте Заявки не имеют силу, за исключением тех случаев, когда эти исправления заверены рукописной надписью «исправленному верить» и собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением.  Заявка должна содержать предложение участника на поставку товара в соответствии с требованиями и на условиях, указанных в Проекте договора (Раздел 3) и Техническом задании (Раздел 2).  Все документы, входящие в заявку, должны быть подготовлены на русском языке, за исключением тех документов, оригиналы которых на ином языке. Указанные документы должны быть представлены на языке оригинала с подтверждением подлинности указанных документов апостилем, при условии, что к ним приложен заверенный нотариально перевод этих документов на русский язык.  Заявка должна содержать информацию и документы об участнике запроса котировок, подавшем заявку на участие в запросе котировок:  а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника открытого конкурса, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности. В случае, если от имени участника действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника либо заверенную копию указанной доверенности;  г) копии учредительных документов участника запроса котировок (для юридических лиц);  д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для участника запроса котировок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;  2) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника требованиям к участникам, установленным Заказчиком в документации о закупке, а также декларация о соответствии участника запроса котировок следующим требованиям:  - соответствие участника закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;  - непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  - неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки в целях участия в закупках;  - отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.  При наличии задолженности участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;  - отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  - обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;  - отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению конкурентной закупки состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего Положения понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10% голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10% в уставном капитале хозяйственного общества;  - отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;  - Заказчик установил требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 104 Федерального закона № 44-ФЗ.  3) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;  4) предложение участника в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара  6) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров (отсутствие в заявке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок. Такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров. Участник запроса котировок несет ответственность за предоставление недостоверных сведений о стране происхождения товаров, указанных в заявке на участие в запросе котировок).  Невыполнение участником закупки при оформлении заявки требований, указанных в настоящей Документации, является основанием для отклонения такой заявки ввиду несоответствия ее требованиям Документации.  Заказчик вправе до подведения итогов конкурентной закупки в письменной форме запросить у государственных органов, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для подтверждения достоверности сведений, представленных в составе заявки участника, а также для подтверждения соответствия участника, предлагаемых им товаров, работ, услуг, требованиям документации о конкурентной закупке.  Заказчик вправе проверять соответствие участников, предлагаемых ими товаров, работ, услуг требованиям документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запросов котировок) достоверность сведений, информации и документов, содержащихся в заявках участников, в том числе путем получения сведений из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, включая официальные сайты государственных органов и организаций в сети «Интернет». |
| **12** | **Порядок подачи запросов на разъяснение положений извещения**  **Изменения, вносимые в извещения об осуществлении запроса котировок** | Любой участник запроса котировок вправе направить заказчику, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществления закупки. В течении трех рабочих дней с даты поступления запроса, осуществляет разъяснение положений извещения о запросе котировок размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.  Изменения, вносимые в извещение об осуществлении запроса котировок, размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении запроса котировок, срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты срока подачи заявок в запросе котировок оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок. |
| **13** | **Место и дата окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок (дата подведения итогов запроса котировок)** | **Место рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок:**  Федерального государственного бюджетного учреждения «Санаторий работников органов прокуратуры Российской Федерации «Россия», 298635, Российская Федерация, Республика Крым, г. Ялта, ул. Коммунаров, д.12, Административный корпус.  **Дата окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок:** «06» декабря 2021 года |
| **14** | **Срок для отказа от проведения запроса котировок** | В любой момент до окончания срока приема заявок на участие в запросе котировок в электронной форме |
| **15** | **Порядок подведения итогов запроса котировок** | Комиссия в течение одного (одного) рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает такие заявки.  Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок, в котором должна содержаться информация, предусмотренная п. 18.2. раздела 18 Положения о закупках товаров, работ, услуг федеральным государственным бюджетным учреждением «Санаторий работников органов прокуратуры Российской Федерации «Россия».  Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после завершения процедуры рассмотрения и оценки и размещается не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола в единой информационной системе. По результатам запроса котировок заключается договор в порядке, предусмотренном в п.16 Извещения о запросе котировок. |
| **16** | **Срок заключения договора по итогам запроса котировок (по итогам рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, или принятия конкурсной комиссией решения о заключении договора с участником запроса котировок).** | Договор с победителем запроса котировок или участником, заявка которого признана единственной заявкой, соответствующей требованиям и условиям, предусмотренным котировочной документацией, в том числе в случае если заявка такого участника является единственной заявкой, поданной на участие в запросе котировок, заключается учреждением по истечении 10 (десяти) календарных дней, но не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты подведения итогов запроса котировок или принятия комиссией решения о заключении договора с таким участником, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение коллегиальным органом Общества, а также случаев, когда действия (бездействие) Общества при осуществлении закупки, обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора, либо принятия решения уполномоченным органом Общества. |
| **17** | **Возможность заказчика об изменении условий договора** | 1.Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:  1.1. если возможность изменения условий договора была предусмотрена документацией о закупке и договором, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) договором:  а) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;  б) если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на тридцать процентов или уменьшаются предусмотренные контрактом количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на тридцать процентов или сроки исполнения договора.  При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.  2. При исполнении договора по согласованию с Заказчиком допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре.  3. Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. |
| **18** | Предоставляется приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии с Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. N 925  "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами" (далее по тексту-Постановление 925):  Участник закупки указывает (декларирует) в заявке на участие в запросе котировок (в соответствующей части заявки, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров, что согласен с ответственностью за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в запросе котировок;  Отсутствие в заявке на участие в запросе котировок (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения такой заявки и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, если в заявке на участие в запросе котировок содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;  Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  Указание в договоре страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в запросе котировок, представленной участником закупки, с которым заключается договор;  Заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель запроса котировок, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем запроса котировок, который признан уклонившемся от заключения договора;  При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с указанным выше постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре. | | |  |

**РАЗДЕЛ 2 ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Требуемое значение, установленное Заказчиком** | **Единица измерения** | **Требуемое значение, установленное Заказчиком** | **Количество** | **Ед. изм.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **7** | **8** |
| 1 | Полотенце бумажное | Для использования в диспенсере |  | Да | 500 | упак |
| Количество листов в упаковке |  | ≥ 200 |
| Количество слоев |  | Многослойные |
| Форма выпуска |  | Лист |
| Тип сложения: |  | [V-сложение (ZZ)] |
| Диспенсерная система: |  | H3 |
| Количество в спайке: | упак | Не более 15 |
| Количество листов: | шт. | Не более 250 |
| Длина листа: | см | Не менее 23,00 |
| Ширина листа: | см | Не менее 24,80 |
| Материал: |  | Целлюлоза или переработанного сырья |

Составил: заведующий материальным складом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Сквородин

**РАЗДЕЛ 3 ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**г. Ялта « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.**

**Федеральное государственное бюджетное учреждение «Санаторий работников органов прокуратуры Российской Федерации «Россия» (ФГБУ «САНАТОРИЙ РОП РФ «Россия»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице **директора**  **Мартынюк Людмилы Александровны**, действующего на основании устава, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, а при совместном упоминании «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г., № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иного законодательства РФ на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса котировок в электронной форме, извещение № от « » 2021г., протокол № от « » 2021г., заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. На условиях и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, а также со Спецификацией (Приложение № 1), поставщик обязуется поставить [**хоз. товары (полотенце бумажное)**](https://portal.torgi82.ru/fx/gpms/ru.naumen.gpms.ui.published_jsp?uuid=corebolg8240g0000nlafbfdd97q10pk&activeComponent=Item) **(далее – товар),** а Заказчик принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего Договора.

**2. УСЛОВИЯ И СРОКИ ПОСТАВКОК.**

2.1. Поставка товара осуществляется Поставщиком по заявке заказчика, в течении 2 рабочих дней, по адресу Заказчика, в ассортименте и объеме, согласно заявки. Поставка товара, погрузочно-разгрузочные работы, связанные с поставкой товара Заказчику, осуществляются силами и за счет средств Поставщика.

2.2. Датой поставки товара считается дата доставки товара Заказчику. Представители Поставщика вправе присутствовать при проведении приемки.

2.3. Право собственности на товар переходит к покупателю с момента доставки товара Заказчику и подписания документов о приемке товара.

2.4. Поставка товаров осуществляется транспортом Поставщика. В случае доставки товара транспортной компанией, привлеченной для этих целей Поставщиком, Поставщик обязан обеспечить выгрузку товара Заказчику на склад. Оплата услуг по доставке и выгрузке товара на складе Заказчика производится Поставщиком. В случае отказа представителей транспортной компании произвести выгрузку товара Заказчику, Заказчик вправе отказаться от приемки товара.

2.5. В случае поставки товара ненадлежащего качества, Поставщик обязан произвести его замену на товары надлежащего качества. По факту поставки товара ненадлежащего качества представителями Поставщика и Заказчика составляется Акт выявленных нарушений. При этом все расходы, связанные с заменой товара, несет Поставщик за свой собственный счет.

2.6. Многооборотная тара является возвратной и должна быть возвращена Заказчиком Поставщику в день получения в ней продукции или не позднее следующей поставки товара.

2.7. Если Договором поставки не определены требования к таре и упаковке, то товар должен быть затарен и (или) упакован обычным для такого товара способом, а при отсутствии такого способом, обеспечивающим сохранность товаров такого рода при обычных условиях хранения и транспортирования.

2.8. Упаковка и маркировка товара должны соответствовать требованиям ГОСТа, ТУ, стандартам упаковки.

2.9. Маркировка товара должна содержать: наименование товара, наименование фирмы-изготовителя, адрес изготовителя, дату изготовления и срок годности.

2.10. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара.

2.11. Товар, получивший при погрузке (разгрузке) и транспортировке повреждения, в том числе внешние, вследствие использования Поставщиком ненадлежащей тары и (или) упаковки ненадлежащей маркировки, считается непоставленным и приемке не подлежит.

2.12. Заказчик вправе, уведомив Поставщика, отказаться от принятия товара, поставка которого не соответствует количественным и качественным характеристикам установленных Договором.

2.13. За качество поставленного товара Поставщик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.14. Для проверки качества и количества поставляемых товаров заказчик вправе привлекать экспертов, экспертные организации для проведения независимой экспертизы. В случае установления по результатам экспертизы факта поставки товара ненадлежащего качества, поставщик обязан компенсировать заказчику все возникшие в связи с проведением экспертизы расходы, по предъявлении заказчиком письменного требования и копии соответствующего заключения, других документов, подтверждающих затраты заказчика. В случае несогласия Поставщика с результатами экспертизы определения качества Товара, проведенной независимыми экспертами, привлекаемыми Заказчиком, дополнительные экспертизы и исследования товара, проводятся за счет Поставщика.

**3. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**

3.1. Сумма Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС (для Поставщика плательщика НДС) /НДС не облагается на основании *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

3.2. В стоимость настоящего Договора включены все расходы Поставщика на доставку, разгрузку, складирование Товара на складе Заказчика, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, а также иные расходы Поставщика, вытекающие из условий Договора.

3.3. Все платежи по настоящему Договору производятся в российских рублях.

3.4. Оплата производится по факту поставки товара, в безналичном порядке, путем перечисления Заказчиком денежных средств, на расчетный счет Поставщика, в срок не более 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком товарной накладной и получения Заказчиком необходимых платежных документов (счета). Вместе с передачей Товара Поставщик обязуется передать Заказчику следующие документы на передаваемый Товар:

- товарную накладную;

- счет фактуру (при наличии);

- счет;

а также:

- сертификаты качества и другие документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации для данного вида товара

-транспорт должен соответствовать требованиям санитарных норм и правил и быть подготовлен к перевозке Товара (почищен, помыт и подвергнут дезинфекции).

3.5. Обязательство Заказчика по оплате Товара считается исполненным с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.6. Источник финансирования: поступление от оказания услуг (выполнение работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности.

3.7. В случае начисления Заказчиком неустойки (пени, штрафа) Поставщику, оплата по Договору Поставщику за поставленный Товар может быть произведена за вычетом суммы неустойки (пени, штрафов).

**4. КАЧЕСТВО ТОВАРА.**

4.1. Поставляемый Товар должен соответствовать и быть изготовлен из материалов, соответствующих требованиям действующих нормативно-технических документов (если они установлены для товара данного типа).

4.2. При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Поставщиком, допускается поставка Товара, технические характеристики / качество которого является улучшенным по сравнению с таким качеством и такими характеристиками Товара, указанными в Приложение № 1 «Спецификация», за исключением случая, если Поставщику был предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства от 16 сентября 2016 г. N 925. В данном случае не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляется российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в Договоре.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

5.1. Права и обязанности Поставщика:

5.1.1 Поставщик обязуется своевременно поставить товар и предоставить все требуемые нормативными актами сопроводительные и санитарно – гигиенические документы на поставляемый товар, а Заказчик обязуется принять и своевременно оплатить товар. При их отсутствии Заказчик не принимает поставленный товар и составляет Акт выявленных нарушений.

5.1.2 Поставщик обязуется поставлять товар Заказчику по указанному в Договоре адресу в соответствии с условиями договора.

5.1.3. Поставщик обязуется осуществлять поставку товара путем доставки товара Заказчику по адресу: Федеральное государственное бюджетного учреждения «Санаторий работников органов прокуратуры Российской Федерации «Россия» 298635, Республика Крым, г. Ялта, ул. Коммунаров, д.12.

5.1.4. Поставщик гарантирует, что в случае не выборки Заказчиком объема товара и/или суммы, предусмотренного настоящим Договором, не иметь претензий к Заказчику, при этом Поставщик обязуется подписать дополнительное соглашение о расторжении Договора в объеме фактически поставленных товаров.

5.1.5. Поставщик вправе требовать оплату за поставленный товар, в сроки, установленные Договором.

5.2. Права и обязанности Заказчика:

5.2.1. Заказчик имеет право возвратить поставленный товар «Поставщику» в случае несоответствия товара санитарно – гигиеническим нормам. При выявлении Товара ненадлежащего качества составляет акт выявленных недостатков.

5.2.2. Заказчик  вправе в любое время проверить качество поставляемой продукции на предмет соответствия заявленных требованиям характеристики товара в специализированнойорганизации. По результатом проверки, если проверяемая продукция не соответствует требованиям по характеристики товара указанных в требовании Заказчика, составляется акт разногласий, данная продукция подлежит замене Поставщиком в течение 24 часов с момента подписания Акта. Все расходы, связанные с заменой товара несет Поставщик.

5.2.3. Заказчик обязуется оплатить фактически поставленные и принятые Заказчиком товары, в сроки установленные Договором.

**6. ПРИЕМКА ТОВАРА.**

6.1. Прием товара по количеству и качеству производится Заказчиком в присутствии представителя Поставщика в момент выгрузки на приемном пункте Заказчика путем сверки с данными товарно-транспортной накладной согласно перечню заявки Заказчика. Поставляемый товар должен соответствовать всем требованиям согласно утвержденной документации и сопровождаться полным комплектом сопроводительных документов. Продукция должна соответствовать условиям хранения, транспортировки, срокам реализации, состоянию тары и упаковки. Упаковка должна отвечать требованиям ГОСТов или техническим условиям и обеспечивать сохранность товара при перевозке и хранении. Маркировка товара должна соответствовать требованиям ГОСТа, должна содержать наименование изделия, наименование фирмы изготовителя, дату выпуска и срок годности. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара. Поставляемые продукты питания должны соответствовать качественным характеристикам согласно действующим нормативным документам. Товар, подлежащий в соответствии с законодательством РФ обязательной сертификации, должен иметь сертификат или знак соответствия, выданный или признанный уполномоченным на то органом.

- **Требования к транспортировке:** Товар поставляется автотранспортом, соответствующим санитарным требованиям для поставки данного вида товара, согласно накладной и требованиям санитарных правил, в соответствующей таре, обеспечивающей сохранность товара при транспортировке и хранении для данного вида товара.

6.2.В случае поставки товара несоответствующего ассортименту Заказчик вправе отказаться от товаров, не соответствующих условию об ассортименте и от всех переданных одновременно товаров. Заказчик вправе отказаться от принятия товара в случае просрочки поставки товара.

6.3. Поставщик обязуется устранить недостатки, дополнить недопоставленное количество товара или заменить Товар ненадлежащего качества в течение 24 часов с момента передачи Товара Заказчику, если дефекты были обнаружены в момент передачи Товара или же с момента получения претензии.

6.4. В случаях обнаружения недостачи (пересортицы) или не качественного товара, выявленных визуально, во время разгрузки, этот факт фиксируется в ТТН соответствующей записью с подписями уполномоченных материально ответственных лиц «Поставщика» и «Заказчика». Некачественная продукция подлежит немедленному возврату «Поставщику». При этом все расходы, связанные с заменой Товара, несет «Поставщик».

6.5. Товар считается сданным Поставщиком и принятым Заказчиком по количеству – в соответствии с количеством указанным в накладной и заявке. В случае расхождения количества полученного товара с количеством, указанным в накладной или в заявке Заказчика, Заказчик обязан направить Поставщику претензию электронной почтой или путем использования факсимильной связи в течение 24 часов с момента получения товара.

**7. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ И РИСКОВ СЛУЧАЙНОЙ ГИБЕЛИ ТОВАРА.**

7.1. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику в момент передачи Товара Заказчику или уполномоченному представителю Заказчика, что подтверждается подписанием им товарной накладной и акта приема передачи Товара.

7.2. Риск случайной гибели несет собственник Товара в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

**8. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА.**

8.1.  Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар, является новым, неиспользованным, серийно выпускаемым.

Поставщик гарантирует, что Товар, поставленное по Договору, не имеет дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном использовании Товара, технической и (или) эксплуатационной документацией производителя (изготовителя) Товара.

8.2. Поставщик гарантирует полное соответствие поставляемого Товара условиям Договора, устранение неисправностей, связанных с дефектами производства, устранение неисправностей посредством замены запасных частей.

8.3. Неисправный или дефектный Товар будет возвращен Поставщику за его счет в сроки, согласованные Заказчиком и Поставщиком.

**9. КОНФИДИЦИАЛЬНОСТЬ**.

9.1. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность информации ограниченного доступа, полученной друг от друга в рамках настоящего Договора, и обязуются не раскрывать и не передавать ее любым третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, когда обязанность такого раскрытия установлена законодательством Российской Федерации или судебным решением.

9.2. Информация ограниченного доступа, запрашиваемая уполномоченными на то органами государственной власти, иными государственными органами или органами местного самоуправления может быть передана указанным органам только, когда обязанность по ее предоставлению установлена законом, и при условии, что поступивший запрос оформлен в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

9.3. В случае разглашения информации ограниченного доступа одной из Сторон без получения письменного согласия на такое разглашение другой Стороны или утраты информации ограниченного доступа, Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и обязана возместить другой Стороне причиненные убытки в полном объеме.

**10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

10.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

10.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

10.3. Пеня начисляется за каждый календарный день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, такая пеня устанавливается Договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.

10.4. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается Договором в размере 10 % от цены Договора.

10.5. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения собственных обязательств и от иной ответственности по договору, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

10.7. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

**11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**.

11.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. Претензионный порядок обязателен. Срок рассмотрения претензий 10(десять) рабочих дней.

11.2. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством, а также в случаях, предусмотренных настоящим разделом.

11.3. *Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:*

11.3.1. В случае нарушения сроков поставки товара, установленного настоящим Договором, на срок более чем 5 (пять) календарных дней.

11.3.2. В случае неоднократного (более 2-х раз) нарушения сроков поставки товара, установленного настоящим Договором.

11.3.3. В случае составления акта несоответствия поставляемого Товара условиям настоящего Договора.

11.3.4. В случае не предоставления поставщиком документов, подтверждающих качество товара, происхождение товара, а также иных документов на товар, предусмотренных настоящим Договором.

11.3.5. В случае нарушения сроков устранения нарушений, выявленных в ходе приемки товара, а также в случае нарушение сроков устранения скрытых недостатков, выявленных после приемки товара заказчиком, в том числе в период действия гарантийных обязательств.

11.3.6. В случае нарушения условий конфиденциальности предусмотренных Договором.

11.3.7. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.  
11.4. *Поставщик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:*

11.4.1. В случае нарушения Заказчиком сроков приемки товара, установленного настоящим Договором.

11.4.2. В случае нарушения заказчиком срока оплаты поставленного товара. Решение об одностороннем расторжении Договора должно содержать дату принятия такого решения, причину принятия решения с указанием положений настоящего Договора, которые были нарушены второй стороной, а также подпись лица, имеющего право действовать от имени стороны, принявшей решение об одностороннем расторжении Договора.  
11.5. Решение об одностороннем расторжении Договора направляется второй стороне в оригинале по адресу второй стороны, указанному в настоящем Договоре.

11.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.7. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Республики Крым.

**12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОГОВОРА**

12.1. На весь период действия Договора в качестве исполнения принятых на себя обязательств Поставщик предоставляет Заказчику обеспечение исполнения Договора в размере – 6786,50 руб. (шесть тысяч семьсот восемьдесят шесть руб. 50 коп.)

12.2. Обеспечение исполнения Договора распространяется на обязательства Поставщика по уплате неустоек в виде штрафа, пени, предусмотренных Договором, а также убытков и иных платежей, подлежащих уплате Заказчику в связи с неисполнением или ненадлежащем исполнением обязательств по Договору.

При нарушении Поставщиком какого-либо обязательства, связанного с поставкой товара, Заказчик имеет право взыскивать (удерживать) средства, предоставленные Поставщиком в качестве обеспечения, в том числе в счет уплаты неустоек (пени, штрафа), а также в качестве компенсации за любые убытки, которые могут наступить вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору.

12.3. Исполнение Договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет. Способ обеспечения исполнения договора определяется Поставщиком самостоятельно.

12.4.При исполнении Договора Поставщик вправе согласовать замену способа обеспечения исполнения Договора, направив письменное обращение Заказчику с приложением банковской гарантии или копии платежного поручения, подтверждающего перечисление на счет Заказчика денежного обеспечения. Обращение о согласовании замены способа обеспечения исполнения Договора рассматривается в течение 5 рабочих дней с даты получения обращения. При соответствии банковской гарантии и кредитной организации, при наличии реквизитов для осуществления возврата денежного обеспечения, замена обеспечения может быть согласована.

Денежные средства, перечисленные ранее, возвращаются Поставщику на банковский счет, указанный в его письменном обращении, в течение 10 рабочих дней с даты представления оригинала банковской гарантии.

Банковская гарантия, представленная в качестве обеспечения исполнения договора, возвращается контрагенту в течение 10 рабочих дней с даты поступления средств, перечисленных в качестве обеспечения, на счет Заказчика.

12.5. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации и принятым во исполнение его нормативными правовыми актами учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику;

5) срок действия банковской гарантии должен распространять свое действие до окончания срока действия Договора;

6) условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

12.6. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

12.7. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения Договора, возвращаются на счет Поставщика в течение 10 рабочих дней с даты получения документов, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств по Договору и при наличии письма о возврате денежных средств. Письмо должно содержать информацию: наименование Поставщика, банковские реквизиты, сведения о об исполненном Договоре.

**13. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

13.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение или частичное неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

13.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных сторонам, включая, но не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт, экономические и политические санкции, введенные в отношении Российской Федерации и (или) ее резидентов, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами, вступившими в силу нормативными актами органов власти.

13.3. Сторона, исполнению обязательств которой препятствует обстоятельство непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) рабочихдней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Возникновение, длительность и (или) прекращение действия обстоятельства непреодолимой силы должно подтверждаться сертификатом (свидетельством), выданным компетентным органом государственной власти или Торгово-промышленной палатой РФ или субъекта Российской Федерации. Сторона, не уведомившая вторую Сторону о возникновении обстоятельства непреодолимой силы в установленный срок, лишается права ссылаться на такое обстоятельство в дальнейшем.

13.4. Если по прекращении действия обстоятельства непреодолимой силы, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

13.5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы действуют непрерывно в течение 3 (трех) месяцев, любая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора.

**14. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА**

14.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента заключения сторонами и действует до 31.12.2021 года. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение (обязательств по оплате, возмещению убытков, выплате неустойки (штраф, пеня)).

14.2. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

14.2.1. если возможность изменения условий договора была предусмотрена документацией о закупке и договором:

а) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

б) если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на тридцать процентов или уменьшаются предусмотренные контрактом количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на тридцать процентов или сроки исполнения договора. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

14.3. При исполнении договора по согласованию с Заказчиком допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре.

14.4. Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

14.5. Любые положения настоящего договора могут быть изменены, отменены или прекращены по инициативе любой из Сторон. Изменения, отмена или прекращение действия положений договора должны быть оформлены в письменном виде, как дополнительное соглашение к настоящему договору, вступающее в силу с момента подписания его обеими Сторонами и являющееся неотъемлемой частью настоящего договора.

**15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

15.1. В случае изменения у одной из Сторон юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно известить об этом другую Сторону.

15.2. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные договором, переходят к новому заказчику.

15.3.Настоящий Договор составлен в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон.

15.4. Приложения к настоящему Договору является его неотъемлемой частью:

- Приложение №1 «Спецификация».

**16. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***«ЗАКАЗЧИК»:***  **Федеральное государственное бюджетное учреждение «Санаторий работников органов прокуратуры Российской Федерации «Россия»**  298635, Российская Федерация, Республика Крым, г. Ялта, ул. Коммунаров, д. 12  тел (3654)23-79-23 факс: (3654) 23-48-57  тел. Бухгалтера +7 978 704 00 59  эл.адрес: [sanrossia@mail.ru](mailto:sanrossia@mail.ru)  ОГРН 1209100014529  ИНН/КПП 9103094864/910301001  **Лицевой счет** № 20756Ж74180 в отделение Республика Крым Банка России /УФК по Республике Крым г. Симферополь  БИК банка – 013510002  Единый казначейский счет 40102810645370000035;  Казначейский счет -03214643000000017500  «Средства федеральных бюджетных и автономных учреждений».  Директор ФГБУ «Санаторий РОП РФ «Россия»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мартынюк Л.А. | ***«ПОСТАВЩИК»***  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |
|  |  | |  |

Спецификация

*(формируется согласно заявке победителя участника*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Характеристики | Ед. изм. | Кол-во | Страна происхождения, производитель товара | Цена за 1 ед.изм. в т.ч. НДС/НДС не обл. | Общая сумма | Окпд2 |
| 1 | ….. |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мартынюк Л.А. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**РАЗДЕЛ 4. ОБРАЗЦЫ ОСНОВНЫХ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ УЧАСТНИКА**

**форма 1**

**Заявка на участие в запросе котировок**

**начало формы**

|  |  |
| --- | --- |
| **БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ**  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20  года  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ФГБУ «Санаторий РОП РФ «Санаторий «Россия»** |

**Заявка на участие в запросе котировок**

Уважаемые дамы и господа!

Изучив извещение о проведении запроса котировок на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и Документацию по запросу котировок, и принимая установленные в них требования,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(место нахождения Участника)

предлагает заключить договор на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на условиях и в соответствии с предложением и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке.

Настоящим подтверждаем, что против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки)*** не проводиться ликвидации и отсутствует решение арбитражного суда о признании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки)*** несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

-деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки)*** не приостановленав порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки в целях участия в закупках;

- у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки)*** отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки)***, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период,

- отсутствует у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки)***, – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- подтверждаем отсутствие между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки*** и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению конкурентной закупки состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего Положения понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10% голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10% в уставном капитале хозяйственного общества;

- подтверждаем отсутствие у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(наименование участника закупки)***, ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

- также подтверждаем отсутствие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки)*** в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 223-ФЗ и предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Данная заявка подается с пониманием того, что:

* Вы не отвечаете и не имеете обязательств по нашим расходам, связанным с подготовкой и подачей заявки, за исключением случаев, прямо оговоренных в законодательстве;
* Вы оставляете за собой право:
* принять или отклонить любое предложение в соответствии с условиями документации о закупке;
* отклонить все предложения.

Мы уведомлены и согласны с условием, что в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в запросе котировок, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами Договора, такой Договор может быть расторгнут.

В случае признания нас Победителем запроса котировок мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны Договор в соответствии с требованиями Документации о закупке и условиями нашей Заявки и представить все подписанные экземпляры Договора Заказчику.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество, должность)

**М.П**

**конец формы**

**Инструкция по заполнению**

* + Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником закупки
  + Заявку следует оформить на официальном бланке Участника. Участник присваивает заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
  + Участник должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и место нахождения.
  + Заявка должна быть подписана и скреплена печатью.
  + **Предложение (участника) форма 2**

**начало формы**

Приложение № 1 к заявке

на участие в запросе котировок  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Предложение о характеристиках и качестве товаров, работ, услуг:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Качественные и технические характеристики товара, функциональные характеристики (потребительские свойства) товара** | **Страна происхождения** | **Количество** | **Ед. изм.** | **Цена за ед.** | **Сумма** |

ИТОГО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_коп.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество, должность)

**конец формы**

* + Участник должен указать итоговую стоимость товаров, работ, услуг цифрами и словами, в рублях, с НДС в соответствии с итоговой стоимостью. Цену цифрами следует указывать в формате ХХХ ХХХ ХХХ,ХХ руб., а также дополнить расшифровкой словами, например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».
  + Предложение подается в соответствии с требованиями технического задания Раздела 2 и инструкции по заполнению заявки Раздела 6

**Сведения об участнике форма 3**

**начало формы**

Приложение № 2 к заявке

на участие в запросе котировок  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Запрос котировок в электронной форме на право заключения Договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Сведения об участнике**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об участнике** |
| 1. | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника |  |
| 2 | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано), либо паспортные данные для Участника – физического лица |  |
| 3 | Виды деятельности |  |
| 4 | Срок деятельности (с учетом правопреемственности) |  |
| 5 | ИНН/КПП  ОКПО |  |
| 6 | Место нахождения |  |
| 7 | Почтовый адрес |  |
| 8 | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 9 | Размер уставного капитала, тыс.р. |  |
| 10 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 11 | Телефон/Факс Участника (с указанием кода города) |  |
| 12 | Адрес электронной почты Участника |  |
| 13 | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона |  |
| 14 | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество, должность)

**М.П.**

**конец формы**

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником закупки.

2. Участник процедуры закупки приводит номер и дату Заявки о подаче предложения, приложением к которой является данная форма.

3. Участник процедуры закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. В графе 14 указывается уполномоченное лицо Участника процедуры закупки для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.

5. Заполненная Участником процедуры закупки анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

* 1. **Доверенность на осуществление действий от имени участника форма 4**

**начало формы**

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц и год выдачи доверенности прописью)

Организация – участник размещения заказа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название организации-участника размещения заказа)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ года

представлять интересы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название организации-участника размещения заказа)

в запросе котировок по выбору организации на право заключения Договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации-доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись удостоверяем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Подпись руководителя (уполномоченного лица)

организации-участника размещения заказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

М.П

**Раздел 5 Обоснование начальной максимальной цены договора(НМЦД)**

**Метод формирования цены договора:** Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка). Цена на товар определена на основании данных, полученных от Поставщиков.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | окпд2 | Наименование объекта закупки | Ед. изм. | Кол-во закупаемого товара (работы, услуги) | Цена за единицу товара с учетом всех условий контракта и расходов Поставщика №1 (руб.) | Цена за единицу товара с учетом всех условий контракта и расходов Поставщика №2 (руб.) | Цена за единицу товара с учетом всех условий контракта и расходов Поставщика №3 (руб.) | Средняя арифметическая величина единицы товара (работы, услуги) | Среднее квадратичное отклонение | **Коэффициент вариации, %** | Начальная максимальная цена товара (работы, услуги), руб. |
| 1 | 17.22 | Полотенце бумажное | упак | 500 | 130,51 | 137,04 | 139,65 | 135,73 | 4,71 | 3,47 | 67865,00 |

**Раздел 6 ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ**

1. Участнику закупки необходимо указывать конкретные показатели характеристики каждого вида (типа) товара (материала) (далее – конкретные показатели) в соответствии с обозначениями, установленными в\_(указывается Заказчиком).

2. При указании конкретных показателей Участником закупки учитывается следующее:

2.1) в случае если требуемое значение параметра или диапазоны значений параметра указаны с использованием слов (знаков, символов):

«±» - означает что, Участнику закупки следует предоставить в заявке на участие в процедуре закупки (далее – заявка) конкретный показатель с предельным отклонением равный указанному или с отклонением в большую или меньшую сторону в пределах указанного предельного отклонения с указанием не более указанного предельного отклонения;

«<» - означает что, Участнику закупки следует предоставить в заявке конкретный показатель, менее указанного значения;

«>» - означает что, Участнику закупки следует предоставить в заявке конкретный показатель, более указанного значения;

«не менее», «не ниже», «не ранее» - означает что, Участнику закупки следует предоставить в заявке конкретный показатель, более указанного значения или равный ему;

«не более», «не выше» - означает что, Участнику закупки следует предоставить в заявке конкретный показатель, менее указанного значения или равный ему;

«запятая» («,»), союза «и», «;» - Участнику закупки необходимо предоставить все значения показателя или все диапазоны значений, указанных через данные символ, союз;

союз «или» - Участнику закупки необходимо предоставить одно из указанных значений или диапазонов значений, указанных через данный союз;

«и (или)» - Участник закупки предлагает несколько показателей или один (на свой выбор);

«многоточие» («…»), «тире» («-») установленные между значениями, следует читать как необходимость указания диапазона значений, включая крайние значения;

«от» и «до», то Участнику закупки необходимо предоставить один конкретный показатель из данного диапазона, включая крайние значения;

«от», то Участнику закупки необходимо предоставить один конкретный показатель из данного диапазона, включая крайние значения;

«до», то Участнику закупки необходимо предоставить один конкретный показатель из данного диапазона, не включая крайние значения;

«указать», «указывается Участником закупки» - означает, что Участник закупки в данном случае указывает требуемое значение, информацию в соответствии с установленным параметром (показателем) товара;

2.2) в случае если значения или диапазоны значений параметра указаны одновременно с использованием слов (знаков, символов):

«точка с запятой» («;») и «запятая» («,»), Участнику закупки необходимо представить в заявке одну из групп значений, разделенных символом «точка с запятой» («;»);

«не уже» и знаком «...» или знаком «-», Участнику закупки необходимо представить в заявке диапазонное значение показателя равное или больше установленного Заказчиком;

«уже» и знаком «...» или знаком «-», Участнику закупки необходимо представить в заявке диапазонное значение показателя меньше установленного Заказчиком;

«не шире» и знаком «...» или знаком «-», Участнику закупки необходимо представить в заявке диапазонное значение показателя равное или меньше установленного Заказчиком;

«шире» и знаком «...» или знаком «-», Участнику закупки необходимо представить в заявке диапазонное значение показателя больше установленного Заказчиком;

2.3) в случае указания требуемого значения с использованием символа «[ ]» вне зависимости от применения иных символов (знаков, союзов, слов), установленных настоящей Инструкцией, Участнику закупки необходимо представить данный показатель как значение показателя, который не может изменяться;

2.4) при предоставлении Участниками закупки конкретных показателей необходимо исключить употребление знаков, слов и словосочетаний (в том числе применение таких слов и словосочетаний в других грамматических, морфологических формах): «или», «и (или)», «не более», «не менее», «не выше», «не ниже», «до», «от», «не уже», «уже», «не шире», «шире», «не ранее», «<», «>».

3. Если установлено требование о соответствии товара, используемого при выполнении работ, оказании услуг, нормативным документам (ГОСТ, СНИП и т.п.), Участником закупки указываются конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным техническим заданием, и не противоречащие нормативным документам. В случае отсутствия в нормативной документации значений по требуемым параметрам каких-либо из закупаемых товаров или применяемых при производстве работ, оказании услуг, поставке товаров, то по данным параметрам в графе «Значение, предлагаемое участником» допускается представлять конкретные значения, либо ставить прочерк «-», либо указывать «не нормируется», либо указать «отсутствует».

4. Ответственность за достоверность сведений, указанных Участником закупки в составе заявки, несет Участник закупки.

5. Применение Заказчиком надстрочных, подстрочных, жирных, полужирных, курсивных, подчеркнутых и иных подобных типов (форматов) описания объекта закупки не допускается и не учитывается Участниками закупки при представлении конкретных значений по таким показателям, кроме случаев применения надстрочных или подстрочных значений, являющихся математическим значением или частью обозначения марки (типа, модели) требуемого товара (материала).

6. В случае если по установленным параметрам (требованиям) к товару в техническом задании отсутствуют слова (знаки, символы), указанные в пункте 2 настоящей Инструкции, определяющие требуемое значение показателя, Участник закупки не может изменять указанные характеристики, и указанные характеристики признаются показателями, которые не могут изменяться.

7. Участнику закупки рекомендуется представлять информацию о конкретных показателях по форме, предусмотренной описанием объекта закупки (технического задания) в виде текстового или табличного документа в формате файлов «xls» или «doc» с возможностью поиска и копирования в таких файлах фрагментов текста, таблиц, изображений, обеспечивающих возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента средствами соответствующей программы дляпросмотра.